



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurate
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSONELOR VÂRSTNICE ȘI
OPSDRU
REGIUNEA SUD MUNTENIACONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI IALOMIȚA**Solidar**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în Oameni!

Titlul Proiectului: SOLIDAR - recunoaștere și demnitate pe piața muncii din Regiunea Sud Muntenia

Nr. 4861 /
20.03.2015

Anunt de achizitie

servicii de formare profesionala în cadrul proiectului Solidar - recunoastere si demnitate pe piata muncii din Regiunea Sud-Muntenia” proiect finantat din Fondul Social European, POSDRU 2007 – 2013, Axa prioritara 6 „Promovarea incluziunii sociale”, Domeniul major de interventie 6.2. „Îmbunătățirea accesului și a participării grupurilor vulnerabile pe piața muncii”, numărul de identificare al contractului: POSDRU/118/6.2/G/124561

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Ialomita achiziționează servicii de formare profesională în cadrul proiectului ”Solidar - recunoastere si demnitate pe piata muncii din Regiunea Sud-Muntenia” POSDRU/118/6.2/G/124561

Cod CPV: 80530000-8 “Servicii de formare profesională”

Descrierea serviciilor:

Organizarea următoarelor cursuri de calificare de nivel 1 pentru un numar de 41 beneficiari ai proiectului, cu o durată de 3 luni pe curs:

- Lotul 1 - CURS DE FORMARE PROFESIONALĂ „Lucrator in cultura plantelor” pentru 27 de participanti, in comuna Borduşani, judeţul Ialomiţa
- Lotul 2 - CURS DE FORMARE PROFESIONALĂ „Agent curăţenie clădiri şi mijloace de transport” pentru 14 participanti, in municipiul Fetesti, judeţul Ialomiţa

Ofertele vor fi depuse la sediul Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Ialomita, str. Ct.D.Gherea, nr.1, Slobozia, Ialomiţa.

Ofertații pot solicita clarificări până la data de 27.03.2015, ora 10:00, data limita de răspuns la solicitările de clarificări fiind 27.03.2015, ora 12:00.

Data limita de depunere a ofertelor este 30.03.2015, ora 12:30, iar deschiderea acestora va avea loc în data de 30.03.2015, ora 13:00, la sediul D.G.A.S.P.C. Ialomita din strada Ct.D.Gherea nr.1.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0243/231088 – Serviciul Tehnic Achiziții Publice Administrativ. Solicitățile de clarificări pot fi transmise la adresa de email: office@dpcialomita.ro sau la numarul de fax: 0243/233407

**Director General,
Prof. Paul Marcu**



Partener in proiect:

CRIPS – Centrul de Resurse si Informare pentru Profesiuni Sociale



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSONELOR VÂRSTICE
DISABILITATE
REGIUNEA SUD MUNTENIA



CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI IALOMIȚA

Solidar

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în Oameni!

Titlul Proiectului: SOLIDAR - recunoaștere și demnitate pe piața muncii din Regiunea Sud Muntenia

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI IALOMIȚA**

Nr. 4860 / 20.03.2015

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL,
Prof. PAUL MARCU



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

**servicii de formare profesională participanți
în cadrul proiectului „Solidar - recunoaștere și demnitate pe piața muncii din Regiunea Sud-
Muntenia” POSDRU/118/6.2/G/124561**

SECȚIUNEA I	FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI
SECȚIUNEA II	CAIETUL DE SARCINI
SECȚIUNEA III	FORMULARE
SECȚIUNEA IV	MODEL ORIENTATIV DE CONTRACT

Director Economic,
Lucreția Buda

Verificat,
Sef Serv.Tehnic, Achizitii Publice, Adm.,
Cristina Vasile

Întocmit,
Responsabil achizitii,
Madalina Brinzaru

Partener in proiect:



CRIPS – Centrul de Resurse si Informare pentru Profesiuni Sociale



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTnice
COPILARII
REGIUNEA SUD MUNTENIA



CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI IALOMIȚA

Solidar

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în Oameni!

Titlul Proiectului: SOLIDAR - recunoaștere și demnitate pe piața muncii din Regiunea Sud Muntenia

SECȚIUNEA I FIȘA DE DATE

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI IALOMIȚA

adresa poștală: str. Ct.D.Gherea, nr.1, localitatea: Slobozia, cod poștal: 920033, contact: Serviciul Achiziții, tel. +40 0243231088, email: office@dpcialomita.ro, fax: +40 0243233407

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Achiziție de servicii de formare profesională participanți în cadrul proiectului „Solidar - recunoaștere și demnitate pe piața muncii din Regiunea Sud-Muntenia” POSDRU/118/6.2/G/124561

Descrierea succintă a achizițiilor:

Organizarea de cursuri de calificare de nivel 1 pentru 41 de beneficiari ai proiectului;

Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)
80530000-8 Servicii de formare profesională (Rev.2)

Procedura presupune împărțirea achiziției în 2 loturi, ofertantul având posibilitatea depunerii de oferte pentru unul sau ambele loturi.

Locurile principale de prestare și valoarea estimată pentru fiecare lot în parte :

- **Lotul 1 - CURS DE FORMARE PROFESIONALĂ „Lucrator în cultura plantelor”** pentru 27 de participanți, în comuna Bordușani, județul Ialomița, cu o valoare estimată de 25650 lei
- **Lotul 2 - CURS DE FORMARE PROFESIONALĂ „Agent curățenie clădiri și mijloace de transport”** pentru 14 participanți, în Municipiul Fetesti, județul Ialomița, cu o valoare estimată de 13300 lei

Termenul pentru finalizarea contractului: 31.10.2015

Durata cursurilor nu va depăși perioada de 3 luni de la începerea acestora.

Contractul se înscrie într-un **proiect finanțat din fonduri comunitare:**

- Fondul Social European
- Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013
- Axa prioritară 6 „Promovarea incluziunii sociale”
- Domeniul major de intervenție 6.2. „Îmbunătățirea accesului și a participării grupurilor vulnerabile pe piața muncii”

III. INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE



Solidar

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în Oameni!

Titlul Proiectului: SOLIDAR - recunoaștere și demnitate pe piața muncii din Regiunea Sud Muntenia

Proiect finanțat din FSE, Bugetul Național și bugetul local prin POSDRU 2007-2013

Legislația aplicabilă:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare (art. 16);
- Procedura internă privind achizițiile publice de servicii incluse în anexa 2B.

Condiții de participare

Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Cerința nr. 1 - Declarație privind eligibilitatea (neîncadrarea în prevederile art. 180 din O.U.G. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare) – Formular nr. 1.

Cerința nr. 2 - Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din O.U.G. nr. 34 / 2006 – Formular nr. 2.

Cerința nr. 3 - Declarație privind calitatea de participant la procedură Formular nr. 3

Cerința nr. 4 - Certificat de participare la licitație cu oferta independentă – Formular nr. 4.

Cerința nr. 5 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art 69¹ din OUG nr 34/2006, cu modificările și completările ulterioare – Formular nr. 5

Persoanele cu funcții de decizie:

Paul Marcu - Director General

Buda Lucreția – Director Economic

Badea Neculai – Șef serv. Monitorizare

Vasile Cristina – Șef Serviciul Tehnic Achiziții Publice Adm.

Grecu Ileana – Șef Serv. Juridic

Ratunzeanu Luminita - Șef Serv. Asistenta Sociala pentru Persoane Adulte

Brinzaru Madalina – Inspector specialitate Serviciul Tehnic Achiziții Publice Adm.

Ofertantul castigator are obligatia constituirii garanției de bună execuție în cuantum de 5% din prețul contractului, după încheierea acestuia, prin scrisoare de garanție bancară sau virament în contul D.G.A.S.P.C. Ialomita RO34TREZ3915006XXX000133 deschis la Trezoreria Slobozia.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Ofertantul trebuie sa detina autorizație de furnizor de formare profesională/decizie privind autorizarea pentru organizarea programului de calificare pentru ocupatia/ocupatiile oferate. Documentele se depun în copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul”.

Capacitatea tehnică și/sau profesională



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
COPILARII
REGIUNEA SUD MUNTENIA



CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI IALOMIȚA

Solidar

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în Oameni!

Titlul Proiectului: SOLIDAR - recunoaștere și demnitate pe piața muncii din Regiunea Sud Muntenia

Prezentarea cel puțin a unui document /contract/proces verbal de recepție prin care să confirme prestarea de servicii similare a căror valoare să fie cel puțin egală cu valoarea estimată a lotului/loturilor pentru care depun oferta.

IV. PROCEDURA

Tipul procedurii: procedură internă privind achizițiile publice de servicii incluse în anexa 2B

Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut al ofertei pentru fiecare lot în parte

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor): 60 zile

Prezentarea ofertei

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul va prezenta propunerea tehnică utilizând formularul de propunere tehnică pentru serviciile de formare profesională astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și să cuprindă toate serviciile solicitate în cadrul lotului/loturilor pentru care se depune oferta.

Propunerea tehnică va fi însoțită de:

- lista formatorilor care vor participa la desfășurarea programului de formare profesională și care vor asigura pregătirea teoretică și instruirea practică, pentru meseria solicitată, (original);
- CV-ul fiecărui formator, în copie conform cu originalul;
- Diplomă de formator, cu excepția cadrelor didactice, caz în care se va prezenta o adeverință din care să reiasă că este cadru didactic (copie conform cu originalul);
- acordul scris al fiecărui formator pentru participarea la programul de formare profesională în meseria solicitată, în copie conform cu originalul;
- diplome și certificate ale formatorilor din care să reiasă că dețin specializările cerute de programul de formare (în copie conform cu originalul) ;
- actele de identitate ale formatorilor (în copie conform cu originalul);
- planul și programa de pregătire aprobate de Comisia de Autorizare pentru meseria solicitată (în copie conform cu originalul);

Competența formatorilor:

- studii de specialitate, pentru care se vor anexa copii ale actelor de studii relevante pentru program
- sa dețină diplomă de formator, cu excepția cadrelor didactice, caz în care se va prezenta o adeverință din care să reiasă că este cadru didactic

În cazul în care se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, oferta este considerată neconformă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, PĂRILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTICE
COPȘDRU
REGIUNEA SUD MUNTENIA



CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI IALOMIȚA

Solidar

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în Oameni!

Titlul Proiectului: SOLIDAR - recunoaștere și demnitate pe piața muncii din Regiunea Sud Muntenia

Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de oferta financiară de servicii de formare profesională – Formular nr. 6. Oferta va cuprinde prețul serviciilor ce fac obiectul lotului/loturilor pentru care se depune oferta, conform cerințelor formularului.

Oferta se va depune/transmite pe adresa autorității contractante : Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, str.C. D. Gherea, nr.1, Slobozia, județul Ialomița, cod poștal 920033.

Oferta se va introduce într-un plic netransparent, sigilat corespunzător și pe care se notează adresa autorității contractante și "A nu se deschide înainte de 30.03.2015, ora 13.00" și care va fi însoțit la exterior de **o adresa de înaintare**.

Valoarea ofertei include următoarele cheltuieli necesare desfășurării cursurilor de formare profesională:

- cheltuieli cu personal de specialitate (salarii brute, contribuții angajator, lector pregătire teoretică, instructori pregătire practică, transport)
- cheltuieli cu personal implicat în activitățile de organizare (coordonator curs, contabilitate, secretariat, personal auxiliar, specialiști examen, transport)
- contribuții angajator la salarii, conform prevederilor legale
- cheltuieli materiale (rechizite cursanți, suporturi curs, birotică, documente evidenta, materiale instruire practică, echipament protecție)
- cheltuieli cu asigurarea spațiilor de desfășurare a pregătirii teoretice și practice
- cheltuieli cu dosarele medicale ale cursanților în vederea efectuării practicii.

Ofertantul nu are dreptul, în cadrul acestei proceduri:

- să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;
- să depună oferta individuală/ comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat;
- să depună oferta individuală/comună și să fie nominalizat ca terț susținător în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

Notă: Un ofertant poate participa la procedura de achiziție publică cu o singură ofertă, fie în mod individual sau ca partener (asociat) al unui consorțiu/asociere/societate mixtă. În caz contrar, ofertele respective vor fi respinse.

Căi de atac

Organismul competent pentru căile de atac: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
DISABILITATE
REGIUNEA SUD MUNTENIA



CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI IALOMIȚA

Solidar

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în Oameni!

Titlul Proiectului: SOLIDAR - recunoaștere și demnitate pe piața muncii din Regiunea Sud Muntenia

SECȚIUNEA II CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de achiziție de servicii de formare profesională în cadrul proiectului „Solidar - recunoaștere și demnitate pe piața muncii din Regiunea Sud-Muntenia” POSDRU/118/6.2/G/124561

Cod CPV: 80530000-8 “Servicii de formare profesională”

A. INFORMAȚII GENERALE

1. CONTRACTANT

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița cu sediul în Slobozia, str. Ct.D. Gherea nr. 1, jud. Ialomița, telefon 0243/231088, fax 0243/233407, e-mail office@dpcialomita.ro.

2. BENEFICIARII SERVICIILOR

Categoriile de persoane nominalizate în cadrul proiectului „Solidar - recunoaștere și demnitate pe piața muncii din Regiunea Sud-Muntenia” POSDRU/118/6.2/G/124561.

3. DESCRIEREA SERVICIILOR:

Organizarea de cursuri de calificare de nivel 1 pentru 41 de beneficiari ai proiectului, cu o durată de 360 de ore, după cum urmează:

- **Lotul 1 - CURS DE FORMARE PROFESIONALĂ „Lucrator în cultura plantelor”** pentru 27 de participanți, în comuna Bordușani, județul Ialomița, cu o valoare estimată de 25650 lei
- **Lotul 2 - CURS DE FORMARE PROFESIONALĂ „Agent curățenie clădiri și mijloace de transport”** pentru 14 participanți, în Municipiul Fetesti, județul Ialomița, cu o valoare estimată de 13300 lei

4. SCOPUL FORMĂRII:

În urma absolvirii programului, beneficiarii obțin certificate de calificare pentru ocupațiile menționate și dobândesc competențe în conformitate cu standardele de pregătire profesională/standardele ocupaționale cerute pe piața muncii, astfel încât aceștia să poată ocupa un loc de muncă.

5. OBIECTIVELE SERVICIILOR

- **Obiectiv general:** asigurarea accesului și a participării persoanelor vulnerabile (persoane de etnie romă, familiilor monoparentale și familiilor care au mai mult de 2 copii) pe piața muncii din regiunea Sud-Muntenia
- **Obiective specifice:**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PENGHEI ȘI PROTECȚIEI
COPILARII
REGIUNEA SUD MUNTENIA



CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI IALOMIȚA

Solidar

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în Oameni!

Titlul Proiectului: SOLIDAR - recunoaștere și demnitate pe piața muncii din Regiunea Sud Muntenia

- pregătirea teoretică și practică în meseriile cuprinse în contract astfel încât să fie realizată o rată de certificare de cel puțin 85 %.
- însușirea cunoștințelor teoretice și a deprinderilor practice necesare pentru desfășurarea activităților la nivelul standardelor de performanță cerute și motivarea cursanților astfel încât rata de abandon a cursului să fie zero;

6. PARTICIPANȚI

Selecția participanților se va face de către D.G.A.S.P.C. Ialomița pe următoarele criterii:

- statut: persoane de etnie romă, familii monoparentale, familii care au mai mult de 2 copii;
- persoanele vor fi înscrise la cursuri în urma orientării și selecției efectuate de consilierii de orientare profesională implicați în implementarea proiectului.

CONDIȚII DE ORGANIZARE IMPUSE

- a) Formarea profesională se va realiza în acord cu **programa de pregătire pe care prestatorul de formare (oferantul) a autorizat-o A.N.C.** Organizarea pregătirii se face conform prevederilor HG 377 /2002 pentru aprobarea Procedurilor privind accesul la măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă, modalitățile de finanțare și instrucțiunile de implementare a acestora, cu modificările și completările ulterioare, O.G. nr.129/2000 privind formarea profesională a adulților republicată.
- b) D.G.A.S.P.C. Ialomița, în baza contractelor de prestări servicii, încheiate cu furnizorii selecțaiți va solicita derularea cursurilor de calificare cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de începerea fiecărui curs.
- c) Furnizorii de formare profesională vor transmite către D.G.A.S.P.C. Ialomița, cu cel puțin 2 zile înainte de data stabilită pentru începerea cursului solicitat, următoarele documente:
 - graficul desfășurător;
 - suportul de curs, listat cu antetul proiectului;
 - avizul comisiei de autorizare care a autorizat programul de formare, pentru desfășurarea acestuia;
 - avizul comisiei de autorizare din județul în care urmează să se desfășoare programul de formare, pentru desfășurarea acestuia;
 - orarul de desfășurare a cursului;
 - contracte/parteneriate/convenții cu agenții economici care asigură spații pentru desfășurarea instruirii teoretice și practice (în copie conform cu originalul), care să cuprindă adresa exactă a locației/locațiilor unde se vor desfășura orele de teorie și de practică, cât și lista cu numele cursanților care urmează să participe la orele de practică în locațiile respective
- d) **Derularea programului de formare:**
 - Pregătirea teoretică și practică se vor desfășura conform orarului.
 - Prezenta cursanților se urmărește de către formatori cu ajutorul listelor de prezență, care vor avea elementele de vizibilitate ale proiectului.



Solidar

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în Oameni!

Titlul Proiectului: SOLIDAR - recunoaștere și demnitate pe piața muncii din Regiunea Sud Muntenia

- Prezența se controlează de către responsabilii de curs sau de către responsabilii cu practica din partea furnizorului de servicii de formare.
 - Persoanele participante la programul de formare profesională care acumulează mai mult de 10% absențe nemotivate sau 25% absențe motivate din totalul orelor de pregătire își pierd dreptul de a susține examenul de absolvire. În cazul unor astfel de situații, furnizorul de servicii înștiințează autoritatea contractantă în termen de 3 zile de la data constatării;
 - Reprezentanții D.G.A.S.P.C. Ialomița au dreptul să verifice modul de derulare al procesului de formare profesională.
 - Participanții la programul de formare profesională trebuie să respecte planul de pregătire și graficul desfășurător.
 - Prestatorul de formare profesională nu poate solicita niciun fel de taxă sau tarif de participare persoanelor participante, toate costurile formării fiind incluse de prestator în oferta financiară.
 - În situația în care, din motive independente de voința ofertantului, un formator se retrage, atunci acesta va trebui să fie înlocuit cu un alt formator ce îndeplinește cerințele prevăzute în caietul de sarcini, numai în urma acceptării de către achizitor a notificării privind înlocuirea formatorului. Notificarea va conține toate documentele solicitate prin prezentul caiet de sarcini referitoare la noul formator.
- e) Condiții solicitate pentru instruirea practică ce trebuie asigurate de către ofertant:**
- încheierea de contracte/parteneriate/convenții cu agenții economici care asigură desfășurarea instruirii practice în domeniul cursului, în locuri adecvate pentru toți cursanții, cu dotarea necesară pentru parcurgerea itemurilor prevăzute în curriculum, cu respectarea normelor de protecție a muncii și protecției mediului;
 - Instruirea practică se va efectua de către formatorii pentru instruire practică, conform numărului de ore stabilit prin programa de instruire practică;
 - Pentru desfășurarea orelor de practică, cursanții vor fi împărțiți pe grupe de maxim 14 persoane;
 - Se vor asigura condițiile de protecția muncii și PSI pentru cursanți, pe toată durata cursului;
 - Formatorii pentru instruirea practică răspund potrivit legii de însușirea de către cursanți a Normelor tehnice de securitate a muncii și a normelor P.S.I. specifice.
 - În perioada instruirii practice, cursanții vor fi puși în situații profesionale și li se vor asigura materialele necesare derulării orelor de practică.
 - Pe durata efectuării practicii la operatori economici, supravegherea și îndrumarea participanților la programul de formare profesională vor fi asigurate de formatorii numiți de furnizorul de formare profesională
 - Asigurarea condițiilor ca pe durata instruirii practice toți cursanții să parcurgă programa de instruire practică și să fie puși în situații profesionale în condiții de securitate a muncii.
- f) Planul general de furnizare al serviciului:**
- Cursurile de calificare vor demara la solicitarea scrisă a D.G.A.S.P.C. Ialomița, transmisă cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de începerea fiecărui curs.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSONELOR VÂRSTICE
COPILARII
REGIUNEA SUD MUNTENIA



CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI IALOMIȚA

Solidar

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în Oameni!

Titlul Proiectului: SOLIDAR - recunoaștere și demnitate pe piața muncii din Regiunea Sud Muntenia

- Furnizorii de servicii de formare profesională autorizați trebuie să-și manifeste disponibilitatea pentru începerea programului de pregătire la data solicitată de D.G.A.S.P.C. Ialomița.
- Durata unui curs: 360 ore total, 120 ore de teorie și 240 ore de practică, timp de 3 luni. Susținerea examenului de absolvire: în maximum 15 zile calendaristice de la finalizarea pregătirii profesionale a cursanților.
- Data susținerii reexaminării : în maximum 20 zile calendaristice de la data primului examen.

g) Evaluare și certificare:

- Evaluarea participanților la programul de formare profesională, precum și organizarea și susținerea **examenului de absolvire** se face conform Metodologiei certificării formării profesionale a adulților aprobată prin Ordinul nr. 501/5253/2003, conform H.G. nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 377/2002, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.76/2002, cu modificările și completările ulterioare.
- Examenul de absolvire se organizează în termen de cel mult 15 zile de la finalizarea programului de formare profesională.
- Participanților la programe de formare profesională care nu promovează examenul de absolvire sau nu se prezintă la susținerea acestuia li se eliberează, potrivit prevederilor legale privind certificarea formării profesionale a adulților, o adeverință de participare la programul de formare profesională.
- Beneficiarii de programe de formare profesională gratuite pot susține gratuit examenul de absolvire de cel mult două ori.
- Data susținerii reexaminării se stabilește într-un interval de cel mult 20 de zile calendaristice de la data primului examen.
- Prestatorul de formare va elibera certificatele de calificare pentru cursanții care au finalizat cursurile de formare cu respectarea prevederilor art. 36 din H.G. nr.522/2003, cu modificările și completările ulterioare.

h) Coordonarea activităților:

Programele de formare vor fi coordonate de către o persoană din partea furnizorului de formare selectat, desemnată cu îndeplinirea contractului. Aceasta va menține legătura cu achizitorul pe toată durata contractului de servicii.

Persoană responsabilă cu îndeplinirea contractului va avea următoarele sarcini:

- să mențină legătura cu reprezentanții achizitorului care pot să vină la fața locului ori de câte ori consideră necesar.
- să coordoneze activitățile de formare astfel încât acestea să fie de o calitate ridicată;
- să coordoneze formatorii;
- să furnizeze rapoartele tehnice lunare și raportul final, însoțite de documentele justificative solicitate.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSONELOR VÂRSTNICE
ȘI PERSOANELOR
REGIUNEA SUD-MUNTENIA



CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI IALOMIȚA

Solidar

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în Oameni!

Titlul Proiectului: SOLIDAR - recunoaștere și demnitate pe piața muncii din Regiunea Sud Muntenia

i) Cerințe privind raportarea

Furnizorul serviciilor de formare profesională va transmite rapoarte către autoritatea contractantă, în calitate de beneficiar, după cum urmează:

- Rapoarte tehnice lunare care vor cuprinde următoarele date și documente:
 - nota privind desfășurarea activității conform programului și orarului propus;
 - număr participanți, număr persoane retrase /exmatriculate, motivele retragerii /exmatriculării acestora;
 - problemele deosebite apărute în desfășurarea activității;
 - observații, concluzii;
 - listele de prezență la program a participanților la curs, semnate, în original.
 - lista de predare a materialelor (suport de curs, pixuri, caiete, mape etc), semnate, în original;

Primul raport lunar va fi însoțit și de *copii ale cererilor de înscriere la curs și ale contractelor de formare profesională cu fiecare cursant în parte*, încheiate conform art. 9 din Hotărârea Guvernului nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților republicată și Anexei 2 la aceeași Hotărâre. **Contractele de formare trebuie să conțină specificația că sunt finanțate în cadrul proiectului „Solidar - recunoaștere și demnitate pe piața muncii din Regiunea Sud-Muntenia” POSDRU/118/6.2/G/124561.**

Rapoartele lunare se depun în maxim 5 zile lucrătoare de la finalizarea lunii de curs.

- Raport tehnic final cuprinzând informații despre serviciile prestate de către prestator în cadrul contractului de servicii de formare:
 - nota privind desfășurarea activității conform programului și orarului propus
 - număr participanți, număr persoane retrase /exmatriculate, motivele retragerii /exmatriculării acestora;
 - problemele deosebite apărute în desfășurarea activității;
 - observații, concluzii;
 - copie de pe catalogul cu rezultatele examenului de absolvire al programului de formare profesională, semnat conform cu originalul;
 - copie de pe procesul verbal de absolvire al programului de formare profesională, semnat conform cu originalul;
 - copii ale certificatelor de calificare cu recunoaștere națională pentru toți participanții la programele de formare care trec cu succes examenul final, precum și dovada că aceștia au intrat în posesia acestor certificate. Certificatele de calificare vor fi însoțite de o anexă în care se vor preciza competențele profesionale dobândite de cursanți. Certificatul va fi recunoscut de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice și Ministerul Educației Naționale și va fi în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată.
 - copie de pe condica de prezenta a formatorilor, conformă cu originalul;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
COPȘDRU
REGIUNEA SUD MUNTENIA



CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI IALOMIȚA

Solidar

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în Oameni!

Titlul Proiectului: SOLIDAR - recunoaștere și demnitate pe piața muncii din Regiunea Sud Muntenia

- Declarație pe propria răspundere emisă de furnizorul de formare prin care se certifica autenticitatea documentelor și a conținutul acestora precum și asumarea răspunderii păstrării în condiții optime a dosarelor de formare profesională;
- Orice alt document pe care achizitorul îl va solicita pe parcursul derulării contractului.

Alte prevederi

Prestatorul de formare trebuie să accepte vizite neanunțate ale reprezentanților achizitorului care verifică modul de implementare a contractului.