

ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

Sistemul de Management al Calității
certificat conform
RINA SIMTEX
ISO 9001 REGISTERED C.3449.1

Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

Nr. 1963 din 02.02.2018

Raport de activitate

Vicepreședinte Consiliul Județean Ialomița Ionel GAE

2017

În baza dispozițiilor art. 51, alin 4 din Legea privind Administrația Publică Locală nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prezint următorul

Raport de activitate:

Activitatea desfășurată în cadrul Consiliului Județean Ialomița în calitate de vicepreședinte al acestei instituții, a fost realizată în concordanță cu prevederile Legii privind Administrația Publică Locală nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și cu dispozițiile Președintelui Consiliului Județean Ialomița.

Potrivit prevederilor legale, am îndeplinit atribuții privind funcționarea unor direcții, ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, a instituțiilor, serviciilor publice și societăților comerciale de interes județean, alte atribuții prevăzute de lege sau sarcini date de consiliul județean.

În calitate de Vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița, am urmărit, prin activitatea desfășurată, în conformitate cu prevederile legale, dezvoltarea economico - socială a județului, promovarea comunității locale, asigurarea respectării în mod unitar a legilor ce vizează administrația publică, respectând principiile de legalitate, responsabilitate și transparență, care stau la baza funcționării administrației publice județene.

Astfel:

- am coordonat activitatea Direcției Buget Finanțe, precum și a celorlalte instituții subordonate, atribuite prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Ialomița nr. 31/22.07.2016, și anume: Direcția Județeană de Evidență a Populației, Muzeul Județean Ialomița, Muzeul Național al Agriculturii.

- am analizat și gestionat mapa cu documentele atribuite, repartizându-le spre rezolvare Direcțiilor responsabile.

- am coordonat activitatea *Programului guvernamental "lapte-corn" și "fructe în școli"*, colaborând cu Inspectoratul Școlar Județean Ialomița, pentru soluționarea problemelor apărute, precum și efectuarea de vizite în școlile din teritoriu.

- am coordonat activitatea privind investiția pentru Parcul Fotovoltaic de la Giurgeni.

- în data de 12.05.2017, în calitate de Președinte al Comisiei pentru problemele de apărare la nivelul instituției, am întrunit Comisia pentru aprobarea Planului anual de apărare.

- am participat la întrunirile Grupului de Lucru pentru Creșterea Siguranței în Unitățile Școlare din județul Ialomița, coordonate de Prefectul Județului Ialomița.

- I. Activitatea de coordonare a Direcției Buget Finanțe*
- II. Muzeul Județean*
- III. Muzeul Național al Agriculturii*
- IV. Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor*
- V. Activitatea de consilier județean și cea de președinte al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități*

I. Activitatea de coordonare a Direcției Buget Finanțe

Direcția Buget Finanțe, structură a aparatului de specialitate a Consiliului Județean Ialomița, are ca structuri funcționale Serviciul Buget Contabilitate, Programare și Urmărire Venituri, Compartiment Resurse Umane și Compartiment Informatică.

Prin intermediul acestora au fost asigurate și desfășurate următoarele activități specifice:

- elaborarea lucrărilor aferente bugetului județului în toate etapele (proiect, aprobare, rectificări), execuția bugetară prin intermediul instrumentelor financiar contabile; astfel în anul 2017 a fost executat un buget local de 123.898 mii lei la venituri, 114.618 mii lei la cheltuieli, și un excedent de 9.280 mii lei ce poate fi utilizat în anul următor. Din acest buget au fost finanțate cele 11 instituții subordonate și activitatea proprie. Nu au fost înregistrate blocaje financiare sau arierate.
- activități de analiză și sinteză bugetară;
- au fost realizate situațiile financiare și contul de execuție la termen și în condiții de legalitate, precum și celelalte raportări lunare sau trimestriale, conform normelor ce le reglementează;
- au fost realizate lucrările specifice aferente creanțelor bugetare provenite din veniturile bugetului propriu al județului;
- au fost efectuate în condiții de legalitate operațiunile privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituției;
- prin Compartimentul Resurse Umane au fost asigurate organizarea și realizarea gestiunii resurselor umane și a funcției publice, fiind realizate activități și lucrări ce privesc statele de funcții, organigrama, cele ce privesc personalul (recrutarea, selectarea, numirea, încadrarea, promovarea, redistribuirea, transferarea, etc), statele de plata, dosarele profesionale, programele de perfecționare și toate raportările periodice realizate conform normelor ce le reglementează;
- administrarea sistemului informatic a fost asigurată prin contractul de prestări servicii nr.135/2017, încheiat cu I.I. Butnariuc Ioan Alin, fiind asigurată funcționarea în condiții normale a rețelei interne de calculatoare (aproximativ 100), a echipamentelor și a aplicațiilor și prin acordarea de asistență utilizatorilor.

Activitatea desfășurată în cadrul Direcției Buget Finanțe s-a desfășurat în concordanță cu atribuțiile legale și cu cele din regulamentul de organizare și funcționare.

CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR MUZEULUI JUDEȚEAN IALOMIȚA PE PROGRAME 2017

Program: 1. Cercetarea științifică și evidența patrimoniului cultural
Subprogram: Evidența patrimoniului cultural

Nr. Crt.	Denumirea activității	Tipul activității	Locul desfășurării	Perioada	Responsabili
1.	Întocmirea unui număr de 281 fișe F.A.E. pentru obiectele din colecția de Arheologie a muzeului	Evidența patrimoniului	Muzeul Județean Ialomița	Pe tot parcursul anului	Gheorghe Matei, Cătălina Cernea, Emilia Corbu, Coman Radu
2.	Obiecte muzeale evaluate și inventariate în Colecția de Istorie Modernă și Contemporană a muzeului: 221	Îmbogățirea patrimoniului muzeal	Muzeul Județean Ialomița	Februarie, Decembrie	Gheorghe Matei, Ioan Cernău, Cernea Cătălina, Munteanu Simona, Corbu Emilia
3.	Obiecte muzeale evaluate și inventariate în Colecția de Arheologie a muzeului: 85	Îmbogățirea patrimoniului muzeal	Muzeul Județean Ialomița	Iunie	Gheorghe Matei
4.	Obiecte muzeale evaluate și inventariate în Colecția de Etnografie a muzeului: 29	Îmbogățirea patrimoniului muzeal	Muzeul Județean Ialomița	Decembrie	Gheorghe Matei, Ioan Cernău, Cernea Cătălina, Munteanu Simona, Corbu Emilia
5.	Înscrierea în registrul inventar de Arheologie III a obiectelor arheologice evaluate	Alte activități privind evidența patrimoniului	Muzeul Județean Ialomița	Iunie	Gheorghe Matei,
6.	Înscrierea în registrul inventar de Istorie a pieselor evaluate	Alte activități privind evidența patrimoniului	Muzeul Județean Ialomița	Ianuarie, Februarie	Cernău Ioan
7.	Întrunirea comisiilor de evaluare (5 ședințe) Total=335 obiecte	Alte activități privind evidența patrimoniului	Muzeul Județean Ialomița	Februarie, Iunie, Decembrie	Gheorghe Matei, Emilia Corbu, Simona Munteanu, Ioan Cernău, Cătălina Cernea

8.	Întocmirea documentației pentru evaluarea pieselor propuse pentru evaluare și introducerea în colecțiile muzeului	Alte activități privind evidența patrimoniului	Muzeul Județean Ialomița	Februarie, Martie, Aprilie, Iunie, Decembrie	Gheorghe Matei, Ioan Cernău, Emilia Corbu
9.	Fotografierea pieselor și editarea lor în vederea realizării fișelor F.A.E.	Alte activități privind evidența patrimoniului	Muzeul Județean Ialomița	Ianuarie, Februarie, Aprilie, Martie, Decembrie	Gheorghe Matei, Cătălina Cernea, Emilia Corbu, Elena Stoica
10.	Întocmirea unui număr de 42 fișe de restaurare pentru piese din metal și ceramică arheologică, lemn și textile etnografice	Evidența patrimoniului restaurat	Muzeul Județean Ialomița	Ianuarie, Decembrie	Vasilica Săcuiu, Simona Munteanu, Aurel Nae
11.	Baza de date pentru colecția Arheologie: 1262 intrări	Evidența patrimoniului	Muzeul Județean Ialomița	Ianuarie, Februarie, Martie, Aprilie, Mai, Iunie	Stoica Elena
12.	Baza de date DOCPAT: 138 fișe	Evidența patrimoniului etnografic	Muzeul Județean Ialomița	August- Decembrie	Stoica Elena
13.	Întocmirea unui număr de 30 fișe de conservare	Evidența patrimoniului	Muzeul Județean Ialomița	Februarie-August	Dinu Sândica

Subprogram: Conservarea patrimoniului cultural

Nr. Crt.	Denumirea activității	Tipul activității	Locul desfășurării	Perioada	Responsabili
1.	Conservarea unui număr de 77 de piese textile din colecția de Etnografie a Muzeului Județean Ialomița	Conservare primară	Muzeul Județean Ialomița	Pe tot parcursul anului	Vasilica Săcuiu
2.	Conservarea unui număr de 5 piese din metal, colecția de Arheologie a Muzeului Județean Ialomița	Conservare primară	Muzeul Județean Ialomița	Ianuarie	Munteanu Simona
3.	Spălări, degresări, tratamente chimice, tratamente mecanice, neutralizări, uscări, marcare a materialului ceramic arheologic (ceramică, piatră, sticlă, os) rezultat în urma cercetării arheologice de la <i>Orașul de Floci, Piscul Crăsani, campania 2016, 2017</i>	Conservare curativă	Muzeul Județean Ialomița	Ianuarie, Februarie Martie, Iunie, August, Septembrie, Octombrie, Noiembrie, Decembrie	Simona Munteanu, Alina Militaru
4.	Lucrări de conservare primară (desprăfuiri, perieri ușoare, aerisiri, dezinsecție) în spațiile muzeale și în depozite	Conservare curativă	Sediul central și secțiile muzeale	Pe tot parcursul anului	Simona Munteanu, Cătălian Cernea, Ioan Cernău, Aurel Nae, Vasilica Săcuiu, Anișoara Șerban, Florin Cristache, Radu Coman, Viorica Căluță, Alina Militaru, Nela Copilău
5.	Monitorizarea factorilor microclimatici ai mediului ambiant: temperatură, umiditate din toate depozitele Muzeului Județean Ialomița	Activități legate de conservarea bunurilor muzeale	Sediul central și secțiile muzeale	Pe tot parcursul anului	Dinu Sândica Simona Munteanu, Vasilica Săcuiu, Cătălina Cernea, Ioan Cernău, Anișoara Șerban, Florin Cristache, Radu Coman

6.	Întocmirea graficelor pentru datele obținute în urma efectuării înregistrărilor efectuate de termohigrografe	Activități legate de conservarea bunurilor muzeale	Muzeul Județean Ialomița	Ianuarie-August	Sândica Dinu
7.	Monitorizarea evoluției stării de conservare a bunurilor culturale din depozite și expoziții	Conservare curativă	Muzeul Județean Ialomița	Ianuarie-August	Sândica Dinu
8.	Aplicarea tratamentelor de dezinsecție în depozite și în sălile de expoziție	Conservare curativă	Muzeul Județean Ialomița	Martie, Aprilie, Mai, Iunie, Septembrie	Dinu Sândica Vasilica Săcuiu Munteanu Simona Nae Aurel, Serban Anișoara, Militaru Alina
9.	Spălări, degresări, tratamente chimice, tratamente mecanice, neutralizări, uscări, marcare a materialului ceramic arheologic (ceramică, piatră, sticlă, os) rezultat în urma cercetării arheologice de la Săveni- <i>La Movile, Săveni- La Cărare</i>	Conservare curativă	Muzeul Județean Ialomița	Iunie	Munteanu Simona, Militaru Alina
10.	Lucrări de conservare la mobilierul din cadrul Așezământului de Artă și Cultură Religioasă Maia Catargi	Conservare	Așezământului de Artă și Cultură Religioasă Maia Catargi	Aprilie	Dinu Sândica, Nae Aurel, Cristache Florin
11.	Lucrări de conservare și restaurare la Monumentul din Lemn, Ruga Orașului Dispărut	Conservare și Restaurare	Baza de Cercetare și Expunere Muzeală Orașul de Floci	August, Octombrie	Nae Aurel
12.	Lucrări de dezinsecție, desprăfuire, aerisire, periere a obiectelor de la Așezământului de Artă și Cultură Religioasă Maia Catargi	Conservare primară	Așezământului de Artă și Cultură Religioasă Maia Catargi	Octombrie, Noiembrie, Decembrie	Cristache Florin
13.	Lucrări de conservare continuă la monumentele din parcul arheologic de la Orașul de Floci	Conservare primară	Baza de Cercetare și Expunere Muzeală Orașul de Floci	Pe tot parcursul anului	Coman Radu

Program: 2. Conservarea și restaurarea patrimoniului cultural
Subprogram: Restaurarea patrimoniului cultural

Nr. Crt.	Denumirea activității	Tipul activității	Locul desfășurării	Perioada	Responsabili
1.	Restaurarea unui număr de 17 piese ceramice provenite din săpăturile arheologice defășurate în jud. Ialomița	Restaurarea patrimoniului muzeal	Muzeul Județean Ialomița	Pe tot parcursul anului	Simona Munteanu
2.	Restaurarea unui număr de 23 de piese metalice provenite din săpăturile arheologice defășurate în jud. Ialomița	Restaurarea patrimoniului muzeal	Muzeul Județean Ialomița	Pe tot parcursul anului	Simona Munteanu
3.	Restaurarea unui număr de 20 piese textile din colecția de Etnografie a Muzeului Județean Ialomița	Restaurarea patrimoniului muzeal	Muzeul Județean Ialomița	Pe tot parcursul anului	Vasilica Săcuu
4.	Restaurarea unui număr de 8 piese de lemn din colecția de Etnografie a Muzeului Județean Ialomița	Restaurarea patrimoniului muzeal	Muzeul Județean Ialomița	Pe tot parcursul anului	Aurel Nae

Program: 3. Valorificarea patrimoniului cultural
Subprogram: Expoziții

Nr. Crt.	Denumirea activității	Tipul activității	Locul desfășurării	Perioada	Responsabili	Parteneri
1.	<i>Viața Urbană Interbelică în Câmpia Bărăganului. Oltenița, Călărași și Slobozia</i>	Expoziție de fotografie	Muzeul Județean Ialomița	Februarie	Ioan Cernău	Muzeul Civilizației Gumelnița-Oltenița, Muzeul Municipal Călărași
2.	<i>În Grădina Ghetsimani</i>	Expoziție de artă religioasă	Muzeul Județean Ialomița	Aprilie	Dinu Sândica Simona Munteanu	Valeriu Stoica
3.	<i>Întoarcerea Autor, Emil Ciocoiu</i>	Exponatul lunii	Muzeul Județean Ialomița	Mai	Cernea Cătălina	
4.	<i>Colecții și Colecționari</i>	Expoziție de artă	Muzeul Dunării de Călărași	Mai	Munteanu Simona	Muzeul Dunării de Jos
5.	<i>Viața Urbană Interbelică în Câmpia Bărăganului. Oltenița, Călărași și Slobozia</i>	Expoziție itinerantă de fotografie	Biblioteca Națională a României	Mai	Ioan Cernău	Muzeul Civilizației Gumelnița-Oltenița, Muzeul Municipal Călărași
6.	<i>Tezaur</i>	Expoziție de etnografie	Consiliul Județean Ialomița	Mai	Săcuiu Vasilica Nae Aurel, Florin Vlad, Stoica Elena Șerban Anișoara, Radu Bogdan, Alexandru Dorin, Bondoc George, Matei Gheorghe	Consiliul Județean Ialomița

7.	Ia, Tezaur Național	Expoziție de etnografie	Muzeul Județean Ialomița	Iunie	Matei Gheorghe Săcuiu Vasilica Nae Aurel, Stoica Elena Șerban Anișoara,	
8.	Metamorphosis	Expoziție de artă	Muzeul Județean Ialomița	August	Matei Gheorghe, Cernău Ioan, Radu Bogdan, Șerban Anișoara	Muzeul Dunării de Jos, Whiz Art
9.	Expoziție ornitologică	Expoziție de păsări	Baza de Cercetare și Expunere Muzeală Orașul de Floci	Septembrie	Florin Vlad Gheorghe Matei, Simona Munteanu Coman Radu, Copilău Nela	SOR- Sucursala Cygnus Ialomița Prof. Petre Carolina, Prof, Petre Teodor
10.	Expoziție de ceramică etnografică în cadrul Festivalului Concurs de Tradiție Culinară ialomiteană- La casa Tudorii	Expoziție de etnografie	Baza de Cercetare și Expunere Muzeală Orașul de Floci	Octombrie	Radu Coman	
11.	Războiul Nostru. Eroii, Fotografi, Cineaști	Expoziție de istorie CENTENAR	Muzeul Județean Ialomița	Octombrie	Munteanu Simona	Aurora Independent Film, Liceul Teoretic Carol I Fetești
12.	Cultura Cucuteni- Apogeul Artei preistorice Europene	Expoziție de arheologie	Muzeul Județean Ialomița	Noiembrie	Matei Gheorghe, Cernău Ioan	Complexul Muzeal Județean Neamț
13.	Eroii Marelui Război	Expoziție de istorie	Consiliul Județean Ialomița	Noiembrie	Cernău Ioan Florin Vlad	Asociația Culturală Tomis din Constanța
14.	Popina Copiilor	Expoziție de desene ale copiilor	Centrul Cultural Unesco Ionel Perlea	Noiembrie	Cernea Cătălina	Școala Italiană Aldo Moro București

Program: 3. Valorificarea patrimoniului cultural

Subprogram: Sesiuni științifice, simpozioane, mese rotunde, conferințe, seri muzeale, lansări de carte

Nr. Crt.	Denumirea activității	Tipul activității	Locul desfășurării	Perioada	Responsabili	Parteneri
1.	<i>Unirea, Nașterea a făcut-o!</i>	Conferință de istorie	Muzeul Județean Ialomița	Ianuarie	Cernea Cătălina Cernău Iacon	Colegiul Național <i>Mihai Viteazul</i> Slobozia Prof. Emilia Vlad Prof. Vitalie Buzu Prof. Mihaela Dima
2.	<i>Sesiunea Națională de rapoarte arheologice</i>	Sesiune de rapoarte arheologice	Muzeul Național de Istorie a Romaniei, Muzeul Municipiului București	24-27 mai	Emilia Corbu, Ioan Cernău, Cătălina Cernea, Florin Vlad	Muzeul Național de Istorie a Romaniei, Muzeul Municipiului București
3.	<i>Programul național educațional Școala altfel - Să știi mai multe să fii mai bun!</i>	Program educativ adresat copiilor preșcolari și elevilor	Muzeul Județean Ialomița, Baza de Cercetare și Expunere Muzeală <i>Orașul de Floci</i> , Așezământul de Artă și Cultură Religioasă Maia Catargi	Aprilie, Mai, Noiembrie, Decembrie	Întreg personalul muzeului	Instituțiile de învățământ din județ și din afara acestuia
4.	<i>Noaptea Muzeelor</i>	Seară muzeală	Muzeul Județean Ialomița	20 Mai	Întreg personalul muzeului	Liceul de Arte „I. Perlea”, Palatul Copiilor din Slobozia, Colegiul Național „Mihai Viteazul” Slobozia, Scriitoarea Florentina Loredana Darian, Valeriu Stoica, Gheorghe Dobre, Ioana Marin

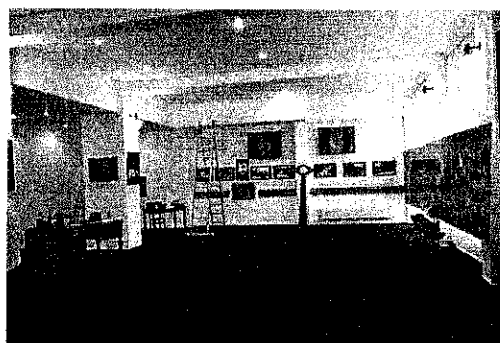
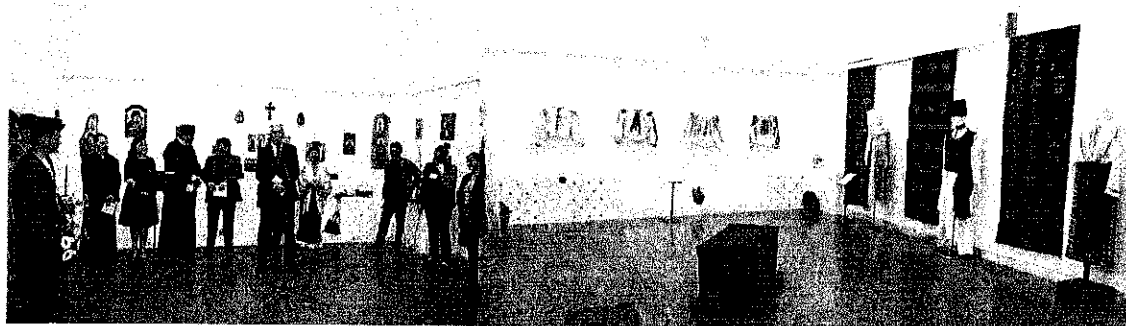
5.	Sărbătorile Municipiului Slobozia	Expoziție de etnografie și vizite ghidate la muzeu	Consiliul Județean Ialomița Muzeul Județean Ialomița	Mai	Întreg personalul muzeului	Consiliul Județean Ialomița
6.	Ședința Comisiei Zonale a Monumentelor		BCEM Orașul de Floci Muzeul Județean Ialomița	Iulie, Decembrie	Florin Vlad, Gheorghe Matei, Simona Munteanu	
7.	Promovarea descoperirii arheologice cu caracter unicat din campania 2017	Conferință de presă	BCEM Orașul de Floci	August	Coman Radu, Munteanu Simona	Institutul Național al Patrimoniului
8.	Zilele Europene ale Patrimoniului, ediția a XXV-a	Program cultural european	Muzeul Județean Ialomița, Baza de Cercetare și Expunere Muzeală <i>Orașul de Floci</i> , com. Giurgeni	16 Septembrie	Florin Vlad, Radu Coman, Gheorghe Matei, Simona Munteanu, Copilău Nela	Institutul Național al Patrimoniului, SOR – Sucursala Cygnus Ialomița
9.	Festivalul-concurs de tradiție culinară ialomițeană „La Casa Tudorii”, ediția a VII-a	Festival-concurs de gastronomie	Baza de Cercetare și Expunere Muzeală <i>Orașul de Floci</i> , com. Giurgeni	15 Octombrie	Florin Vlad-coordonator, întreg personalul muzeului	Consiliul Județean Ialomița, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița, Muzeul Național al Agriculturii Slobozia, Biblioteca Județeană „Ștefan Bănulescu” Ialomița, Centrul Cultural UNESCO „Ionel Perlea”, Inspectoratul Școlar Județean Ialomița

10.	<i>Sesiunea Internațională Pontica, ediția a L-a, „Bimilenaria Ovidiana”</i>	Sesiune internațională de comunicări științifice	Muzeul Istorie Națională și Arheologie Constanța	10-13 Octombrie	Emilia Corbu	Muzeul Istorie Națională și Arheologie Constanța
11.	<i>Evenimente muzeale</i>	Conferință de promovare	Muzeul Județean Ialomița	Octombrie	Cernău Ioan, Cernea Cătălina	Institutul Național al Patrimoniului
12.	<i>Sesiunea Științifică Internațională „Arheologia Românească după 1990. Evoluții și rezultate”.</i>	Sesiune Internațională de Comunicări Științifice	Muzeul Județean Ialomița Muzeul Dunării de Jos	9-11 Noiembrie	Întreg personalul muzeului	Muzeul Dunării de Jos
13.	<i>Războiul nostru. Eroi, Fotografi, Cineaști</i>	Simpozion	Liceul Carol I Fetești	Noiembrie	Matei Gheorghe	Liceul Carol I Fetești, Aurora Independent Film
14.	<i>Deportații în Bărăgan-Lătești</i>	Simpozion	Biblioteca Comunală Bordsani	Noiembrie	Matei Gheorghe	Biblioteca Comunală Bordsani Liceul Tehnologic Bordsani
15.	<i>Seminarul anual de formare și sensibilizare a autorităților publice locale pentru promovarea comunităților VIP-voluntariat-Inițiativă-Profesionalism</i>	Seminar	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița	Februarie, Noiembrie	Stoica Elena, Militaru Alina, Șerban Anișoara	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița
16.	<i>Sesiunea Internațională „War and peace in medieval Bulgaria”</i>	Sesiunea Internațională	Preslav - Bulgaria	Noiembrie	Emilia Corbu	
17.	<i>Cercetări arheologice de salvare de la Ciulniț, județul Ialomița (1994-1997, Autor Elena Rența</i>	Lansare de carte	Muzeul Județean Ialomița	Noiembrie	Elena Rența	Elena Rența
18.	<i>Târgul de Turism</i>	Activitate de promovare	Centrul Expozițional Romexpo	16-19 Noiembrie	Munteanu Simona, Vlad Florin, Bondoc George	Consiliul Județean Ialomița

19.	<i>Tot am zis Mă duc, Mă duc.....Autor Ioana Marin</i>	Lansare album de cântece populare	Muzeul Județean Ialomița	20 Mai	Ioana Marin	Ioana Marin
20.	<i>Simpozion de Istorie cu teme:</i> ✓ 140 de ani de la proclamarea independenței ✓ 100 de ani de la bătăliile din vara anului 1917 ✓ 75 de ani de la catastrofa armatei române de la Stalingrad	Simpozion	Maia	9 Septembrie	Cristache Florin	Asociația Cavalerilor de Clio din România- Filiala Maia Catargi, Consiliul Județean Ialomița, Asociația Culturală Apolon Urziceni, Asociația Culturală Artenis –Râmnicu Vâlcea

Program: 3. Valorificarea patrimoniului cultural
Subprogram: Prietenii muzeului

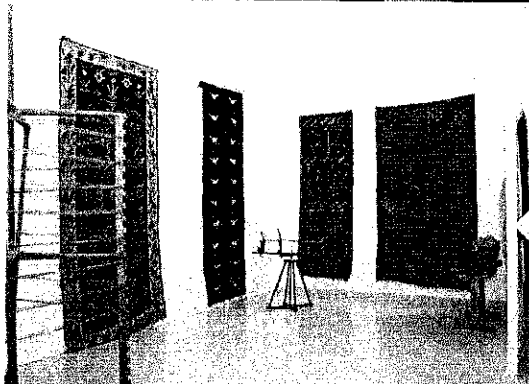
Nr. Crt.	Denumirea activității	Tipul activității	Locul desfășurării	Perioada	Responsabili	Parteneri
1.	<i>Unirea, nașterea a făcut-o!</i>	Concurs de istorie, coord. De prof. Emilia Vlad și Mihaela Dima	Muzeul Județean Ialomița	20 Ianuarie	Cătălina Cernea, Ioan Cernău	Colegiul Național „Mihai Viteazul”
2.	<i>Semnificația zilei de 9 mai</i>	Olimpiada micilor istorici. Prof. Emilia Vlad	Muzeul Județean Ialomița	9 Mai	Cătălina Cernea	Colegiul Național „Mihai Viteazul”
3.	<i>Comoara de la muzeu</i>	Concurs de treasure-hunting organizat în cadrul evenimentului <i>Noaptea Muzeelor</i>	Muzeul Județean Ialomița	20 Mai	Cătălina Cernea	Colegiul Național „Mihai Viteazul”, prof. Emilia Vlad
4.	<i>Programul Național Educațional Școala Altfel</i>		Muzeul Județean Ialomița Baza de Cercetare și Expunere Muzeală Orașul de Floci, Așezământul de Artă și Cultură Religioasă Maia Catargi	Mai, Iunie, Octombrie, Noiembrie, Decembrie	Tot personalul muzeului	Unitățile de învățământ din județ și din țară
5.	<i>Parteneriat</i>	Parteneriat	Muzeul Județean Ialomița	Octombrie	Emilia Corbu	Grupul <i>Doar Noi?</i> Amara
6.	<i>Micul Muzeograf</i>	Oră deschisă	Așezământul de Artă și Cultură Religioasă Maia Catargi	Mai	Cristache Florin	Școala Generală Barbu Catargiu, Maia
7.	<i>Olimpiada Micilor Istorici</i>	Concurs de Istorie	Muzeul Județean Ialomița	Mai	Cernea Cătălina, Radu Bogdan, Serban Anișoara, Militaru alina, Căluță Viorica	Colegiu Național Mihai Viteazu, Prof. Emilia Vlad



III. Muzeul Agriculturii

Activitatea de valorificare muzeală pe anul 2017

1. **Expoziția - Scoarțe din colecția Muzeului Național al Agriculturii**, (25 ian. 2017 –15 apr. 2017);



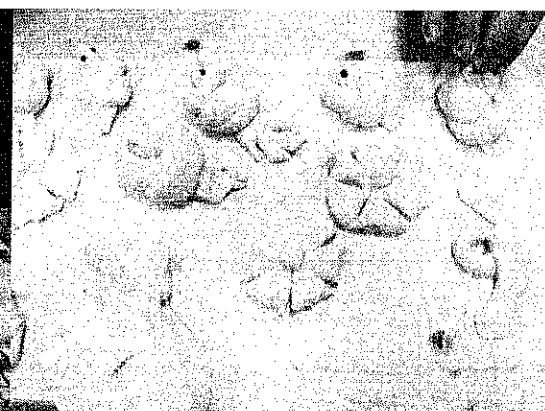
2. **Atelier de modelat pâini rituale**; participanți, copii de la After School Dexter Academy, (7 febr. 2017);



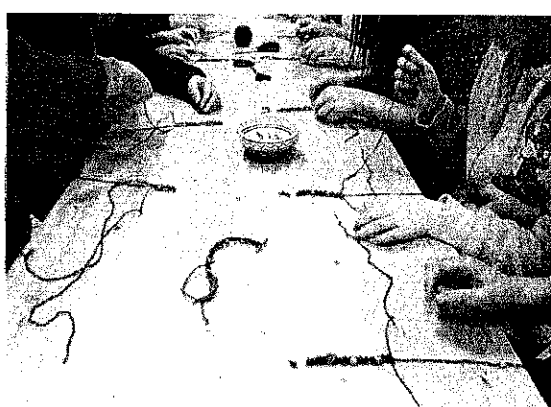
3. **Atelier de confecționat mărișoare tradiționale** (din pănuși, semințe, fire textile); participanți, elevi de la Școala Gimnazială Cosâmbești, clasa pregătitoare, clasa I -a, clasa a III-a, clasa a IV-a, (17 febr. 2017);



4. **Atelier de confecționat mărțișoare tradiționale** (din pănuși, semințe, fire textile, lut); participanți, elevi de la Seminarul Teologic "Sf. Ioan Gură de Aur", Slobozia, (21 febr. 2017);
5. **Atelier de modelat pâini rituale**; participanți, elevi de la Liceul de Arte "Ionel Perlea", clasa a II-a, (22 febr. 2017);
6. **Atelier de modelat pâini rituale**; participanți, elevi de la Liceul de Arte "Ionel Perlea", clasa a IV-a, (23 febr. 2017);



7. **Atelier de împletit fire textile -"Brățara prieteniei"**, cu ocazia Sărbătorii Dragobetelui; participanți, elevi de la Liceul Tehnologic "Înălțarea Domnului", clasa a X-a, (24 febr. 2017)



8. **Măcinicii – tradiții populare românești**; atelier de modelat măcinici tradiționali, degustări; au fost reînviat tradițiile și obiceiurile de odinioară, s-au preparat măcinici după rețete tradiționale, s-au practicat obiceiuri specifice zilei de 9 martie: aprinderea focurilor, săritul peste foc, baterea pământului cu maiurile, agățarea măcinicilor în pomi fructiferi, pentru rod

bogat; participanți: elevii clasei a II-a B, Liceul de Arte “Tonel Perlea”, elevii clasei I, Școala Gimnazială “Sf. Andrei” Slobozia. (9 martie 2017);



9. *Atelier de personalizat căni*, participanți: copii de la Centrul de Îngrijire Minori “Micul Prinț” Slobozia. (21 martie 2017);
10. *Atelier de personalizat căni*, participanți: elevi ai clasei a IX-a C, Liceul Pedagogic “Matei Basarab” Slobozia. (22 martie 2017);
11. *Atelier de personalizat căni*, participanți: clasa a X-a Liceul Tehnologic “Înălțarea Domnului” Slobozia. (24 martie 2017);



12. *Lansare de carte – Elemente mitice precreștine și creștine în colinda românească*, studiu folcloric, autor prof. Aura Văceanu, publicată la Editura *Etnologica*, București, 2016, cu o prefață de Conf. univ. dr. Ioana Ruxandra Frunteletă, de la Universitatea București. (24 martie 2017);



13. *Atelier de personalizată câni*, participanți: elevi ai clasei a XI-a B, Liceul Pedagogic "Matei Basarab" Slobozia. (29 martie 2017);



14. *Atelier de personalizată câni*, participanți: elevi ai clasei a VII-a, Liceul Pedagogic "Matei Basarab" Slobozia (31 martie 2017).

15. *Ateliere de încondeiat ouă*; participanți școlari și preșcolari de la: Liceul de Arte "Ionel Perlea", Liceul Tehnologic "Înălțarea Domnului" Slobozia, Seminarul Teologic "Ioan Gură de Aur" Slobozia, Liceul Pedagogic "Matei Basarab", Liceul Tehnologic Țândărei, Școala Gimnazială nr. 3 Slobozia, Școala Gimnazială Cosâmbesti, Școala Profesională Traian, Grădinița "Micul Prinț" Slobozia, Grădinița cu Program Prolungit "Junior". (3 - 7 aprilie 2017);



16. *Atelier de modelat pâini*; participanți preșcolari de la Grădinița "Junior" Slobozia și Grădinița cu Program Normal Gheorghe Doja. (11 aprilie 2017);

17. *Expoziție de Grup*: Olimpia Petrescu, Gabriel Teodorescu, Roxana Căluță, Nicolae Croitoru – Capbun, Dan Stănease. (6 - 24 aprilie 2017);



18. *Atelier de modelat pâini*; participanți elevii clasei 0, Școala Gimnazială nr. 3 Slobozia. (12.04.2017);



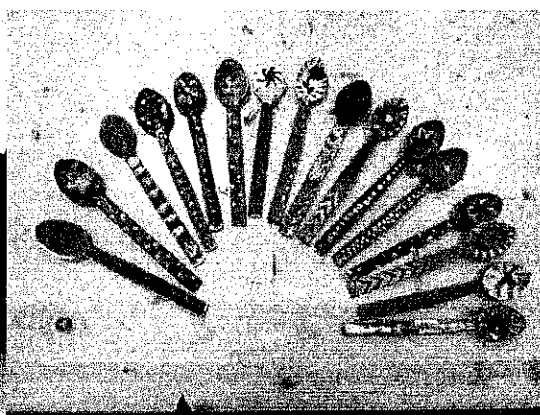
19. *Atelier de personalizat căni*, participanți: elevi ai clasei a V-a, Școala Profesională "Areta Teodorescu", Grivița. (12.04 2017);

20. *Atelier de pictat linguri de lemn*, participanți preșcolari de la Grădinița cu Program Normal Amara. (13.04.2017).



21. *Expoziție organizată cu prilejul Olimpiadei Județene de Arte Plastice*; această expoziție a fost organizată în colaborare cu Consiliul Județean Ialomița, Inspectoratul Școlar Județean Ialomița, Liceul de Arte "Ionel Perlea"; festivitate de decernare a diplomelor. (2 – 25 mai 2017);

22. *Atelier de pictat linguri de lemn*; participanți, preșcolari de la Grădinița "Dumbrava minunată" Slobozia. (3 mai 2017);



23. Sărbătoarea Caloianului. Paparudele – ritualuri agrare pentru rodire și vreme de secetă; manifestare complexă ce a avut în program: modelat păpuși din lut, alaiul Caloienilor, pomana Caloienilor, decernare diplome; participanți: elevi de la Școala Gimnazială Luciu, Școala Gimnazială Miloșești, Școala Profesională “Areta Teodorescu” Grivița, Liceul Pedagogic “Matei Basarab” Slobozia. (4 mai 2017);



24. Atelier de modelat pâini; participanți preșcolari de la Grădinița “Dumbrava Minunată” Slobozia. (5 mai 2017);



25. Săptămâna altfel – Să știi mai multe, să fii mai bun! Liceul de Arte “Ionel Perlea”, Liceul Pedagogic “Matei Basarab”, Seminarul Teologic Ortodox “Ioan Gură de Aur”, Liceul Tehnologic “Înălțarea Domnului” Slobozia; s-au susținut: ateliere de personalizat căni; ateliere de modelat pâini; ateliere de personalizat căni; ateliere de împletit fire textile, “Brățara prieteniei”; ateliere de pictat linguri de lemn; atelier de inițiere în tehnica découpage. (15- 19 mai 2017);



26. *Noaptea Muzeelor*, ed. a XIII-a; proiect coordonat de Rețeaua Națională a Muzeelor din România; Noaptea Europeană a Muzeelor este un eveniment de succes inițiat de Ministerul Culturii și Comunicării din Franța; în cadrul evenimentului „**Noaptea Muzeelor la Muzeul Național al Agriculturii**” (în intervalul orar 16.00-24.00) s-au vizitat:

- „*La pas prin lumea satului*” – expoziție care reunește, într-o concepție unitară și mai ales originală din punctul de vedere al prezentării, obiecte din toate colecțiile reprezentative ale muzeului, reconstituind lumea satului de odinioară, cu instituțiile sale (primărie, biserică, școală, poștă), ateliere (fierărie, tâmplărie, olărit, croitorie, atelier foto etc), ocupații (măcelărie, brutărie etc), tradiții și viață spirituală.
- *Mărturii de credință* - expoziție ce reunește obiecte și documente din patrimoniul muzeului și al Bisericii de lemn „Sf. Nicolae”(1737)
- „*Olimpiada Județeană de Artă Plastică*”, expoziție cu lucrările elevilor din clasele V-XII din județ, ce au fost premiați la Olimpiada de Arte Vizuale, Arhitectură și Istoria Artei – 2017.
- **Unități în aer liber:** colac de puț (1853) – monument istoric (aflat în Lista monumentelor istorice cu codul: LMI/2004, IL-III-m-B-14155), colac de fântână (1937), însemne funerare (1889, 1887).

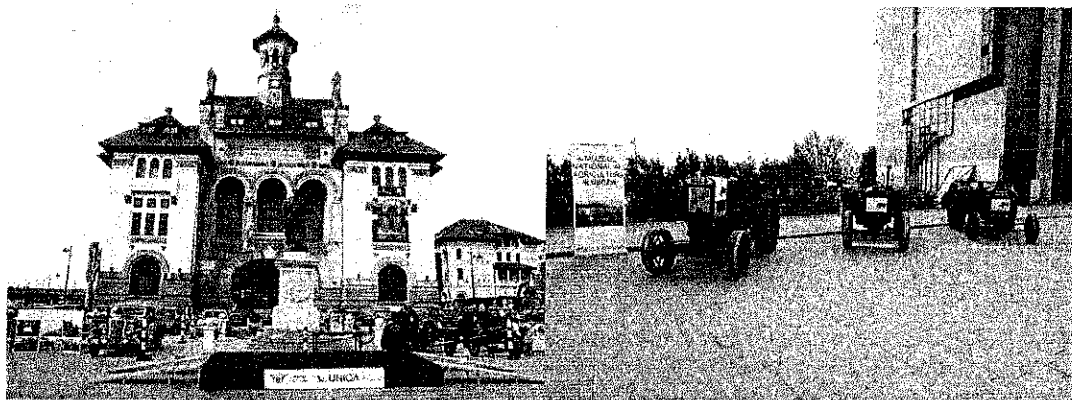
Vizitatorii au fost invitați să participe la următoarele momente artistice, începând cu ora 17.30:

- **Recitaluri de muzică populară, ușoară, pop rock – formația PACO BAND și dansuri (populare, dance vogue, steep dance)** susținute de elevi ai Palatului Copiilor Slobozia.
- Coordonatori: prof. director CĂLUȚĂ Roxana, prof. POPESCU Cornel, prof. POLIZU Nelu, prof. LALU Marian, prof. TIMOFTE Mihai;
- **Recital** susținut de elevi ai Liceului de Arte „Ionel Perlea” Slobozia (pian, vioară, flaut, bass, canto). Coordonator: prof. Vardianu Valentin;
- **Recital** susținut de formația **TEENS BAND**, Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia. Coordonator: prof. Vardianu Valentin;
- **Piesă de teatru** susținută de un grup de elevi ai Liceului Tehnologic „Înălțarea Domnului” Slobozia;

Parteneri ai evenimentului: Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia, Palatul Copiilor Slobozia, Liceul Tehnologic „Înălțarea Domnului” Slobozia.

„**Noaptea Muzeelor**” la Muzeul Național al Agriculturii - Slobozia a înregistrat un număr de 1120 participanți, de toate categoriile de vârstă.

27. *Atelier de pictat linguri de lemn*; participanți, preșcolari de la Centrul de Educație Timpurie "Micul Prinț" Slobozia. (23 mai 2017);
28. *Atelier de personalizat căni*; participanți, elevi de la Școala Primară Buești. (24 mai 2017);
29. Spectacol folcloric susținut de formația de mandoline din Giurgeni, județul Ialomița. (24 mai 2017);
30. *Atelier de personalizat căni*; participanți, elevii prezenți la Concursul Interjudețean de Geografie "Terra de la poveste la realitate", ce s-a desfășurat la Slobozia. (27 mai 2017);
31. *Expoziția "Mai ...clasic 2017"*; organizată de Tomitans' Classic Cars Constanța și Retromobil Club România, Constanța; Muzeul Național al Agriculturii a fost prezent cu 3 tractoare: HART-PARR (an de fabricație 1921), FORDSON (1938) și H.S.C.S. (1935). (26-28 mai 2017);



32. *Atelier de personalizat căni*; participanți, elevii clasei a V-a D, Școala Gimnazială nr. 3 Slobozia. (30 mai 2017);
33. *Atelier de personalizat căni*; participanți, elevii clasei I, Școala Gimnazială nr. 3 Slobozia. (31 mai 2017);
34. *Atelier de personalizat căni*; participanți, grupa mare, Grădinița cu Program Prolungit nr. 2 Slobozia. (31 mai 2017);
35. *Atelier de personalizat căni*; demonstrații practice de dezvoltare a abilităților și creativității copiilor; realizarea unor obiecte cu utilitate ornamentală și practică, folosind culori și materiale ecologice, nontoxice produse special pentru copii; participanți, elevi de la Liceul Pedagogic "Matei Basarab" Slobozia, clasa a VI-a C. (7 iunie 2017);
36. *Expoziția absolvenților 2017* a clasei de arhitectură promoția 2017, de la Liceul de Arte "Ionel Perlea", Slobozia. (8 – 16 iunie 2017);
37. *Etapă județeană a Olimpiadei "Meșteșugurilor artistice tradiționale"*; specialiști din muzeu au jurizat alături de cadre didactice de la Liceului Pedagogic "Matei Basarab" Slobozia și Inspectoratul Școlar Județean, lucrări ale participanților de la Palatul Copiilor, Liceul Pedagogic "Matei Basarab" Slobozia, Cercul de Pictură al Protopopiatului "Sf. Apostol Luca", Cercul de Meșteșuguri Artistice, Luciu. Copiii au pictat icoane pe lemn sau sticlă, au cusut, au împletit, croșetat, au pictat linguri și au realizat împletituri din sfoară. Pentru munca lor au fost premiați. (8 iunie 2017);
38. *„Festivalului Vlăsiei”*, a IX-a ediție, organizat de Primăria comunei Moara Vlăsiei, cu tematica - *epoca medievală*; Muzeul Național al Agriculturii a participat cu expoziția *"Agricultură medievală"* și expoziția pavilionară *"Povestea țestului"* – însoțită de demonstrații practice de copt pâinea la țest, care a fost apoi oferită spre degustare vizitatorilor. (18 iunie 2017);

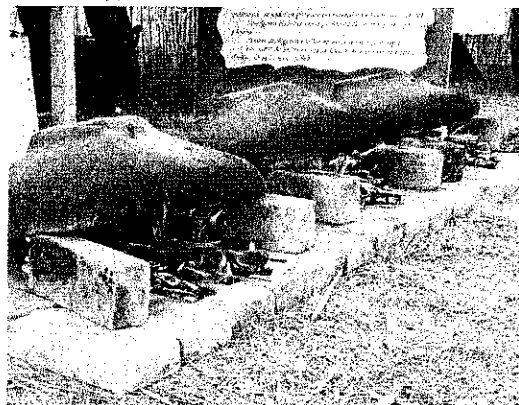


39. **Expoziția “Bat clopotele de nuntă la muzeu”** pune în valoare colecția de ștergare, lăzi și clopote, precum și colecția de fotografii a muzeului; prin această expoziție sunt prezentate: importanța ceremonialului nunții, perioada de pregătire a acestui eveniment, simbolurile și semnificațiile sale. (12 iulie – octombrie 2017);
40. **“Emoții” - Simona Pascale**; expoziție de pictură și design vestimentar, organizată în colaborare cu Uniunea Artiștilor Plastici, filiala Slobozia, Ialomița, Galeriile Arcadia, Centrul Cultural UNESCO “Ionel Perlea (5 -27 sept. 2017);
41. **Zilele Europene ale Patrimoniului**, ediția a XXV-a; Zilele Europene ale Patrimoniului au fost marcate, la Muzeul Național al Agriculturii, prin activități în cadrul atelierelor de creație deschise permanent și vizitarea expoziției LA PAS PRIN LUMEA SATULUI. Elevi de la Liceul Tehnologic “Înălțarea Domnului” au participat la atelierul de personalizat căni, iar copii de la Centrul de Îngrijire Preșcolari “Micul Prinț”, clasa pregătitoare de la Școala Gimnazială nr.3 și de la Centrul de plasament din Slobozia au învățat să picteze pe linguri de lemn (15 - 16 sept. 2017);
42. **Târgul “Pâinea și vinul”**- târg de produse tradiționale românești cu participarea unor comercianți locali și din țară, demonstrații de copt pâinea la țest și la cuptor tradițional, ateliere de modelat pâini și de împletit spice de grâu, spectacol folcloric susținut de formația de mandoline “Nuferii Dunării” din Giurgeni și de Ansamblul “Colinda” din Jilavele. (22 – 24 sept. 2017);

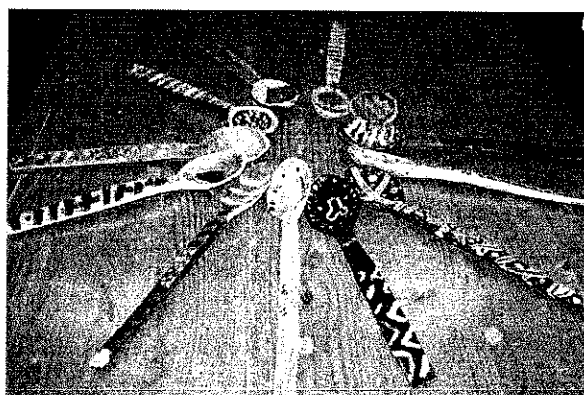


43. **Agricultură veche românească**, ce cuprinde obiecte muzeale folosite în lucrările agricole din acest sezon, dar și în mustăriile de odinioară; Restaurantul “Privighetoarea”, Slobozia. (24 sept. – 24 oct. 2017);

44. **Ziua Mondială a Educației**, ediția 2017; elevii clasei a XII- a E, de la Liceul de Arte “Ionel Perlea” au participat la atelierul de personalizat căni. (5 octombrie 2017);
45. **Festivalul - concurs de tradiție culinară ialomițeană “La Casa Tudorii”**, ed. a VII-a; organizatori: Consiliul Județean Ialomița, Muzeul Județean Ialomița; Muzeul Național al Agriculturii a participat cu expozițiile *Din bucătăria de altădată* și *Povestea Țestului* și demonstrații de copt pâinea la țeșt; în concursul culinar s-a participat cu două produse tradiționale: plăcintă cu brânză și prăjitură cu cartofi; Orașul de Floci, Giurgeni. (15 octombrie 2017);



46. Atelier de personalizat căni; participanți, elevi de la Liceul Teoretic Școala Europeană București. (19, 27, 29 octombrie 2017);
47. **Floră și faună din Câmpia Română**, expoziție realizată în colaborare cu Institutul de Cercetări Ecomuzeale „Gavrilă Simion” Tulcea și Muzeul Brăilei „Carol I”. Scopul expoziției „Floră și faună din Câmpia Română” este acela de a deschide un nou orizont de cunoaștere și înțelegere a naturii, a ecosistemelor întâlnite atât în zonele de stepă, cât și în luncile Dunării și Ialomiței, precum și în jurul lacurilor din Câmpia Bărăganului, dar și acela de a motiva publicul vizitator să redescopere natura în complexitatea ei. (25 octombrie – 10 decembrie 2017).
48. **Atelier de personalizat căni**; organizat în cadrul Săptămânii “Să știi mai multe, să fii mai bun!”, Școala Gimnazială Perieți; participanți, elevii claselor a V-a, a VIII-a. (1 noiembrie 2017);
49. **Atelier de desen**; participanți, elevii clasei a XII-a, profilul desen, de la Liceul de Arte “Ionel Perlea”, care au realizat schițele preliminare lucrărilor de absolvire a liceului. (1 noiembrie 2017);
50. **Săptămâna “Să știi mai multe, să fii mai bun!”**, Colegiul Național “Mihai Viteazul” Slobozia. (6 - 10 noiembrie 2017);
- Atelier de împletit fire textile “Brățara prieteniei”**, clasa a XI-a B, clasa a XI-a A, clasa a IX-a B, clasa a VII-a;
- Atelier de modelat pâini**, clasa a V-a;
- Atelier de personalizat căni**, clasa a XI-a F, clasa a IX-a G, clasa a X-a G, clasa a IX-a C, clasa a VI-a, clasa a X-a B.
51. **Atelier de pictat linguri de lemn**; participanți, clasa a II-a, Școala Gimnazială Nr. 3 Slobozia. (16 noiembrie 2017);



- 52. Atelier de personalizat căni;** participanți elevi de la Liceul Teoretic Școala Europeană București. (19 noiembrie 2017).
- 53. „Moș Andrei, Cap de Iarnă”** – atelier de practicare și învățare a unor obiceiuri tradiționale specifice acestei zile: practici de aflare a rodului pomilor fructiferi, semănat grâu în străchini, modelat pâinici rituale pentru ursit; participanți copii de la Grădinița cu Program Prolungit “Piticot” Slobozia. (29 noiembrie 2017).



- 54. Atelier de pictat linguri de lemn;** participanți elevi de la Școala Gimnazială “Spiru Haret” Tândărei, clasa a V-a, clasa a VII-a. (8 decembrie 2017);



- 55. Târgul de Crăciun;** în cadrul târgului s-au organizat standuri cu vânzare de produse tradiționale din carne, dulciuri, decorațiuni handmade pentru Crăciun, au avut loc concerte de colinde susținute de Ansamblul „Colinda” din Jilavele și formația de mandoline “Nuferii Dunării” din Giurgeni, s-au reconstituit părți din ritualul de sacrificare a porcului (tranșarea și pomana porcului), s-a organizat un atelier de confecționat sorcove tradiționale cu ciucuri din fire textile și decorațiuni de Crăciun; participanți, elevii clasei pregătitoare de la Liceul de Arte “Ionel Perlea” Slobozia. (15 -17 decembrie 2017);
- 56. Săptămâna “Să știi mai multe, să fii mai bun!”**, Liceul Pedagogic “Matei Basarab” Slobozia; elevi ai clasei pregătitoare A și B, clasele a II-a C, I A, a IV-a B, a III-a A și a IV-a A au învățat să confecționeze sorcove din ramuri de pomi fructiferi și ciucuri din fire textile, iar elevi de la clasa a XI-a F și a XI-a D au participat la atelierul de personalizat căni. (18 - 22 decembrie 2017);
- 57. Elevi de la Școala Gimnazială Valea Ciorii și de la Liceul Tehnologic Căzănești** au venit cu colindul la Muzeul Național al Agriculturii. Au fost răsplătiți cu fructe, covrigi, bomboane și au vizitat expoziția “La pas prin lumea satului”. (21 decembrie 2017).

IV. Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor

Pentru îndeplinirea competențelor cu care este investită, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița a cooperat în condiții de responsabilitate și eficiență cu serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor și unitățile administrativ-teritoriale din județ precum și cu celelalte unități teritoriale din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, colaborând pe probleme de interes comun.

Activitățile desfășurate în anul 2017 de către funcționarii din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița, au avut la bază respectarea actelor normative în vigoare în domeniul specific de activitate.

În exercitarea uneia dintre atribuțiile principale conferite de lege și anume aceea de îndrumare și control metodologic Direcția pe componenta de Stare Civilă, a desfășurat 68 de acțiuni la serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor și unitățile administrativ teritoriale din județ, urmărindu-se obiectivele prevăzute în Tematica elaborată în prealabil.

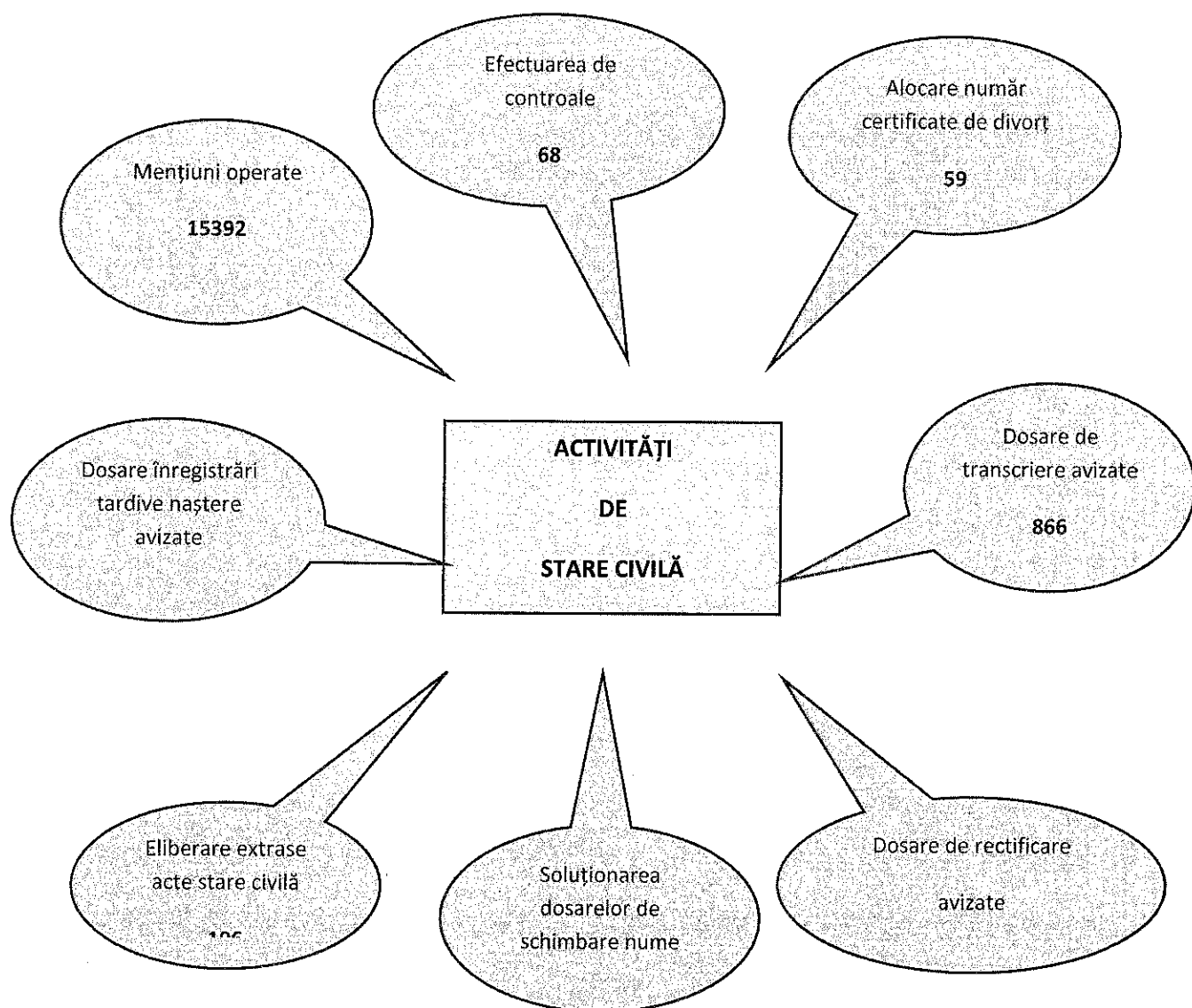
Acțiunile de îndrumare și control metodologic au fost desfășurate potrivit Graficului anual și s-au efectuat asupra tuturor înregistrărilor începând de la ultima înregistrare și cuprinzând în mod obligatoriu modul în care se înregistrează actele de stare civilă, gestiunea certificatelor de stare civilă, înscrierea mențiunilor și efectuarea comunicărilor referitoare la modificările produse în statutul civil al persoanelor.

Totodată, au fost organizate trimestrial, în colaborare cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, un număr de 79 acțiuni în vederea prevenirii abandonului nou născutului în maternități și a punerii în legalitate cu acte de stare civilă și acte de identitate a copiilor instituționalizați în unitățile de protecție socială, acțiuni ce au vizat și îndrumarea metodologică a personalului cu atribuții în acest sens, în cadrul centrelor de plasament, centrelor pentru persoane vârstnice și unitățile sanitare teritoriale. Astfel, în urma acestor acțiuni au fost identificați 12 copii neînregistrați în registrele de stare civilă române. Totodată, menționăm faptul că s-au efectuat demersurile necesare pentru înregistrarea tardivă a nașterii, atât pentru copii cât și pentru mamele a căror naștere nu a fost înregistrată în registrele de stare civilă române, după caz.

În data de 14 decembrie 2017, în municipiul Slobozia la Centrul Cultural UNESCO „Ionel Perlea” a fost organizată Instruirea metodologică anuală cu funcționarii cu atribuții de stare civilă din cadrul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor și unităților administrativ - teritoriale din județ.

La această întâlnire metodologică am participat din partea Consiliului Județean Ialomița, în calitate de vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița, iar din partea Ministerului Afacerilor Interne - Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, a participat doamna Nicoleta Ene.

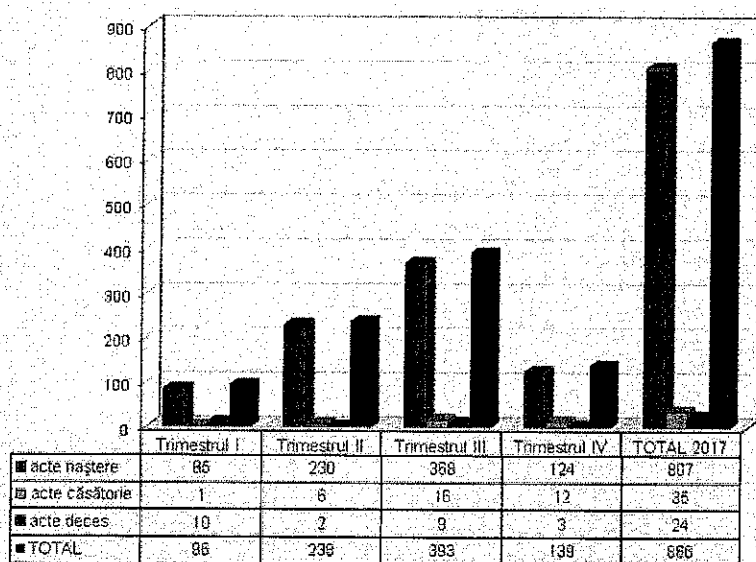
În cadrul instruirii au fost abordate aspecte referitoare la deficiențele constatate în urma acțiunilor de îndrumare și control metodologic desfășurate la serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor și la unitățile administrativ-teritoriale din județ, în domeniul stării civile în vederea aplicării în mod unitar a dispozițiilor în materie de stare civilă, considerații generale privind dosarele de transcriere, rectificare, schimbare de nume pe cale administrativă precum și desfacerea căsătoriei prin divorț pe cale administrativă, înregistrarea tardivă a nașterii precum și noutăți legislative aduse de actele normative în domeniul stării civile (Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 65 din 21 septembrie 2017 pentru modificarea și completarea Legii cetățeniei române nr. 21/1991, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 33/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative privind actele de stare civilă și actele de identitate ale cetățenilor români, Ordonanța de Urgență nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative).



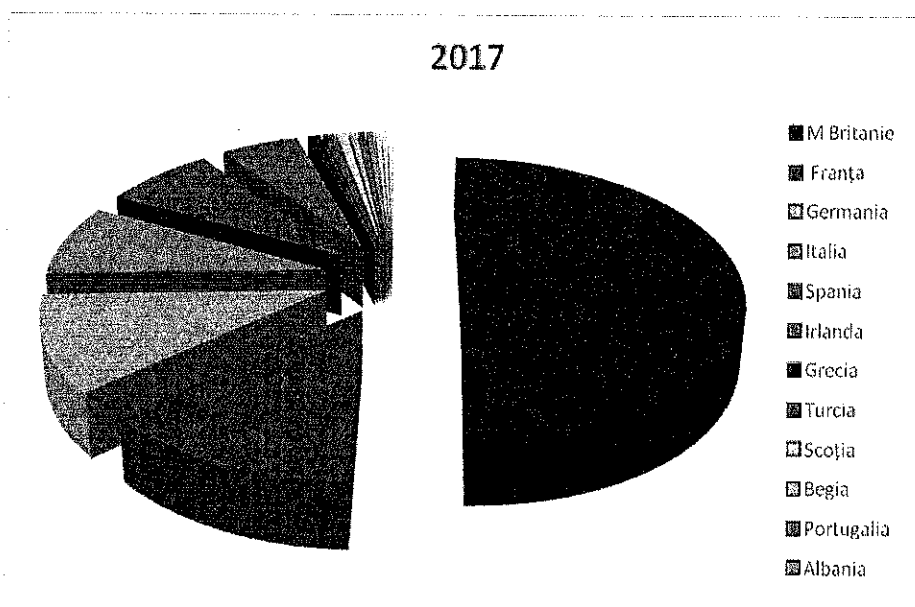
În vederea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute de art. 6, alin. (6) și a art. 9, lit. „f” din Metodologia pentru aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 64/2011, cu modificările și completările ulterioare, s-au asigurat aprovizionarea și distribuirea la nivelul județului a imprimatelor de stare civilă necesare bunei desfășurări a activității de stare civilă, la solicitarea serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor și unităților administrativ-teritoriale din județ.

În anul 2017 s-au înregistrat 962 de cereri pentru transcrierea în registrele de stare civilă române a certificatelor/extraselor multilingve sau a extraselor de stare civilă ale cetățenilor români procurate din străinătate. Urmare a analizării cererilor primite de la Serviciile Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor și unitățile administrativ – teritoriale din județ, Direcția a emis aviz prealabil pentru 866 de cereri din care 807 pentru certificate de naștere, 35 pentru certificate căsătorie și 24 pentru certificate deces, iar un număr de 96 de dosare au fost restituite pentru faptul că nu au îndeplinit condițiile prevăzute de lege. Pentru soluționarea cererilor de transcriere s-au efectuat 2943 verificări în Registrul Național de Evidență a Persoanelor.

Graficul certificatelor/extraselor de stare civilă eliberate de autoritățile străine transcrise în registrele de stare civilă române în anul 2017

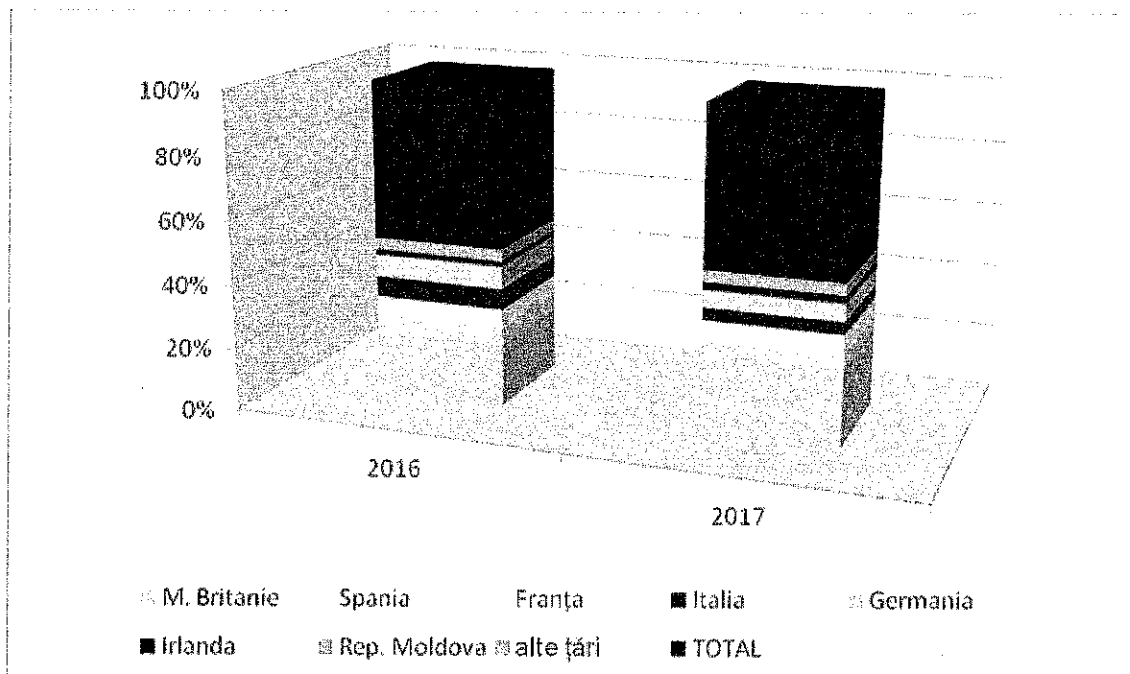
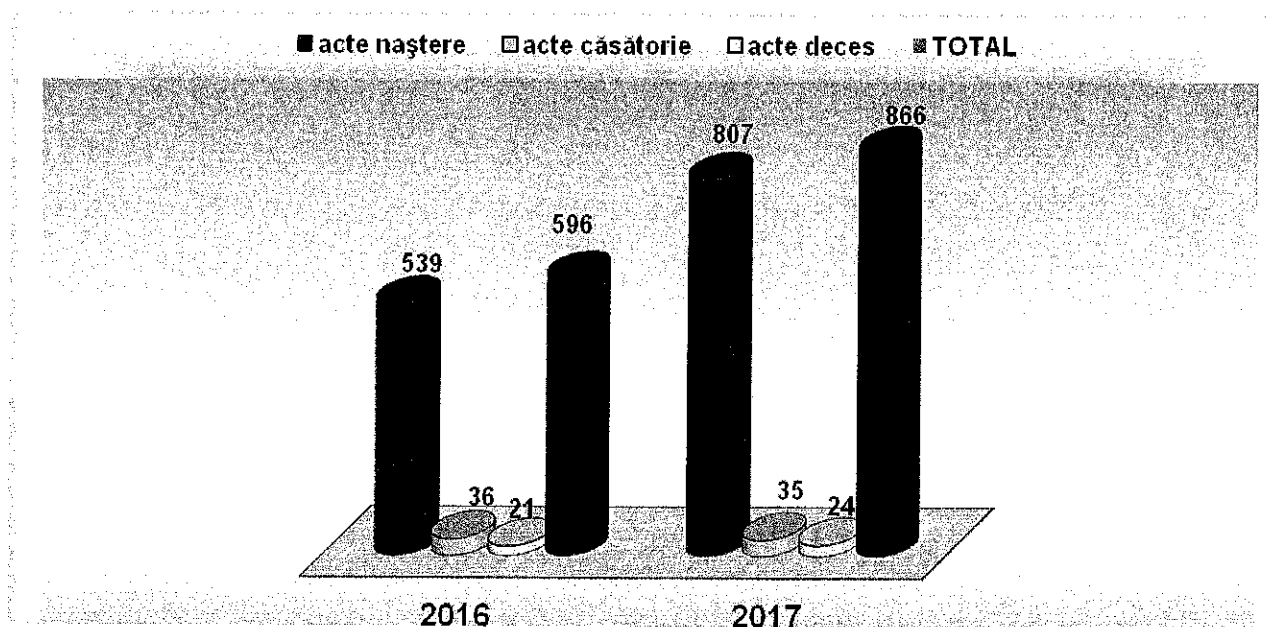


Din cele 866 cereri avizate pentru transcrierea certificatelor/extraselor/extraselor multilingve de stare civilă în registrele de stare civilă române 427 certificate provin din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, 111 certificate din Franța, 93 certificate din Germania, 70 certificate din Italia, 63 certificate din Spania, 44 certificate din Irlanda, 7 certificate din Grecia, 6 certificate Turcia, Scoția, 4 certificate din Belgia, Portugalia, Albania, 3 certificate Austria și Elveția, 2 certificate Danemarca, Cipru, S.U.A., Filipine, Serbia și câte 1 certificat din alte țări 11 (Republica Moldova, Luxemburg, Ucraina, Cehia, Japonia, Siria, Hong Kong, Irlanda de Nord, China, Suedia, Norvegia).



Analizând graficul certificatelor/extraselor de stare civilă eliberate de autoritățile străine transcrise în registrele de stare civilă române în perioada 2016-2017 se observă faptul că numărul acestora înregistrează o creștere semnificativă, în ceea ce privește actele de naștere.

**GRAFICUL CERTIFICATELOR / EXTRASELOR DE STARE CIVILĂ
ELIBERATE DE AUTORITĂȚILE STRĂINE TRANSCRISE
ÎN REGISTRELE DE STARE CIVILĂ ROMÂNE ÎN PERIOADA 2016 -2017**



În cursul anului 2017 s-au primit 62 de cereri privind rectificare a unor acte de stare civilă, sens în care, s-au emis 48 de avize în vederea rectificării unor acte de stare civilă, 14 dosare fiind restituite pentru faptul că erau incomplete, cererile de rectificare nu erau însoțite de acte doveditoare care să susțină temeinicia acestora sau acestea nu constituiau obiectul acțiunii de rectificare.

Cu respectarea prevederilor legale în domeniul stării civile, s-a procedat la înscrierea a 3 mențiuni privind redobândirea/renunțarea cetățeniei române, în baza comunicărilor transmise de către Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date.

S-a analizat temeinicia unui număr 15 cereri de schimbare a numelui pe cale administrativă însoțite de documentele prevăzute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 41/2003, actualizată, în urma cărora s-au formulat propuneri motivate Președintelui Consiliului Județean Ialomița, de emitere a dispozițiilor de admitere a schimbării numelui pe cale administrativă.

Ca urmare a constatării desfacerii căsătoriei prin acordul soților s-au alocat 59 de numere din Registrul unic al certificatelor de divorț pe cale administrativă prin acordul părților.

Totodată, au fost înscrise pe marginea registrului, exemplarul II, al unui număr de 113 acte de căsătorie, mențiuni privind desfacerea căsătoriei pe cale notarială, ca urmare a primirii certificatelor de divorț transmise de notarii publici, din țară. Ulterior, după înscrierea mențiunilor, au fost transmise comunicările de mențiuni la registrul, exemplarul I, al actelor de căsătorie, potrivit legii.

La solicitarea Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date s-au eliberat 15 certificate de naștere și căsătorie, însoțite de extrasele de pe actele de stare civilă, cu toate mențiunile existente pe marginea acestora.

S-au primit și verificat un număr de 4 dosare cuprinzând modificări intervenite în statutul civil al unor cetățeni români aflați în străinătate, referitoare la înscrierea mențiunilor corespunzătoare pe marginea actelor de stare civilă române, privind schimbarea numelui/prenumelui, desfacerea căsătoriei prin hotărâre judecătorească de divorț, pronunțate în străinătate fiind transmise, spre aprobare, Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date.

Totodată, s-au înaintat 11 comunicări de mențiuni, spre operare, pe marginea actelor de stare civilă aflate în păstrare la primăriile din județ, transmise de autoritățile străine, cu aprobarea Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date.

S-a derulat activitatea de primire, actualizare, păstrare și gestionare a registrelor de stare civilă, exemplarul II, de la oficiile de stare civilă din primării și servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor, asigurând conservarea și securitatea acestora, încheindu-se în acest sens un număr de 19 procese –verbale de predare – primire.

La solicitarea ofițerilor de stare civilă delegați din județ, au fost efectuate un număr de 83 verificări în registrele de stare civilă, exemplarul II, aflate în arhiva instituției.

Au fost eliberate un număr de 196 extrase de pe actele de stare civilă, exemplarul II, la cererea Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, a serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor, primăriilor din județ și din țară, în vederea completării dosarelor de rectificare sau pentru eliberarea unor certificate de stare civilă.

Au fost preluate și distribuite listele de coduri numerice, precalculate pe anul 2018 primăriilor și serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor din județ, în vederea atribuirii și înscrierii acestora în actele de stare civilă.

După efectuarea mențiunilor pe marginea actelor de stare civilă din exemplarul I al registrelor de stare civilă, funcționarii cu atribuții de stare civilă au transmis 15392 mențiuni cu privire la unele modificări intervenite în statutul civil al unor persoane, acestea fiind operate în registrele de stare civilă exemplarul II aflate în păstrarea Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița.

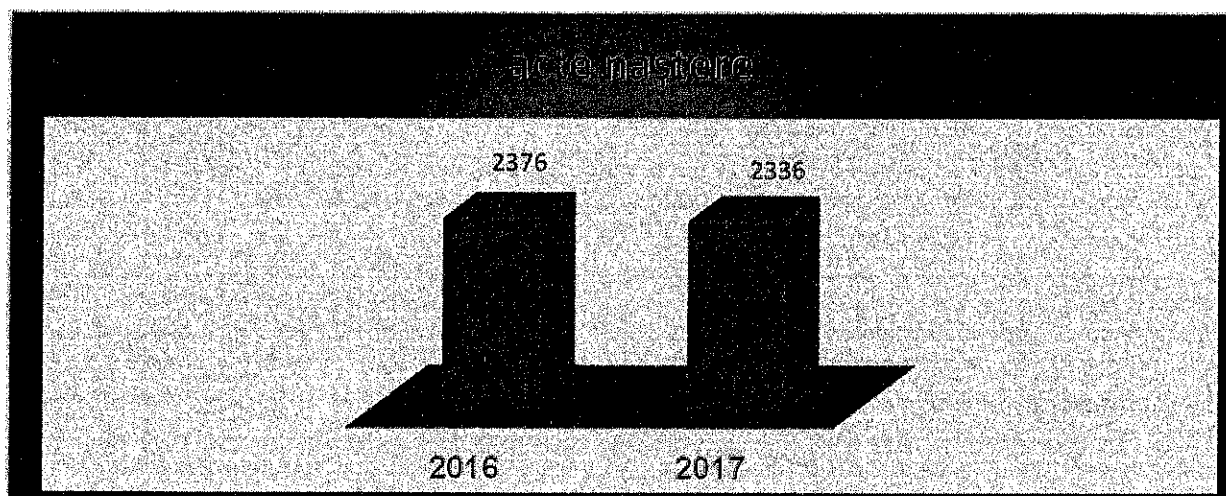
Cu ocazia predării-preluării gestiunii de stare civilă, în cadrul a șapte unități administrativ teritoriale din județ s-a procedat la încheierea proceselor-verbale de către funcționarii care au predat celor care au preluat gestiunea și activitatea de stare civilă, în prezența reprezentanților Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița, în conformitate cu prevederile legale în domeniu.

Dinamica actelor de stare civilă, se prezintă astfel:

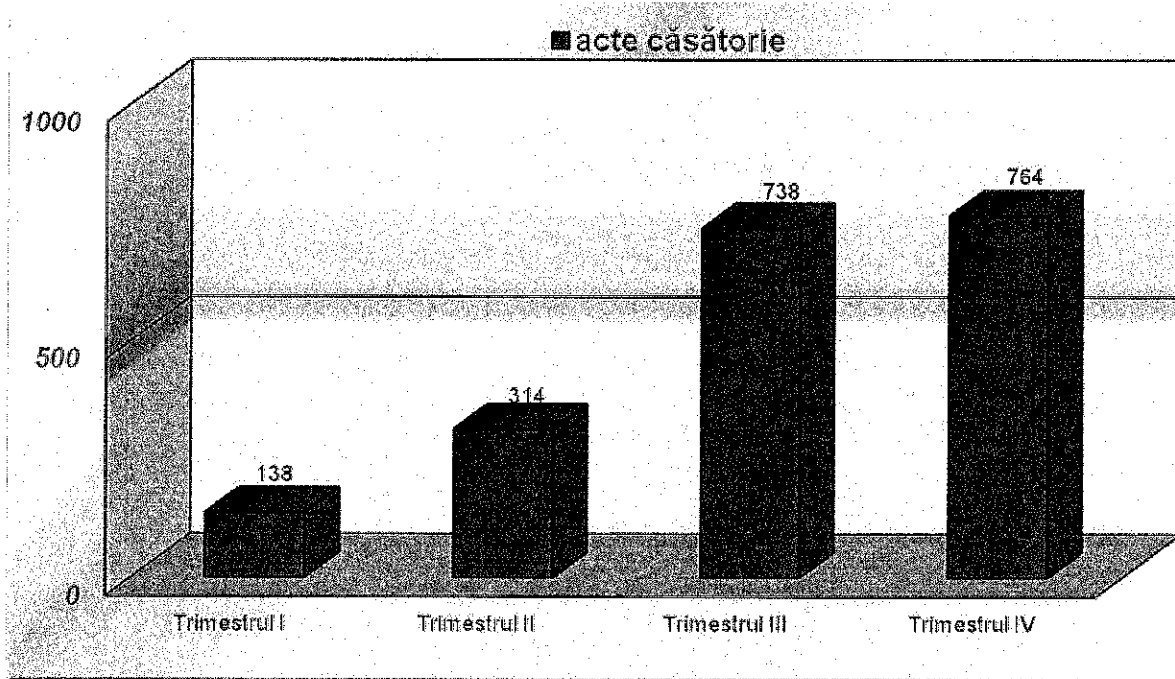
În anul 2017, la nivelul județului Ialomița, au fost întocmite 7228 acte de stare civilă din care 2366 acte de naștere, 1528 acte de căsătorie și 3364 acte de deces.

În anul 2017, față de anul 2016 s-a înregistrat o ușoară descreștere a actelor de naștere întocmite în registrele de stare civilă.

NAȘTERE

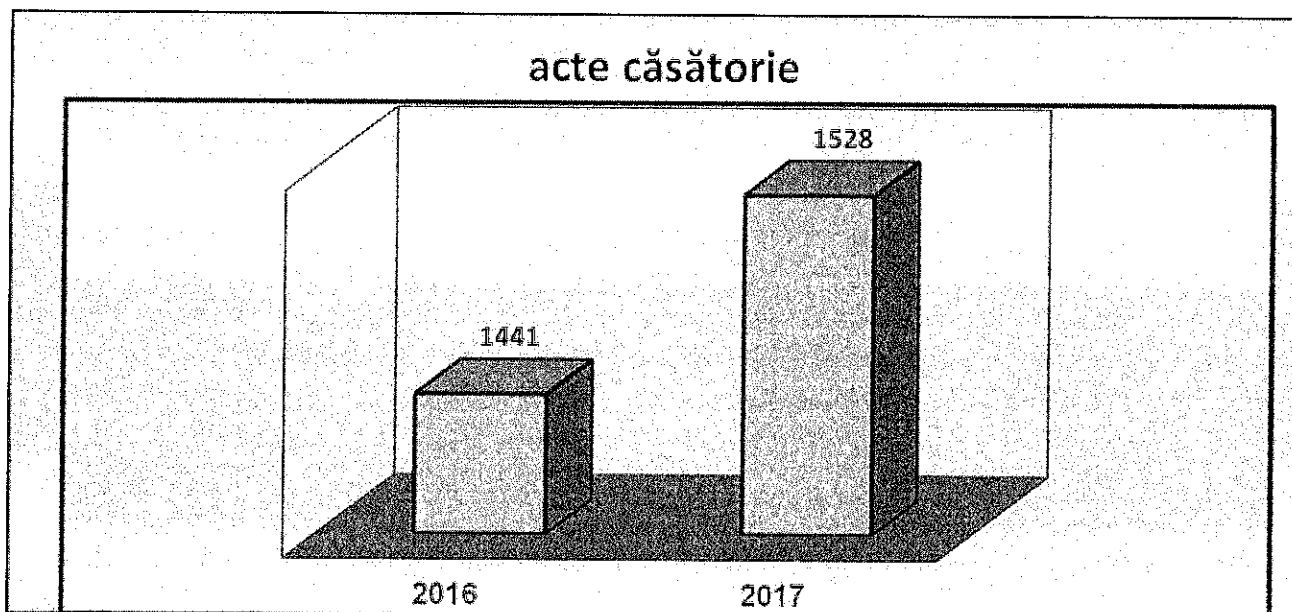


CĂSĂTORIE

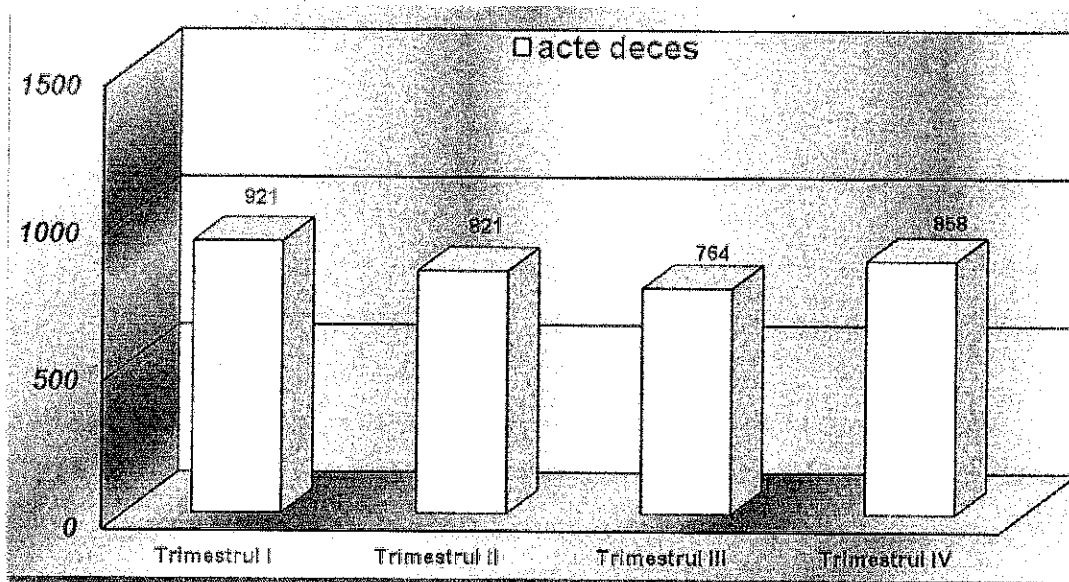


O ușoară creștere a înregistrat și numărul actelor de căsătorie întocmite în registrele de stare civilă, în sensul că de la 1441 înregistrate în anul 2016 au fost întocmite un număr de 1528 în anul 2017.

CĂSĂTORIE



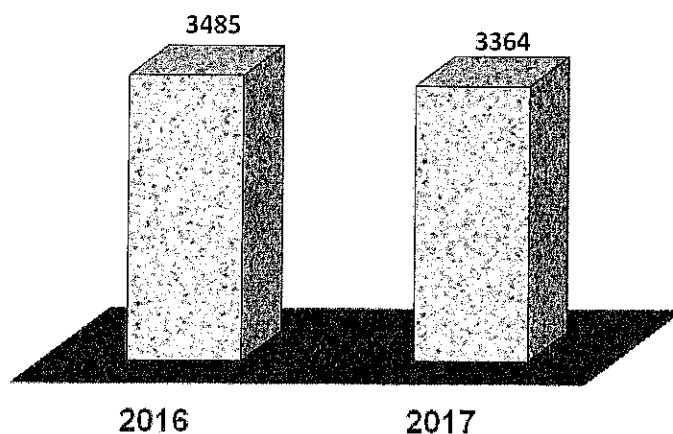
DECES



În privința actelor de deces, în perioada 2016 – 2017, numărul acestora aproximativ constant. Astfel, în anul 2016 s-au întocmit 3485 acte, iar în anul 2017 un număr de 3364 acte.

DECES

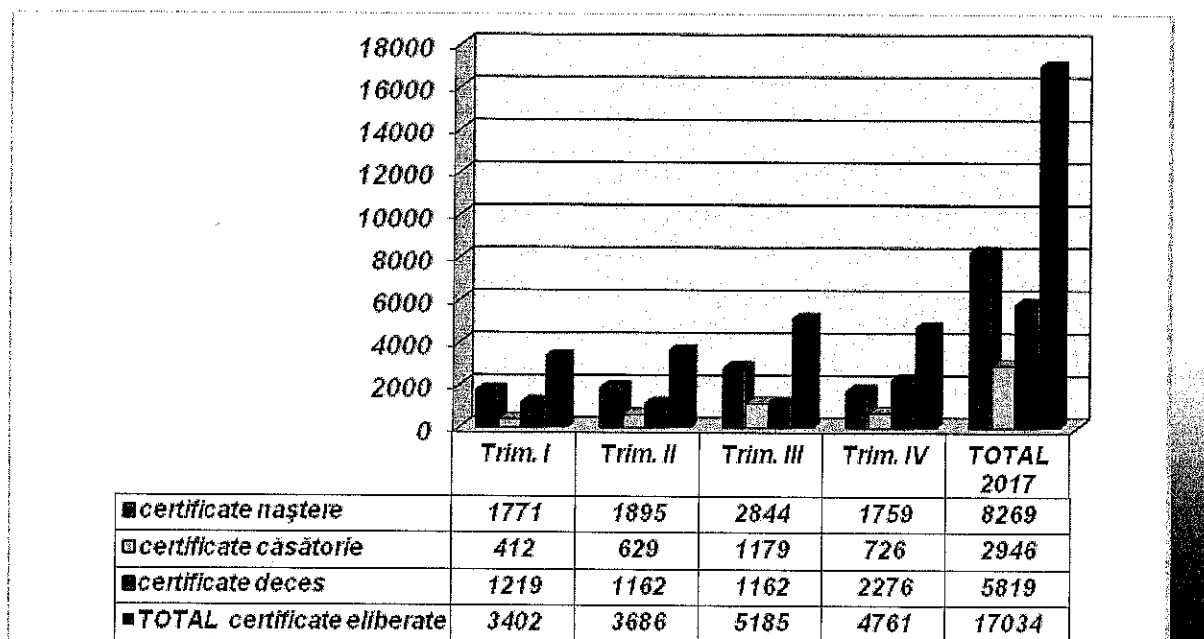
acte deces



Dinamica certificatelor de stare civilă, se prezintă astfel:

Pe parcursul anului 2017, la nivelul județului s-au eliberat 17034 certificate de stare civilă, persoanelor îndreptățite, odată cu întocmirea actelor în registrele de stare civilă sau ulterior pe baza cererii depuse de titular sau de alte persoane îndreptățite din care 8269 certificate de naștere, 2946 certificate de căsătorie și 5819 certificate de deces.

Graficul certificatelor de stare civilă eliberate în anul 2017

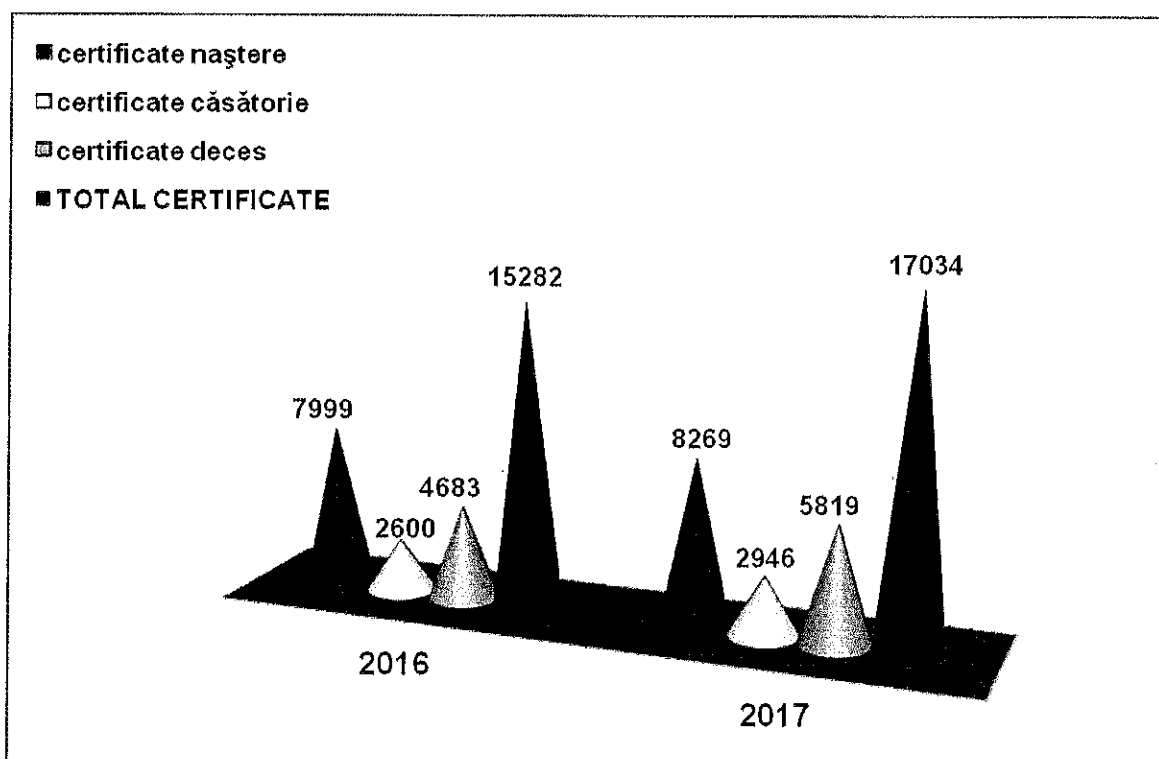


Din analiza Graficului certificatelor de stare civilă eliberate în perioada 2016-2017 se pot observa următoarele aspecte:

- ✓ În ceea ce privește certificatele de naștere numărul acestora a crescut nesemnificativ în anul 2017 cu un număr de 270 certificate, față de anul 2016;
- ✓ La certificatele de căsătorie se constată o creștere ușoară în anul 2017 când s-au eliberat 2946 certificate, față de 2600 certificate eliberate în anul 2016;
- ✓ Referitor la numărul certificatele de deces eliberate se observă o creștere semnificativă cu un număr de 1752 certificate eliberate în anul 2017, față de anul 2016.

GRAFICUL CERTIFICATELOR DE STARE CIVILĂ ELIBERATE

ÎN PERIOADA 2016 – 2017



Compartimentul Juridic, Contencios și Relații Publice:

Activitatea Compartimentului Juridic, Contencios și Relații Publice s-a desfășurat în conformitate cu legislația în vigoare având drept scop realizarea următoarelor obiective:

- Acordarea de consultanță juridică compartimentelor de specialitate;
- Avizarea unui număr de 96 acte administrative emise de Directorul Executiv al instituției, după verificarea legalității acestora. Actele administrative emise au vizat unele aspecte precum: stabilirea drepturilor salariale, numiri în funcții publice, constituire comisii de recepție, inventarierea patrimoniului și alte dispoziții privind desfășurarea activității Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița.

Pe componenta de relații publice principală activitate a constat în înregistrarea zilnică, ordonarea și repartizarea corespondenței adresată instituției.

În anul 2017 au fost înregistrate un număr de 6623 lucrări, din care: 2645 cu caracter general, 3978 pentru furnizarea datelor cu caracter personal. Au fost primite și înregistrate 7 petiții ce au fost soluționate în termenele stabilite.

În audiența conducerii instituției au fost primite 112 persoane solicitând sprijin motivat, în vederea soluționării cu celeritate a dosarelor de transcriere în registrele de stare civilă române a certificatelor/extraselor/ extraselor multilingve de stare civilă procurate din străinătate.

Măsuri pentru îmbunătățirea activității de stare civilă:

- Consiliere în domeniul stării civile și acordare sprijin în vederea soluționării cazurilor prezentate de funcționarii cu atribuții de stare civilă din județ;
- Participarea funcționarilor cu atribuții de stare civilă la cursuri de perfecționare profesională;
- Manifestarea interesului față de modificările legislației și însușirea elementelor de noutate;
- Organizarea activităților de instruire în domeniul de activitate ori de câte ori este necesar.

Pentru asigurarea condițiilor necesare apărării „secretului de serviciu” din domeniul de activitate al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița funcționarul de securitate a gestionat informațiile clasificate și a realizat pregătirea persoanelor autorizate să asigure protecția acestora în conformitate cu tematica prestabilită în „Programul de pregătire al persoanelor care gestionează informații clasificate din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița”.

Activitățile de instruire au urmărit însușirea corectă a standardelor de securitate și a modului de implementare eficientă a măsurilor de protecție a informațiilor clasificate și au fost consemnate de către funcționarul de securitate, sub semnătură, în fișa de pregătire individuală a fiecărui funcționar.

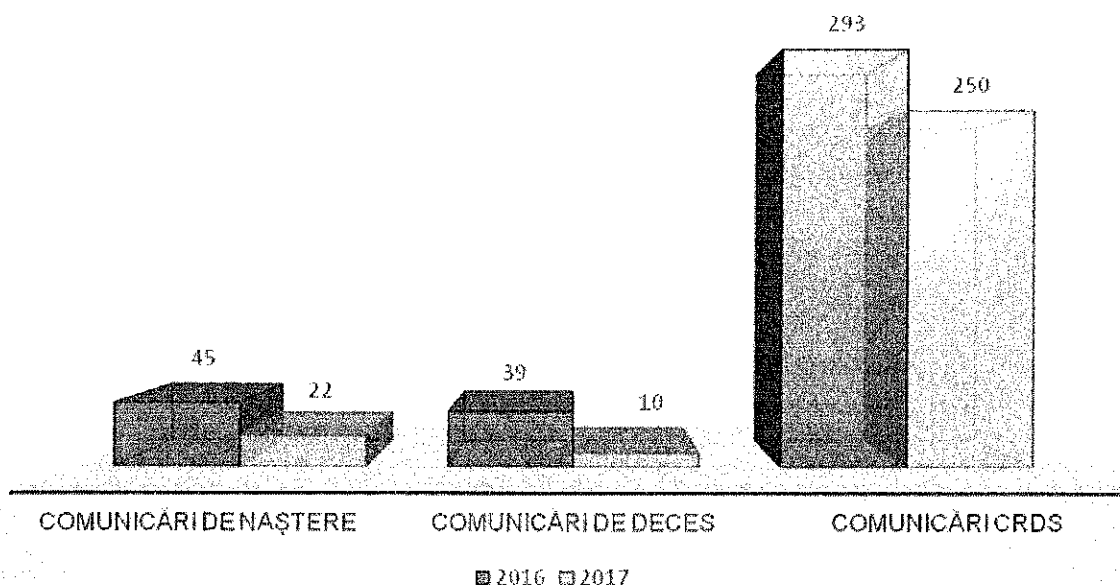
Compartimentul Evidență Persoanelor

Activitatea de evidență a persoanelor reprezintă ansamblul operațiunilor realizate pentru înregistrarea și actualizarea datelor cu caracter personal ale cetățenilor români, necesară cunoașterii populației, mișcării acesteia, comunicării de date și informații instituțiilor publice, persoanelor fizice și juridice interesate, precum și pentru eliberarea documentelor necesare cetățenilor români în relațiile cu statul, cu persoanele fizice și juridice.

Atribuțiile specifice Compartimentului Evidență Persoanelor din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița, au fost îndeplinite în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, a Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români aprobate prin H.G. nr. 1375/2006, în baza Planului de măsuri și activități întocmit pentru anul 2017 precum și altor prevederi legislative incidente în domeniul de activitate.

În anul 2017, la nivelul Compartimentului Evidență Persoanelor, s-au înregistrat și actualizat în Registrul Național de Evidență a Persoanelor un număr de 312 comunicări referitoare la datele privind persoana fizică din care 22 comunicări de naștere, 10 comunicări de deces, și 250 comunicări privind dobândirea statutului de cetățean român cu domiciliul în străinătate.

**ÎNREGISTRAREA ȘI ACTUALIZAREA DATELOR REFERITOARE LA PERSOANA FIZICĂ ÎN REGISTRUL NAȚIONAL DE EVIDENȚA PERSOANELOR ÎN ANUL 2017
COMPARATIV CU ANUL 2016**



Au fost înaintate către Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date în vederea implementării în Sistemul Național Informatic de Evidență a Persoanelor, un număr de 550 comunicări privind măsura interzicerii de a se afla în anumite localități, obligarea de a nu părăsi localitatea precum și interzicerea de a alege sau a fi ales, respectiv Încheieri de ședință pronunțate de instanțele de judecată privind măsura controlului judiciar și a arestului la domiciliu.

Actele de identitate ale cetățenilor români recuperate de Consulatele sau Ambasadele României din străinătate, transmise de către Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date instituției noastre, au fost înaintate Serviciilor Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor pe raza cărora persoanele își aveau domiciliul, în vederea restituirii sau distrugerii, după caz, conform normelor metodologice în vigoare, pentru un număr de 115 persoane.

La cererea cetățenilor români aflați în străinătate care au dorit să-și clarifice statutul juridic în țara respectivă sau să se căsătorească cu cetățeni străini, s-a solicitat de la Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date un număr de 3 certificate de atestare a domiciliului și a cetățeniei române, ulterior fiind înmânate titularilor sau împuterniciților acestora.

Pentru punerea în legalitate a cetățenilor români care dețin acte de identitate cu termen de valabilitate expirat, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița și Serviciile Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor din județ în colaborare cu Inspectoratul Județean de Poliție Ialomița – Serviciul Județean de Ordine Publică, au desfășurat activități pentru verificarea cetățenilor care figurează cu acte de identitate al căror termen de valabilitate a expirat în perioada 01.01.2014 – 31.12.2015.

La nivelul Compartimentului Evidența Persoanelor, s-au efectuat verificări în evidențele proprii ori ale altor instituții pentru un număr de 1148 persoane în perioada mai sus menționată.

Totodată, serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, au efectuat un număr de 868 verificări, din care: 677 în Registrul Național de Evidență al Persoanelor/fișele de evidență locală, 98 în

registrele de stare civilă, 91 la serviciile publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple, 1 la alte adrese din țară, și 1 la alte instituții.

În urma acestor verificări au fost implementate în Registrul Național de Evidență al Persoanelor un număr de 183 mențiuni, din care: restanțieri plecați în străinătate 96, restanțieri plecați la altă adresă 24, restanțieri posibil decedați 2, restanțieri necunoscuți la adresă 41, și restanțieri invitați 20.

În perioada analizată, a fost actualizat Registrul Național de Evidență a Persoanelor cu date privind eliberarea unui nou act de identitate pentru un număr de 16 persoane: dobândirea statutului de cetățean român cu domiciliul în străinătate pentru 10 persoane și decesul pentru 6 persoane.

În colaborare cu Direcția de Evidență a Persoanelor Slobozia și Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Fetești, s-au desfășurat două acțiuni cu camera mobilă în comuna Traian și la Centrul de recuperare și reabilitare neuropsihică pentru adulți-Movila, în vederea preluării imaginii cetățenilor și a documentelor necesare pentru eliberarea actelor de identitate. Astfel, în urma acțiunii cu camera mobilă în comuna Traian, au fost puse în legalitate un număr de 19 persoane, iar la Centrul de recuperare și reabilitare neuropsihică pentru adulți – Movila, a fost aplicată mențiunea privind stabilirea reședinței în actul de identitate pentru un număr de 19 persoane.

Urmare cererilor formulate de către instituții publice, persoane juridice sau fizice, având ca obiect furnizarea de date cu caracter personal în conformitate cu prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, s-au efectuat 2651 verificări în Registrul Național de Evidență a Persoanelor din care: pentru unități din cadrul Ministerului Afacerilor Interne – 2487, pentru alte ministere – 158.

La termenele stabilite în Metodologia privind întocmirea documentelor pe linie de management, organizarea activității de evidență a persoanelor și de stare civilă și monitorizarea indicatorilor specifici care se transmit periodic la D.E.P.A.B.D., au fost întocmite și transmise în urma centralizării datelor primite de la serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor din județ, toate situațiile și analizele privind: statistica lunară a activității de evidență a persoanelor, analiza activității pe linia punerii în legalitate cu acte de stare civilă și acte de identitate a cetățenilor de etnie romă, sinteza activităților desfășurate pe linia stabilirii domiciliului în România a cetățenilor români originari din Republica Moldova și sinteza privind activitatea de control și îndrumare metodologică pe linie de evidență a persoanelor.

Trimestrial au fost organizate convocări profesionale trimestriale unde au fost analizate dispozițiile și îndrumările transmise de către Direcția pentru Evidență Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, diverse situații întâlnite în practică de către lucrătorii serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor din județ, fiind clarificate majoritatea problemelor ridicate.

În trimestrul IV 2017, în cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița, a fost organizată testarea, după perioada de instruire, a noilor funcționari din cadrul serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor (Țândărei și Urziceni), în vederea autorizării accesului pentru actualizarea Registrului Național de Evidență a Persoanelor.

În permanență, funcționarii din cadrul compartimentului de evidență a persoanelor, au acordat sprijin de specialitate tuturor serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor din județ, atât pe linia aplicării în mod unitar a legislației specifice, cât și pe linia actualizării Registrului Național de Evidență a Persoanelor.

Activitatea de evidență a persoanelor are ca obiectiv principal, îndrumarea, coordonarea și controlul metodologic la serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor din județ.

În scopul eficientizării și creșterii calității serviciilor, în cursul anului 2017 au fost efectuate un număr de 20 acțiuni de coordonare și control metodologic pe linie de evidență a persoanelor la serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor din județ: Slobozia, Urziceni, Fetești, Țândărei și Căzănești.

Acțiunile au fost desfășurate în conformitate cu obiectivele prevăzute în tematica acțiunilor de îndrumare, coordonare și control metodologic privind activitatea de evidență a persoanelor și a graficului anual, întocmite la termenele prestabilite.

Cu ocazia acestor acțiuni de control a fost întocmit planul de control metodologic, urmărindu-se obiectivele: remedierea deficiențelor lăsate în curs de rezolvare la controlul anterior, organizarea activității de evidență a persoanelor, activități de lucru cu publicul, cunoașterea, aplicarea și respectarea prevederilor legale specifice activității de eliberare a actelor de identitate, actualizarea Registrului Național de Evidență a Persoanelor, furnizarea datelor cu caracter personal din Registrul Național de Evidență a Persoanelor, modul de păstrare, organizare, conservare și gestionare a evidenței manuale și activități de arhivare a cererilor de eliberare a actului de identitate.

Rezultatul verificărilor efectuate la fiecare serviciu public comunitar local de evidență a persoanelor a fost consemnat în note de constatare ce cuprind aspectele constatate, măsurile și termenele de remediere a neconformităților.

La finalul controlului metodologic pe linie de evidență a persoanelor, au fost prezentate îndrumări cu privire la soluționarea cererilor de eliberare a actelor de identitate pentru cetățenii români care au domiciliul în România și sunt arestați preventiv sau condamnați la pedepse privative de libertate, de autoritățile judiciare străine și solicită eliberarea cărții de identitate prin intermediul altei persoane, pe bază de procură specială, autenticată la misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României din străinătate, respectiv îndrumări privind soluționarea cererilor de eliberare a actelor de identitate ca urmare a schimbării domiciliului din străinătate în România.

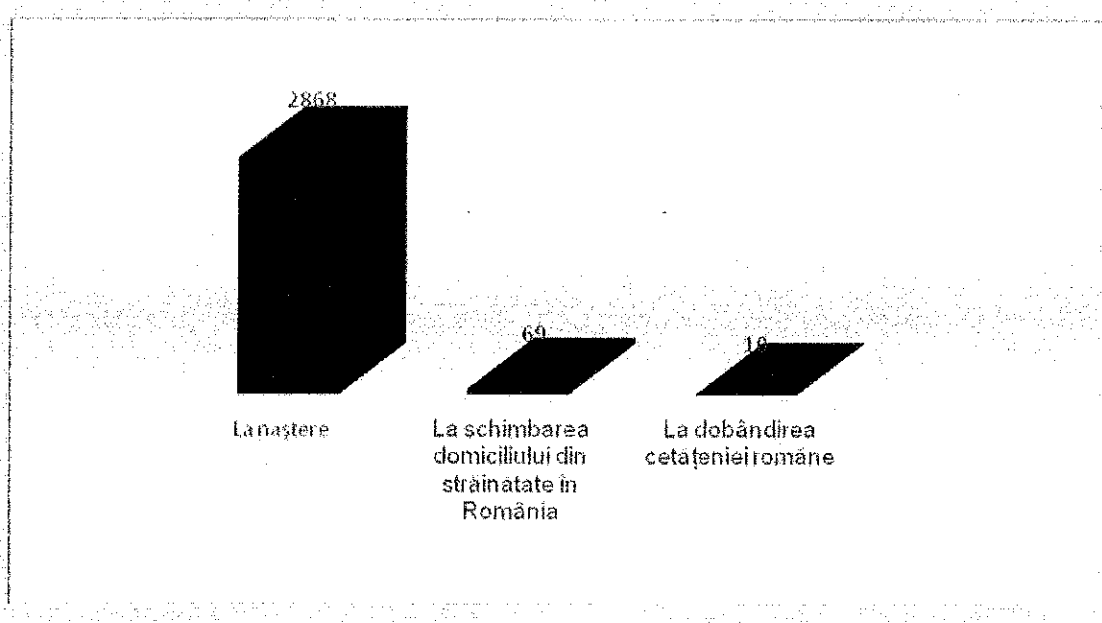
Urmare activității de coordonare și control metodologic în domeniul evidenței persoanelor, au fost verificate un număr de 36681 de cereri, depuse la Serviciile Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor în vederea eliberării cărților de identitate, cărții de identitate provizorii și cereri pentru înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței.

În ceea ce privește activitatea de evidență a persoanelor desfășurată de către serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor în anul 2017 au fost luate în evidență un număr de 2947 persoane din care: 2868 persoane la naștere, 10 la dobândirea cetățeniei române și 69 persoane la schimbarea domiciliului în străinătate în România.

PERSOANE LUATE ÎN EVIDENȚĂ DE CĂTRE SERVICIILE PUBLICE COMUNITARE

LOCALE DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR ÎN ANUL

2017

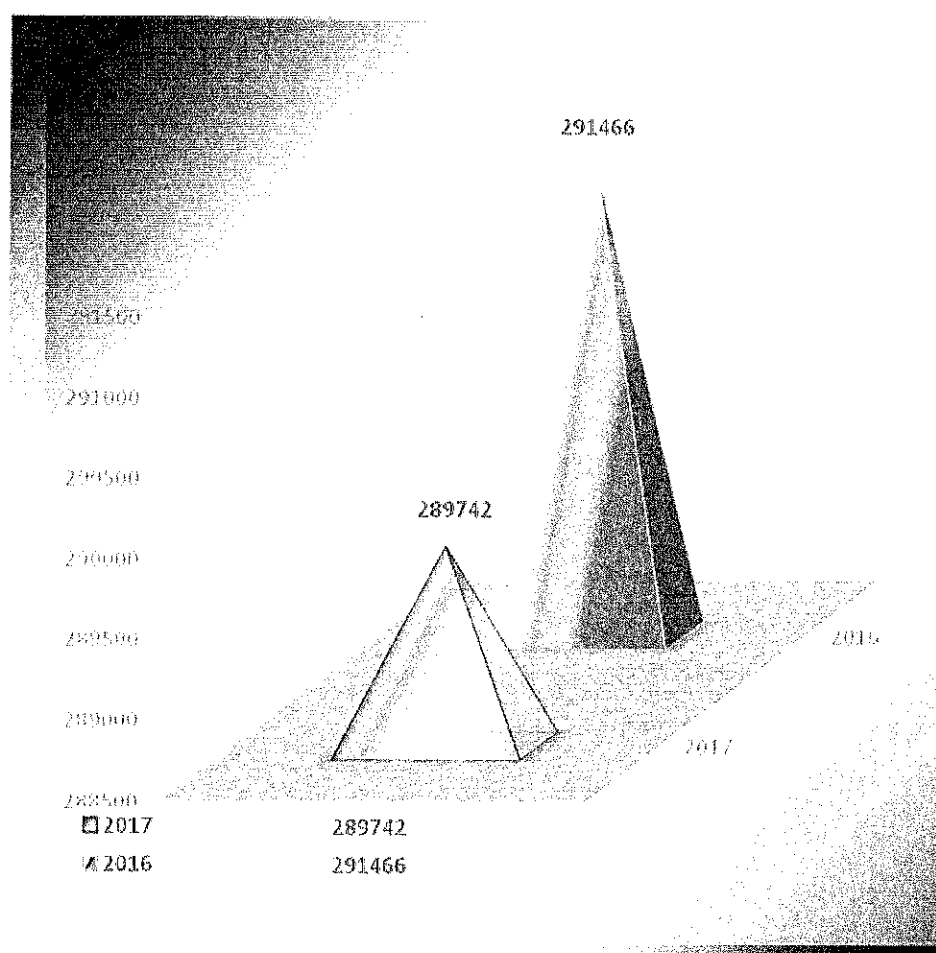


Pentru persoanele care nu au solicitat eliberarea actelor de identitate în termenele prevăzute de lege, au fost transmise serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor din județ, listele și invitațiile cu persoanele care nu au solicitat punerea în legalitate cu acte de identitate pe parcursul trimestrelor anterioare (copii care au împlinit vârsta de 14 ani și persoane cu acte de identitate expirate), pentru tipărirea și înaintarea invitațiilor acestor persoane.

Serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor au transmis persoanelor care nu au solicitat eliberarea actului de identitate în termenul prevăzut de lege un număr de 6072 invitații, din care s-au prezentat 1980 de persoane.

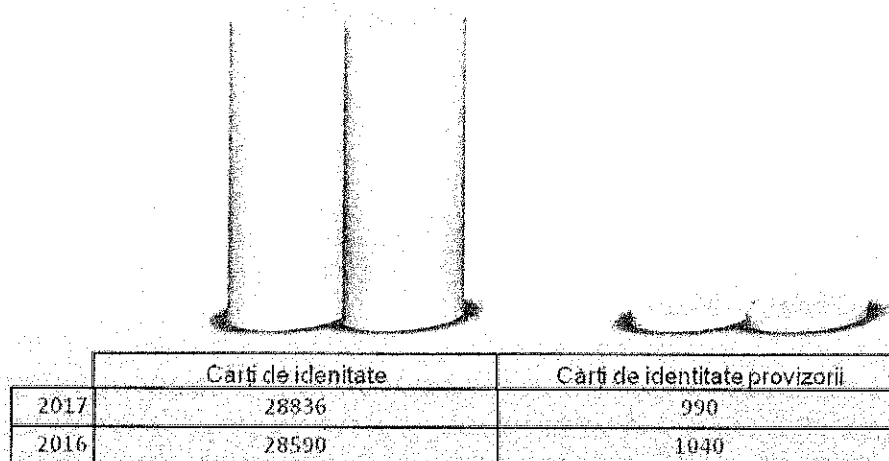
Populația activă a județului Ialomița la data de 31.12.2017 este 289 742 persoane și este deservită de 5 servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor astfel: Direcția de Evidență a Persoanelor Slobozia 102 349 persoane din 19 localități arondate, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Urziceni 86 070 persoane din 26 localități arondate, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Fetești 51 584 persoane din 6 localități arondate, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Țândărei 33 723 persoane din 8 localități arondate și Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Căzănești 16 016 persoane din 7 localități arondate.

POPULATIA ACTIVA A JUDEȚULUI IALOMITA ÎN ANUL 2017 COMPARATIV CU ANUL 2016

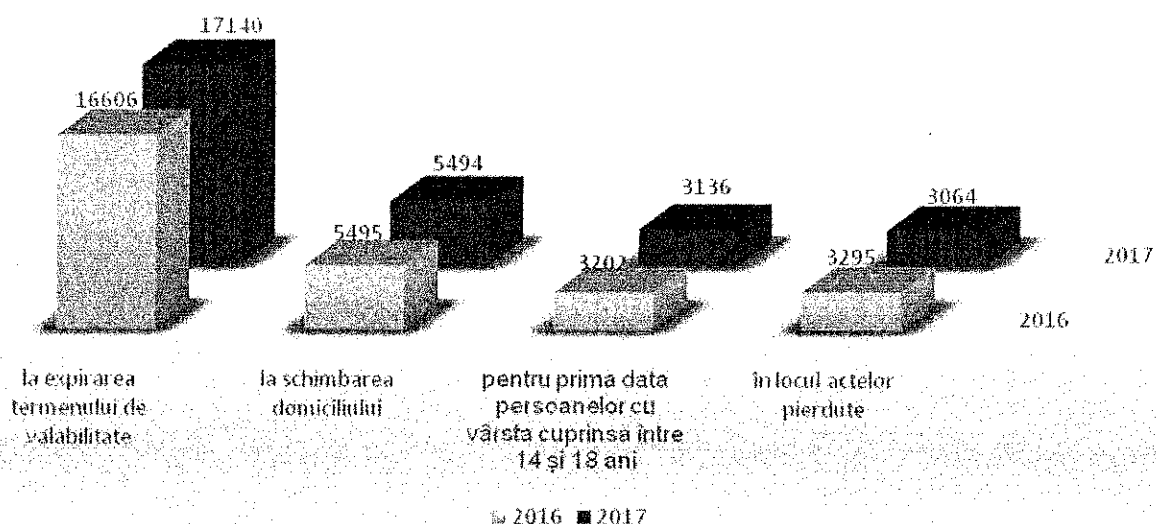


În anul 2017, la nivelul județului au fost eliberate un număr de 29 826 acte de identitate, din care 28 836 cărți de identitate și 990 cărți de identitate provizorii: Slobozia 10696 din care cărți de identitate 10258 și cărți de identitate provizorii 438, Urziceni 8258 din care cărți de identitate 8055 și cărți de identitate provizorii 203, Fetești 5620 din care cărți de identitate 5444 și cărți de identitate provizorii 176, Țândărei 3649 din care cărți de identitate 3563 și cărți de identitate provizorii 86, Căzănești 1603 din care cărți de identitate 1516 și cărți de identitate provizorii 87.

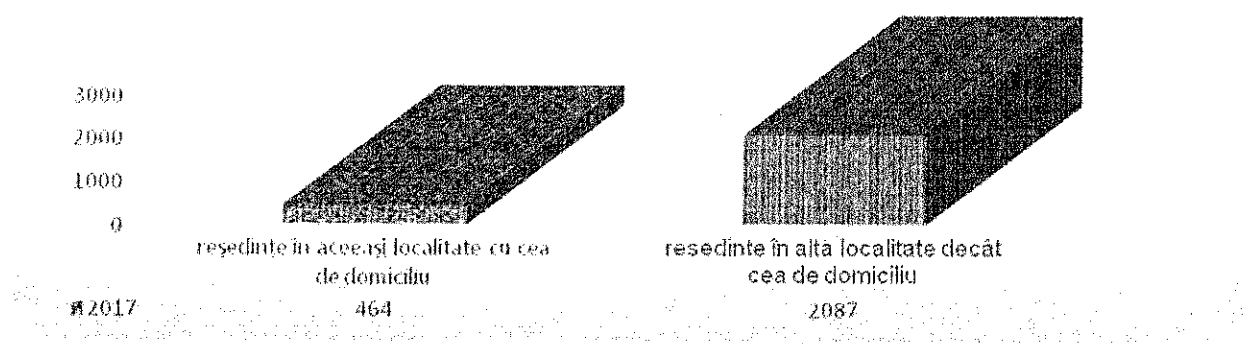
**ACTE DE IDENTITATE ELIBERATE LA NIVELUL JUDEȚULUI IALOMIȚA ÎN ANUL 2017
COMPARATIV CU ANUL 2016**



Ca urmare a expirării termenului de valabilitate au fost eliberate 17 140 cărți de identitate, 5 494 la schimbarea domiciliului, 3 136 pentru prima dată persoanelor cu vârsta cuprinsă între 14 și 18 ani și 3 064 în locul actelor pierdute.



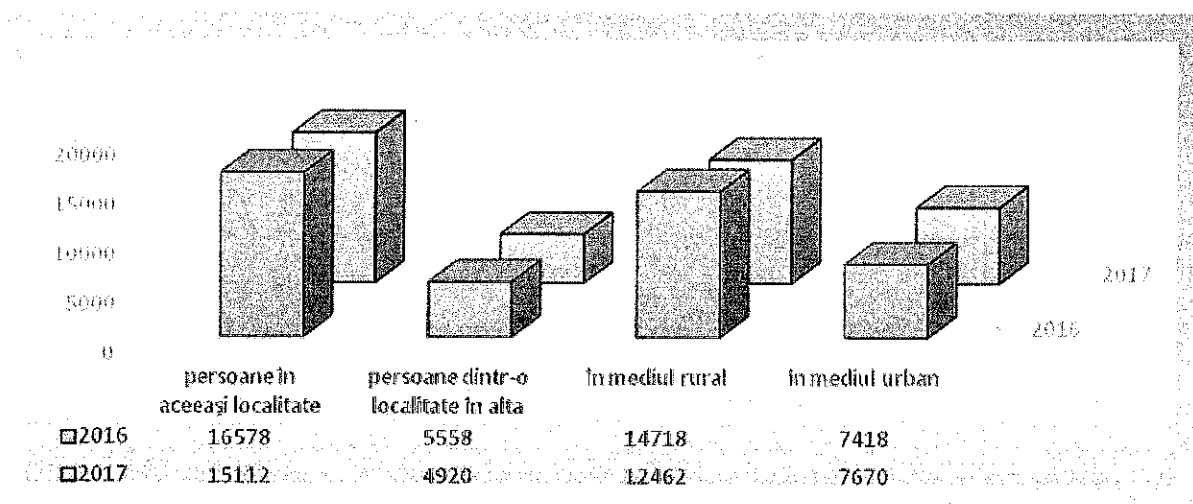
Mențiunea privind stabilirea reședinței a fost aplicată pentru un număr de 2551 persoane, din care pentru 2087 persoane în altă localitate decât cea de domiciliu și 464 în aceeași localitate cu cea a domiciliului.



Comparativ cu anul 2016, în anul 2017 au fost efectuate schimbări de domiciliu astfel: persoane în aceeași localitate 15112 în 2017, în scădere față de 16578 în 2016; persoane dintr-o localitate în alta 4920 în 2017, în scădere față de 5558 în anul 2016;

În mediul rural 12462 în anul 2017, în scădere față de 14718 în anul 2016; în mediul urban 7670 în anul 2017, în creștere față de 7418 în anul 2016.

SCHIMBĂRI DE DOMICILIU EFECTUATE LA NIVELUL JUDEȚULUI IALOMIȚA ÎN ANUL 2017 COMPARATIV CU ANUL 2016



Prin activitatea pe care a desfășurat-o, **Compartimentul Financiar - Contabilitate, Resurse Umane, Administrativ** a urmărit permanent realizarea în bune condiții a indicatorilor financiari aprobați prin bugetul de venituri și cheltuieli, precum și respectarea disciplinei de plan și a disciplinei financiare.

Activități care se desfășoară la nivelul compartimentului au constat în principiu în:

- ✓ întocmirea situației privind execuția bugetară și urmărirea încadrării acestora în limitele de cheltuieli aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli;
- ✓ verificarea lunară a gestiunii magaziei și a casieriei, privind: numerarul existent, timbrele, bonurile valorice pentru carburanți auto, materiale existente în magazie;
- ✓ calcularea salariilor pentru întreg personalul instituției, întocmirea ordinelor de plată pentru virarea acestora în conturile angajaților și ale bugetelor de stat în data de 12 ale lunii;
- ✓ înregistrarea în evidența contabilă, sintetică și analitică, a operațiunilor economico-financiare în vederea întocmirii bilanțelor de verificare sintetică și analitică pentru verificarea exactității

- înregistrărilor contabile și controlul concordanței între contabilitatea sintetică și cea analitică, principalul instrument pe baza căruia se întocmesc situațiile financiare ;
- ✓ întocmirea și depunerea declarațiilor privind obligațiile de plata a contribuțiilor sociale, impozitul pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate, aferente anului 2017;
 - ✓ introducerea în formularul Fișa activității zilnice a autovehiculului a foilor de parcurs pentru autovehicule și verificarea acestora. Rezultatele acestei activități au fost introduse în evidența financiar-contabilă a instituției, în ceea ce privește alimentările și consumurile de combustibil pe parcursul fiecărei luni calendaristice.
 - ✓ au fost ridicate de la Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date București materiale pentru activitatea de evidență a persoanelor și stare civilă, materiale care au fost distribuite primăriilor și serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor .

Bugetul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița, pe anul 2017, a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 47 din 23.03.2017 privind aprobarea bugetului general al Județului Ialomița, pe anul 2017 și repartizat pe trimestre prin Dispoziția Președintelui nr 41 din 30.03.2017 în sumă de 920.000 lei , modificat ulterior prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 188 din 23.11.2017 privind aprobarea rectificării bugetului general al Județului Ialomița pe anul 2017, suma finală rămasă la dispoziția instituției fiind de 923.000 lei, structurată astfel:

✓	<u>VENITURI TOTALE</u>	<u>923.000 lei</u>
-	Venituri proprii	10.000 lei
-	Subvenții	913.000 lei
✓	<u>CHELTUIELI TOTALE</u>	<u>923.000 lei</u>
-	TITLUL I – Cheltuieli de personal	652.000 lei
-	TITLUL II – Bunuri si servicii	251.000 lei
-	TITLUL XII – Cheltuieli de capital	20.000 lei

Din totalul veniturilor proprii, s-au realizat 6.663 lei iar subvențiile încasate au fost în sumă de 877.400 lei
Execuția bugetului la finele anului 2017 a fost în valoare de 884.063 lei ,aceasta se prezintă astfel:

- ✓ Cheltuieli de personal în cuantum de 643.955 lei reprezentând 98,76 % din totalul plăți efectuate.
- ✓ Cheltuieli cu bunuri și servicii în cuantum de 220.218 lei reprezentând 87,73% din total plăți efectuate.
- ✓ Cheltuieli de capital în cuantum de 19.890 lei reprezentând 99,45 % din totalul plăți efectuate.

Din totalul creditelor bugetare aprobate au fost efectuate plăți în procent de 95,78% după cum

urmează:

Raportările financiare privind execuția bugetară de venituri și cheltuieli au fost întocmite și transmise lunar/trimestrial Consiliului Județean Ialomița în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

În perioada analizată toate operațiunile contabile au fost înregistrate în contabilitate, în ordine cronologică și sistematică, pe baza documentelor justificative, corecte și legal întocmite, vizate pentru controlul financiar preventiv și aprobate de ordonatorul de credite.

Personalul din cadrul Compartimentului Financiar - Contabilitate, Resurse Umane, Administrativ a asigurat operarea în aplicația "Control Angajamente Bugetare" prin Punctul Unic de Acces al Ministerului Finanțelor Publice - în cadrul sistemului național de raportare FOREXEBUB.

Lunar s-a întocmit și transmis către Consiliului Județean Ialomița situația privind monitorizarea cheltuielilor de personal.

Planul de achiziții pe anul 2017 a fost întocmit pe baza propunerilor structurilor de specialitate ale instituției și a bugetului de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2017.

În decursul anului 2017 întregul necesar de materiale, obiecte de inventar a fost asigurat prin proceduri de cumpărare directă prin accesarea catalogului de produse oferite prin intermediul site-ului e-licitație.ro.

Lunar, s-a transmis pe portalul Ministerului Finanțelor Publice în format electronic , situația M500 - Raportare personal instituții publice.

Lunar a fost întocmit și transmis chestionarul statistic privind fondul de salarii, structura personalului , investițiile și alți indicatori de muncă și salarii la Direcția Județeană de Statistică Ialomița.

Pentru evidențierea corespunzătoare a deprecierei prin amortizare a mijloacelor fixe achiziționate, s-a calculat și înregistrat în contabilitate lunar amortizarea capitalului imobilizat.

La solicitarea angajaților instituției s-au completat adeverințe pentru atestarea calității de asigurat în cadrul sistemului asigurărilor sociale de sănătate, adeverință pentru atestarea calității de angajat necesare personalului instituției.

Pentru achitarea plăților către furnizori, contribuții salarii, salarii nete, taxe de furnizare date cu caracter personal au fost întocmite un număr de 422 ordine de plată și foi vărsământ.

Toate modificările în situația funcțiilor publice și a funcționarilor publici au fost comunicate Agenției Naționale a Funcționarilor Publici (A.N.F.P.), au fost evidențiate în situațiile constituite atât pe suport electronic cât și pe suport hârtie fiind actualizate totodată și dosarele profesionale și personale ale salariaților.

În luna ianuarie 2017 a fost desfășurată activitatea de evaluare anuală a performanțelor profesionale individuale pentru întreg personalul instituției pentru perioada ianuarie-decembrie 2016, fiind actualizate dosarele profesionale ale personalului.

În luna octombrie 2017 a fost întocmit Planul de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2018 pentru instituție, acesta fiind transmis către Consiliul Județean Ialomița în vederea aprobării.

O altă activitate periodică, care s-a desfășurat în cursul anului 2017, a fost cea de actualizare a declarațiilor de avere ale funcționarilor publici, sens în care a fost informat personalul care are obligația de a întocmi și depune declarația de avere și declarația de interese, termenul de depunere al acestora, totodată fiind înaintat și formularul de completat. Dosarele profesionale ale funcționarilor publici au fost actualizate cu aceste documente, iar toate declarațiile de avere și de interese au fost transmise în copie certificată pentru conformitate către Agenția Națională de Integritate și afișate pe site-ul instituției.

Trimestrial respectiv semestrial au fost întocmite și înaintate către A.N.F.P., Raportul privind respectarea normelor de conduită precum și Raportul privind situația implementării procedurilor disciplinare la nivelul instituției.

În perioada analizată personalul instituției a participat la programe de formare profesională.

Au fost înregistrate și operate în evidențe cereri de concedii de odihnă, cereri concediu fără plată, certificate de incapacitate temporară de muncă și cereri de concediu pentru evenimente deosebite.

A fost realizată activitatea de inventariere a elementelor de activ și de pasiv din patrimoniul instituției, iar la finalul acțiunii a fost întocmit Procesul –verbal cu concluziile acțiunii. În urma procesului de inventariere a patrimoniului, nu au fost constatate diferențe factice sau scriptice, iar bunurile care s-au constatat a fi defecte sau necorespunzătoare cadrului legislativ s-au propus spre casare.

Pe linie administrativă activitatea desfășurată în perioada analizată a constatat în principal în realizarea instructajelor periodice ale salariaților instituției pe linie de sănătate și securitate în muncă, apărare și protecție împotriva incendiilor, precum și pe linie de situații de urgență.

O altă activitate periodică este cea de arhivare a documentelor. La nivelul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița este desemnată o persoană responsabilă cu arhivarea documentelor și o comisie de selecționare a fondului arhivistic. Arhivarea documentelor se face cu respectarea Nomenclatorului arhivistic și legislației în domeniu.

În concluzie, apreciem că activitatea Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița, s-a derulat în conformitate cu legislația în domeniu, în mod variat și dinamic, iar personalul instituției a respectat deontologia profesională și a manifestat solitudine în relațiile cu cetățenii și cu alte instituții.

V. Activitatea de consilier județean și cea de președinte al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități

În calitate de consilier județean am participat la dezbaterile proiectelor de hotărâre și dezbaterile din cele 12 ședințe ordinare și 4 ședințe extraordinare, care au avut loc în această perioadă. În cadrul acestor ședințe a fost supus dezbaterilor și votului un număr de 229 proiecte de hotărâre. Dintre acestea, 106 proiecte de hotărâre au necesitat dezbateri prealabilă și obținerea avizului Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități al cărui președinte sunt. Toate proiectele de hotărâre supuse atenției Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități au primit aviz favorabil.

Vicepreședinte al Consiliului Județean Iași,

Ionel Gae

