

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE  
A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**  
privind

Elaborarea documentației tehnico-economică (faze DALI, documentație avize și acorduri, DTAC, PT+DE) „Modernizare curte interioară sediul Consiliului Județean Ialomita”

**I. „CAIET DE SARCINI”**

**II. „CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII, CONTRACT CADRU”**

**III. „FORMULARE ȘI MODELE”**

- *Declarație privind eligibilitatea – Formularul nr.1;*
- *Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.181 din O.U.G. nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, – Formularul nr.2;*
- *Declarație privind dispozițiile art.69<sup>1</sup> din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare- Formularul nr.3;*
- *Declarație privind lista pricipalelor servicii prestate în ultimii 3 ani – Formularul nr.4;*
- *Declarație privind personalul responsabil pentru îndeplinirea contractului- Formularul nr.5;*
- *Formular de ofertă însoțit de anexă;*
- *Scrisoare de garanție bancară de bună execuție – Formularul nr. 6 ;*



**CONTRACT - CADRU DE SERVICII DE ELABORARE DOCUMENTAȚIE  
TEHNICO-ECONOMICĂ (FAZE DALI, DOCUMENTAȚIE AVIZE ȘI  
ACORDURI, DTAC, PT+DE)  
MODERNIZARE CURTE INTERIOARĂ SEDIUL CONSILIULUI JUDEȚEAN  
IALOMIȚA**

Nr.       /

**1.Părți contractante**

În temeiul O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii:

**între**

**JUDEȚUL IALOMIȚA**, persoană juridică de drept public cu sediul în municipiul Slobozia, Piata Revoluției, nr.1, jud. Ialomița, telefon nr. +40 243/230.200; +40 243/230.201, fax nr. +40 243/230.250; +40 243/232.100; cod fiscal 4231776, cod IBAN nr. R033TREZ24A840301710130X deschis la Trezoreria Slobozia, cod poștal 920032, e-mail: [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro), reprezentat prin d-nul **Vasile Silvian CIUPERCĂ – Președintele Consiliului Județean Ialomița**, în calitate de **ACHIZITOR** pe de o parte,

**și**

.....cu sediul....., str....., nr. ....,  
înregistrată la ....., cod de înregistrare fiscală nr....., cont  
, deschis la ....., reprezentată prin  
.....în calitate de administrator, denumit în continuare **PRESTATOR**, pe de altă parte

**2.Definiții :**

**2.1.**În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor doua părți și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- f. **durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție a serviciilor și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;

- g. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h. **rezilierea contractului** - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;
- i. zi - zi calendaristică; lună-lună calendaristică, an - 365 de zile.

### **3. Interpretare**

**3.1.** - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2.** - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **4. Obiectul principal al contractului**

**4.1.** Prestatorul se obligă să presteze servicii de proiectare arhitecturală, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, având ca obiect "Servicii de elaborare a documentației tehnico-economice (faze DALL, Documentație avize și acorduri, DTAC, PT+DE), și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

**4.2.** Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### **5. Prețul contractului**

**5.1.** Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de .....lei, la care se adaugă TVA, iar plata se efectuează cu respectarea cerințelor specifice.

### **6. Durata contractului**

**6.1.** Termenul maxim de elaborare și predare:

a) D.A.L.I., avize și acorduri este de 30 de zile de la semnarea contractului de servicii.

b) P.T., D.E., D.T.A.C. este de 15 de zile de la aprobarea indicatorilor prin Hotărâre a Consiliului județean Ialomița.

**6.2.** Durata contractului este calculată conform clauzei 7.1.

**6.3.** Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligațiilor de către ambele părți.

### **7. Executarea contractului**

**7.1.** Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție conform art.13.1..

### **8. Documentele contractului**

**8.1.** Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini;
- Graficul de prestare a serviciilor;
- Dovada constituirii garanției de bună execuție a contractului;

### **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de proiectare arhitecturală în conformitate cu normele legale în vigoare și cu prevederile temei de proiectare, la standardele și sau performanțele menționate în oferta tehnică, anexă la contract.

9.2. a) Prestatorul se obligă să respecte conținutul caietului de sarcini. Documentația tehnică va fi supusă avizării Comisiilor Consiliului Județean Ialomița.

b) În cazul în care, după verificarea Documentației tehnice, se constată că este necesară efectuarea unor modificări, prestatorul le va efectua fără costuri suplimentare, în termen de maxim 5 zile de la notificarea de către achizitor.

c) Prestatorul, se obligă să acorde asistență tehnică pe întreaga perioadă de execuție a lucrărilor proiectate, atât la fazele determinate aprobate de către Inspectoratul de Stat în Construcții, cât și în orice altă situație care impune prezența proiectantului ca urmare a modificării soluțiilor inițiale prevăzute în proiect.

9.3. Prestatorul se obligă să întocmească documentațiile tehnice necesare obținerii avizelor și acordurilor, impuse prin certificatul de urbanism.

9.4. Documentația se va întocmi în patru exemplare scrise și în format electronic.

9.5.1. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și

- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din culpa achizitorului.

9.5.2. Despăgubirile precizate mai sus se datorează doar dacă sunt produse din culpa prestatorului și se referă doar la acest contract.

## **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate, în termen de 10 zile de la predarea documentației.

10.2. În conformitate cu dispozițiile art.6 alin.(1) din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor de pază către prestator în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii sau a oricărei altei cereri echivalente de plată emisă de prestator în luna următoare prestării serviciilor, ulterior recepției prestării serviciilor, de către persoanele desemnate de achizitor.

## **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1. – Pentru nerespectarea obligațiilor ce revin prestatorului, conform prezentului contract, achizitorul are dreptul de a deduce majorări de întârziere de 2 % calculate la contravaloarea obligațiilor neonorate la termene stabilite, calculate pentru fiecare lună sau, corespunzător, pentru o fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la stingerea obligației datorate inclusiv. Prestatorul este exonerat de plata majorărilor de întârziere în cazul în care achizitorul nu respectă obligațiile ce îi revin conform prezentului contract.

11.2. – Neefectuarea plăților facturilor la termenul precizat poate obliga achizitorul la plata unor majorări de întârziere. Nivelul acestora este de 2 % din quantumul obligațiilor principale neachitate în termen, calculate pentru fiecare lună sau, corespunzător, pentru o fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la stingerea sumei datorate inclusiv. Achizitorul este exonerat de plata majorărilor de întârziere în cazul în care prestatorul nu respectă obligațiile ce-i revin cu privire la depunerea, în timp util, a tuturor documentelor justificative.

1.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

**11.4.** - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **12. Alte responsabilități ale prestatorului**

**12.1.** (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze și să răspundă pentru calitatea serviciilor prestate, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract.

**12.2.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor înăuntrul termenelor stabilite prin prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**12.3.1.** Prestatorul are obligația de a identifica toate instalațiile și construcțiile aeriene sau subterane existente în zona drumului, în vederea protejării acestora în condițiile legii.

**12.4.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu cerințele achizitorului și legislația în vigoare.

## **13. Garanția de bună execuție a contractului**

**13.1.** Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție în timp de maxim 5 zile de la data semnării contractului.

**13.2.** Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de .....lei, reprezentând 5 % din prețul contractului, fără T.V.A, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări în condițiile art. 90 alin.

(1) din H.G. nr. 925/2006, cu modificările ulterioare,

Ofertantii care fac dovada încadrării în prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările ulterioare, beneficiază de reducere cu 50% la constituirea garanției de bună execuție.

**13.3.** Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție, în termen.

**13.4.** Garanția de bună execuție se constituie anexă la prezentul contract.

**13.5.** Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data recepției la terminarea lucrărilor a obiectivului proiectat, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

**13.6.** Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

## **14. Alte responsabilități ale achizitorului**

**14.1.** Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

## **15. Recepție și verificări**

**15.1.** (1) Achizitorul prin reprezentantii săi împuterniciți, are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu specificațiile tehnice și prevederile din propunerea tehnică.

(2) Predarea, respectiv primirea documentației ce face obiectul contractului, se va realiza pe bază de proces-verbal, semnat de părțile contractante.

(3) Recepția documentației de proiectare se va realiza pe baza unui proces – verbal de recepție întocmit de o comisie numită de achizitor în acest scop.

## **16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

**16.1.1** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în decurs de 3 zile de la semnarea contractului de ambele părți.

**16.1.2.** În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prin act adițional prelungirea perioadei de prestare a serviciului și de plată a costurilor suplimentare.

**16.2.2** În cazul în care din orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, îndreptătesc prestatorul de a solicita, pe bază de notificare, prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

**16.3.** În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciilor, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități și daune-interese prestatorului.

## **17. Ajustarea prețului contractului**

**17.1.** Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în ofertă, anexă la contract.

**17.2.** Prețul contractului nu se ajustează, cu excepția situației în care devin aplicabile modificări legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

## **18. Amendamente**

**18.1.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **19. Cesiunea**

**19.1.** Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

**19.2.** Cesiunea nu va exonera prestatorul de obligațiile asumate prin contract.

## **20. Forța majoră**

**20.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**20.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**20.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**20.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**20.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **21. Soluționarea litigiilor**

**Art. 21(1)** Orice neînțelegeri dintre părți, decurgând din interpretarea sau aplicarea prevederilor prezentului contract vor fi soluționate de părți pe cale amiabilă. În cazul în care în termen de 30 de zile de la notificarea părții care se consideră afectată, nu se ajunge la un acord pe cale amiabilă, părțile convin ca neînțelegerile să fie soluționate de instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

**(2)** Achizitorul va executa silit orice creanță rezultată din prezentul contract. Executarea silită se va efectua conform Codului de procedură civilă, în temeiul unei hotărâri judecătorești definitive.

## **22. Clauza de confidențialitate**

**22.1.** Prestatorul și achizitorul se obligă să păstreze pe toată durata de prestare a prezentului contract, precum și pe o perioadă de 1 an de la încetarea acestuia, confidențialitatea asupra datelor, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea achizitorului care îi vor fi transmise în vederea realizării obiectului prezentului contract, cu excepția celor care prin natura lor sunt publice sau destinate publicului.

**22.2.** Obligația de păstrare a confidențialității menționată la pct. 23.1. încetează dacă intervine una dintre următoarele situații:

- a) acordul părților;
- b) datele, informațiile, documentele menționate anterior sunt accesibile publicului sau devin accesibile publicului pe altă cale decât prin încălcarea prezentului contract;
- c) dezvăluirea datelor, informațiilor și/sau accesul la documentele menționate anterior sunt cerute printr-un act oficial al unei autorități administrative sau judecătorești, act emis în îndeplinirea obligațiilor legale ale respectivei autorități și cu respectarea tuturor cerințelor legale.

## **23. Limba care guvernează contractul**

**23.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **24. Comunicări**

**24.1.1** Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**24.1.2** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**24.2.** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **25. Legea aplicabilă contractului**



25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, ....., prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,**

**Prestator,**

**Președintele Consiliului Județean Ialomița  
Vasile Silvian CIUPERCĂ**

**Viză C.F.P.**

**Viză legalitate,**

**Inițiator  
D.I.S.P.**



Operator economic  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE**  
**PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul(a) ....., reprezentant(ă) al(a) ..... (*denumirea /numele și sediul/adresa operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări ulterioare, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul(a) ....., reprezentant(ă) al(a) ..... declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării .....

**Operator economic,**  

---

*(numele, semnătura autorizată)*

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181  
din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, cu modificările ulterioare**

Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de (se menționează procedura)..... pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (lucrării și codul CPV), la data de ..... (zi/lună/an), organizată de .....(denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că, compania noastră nu se află în niciuna din următoarele situații:

- a) a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) abrogat
- c) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- c<sup>1</sup>) în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- d) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli în materie profesională;
- e) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

**Operator economic,**

.....  
(ștampila și semnătură autorizată)

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

privind dispozițiile art. 69<sup>l</sup> din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006,  
cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la .....(se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de prestare servicii având ca obiect ....., cu termen de depunere a ofertelor la data de..... (zi/luna/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

Membrii din cadrul consiliului de administrație/ organ de conducere sau de supervizare și/sau acționarii ori asociații, persoanele care sunt soț/soție, rude sau afini până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a) din ordonanța de urgență, ai operatorului economic pe care îl reprezintă, nu dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

În cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea înțeleg să fiu exclus din procedura de atribuire.

Formularul va fi completat de către ofertant/ofertanti asociați/subcontractant/terț.

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizată)

OPERATORUL ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR  
SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, ..... reprezentant ..... împuternicit  
 al....., ..... și .....  
 (denumirea/numele ..... și sediul/adresa  
 candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....

..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....  
 (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
.....							

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

\*\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a serviciilor prestate.

OPERATOR ECONOMIC

---

 (denumirea/numele)
**DECLARAȚIE****privind personalul responsabil pentru îndeplinirea contractului**

Subsemnatul(a) ..... (numele și prenumele), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

**2. Personalul responsabil pentru îndeplinirea contractului**

Subsemnatul ....., declar pe propria răspundere că pentru îndeplinirea contractului voi utiliza următorul personal de specialitate:

Post/Nume	Studii (facultate, liceu, școală profesională sau postliceală)	Alte cursuri relevante pentru contract și autorizații/ diplome/ specializări obținute	Experiența Profesională (nr. ani)



1.			
(numele complet)			
Numele operatorului economic din partea căruia participă în contract: .....			
2.			
(numele complet)			
Numele operatorului economic din partea căruia participă în contract: .....			
3.			
(numele complet)			
Numele operatorului economic din partea căruia participă în contract: .....			

Data completării

.....

Operator economic, \_\_\_\_\_

(semnătura autorizată)

**Curriculum vitae** Inserați fotografia. (rubrică facultativă)

**Informații personale**

Nume / Prenume **Nume, Prenume**

Adresă(e) Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară

Telefon(oane)

Mobil:

Fax(uri) (rubrică facultativă)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți)

Data nașterii

Sex

**Poziția pentru care este  
propus**

**Experiența profesională**

Perioada Menționați separat fiecare experiență profesională relevantă,  
începând cu cea mai recentă dintre acestea.

Funcția sau postul ocupat

Activități și  
responsabilități principale

Numele și adresa  
angajatorului

Tipul activității sau  
sectorul de activitate

**Educație și formare**

Perioada: Menționați separat fiecare forma de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent.

Calificarea / diploma  
obținută

Disciplinele principale  
studiate / competențe  
profesionale dobândite

Numele și tipul instituției  
de învățământ /  
furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea  
națională sau internațională

**Aptitudini și competențe  
personale**

Limba(i) maternă(e): **Precizați limba(ile) maternă(e)** (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă, vezi instrucțiunile)

Limba(i) străină(e)  
cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (\*)

**Limba**

**Limba**

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale: Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Competențe și aptitudini organizatorice  
Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Competențe și aptitudini tehnice  
Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului  
Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Competențe și aptitudini artistice  
Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Alte competențe și aptitudini  
Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Permis(e) de conducere  
Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria.

**Informații suplimentare**  
Includeți aici orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior, de exemplu: persoane de contact, referințe etc.

**Anexe**  
Enumerați documentele anexate CV-ului.

Data completării

Nume titular,

---

  
(semnătura titular)

**Operator economic**  
(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim că, în conformitate cu prevederile și  
(denumirea/numele ofertantului)  
cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm -----  
(denumirea serviciului prestat)  
pentru suma de \_\_\_\_\_ (moneda ofertei)  
(suma în litere și în cifre)

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de \_\_\_\_\_  
(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile de pază, în conformitate cu graficul de timp solicitat de achizitor.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_  
(durata în litere și în cifre) (ziua/luna/anul)

și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem oferta alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem oferta alternativă.  
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semneze  
(semnătura)  
oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele operator economic)



BANCA

\_\_\_\_\_ (denumirea)

**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE**

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de achiziție publică \_\_\_\_\_,  
(denumirea

contractului )  
încheiat între \_\_\_\_\_, în calitate de prestator, și  
\_\_\_\_\_, în calitate de achizitor, ne obligăm față de  
\_\_\_\_\_ (denumirea autorității contractante):

OFERTANTUL ARE DREPTUL DE A ALEGE UNA DINTRE CELE DOUA VARIANTE DE MAI JOS-I sau II.

I. Să onorăm **necondiționat** orice solicitare de plată din partea autorității contractante, în limita a \_\_\_\_\_ din valoarea estimată a contractului, adică suma de \_\_\_\_\_ RON (în litere și cifre) la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, în situația în care **autoritatea contractantă declară că suma cerută de ea și datorată ei este cauzată de culpa persoanei garantate** (cazul garanției care se execută necondiționat conform art.90 și art.86 alin.(3) **lit.b)** din HG nr. 925/2006):

**SAU**

II. Să onorăm **condiționat** orice solicitare de plată din partea autorității contractante, în limita a \_\_\_\_\_ din valoarea estimată a contractului, adică suma de \_\_\_\_\_ RON (în litere și cifre) la prima sa cerere scrisă și **după constatarea culpei persoanei garantate** în conformitate cu contractul garantat (cazul garanției care se execută condiționat conform art.90 și art.86 alin.(3) **lit.a)** din HG nr. 925/2006):

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

