

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

DISPOZIȚIE

privind aprobarea strategiei de contractare, a documentației de atribuire constituirea comisiei de evaluare a ofertelor și desemnarea pe lângă comisia de evaluare a experților cooptați pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: : Servicii de proiectare (Documentații-suport pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații; Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor ; Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/autorizațiilor ; Proiect tehnic și detalii de execuție), asistenta tehnică din partea proiectantului și execuția lucrărilor aferente obiectivului de investiții „Modernizarea și dotarea incintei clădirii Spitalului Județean de Urgență Slobozia” - CORPURI DE CLĂDIRE C, D, E , județ Ialomița”

Președintele Consiliului Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Referatul nr. 15615/2019 al Direcției Achiziții și Patrimoniu,

În conformitate cu:

- prevederile art. 191 alin.(1) lit.e) și alin.(6) lit.b), coroborat cu prevederile art. 173 alin.(5) lit.c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a dispozițiilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

DISPUNE:

Art.1 Se aprobă strategia de contractare pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: Servicii de proiectare (Documentații-suport pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații; Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor; Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/autorizațiilor; Proiect tehnic și detalii de execuție), asistenta tehnică din partea proiectantului și execuția lucrărilor aferente obiectivului de investiții „Modernizarea și dotarea incintei clădirii Spitalului Județean de Urgență Slobozia” - CORPURI DE CLĂDIRE C, D, E , județ Ialomița”, prevăzută în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2 Se aprobă documentația de atribuire a contractului de achiziție publică menționat la art.1), prevăzută în anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3 Atribuirea contractului de achiziție publică prevăzut la art.1) se realizează prin "licitație deschisă prin mijloace electronice", iar criteriul de atribuire este "cel mai bun raport calitate-preț".

Art.4 Se aprobă componența comisiei de evaluare, după cum urmează :

Președinte cu drept de vot - Năstase Luminița-Silvia, consilier DAP

Membri
- Pârjolea Florian, consilier DISP
- Panait-Drăghici Carmen-Gabriela, consilier DAP

Membri de rezervă
- Șamit Mihaela, consilier DISP
- Agapie Doina, consilier DAP
- Negoiu Mihai Cosmin, consilier DAP

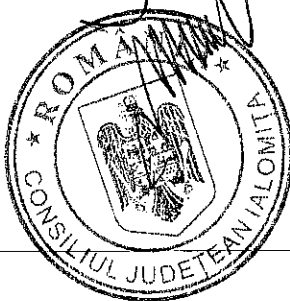
Specialiști externi, numiți experți cooptați, desemnați pentru evaluarea ofertelor:

- Novac Silviu – Florin, inginer , reprezentant furnizor de servicii de achiziții publice în cadrul SC INTERGROUP ENGINEERING S.R.L. (în baza contractului nr.13350/24.07.2018)

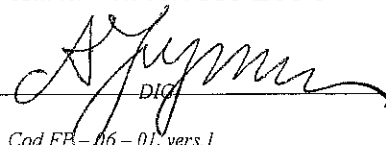
- Popa Ioana – Gabriela, consultant economist în cadrul furnizorului de servicii de achiziții publice SC INTERGROUP ENGINEERING S.R.L.. (în baza contractului nr.13350/24.07.2018)

Art.5 Prin grija Secretarului Județului Ialomița, prezenta dispoziție va fi comunicată, spre ducere la îndeplinire, persoanelor menționate la art.4 și Direcției Achiziții și Patrimoniu din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE
VICTOR MORARU



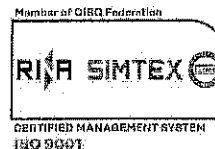
Avizat pentru legalitate,
Secretar al Județului Ialomița
Adrian-Robert IONESCU


DIJ

Cod FP-06-01, vers.1



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI PATRIMONIU

Anexanr. 4 la Dispoziția Președintelui
Consiliului Județean Ialomița
Nr. 347 / 12.07.2019

STRATEGIE DE CONTRACTARE

pentru atribuirea contractului : Servicii de proiectare pentru Certificarea performantei energetice și auditul energetic al clădirilor ; Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/autorizațiilor ; Proiect tehnic și detalii de execuție), asistenta tehnică din partea proiectantului și execuția lucrărilor în cadrul proiectului: „ Modernizarea și dotarea incintei clădirii Spitalului Județean de Urgență Slobozia” - CORPURI DE CLADIRE C, D, E , judet Ialomita”

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a unui achiziții în legătură cu elementele prevăzute la art. 9 alin. (3) și art. 11 din H.G. nr. 395/2016

Etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței,

Nu a fost organizată o etapă de consultarea pieței prin raportare la obiectul contractului de achiziție publică, în conformitate cu prevederile art.139 din LEGEA Nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice .

Referatul de necesitate nr. _____/2019 - __ din data de __/____/2019

Nota de estimare a valorii contractului : **da**

1. Date privind autoritatea contractantă

Denumire oficială: JUDEȚUL IALOMITA – CONSILIUL JUDEȚEAN

Adresă: Piața Revoluției nr. 1

Localitate : SLOBOZIA

Țara: Romania

Punct(e) de contact: Direcția Achiziții Publice,

E-mail: cji@cicnet.com

Telefon: 0243230200, Fax: 0243230250.

2. Obiectul achizitiei: Executie lucrari si prestari servicii de proiectare

2.1. Descriere succintă

a) Justificarea necesității și oportunității achizitiei

Necesitatea implementării acestui proiect rezultă din cerința generală privind creșterea calitatii serviciilor medicale la nivelul Spitalelor Județene și dezvoltarea rapidă a departamentelor funcționale ale acestora.

Aderarea României la Uniunea Europeană a făcut ca starea de sănătate și serviciile sanitare oferite la nivelul țărilor membre ale UE să devină cadru de referință și pentru cetățenii din România. Modernizarea și eficientizarea sectorului sanitar din țara noastră, începute odată cu adoptarea Legii nr. 95/2006 cu modificări și completări ulterioare privind reforma în domeniul sănătății, au avut ca obiectiv alinierea sistemului sanitar la nivelul performanțelor înregistrate în alte țări. Reformarea conceptuală, financiară și managerială a sistemului sanitar s-a dovedit a avea un traseu lung și anevoios. În ciuda strategiilor elaborate la nivel național și regional, sistemul sanitar continuă să se confrunte cu probleme grave a căror rezolvare depinde într-o mare măsură de alocarea unor importante resurse financiare.

Spitalul Județean de Urgență Slobozia este o unitate sanitară publică cu personalitate juridică care asigură permanent asistență medicală preventivă, curativă și recuperatorie pentru o populație de 274.148 locuitori ai județului Ialomița, în mod direct pentru pacienții arondați municipiului Slobozia (48.241 locuitori populație stabilă) și preia cazurile ce depășesc competența spitalelor teritoriale din restul județului: Tândărei, Urziceni, Fetești (orașe care cumulează o populație de 71.642 locuitori).

În unele situații pacienții sunt transferați către clinici de specialitate din București, situații în care colaborează cu Serviciul de Ambulanță Județean Ialomița pentru transportul asistat medical de mare necesitate cu SMURD.

Spitalul asigură de asemenea sprijin pentru acțiunile de prevenție și promovare a sănătății.

Spitalul Județean de Urgență Slobozia organizează, coordonează, îndrumă activitățile pentru asigurarea sănătății populației și acționează pentru prevenirea și combaterea practicilor care dăunează sănătății.

Clădirea existentă a fost proiectată conform unor norme în vigoare la data respectivă, norme care nu asigură cerințele normativelor actualmente în vigoare referitoare la siguranța în exploatare a construcțiilor spitalicești și va fi reabilitată și modernizată, pentru a răspunde cerințelor normativelor în vigoare, urmărindu-se de asemenea și dotarea cu tehnologii moderne de investigație și intervenție.

Beneficiarul direct al proiectului este Unitatea Administrativ Teritorială județul Ialomița reprezentată prin Consiliul Județean Ialomița precum și Spitalul Județean de Urgență Slobozia, care prin realizarea proiectului propus își va putea desfășura activitatea într-o clădire construită conform actualelor norme de siguranță în exploatare și care va permite respectarea principalelor reguli de igienă și confort specifice actului medical.

Beneficiari indirecti:

- Pacienții din județ și județele limitrofe,
- Personalul angajat al spitalului (cadre medicale, medici practicanți și absolvenți, personalul de întreținere și reparații curente),
- Familiile aparținătoare (vizitatori),
- Medicii de familie.

b) Achiziția este necesară pentru ridicarea nivelului serviciilor medicale oferite. Aceasta este cea mai mare și mai importantă unitate medicală din județul Ialomița, care asigură asistența medicală de urgență și de specialitate atât pentru locuitorii din municipiul Slobozia, cât și

pentru populația din celelalte localități ale județului Ialomița pentru unele specialități medicale, îndeplinind totodată și funcția de spital de urgență.

c) Beneficii anticipate a fi obținute

- îmbunătățirea calității serviciilor medicale oferite;
- creșterea gradului de confort al pacienților
- mărirea gradului de igienă și a controlului microbian;
- creșterea gradului de protecție la incendii;
- asigurarea accesibilității persoanelor cu handicap;
- optimizarea cheltuielilor cu utilitățile;
- respectarea normativelor în vigoare privind siguranța în exploatare, conservarea energiei.

d) Obiectivul de investiții este cuprins în strategia locală de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul.

2.2. Descrierea achiziției publice

Obiectul contractului :

- Documentatii-suport pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii
- Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor
- Proiect tehnic si detalii de executie
- Elaborare DTAC
- Asistenta tehnica proiectant :
 - pe perioada de executie a lucrarilor
 - pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii

Execuție lucrări conform proiectului tehnic:

-execuție lucrări de construcții aferente realizării investiției

Procurare, furnizare și instalare echipamente și dotari

- furnizare, instalare și punere în funcțiune a dotarilor și echipamentelor din lista de dotari și echipamente atasate.

- instruire personal pentru utilizarea corectă a echipamentelor

Clasificare CPV :

- 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice
- 71356200-0 Servicii de asistență tehnică
- 45215140-0 Lucrări de construcții de unități spitalicești
- 33100000-1 Echipamente medicale (Rev.2)

Tipul contractului : contract de lucrări (proiectare și execuție)

Contractul ce urmează a fi încheiat este unul de *execuție lucrări ce include și prestări servicii de proiectare.*

Durata contractului de lucrări este de 42 luni .

3. Modalitatea de atribuire

3.1 Determinarea și justificarea valorii estimate

In conformitate cu art.12 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, valoarea estimata a achiziției se determina înainte de inițierea procedurii de atribuire si este valabila la momentul inițierii procedurii de atribuire.

Resursele financiare pentru realizarea proiectului vor fi asigurate din bugetul local si bugetul de stat .

Valoarea totala estimata a contractului este de **49.343.836,00 lei**, stabilita conform devizelor intocmite de proiectant la nivelul DALI (aprobat prin HCJ nr. .../, din care :

► **Servicii de proiectare pentru intocmire proiect tehnic, detalii de executie, documentatii necesare pentru obtinerea avizelor, acordurilor, autorizatii (DTAC) aferente obiectivului de investitii , asistenta tehnica din partea proiectantului - 1.276.436,00 lei**

Denumire	Valoare ESTIMATA lei fara TVA
Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	9.496,00
Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor	15.000,00
Proiect tehnic si detalii de executie	1.010.000,00
Elaborare DTAC	24.000,00
Asistenta tehnica proiectant	
- pe perioada de executie a lucrarilor	170.460,00
- pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	47.480,00
TOTAL	1.276.436,00

► **EXECUTIE LUCRARI - 48.067.400,00 lei, defalcata astfel :**

Denumire	Valoare ESTIMATA lei fara TVA
CAPITOLUL 4: Cheltuieli pentru investitia de baza	47.480.900,00
4.1 Construcții și instalații	33.317.700,00
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	574.700,00
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesita montaj	7.855.400,00
4.5 Dotari	5.733.100,00
CAPITOLUL 5: Alte cheltuieli	586.500,00
5.1.1 Lucrari de constructii si instalatii aferente	484.900,00

organizarii de santier	
5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santierului	101.600,00
TOTAL	48.067.400,00

Valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit **nu cuprinde suma aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute** precizată în bugetul proiectului (devizul general), acestea putând fi accesate, după caz, în funcție de necesități, prin modificarea contractului în condițiile prevăzute la art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute este de 630.083,46 lei fara TVA.

3.2 Alegerea si justificarea procedurii de atribuire

Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire este **Online**

Tipul procedurii: **licitatie deschisa .**

Valoarea estimata a contractului de lucrari este **49.343.836,00 lei fara TVA.**

În conformitate cu prevederile art. 17 alin. (4) lit. b) din H.G. nr. 395/2016 , în situația obiectivelor de investiții publice noi sau a lucrărilor de intervenție asupra celor existente, estimarea se face pe fiecare obiectiv în parte, însumându-se toate valorile aferente serviciilor de proiectare tehnică și asistență din partea proiectantului și execuție lucrări la nivelul obiectivului, iar alegerea procedurii de atribuire se va face în baza acestei valori estimate, indiferent dacă acestea fac obiectul aceluiași contract sau se atribuie contracte diferite . Prin urmare, se pot atribui toate aceste contracte printr-o procedură unică sau prin proceduri separate, după cum este necesar în cadrul etapei de proiect , cu condiția ca procedura de atribuire aplicată pentru încheierea acestor contracte să fie cea rezultată în urma însumării valorilor aferente PT+asistență+execuție lucrări la nivelul obiectivului.

Ținând cont de faptul că prevederile sus-menționate se aplică indiferent de sursa de finanțare a acestor servicii și lucrări, prin finanțare europeană sau de la bugetul de stat, având în vedere că valoarea estimată a proiectului integrat este de **49.343.836,00 lei fara TVA.** și luând în considerare prevederile art.7 alin(1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, modificat prin OUG nr. 45/2018, « Procedurile de atribuire reglementate de prezenta lege se aplică în cazul atribuirii contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru a căror valoare estimată, fără TVA, este egală sau mai mare decât următoarele praguri valorice:

- a) 24.977.096 lei, pentru contractele de achiziție publică/acordurile-cadru de lucrări;
- b) 648.288 lei, pentru contractele de achiziție publică/acordurile-cadru de produse și de servicii;
- c) 994.942 lei, pentru contractele de achiziții publice/acordurile-cadru de produse și de servicii atribuite de consiliul județean, consiliul local, Consiliul General al Municipiului București, precum și de instituțiile publice aflate în subordinea acestora;
- d) 3.376.500 lei, pentru contractele de achiziție publică/acordurile-cadru de servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2” , autoritatea contractantă va aplica procedura de „licitatie deschisa” .

3.2.1.Reducerea termenelor - Conform prevederilor art. 74 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul licitațiilor deschise, perioada cuprinsă între data transmiterii anunțului de participare spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și data limită de depunere a ofertelor trebuie să fie de cel puțin 35 de zile.

Deasemenea, conform alin. (2) din același articol, în cazul în care autoritatea contractantă a publicat un anunț de intenție referitor la contractul de achiziție publică ce urmează să fie atribuit, aceasta are dreptul de a reduce perioada menționată anterior la cel puțin 15 zile dacă sunt îndeplinite condițiile stabilite la acest aliniat .

Totodată, la alin. (3) se menționează că, în cazul în care o situație de urgență, demonstrată în mod corespunzător de către autoritatea contractantă, face imposibil de respectat termenul de 35 de zile, autoritatea contractantă poate stabili o perioadă redusă pentru depunerea ofertelor, care nu poate fi mai mică de 15 zile de la data transmiterii spre publicare a anunțului de participare.

În sfârșit, alin. (4) prevede că autoritatea contractantă are dreptul de a reduce cu 5 zile perioada pentru depunerea ofertelor, în cazul în care acceptă depunerea acestora prin mijloace electronice.

Din analiza textelor de lege anterior menționate se poate observa faptul că art. 74 alin. (2) și (3) nu sunt aplicabile în cazul de față, întrucât achizitorul nu a publicat un anunț de intenție și nu există vreo situație de urgență neimputabilă autorității contractante care să justifice reducerea termenelor.

În sfârșit, chiar dacă procedura se va desfășura online, achizitorul a decis să nu reducă termenul de depunere a ofertelor deoarece procedura de achiziție presupune întocmirea și transmiterea unui număr mare de documente. Prin urmare, reducerea termenelor poate să aibă drept consecință depunerea unor oferte care nu respectă cerințele autorității contractante.

3.2.2. DECIZIA DE A UTILIZA SAU NU ÎMPĂRȚIREA PE LOTURI

Autoritatea contractanta considera ca, in acest caz, din punct de vedere tehnic, **nu se justifica impartirea pe loturi**, tinand cont de faptul ca achizitia publica vizeaza un proiect complex, care necesita o coordonare foarte buna intre specialitatile care concursa la realizarea proiectului, iar constructia se regaseste pe un singur amplasament.

Avand in vedere ca a fost elaborat un singur Studiu de Fezabilitate, in care au fost tratate toate lucrarile, acestea executandu-se in cadrul aceleiasi cladiri, si autorizatia de construire, proiectul tehnic, detaliile de executie si asistenta tehnica a proiectantului trebuie facuta pe ansamblul lucrarii si nu pot fi scoase la licitatie separat.

Impartirea pe loturi ar presupune costuri si riscuri de intarzieri mai mari pentru autoritatea contractanta deoarece trebuie sa evalueze practic in cadrul a 2 proceduri iar riscurile ca una din proceduri sa fie contestata este mai mare decat in cazul unei singure proceduri.

Avantajul solutiei proiectare si executie la pachet determina o stransa colaborare intre executantul lucrarii constructor si proiectant, pe toata durata de implementare a proiectului .

Proiectul este de complexitate mare, iar lotizarea pe parti din Proiectul Tehnic si parti din executie ar fi de natura sa ingreuneze coordonarea dintre proiectanti si constructori .

Conform Legii 10/1995, republicata cu ultimele modificari, Sectiunea 2: Obligatii si raspunderi ale proiectantilor: Art 23. Proiectantii sunt obligati sa asigure asistenta tehnica,

pentru proiectele elaborate pe perioada executiei constructiilor sau a lucrarilor de interventie la constructiile existente.

3.3 Alegerea si justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea si criteriile de selectie

Criteriile de calificare, astfel cum sunt prevăzute în Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu reglementarile din Hotararea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, au ca scop demonstrarea potențialului tehnic, financiar și organizatoric al fiecărui operator economic participant la procedură, potențial care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini contractul și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare. În etapa de evaluare, obiectivul va fi de a selecta ofertanții care sunt capabili să execute contractul ce urmează să fie atribuit. Ca urmare, cerințele privitoare la această capacitate sunt relevante pentru obiectul contractului. Autoritatea contractantă apreciază contractul ca având un grad de complexitate ridicată, existând riscul neîndeplinirii acestuia atunci când operatorii economici nu au capacitatea tehnica de a duce la bun sfarsit un astfel de contract.

Avand in vedere prevederile art.75 alin. din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice , Ofertantul va depune oferta elaborată în conformitate cu informațiile și cerințele prevăzute în documentele achiziției, însoțită de documentele sau de documentul unic de achiziție european, în conformitate cu dispozițiile art. 193-197, după caz, care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare stabilite de autoritatea contractantă , acestea fiind :

3.3.1.Cerințe de calificare referitoare la motive de excludere a candidatului/ofertantului.

Cerința 1 - Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/ 2016.

Documente de confirmare - În acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE integrat în SICAP modul - "Motive de excludere" - Sectiunea "Motive referitoare la condamnările penale".

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probează/ confirmă neîncadrarea in situatiile prevazute la art. 164 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

- a) **cazierul judiciar** al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- b) **alte documente edificatoare**, dupa caz.

Justificarea criteriului de calificare - Prezentarea Documentului Unic de Achiziție European și după caz a documentelor justificative este necesară pentru certificarea eligibilității. Astfel, prin introducerea acestei cerințe, autoritatea contractantă urmărește să obțină informații cu privire la existența sau nu a antecedentelor judiciare ale potențialilor ofertanți.

Conform prevederilor art. 164 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic cu privire la care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta, sau a luat cunoștință în orice alt mod că a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995,

Conform alin. 2 din același text de lege, obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

La art. 2 din Legea 290/2004 privind cazierul judiciar se precizează că, prin acest document, se ține evidența persoanelor fizice și a persoanelor juridice condamnate ori împotriva cărora s-au luat alte măsuri cu caracter penal sau administrativ conform Codului Penal, precum și a celor față de care au fost dispuse măsuri procesual-penale. Prin urmare, acest document conține datele necesare dovedirii celor precizate de ofertanți în Documentul Unic de Achiziție European.

Prin excluderea de la procedură a operatorilor economici care se află în una din situațiile menționate anterior, achizitorul respectă dispozițiile imperative ale art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerința 2 - Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Documente de confirmare - Ofertantul unic/Ofertantul asociat /Subcontractantul /Tertul susținător va completa DUAE integrat în SICAP modul "Motive de excludere" - Secțiunea "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale".

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele documente edificatoare care probează/ confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 de mai sus, atât pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cât și pentru Subcontractantul/Tertul susținător declarați în oferta:

A. Persoanele juridice române trebuie să prezinte:

- certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, din care să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia.

B. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de instituțiile autorizate ale țării de origine (certIFICATE de atestare fiscală, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care să dovedească faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legislația națională a țării de rezidență a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/terțului susținător sau a țării în care ofertantul unic/ ofertantul asociat/subcontractantul/terțul susținător este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora.

Nota 1: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunoștința că și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Nota 2: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Nota 3: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plată impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

Nota 4: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când după caz cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante, este mai mic de 10.000 lei

Justificarea criteriului de calificare - Prezentarea Documentului Unic de Achiziție Europeană și, după caz, a documentelor justificative, permite autorității contractante să excludă din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care și-a

încălcă obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Prin excluderea din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică a operatorilor economici care și-au încălcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, achizitorul respectă dispozițiile imperative ale art. 16 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Deasemenea, în acest mod, autoritatea contractantă se protejează de riscul neexecutării contractului de catre ofertantul declarat câștigător al procedurii, ca urmare a problemelor financiare pe care le are acesta.

Cerința 3 - Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul susținător nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Documente de confirmare - Ofertantul unic/Ofertantul asociat /Subcontractantul /Tertul sustinator va completa DUAE integrat în SICAP – modul "Motive de excludere" - Sectiunea "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".

De asemenea, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa prezinte Formularul "Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60 alin (1) din Legea 98/2016", in conformitate cu modelul prezentat in sectiunea Formulare. Declaratia va fi transmisa in mod obligatoriu impreuna cu DUAE, prin intermediul SICAP.

Nota 1: In sensul dispozitiilor art. 60, alin. (1) lit. d) din Legea 98/2016, prin actionar sau asociat semnificativ se intelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel putin 10% din capitalul social sau ii confera detinatorului cel putin 10% din totalul drepturilor de vot in adunarea generala.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

- **certificate, caziere**, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic după caz poate beneficia de derogările prevazute la art.167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

- **alte documente edificatoare**, dupa caz.

Nota 2: Autoritatea contractanta nu exclude din procedura de atribuire un operator economic impotriva caruia s-a deschis procedura generala de insolventa atunci când, pe baza informatiilor si/sau documentelor prezentate de operatorul economic in cauza, stabileste ca acesta are capacitatea de a executa contractul de achizitie publica. Aceasta presupune că respectivul operator economic se afla fie in faza de observatie si a adoptat masurile necesare pentru a intocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o maniera sustenabila, a activitatii curente, fie este in cadrul fazei de reorganizare judiciara si respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanta.

Nota 3: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care in cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participantii la procedura de atribuire se regasesc aceleasi persoane sau persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natura personala, financiara sau economica sau de orice alta natura.

Nota 4: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care un

oferant a depus doua sau mai multe oferte, atat individual cat si in comun cu alti operatori economici sau doar in comun cu alti operatori economici.

Nota 5: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurenței în cadrul sau în legatura cu aceasta procedura în situatia în care un oferant a depus oferta individuala/în comun cu alti operatori economici si este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Nota 6: Autoritatea contractanta va exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, având în vedere actiunile sau în actiunile savârsite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire.

Justificarea criteriului de calificare - Prezentarea Documentului Unic de Achiziție European este necesară pentru certificarea eligibilității. Astfel, prin introducerea acestei cerințe, autoritatea contractantă urmărește să obțină informații cu privire la conduita profesională a potențialilor oferanți. Conform art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de

atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Prin excluderea de la procedură a operatorilor economici care se află în una din situațiile menționate anterior, achizitorul respectă dispozițiile imperative ale art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

De asemenea, achizitorul de protejează împotriva riscului de neîndeplinire a obligațiilor contractuale de către operatorii economici care au antecedente în acest sens. Se elimină totodată orice eventuale suspiciuni cu privire la influențarea rezultatului procedurii de achiziție publică urmare a existenței unor cazuri de conflicte de interese.

Persoanele cu funcție de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. Victor MORARU – Președinte;
2. Ionel GAE - Vicepreședinte;
3. Emil-Catalin GRIGORE – Vicepreședinte;
4. Larisa – Elena MIHAI - Administratorul public al Județului;
5. Adrian Robert IONESCU – Secretar al Județului;
6. Băicoanu IONICA - Director Executiv – Direcția Coordonare Organizare;
7. Iulian – Grigoriu DOGARU - Director Executiv adjunct – Direcția Coordonare Organizare;
8. Ana- Maria HAIMANA – Consilier Juridic - Direcția Coordonare Organizare;
9. Gabriela – Virginia TEODORESCU - Consilier Juridic - Direcția Coordonare Organizare;
10. Emilia Ghica - Consilier Juridic - Direcția Coordonare Organizare;
11. Mihaela MOROIANU - Director Executiv – Direcția Buget Finante;
12. Silvia – Petruța DIMACHE - Consilier - Direcția Buget Finante;
13. Gheorghe PROCA - Director Executiv - Direcția Achiziții și Patrimoniu.

Președinte cu drept de vot:

- Luminița Silvia NĂSTASE – consilier juridic - Direcția Achiziții și Patrimoniu.

Membri comisie de evaluare:

- Carmen- Gabriela Draghici PANAIT – consilier - Direcția Achiziții și Patrimoniu;
- Florian PIRJOLEA – consilier Direcția Investiții și Servicii Publice.

Membri de rezervă:

- Agapie DOINA – consilier - Direcția Achiziții și Patrimoniu;
- Mihaela SAMIT - consilier - Direcția Investiții și Servicii Publice;
- Mihai Cosmin NEGOIU - consilier Direcția Achiziții și Patrimoniu.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul furnizorului de servicii de achiziție în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:

- Novac Carmen – Comunicare
- Popoiu Diana – Consultant – Economist

Experți cooptați:

- Novac Silviu – Inginer , reprezentant furnizor servicii
- Popa Ioana – Consultant – Economist

3.3.2. Cerințe de calificare referitoare la capacitatea candidatului/ofertantului

Cerința 1 - Dovedirea faptului că obiectul contractului are corespondent în obiectul de activitate al ofertantului

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca

nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitatea ce face obiectul contractului.

În vederea îndeplinirii cerinței, se va completa DUAE integrat în SICAP, modulul 2 criterii de selecție, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Justificarea criteriului de calificare - Autoritatea contractantă a solicitat depunerea certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau documente echivalente pentru a se asigura că ofertantul care participă la licitație își desfășoară activitatea în domeniul care face obiectul prezentei proceduri și implicit are pregătirea necesară pentru a duce la îndeplinire în bune condiții activitatea care îi va reveni în cazul în care este declarat câștigător al procedurii.

Temei legal - Textul de lege care stă la baza acestei solicitări este art. 173 alin. 1 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Conform acestui text de lege, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

a) **motive de excludere**, în conformitate cu capitolul IV, secțiunea a 6-a, paragraful 2;

Justificare : Obligații impuse de Legea 98/2016.

b) **capacitatea de exercitare a activității profesionale**, în conformitate cu art. 173 ;

Justificare : Autoritatea contractantă solicită obținerea de informații care să permită verificarea ca operatorii economici sunt înregistrați într-un registru comercial și au autorizată activitatea, oferind în mod licit pe piața prestarea de servicii și executia de lucrări, îndeplinind astfel caracteristicile stabilite prin definiția operatorului economic de la art. 3, lit. 36.jj) din legea 98/2016.

La stabilirea cerinței s-a ținut cont de faptul că cerințele legale privind înregistrarea în registrele comerciale în alte țări pot fi diferite față de cerințele la nivel național și faptul că se aplică principiul recunoașterii reciproce, atât la stabilirea cerinței cât și la evaluarea modului de îndeplinire a acesteia.

3.3.3. Capacitatea economică și financiară – art. 175 alin. 1)

1) Ofertantul asociației în cazul ofertelor comune) și dacă este cazul tertul sustinator în situația sustinerii trebuie să facă dovada realizării în ultimii 3 ani (2016, 2017, 2018) a unei medii a cifrei de afaceri globale în valoare de minim 49.300.000 lei ;

Numărul anilor de referință se micșorează în mod normal în funcție de data înființării sau începerii activității operatorului economic.

Modalitate de îndeplinire : Cerința se va considera îndeplinită dacă ofertanții vor completa DUAE integrat în SICAP, modulul 2 criterii de selecție. Conform prevederilor art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței (de exemplu: bilanțuri contabile, balanțe de verificare).

Nota 1: Dacă din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în măsură să prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAЕ integrat în SICAP. De asemenea, impreuna cu DUAЕ si cu oferta, este obligatorie incarcarea in SICAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota 3:

a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2018 - 1 Euro = 4,7622 Lei, 2017 - 1 Euro = 4,5682 Lei, 2016 - 1 Euro = 4,4908.

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2018, 2017 si 2016 publicat pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare si ale art. 48 din HGnr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Nota 5: In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAЕ integrat în SICAP.

Nota 6: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul anexat Angajamentul ferm va fi incarcat in SICAP impreuna cu DUAЕ integrat în SICAP si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SICAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAЕ integrat în SICAP si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare sau orice alt document considerat adecvat aferente anilor 2018, 2017 si 2016 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.

Doc mentionate la pct. c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, cu respect cerintelor priv semnarea electronica a doc.

Justificare: Prin stabilirea acestui nivel al cerinței, se asigură respectarea principiului proporționalității consacrat de art. 2, lit e) din Legea nr.98/2016 cu completările și modificările ulterioare.

Conform art. 172 din Legea 98/2016, nivelul cerințelor minime solicitate prin documentația de atribuire, precum și documentele care probează îndeplinirea unor astfel de cerințe trebuie să se limiteze numai la cele strict necesare pentru a asigura îndeplinirea în conditii optime a contractului respectiv, luând în considerare exigențele specifice impuse de valoarea, natura și complexitatea acestuia.

Impunerea unui nivel pentru cifra de afaceri se justifică prin faptul că acest indicator este un barometru al activității economice care ne indica totalul veniturilor realizate. Din analiza acestuia deducem performanta economica a operatorului economic.

Solicitarea nivelului valoric privind cifra de afaceri anuala totala are ca scop demonstrarea potentialului financiar si organizatoric al fiecarui operator economic participant la procedura,

potential care trebuie sa reflecte posibilitatea concreta a acestuia de a indeplini contractul de achizitie publica si de a rezolva eventualele dificultati legate de indeplinirea acestuia, in cazul in care oferta sa va fi declarata castigatoare.

2) Pentru partea de proiectare - Operatorul economic va trebui sa detina Polita de asigurare de raspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării atribuțiilor din contract, incheiata conform Legii nr. 10/1995 .

Prestatorul are obligația de a încheia o asigurare de răspundere civilă profesională, ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind serviciile prestate, echipamentele, personalul propriu, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice și o va menține în vigoare pe toată toată durata derulării prezentului contract, conform art.31 din Legea 10/1995 cu modificările și completările ulterioare.

Asigurarea de răspundere civilă profesională se va emite de către o agenție de asigurare autorizată și se va prezenta Achizitorului în original, însoțită de dovada plății primei de asigurare și de condițiile de asigurare, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasament in urma evaluarii ofertelor .

Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către prestator. Limita de răspundere asigurată prin poliță de asigurare de risc profesional va fi egala cu valoarea ofertata pentru serviciile de proiectare.

Modalitate de îndeplinire - Cerinta se va considera indeplinita daca ofertanti vor completa DUAE integrat în SICAP, modulul 2 criterii de selecție. Conform prevederilor art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea cerintei

Justificare : nivelul de îndeplinire al standardelor de calitate și performanță în procesul de proiectare va influența semnificativ procesul de execuție și implementare a întregului contract de finanțare, reprezentând un prim și vital pas pentru îndeplinirea angajamentelor asumate de părți (ofertant câștigător-autoritate contractantă, autoritate contractantă-finanțator). Având în vedere aceste condiții primordiale pentru implementarea cu succes a contractului și dat fiind nivelul ridicat de complexitate a contractului de execuție, autoritatea contractantă a ales să-și protejeze interesele față de eventualele urmări ale unor erori, deficiențe de proiectare ce pot avea efecte asupra executiei lucrarilor, solicitând o poliță de asigurare a riscului profesional.

Conform Legii nr. 10/1995 republicata si in vigoare de la 11.12.2015 TOTI proiectantii, auditorii energetici pentru clădiri atestați, diriginții de șantier autorizați precum și specialiștii atestați tehnico- profesional sau autorizați au obligația să încheie asigurări de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică.

3.3.4. Capacitatea tehnica si / sau profesionala :

Cerinta 1) Dovedirea experientei similare – servicii prestate

Prezentarea listei principalelor servicii similare prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult **ultimii 3 ani**, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați; în scopul asigurării unui nivel corespunzător de concurență, autoritatea contractantă a stabilit că sunt luate în considerare servicii relevante prestate cu cel mult 3 ani în urmă, cu o valoare cumulata de cel puțin **1.270.000 lei** fara TVA, la nivelul a **1 contract, maxim 3 contracte** ; Prin servicii similare se inteleg servicii de elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire documentatii tehnico – economice (studiu de fezabilitate si/sau studiu de fezabilitate si/sau proiect pentru autorizarea/desfiintarea executarii lucrarilor si/sau documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si/sau proiect tehnic de executie) pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere aferente unor construcții civile care se încadrează cel puțin în categoria de importanta B, sau superior, clasa de importanta II, sau superior, conform legislației în domeniu.

Modalitatea de indeplinire : Cerinta se va considera indeplinita daca ofertanti vor completa DUAE integrat în SICAP, modulul 2 criterii de selecție,. Conform prev art.196 alin.(2) din L nr. 98/2016, AC va solicita ofertantului aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte doc justific actualizate prin care sa demonstreze indepl. cerintei.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesele verbale de recepție a serviciilor sau recomandări din partea beneficiarilor sau documente constatatoare sau alte documente similare în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizeaza toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară

Justificare: Necesitatea dovedirii experienței similare de elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire documentatii tehnico – economice (studiu de fezabilitate si/sau studiu de fezabilitate si/sau proiect pentru autorizarea/desfiintarea executarii lucrarilor si/sau documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si/sau proiect tehnic de executie) pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere aferente unor construcții civile care se încadrează cel puțin în categoria de importanta B, sau superior, clasa de importanta II, sau superior, conform legislației în domeniu este esentiala pentru proiectantul unui asemenea tip de investitie.

În cazul unui proiectant cu experienta în acest domeniu se reduce riscul de a utiliza metode si proceduri ce afecteaza semnificativ siguranta în exploatare .

Cerinta 2) Dovedirea experientei similare – lucrari executate

Prezentarea listei lucrărilor realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult **ultimii 5 ani**, însoțită de certificate de bună execuție; în scopul asigurării unui nivel corespunzător de concurență, autoritatea contractantă a stabilit că sunt luate în considerare lucrări relevante realizate cu cel mult 5 ani în urmă, cu o valoare cumulata de cel puțin **33.300.000 lei** fara TVA, la nivelul a **1 contract, maxim 3 contracte** ; ; Prin lucrari similare se intelege executarea de lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere aferente unor construcții civile care se încadrează cel puțin în categoria de importanta B, sau superior, clasa de importanta II, sau superior, conform legislației în domeniu.

Modalitatea de indeplinire : Cerinta se va considera indeplinita daca ofertanti vor completa DUAE integrat în SICAP, modulul 2 criterii de selecție,. Conform prevederilor art. 196 alin: (1) si (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, inainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea cerintei. Documentele prin care operatorii pot îndeplini cerinta privind experientă similara sunt urmatoarele: copii ale unor parti relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; documente/ recomandari emise de beneficiarul lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie pe obiect si/sau Procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie finala si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractate si/sau Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerintei de capacitate tehnica.

Enumerarea anterioara nu este limitativa sau cumulativa, ci are rol doar de exemplu. Astfel, ofertantii pot depune orice documente justificative daca din acestea rezulta urmatoarele elemente: executantul lucrarii, beneficiarul lucrarii, obiectul lucrarii, valoarea finala a lucrarii, perioada de realizare a lucrarilor.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE integrat în SICAP. De asemenea, impreuna cu DUAE integrat în SICAP si cu oferta, este obligatorie incarcarea în SICAP a Acordului de

Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE.

Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea tehnica si profesionala acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul anexat. Angajamentul ferm va fi incarcat in SICAP impreuna cu DUAE integrat in SICAP si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/terti sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SICAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE integrat in SICAP si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Justificare: Prin stabilirea acestui nivel al cerintei, se asigura respectarea principiului proportionalitatii consacrat de art. 2, lit e) din Legea nr.98/2016.

Conform art.172 din Legea 98/2016, nivelul cerintelor minime solicitate prin documentatia de atribuire, precum si documentele care probeaza indeplinirea unor astfel de cerinte trebuie sa se limiteze numai la cele strict necesare pentru a asigura indeplinirea in conditii optime a contractului respectiv, luand in considerare exigentele specifice impuse de valoarea, natura si complexitatea acestuia.

Autoritatea contractanta a solicitat indeplinirea cerintei de calificare referitoare la experienta similara prin raportare la rezultatul ce trebuie obtinut la finalizarea contractului ce urmeaza a fi atribuit, solicitandu-se demonstrarea finalizarii executiei in cadrul perioadei de 5 ani, calculata conform articolului 13 din Instructiunea nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisa in aplicarea prevederilor art. 178 si art. 179 lit. a) si b) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 191 si art. 192 lit. a) si b) din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, a unor lucrari similare in cadrul unor contracte de lucrari de aceeaasi natura (ce a inclus executia lucrarilor) pentru a verifica daca operatorul in cauza are capacitatea de a gestiona constructia unui obiectiv de investitii similar.

Totodata, tinand cont de valoarea estimata a contractului, solicitarea valorii cumulate aferente experientei similare respecta principiul proportionalitatii.

In formularea cerintei de calificare referitoare la experienta similara, s-au avut in vedere potentialele situatii in care se prezinta la procedura de atribuire operatorii economici care au indeplinit contracte de lucrari.

In concluzie, apreciem ca fiind justificata impunerea acestei cerinte, deoarece numai in aceste conditii se poate face o evaluare a capacitatii ofertantului de a finaliza sau de a executa in bune conditii lucrarile care fac obiectul prezentei achizitii.

3.3.5.) calificările educaționale și profesionale ale operatorului economic care prestează servicii ori execută lucrări;

Cerinte referitoare la asigurarea cu personal :

- **Responsabil cu controlul tehnic al calitatii** in domeniul constructiilor
- **Responsabil SSM**
- **Manager de proiect / coordonator de echipa**
- **Arhitect –sef specialitate arhitectura**

- Sef santier
- Inginer instalatii sanitare
- Inginer instalatii termice, ventilatii si climatizare
- Inginer Proiectant Constructii (Inginer Proiectant de Structuri de rezistenta
- Responsabil dotari tehnico-medicale in infrastructura sanitara, instalatii fluide medicale
- Responsabil tehnic cu executia in domeniul constructii civile si industriale (RTE) --
- Inginer instalatii electrice -- autorizat ANRE II B sau grad superior
- Inginer instalatii de gaze -- autorizat ANRE II D sau grad superior

Justificare : Aceste cerinte privind demonstrarea calificarilor educationale si profesionale ale operatorului economic detinute rezida din necesitatea de a se verifica capacitatea ofertantului de a presta serviciile / executa lucrarile care fac obiectul contractului, avand la dispozitie personal cu experienta .

Ofertanții trebuie să aibă capacitatea de a oferi servicii de calitate, sens în care trebuie să facă dovada că dispun de personal calificat pentru prestarea serviciilor, raportat la TOATE specializarile necesare pentru intocmirea proiectului tehnic (arhitectura, rezistenta, electrice, apa-canal, fluide medicale – se are in vederea specificul constructiei, etc) precum si personal calificat pentru urmarirea derularii corespunzatoare a lucrarilor si securitatea/sanatatea angajatilor prestatorului (RTQ, SSM) . Se solicita informatii referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea persoanelor responsabile pentru implementarea contractului precum si documente suport din care să rezulte faptul ca, din punctul de vedere al experientei si competentelor profesionale ale personalului de specialitate propus in cadrul echipei de proiect, se poate asigura realizarea la un nivel corespunzator a contractului care urmeaza sa fie atribuit. Experții propuși vor avea calificarea și experiența profesională necesare pentru acoperirea cu succes a tuturor activităților indicate în caietul de sarcini.

3.3.6.) informații cu privire la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice la dispoziția operatorului economic care prestează servicii ori execută lucrări pentru executarea contractului .

Justificare : In baza art. 179. Lit.(j) din Legea 98/2016, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita operatorilor economici dovada indeplinirii cerintelor privind capacitatea tehnica si profesionala prin prezentarea unei declaratii cu privire la utilajele, instalatiile , echipamentele tehnice si software aflate la dispozitia operatorului economic.

In cazul in care nu se solicita dovedirea modului de asigurare cu utilaje, instalatii , echipamente etc. necesare executiei contractului, exista riscul major ca la inceperea executiei lucrarilor sau in oricare alta faza , operatorul economic sa nu dispuna de acestea sau sa nu mai fie actuale eventuale intelegeri cu terti, nemaiavand capacitatea de executare a lucrarilor.

3.3.7) precizarea părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze;

Informații privind subcontractanții :

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din L.nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

In cazul subcontractarii unor parti din contract, ofertantul are obligatia de a cuprinde in oferta sa denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza a fi indeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partile respective, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte. In cazul in care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, va completa DUAE integrat SICAP include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. Se considera subcontractare orice tip de raport juridic intre ofertantul care prezinta o oferta

individuala sau comuna, pe de o parte, si un alt operator economic ori un profesionist, in intelesul Codului Civil, pe de alta parte, prin care acesta din urma realizeaza pentru primul activitatea (lucrari) legata de indeplinirea contractului de executie care va fi incheiat prin finalizarea procedurii de atribuire.

Modalitatea de indeplinire - Operatorul economic va completa DUAE integrat în SICAP, modulul „Motive de excludere” și modulul „Criterii de selecție” . De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE integrat în SICAP separat care sa cuprinda informatiile solicitate .

Operatorul economic clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va face dovada indeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractanti, prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autoritatii contractante.

Acordul de subcontractare va fi depus prin mijloace electronice impreuna cu oferta si DUAE, fiind semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nedepunerea acestuia odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE atat ale ofertantului, cat si ale subcontractantului.

3.3.8.) Informatii privind asocierea:

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din L.nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual sau in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire. In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractanta solicita acestora sa raspunda in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Autoritatea contractanta solicita operatorilor economici participanti in comun la procedura de atribuire a caror oferta a fost desemnata castigatoare sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica in masura in care este necesar pentru executarea in mod corespunzator a contractului de achizitie publica.

Modalitatea de indeplinire - Operatorul economic va completa DUAE integrat în SICAP, modulul „Motive de excludere” și modulul „Criterii de selecție.. De asemenea, fiecare asociat va completa un formular DUAE integrat în SICAP separat care sa cuprinda informatiile solicitate .Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. Ofertantii vor prezenta Formularul „Acordul de Asociere” in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Acesta va fi prezentat intr-un singur exemplar si va fi semnat, in cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie). Acordul de asociere va fi depus prin mijloace electronice impreuna cu oferta si DUAE, fiind semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Nedepunerea acestuia odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE atat ale ofertantului, cat si ale asociatului.

3.3.9) Informatii privind tertul/tertii sustinatori – Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din L.nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand sustinerea unui/unor terti atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirma ca acesta

va pune la dispozitia ofertantului resursele invocate (art 48 din Hotararea nr. 395/2016). In cazul in care operatorul economic demonstreaza indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala invocand sustinerea unui tert, DUAE va include informatiile mentinate la art 193 alin (1) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice cu privire la tertul/tertii sustinator/sustinatori.

Modalitatea de indeplinire- Operatorul economic va completa DUAE integrat în SICAP, modulul „Motive de excludere” și modulul „Criterii de selecție”.. De asemenea, fiecare tert va completa un formular DUAE integrat în SICAP separat care sa cuprinda informatiile solicitate .

Ofertantul va completa DUAE in care se vor include informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terță parte, inclusiv masurile avute in vedere de acesta pentru a accesa in orice moment resursele necesare, -anagajamentul ferm ale tertului sustinator/angajamente ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv in care tertul/tertii sustinatori vor asigura indeplinirea angajamentului. Tertul/tertii sustinatori vor completa DUAE cu informatiile privind nivelul lor de experienta, prin raportare la contractale executate in trecut, corespunzator sustinerii acordate. Prin angajamentul ferm, tertul/tertii sustinatori confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului in care va interveni concret, pentru a duce la indeplinirea respectivelor activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin indicarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descrierea modului efectiv in care va realiza acest lucru). Conform prevederilor art. 184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja ca va/vor respecta in mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. La solicitarea autoritatii contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica si sau profesionala. Nedepunerea anagajamentul ferm ale tertului sustinator odata cu DUAE,constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE atat ale ofertantului, cat si ale tertului sustinator.

Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului .

Cerinta nr. 1: Dovada Implementarii Sistemului de Management al Calitatii conform SR EN ISO 9001 sau un document echivalent – atat pentru serviciile de proiectare cat si pentru executia lucrarilor (corespunzator partii din contract indeplinita de ofertant/asociat)

Nota:

- 1.Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza.
- 2.Documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data la care autoritatea contractanta solicita prezentarea documentelor justificative actualizate.
- 3.Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).

Cerinta 2: Dovada Implementarii Standardului de Mediu conform SR EN ISO 14001 sau un document echivalent – pentru executia lucrarilor

Nota:

- 1.Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza.

2. Documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data la care autoritatea contractanta solicita prezentarea documentelor justificative actualizate.

3. Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).

Justificare: Date fiind natura si complexitatea contractului, este absolut necesar ca operatorul economic sa respecte conditiile de calitate si de protectia mediului.

3.4. Garantie de participare

Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare trebuie sa fie cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei (**240 zile de la termenul limita de primire a ofertelor**).

Garantia de participare se va incarca in SEAP pana la data limita de depunere a ofertelor si se va constitui prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de catre o societate bancara ori de catre o societate de asigurari, care nu se afla in situatii speciale privind autorizarea ori supravegherea, in conformitate cu prevederile art. 36 alin. (1) din H.G. nr. 395/ 2016.

In cazul in care instrumentul de garantare va fi emis de catre o societate bancara, se va depune si dovada achitarii primei de asigurare.

Cuantumul garantiei de participare in lei **493.438 lei**.

Ofertantul va avea posibilitatea de a constitui garantia de participare si prin virament bancar, in cuantum de **493.438 lei**, avand urmatoarele date:

Titular cont: Judetul Ialomita

Nr. cont: RO67TREZ3915006XXX000121

Deschis la: Trezoreria Slobozia

Codul fiscal : 4231776

4. Alegerea si justificarea criteriului de atribuire si, dupa caz, a factorilor de evaluare utilizati

„Cel mai bun raport calitate pret”

Justificare criteriu atribuire : S-au avut in vedere prevederile sectiunii nr. 7 din legea nr. 98/2016 cu privire la criteriile de atribuire, coroborate cu prevederile de la nivelul legislatiei secundare HG nr. 395/2016 si tertiare (Instructiunea nr. 1/2017), in ceea ce priveste abordarea criteriului de atribuire si tinand cont de faptul ca serviciile intelectuale si executia lucrarilor ce fac obiectul contractului au un nivel de complexitate ridicata si sunt aferente unui obiectiv de investitii de complexitate ridicata.

Factorii de evaluare au fost stabiliti conform art. 32 alin. (8) si (9) din HG 395/2016, respectiv :

a) au o legatura directa cu natura si obiectul contractului de achizitie publica ce urmeaza sa fie atribuit ;

b) reflecta un avantaj pe care autoritatea contractanta il poate obtine prin utilizarea factorului de evaluare respectiv ;

c) ponderea stabilita pentru fiecare factor de punctare releva importanta caracteristicii tehnice considerate a reprezenta un avantaj ce poate fi punctat .

Nr.crt	Factor de evaluare	Punctaj
--------	--------------------	---------

F1	Propunerea financiară fără TVA	P1 max = 85 puncte
F2	Experiența profesională a echipei de experți	P2 max = 15 puncte

Algoritm de calcul :

F1. Propunerea financiară fără TVA

Modalitatea de acordare a punctajului financiar P1

Componenta financiară: 85 puncte.

Se va evalua valoarea propunerii financiare în lei fără TVA

Algoritm de calcul al punctajului este:

Punctajul financiar = (preț minim*85/prețul ofertat) în care:

- prețul minim este prețul cel mai scăzut dintre ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic, oferta căreia i se va acorda maximul de puncte, respectiv 85 de puncte;
- prețul ofertat este prețul ofertei evaluate.

Justificare factor : ponderea aferenta factorului "Pret" a fost stabilita luand in considerare :

- importanta si complexitatea obiectului contractului, precum si scopul urmarit de autoritatea contractanta, de a organiza cu succes procedura de achizitie publica, prin obtinerea unor avantaje superioare din punct de vedere al standardelor tehnice si profesionale ;
- diminuarea riscurilor atribuirii contractului unui operator economic care, in conditiile subfinantarii contractului prin propunerea unui pret prea mic, nu va putea duce la indeplinire obiectul contractului in parametrii de timp si calitate solicitati ;
- avantajele suplimentare obtinute prin punctarea unor caracteristici tehnice suplimentare , importante pentru autoritatea contractanta .

F2.Experiența profesională a echipei de experți

Modalitatea de acordare a punctajului tehnic P2

Componenta tehnică: 15 puncte.

Punctele se vor acorda pentru specificatiile care depășesc cerințele minime conform factorilor de evaluare mentionati în continuare.

În vederea acordării punctajului se vor avea în vedere numai proiectele în care expertul a realizat activități similare cu cele ce urmează a le implementa în contract. Pentru persoanele nominalizate în funcțiile punctate , pentru dovedirea experienței și a funcției se vor prezenta în cadrul propunerii tehnice documente suport care să ateste funcția și experiența - certificari/recomandari/documente echivalente, respectiv copii conform cu originalul după diplomele de studii și CV acestora.

Nr.ert	Subfactor de evaluare	Modalitatea de acordare a punctajului	Punctaj maxim
1.	Experiența profesională a Coordonatorului de proiect sau a Directorului de Proiect sau a Managerului de proiect	<i>Participarea expertului propus în poziția de Coordonator Proiect sau Director Proiect sau Manager Proiect în cadrul unor contracte ce au avut ca obiect servicii de elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire documentatii tehnico – economice (studiu de fezabilitate si/sau</i>	10 pct.

		<p><i>studiu de fezabilitate si/sau proiect pentru autorizarea/desfiintarea executarii lucrarilor si/sau documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si/sau proiect tehnic de executie) pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere si / sau participarea in contracte de proiectare si executie pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere si / sau participarea in contracte de executie pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere , aferente unor construcții civile care se încadreaza cel puțin în categoria de importanta B, sau superior, clasa de importanta II, sau superior, conform legislației în domeniu. Se va puncta astfel:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru implicarea in 1-2 contracte se acorda punctaj : 2,5 puncte - pentru implicarea in 3-4 contracte se acorda punctaj : 5 puncte - pentru implicarea in 5-6 contracte se acorda punctaj : 7,5 puncte - pentru implicarea in mai mult de 6 contracte se acorda punctaj maxim – 10 puncte 	
2	<p>Experiența profesională a arhitectului sef specialitate arhitectura</p>	<p><i>Participarea expertului propus in poziția Arhitect Sef în cadrul unor contracte ce au avut ca obiect servicii de elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire documentatii tehnico – economice (studiu de prefezabilitate si/sau studiu de fezabilitate si/sau proiect pentru</i></p>	5 pct.

		<p><i>autorizarea/desfiintarea executarii lucrarilor si/sau documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si/sau proiect tehnic de executie) pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere si / sau participarea in contracte de proiectare si executie pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere aferente unor construcții civile care se încadrează cel puțin în categoria de importanta B, sau superior, clasa de importanta II, sau superior, conform legislației în domeniu. Se va puncta astfel:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru implicarea in 1-2 contracte se acorda punctaj : 1,25 puncte - pentru implicarea in 3-4 contracte se acorda punctaj : 2,5 puncte pentru implicarea in 5-6 contracte se acorda punctaj : 3,75 puncte - pentru implicarea in mai mult de 6 contracte se acorda punctaj maxim – 5 puncte 	
--	--	---	--

Justificare : Factorul de evaluare include aspecte calitative (prin raportare la rezultatul așteptat – proiectarea și execuția unei construcții noi) și vizează experiența personalului desemnat pentru realizarea contractului, deoarece personalul în speță are un impact semnificativ asupra nivelului calitativ de prestare a serviciilor de proiectare și execuție a lucrărilor. Punctarea experienței în poziții similare și în contracte similare derulate anterior, așa cum sunt acestea descrise în factorul de evaluare, reprezintă un avantaj pentru autoritatea contractantă deoarece permite crearea unui cadru competițional între ofertanți în ceea ce privește experiența similară a persoanelor nominalizate în cadrul propunerilor tehnice .

În acest sens este asigurată o concurență reală între operatorii economici, deoarece aceștia vor fi motivați în propunerea unor persoane cu o experiență cât mai vastă în vederea obținerii unui punctaj cât mai mare .

Pentru autoritatea contractantă, această concurență între operatorii economici se traduce în mobilizarea în cadrul contractului a unor persoane cu o experiență similară cât mai mare, fapt ce se va reflecta în calitatea serviciilor prestate.

Avantejele economice si financiare evidente pe care autoritatea contractanta le urmareste prin aplicarea factorilor de evaluare relevanti consta in derularea fara intarziere a contractului de proiectare si executie, evitarea cheltuielilor suplimentare generate de o eventuala deficienta de proiectare sau executie, evitarea eventualelor corectii financiare ce ar putea aparea ca efect al unei proaste gestionari a derularii contractului.

Factorul evaluare - Expertul cheie - Coordonator Proiect sau Director Proiect sau Manager Proiect - licentiat studii superioare – este expertul ce asigură buna desfășurare a tuturor etapelor contractului, urmărind atingerea obiectivelor propuse, inclusiv pentru activitatile de proiectare cat si pentru cele de executie, contributia acestuia fiind esentiala in obtinerea unui rezultat final al contractului de inalta calitate.

Solicitarea dovedirii experientei in participarea la „*contracte ce au avut ca obiect servicii de elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire documentatii tehnico – economice (studiu de fezabilitate si/sau studiu de fezabilitate si/sau proiect pentru autorizarea/desfiintarea executarii lucrarilor si/sau documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si/sau proiect tehnic de executie) pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere si / sau participarea in contracte de proiectare si executie pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere si / sau participarea in contracte de executie pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere , aferente unor construcții civile care se încadreaza cel puțin în categoria de importanta B, sau superior, clasa de importanta II, sau superior, conform legislației în domeniu*” este justificata si intemeiata prin prisma faptului ca un **Coordonator Proiect sau Director Proiect sau Manager Proiect** implicat in proiecte pentru un anumit tip de cladiri de constructii civile (in cazul de fata categoria B) este cel mai in masura sa urmareasca etapele specifice proiectarii si construirii unei cladiri complexe , ce integreaza specializari mult mai complexe si diversificate decat in cazul unor contracte pentru cladiri inferioare din punct de vedere al categoriei de importanta .

Factorul evaluare - Expertul cheie - Arhitect –sef specialitate arhitectura - arhitect cu experiență în domeniul proiectarii, înscris în Tabloul Național al Arhitecților, cu drept de semnătură este expertul responsabil cu integrarea tuturor proiectelor pe specializari (structura, instalatii, gaze etc) .

Solicitarea dovedirii experientei in participarea la “*contracte ce au avut ca obiect servicii de elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire documentatii tehnico – economice (studiu de fezabilitate si/sau studiu de fezabilitate si/sau proiect pentru autorizarea/desfiintarea executarii-lucrarilor-si/sau documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si/sau proiect tehnic de executie) pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere si / sau participarea in contracte de proiectare si executie pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere aferente unor construcții civile care se încadreaza cel puțin în categoria de importanta B, sau superior, clasa de importanta II, sau superior, conform legislației în domeniu*” este justificata si intemeiata prin prisma faptului ca un **Arhitect sef specialitate arhitectura** , implicat in proiecte pentru un anumit tip de cladiri de constructii civile (in cazul de fata categoria B) este cel mai in masura sa urmareasca si sa integreze proiecte pe specializari mult mai complexe si diversificate decat in cazul unor contracte pentru cladiri inferioare din punct de vedere al categoriei de importanta

Desemnarea ofertei câștigătoare:

Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescătoare a punctajului total acordat, calculat conform formulei: $P_t = P_1 + P_2$

unde $P_1 - P_3$ sunt punctajele acordate pentru cei 2 factori de evaluare.
Oferta cu valoarea $P_t = P_1 + P_2$ cea mai mare va fi declarată câștigătoare.

Punctaj maxim: 100.00

5. Contractul

5.1 Tipul contractului

Având în vedere ca obiectul contractului îl reprezintă executia de lucrari si prestarea de servicii de proiectare, tipul acestuia va fi contract de lucrari (proiectare si executie) .

5.2. Riscuri

5.2.1. Riscurile identificate în etapa de planificare a procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică

a) *întocmirea greșită sau incompletă a documentației de atribuire de către autoritatea contractantă*

Un risc des întâlnit în derularea etapei de planificare este reprezentat de întocmirea greșită sau incompletă a documentației de atribuire, situație care poate duce la anularea procedurilor de achiziție publică sau la greutate în perioada de implementare a contractelor atribuite în baza unor informații eronate sau insuficiente.

Pentru a se evita apariția unor astfel de cazuri, autoritatea contractantă a utilizat specialiști în domeniul contractului (angajați specializați în domeniul tehnic, experți în achiziții publice, economiști, juriști etc.) pentru întocmirea celorlalte documente aferente procedurii.

Astfel, cerințele de calificare, criteriile de atribuire și formularele au fost întocmite de experții în tehnici și achiziții publice ai achizitorului. De asemenea, modelul de contract a fost redactat sub supravegherea juriștilor din cadrul Serviciului juridic al Consiliului Județean Ialomița.

b) *Stabilirea greșită a valorii estimate aferentă prezentei proceduri de achiziție publică*

Determinarea incorectă a valorii estimate reprezintă un risc important pentru finalizarea la termen și în bune condiții a procedurilor de achiziție publică precum și a contractelor atribuite în baza acestora. Astfel, stabilirea unor sume insuficiente poate avea ca rezultat anularea procedurii de achiziție publică ca urmare a faptului că nu au fost depuse oferte sau au fost prezentate propuneri tehnice de o calitate îndoielnică. De asemenea, stabilirea unei valori estimate cu mult mai mare decât cea de pe piață poate avea ca efect generarea unor cheltuieli nejustificate pentru autoritatea contractantă.

Pentru a preveni apariția unei astfel de situații, valoarea estimată a prezentei proceduri a fost stabilită de firma care a realizat documentația de avizare a lucrărilor de intervenție, firmă care dispune de specialiști în domeniul construcțiilor civile ce pot determina cu acuratețe costurile necesare finalizării prezentului obiectiv de investiții. Valoarea estimată stabilită de specialiștii proiectantului a fost inclusă în devizul general al proiectului, atașat prezentei strategii de contractare.

c) *Stabilirea unei perioade insuficiente pentru întocmirea ofertelor de către operatorii economici interesați de participarea la procedură*

Stabilirea datei limită de depunere a ofertelor cade în sarcina autorității contractante care poate stabili dacă se impune sau nu aplicarea prevederilor legale referitoare la reducerea termenelor procedurale.

Conform prevederilor art. 74 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul licitațiilor deschise, perioada cuprinsă între data transmiterii anunțului de participare spre publicare în jurnalul Oficial al Uniunii Europene și data-limită de depunere a ofertelor este de cel puțin 35 de zile.

La alin. (3) al aceluiași art. se precizează că, în cazul în care o situație de urgență, demonstrată în mod corespunzător de către autoritatea contractantă, face imposibil de respectat termenul de 35 de zile, autoritatea contractantă poate stabili o perioadă redusă

pentru depunerea ofertelor, care nu poate fi însă mai mică de 15 zile de la data transmiterii spre publicare a anunțului de participare.

De asemenea, la alin. (4) se menționează că autoritatea contractantă are dreptul de a reduce cu 5 zile perioada pentru depunerea ofertelor prevăzută la alin. (1) în cazul în care acceptă depunerea ofertelor prin mijloace electronice, în condițiile stabilite de acest act normativ.

Având în vedere cele menționate anterior, autoritatea contractantă poate opta pentru reducerea la 30 de zile sau chiar la 15 zile a termenului limită de depunere a ofertelor. În adoptarea unei decizii de reducere a termenelor, achizitorul trebuie să aibă însă în vedere nivelul de complexitate a procedurii, astfel încât să se acorde potențialilor ofertanți suficient timp pentru întocmirea ofertelor.

Pentru a se evita riscul stabilirii unui termen insuficient în vederea întocmirii ofertelor, s-a ținut cont de faptul că prezenta procedură de achiziție publică presupune întocmirea unui număr mare de documente, astfel încât nu este indicată reducerea termenelor fără a exista riscul ca această decizie să ducă la primirea unor oferte neconforme. De asemenea, nu există nicio situație de extremă urgență care să justifice reducerea termenului pentru depunerea ofertelor la valorile minime menționate anterior.

d) Lipsa specialiștilor în domeniul contractului de achiziție publică

Un risc importat pentru finalizarea contractului de achiziție publică îl reprezintă lipsa specialiștilor care să poată întocmi o documentație de atribuire corespunzătoare necesităților autorității contractante.

Conform prevederilor art. 11 alin. (1) lit. a) - c) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publice/acordurilor-cadru din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a realiza achizițiile publice prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări:

- cu resursele profesionale existente la nivel de autoritate contractantă;
- prin recurgerea la unități centralizate de achiziție;
- cu ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legii.

Pentru a se elimina riscul întocmirii unei documentații de atribuire necorespunzătoare documentația tehnică aferentă prezentei proceduri a fost întocmită de o societate comercială specializată în realizarea documentațiilor de avizare a lucrărilor de intervenție.

De asemenea, referatul de necesitate, cuprinzând valoarea estimată, a fost întocmit de personalul de specialitate din cadrul Direcției tehnice și investiții. Răspunderea pentru modul de întocmire și conținutul referatului de necesitate revine în întregime angajaților Direcției tehnice și investiții.

Achizitorul dispune de juriști și economiști care pot întocmi strategia de contractare, modelele de formulare (inclusiv documentul unic de achiziții european), proiectul de contract și fișa de date.

La momentul întocmirii prezentei strategii de contractare, nu existau unități centralizate de achiziții publice.

Având în vedere cele menționate anterior, autoritatea contractantă a decis ca procedura de achiziție publică să se desfășoare cu ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legii.

5.2.2. Riscurile identificate în etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului de achiziție publică

- a) *Omiterea transmiterii de răspunsuri la solicitările de clarificări sau nerespectarea termenelor de întocmire și comunicare a acestora.*

Un risc important pentru finalizarea în bune condiții a procedurilor de achiziții publice este reprezentat de- netransmiterea răspunsurilor la solicitările de clarificare ale ofertanților sau nerespectarea termenelor de comunicare a acestora. Netransmiterea răspunsurilor la solicitările de clarificare sau nerespectarea termenelor poate avea drept consecință primirea unor oferte neconforme lucru care duce în mod automat la anularea procedurii de achiziție publică.

Pentru a se evita o astfel de situație, la nivelul Consiliului Județean Ialomița a fost înființat Serviciul achiziții publice. Printre atribuțiile acestui serviciu se numără și urmărirea solicitărilor de clarificare primite din partea operatorilor economici până la data limită de depunere a ofertelor. De asemenea, dacă este cazul, personalul acestui serviciu procedează la transmiterea solicitărilor de clarificare către serviciile sau direcțiile de specialitate din cadrul autorității contractante în vedere întocmirii unor răspunsuri clare și complete postându-le apoi pe S.I.C.A.P. în aceste cazuri, direcțiile/serviciile de specialitate sunt răspunzătoare pentru transmiterea, în termen, a documentelor și informațiilor necesare întocmirii răspunsurilor la solicitările de clarificare.

b) Numirea unei comisii de evaluare a ofertelor care nu conține specialiști în domeniul contractului de achiziție publică ce urmează să fie atribuit

Un risc major pentru finalizarea procedurilor de achiziție publică este reprezentat de numirea în comisiile de evaluare a unor persoane care nu au pregătirea necesară evaluării documentelor de calificare, a propunerilor tehnice sau a celor financiare depuse de participanți. În astfel de situații apare riscul unor erori de evaluare care pot duce la depunerea de contestații sau la prelungirea în mod nejustificat a perioadei de evaluare. Pentru a se evita acest risc, autoritatea contractantă s-a asigurat de faptul că dispune de personal de specialitate care să poată analiza, în cunoștință de cauză, toate elementele ofertelor depuse în cadrul prezentei proceduri. Astfel, în comisia de evaluare vor fi numiți specialiști în domeniul construcțiilor pentru analiza documentelor cuprinse în propunerile tehnice, economiști pentru verificarea propunerilor financiare, precum și specialiști în domeniul achizițiilor publice pentru evaluarea documentelor de calificare.

c) Omisiunea de a numi rezerve pentru fiecare membru al comisiei de evaluare a ofertelor sau numirea unor rezerve care nu au aceeași specializare cu cea a titularului.

Un alt risc legat de componența comisiilor de evaluare a ofertelor este cel referitor la neinclusiunea în cadrul acestora a unor rezerve pentru fiecare titular sau numirea unor rezerve cu o pregătire teoretică și practică total diferită de cea a membrului pe care trebuie să îl înlocuiască.

Conform prevederilor art. 131 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publice/acordurilor-cadru din Legea nr. 98/2016, deciziile comisiei de evaluare se iau cu votul a cel puțin 2/3 dintre membrii săi cu drept de vot. Prin urmare, în cazul în care, din diverse motive, autoritatea contractantă nu a inclus în comisia de evaluare a ofertelor rezerve, iar o treime din membrii acesteia nu pot lua parte la ședințele de evaluare, există riscul prelungirii substanțiale a perioadei de evaluare a ofertelor.

De asemenea, în cazul numirii ca rezerve a unor persoane cu o pregătire necorespunzătoare, există riscul ca acestea să nu își poată îndeplini, în mod corespunzător, sarcinile care le revin în cadrul comisiei de evaluare a ofertelor. Pentru a se evita apariția unor astfel de situații, achizitorul va include în comisia de evaluare a ofertelor, pe lângă membrii titulari, rezerve pentru fiecare dintre aceștia. Mai mult, rezervele vor avea aceeași pregătire cu cea a titularilor.

d) Supraîncărcarea activității membrilor comisiei de evaluare a ofertelor.

Un factor de risc care poate influența în mod negativ finalizarea în termen a procedurilor de achiziție publică este reprezentat de supraîncărcarea activității membrilor comisiei de evaluare a ofertelor. Astfel, în cazul în care aceleași persoane sunt numite în cadrul comisiilor de evaluare a ofertelor pentru mai multe proceduri, există riscul ca acestea să nu poată finaliza cu celeritate evaluarea ofertelor depuse. Pentru a se evita acest risc, autoritatea contractantă va asigura rotirea

persoanelor care fac parte din comisiile de evaluare a ofertelor, astfel încât toți membrii Serviciului achiziții publice, precum și ceilalți angajați ai achizitorului implicați în evaluarea ofertelor, să facă parte din același număr de comisii pentru atribuirea unor contracte de achiziție publică având același grad de complexitate.

5.2.3. Riscurile identificate în etapa post-atribuire, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru.

a) Aprobările necesare (avize, autorizații de construcții etc.) nu sunt obținute la timp

Unul dintre riscurile majore pentru finalizarea la timp a contractelor de lucrări este reprezentat de obținerea cu întârziere, de către achizitor, a autorizațiilor de construcții sau a celorlalte avize necesare pentru demararea lucrărilor.

De asemenea, specialiștii din cadrul Direcției de Investiții și Servicii Publice au pregătirea teoretică și practică pentru a întocmi documentațiile necesare obținerii diverselor avize reglementate prin legislația din domeniul construcțiilor.

b) Apariția unor evenimente imprevizibile pe durata construcției, evenimente ce conduc la depășirea termenului de finalizare a lucrărilor sau a costurilor estimate

Un alt risc des întâlnit în cazul contractelor de lucrări este reprezentat de apariția unor circumstanțe imposibil de prevăzut la data întocmirii documentație tehnice de avizare a lucrărilor de intervenție și/sau încheierii contractului (precum dar fără a se limita la: calamități naturale, crize economice care duc la creșterea substanțială a costurilor pentru elementele componente ale ofertei declarate câștigătoare etc.). De cele mai multe ori, aceste situații duc la decalarea termenelor de finalizare a contractului sau la creșterea costurilor.

Pentru a se preveni blocarea contractului datorită unor situații precum cele menționate mai sus, achizitorul a prevăzut în devizul general al proiectului cheltuieli diverse și neprevăzute. Astfel, dacă vor apărea situații neprevăzute care necesită cheltuieli suplimentare, achizitorul va putea încheia acte adiționale de suplimentare a valorii, în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Având în vedere cele precizate anterior, sumele stabilite în devizul general la capitolul cheltuieli diverse și neprevăzute nu au fost incluse în valoarea estimată a prezentei proceduri, ele urmând a fi utilizate doar în cazul în care vor apărea situații care se încadrează în prevederile legale mai sus menționate. În astfel de cazuri, se vor încheia acte adiționale la contractul de lucrări atribuit în baza prezentei proceduri de achiziție publică. De asemenea, achizitorul nu a utilizat termenul de finalizare a lucrărilor ca factor de evaluare pentru a nu exista suspiciuni cu privire la restrângerea concurenței în cazul în care vor apărea situații neprevăzute care duc la decalarea termenului de execuție, în sfârșit, pentru a se asigura o transparență maximă, autoritatea contractantă a inclus în proiectul de contract și detalierea cazurilor în care va fi posibilă prelungirea duratei de execuție cu sau fără perceperea de penalități (altfel spus, în funcție de culpa contractantului în apariția situației care a generat necesitatea prelungirea perioadei de finalizare a contractului).

c) Îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către operatorul economic declarat câștigător al procedurii de achiziție publică,

Unul dintre principalele riscuri care pot apărea pe durata implementării contractului este reprezentat de îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale asumate de către operatorul economic declarat câștigător al procedurii de achiziție publică. Astfel, este posibil ca lucrările să fie executate cu materiale necorespunzătoare sau prin utilizarea unui personal care nu are pregătirea corespunzătoare pentru a interveni asupra drum din categoria de importanță C și clasa tehnică IV.

Pentru a se preveni apariția unor astfel de situații, achizitorul va urmări, prin specialiștii săi în construcții sau prin alte persoane angajate în acest sens (de exemplu supervisorul, diriginți de șantier), modul de realizare a lucrărilor contractate. În cazul în care se constată că lucrările nu au

fost executate la standardele calitative și cantitative solicitate de achizitor prin documentația de atribuire și/sau stabilite prin legislația în vigoare, achizitorul va solicita contractantului să procedeze la refacerea lor pe cheltuiala proprie.

d) Nerespectarea termenelor de execuție stabilite de autoritatea contractantă și însușite de operatorul economic declarat câștigător al procedurii.

Pe durata de implementare a contractului există posibilitatea ca operatorul economic declarat câștigător al procedurii să nu respecte, din diverse motive, termenele stabilite de achizitor.

Pentru a se preveni apariția unor situații precum cele menționate mai sus, achizitorul va urmări, prin specialiștii săi în construcții, respectarea de către contractant a termenelor de realizare a lucrărilor așa cum au fost stabilite prin graficul de execuție. În cazul în care se constată depășiri ale termenelor de execuție (inclusiv a celor intermediare), specialiștii în construcții civile ai achizitorului sau persoanele desemnate de acesta pentru a urmări desfășurarea lucrărilor vor comunica situația conducătorului autorității contractante, urmând ca el să dispună, dacă se constată culpa contractantului, aplicarea de penalizări pentru întârziere de către structurile contabile din cadrul autorității contractante.

e) Depășirea valorii contractului

În cadrul contractelor de achiziție publică există riscul depășirii valorii agreeate de părți.

Pentru a se preveni această situație, structurile cu atribuții contabile din cadrul Consiliului Județean Ialomița vor întreprinde demersurile necesare pentru angajarea la plată a contractului ce se va încheia în baza prezentei proceduri. În acest mod, se blochează sumele necesare lucrărilor de modernizare și reabilitare, ele putând fi folosite doar pentru plata acestora.

Mai mult, prin angajarea la plată a contractelor, structurile contabile din cadrul Consiliului Județean Ialomița au posibilitatea de a determina cu ușurință care sunt sumele deja plătite și care sunt cele disponibile, în acest fel, se poate urmări dacă s-au respectat prețurile stabilite prin contract, anticipându-se totodată dacă există riscul apariției unor depășiri de valoarea până la finalizarea contractului.

De asemenea, specialiștii din cadrul Consiliului Județean Ialomița vor urmări derularea contractului pentru a se evita realizarea și facturarea unor lucrări suplimentare față de cele agreeate de părți.

f) Întârzieri la plata facturilor pentru lucrările realizate de către contractant

În desfășurarea contractelor de achiziție publică, un risc important este reprezentat de plata cu întârziere a lucrărilor realizate de contractanți. O astfel de situație poate genera efecte negative asupra modului în care operatorii economici declarați câștigători ai procedurilor de achiziție publică își pot îndeplini obligațiile contractuale, ducând chiar la blocarea activității acestora.

Pentru a se preveni o astfel de situație, structurile cu atribuții contabile din cadrul Consiliului Județean Ialomița se vor asigura de faptul că plata sumelor datorate contractantului se va face în termen de maxim 30 de zile de la data finalizării procedurilor de verificare a lucrărilor a căror decontare se solicită de către contractant. În acest fel, se va evita riscul ca executantul lucrării să rămână fără lichiditățile necesare desfășurării activităților curente.

5.3. Modalitatea de implementare a contractului - Implementarea contractului va fi asigurată de către operatorul economic declarat câștigător al procedurii sub supravegherea achizitorului și a supervisorului desemnat de acesta.

5.3.2. Executarea contractului: În conformitate cu clauzele din modelul de contract atașat documentației de atribuire conform clauzelor :

- 33. Începerea
- 34. Durata de execuție
- 35. Prelungirea duratei de execuție
- 36. Întârzieri
- 37. Modificări
- 38. Suspendări

AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

Ajustarea pretului contractului se va realiza atunci cînd sunt modificari legislative sau au fost emise de autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Ajustarea prețului se va realiza conform art.48.3, 48.5 din modelul de contract după următoarea formulă de ajustare : $An = av + (1-av) * In/Io$,

unde

- „An“ este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „n“ (sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situația de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);

- „av“ este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului; „av” = 0

- „In“ este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n“. Valoarea aplicabilă a acestui indice pentru luna ianuarie 2018 este 142.7;

- „Io“ este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință

Formula de ajustare a fost introdusa în baza prevederilor *HG.1/2018* acesta fiind preluat în mod corespunzător în cadrul Documentației de Atribuire.

Garanția de bună execuție - Ofertantul va constitui o Garanție de Bună Execuție ca instrument de garantare pentru executarea corespunzătoare a Contractului, în quantum de 10% din valoarea fără TVA a contractului.

Operatorul economic declarat câștigător al procedurii va trebui să constituie garanția de bună execuție a contractului Conform prevederilor art. 39 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publice/acordurilor-cadru din Legea nr. 98/2016, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Garanția de Bună Execuție va fi emisă de o societate bancară sau de o societate de asigurări, autorizată să emită asemenea garanții pe teritoriul Uniunii Europene sau (pentru celelalte societăți) cotate cel puțin cu ratingul BBB-/Baa3 sau echivalent și ofertantul va transmite documentele doveditoare în această privință.

Garanția de Bună Execuție va fi irevocabilă și va prevedea că plata Garanției de Bună Execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa ofertantului.

Garanția de Bună Execuție a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau consorțiului.

Garantia de buna executie emisa in alta limbă decat limba română va fi prezentata in original si va fi insotita de traducerea autorizata in limba română.

Restituirea garanției se va face conform prevederilor art. 42 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2006.

Având în vedere prevederile art. 39 din H.G. nr.395/2016, garanția de bună execuție a contractului se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică.

Autoritatea contractanta a raportat quantumul garanției de buna execuție la obiectul contractului și valoarea estimată, astfel că se justifică stabilirea quantumului la 10% din valoarea totală fără TVA a contractului.

Modificarea contractului - Modificarea contractului de achizitie publica, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevazute la art. 221 din Legea nr.98/2016.

Modificarea contractului in cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decat in cazurile si conditiile prevazute la art. 221 din Legeanr.98/2016, se realizeaza prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, in conformitate cu dispozitiile legii.

6.Asistenta tehnica din partea proiectantului

Proiectantul va acorda asistenta tehnica pentru realizarea lucrarilor pe parcursul perioadei de executie a acestora prin:

- Urmarirea aplicarii pe santier a solutiilor adoptate prin proiect, conform reglementarilor tehnice in vigoare si a celor mai bune tehnologiilor de executie existente;
- Stabilirea modului de tratare a defectelor aparute in executie precum si urmarirea aplicarii pe santier a solutiilor adoptate dupa insusirea acestora da catre verificatorii atestati de proiecte;
- Solutionarea neconformitatilor si neconcordantelor semnalate de catre verificatorii atestati, executanti, etc. la solutiile tehnice proiectate daca acest lucru se impune;
- Participarea la toate fazele determinante stabilite impreuna cu Inspectoratul de Stat in Constructii in cadrul programului de control al calitatii lucrarilor de executie;
- Participarea la receptii partiale, receptii la terminarea lucrarilor, receptii finale, la punerea in functiune a fiecarei lucrari cuprinse in proiect si elaborarea punctului sau de vedere asupra modului de realizare a lucrarilor;
- Elaborarea de solutii tehnice prin dispozitii de santier, pe parcursul derularii executiei lucrarilor, in cazul modificarii solutiilor stabilite initial in proiect si urmarirea aplicarii acestora;
- Avizarea/modificarea detaliilor de executie realizate de antreprenori;
- Avizarea lucrarilor suplimentare care pot interveni pe parcursul executiei lucrarilor;

Toate solutiile ce vor fi propuse pentru modificarea/adaptarea/optimizarea proiectului initial vor avea in vedere incadrarea in bugetul prevazut de catre autoritatea contractanta in contractele incheiate (contractul de finantare, contractele de lucrari, contractele de servicii, contractele de furnizare, inclusiv cel ce vizeaza prezentul caiet de sarcini);

Pentru contractele de lucrari care urmeaza a fi supuse procedurilor de achizitie publica se va asigura asistenta tehnica pe parcursul derularii procedurilor prin raspunsuri la solicitarile de clarificari din partea operatorilor economici interesati daca sunt strans legate de obiectul prezentului contract si specifice proiectantului (domeniu tehnic);

Participarea Proiectantului la elaborarea cartii tehnice a constructiei prin punerea la dispozitia Antreprenorilor a tuturor documentelor de proiectare intocmite pe parcursul executie lucrarilor.

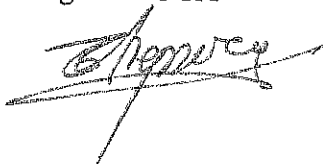
7.Responsabil proiect –din cadrul Consiliului Judetean Ialomita

1. Este responsabil pentru implementarea cu succes a activitatilor proiectului si atingerii rezultatelor planificate in proiect;
2. Propune, alege si adapteaza setul de proceduri dupa care se va derula proiectul .
3. Supravegheaza desfasurarea saptamanala a proiectului si gestioneaza echipa proiectului (formata din personalul proiectantului , constructorului si personalul beneficiarului);
4. Participa la diferite sedinte si la toate evenimentele proiectului, asigurand pregatirea adecvata a acestora;
5. Este responsabil pentru managementul proiectului;
6. Asigura o comunicare adecvata, discutii si feedback dintre diferiti participanti la acest proiect;
7. Supravegheaza desfasurarea activitatilor conform proiectului;
8. Faciliteaza cooperarea dintre participantii in proiect;
9. Managerul de proiect trebuie sa asigure derularea proiectului in parametrii stabiliti: timp, cerinte, cost, nivel de calitate, etc

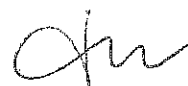
10. Autoritatea contractanta va desemna de asemenea si echipa responsabila pentru monitorizarea prestarii serviciilor de proiectare , pentru realizarea lucrarilor pe masura executarii acestora si furnizarea echipamentelor, pe baza planului de lucru/programului de executie prezentat la nivelul ofertei tehnice , avand in vedere :
- verificarea si monitorizarea respectarii clauzelor contractuale si indeplinirea in perioada de garantie a obligatiilor contractuale de catre furnizor/prestator/executant ;
 - testele , incercarile, verificarile ce se realizeaza in momentul acceptarii produselor/serviciilor/lucrarilor ;
 - controlul modificarilor intervenite pe parcursul indeplinirii contractului ;
 - colaborarea cu responsabilul/echipa desemnata a Antreprenorului , pentru a identifica din timp orice eventuale probleme care ar putea aparea pe parcursul implementarii Contractului ;
 - verificarea si monitorizarea termenilor stabilite prin oferta tehnica pentru prestarea serviciilor / executia lucrarilor / livrarea echipamentelor ;
 - verificarea conditiilor de efectuare a platilor si a documentelor suport necesare pentru efectuarea acestora ;
 - emiterea documentelor constatatoare care contin informatii referitoare la indeplinirea sau nu, nu caz, a obligatiilor contractuale de catre contractant/contractant asociat ;
 - pastrarea/arhivarea documentelor etc.

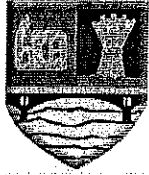
Alte justificari. Nu este cazul.

DIRECTOR EXECUTIV
Gheorghe PROCA

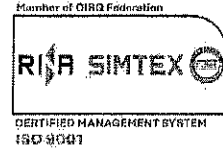


Întocmit
Mirela Genina PREDA





ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI PATRIMONIU
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Anexanr.2 la Dispoziția Președintelui
Consiliului Județean Ialomița
Nr. 347 / 12.07.2019

**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**

pentru atribuirea contractului : Servicii de proiectare pentru Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor ; Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/ acordurilor/autorizatiilor ; Proiect tehnic si detalii de executie), asistenta tehnica din partea proiectantului si executia lucrarilor in cadrul proiectului: „ Modernizarea și dotarea incintei clădirii Spitalului Județean de Urgență Slobozia” - CORPURI DE CLADIRE C, D, E , judet Ialomița”

- I. INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI
- II. CAIET DE SARCINI
- III. CLAUZE CONTRACTUALE
- IV. FORMULARE



FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: JUDETUL IALOMITA		
Adresa: Piata Revolutiei nr. 1		
Localitate: Slobozia	Cod postal: 920032	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Mirela Genina Preda In atentie Mirela Genina Preda	Telefon: +40 243230200	
E-mail: achizitiicji@yahoo.com	Fax: +40 243232400	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.cicnet.ro Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input checked="" type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input checked="" type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 21 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input checked="" type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta Servicii de proiectare pentru Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor ; Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/ acordurilor/autorizatiilor ; Proiect tehnic si detalii de executie), asistenta tehnica din partea proiectantului si executia lucrarilor în cadrul proiectului: „ Modernizarea și dotarea incintei clădirii Spitalului Județean de Urgență Slobozia” - CORPURI DE CLADIRE C, D, E , judet Ialomita” Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari în a 12-a zi inainte de data limita de depunere a
--

ofertelor. Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 21 zile.		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor
Proiectare si executare <input checked="" type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Inchiriere <input type="checkbox"/>	
	Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/>	
	O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	
Locul principal de executare Judetul Ialomita Cod NUTS RO315 Ialomita	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□	Locul principal de prestare Cod NUTS □□□□□
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achizitii publice	<input checked="" type="checkbox"/>	
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)	<input type="checkbox"/>	
Incheierea unui acord-cadru	<input type="checkbox"/>	
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat		
Possibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca DA,		
Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
Durata acordului-cadru: Durata in ani: □□ sau in luni: □□□		
Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru:		
Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre):		
Valoarea estimata fara TVA: _____	Moneda: _____	
sau intervalul: intre _____ si _____	Moneda: _____	
Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc):		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
Se va realiza modernizarea si dotarea Spitalului Judetean de Urgenta Slobozia, achizitia avand ca obiect : Servicii de proiectare (Documentatii-suport pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii ; Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor ; Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/ acordurilor/autorizatiilor ; Proiect tehnic si detalii de executie), asistenta tehnica din partea proiectantului si executia lucrarilor in cadrul proiectului: „ Modernizarea și dotarea incintei clădirii Spitalului Județean de Urgență Slobozia” - CORPURI DE CLADIRE C, D, E , judet Ialomita”		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	45215140-0	Lucrări de construcții de unități spitalicești
Obiect(e) suplimentar(e)	71322000-1	Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice
	71356200-0	Servicii de asistenta tehnica
	33100000-1	Echipamente medicale
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> un singur lot	<input type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi	<input type="checkbox"/> toate loturile
<input type="checkbox"/> Numărul maxim de loturi care poate fi atribuit unui singur ofertant: []		
<input type="checkbox"/> Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de		

a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupe de loturi:		
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		
da <input type="checkbox"/> nu x		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)	
<u>Servicii de proiectare si asistentă tehnică</u> <i>continând fazele/activitățile:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> - Documentatii-suport pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii - Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor - Proiect tehnic si detalii de executie - Elaborare DTAC - Asistenta tehnica proiectant : <ul style="list-style-type: none"> - pe perioada de executie a lucrarilor - pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii - Elaborare documentatie "as-built" 	
<u>Executie lucrări conform proiectului tehnic:</u>	
-executie lucrări de construcții aferente realizarii investitiei	
<u>Procurare, furnizare si instalare echipamente si dotari</u>	
<ul style="list-style-type: none"> - furnizare, instalare si punere in functiune a dotarilor si echipamentelor din lista de dotari si echipamente atasata. - instruire personal pentru utilizarea corecta a echipamentelor 	
Valoarea estimata fara TVA (<i>numai in cifre</i>): 49.343.836,00	Moneda: RON
Din care :	
- Proiectare : 1.276.436,00	
- Lucrari (C+M, utilaje, echipamente) : 48.067.400,00	
II.2.2) Optiuni (dupa caz)	
da <input type="checkbox"/> nu x	
Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric	
Daca da, descrierea acestor optiuni:	
<i>Daca se cunoaste, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni:</i>	
in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)	
Numarul de prelungiri posibile (<i>dupa caz</i>): <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau interval: intre <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<i>Daca se cunoaste, in luni: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> sau in zile: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)</i>	
II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni)	

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: **42** sau in zile: (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor)

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului	da x nu <input type="checkbox"/>
Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :	
Formula de ajustare/revizuire a prețurilor va fi :	
$An = av + (1-av) * In/Io,$	
unde	
<ul style="list-style-type: none"> - „An“ este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „n“ (sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situția de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente); - „av“ este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului; „av” = 0 	

– „In“ este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n“. Valoarea aplicabilă a acestui indice pentru luna ianuarie 2018 este 142.7;

– „Io“ este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință

Formula de ajustarea a fost introdusă în baza prevederilor *HG.1/2018* acesta fiind preluat în mod corespunzător în cadrul Documentației de Atribuire.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)	
III.1.1.a) Garanție de participare	da x nu <input type="checkbox"/>
<p>Ofertantul va constitui o garanție pentru participare în cuantumul: 493.438 lei (sau echivalentul în alta valută). Echivalenta pentru garanția depusă în alta valută se va determina la cursul BNR din data publicării anunțului de participare în SICAP.</p> <p>Perioada de valabilitate a garanției de participare este de 240 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor. Autoritatea contractantă poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei caz în care perioada de valabilitate a garanției de participare trebuie prelungită în mod corespunzător. Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. (art. 36 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare)</p> <p>Contul IBAN al achizitorului este RO67TREZ3915006XXX000121, deschis la Trezoreria Slobozia iar codul fiscal este 4231776.</p> <p>Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie scanată și încărcată pe SICAP până cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor. Garanția de participare emisă în alta limbă decât limba română va fi însoțită și de traducerea autorizată în limba română.</p> <p>Este de preferat ca garanția de participare să fie emisă de către o bancă având corespondent în România.</p>	
III.1.1.b) Garanție de bună execuție	da x nu <input type="checkbox"/>
<p>Ofertantul va constitui o Garanție de Bună Execuție (GBE) ca instrument de garantare pentru executarea corespunzătoare a Contractului, în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a contractului.</p> <p>Operatorul economic declarat câștigător al procedurii va constitui GBE a contractului Conform prevederilor art. 39 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.</p> <p>GBE se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) din HG. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, aplicându-se în mod corespunzător.</p> <p>GBE se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr.395/2016. În acest ultim caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.</p> <p>Se va completa și prezenta formularul nr. 15 – Declarație privind modalitatea de constituire a garanției de bună execuție .</p> <p>Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA.</p> <p>GBE va fi irevocabilă. Plata GBE se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa ofertantului.</p> <p>GBE a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau consorțiului.</p> <p>GBE emisă în alta limbă decât limba română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.</p> <p>Restituirea garanției se va face conform prevederilor art. 42 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016 cu modif și compl ult.</p>	
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante	
Buget local / buget de stat	
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (după caz)	

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)

da nu x

III.1.5. Legislatia aplicabila

Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatilor nr. 101/2016 cu modificările și completările ulterioare .
- c) H.G. nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare
- d) O.U.G. nr.45/2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice.
- e) O.U.G. nr.107/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice.
- f) Legea 10 /1996 privind calitatea în construcții.
- g) Ordinul 863 din 2 iulie 2008 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții" – conținutul cadru al proiectului tehnic.
- h) www.anap.gov.ro
- i) instrucțiunea 1/2019 - ANAP

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

- I. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/ 2016.
- În acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE integrat în SICAP modul - "Motive de excludere" - Secțiunea "Motive referitoare la condamnările penale".
- De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele documente edificatoare care probează/ confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 de mai sus, atât pentru Ofertantul unic/Ofertantul asociat cât și pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarați în oferta:
- **cazierul judiciar** al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
 - alte documente edificatoare, după caz.
- II. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinător nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
- În acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE integrat în SICAP modul "Motive de excludere" - Secțiunea "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale". De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele documente edificatoare care probează/ confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 de mai sus, atât pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cât și pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarați în oferta:
- A. Persoanele juridice române trebuie să prezinte:**
- certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, din care să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia.
- B. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de instituțiile autorizate ale țării de origine (certIFICATE de atestare fiscală, cazier judiciar, alte documente echivalente, etc.) prin care să dovedească faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legislația națională a țării de rezidență a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sau a țării în care ofertantul unic/ ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora.**
- Nota 1:** Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunoștința că și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.
- Nota 2:** Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic și-a încălcat obligațiile privind

plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.

Nota 3: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, isi indeplineste obligatiile prin plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalitati de stingere a acestora sau beneficiaza, in conditiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilitati in vederea platii acestora, inclusiv, dupa caz, a eventualelor dobânzi ori penalitati de intârziere acumulate sau a amenzilor.

Nota 4: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor si contributiilor la bugetul general consolidat datorate si restante, este mai mic de 10.000 lei.

III. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul susținător nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

În acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE integrat în SICAP – modul "Motive de excludere" - Sectiunea "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale"..

De asemenea, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa prezinte Formularul "Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60 alin (1) din Legea 98/2016", in conformitate cu modelul prezentat in sectiunea Formulare. Declaratia va fi transmisa in mod obligatoriu impreuna cu DUAE, prin intermediul SICAP.

Nota: In sensul dispozitiilor art. 60, alin. (1) lit. d) din Legea 98/2016, prin actionar sau asociat semnificativ se intelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel putin 10% din capitalul social sau ii confera detinatorului cel putin 10% din totalul drepturilor de vot in adunarea generala.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic **după caz poate beneficia de derogarile prevazute la art.167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98/2016** privind achizitiile publice;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

Nota 1: Autoritatea contractanta nu exclude din procedura de atribuire un operator economic impotriva caruia s-a deschis procedura generala de insolventa atunci când, pe baza informatiilor si/sau documentelor prezentate de operatorul economic in cauza, stabileste ca acesta are capacitatea de a executa contractul de achizitie publica. Aceasta presupune ca respectivul operator economic se afla fie in faza de observatie si a adoptat masurile necesare pentru a intocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o maniera sustenabila, a activitatii curente, fie este in cadrul fazei de reorganizare judiciara si respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanta.

Nota 2: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care in cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanti la procedura de atribuire se regasesc aceleasi persoane sau persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natura personala, financiara sau economica sau de orice alta natura.

Nota 3: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care un ofertant a depus doua sau mai multe oferte, atat individual cat si in comun cu alti operatori economici sau doar in comun cu alti operatori economici.

Nota 4: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care un ofertant a depus oferta individuala/in comun cu alti operatori economici si este nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.

Nota 5: Autoritatea contractanta va exclude un operator economic in orice moment al procedurii de atribuire in care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, având in vedere actiunile sau in actiunile savârsite inainte sau in cursul procedurii, in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire.

Persoanele cu functie de decizie in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Victor MORARU – Presedinte;

Larisa – Elena MIHAI - Administratorul public al Judetului;

Ionel GAE - Vicepresedinte;

Emil-Catalin GRIGORE – Vicepresedinte;

Adrian Robert IONESCU – Secretar al Judetului;

Băicoanu IONICA - Director Executiv – Directia Coordonare Organizare;

Iulian – Grigoriu DOGARU - Director Executiv adjunct– Directia Coordonare Organizare;

Ana- Maria HAIMANA – Consilier Juridic - Direcția Coordonare Organizare;
 Gabriela – Virginia TEODORESCU - Consilier Juridic - Direcția Coordonare Organizare;
 Emilia Ghica - Consilier Juridic - Direcția Coordonare Organizare;
 Mihaela MOROIANU - Director Executiv – Direcția Buget Finante;
 Silvia –Petruta DIMACHE - Consilier - Direcția Buget Finante;
 Gheorghe PROCA - Director Executiv - Direcția Achizitii si Patrimoniu.

Președinte cu drept de vot:

- Luminița Silvia NĂSTASE – consilier juridic - Direcția Achiziții și Patrimoniu.

Membri comisie de evaluare:

- Carmen- Gabriela Draghici PANAIT – consilier - Direcția Achiziții și Patrimoniu;
 - Florian PIRJOLEA – consilier Direcția Investiții și Servicii Publice.

Membri de rezervă:

- Agapie DOINA – consilier - Direcția Achiziții și Patrimoniu;
 - Mihaela SAMIT - consilier - Direcția Investiții și Servicii Publice;
 - Mihai Cosmin NEGOIU - consilier Direcția Achiziții și Patrimoniu

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul furnizorului de servicii de achizitie in ceea ce priveste organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele:

- Novac Carmen – Comunicare
- Popoiu Diana – Consultant – Economist

Experți cooptați:

- Novac Silviu – Inginer , reprezentant furnizor servicii
- Popa Ioana – Consultant – Economist

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatea ce face obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire :

In vederea indeplinirii cerintei, se va completa DUAE integrat în SICAP, modulul 2 criteriul de selecție, de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Cerinta 1 .

Informatii privind Cifra de Afaceri globala .
 Ofertantul trebuie sa faca dovada realizarii în ultimii 3 ani (2016, 2017, 2018) a unei medii a cifrei de afaceri globala în valoare de minim 49.300.000 lei.

Numarul anilor de referinta se micșoreaza in mod normal in functie de data infiintarii sau inceperii activitatii operatorului economic.

Cerinta se va considera indeplinita daca ofertanti vor completa DUAE integrat în SICAP, modulul 2 criteriul de selecție,. Conform prev art.196 alin.(2) din L nr. 98/2016, AC va solicita ofertantului aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte doc justific actualizate prin care sa demonstreze indepl cerintei (de exemplu: bilanturi contabile, balante de verificare).

Nota 1: Daca din motive obiective si justificate, op economic nu este in masura sa prezinte doc solicitate, acesta este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstr prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE

	<p>integrat în SICAP. De asemenea, împreună cu DUAЕ integrat în SICAP și cu oferta, este obligatorie încarcarea în SICAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.</p> <p>Nota 3: a) Pentru transf în Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2018 - 1 Euro = 4,7622 Lei, 2017 - 1 Euro = 4,5682 Lei, 2016 - 1 Euro = 4,4908 lei.</p> <p>b) Pentru alte monede decât Euro, se transforma mai întâi în Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2018, 2017 și 2016 publicat pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a.</p> <p>Nota 4: În vederea îndepl cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terti. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HGnr. 395/2016.</p> <p>Nota 5: În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAЕ integrat în SICAP</p> <p>Nota 6: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:</p> <p>a) Angajament ferm privind susținerea ec și finanțarea acordată de tertul sustinator, în conformitate cu Formularul anexat. Angajamentul ferm va fi încarcat în SICAP împreună cu DUAЕ integrat în SICAP și cu oferta și va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.</p> <p>b) documente transmise ofertantului de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndepl propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi încarcate în SICAP împreună cu Angajamentul ferm, cu DUAЕ integrat în SICAP și cu oferta, și vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.</p> <p>c) sit financiar sau extrase din situațiile financiare sau orice alt document considerat adecvat aferent anilor 2016, 2017 și 2018 din care rezulta îndepl nivelului minim solicitat al cerinței privind situația ec și finanțarea. Documente menționate la pct. c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplic criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, cu respect cerințelor privind semnarea electronica a doc.</p>
<p>Cerința 2. Pentru partea de proiectare Operatorul economic să dețină Polița de asigurare de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării atribuțiilor din contract, încheiată în condițiile Legii 10/1995. Limita de răspundere asigurată prin polița de asigurare de risc profesional/document echivalent va fi egală cu valoarea ofertată pentru serviciile de proiectare.</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire : Cerința se va considera îndeplinită dacă ofertanții vor completa DUAЕ integrat în SICAP, modulul 2 criterii de selecție. Conform prev art.196 alin.(2) din L nr. 98/2016, AC va solicita ofertantului aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative prin care să demonstreze îndepl. Cerinței. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv polița de asigurare de răspundere civilă profesională, sau în cazul</p>

	ofertantilor straini, document echivalent emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentat, in original sau copie legalizata, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.
III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta 1. Experienta similara pentru servicii de proiectare: Ofertantul va prezenta o lista a principalelor servicii similare prestate in ultimii 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor), prestate la nivel unui contract, maxim 3 contracte cu o valoare/valoare cumulata de cel putin 1.270.000 lei fara TVA. Pentru demonstrarea experientei similare se vor accepta contracte ce au avut ca obiect servicii de elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire documentatii tehnico – economice (studiu de fezabilitate si/sau studiu de fezabilitate si/sau proiect pentru autorizarea/desfiintarea executarii lucrarilor si/sau documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si/sau proiect tehnic de executie) pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare si/sau extindere aferente unor constructii civile care se incadreaza cel putin in categoria de importanta B, sau superior, clasa de importanta II, sau superior, conform legislatiei in domeniu. Conform Art. 9, alin. (3) din Instructiunea ANAP Nr. 2/2017, serviciile de proiectare duse la bun sfarsit vor fi considerate urmatoarele: a) servicii receptionate partial, cu conditia ca specificul contractului/activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permit elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii receptionate la sfarsitul prestarii; sfarsitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie, respectiv a perioadei de notificare a defectelor in cadrul contractelor de tip FIDIC .</p>	<p>Cerinta se va considera indeplinita daca ofertanti vor completa DUAE integrat in SICAP, modulul 2 criterii de selectie,. Conform prev art.196 alin.(2) din L nr. 98/2016, AC va solicita ofertantului aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte doc justific actualizate prin care sa demonstreze indepl. Cerintei. Urmatoarele documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei, vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor: - procesele verbale de receptie a serviciilor sau recomandari din partea beneficiarilor sau documente constatatoare sau alte documente similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara.</p>
<p>Cerinta 2. Experienta similara pentru executia lucrarilor: Ofertantul va prezenta o lista a principalelor lucrari similare executate in ultimii 5 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor), la nivelul unui contract , maxim 3 contracte cu o valoare/valoare cumulata de cel putin 33.300.000 lei fara TVA. Pentru demonstrarea experientei similare se vor accepta contracte ce au avut ca obiect executarea de lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare si/sau extindere aferente unor constructii civile care se incadreaza cel putin in categoria de importanta B, sau superior, clasa de importanta II, sau superior, conform legislatiei in domeniu. Conform Art. 11, alin. (3) din Instructiunea ANAP Nr. 2/2017, lucrarile finalizate (duse la bun sfarsit) vor fi considerate urmatoarele: a) lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insozite de proces-verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau b) lucrari receptionate insozite de proces-verbal la terminarea lucrarilor; sau c) lucrari receptionate insozite de proces-verbal de receptie finala.</p>	<p>Cerinta se va considera indeplinita daca ofertanti vor completa DUAE integrat in SICAP, modulul 2 criterii de selectie,. Conform prevederilor art. 196 alin. (1) si (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, inainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea cerintei. Documentele prin care operatorii pot indeplini cerinta privind experienta similara sunt urmatoarele: copii ale unor parti relevante ale contractelor pe care le-au indeplinit; documente/ recomandari emise de beneficiarul lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie pe obiect si/sau Procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie finala si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractate si/sau Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica. Enumerarea anterioara nu este limitativa sau</p>

	<p>cumulativa, ci are rol doar de exemplu. Astfel, ofertantii pot depune orice documente justificative daca din acestea rezulta urmatoarele elemente: executantul lucrarii, beneficiarul lucrarii, obiectul lucrarii, valoarea finala a lucrarii, perioada de realizare a lucrarilor.</p> <p>Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAЕ integrat in SICAP. De asemenea, impreuna cu DUAЕ integrat in SICAP si cu oferta, este obligatorie incarcarea in SICAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.</p> <p>Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.</p> <p>Nota 3: In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAЕ.</p> <p>Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Angajamentul ferm privind sustinerea tehnica si profesionala acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul anexat. Angajamentul ferm va fi incarcat in SICAP impreuna cu DUAЕ integrat in SICAP si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/terti sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SICAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAЕ integrat in SICAP si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.
<p>Cerinta 3. Informatii privind resursele tehnice. Prezentarea de informatii referitoare la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice utilizate de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari.</p>	<p>Cerinta se va considera indeplinita daca ofertanti vor completa DUAЕ integrat in SICAP, modulul 2 criterii de selectie,. Conform prevederilor art. 196 alin. (1) si (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, inainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului aflat pe primul loc dupa</p>

	<p>aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea cerintei.</p> <p>Documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintei urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.</p> <p>Documentele justificative vor contine informatii despre utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice de care dispune pentru executarea lucrărilor în cadrul Contractului (descrierea utilajelor, instalatiilor si echipamentelor tehnice; caracteristicile utilajelor, instalatiilor si echipamentelor tehnice, forma de detinere a utilajelor, instalatiilor si echipamentelor tehnice).</p>
<p>Informatii privind subcontractantii:</p> <p>In cazul subcontractarii unor parti din contract, ofertantul are obligatia de a cuprinde in oferta sa denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza a fi indeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partile respective, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte. In cazul in care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAЕ include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. Se considera subcontractare orice tip de raport juridic între ofertantul care prezinta o oferta individuala sau comuna, pe de o parte, si un alt operator economic ori un profesionist, in intelesul Codului Civil, pe de alta parte, prin care acesta din urma realizeaza pentru primul activitatea (lucrari) legata de indeplinirea contractului de executie care va fi incheiat prin finalizarea procedurii de atribuire.</p>	<p>Operatorul economic va completa DUAЕ integrat în SICAP, modulul „Motive de excludere” și modulul „Criterii de selectie”, De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAЕ integrat în SICAP separat care sa cuprinda informatiile solicitate .</p> <p>Daca prin subcontractare nu este necesar a se indeplini o cerinta de calificare, atunci subcontractantul va prezenta DUAЕ integrat în SICAP doar in scopul demonstrarii neincadrării in motivele de excludere. Operatorul economic clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va face dovada indeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractanti, prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autoritatii contractante.</p> <p>Acordul de subcontractare va fi depus prin mijloace electronice impreuna cu oferta si DUAЕ integrat în SICAP, fiind semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Nedepunerea acestuia odata cu DUAЕ integrat în SICAP, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAЕ integrat în SICAP atat ale ofertantului,cat si ale subcontractantului.</p>
<p>Informatii privind asocierea:</p> <p>Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual sau in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participării la procedura de atribuire. In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractanta solicita acestora sa raspunda in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica.</p>	<p>Operatorul economic va completa DUAЕ integrat în SICAP, modulul „Motive de excludere” și modulul „Criterii de selectie”,.Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAЕ integrat în SICAP cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. Ofertantii vor prezenta Formularul „Acordul de Asociere” in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Acesta va fi prezentat intr-un singur exemplar si va fi semnat, in cazul unei asocieri,</p>

<p>Autoritatea contractanta solicita operatorilor economici participanti in comun la procedura de atribuire a caror oferta a fost desemnata castigatoare sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica in masura in care este necesar pentru executarea in mod corespunzator a contractului de achizitie publica.</p>	<p>de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie). Acordul de asociere va fi depus prin mijloace electronice impreuna cu oferta si DUAE integrat in SICAP, fiind semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Nedepunerea acestuia odata cu DUAE integrat in SICAP constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE integrat in SICAP atat ale ofertantului, cat si ale asociatului.</p>
<p>Informatii privind tertul/tertii sustinatori: In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand sustinerea unui/unor terti atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirma ca acesta va pune la dispozitia ofertantului resursele invocate (art 48 din Hotararea nr. 395/2016). In cazul in care operatorul economic demonstreaza indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala invocand sustinerea unui tert, DUAE va include informatiile mentinate la art 193 alin (1) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice cu privire la tertul/tertii sustinator/sustinatori.</p>	<p>Operatorul economic va completa DUAE integrat in SICAP, modulul „Motive de excludere” și modulul „Criterii de selectie”, Ofertantul va completa DUAE integrat in SICAP in care se vor include informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, inclusiv masurile avute in vedere de acesta pentru a accesa in orice moment resursele necesare, -anagajamentul ferm ale tertului sustinator/angajamente ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv in care tertul/tertii sustinatori vor asigura indeplinirea angajamentului. Tertul/tertii sustinatori vor completa DUAE integrat in SICAP cu informatiile privind nivelul lor de experienta, prin raportare la contractuale executate in trecut, corespunzator sustinerii acordate. Prin angajamentul ferm, tertul/tertii sustinatori confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului in care va interveni concret, pentru a duce la indeplinirea respectivelor activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin indicarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descrierea modului efectiv in care va realiza acest lucru). Conform prevederilor art. 184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja ca va/vor respecta in mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. La solicitarea autoritatii contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica si profesionala. Nedepunerea anagajamentul ferm ale tertului sustinator odata cu DUAE integrat in SICAP,constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de</p>

	forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAЕ integrat în SICAP atat ale ofertantului, cat si ale tertului sustinator.
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1: Dovada Implementarii Sistemului de Management al Calitatii conform SR EN ISO 9001 sau un document echivalent – atat pentru serviciile de proiectare cat si pentru executia lucrarilor (corespunzator partii din contract indeplinita de ofertant/asociat)</p> <p>Nota:</p> <p>1.Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza.</p> <p>2.Documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data la care autoritatea contractanta solicita prezentarea documentelor justificative actualizate.</p> <p>3.Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).</p>	<p>In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAЕ integrat în SICAP, modulul „Criterii de selectie Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificat/e emis/e de organisme independente, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.</p> <p>Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza.</p> <p>In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAЕ integrat în SICAP, modulul „Criterii de selectie. De asemenea, impreuna cu DUAЕ si cu oferta, este obligatorie incarcarea in SICAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.</p> <p>Nota 2: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).</p> <p>Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.</p>
<p>Cerinta 2: Dovada Implementarii Standardului de Mediu conform SR EN ISO 14001 sau un document echivalent – pentru executia lucrarilor</p> <p>Nota:</p> <p>1.Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza.</p> <p>2. Documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data la care autoritatea contractanta solicita prezentarea documentelor justificative actualizate.</p> <p>3.Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).</p>	<p>In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAЕ integrat în SICAP, modulul „Criterii de selectie Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificat/e emis/e de organisme independente, respectiv ISO 14001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.</p> <p>Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se</p>

	<p>demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza.</p> <p>In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE integrat in SICAP, modulul „Criterii de selectie. De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, este obligatorie incarcarea in SICAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.</p> <p>Nota 2: Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).</p> <p>Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.</p>
III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate	<input type="checkbox"/>

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)	
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline <input type="checkbox"/> On line <input checked="" type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Licitatie deschisa	<input checked="" type="checkbox"/>
Licitatie restransa	<input type="checkbox"/>
Licitatie restransa accelerata	<input type="checkbox"/>
Negociere competitiva	<input type="checkbox"/>
Au fost deja selectati candidati	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Negociere competitiva accelerata	<input type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>
Parteneriat	pentru inovare
<input type="checkbox"/>	
Procedura simplificata	<input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/> O singură etapă <input type="checkbox"/> Mai multe etape	Deschis <input type="checkbox"/>
Concurs de soluții <input type="checkbox"/> Restrans <input type="checkbox"/>	
Numărul de participanți estimat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau numarul minim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / numarul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe <i>(licitatie restransa si negociere competitivă , dialog competitiv)</i> Numar de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau Numar minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> si, <i>dupa caz</i> , numar maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului <i>(negociere, dialog competitiv)</i> Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)		
<input type="radio"/> Cel mai bun raport calitate/preț		
Nr. crt	Factor de evaluare	Punctaj
F1	Propunerea financiară fără TVA	P1 max = 85 puncte
F2	Experiența profesionala a echipei de experti	P2 max = 15 puncte
Algoritm de calcul : <u>F1. Propunerea financiară fără TVA</u> <u>Modalitatea de acordare a punctajului financiar P1</u> <p style="text-align: center;">Componenta financiară: 85 puncte.</p> <p>Se va evalua valoarea propunerii financiare în lei fără TVA</p> <p>Algoritm de calcul al punctajului este:</p> <p>Punctajul financiar = (preț minim*85/prețul ofertat) în care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prețul minim este prețul cel mai scăzut dintre ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic, oferta căreia i se va acorda maximul de puncte, respectiv 85 de puncte; - prețul ofertat este prețul ofertei evaluate. <u>F2. Experiența profesionala a echipei de experti</u> <u>Modalitatea de acordare a punctajului tehnic P2</u> <p style="text-align: center;">Componenta tehnica: 15 puncte.</p> <p>Oferta tehnică va fi evaluată în conformitate cu cerintele caietului de sarcini. Punctele se vor acorda pentru specificatiile care depășesc cerințele minime conform factorilor de evaluare</p>		

specificati în continuare.

În vederea acordării punctajului se vor avea în vedere numai proiectele în care expertul a realizat activități similare cu cele ce urmează a le implementa în contract. Pentru persoanele nominalizate în funcțiile punctate, pentru dovedirea experienței și a funcției se vor prezenta în cadrul propunerii tehnice documente suport care să ateste funcția și experiența - certificări/recomandări/documente echivalente, respectiv copii conform cu originalul după diplomele de studii și CV acestora.

Nr.crt	Subfactor de evaluare	Modalitatea de acordare a punctajului	Punctaj maxim
1.	Experiința profesională a Coordonatorului de proiect sau a Directorului de Proiect sau a Managerului de proiect	<p><i>Participarea expertului propus în poziția de Coordonator Proiect sau Director Proiect sau Manager Proiect în cadrul unor contracte ce au avut ca obiect servicii de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire documentații tehnico – economice (studiu de fezabilitate și/sau studiu de fezabilitate și/sau proiect pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor și/sau documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și/sau proiect tehnic de execuție) pentru lucrări de construcție și/sau reabilitare și/sau modernizare și/sau extindere și / sau participarea în contracte de proiectare și execuție pentru lucrări de construcție și/sau reabilitare și/sau modernizare și/sau extindere și / sau participarea în contracte de execuție pentru lucrări de construcție și/sau reabilitare și/sau modernizare și/sau extindere, aferente unor construcții civile care se încadrează cel puțin în categoria de importanță B, sau superior, clasa de importanță II, sau superior, conform legislației în domeniu. Se va puncta astfel:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru implicarea în 1-2 contracte se acorda punctaj : 2,5 puncte - pentru implicarea în 3-4 contracte se acorda punctaj : 5 puncte - pentru implicarea în 5-6 contracte se acorda punctaj : 7,5 puncte 	10 pct.

		- pentru implicarea in mai mult de 6 contracte se acorda punctaj maxim – 10 puncte		
2	Experiența profesională a arhitectului sef specialitate arhitectura	<p><i>Participarea expertului propus in poziția Arhitect Sef în cadrul unor contracte ce au avut ca obiect servicii de elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire documentatii tehnico – economice (studiu de fezabilitate si/sau studiu de fezabilitate si/sau proiect pentru autorizarea/desfiintarea executarii lucrarilor si/sau documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si/sau proiect tehnic de executie) pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere si / sau participarea in contracte de proiectare si executie pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere aferente unor construcții civile care se încadreaza cel puțin în categoria de importantă B, sau superior, clasa de importanta II, sau superior, conform legislației în domeniu. Se va puncta astfel:</i></p> <p>- pentru implicarea in 1-2 contracte se acorda punctaj : 1,25 puncte</p> <p>- pentru implicarea in 3-4 contracte se acorda punctaj : 2,5 puncte</p> <p>pentru implicarea in 5-6 contracte se acorda punctaj : 3,75 puncte</p> <p>- pentru implicarea in mai mult de 6 contracte se acorda punctaj maxim – 5 puncte</p>	5 pct.	

Desemnarea ofertei câștigătoare:

Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescătoare a punctajului total acordat, calculat conform formulei:

$$P_t = P_1 + P_2$$

unde $P_1 - P_2$ sunt punctajele acordate pentru cei 2 factori de evaluare.

Oferta cu valoarea $P_t = P_1 + P_2$ cea mai mare va fi declarată câștigătoare.		
Punctaj maxim: 100.00		
<input type="checkbox"/> criteriile mentionate in continuare (<i>criteriile de atribuire trebuie indicate impreuna cu ponderarea sau in ordine descrescatoare a prioritatii, in cazul in care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile</i>) <input type="checkbox"/> criteriile enuntate in caietul de sarcini, in invitatia de a prezenta o oferta sau de a participa la negociere sau in documentul descriptiv		
Criterii	Pondere	Intra in licitatie electronica/reofertare SEAP
1.		Nu <input type="checkbox"/> Da
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>		
2.		Nu <input type="checkbox"/> Da
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>		
3.		Nu <input type="checkbox"/> Da
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>		
(✓) Intra in licitatie electronica / reofertare (/) Direct proportional (\) Invers proportional		
Punctaj maxim component tehnica <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)"		

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)	
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Daca da, Anunt de intentie <input type="checkbox"/> Anunt despre profilul cumparatorului <input type="checkbox"/> Numarul anuntului in JO: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> /00/0000 (zz/ll/aaaa) Alte publicari anterioare (dupa caz) <input type="checkbox"/> Numarul anuntului in JO: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> /00/0000 (zz/ll/aaaa) Numarul anuntului in JO: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> /00/0000 (zz/ll/aaaa) Anunt de intentie Numarul si data publicarii in SEAP	
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Altele: _____	
Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.)	
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> sau in zile: 240 (de la termenul limita de primire a ofertelor)	
IV.3.8) Recompense si juriu (in cazul unui concurs de solutii)	
IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (<i>dupa caz</i>) _____	
IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (dupa caz)	
IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	

IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta da
 nu

IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (dupa caz)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul va elabora Propunerea tehnica astfel încât aceasta sa respecte în totalitate cerintele prevazute in documentatia de atribuire.

Este obligatorie întocmirea propunerii tehnice astfel încât, în procesul de evaluare, informatiile din propunerea tehnica sa permita identificarea facila a corespondentei cu cerintele tehnice din documentatia de atribuire. În cadrul propunerii tehnice se vor preciza toate activitatile, pe etape , prin completarea si prezentarea formularelor/tabelelor mentionate in Anexa I la Caietul de Sarcini.

Propunerea Tehnica trebuie sa tina cont de eventualele modificari ale documentatiei de atribuire ca urmare a raspunsurilor AC la solicitarile de clarificari primite din partea operatorilor economici.

Se va prezenta: Declaratia referitoare la obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca – Sectiunea Formulare. Instructiunile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile obligatorii în domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executarii contractului de achizitie publica: - Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor: www.mmediu.ro - Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Vârstnice: www.mmuncii.ro – Inspectia muncii : www.inspectmun.ro În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata în numele asocierii de catre asociatul desemnat lider.

Nota:

- In cazul asocierii sau subcontractarii, propunerea tehnica va cuprinde obligatoriu modul de impartire a sarcinilor între operatorii economici implicati, precum si nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale si umane utilizate.

- Ofertantul are obligatia sa indice, motivat, informatiile din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, asa cum se mentioneaza in art 123, alin (1) din HG 395 /2016. Având în vedere ca Dosarul Achizitiei este un document de interes public, ofertantul va marca distinct paginile din documentele prezentate care au caracter "CONFIDENTIAL". Aceste documente se vor constitui într- un fisier separat, marcat corespunzator – DOCUMENTE CONFIDENTIALE. In situatia in care operatorul economic nu va proceda in acest fel autoritatea contractanta nu va putea fi trasa la raspundere de eventuala incalcare a caracterului confidential al documentelor respective, deoarece informatiile (documentele) confidentiale nu au putut fi separate de restul informatiilor (documentelor).

- Indicarea modului în care va fi constituita garantia de buna executie a contractului în cazul în care oferta va fi declarata castigatoare.

- Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze în oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi - numele, datele de contact si reprezentantii legali ai subcontractantilor. Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, în domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale.

- Autoritatea contractanta solicita ofertantului proiectul de contract însusit. Ofertantul va prezenta Proiectul de contract din Documentatia de atribuire cu mentiunea "Am citit si suntem de acord fara rezerve cu termenii si clauzele contractuale obligatorii prevazute în « Proiectul de contract » din Documentatia de atribuire si consimtim ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind câstigatoare sa semnam contractul de achizitie publica în conformitate cu prevederile din Documentatia de atribuire". ATENTIE ! In cazul în care oferta este depusa de o asociere, însusirea clauzelor contractuale obligatorii trebuie sa fie facuta de catre fiecare asociat. Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma de solicitari de clarificari, prin intermediul SICAP, înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati. Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta.

Nota:

a) Ofertantul are obligatie de a întocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea tehnica;

b) În cazul în care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

c) Orice alte informatii cu caracter tehnic vor fi tratate de ofertant într-un capitol separat al propunerii tehnice,

denumit „Alte aspecte tehnice”.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Oferta financiară va fi criptată obligatoriu în SICAP, în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (2) din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, va cuprinde toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor, iar valoarea ofertată trebuie să se încadreze în valoarea estimată a contractului. Prin completarea formularului de ofertă, ofertantul își manifestă dorința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă. Orice alte documente privind oferta financiară și/sau justificarea acesteia se încarcă în SICAP sub semnătura electronică extinsă, în câmpul destinat Ofertei financiare.

Oferta financiară va cuprinde:

- Formularul de ofertă și anexa OFFIN-A1

- Oferta financiară va fi prezentată defalcată pe faze de proiectare, etape execuție lucrări și stadii furnizare dotări – conform anexei la formularul de ofertă;

Nu se admit oferte alternative.

La întocmirea graficului general al investiției trebuie să luați în calcul inclusiv eventualele sistări urmare a condițiilor meteorologice nefavorabile.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea organizarea de șantier, ținându-se seama de următoarele:

- propria strategie de organizare a șantierului;
- autoritatea contractantă nu pune la dispoziția ofertanților teren în acest scop;
- decontarea organizării de șantier se va face în baza situațiilor de lucrări și/sau cheltuieli real executate și/sau realizate având la bază devizele ofertă prezentate în propunerea financiară;
- structura și conținutul cheltuielilor privind organizarea de șantier vor respecta HG 907/2016, anexa 6 (metodologie privind elaborarea devizului general și a devizului pe obiect), secțiunea a 5-a (alte cheltuieli – 5.1. organizare de șantier, structurate pe cele două subcapitole:

- 5.1.1. lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier,

- 5.1.2. cheltuieli conexe organizării de șantier);

- încadrarea ofertei în valoarea estimată a contractului;

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri specifice de resurse, propriile metodologii de execuție a lucrărilor, cu condiția respectării cerințelor cantitative și calitative prevăzute în listele de cantități, în actele normative în vigoare care reglementează execuția unor astfel de lucrări;

Ofertanții trebuie să-și evalueze prețurile astfel încât prețul total al ofertei să acopere toate obligațiile contractantului menționate în proiect, sau care reies din documentele licitației pentru întreg ansamblul lucrărilor descrise în documentație.

Toate documentele de fundamentare a valorii totale a propunerii financiare se depun prin mijloace electronice, în secțiunile disponibile în sistemul electronic, semnate cu semnătura electronică extinsă.

Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SICAP iar documentele ce conțin elemente de preț se semnalează corespunzător.

Nota:

Ofertantul, odată cu elaborarea ofertei de preț va lua în calcul toate riscurile care sunt determinate de:

- modificări ale prețurilor la materiale, manopera, transport și utilaje;
- evoluțiile viitoare ale cursului de schimb valutar;
- evoluțiile viitoare ale ratei inflației;
- modificări de ordin legislativ care pot da naștere la obligații suplimentare în sarcina ofertantului;
- alte riscuri care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor cu impact asupra prețurilor la materiale, manoperă și utilaje;

Costul probelor, încercărilor și verificărilor, prevăzute în documentație, inclusiv al manoperei aferente acestora vor fi suportate de ofertant, care va elibera buletine de verificare.

În prețurile unitare se vor include toate cheltuielile directe, taxele și impozitele considerate ca obligații legale ale ofertantului, cheltuielile indirecte, profitul, exclusiv TVA.

Beneficiarul nu va efectua către Antreprenorul lucrărilor nicio plată în avans.

Ofertantul are obligația să indice, motivat, informațiile din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, așa cum se menționează în art. 123, alin (1) din HG 395 /2016 cu modificările și completările ulterioare. Având în vedere că Dosarul Achizitiei este un document de interes public, ofertantul va marca distinct paginile din documentele prezentate care au caracter „CONFIDENTIAL”. Aceste documente se vor constitui într- un fișier separat, marcat corespunzător – DOCUMENTE CONFIDENTIALE. În situația în care operatorul economic nu va proceda în acest fel autoritatea contractantă nu va putea fi trasă la răspundere de eventuala încălcare a caracterului confidențial al documentelor respective, deoarece informațiile (documentele) confidențiale nu au putut fi separate de restul

informatiilor (documentelor).

Note:

- Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea financiara;
- Pretul ofertei va include toate cheltuielile necesare pentru executia totala a contractului. Pretul ofertat va fi exprimat in lei, fara TVA (cu 2 zecimale). Valoarea TVA se evidentiaza distinct.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Adresa la care se depune oferta: SICAP

Oferta va fi semnata de reprezentantul legal al ofertantului. In cazul in care oferta va fi semnata de alta persoana, se va prezenta imputernicire de semnatura pentru semnatarul ofertei.

Oferta va fi insotita de:

- un opis al documentelor care se depun, cu precizarea numarului de pagina unde se regaseste fiecare document. Orice stersatura, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide, doar daca sunt vizate de catre persoana/persoanele autorizata/autorizate sa semneze oferta. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.
- dovada constituirii garantiei de participare (scrisoare de garantie de participare, virament bancar conf. art. 36 alin. (1) din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare sau orice instrument de garantare emis in conditiile legii, insotita de documentul de plata prin care se face dovada constituirii instrumentului de garantare (chitanta/ordin de plata).
- imputernicirea legala semnata de catre administrator/reprezentantul legal sau un alt document legal echivalent, in cazul in care semnatarul ofertei este altcineva decat administratorul/reprezentantul legal al firmei. Prin imputernicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul in procedura pentru atribuirea contractului. Odata cu oferta se depune DUAE integrat in SICAP, declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și, dupa caz, angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia si/sau acordul de subcontractare si/sau acordul de asociere.

Data limita de depunere a ofertelor: data publicata in SICAP.

Documentele ofertantilor vor fi semnate electronic (cu semnatura electronica) si depuse in SICAP.

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SICAP operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic, acest program fiind disponibil gratuit pe site-ul furnizorului de semnatura electronica.

Procedura de atribuire se va aplica integral prin mijloace electronice. In acest sens numai operatorii economici inregistrati in SICAP, au dreptul de a transmite/depune oferta. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai in format electronic si numai pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. In conformitate cu prevederile art. 123 alin. (3) din HG.nr. 395/2016, documentele prevazute la alin. (2) (DUAE integrat in SICAP, documentele de calificare) se semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentand documente originale. In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza, cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatii in acest sens. Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie transmisa in SICAP, numai in format electronic si numai pana la data limita de depunere a ofertelor, asa cum este aceasta evidentiata in cadrul anuntului de participare.

Neprezentarea formularului DUAE integrat in SICAP, a propunerii tehnice, a propunerii financiare (criptate) pana la data limita de depunere a ofertelor are ca efect declararea ofertei ca inacceptabila.

Inainte de depunerea ofertei in SICAP, operatorii economici vor depune toate diligentele pentru asigurarea accesibilitatii si functionalitatii pentru toate componentele acesteia (DUAE integrat in SICAP in format.xml, propunerea tehnica, propunerea financiara, garantia de participare) pentru a facilita accesul comisiei de evaluare la oferta, in integralitatea ei.

In cazul in care, din motive tehnice confirmate de catre operatorul SICAP, nu este posibila transmiterea anumitor documente in format electronic prin intermediul SICAP, documentele respective (inclusiv garantia de participare) se depun la sediul autoritatii contractante pana la termenul limita de depunere a ofertelor. In acest caz, informatiile de contact sunt cele mentionate la cap. I, din anuntul de participare.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic.

Prezumptia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original, copie si/sau copie "conforma cu originalul" in vederea participarii la prezenta procedura.

Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica, motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile.

In vederea completarii DUAE integrat in SICAP, se va consulta Ghidul de utilizare al DUAE pentru operatorii economici, pus la dispozitie de ANAP, Informarea AADR/05.04.2019 și Notificarea ANAP. din 08.04.2019

disponibila la adresa www.anap.gov.ro . Se vor avea in vedere, la completarea DUAE integrat în SICAP, atat solicitarile din anunțul de participare, cat si prevederile art. 193-197 din Legea 98/2016, cu toate modificarile si completările ulterioare.

DUAE integrat în SICAP va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, de catre reprezentantul legal al ofertantului/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/ subcontractantului si va fi incarcat in SICAP..

Ofertantii au obligatia completarii tuturor campurilor solicitate în anunțul de participare, respectiv modulele din DUAE integrat în SICAP. De asemenea, in toate sectiunile DUAE integrat în SICAP solicitate a fi completate de catre Autoritatea Contractanta, acolo unde exista disponibilitatea electronica a informatiilor solicitate, ofertantii vor indica adresa la care acestea pot fi accesate, urmand pasii din formularul standard.

ATENTIE: Nedepunerea DUAE integrat în SICAP pentru ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul sustinator/ subcontractant odata cu oferta atrage respingerea ofertei ca inacceptabila.

Nota: In situatia in care oferta si documentele care o insotesc nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificate calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerata inacceptabila.

Autoritatea Contractanta va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicarii procedurii de atribuire in conformitate cu prevederile legale in vigoare. Indiferent de momentul initierii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta va verifica, inainte de incheierea contractului, respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice.

Inainte de incheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta contractele incheiate cu subcontractantii, in cazul in care parti din contract urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel putin informatiile minim solicitate de Autoritatea Contractanta prin anuntul de participare, valoarea aferenta prestatiilor, precum si informatiile minime incluse in cadrul acordurilor de subcontractare prezentate in cadrul ofertei, si se vor constitui in anexe la contract.

Inainte de incheierea contractului, ofertantului declarat castigator, in conditiile in care acesta este o asociere, i se va solicita sa prezinte Acordul de asociere autentificat, in conformitate cu prevederile art. 54, alin (2) din Legea 98/2016 cu modificarile și completările ulterioare. Dupa prezentarea documentelor mai sus mentionate, ofertantului desemnat castigator i se va comunica data stabilita pentru semnarea contractului. Se vor avea in vedere prevederile art. 144 din HG 395/2016 cu modificarile și completările ulterioare.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>dupa caz</i>)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare:	
VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):	
Tipul de finantare:	
Cofinantare <input type="checkbox"/>	
Credite externe cu garantia statului <input type="checkbox"/>	
Fonduri europene <input type="checkbox"/>	Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)
Alte fonduri. <input type="checkbox"/>	
VI.3) ALTE INFORMATII (<i>dupa caz</i>)	
Comisia de evaluare va stabili oferta castigatoare in urma aplicarii criteriului de atribuire „Cel mai bun raport calitate-pret”. În situatia în care doua sau mai multe oferte obtin acelasi punctaj în urma aplicarii algoritmului de calcul, clasamentul se va stabili in ordinea descrescatoare a punctajului pentru factorul preț, iar oferta câștigatoare va fi declarata cea care se claseaza pe pozitia 1 din clasamentul astfel refacut. În situatia în care prin aplicarea acestui sistem nu se obtine o departajare a ofertelor clasate pe locul 1, autoritatea contractanta va solicita respectivilor ofertanti reofertarea (prin intermediul SICAP la Sectiunea “Intrebari”) prin prezentarea unei noi propuneri financiare. Noua propunere financiara va fi depusa doar si numai in urma solicitarii entitatii contractante.	
Pentru vizualizarea documentației de atribuire încarcate în SICAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică);	
Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SICAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare și vor transmite solicitările avand în vedere termenele de	

răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare.		
Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari în a 12-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 21 zile.		
VI.4) CAI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3		
Localitate: Bucuresti;	Cod postal:030084	Tara:Romania
E-mail:office@cncsc.ro	Telefon: +40 213104641	Codul NUTS: RO321 Bucuresti
Adresa Internet (URL): www.cncsc.ro	Fax:	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: Termenul de exercitare a cailor de atac este prevazut la art. 8 din Legea nr. 101/2016, cu modificarile si completarile ulterioare		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficiala:Consiliul Judetean Ialomita – Compartimentul Juridic		
Adresa:Piata Revolutiei nr. 1		
Localitate:Slobozia	Cod postal:920032	Tara:Romania
E-mail:cji@cicnet.ro	Telefon: +40 243230200	
Adresa Internet (URL) : www.cicnet.ro	Fax:	

ANEXA A

ADRESE SUPLIMENTARE SI PUNCTE DE CONTACT

D) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE

Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
Punct(e) de contact: In atentie:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresa Internet (URL):		

II) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PRIVIND UN DIALOG COMPETITIV SAU UN SISTEM DE ACHIZITIE DINAMIC)

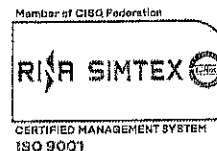
Denumire oficiala: SEAP		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
Punct(e) de contact: In atentie:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresa Internet (URL):		

III) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIAATE OFERTELE/CERERILE DE PARTICIPARE

Denumire oficiala: SEAP		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
Punct(e) de contact: In atentie:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresa Internet (URL):		



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

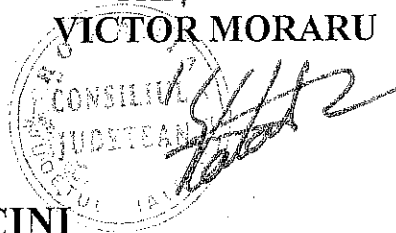
web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

Direcția de Investiții și Servicii Publice

Nr. 5585/2009-F/11.07.2019

APROBAT,
PREȘEDINTE

VICTOR MORARU



CAIET DE SARCINI

A. OBIECTIVUL DE INVESTITIE

„Modernizarea și dotarea incintei clădirii Spitalului Județean de Urgență Slobozia” -
CORPURI DE CLADIRE C, D, E , judet Ialomita”

B. DATE GENERALE

Titularul investitiei : Judetul Ialomita

Beneficiarul investitiei : Judetul Ialomita, pentru Spitalul Judetean de Urgenta Slobozia

Amplasament obiectiv : str. Decebal nr. 3, Slobozia, Judetul Ialomita

Investitia propusa se va realiza in cadrul Programului National de Dezvoltare Locala (PNDL), iar in aceste sens s-a incheiat CONTRACTUL DE FINANTARE nr. 1258 /20.02.2018 inregistrat la Consiliul Judetean Ialomita sub nr. 3902/09.03.2018 , intre Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice si UAT Judetul Ialomita.

Obiectivul general al proiectului este de a moderniza și dota Spitalul Județean de Urgență Slobozia” - CORPURILE DE CLADIRE C, D, E.

Spitalul Județean de Urgență Slobozia este o unitate sanitară publică cu personalitate juridică care asigură permanent asistență medicală preventivă, curativă și recuperatorie pentru o populație de 274.148 locuitori ai județului Ialomița, în mod direct pentru pacienții arondați municipiului Slobozia (48.241 locuitori populație stabilă) și preia cazurile ce depășesc competența spitalelor teritoriale din restul județului: Țândărei, Urziceni, Fetești (orașe care cumulează o populație de 71.642 locuitori)1. În unele situații pacienții sunt transferați către clinici de specialitate din București, situații în care colaborează cu Serviciul de Ambulanță Județean Ialomița pentru transportul asistat medical de mare necesitate cu SMURD. Spitalul asigură de asemenea sprijin pentru acțiunile de prevenție și promovare a sănătății.

Consiliul Judetean Ialomita



Spitalul Județean de Urgență Slobozia organizează, coordonează, îndrumă activitățile pentru asigurarea sănătății populației și acționează pentru prevenirea și combaterea practicilor care dăunează sănătății.

Spitalul Județean de Urgență Slobozia este cea mai importantă unitată sanitară a județului Ialomița, asigurând asistența medicală de specialitate la peste 270.000 locuitori. Este singura unitate sanitară din județ care poate asigura managementul medical pluridisciplinar al cazurilor de mare complexitate,

Ca instituție reprezentativă a sistemului sanitar, spitalul trebuie să facă față unor provocări majore în privința rolului și locului său în cadrul unui sistem de sănătate aflat de 20 de ani în reformă și subfinanțat în toată această perioadă.

Restructurarea sanitară impune o nouă abordare în ceea ce privește unitățile furnizoare de servicii de sănătate, respectiv profesionalizarea serviciilor de management sanitar în vederea creșterii eficienței și calității actului medical, ca premisă a îmbunătățirii stării generale de sănătate a populației.

Sistemul sanitar din cadrul Spitalul Județean de Urgență Slobozia prezintă infrastructura și echipamente subdezvoltate/depasite precum și capacitate redusă de acoperire cu servicii, manifestate în distribuția inegală a asistenței medicale publice sau la nivelul comunității, calitate și acces suboptimal la asistența medicală de nivel secundar, capacitate redusă a sistemului de a răspunde nevoilor de servicii medicale de urgență prespitalicești și spitalicești la nivel regional.

În prezent prin Hotărârea nr. 13 a C.J. Ialomița din 15.07.2016, structura organizatorică a Spitalul Județean de Urgență Slobozia cuprinde în cadrul clădirii principale, ce face obiectul proiectului, 11 Secții medicale și 17 Compartimente medicale cu un total de 510 paturi, plus zona Blocului Operator, Blocului de Nașteri, secția ATI, Sterilizarea, Laboratorul de Analize amplasate între etajele 2 și 8. Etajul 1 este ocupat în totalitate de spații administrative iar parterul este dedicat zonei de urgență medicale și cabinetelor de consultație având în componența Zona UPU, cabinet pentru Tomograf, Medicină Muncii, Psihologie, Stomatologie, Pediatrie, Endoscopie, Ortopedie, Sala gipsare, Urgență Stomatologie și spații anexe toalete, vestiare, depozite mici, Camere tehnice și Spații dedicate serviciului de ambulanță.

Subsolul este în totalitate un spațiu tehnic traversat de conducte cu o înălțime liberă de 1.85m.

Spitalul Județean de Urgență Slobozia este clasificat în categoria III, în conformitate cu prevederile Ordinului 323/2011 privind criteriile minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență.

Imobilul este situat în intravilanul Municipiului Slobozia, având număr cadastral 33544, intabulat în CF nr. 33544

Este compus din teren în suprafața de 46757mp, conform măsurătorilor cadastrale, suprafața terenului în actele de proprietate fiind de 59547 mp și aparține domeniului public al Județului Ialomița prin act administrativ HG nr 1353/27.12.2001, emis de către Guvernul României și HCJ nr. 156/29.09.2017 privind modificarea și completarea Anexei la HCJ 47/30.09.1999 privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al județului Ialomița în vedere actualizării acestuia și dat în folosință Spitalului Județean de Urgență Slobozia prin act HCJ nr. 26/28.03.2005, respectiv Protocol predare -preluare nr. 2436/03.05.2005, încheiat în data de 12.04.2005.

1) Clădirea Spitalului Județean de Urgență Slobozia cuprinde suprafața construită la sol:

- | | |
|---|--------|
| 3.796,00 mp, suprafața construită desfășurată: 24.086,00 mp, compus din : | |
| - Corp B – Ambulatoriu | P+4E |
| - Corp C – Spital | S+P+8E |
| - Corp D – Corp de legătura | S+P+8E |

- Corp E – Spital S+P+8E
- Corp F – Spălătorie si bucătărie P+1E – SE
- DEMOLEAZA si se construiește BLOC OPERATOR**
- Corp – Clădire Unitate Primiri Urgente P
- Ambulatoriul cuprinde suprafața construita la sol: 931,00 mp, suprafața construita desfasurata: 1.862,00 mp , compus din: P+1E

Volum construit	= app. 47000 mc
-Suprafața teren	= 46757 mp
Suprafața utila pe etaj	= 1286 mp
Suprafața utila totala	= 11574 mp
Dimensiuni imobil existent: (lxL) 13.35 x 110.20m	
Suprafața cu care se maresta corpul C, prin amplasarea liftului si anexelor pentru septice:	
Suprafața construita	= 25mp
Suprafața construita desfasurata	= 225mp
Dimensiuni extindere: (lxL) 2.65m x 10.20m	

Regimul de înălțime al corpului de clădire este de S+P+8E+etaj tehnic, regim de inaltime ce se va păstra si in urma modificărilor propuse.

Se propune reorganizarea secțiilor spitalului in clădirea principala, prin refacerea circuitelor funcționale si operaționale impuse de relocarea funcțiilor cuprinse in clădirea noului bloc operator.

Accesul in interiorul spitalului se realizează in prezent la nivelul parterului, printr-o zona de așteptare, între axele 7-8, cat si prin ambulatoriu, de unde, pacienții, sunt directionati spre secțiile medicale. Aceste accese se păstrează, mărimdu-se zona de așteptare din cadrul spitalului, pentru a redirectiona pacienții de la intrarea prin ambulatoriu, spre aceasta.

Blocul operator va fi realizat prin construirea unei aripi noi P+3 partea de nord a clădirii principale, ce va fi conectata prin pasarele de legătura in etajele 3, 2, 1 si parter, in zona holului central.

Împreuna cu implementarea acestui proiect se dorește si rezolvarea funcționala, prin intervenții minimale si eficiente, a separării circulațiilor murdare pe secții privind transportul deșeurilor rezultate din activitățile medicale si a circuitului către morga spitalului. In acest sens, se va reabilita liftul dezafectat din corpul E si se propune realizarea unui lift nou in corpul C.

C. OBIECTUL CONTRACTULUI

Servicii de proiectare (Documentatii-suport pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii ; Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor ; Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/ acordurilor/autorizatiilor ; Proiect tehnic si detalii de executie), asistenta tehnica din partea proiectantului si executia lucrarilor în cadrul proiectului: „ Modernizarea și dotarea incintei clădirii Spitalului Județean de Urgență Slobozia” - CORPURI DE CLADIRE C, D, E , judet Ialomita” , si anume:

- I. Elaborarea documentatiilor tehnice si asistenta tehnica pentru executia lucrarilor:
 - 1.1 Expertiza tehnica pentru realizarea cladirii noi in zona adiacenta cladirii existente
 - 1.2 Elaborarea documentatiilor de obtinere a avizelor si acordurilor indicate in Certificatul de Urbanism si asistenta in obtinerea acestora

- 1.3 Elaborarea documentatiei tehnice (DT) pentru obtinerea Autorizatiei de Construire si asistenta in vederea obtinerii acesteia
- 1.4 Elaborarea Proiectului Tehnic de Executie (PTE)
- 1.5 Asistenta tehnica din partea proiectantului
- 1.6 Elaborare Certificat de Performanta Energetica
- 1.7 Elaborarea documentatiilor pentru obtinerea autorizatiei de functionare
- 1.8 Elaborare documentatie "as built"

2. Executie lucrari aferente realizarii investitiei

3. Procurare, furnizare si instalare echipamente si dotari

D. Etapele derularii contractului:

ETAPA 1

- **elaborare proiect pentru autorizarea lucrarilor (PAC) inclusiv elaborare documentatii tehnice (DT) pentru obtinere avize/acorduri necesare pentru obtinerea autorizatiei de construire (AC) , inclusiv depunerea cererii si obtinerea AC, in conformitate cu prevederile Legii 50/1991 privind autorizarea lucrarilor de constructii , republicata si completata, si cu respectarea HG 907/2016 ;**

- **elaborare Proiect Tehnic de Executie (PTE), cu respectarea prevederilor legale in vigoare aplicabile si a continutului cadru aprobat prin HG 907/2016;**

- **elaborare proiect pentru organizarea executiei lucrarilor (POE) , inclusiv elaborare documentatii tehnice pentru obtinere avize / autorizatii / acorduri necesare pentru organizarea lucrarilor , inclusiv depunerea cererilor si obtinerea avizelor / autorizatiilor / acordurilor in conformitate cu prevederile Legii 50/1991 privind autorizarea lucrarilor de constructii , republicata si completata, si cu respectarea HG 907/2016 ;**

- **elaborare program de urmarire a comportarii in exploatare a constructiei, conform prevederilor HG 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea in constructii (inclusiv urmarire speciala si interventii in timp, daca este cazul) ;**

- **elaborare plan de coordonare de securitate si sanatate in munca (SSM), conform prevederilor HG 300/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile, cu modificarile si completarile ulterioare;**

Documentatiile tehnice mentionate mai sus vor fi intocmite pe baza Documentatiei de Avizare a Lucrarilor de Interventie si a studiilor de teren, parte a prezentei documentatii de atribuire, a normativelor si regulamentelor tehnice in vigoare la data intocmirii acestora si a avizelor/acordurilor si autorizatiilor obtinute, cu respectarea tuturor prevederilor legislatiei incidente.

VERIFICAREA TEHNICA A PROIECTULUI IN TOATE FAZELE DE PROIECTARE

Verificarea tehnica de calitate a proiectului se va face conform legislatiei in vigoare, pentru toate cerintele stabilite de proiectant in proiectul tehnic.

Documentatiile tehnice vor fi inaintate pentru verificare verificatorilor de proiect, independenti de proiectant, ce vor fi desemnati de catre Autoritatea Contractanta in urma desfasurarii unei alte proceduri de achizitie .

ETAPA 2

- **executie lucrari** in conformitate cu documentatiile tehnice (DT, PTE, POE, SSM) cu respectarea tuturor prevederilor legislatiei incidente ;

- **asistenta tehnica din partea proiectantului** va fi asigurata pe toata durata de executie a lucrarilor, inclusiv in perioada de pregatire a executiei (predarea amplasamentului) si ulterior, in perioada de garantie tehnica acordata lucrarilor, incepand cu data emiterii ordinului de incepere a lucrarilor si pana la incheierea procesului verbal de receptie finala ;

Asistenta tehnica din partea proiectantului se va asigura :

- a) pe perioada de executie a lucrarilor ;
- b) pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii;
- c) pe perioada de garantie a lucrarilor .

- **elaborarea cartii tehnice a constructiei, in conformitate cu prevederile legale in vigoare** , pe baza PTE si a dispozitiilor de santier elaborate in timpul executiei ;

- **elaborare Certificat de performanta energetica a cladirilor**, conform prevederilor Legii nr. 375/2005, republicata, privind performanta energetica a cladirilor. Certificatul de performanta energetica va fi elaborat pentru constructia finalizata, si va fi inaintat beneficiarului inainte de receptia finala.

ETAPA 3

- **furnizare, instalare si punere in functiune** a dotarilor si echipamentelor din lista de dotari si echipamente atasata.

- **instruire personal** pentru utilizarea corecta a echipamentelor .

Achizitionarea si montajul utilajelor si echipamentelor

Utilajele, echipamentele, si instalatiile tehnologice necesare functionarii obiectivului vor fi achizitionate de catre Antreprenor. Acestea se vor achizitiona in conformitate cu precizarile si fisele tehnice din proiect, si vor fi insotite de declaratii de conformitate/performanta, certificate de calitate, certificate de garantie si instructiuni in exploatare si alte documente specifice.

Montajul, receptia si punerea in functiune se va efectua in conformitate cu:

- Ordonanta Guvernului nr. 95/1999 privind calitatea lucrarilor de montaj al dotarilor tehnologice industrial cu completarile si modificarile ulterioare.
- Ordinul ministrului industriei si comertului nr. 1.587/1997 pentru aprobarea listei categoriilor de constructii si instalatii industrial generatoare de riscuri tehnologice.
- Ordinul ministrului industriei si comertului nr. 293/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice privind verificarea calitatii lucrarilor de montaj pentru utilaje, echipamente si instalatii tehnologice industrial.
- Alte documente specifice.

Manipularea si transportul materialelor, utilajelor, echipamentelor se va face conform instructiunilor producatorilor.

Materialele, utilajele si echipamentele vor fi depozitate si protejate in conformitate cu instructiunile producatorului. Depozitarea se va face cu sigiliile si etichetele intacte.

Materialele si utilajele sensibile se vor depozita in incaperi in care climatul este controlabil.

Utilajele, echipamentele predispuse deteriorarii vor fi acoperite cu prelate sau folii impermeabile. Se va prevedea un sistem de ventilare care sa previna condensul si degradarea

materialelor.

Punerea in functiune si instruirea personalului

Pana la receptia la terminarea lucrarilor se vor pune in functiune toate utilajele si echipamentele si se vor emite procese verbale de punere in functiune.

Pentru aceasta etapa se va intocmi si procesul verbal de instruire a personalului, ce va trebui contrasemnat de catre toti participantii la sesiunile de instruire.

Prin instruire se intelege instruirea in utilizarea echipamentelor furnizate, ce include :

- prezentarea modului de utilizare a echipamentelor, cu explicarea tuturor comenzilor si functiunilor ;
- prezentarea modului de intretinere ;
- test teoretic ;
- test practic .

Receptia echipamentelor se va efectua in 3 etape :

1. Receptia fizica la livrare ;
2. Receptia la punerea in functiune, ce include si instruirea personalului ;
3. Receptia finala , dupa expirarea perioadei de garantie .

Etapele se vor materializa prin procese verbale incheiate intre furnizor si beneficiar .

Perioadele minime de garantie solicitate sunt conform fiselor tehnice parte a documentatiei de atribuire .

ETAPA 4

- **intocmire documentatii tehnice si asistenta** pentru obtinerea autorizatiei de functionare.

ETAPA 5

Asigurarea serviciilor de remediere a defectelor in perioada de garantie .

E. PREZENTAREA OFERTEI – Proiect tehnic si executie lucrari

Oferta tehnica. Se va elabora astfel incat sa cuprinda cerintele prevazute in Documentatia de atribuire: Caietul de Sarcini, Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii, Modelul de Contract.

Oferta tehnica va fi intocmita prin completarea formularelor tip prezentate in Anexa 1 la prezentul caiet de sarcini, conform instructiunilor .

Propunerea tehnica va fi intocmita si prezentata astfel încât aceasta sa respecte cerintele prevazute in Caietul de sarcini si Documentatia de Atribuire si sa asigure posibilitatea identificarii si verificarii corespondentei între aceasta si respectivele cerinte.

Oferta tehnica va fi structurata dupa cum urmeaza:

1. **Metodologie si organizare.** Pentru fiecare dintre serviciile/lucrarile independente identificate de catre ofertant ca fiind justificate si necesare pentru atingerea obiectivelor contractului se va completa cate un formular OFTEH-A2/P, respectiv OFTECH-A2 conform instructiunilor. Pentru fiecare etapa de proiectare/lucrare se va indica carei componente- **OBIECT** / activitati specifice din Caietul de Sarcini ii corespunde, sa va **detalia metodologia de realizare, resursele umane necesare si responsabilitatile acestora, conditionalitatile si rezultatele asteptate si riscurile specifice asociate acesteia.**

Toate serviciile de proiectare si lucrarile independente identificate de ofertant vor fi centralizate in formularul OFTEH-A1 conform instructiunilor.

Propunerea tehnica trebuie sa prezinte, pentru fiecare activitate in parte, parametrii de monitorizare propusi.

Ofertantii vor prezenta Planul Calitatii – PC si Programul de Control calitate, Verificari si Inspectii, elaborate pentru TOATE tipurile de servicii si lucrari prevazute in Caietul de Sarcini .

Ofertantii vor descrie la nivelul propunerii tehnice modul in care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor si proceselor de lucru.

2. Graficul fizic de prestari servicii/executie lucrari . Ofertantul va prezenta graficul de executie OFTEH-B1/P, respectiv OFTECH-B1, completat conform instructiunilor, ce va fi detaliat pe luni, incepand cu semnarea contractului (luna 1). Graficul va evidentia timpul necesar prestarii serviciilor si executiei lucrarilor, elementele importante ale contractului, pastrand ordinea aparitiei acestora in timp.

Durata totala a contractului este de **42 luni** , defalcata dupa cum urmeaza :

Documentatia faza PTE va fi predata in termen de **maxim 3 luni** de la data primirii ordinului de incepere privind prestarea serviciile de proiectare .

Termenul maxim de executie a lucrarilor si furnizare echipamente medicale si nemedicale este de **39 luni** de la data primirii ordinului de incepere privind executarea lucrarilor .

Activitatea de furnizare si punere in functiune a echipamentelor , precum si de instruire a personalului va incepe in max. 9 luni de la emiterea ordinului de incepere privind executarea lucrarilor . (*conform graficului de realizare a investitiei prezentat in Studiul de Fezabilitate*).

	Activitate/Etapă	Durata
1	Elaborare proiect pentru autorizarea lucrarilor (PAC) inclusiv elaborare documentatii tehnice (DT) pentru obtinere avize/acorduri necesare pentru obtinerea autorizatiei de construire (AC) , depus la Autoritatea Contractantă	- 50 zile de la momentul emiterii ordinului de incepere pentru serviciile de proiectare
2	Elaborarea Proiectului tehnic de executie conținând părți scrise și părți desenate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr. 907/2016, precum și cu toate reglementările tehnice incidente, caiete de sarcini, detalii de executie , elaborare documentatii tehnice pentru obtinere avize / autorizatii / acorduri necesare pentru organizarea lucrarilor , inclusiv depunerea cererilor si obtinerea avizelor / autorizatiilor /	- 80 zile de la momentul emiterii ordinului de incepere pentru serviciile de proiectare

	Activitate/Etapă	Durata
	acordurilor , depus la Autoritatea Contractantă	
3	Ajustarea, completarea și/sau modificarea Proiectului tehnic și a detaliilor de execuție ca urmare a recomandărilor verificatorului /verificatorilor	- maxim 10 zile de la primirea (eventualelor) recomandari din partea verificatorului / verificatorilor
4	Asistență tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor	<p>Raport întocmit pentru fiecare fază determinantă în maxim 3 zile</p> <p>Raport pentru asistența suplimentară acordată, dacă a fost solicitată, întocmit în maxim 3 zile de la momentul realizării asistenței tehnice suplimentare</p> <p>Certificat energetic - anexa la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor întocmit și predat</p> <p>Raport participare la comisia de recepție întocmit și predat în 30 zile] zile înainte de momentul realizării recepției</p> <p>Cartea tehnică a construcției întocmită și predată Autorității Contractante, pe măsura elaborării (capitolul A: Documentația privind proiectarea, informațiile necesare, capitolul B și C și capitolul D Documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea, urmărirea comportării în timp și postutilizarea construcției) și cel mai târziu până la data recepției la terminarea lucrărilor</p>

Nr. crt.	Activitate/Etapa	Durata estimativa
2.1	Organizarea de santier	36 luni de la momentul emiterii ordinului de incepere pentru executia lucrarilor
2.2	Constructie	42 luni de la momentul emiterii ordinului de incepere pentru executia lucrarilor
2.2.1	Desfaceri si demolari scari ba, turnare plansee ba in locul scarilor si realizare structura corp C lift si hol lift - ax 37	9 luni de la momentul emiterii ordinului de incepere pentru executia lucrarilor
2.2.2	Modificari compartimentari, refaceri finisaje interioare, reabilitari instalatii.	36 luni de la momentul emiterii ordinului de incepere pentru executia lucrarilor
	<i>Desfaceri: compartimentari; finisaje interioare; instalatii.</i>	<i>12 luni.</i>
	<i>Executie compartimentari noi</i>	<i>6 luni de la finalizare demolari si turnari de plansee ba.</i>
	<i>Reabilitare lift corp E; executie lift si inchideri exterioare corp C - ax 37;</i>	<i>6 luni de la finalizare demolari si turnari de plansee ba.</i>
	<i>Executie finisaje interioare.</i>	<i>18 luni de la finalizare recompartimentari</i>

	<i>Executie trasee noi instalatii si montare echipamente instalatii.</i>	<i>18 luni de la finalizare recompartimentari</i>
	<i>Finalizare instalatii interioare si probe echipamente</i>	<i>6 luni de la finalizarea activitatii 2.2.3.</i>
2.2.3	Reabilitari fatade	18 luni de la finalizarea activitatii pct 2.2.1
	structura si inchideri exterioare zona lift si hol lift - ax 37	<i>6 luni de la finalizarea structurii din ba</i>
	<i>Refacere terasa inclusiv proba hidroizolatie</i>	<i>4 luni de la finalizare activitatilor pct 2.2.1</i>
	<i>Refacere tamplarii extrioare</i>	<i>12 luni de la finalizare activitatilor pct 2.2.1</i>
	<i>Etansari termo si hidro la fatade</i>	<i>9 luni de la finalizare activitatilor pct 2.2.1</i>
	<i>Finalizari finisaje exterioare</i>	<i>6 luni de la finalizarea etansarilor si a tamplariilor exterioare,</i>
2.2.4	Finalizare amenajari exterioare	3 luni de la finalizarea activitatii 2.2.3.
	<i>Finalizare instalatii exterioare ingropate</i>	<i>1 luna de la finalizarea activitatii 2.2.3.</i>
	<i>Finalizare terasamente si dalaje exterioare</i>	<i>1 luna de la finalizarea instalatiilor exterioare ingropate</i>
	<i>Finalizare spatii verzi si plantate</i>	<i>1 luna de la finalizarea dalajelor</i>
2.2.5	Receptie si obtinere autorizatii de functionare	6 luni de la finalizarea lucrarilor pct.2.2.3
3	Dotări	6 luni de la finalizarea activitatii 2.2.2.
3.1	<i>Livrarea si montarea echipamentelor</i>	<i>4 luni de la finalizarea activitatii 2.2.2.</i>
3.2	<i>Punerea in functiune a echipamentelor</i>	<i>5 luni de la finalizarea activitatii 2.2.2.</i>

3. **Alocarea resurselor umane.** Se va prezenta formularul OFTEH-B2/P , respectiv OFTEH-B2, completat conform instructiunilor.

4. **Planul de gestiune a riscurilor generale asociate executiei contractului.** Ofertantul va prezenta formularul OFTEH-C/P, respectiv OFTEH-C, completat conform instructiunilor, in care vor fi prezentate (enumerata si detaliate) riscurile generale asociate prestarii serviciilor de proiectare si executarii lucrarilor contractului, precum si solutii pentru reducerea/gestionarea acestora.

In cazul in care oferta tehnica nu va fi intocmita conform instructiunilor va fi declarata neconforma.

IMPACTUL RISCURILOR

Situatiile imprezibile care pot avea ca efect modificarea duratei de executie sau a valorii contractului pot fi acceptate numai daca:

- au survenit in urma aparitiei unuia din riscurile descrise in oferta tehnica ;
- executantul a luat toate masurile de preintampinare a aparitiei acestui risc precum si de reducere a impactului acestuia ;
- sunt bine justificate prin documente .

EVALUAREA OFERTELOR

Nr.ert	Factor de evaluare	Punctaj
F1	Propunerea financiară fără TVA	P1 max = 85 puncte
F2	Experiența profesionala a echipei de experti	P2 max = 15 puncte

Algoritm de calcul :

F1. Propunerea financiară fără TVA

Modalitatea de acordare a punctajului financiar P1

Componenta financiară: 85 puncte.

Se va evalua valoarea propunerii financiare în lei fără TVA

Algoritm de calcul al punctajului este:

Punctajul financiar = (preț minim*85/prețul ofertat) în care:

- prețul minim este prețul cel mai scăzut dintre ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic, oferta căreia i se va acorda maximul de puncte, respectiv 85 de puncte;
- prețul ofertat este prețul ofertei evaluate.

F2. Experiența profesională a echipei de experți

Modalitatea de acordare a punctajului tehnic P2

Componenta tehnică: 15 puncte.

Oferta tehnică va fi evaluată în conformitate cu cerințele caietului de sarcini. Punctele se vor acorda pentru specificatiile care depășesc cerințele minime conform factorilor de evaluare specificati în continuare.

În vederea acordării punctajului se vor avea în vedere numai proiectele în care expertul a realizat activități similare cu cele ce urmează a le implementa în contract. Se vor furniza documente doveditoare cu privire la implicarea expertului în respectivele proiecte (CV, recomandări din partea beneficiarului proiectului, documente de proiect semnate de către expert și de către beneficiar, minute de sedință sau documente similare). Documentele vor conține datele de identificare ale beneficiarului, în vederea eventualei verificări a conformității și veridicității acestora.

Nr.crt	Subfactor de evaluare	Modalitatea de acordare a punctajului	Punctaj maxim
1.	Experiența profesională a Coordonatorului de proiect sau a Directorului de Proiect sau a Managerului de proiect	<i>Participarea expertului propus în poziția de Coordonator Proiect sau Director Proiect sau Manager Proiect în cadrul unor contracte ce au avut ca obiect servicii de elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire documentații tehnico – economice (studiu de fezabilitate si/sau studiu de fezabilitate si/sau proiect pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor si/sau documentație de avizare a lucrărilor de intervenții si/sau proiect tehnic de execuție) pentru lucrări de construcție si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere</i>	10 pct.

		<p><i>si / sau participarea in contracte de proiectare si executie pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere si / sau participarea in contracte de executie pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere , aferente unor construcții civile care se încadrează cel puțin în categoria de importanta B, sau superior, clasa de importanta II, sau superior, conform legislației în domeniu. Se va puncta astfel:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru implicarea in 1-2 contracte se acorda punctaj : 2,5 puncte - pentru implicarea in 3-4 contracte se acorda punctaj : 5 puncte - pentru implicarea in 5-6 contracte se acorda punctaj : 7,5 puncte - pentru implicarea in mai mult de 6 contracte se acorda punctaj maxim – 10 puncte 	
2	<p>Experiența profesională a arhitectului sef specialitate arhitectura</p>	<p><i>Participarea expertului propus in poziția Arhitect Sef în cadrul unor contracte ce au avut ca obiect servicii de elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire documentatii tehnico – economice (studiu de fezabilitate si/sau studiu de fezabilitate si/sau proiect pentru autorizarea/desfiintarea executarii lucrarilor si/sau documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si/sau proiect tehnic de executie) pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere si / sau participarea in contracte de proiectare si</i></p>	5 pct.

		<p><i>executie pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere aferente unor construcții civile care se încadrează cel puțin în categoria de importanta B, sau superior, clasa de importanta II, sau superior, conform legislației în domeniu. Se va puncta astfel:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru implicarea in 1-2 contracte se acorda punctaj : 1,25 puncte - pentru implicarea in 3-4 contracte se acorda punctaj : 2,5 puncte pentru implicarea in 5-6 contracte se acorda punctaj : 3,75 puncte - pentru implicarea in mai mult de 6 contracte se acorda punctaj maxim – 5 puncte 	
--	--	---	--

Desemnarea ofertei câștigătoare:

Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescătoare a punctajului total acordat, calculat conform formulei:

$$P_t = P_1 + P_2$$

unde $P_1 - P_3$ sunt punctajele acordate pentru cei 2 factori de evaluare.

Oferta cu valoarea $P_t = P_1 + P_2$ cea mai mare va fi declarată câștigătoare.

Punctaj maxim: 100.00

CALIFICAREA PROFESIONALĂ A COLECTIVULUI DE PROIECTARE SI EXECUTIE

A. STRUCTURA ECHIPEI

Ofertantul va face dovada asigurării personalului de specialitate minim, după cum urmează :

Expert cheie 1 – Manager de proiect / coordonator de echipa - licențiat studii superioare - asigură buna desfășurare a tuturor etapelor contractului, urmărind atingerea obiectivelor propuse.

Expert cheie 2 – Arhitect –sef specialitate arhitectura - arhitect cu experiență în domeniul proiectării, înscris în Tabloul Național al Arhitecților, cu drept de semnătură – responsabil cu integrarea tuturor proiectelor pe specializări (structura, instalații, gaze etc)

Expert cheie 3 - Sef santier - licențiat studii superioare; responsabil cu organizarea, coordonarea, și controlul activităților desfășurate pe santier, respectarea tehnologiilor de execuție și a instrucțiunilor privind exploatarea și întreținerea mijloacelor și uneltelor de producție, fiind responsabil de corectă și bună utilizare a tuturor utilajelor de pe santier

Expert cheie 4 - Inginer instalatii sanitare - licentiat studii superioare, specializarea instalatii – atributii in proiectarea specializata a instalatiilor sanitare ;

Expert cheie 5 - Inginer instalatii termice, ventilatii si climatizare - licentiat studii superioare, specializarea instalatii-atributii in proiectarea instalatiilor de ventilatie si climatizare;

Expert cheie 6 – Inginer Proiectant Constructii (Inginer Proiectant de Structuri de rezistenta) – licentiat studii superioare, specializarea constructii civile, industriale si agricole-atributii in proiectarea specializata a structurilor

Expert cheie 7 - Responsabil dotari tehnico-medicale in infrastructura sanitara, instalatii fluide medicale- licentiat studii superioare – atributii in proiectarea instalatiilor de gaze/fluide medicale

Pentru fiecare dintre expertii nominalizati ofertantul clasat **pe locul I dupa evaluarea ofertelor** va prezenta :

- CV –uri insusite prin semnatura ;
- Certificate/atestare/autorizatii/diplome absolvire ;
- fișe de post/contract de muncă / contract de colaborare/angajamente ;
- declaratie de disponibilitate a colaboratorilor privind disponibilitatea realizarii serviciilor de proiectare sau executie in cazul incheierii contractului ;
- alte documente similare.

Ofertantul va prezenta modalitatea de acces la personalului de specialitate (fie din resurse proprii, caz in care vor fi prezentate persoanele în cauză, fie prin externalizare, situatie în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obtinerii serviciilor respective si va preciza momentul în care vor interveni acesti experti în implementarea viitorului contract) dupa cum urmeaza :

Expert cheie 8 - Responsabil tehnic cu executia in domeniul constructii civile si industriale (RTE) – responsabil cu respectarea nivelului de calitate corespunzator cerintelor esentiale, la lucrarile de constructii, in conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995, H.G. nr. 925/1995, respectiv a Ordinului MLPTL nr. 777/2003

Expert cheie 9 - Inginer instalatii electrice – autorizat in conformitate cu Ordinul ANRE 11/2013 ;

Expert cheie 10 - Inginer instalatii de gaze – autorizat in conformitate cu Ordinul ANRE 89/2009 .

Expert cheie 11 - Responsabil cu controlul tehnic al calitatii in domeniul constructiilor – licentiat in studii superioare; cu atributii specifice pe pozitia de Responsabil Control Calitate/ Responsabil Asigurarea Calitatii / Responsabil tehnic cu calitatea/ Inginer calitate

Expert cheie 12 - Responsabil SSM – autorizat conform Legii 319/2006, HG 1426/2006 si HG 300/2006; persoana absolventa de studii/cursuri autorizate, recunoscute la nivel national/international, in domeniul SSM, responsabila cu evaluarea riscurilor privind securitatea si sanatatea angajatilor si elaborarea unui plan si a instructiunilor de prevenire si protectie, elaborarea de instructiuni proprii de aplicare a normelor de SSM, protectia sanatatii angajatilor .

2. OFERTA FINANCIARA se va elabora astfel incat sa cuprinda minim cerintele prevazute in Documentatia de atribuire/ Caietul de sarcini. Oferta financiara se va prezenta in forma tabelara conform Anexei la Formularul de Oferta – Formular OFFIN-A1, prezentat in sectiunea Formulare, care se va completa și/sau detalia de către ofertant. La detalierea

graficului de plăși, ofertantul va tine cont de obiectul contractului și condițiile impuse prin documentația de atribuire

G. DATE REFERITOARE LA INTOCMIREA OFERTEI

1. Cuantumul valorii garanției de buna executie

Conform art. 39 și art. 40 din HG nr. 395/2016 garanția de buna executie s-a stabilit în cuantum de **10%** din pretul contractului fără TVA.

2. Decontarea serviciilor efectuate

- decontarea aferentă ETAPEI 1 – Elaborare Documentații tehnico-economice, faza PTE, se va face la finalizarea acestei etape, considerată a fi data acceptării de către Beneficiar a Proiectului Tehnic de executie, inclusiv Detalii de Executie și obținerea Autorizației de Construire.

- pentru ETAPA 2 – Executia lucrărilor - decontarea se va face ținând cont de prevederile contractului standard de proiectare și executie aprobat prin HG nr. 1/2018, Anexa 2, conform clauzei 50 – metoda de plată a lucrărilor .

Decontarea asistentei tehnice din partea proiectantului se va realiza astfel :

- 35% la finalizarea infrastructurii și suprastructurii ;
- 35% la finalizarea tuturor lucrărilor de construcție ;
- 30% după recepția la terminarea lucrărilor.

- pentru ETAPA 3 – plata contravalorii echipamentelor se va realiza astfel : 50% la livrarea și montarea echipamentelor, 50% la punerea în funcțiune .

- pentru ETAPA 4 – obținerea autorizației de funcționare – decontarea se va face 100% la obținerea autorizației de funcționare

- ETAPA 5 – nu presupune costuri din partea Beneficiarului, contravaloarea remedierii defectiunilor revenind în totalitate Prestatorului. .

Contractul de achiziție publică nu va fi considerat terminat până când procesul verbal de recepție finală a lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție acordate lucrărilor.

NOTA : Eventualele modificări la documentațiile tehnico-economice datorate unor anumite condiții tehnice impuse de obținerea avizelor necesare autorizării proiectului nu vor conduce la majorări ale ofertei financiare, respectiv majorarea valorii contractului. De asemenea, în situația în care se impune soluționarea tehnică și executarea unor lucrări diverse și neprevăzute, acestea nu vor conduce la majorarea valorii contractului.

Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat (conform prevederilor art. 24 al legii 10 din 1995 privind calitatea în construcții, actualizată).

Prestatorul are obligația de a reactualiza documentațiile tehnico-economice ori de câte ori o astfel de actualizare este solicitată în scris de către achizitor, fără a modifica pretul contractului .

3. Restituirea garanției de buna execuție :

Conform HG nr. 395/2016 actualizată, restituirea garanției de buna execuție se face astfel :

a) valoarea garanției de bună execuție aferentă **proiectului tehnic și/sau detaliilor de execuție**, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză ;

b) valoarea garanției aferente **lucrarilor de execuție** se restituie astfel :

1) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

2) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

4. Măsuri de asigurare a activității proprii

Pe întreaga perioadă de desfășurare a contractului prestatorul va fi responsabil pentru efectuarea tuturor aranjamentelor necesare în vederea desfășurării activității sale într-un mod corespunzător și care să asigure îndeplinirea obligațiilor contractuale. Prestatorul va asigura costurile cu deplasarea echipei de proiect și a celei de lucru, acoperirea tuturor costurilor pentru tipărire / multiplicare documente și rapoarte, echipament IT, facilități de comunicare (telefonie fixă și mobilă, fax, Internet) , spațiu de lucru, cheltuieli indirecte, profit.

Prestatorul nu este obligat să se rezume doar la aceste cheltuieli și facilități, el trebuind să ia în considerare toate cheltuielile și facilitățile care trebuie asigurate și care contribuie la buna desfășurare a activității proprii echipei de elaborare a documentației tehnice și de asigurare a asistenței tehnice pe parcursul execuției lucrărilor.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicate cu modificări și completări, proiectantul răspunde potrivit obligațiilor ce îi revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, iar după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare în vigoare la data realizării ei.

5. PREVEDERI FINALE

Responsabilitatea pentru modul de stabilire a costurilor este a prestatorului .

Pentru întocmirea ofertei tehnico-financiare amplasamentul de investiție poate fi vizitat cu anunțarea prealabilă a beneficiarului cu minim 2 zile înainte.

Vizitarea amplasamentului se va organiza la solicitarea operatorilor economici interesați , prin depunerea unei solicitări scrise la sediul autorității contractante sau la fax nr. 0243.230.250.

Plata taxelor pentru obținere avize, acorduri și autorizații va fi suportată de către prestator, urmând a fi decontată de către autoritatea contractantă în baza facturilor/chitanțelor sau a altor documente solicitate

În termen de 60 de zile de la începerea elaborării documentației PTh, proiectantul va prezenta o listă cu cererile de eliberare avize, conform solicitărilor din CU.

Gestionarea relației dintre Autoritatea Contractantă și Contractant

Autoritatea contractantă va desemna echipa responsabilă pentru monitorizarea prestării serviciilor de proiectare , pentru realizarea lucrărilor pe măsura executării acestora și

furnizarea echipamentelor, pe baza planului de lucru/programului de executie prezentat la nivelul ofertei tehnice.

Instrumentul practic în gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă este întâlnirea. Întâlnirile vor fi: întâlnirii de început/de demarare a activităților în Contract, întâlniri pentru monitorizarea progresului, a întâlniri de lucru sau întâlniri pentru acceptarea rezultatelor parțiale și a rezultatului final al Contractului.

A. Întâlniri de demarare a activității

- a. începerea activității în cadrul Contractului va fi formalizată printr-o întâlnire de demarare a activităților în cadrul Contractului, această întâlnire va avea loc în termen de 3 zile lucrătoare, după intrarea în efectivitate a Contractului;
 - această întâlnire trebuie să fie organizată de către Contractant;
 - caracterul acestei întâlniri: caracter pur informativ,
 - subiectele planificate a fi discutate în cadrul acestei întâlniri: aspecte legate de începerea activității și predarea amplasamentului
- b. întâlniri/ședințe periodice pe întreaga durată a Contractului:
 - întâlniri/ședințe periodice de lucru la sediul Autorității Contractante sau la șantier: lunare
 - întâlniri/ședințe periodice de monitorizare la sediul Autorității Contractante pentru monitorizarea progresului la un interval de 1 lună pe perioada derulării Contractului. Frecvența acestora poate fi modificată în funcție de situațiile specifice. Este necesară prezența fizică a reprezentantului Contractantului la fiecare întâlnire/ședință de monitorizare
 - întâlniri/ședințe periodice de monitorizare pe șantier: lunare
 - posibilitatea solicitării de către Autoritatea Contractantă a realizării de întâlniri ad-hoc și cât de imediată trebuie să fie disponibilitatea Contractantului: exemplu întâlniri/ședințe pot fi stabilite/planificate într-un termen scurt, ceea ce înseamnă că trebuie să existe disponibilitatea Contractantului în termen de 3 (trei) zile lucrătoare.
- c. Autoritatea contractantă va pregăti agenda întâlnirii, va redacta minuta întâlnirii și procesul verbal al întâlnirii
- d. Contractantul va asigura participarea personalului relevant
- e. Pentru ședințele/întâlnirile de monitorizare a progresului, Contractantul furnizează și menține:

- o listă de riscuri și măsuri aferente

B. Orice alte informații necesare pentru managementul/gestionarea Contractului

- a. Responsabilitatea Autorității Contractante pentru procedură: organizarea procedurii de atribuire a Contractului, monitorizarea execuției Contractului și efectuarea plăților către Contractant, conform Contractului și desemnarea unui responsabil de contract și rolul acestuia: responsabilul de contract va asigura comunicarea permanentă cu echipa Contractantului, evidența tuturor documentelor referitoare la derularea Contractului, monitorizarea permanentă și evaluarea periodică a gradului de îndeplinire a obiectivelor Contractului.
- b. Responsabilitatea Contractantului pentru execuția la timp a tuturor activităților prevăzute și pentru obținerea rezultatelor stabilite prin Caietul de Sarcini și pentru întreaga coordonare a activităților care fac obiectul Contractului.

Persoana ce va comunica cu Contractantul pe perioada derulării Contractului: Responsabilul de contract desemnat.

Activitățile care fac obiectul prezentului contract sunt supuse supravegherii/controlului Inspectoratului de Stat în Construcții, care va efectua inspecții la fața locului asupra lucrărilor și a documentelor relevante.

Autoritatea Contractantă va desemna, pentru lucrările ce fac obiectul prezentului contract, un diriginte de șantier.

Acesta lucrează independent și reprezintă Autoritatea Contractantă în legătură cu aspectele tehnice ale Contractului.

Dirigintele de Șantier va avea responsabilitatea asigurării unei legături eficiente între toate părțile implicate în proiect. Acest lucru presupune întâlniri ale Dirigintelui de Șantier cu una ,mai multe sau toate părțile menționate mai jos :

- *Beneficiar
- *Constructori
- *Proiectant
- *Furnizori de materiale
- *Inspectoratul de Stat în Construcții

Dirigintelui de Șantier va avea responsabilitatea organizării întâlnirilor de lucru lunare , precum și ori de câte ori este nevoie în timpul execuției lucrărilor, cu Beneficiarul, Proiectantul, Constructorul, pentru care se vor consemna în minuta ședinței toate discuțiile purtate. Dirigintelui de Șantier va întocmi un raport de activitate lunar al activității desfășurate, precum și un raport final la terminarea lucrărilor.

Dirigintele de Șantier va verifica și aviza ,împreună cu Beneficiarul graficul de eșalonare al lucrării înaintat de Constructor.

Programul de lucrări va fi refăcut lunar sau ori de câte ori este nevoie astfel incit să indice modul de abordare al lucrărilor pentru îndeplinirea în termen a contractului de lucrări. În eventualitatea în care ritmul de execuție nu respectă din motive imputabile Constructorului graficul de eșalonare a lucrărilor propus Dirigintele de Șantier are obligația de a notifica Constructorului luarea de măsuri pentru recuperarea întârzierilor.

Dirigintele de Șantier va informa Beneficiarul asupra măsurilor de remediere/recuperare propuse de către Constructor.

Coordonatorul în materie de securitate și sănătate în timpul executării lucrărilor va fi numit de constructor.

Orice cerință de securitate emisă de Coordonatorul în materie de securitate și sănătate în timpul executării lucrărilor va fi aplicată de către Contractor.

Planificarea activităților în cadrul Contractului

Contractantul va furniza Autorității Contractante în cadrul ședinței de demarare a activităților în Contract un plan detaliat de execuție a tuturor activităților din Contract. Acesta va fi aprobat sau va fi returnat cu comentarii de către Autoritatea Contractantă în termen de 5 zile lucrătoare de la emiterea de către Contractant.

Durata totală a planului detaliat de execuție nu trebuie să depășească 42 luni așa cum este prevăzut în Contract.

Ședința de demarare a activităților în Contract

Procesul verbal/Minuta ședinței de demarare a activităților în Contract se întocmește imediat după această întâlnire și este semnată de ambele părți.

În cadrul ședinței de demarare a activităților în Contract Contractantul furnizează Autorității Contractante următoarele documente:

- Planul detaliat de execuție a tuturor activităților din Contract;
- Planul calității;
- Planul general de control al calității;
- Planul de securitate și sănătate al Contractantului și Subcontractanților, care integrează toate cerințele din Planul de securitate și coordonare.

Începerea activităților pe șantier

În momentul în care Contractantul a furnizat Autorității Contractante toate documentele precizate mai sus, iar Autoritatea Contractantă le-a aprobat fără observații, se poate realiza organizarea de șantier.

Această întâlnire va avea loc la amplasamentul rezervat pentru organizarea de șantier înainte de începerea oricărei activități pe șantier și va include predarea amplasamentului rezervat pentru organizarea de șantier și a facilităților acestuia către Contractant.

Procesul verbal/Minuta acestei întâlniri constituie Procesul verbal/Minuta de predare și începere a activităților pe șantier, se emite imediat după terminarea întâlnirii și se semnează de ambele părți.

Lucrările pot începe efectiv doar după ce:

- i. Planul de sănătate și securitate este aprobat de Coordonatorul în materie de securitate și sănătate în timpul executării lucrărilor;
- ii. Planurile de control a calității și procedurile de executare a lucrărilor sunt furnizate și aprobate fără observații de Autoritatea Contractantă;
- iii. au fost obținute toate autorizațiile necesare.

Raportarea în cadrul contractului și desfășurarea ședințelor de monitorizare a progresului activităților

A. RAPOARTELE/DOCUMENTELE CE PRIVESC REZULTATUL ACTIVITĂȚILOR

- a. Rapoarte intermediare și finale care rezultă din activitățile realizate în cadrul Contractului
- b. Modalitatea de elaborare și prezentare a rapoartelor: în format letric sau electronic
- c. Termenele de transmitere a rapoartelor: 2 zile înainte de întâlnirea la care se referă
- d. Modalitatea de transmitere a rapoartelor – pe suport electronic sau pe suport hârtie
- e. Numărul de exemplare în format letric: 1 exemplar
- f. Limba în care se întocmesc rapoartele: limba română
- g. Dacă este sau nu este necesară prezentarea "față în față" a conținutului raportului, când și de către cine: Prezentarea rapoartelor se face față în față de către contractor, în întâlnirile organizate

Pentru a se asigura că informațiile sunt coerente și la nivelul calitativ așteptat de Autoritatea Contractantă, se va folosi formatul dorit al rapoartelor și caracteristicile acestora, care să includă instrucțiuni de tipul celor de mai jos:

- a. pentru conținut: cuprins, conținut, inclusiv anexe,
- b. programe (software) cu care se procesează informația: Acrobat Adobe (pdf)
- c. unde și cum trebuie comunicat raportul: în format electronic la adresa de e-mail a primăriei și în format letric la sediul primăriei.

d. limba utilizată pentru întocmirea rapoartelor: limba română

B. RAPOARTELE SOLICITATE CA DATE DE INTRARE PENTRU ÎNTÂLNIRILE DE MONITORIZARE A PROGRESULUI ÎN CADRUL ACTIVITĂȚILOR DIN CONTRACT

- h. Rapoarte solicitate ca date de intrare pentru întâlnirile de monitorizare a progresului în cadrul activităților din Contract
- i. Modalitatea de elaborare și prezentare a rapoartelor: în format letric sau electronic
- j. Termenele de transmitere a rapoartelor: 2 zile înainte de întâlnirea la care se referă
- k. Modalitatea de transmitere a rapoartelor – pe suport electronic sau pe suport hârtie
- l. Numărul de exemplare în format letric: 1 exemplar
- m. Limba în care se întocmesc rapoartele: limba română
- n. Dacă este sau nu este necesară prezentarea "față în față" a conținutului raportului, când și de către cine: Prezentarea rapoartelor se face față în față de către contractor, în întâlnirile organizate

Pentru a se asigura că informațiile sunt coerente și la nivelul calitativ așteptat de Autoritatea Contractantă, se va folosi formatul dorit al rapoartelor și caracteristicile acestora, care să includă instrucțiuni de tipul celor de mai jos:

- e. pentru conținut: cuprins, conținut, inclusiv anexe,
- f. programe (software) cu care se procesează informația: Acrobat Adobe (pdf)
- g. unde și cum trebuie comunicat raportul: în format electronic la adresa **de e-mail a Autorității Contractante** și în format letric la **sediul Autorității Contractante**.
- h. limba utilizată pentru întocmirea rapoartelor: limba română

C. RAPOARTELE CE PRIVESC PROGRESUL ACTIVITĂȚILOR, ADMINISTRAREA ȘI MANAGEMENTUL CONTRACTULUI

Pe durata desfășurării activităților pe șantier, se vor organiza întâlniri săptămânale la care participă reprezentanți ai Autorității Contractante și ai Contractantului. Pentru fiecare întâlnire Contractantul va întocmi un proces verbal/o minută ce trebuie agreată de toate părțile implicate.

Testarea tehnică a lucrărilor

Lucrările ce fac obiectul prezentului Contract și materialele utilizate pentru realizarea acestora sunt supuse testării tehnice în timpul și la finalizarea lucrărilor de către o terță parte numită Persoana care realizează testările tehnice.

Contractantul va furniza, pe propria cheltuială, suportul complet (personal, utilaje, echipamente și materiale) pentru activitățile solicitate de Persoana care realizează testările tehnice.

Aceste activități includ toate controalele și verificările care sunt solicitate prin lege, precum și cele care ar putea fi solicitate suplimentar de Persoana care realizează testările tehnice (de exemplu: verificarea joncțiunilor dintre clădiri, a îmbinărilor dintre structura existentă și noua structură).

Finalizarea lucrărilor și recepția la terminarea lucrărilor

Atunci când Contractantul consideră că a finalizat toate lucrările de șantier prevăzute de Contract, va notifica Autoritatea Contractantă care va verifica îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

După terminarea verificărilor menționate anterior, Autoritatea Contractantă și Contractantul vor semna Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Recepția lucrărilor se va realiza în două etape, cu luarea în considerare a prevederilor HG 273/1994, cu modificările și completările ulterioare (HG 343/2017):

- i. În prima etapă Autoritatea Contractantă recepționează lucrările la finalizarea acestora, după verificarea că toate rezultatele Contractului au fost obținute de Contractant și aprobate de Autoritatea Contractantă și după ce Persoana care realizează testările tehnice emite certificatul de conformitate final fără observații;
- ii. În a doua etapă Autoritatea Contractantă efectuează recepția finală a lucrărilor, după îndeplinirea condițiilor și încheierea perioadei de garanție prevăzută în Contract.

Semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor de Autoritatea Contractantă nu îl exonerează pe Contractant de orice obligație contractuală sau legală referitoare la garanția produselor, lucrărilor și a materialelor sau la orice defect al produselor, lucrărilor sau materialelor.

În vederea desfășurării în bune condiții a recepției la terminarea lucrărilor, investitorul are obligația de a pune la dispoziția comisiei de recepție la terminarea lucrărilor documentația privind proiectarea și execuția lucrărilor, precum și alte documente solicitate în scris și pe care comisia le consideră necesare în acest sens.

Evaluarea modului în care a fost implementat Contractul de către Contractant

Monitorizare

Următorii indicatori vor fi monitorizați pe parcursul derulării activităților în cadrul Contractului:

- i. Indicator de implementare: progresul realizat vs. planificat (pe obiect de investiție și per total pe Contract);
- ii. Indicator de rezultate:
 - a. Calitatea execuției:
 - Închiderea tuturor neconformităților constatate în timpul derulării Contractului, în perioada de timp agreată cu Autoritatea Contractantă;
 - Realizarea tuturor punctelor de verificare/decizie la termenele și cu participarea tuturor celor solicitați;
 - Acceptarea rezultatelor tuturor probelor, testelor și verificărilor, conform Contractului și solicitărilor Autorității Contractante.
 - b. Calitatea raportării:
 - rapoarte transmise în timp util către Autoritatea Contractanta;
 - calitatea raportului transmis, incluzând și nivelul de detaliu solicitat;
 - predarea Cărții Tehnice a Construcției complete și la termen.

Contractantul va raporta lunar către reprezentantul Autorității Contractante situația privind indicatorii de monitorizare și performanța (inclusiv ai potențialilor subcontractanți).

Indicatorii de monitorizare și performanță vor fi monitorizați de către Responsabilul de proiect al Autorității Contractante.

În cazul în care se constată neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă/necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin Contract, în condițiile legislației aplicabile, Autoritatea Contractantă va emite document constatator negativ.

Evaluare și Indicatori de performanță

Nu este cazul.

Subcontractarea

Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul Contractului

Contractantul nu poate subcontracta și nici nu poate permite prezența unui terț pe perioada executării lucrărilor fără acordul scris al Autorității Contractante.

Solicitarea pentru autorizarea unui subcontractant trebuie să fie transmisă Autorității Contractante cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data programată pentru începerea lucrărilor de către subcontractant.

Solicitarea trebuie transmisă Autorității Contractante împreună cu:

- i. documentele care descriu activitățile subcontractate, calendarul de execuție și valoarea acestora;
- ii. documentele care demonstrează capacitatea tehnică și profesională a subcontractantului de a executa lucrările subcontractate în conformitate cu cerințele Autorității Contractante;
- iii. documentele care atestă numărul personalului subcontractantului și calificările acestora;
- iv. descrierea sistemului de management al calității pe care subcontractantul îl va aplica pe perioada executării lucrărilor subcontractate.

Autoritatea Contractantă poate refuza autorizarea subcontractantului dacă documentele și informațiile prezentate sunt incomplete sau necorespunzătoare cu activitățile ce urmează a fi subcontractate.

În situația în care Subcontractantul nu aplică un sistem de management al calității corespunzător, atunci această situație poate fi acoperită de sistemul de management al calității implementat de Contractant.

Chiar și atunci când Autoritatea Contractantă autorizează un subcontractant, Contractantul este responsabil pentru toate obligațiile sale contractuale și este singurul responsabil de executarea corespunzătoare a Contractului și rămâne singurul răspunzător în fața Autorității Contractante.

Este responsabilitatea Contractantului să îi determine pe Subcontractanți să adere la toate prevederile contractuale.

Este responsabilitatea Contractantului să îi determine pe Subcontractanți să respecte prevederile Planului de securitate și coordonare. Planul operațional de securitate emis de Subcontractat trebuie să fie transmis spre aprobare de către Autoritatea Contractantă cu cel puțin 5 zile înainte de data programată pentru începerea lucrărilor de către subcontractant.

Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Pe perioada derulării Contractului, Contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

În realizarea activităților sale în cadrul Contractului Contractantul trebuie să aibă în vedere:

- i. informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general, astfel cum sunt descrise în acest Caiet de sarcini, precum și în legislația aplicabilă;
- ii. regulile aplicabile în mod specific realizării de lucrări a căror execuție face obiectul Contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire.

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Contractantul, are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea și Dirigintele de șantier cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Ofertantul/Contractantul are cunoștința de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.

Contractantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/instrucțiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile în speță.

Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreeți cu Autoritatea Contractantă, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în execuția lucrărilor, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv selecțiați din lista de mai jos după cum este aplicabil:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- viii. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- ix. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- x. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);
- xi. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.

Responsabilitățile Contractantului

Responsabilitățile cu caracter general

În raport cu obiectivele anticipate pentru Contract, responsabilitățile Contractantului sunt:

- i. Asigurarea planificării resurselor pe toată perioada derulării Contractului pe baza informațiilor puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă;
- ii. Asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor deținute (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus pentru executarea lucrărilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru executarea lucrărilor;
- iii. Respectarea legislației privind sănătatea și securitatea în muncă și protecția mediului înconjurător și a cerințelor specifice ale Autorității Contractante, precum și a oricăror acte normative aflate în interdependență cu obiectul Contractului, pe toată durata acestuia;
- iv. Planificarea activității și asigurarea capacității de personal calificat necesară pentru îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante;
- v. Propunerea spre aprobare către Autoritatea Contractantă, a unui grafic de execuție, incluzând datele de finalizare a fiecărei activități;
- vi. Asigurarea unui grad de flexibilitate în executarea lucrărilor în funcție de necesitățile obiective ale Autorității Contractante, la orice moment în derularea Contractului;
- vii. Executarea și documentarea corespunzătoare a tuturor schimbărilor (Modificări) solicitate de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului;
- viii. Prezentarea unei situații de plată, individual pentru fiecare activitate în parte și per total, indicând progresul activităților sale, lucrările executate, detaliind în mod separat lucrările executate și costurile cu diverse taxe, dacă e cazul, achitate în numele și pentru Autoritatea Contractantă. Situațiile de plată trebuie să includă originalele documentației doveditoare, conform cu legislația în vigoare, de plata de taxe, onorarii etc. în numele și pentru Autoritatea Contractantă acolo unde este cazul;
- ix. Acceptarea realizării de verificări de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale și prezentarea la cerere a oricărui și tuturor documentelor justificative referitoare la îndeplinirea acestor obligații;
- x. Cooperarea și punerea la dispoziția Autorității Contractante a tuturor informațiilor privind Planul operațional de securitate și luarea măsurilor necesare în vederea conformării la acest plan;
- xi. Efectuarea de vizite comune pe șantier împreună cu reprezentanții împuterniciți ai Autorității Contractante pe probleme de securitate și sănătate, înainte de a-și redacta planul propriu de securitate;
- xii. Stabilirea împreună cu reprezentanții împuterniciți ai Autorității pe probleme de securitate și sănătate a obligațiilor privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier etc.;
- xiii. Elaborarea și transmiterea către Autoritatea Contractantă de rapoarte de progres zilnice, săptămânale și lunare;
- xiv. Participare la întâlniri de progres săptămânale, pe șantier, împreună cu Dirigintele de șantier și reprezentanți împuterniciți ai Autorității Contractante (după caz).

Contractantul va fi responsabil față de Autoritatea Contractantă că își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din documentația tehnică de execuție, prezentul Caiet de sarcini, obligațiile contractuale și solicitările autorităților competente și/sau ale Autorității Contractante), referitoare la execuția de lucrări în cadrul Contractului.

Contractorul are răspunderea planificării activității sale și asigurarea capacității de personal calificat necesar pentru îndeplinirea obligațiilor sale ca un bun profesionist cu respectarea

celor mai bune practici din domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea Contractului conform planificărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante, incluzând indicativ, fără a fi limitativ:

- i. Contractantul este responsabil pentru activitatea personalului sau, pentru obținerea rezultatelor cerute și pentru respectarea termenelor de execuție;
- ii. Contractantul este responsabil pentru întreaga coordonare a activităților ce reprezintă obiectul Contractului, sub supravegherea Dirigintei de șantier și a reprezentanților împuterniciți ai Autorității Contractante (după caz);
- iii. Contractantul va realiza toate lucrările specificate în cadrul Contractului, conform cerințelor Caietului de sarcini și ale proiectului tehnic, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

Contractantul are obligația de a se supune verificărilor de către Autoritatea Contractantă (pe durata Contractului) în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale aferente Contractului, verificări anunțate în prealabil sau nu și are obligația de a prezenta la cerere orice și toate documentele justificative privind îndeplinirea acestor obligații.

Aprobarea de către Autoritatea Contractantă a situațiilor de plată sau a oricăror documente emise de Contractant și/sau certificări efectuate de către Dirigințele de șantier (de exemplu a situațiilor de plată executate întocmite de Contractant) nu îl eliberează pe acesta de obligațiile și responsabilitățile sale menționate în acest Caiet de sarcini și/sau menționate în Contract.

Contractantul este responsabil a se asigura că pe toată perioada de execuție a activităților pe șantier ia toate măsurile necesare pentru a împiedica o eventuală poluare a mediului înconjurător. Contractantul este obligat să acorde o atenție specială combustibililor și oricăror substanțe ce intră în categoria substanțelor periculoase în vederea gestionării în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Contractantul este răspunzător pentru orice incident de mediu generat în incinta șantierului sau în imediata vecinătate a acestuia ca urmare a gestionării necorespunzătoare a substanțelor periculoase. Stocarea temporară a oricăror materiale sau substanțe periculoase trebuie să fie menținută la o cantitate minimă în conformitate cu prevederile din autorizația de mediu ce va fi emisă de către autoritatea competentă.

În situația în care, în mod accidental, se va produce o eventuala contaminare a factorilor de mediu, Contractantul este responsabil de a informa imediat/urgent Dirigințele de șantier și reprezentanții împuterniciți ai Autorității Contractante despre situația apărută și de a documenta printr-un raport cauzele care au condus la situația creată.

Contractantul este pe deplin responsabil să remedieze pe cheltuiala sa, orice eventuală contaminare a factorilor de mediu care s-a produs ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor sale aflate în interdependență cu specificul șantierului.

Contractantul este responsabil de prezentarea unei situații de plată pentru activitatea de execuție a lucrărilor în conformitate cu graficul de execuție și în baza listelor de cantități de lucrări.

Contractantul va verifica și confirma către Dirigințele de șantier îndeplinirea tuturor condițiilor necesare pentru lansarea execuției lucrărilor și va solicita aprobarea începerii lucrărilor de la Autoritatea Contractantă în baza acestei verificări (prin intermediul Diriginței de șantier). Dirigințele de șantier va transmite către Contractant notificarea începerii lucrărilor în baza aprobării Autorității Contractante.

Unde este posibil, Contractantul va propune către Dirigințele de șantier optimizări în ceea ce privește graficul de execuție a lucrărilor, listele de cantități de lucrări etc., astfel încât să se asigure derularea cu succes și în termen a execuției de lucrări.

Contractantul își va îndeplini toate obligațiile sale care decurg din acest Caiet de sarcini, dar și din întreaga documentație de execuție aferentă Contractului prin orice metodă legală, incluzând fără limitare indicațiile Dirigintelui de șantier, participarea la ședințe de șantier, prezența la fazele determinante și orice alte cazuri în care este necesară sau obligatorie prezența sa, efectuarea de verificări, prezentarea de rapoarte și notificări către Dirigințele de șantier și/sau Autoritatea Contractantă și în general prin orice metodă general acceptată conform statutelor profesionale sau prevederilor din acest Caiet de sarcini, Contract sau restul documentației de execuție.

Contractantul va asigura execuția la timp și va notifica Dirigințele de șantier în cazul observării apariției situațiilor ce pot determina întârzieri sau posibile întârzieri, incluzând și propuneri pentru a realiza atingerea termenelor limită de timp intermediare și finale.

Contractantul va verifica lucrările și va notifica Dirigințele de șantier privind îndeplinirea tuturor condițiilor pentru efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, respectiv a recepției finale a lucrărilor, va fi prezent și va documenta aceste recepții de lucrări. Contractantul va notifica aceste momente cu cel puțin 3 zile lucrătoare zile lucrătoare înainte, astfel încât să se poată asigura prezenta Autorității Contractante și a reprezentanților autorităților competente.

Contractantul va efectua măsurătorile de cantități de lucrări, astfel cum vor fi executate conform cu prevederile legale și contractuale relevante și va include lucrările executate în situații de plată întocmite conform cerințelor Autorității Contractante. Contractantul va depune situațiile de plată în vederea vizării de către Dirigințele de șantier, care va verifica și certifica conformitatea cu realitatea, va verifica corespondența cu estimările inițiale, graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric), metoda tehnică etc. și le va propune Autorității Contractante spre aprobare.

Aprobarea folosirii unui Subcontractant nu exonerează Contractantul de răspunderea sa față de Autoritatea Contractantă pentru realizarea lucrărilor de execuție.

Aceste obligații generale ale Contractantului trebuie considerate ca fiind aplicabile tuturor lucrărilor efectuate de acesta și vor completa prevederile specifice aplicabile diferitelor tipuri de lucrări acolo unde este cazul.

Contractantul este responsabil pentru deținerea tuturor autorizațiilor și certificatelor necesare conform legislației în vigoare pentru execuția de lucrări într-o formă actualizată (în vigoare pe toată perioada derulării activităților), atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus.

Responsabilități referitoare la realizarea efectivă a lucrărilor în cadrul Contractului

Contractantul este responsabil să pună în operă documentația tehnică pusă la dispoziției de Autoritatea Contractantă. Totodată este responsabil pentru punerea în operă a oricărei eventuale solicitări de schimbare (Modificări) din partea Autorității Contractante pe perioada derulării Contractului.

Activitățile solicitate descrise în documentația de atribuire și responsabilitățile Contractantului asociate realizării acestor activități sunt cele incluse în sfera de cuprindere a Contractului ce rezultă din această procedură.

Responsabilități asociate lucrărilor pregătitoare

Lucrările pregătitoare includ:

- i. Îndeplinirea obligațiilor pentru începerea și derularea execuției de către Contractant;
- ii. Pregătirea pentru execuția de lucrări;
- iii. Organizarea de șantier a Contractantului.

În scopul realizării activităților ce țin de etapa pregătitoare a execuției lucrărilor, Contractantul trebuie:

- i. Să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor legate de realizarea lucrărilor pregătitoare, care îi revin din documentația tehnică, din prezentul Caiet de sarcini și din prevederile stabilite în Contract;
- ii. Să asigure îndeplinirea obligațiilor referitoare la întâlniri/întâlniri înainte de demararea activității pe șantier:
 - a. Coordonarea cu Dirigintele de șantier, Autoritatea Contractantă, autorități competente în vederea bunei desfășurări a activității, inclusiv în ce privește vizitele, participarea sa la diferitele întâlniri legate de execuție, inspecții etc. legate de execuția de lucrări în conformitate cu Contractul;
 - b. După emiterea notificării Autorității Contractante privind data de începere a execuției lucrărilor și înainte de demararea activităților pe șantier, Contractantul poate solicita următoarele tipuri de întâlniri:
 - Întâlnire/i cu reprezentantul Autorității Contractante sau alte părți implicate dacă este necesar să se definească toate problemele operaționale precum accesul pe șantier, procedura de înregistrare în registrul Autorității Contractante, orele de lucru, permisele de muncă, constrângerile specifice ale șantierului și alte eventuale probleme.
- iii. Să întocmească și să depună Planul Calității;
- iv. Să întocmească și să depună planul detaliat de securitate și sănătate în muncă și să respecte obligațiile referitoare la implementarea acestuia;
- v. Să aducă la cunoștință întregului personal (inclusiv personalul subcontractorilor) planul detaliat de securitate și sănătate în muncă și să asigure instruirea acestuia în acest domeniu în conformitate cu prevederile legale;
- vi. Să întocmească și să depună Planul de management al deșeurilor (inclusiv valorificare, reciclare, dacă este cazul);
- vii. Să întocmească și să depună Graficul de Execuție a lucrărilor. Forma și detaliul programului vor fi suficiente pentru a demonstra planificarea modului de execuție și finalizare a lucrărilor în cadrul termenului solicitat de către Autoritatea Contractantă. Graficul de execuție va stabili: date de referință pentru achiziționarea materialelor și a echipamentelor necesare pentru execuția lucrărilor, ordinea de execuție a lucrărilor, incluzând și activitatea aferentă instalării echipamentelor puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă prin forțe proprii sau cu terți și perioada de timp alocată fiecărei etape, fazele determinante, resursele de personal și echipamentele asociate fiecărei activități etc. În completarea graficului de execuție, Contractantul va oferi o descriere generală a aranjamentelor, resurselor și metodelor pe care Contractantul le propune spre adoptare în vederea execuției lucrărilor.

Personalul implicat în activitățile de teren va trebui de asemenea să se supună unei proceduri referitoare la siguranța pe amplasament. Întâlnirea pentru măsurile de siguranță va include subiectele detaliate în planul de securitate și sănătate, pericol potențial chimic, fizic, de explozie, analiza riscurilor, monitorizarea cerințelor de mediu și a acțiunilor aferente, proceduri de răspuns în cazuri de urgență, informații de contact în caz de urgențe, îndrumare către cel mai apropiat centru de urgență și folosirea corectă a echipamentului de protecție. Această întâlnire va fi condusă de șeful de amplasament desemnat de către Contractant. Înainte de întâlnire, șeful de amplasament va analiza și va înregistra toate fișele de siguranță, situații de urgență și sănătate pentru personal și se va asigura că sunt actuale.

Responsabilități legate de obținerea permiselor de lucru și a permiselor de acces

Înainte de a începe orice activitate de teren pentru realizarea activităților descrise în prezentul Caiet de sarcini respectiv îndeplinirea obiectivelor Contractului comunicate prin intermediul documentației de atribuire, este necesar să se obțină toate permisele de lucru în conformitate cu prevederile legale, "Proces Verbal de Predare" în vederea transferării provizorii a șantierului de la Autoritatea Contractantă la Contractant pe timpul realizării activităților pe șantierul respectiv.

După caz, se vor obține:

- i. permis de lucru corespunzător activității ce urmează a fi executată;
- ii. permis de acces în spații închise.

Permisele de Acces vor fi eliberate/puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă/terțe părți înainte de mobilizarea pentru activitățile de teren. Permisele de Acces vor fi stabilite atât pentru proprietatea deținută de Autoritatea Contractantă, cât și pentru fiecare proprietate a unei terțe părți.

Responsabilități asociate pregătirii șantierului

Pregătirea șantierului implică cel puțin următoarele activități înainte de demararea efectivă a lucrărilor de către Contractant:

1. Verificarea coordonatelor topografice ale șantierului;
2. Identificarea tuturor instalațiilor/structurilor existente pe șantier, în special a instalațiilor subterane și marcarea clară a poziției acestora;
 - i. Măsurători pentru verificarea nivelului de gaz exploziv pe șantier anterior începerii execuției și pe întreaga durată de execuție.

Trebuie determinată prezența gazelor explozive în structurile șantierului, în subsol și respectiv în aer. Aceste măsurători trebuie făcute cu dispozitive de măsurare adecvate/omologate, capabile să detecteze și să indice concentrațiile gazelor combustibile până la Limita inferioară de Explozie (LIE).

Responsabilități asociate organizării de șantier a Contractantului

Contractantul este răspunzător pentru toate amenajările necesare, inclusiv infrastructura necesară, forța de muncă precum și pentru efectuarea activităților de instalare a echipamentelor necesare, întreținerea lor, funcționarea lor și dezasamblarea lor la finalul activităților precum și readucerea lor la starea inițială.

Activitatea de organizare de șantier include (indicativ, fără a fi limitativ), următoarele:

- i. Organizarea de șantier și obținerea avizelor/autorizațiilor pentru suprafața utilizată, conform legislației în vigoare;
- ii. Montarea, operarea, demontarea și înlăturarea instalațiilor și facilităților temporare ale Contractantului, incluzând dacă este cazul birouri, spații de locuit, laborator, surse independente de energie, toalete ecologice etc.;
- iii. Asigurarea șantierului (daca este cazul) prin stabilirea de măsuri de pază, inclusiv prin montarea de împrejmuiri temporare sau/și pază;
- iv. Asigurarea utilităților (energie electrică, apă, comunicații etc), asigurarea de toalete ecologice pentru personalul de șantier etc. pentru desfășurarea activităților pe șantier în bune condiții și cu respectarea prevederilor referitoare la sănătatea, siguranța și securitatea personalului;
- v. Efectuarea conexiunilor la utilități (energie electrică, apă, comunicații etc) sau asigurarea de surse de energie independente, asigurarea de toalete ecologice pentru personalul de șantier etc. pentru desfășurarea de activități pe șantier în bune condiții și cu respectarea prevederilor referitoare la sănătatea, siguranța și securitatea personalului;

- vi. Suportarea cheltuielilor privind consumul de utilități pe durata execuției atât pentru operarea echipamentelor și utilajelor, cât și pentru organizarea de șantier, inclusiv personalul și echipamentele/utilajele;
- vii. Asigurarea suportului administrativ pentru buna desfășurare a lucrărilor, inclusiv personal, echipament și materiale (de exemplu consumabile);
- viii. Mobilizarea și demobilizarea echipamentului și utilajelor necesare la execuție (inclusiv aducerea și înlăturarea de pe șantier, operarea, menținerea și repararea acestora), precum și a personalului Contractantului implicat în derularea de activități pe șantier.

Responsabilități legate de punerea în operă a documentației tehnice

Contractantul are următoarele responsabilități pe perioada transpunerii documentației tehnice pe șantier:

- i. sesizarea Autorității Contractante asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiectul tehnic, în vederea soluționării;
- ii. asigurarea nivelului de calitate stabilit prin documentația tehnică, realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția atestați;
- iii. convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora;
- iv. soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Autorității Contractante;
- v. utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeelelor prevăzute în documentația tehnică, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor;
- vi. înlocuirea produselor/echipamentelor și a procedeelelor prevăzute în documentația tehnică doar cu altele care îndeplinesc condițiile precizate în documentație și numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Autorității Contractante;
- vii. respectarea documentației tehnice (proiect și a detaliilor de execuție) pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
- viii. propunerea spre recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care s-au completat documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
- ix. aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
- x. remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită prin Contract;
- xi. readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor.

Responsabilități legate de controlul calității lucrărilor executate

Este responsabilitatea Contractantului să asigure implementarea cerințelor specificate în documentația tehnică în condiții de calitate stabilite prin intermediul acestora și prin asigurarea de către Contractant a personalului calificat și a dotărilor necesare executării activității în baza propriului sistem de management al calității.

Prioritatea pentru documentele de referință utilizate în activitatea Autorității Contractante este:

- Standarde naționale românești și/sau care transpun standardele Europene și internaționale sau echivalent (SR EN ISO);
- Standarde, specificații, proceduri interne Autorității Contractante.

În cadrul Contractului activitatea de control al calității trebuie abordată de Contractant de o manieră care să demonstreze în orice moment trasabilitatea executării lucrării de construcție în conformitate cu cerințele documentației tehnice pusă la dispoziția Contractantului de către Autoritatea Contractantă.

Elaborarea Planului Calității specific pentru realizarea lucrărilor de construcție este obligatorie. Acesta va include de asemenea, Planul de Inspecție și Testări, pentru toate lucrările ce urmează a fi executate.

Toate cerințele aplicabile Contractantului se aplică obligatoriu subcontractorilor și furnizorilor de echipamente/servicii ai acestuia. Contractantul trebuie să se asigure ca toți subcontractorii și/sau furnizorii, înțeleg, în totalitate, toate cerințele de control al calității înainte ca aceștia să înceapă lucrul.

Reglementările de sistem/proces și cele operaționale/tehnice ale Contractantului vor fi armonizate și agreeate de către experții în calitate și autoritatea tehnică a Autorității Contractante după caz, înainte de începerea lucrărilor. Consultarea/armonizarea documentației de către funcțiile abilitate ale Autorității Contractante nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare.

Condițiile acceptării Planului Calității specific pentru realizarea lucrărilor de construcție (completări ale acesteia, exceptări etc.) vor fi documentate într-o „convenție” (minută de întâlnire) care va fi asumată de ambele părți înainte de începerea execuției lucrărilor în Șantier.

Contractantul lucrărilor va întocmi Cartea Tehnică a Construcției în conformitate cu legislația în vigoare.

Responsabilități legate de securitatea și sănătatea în muncă pe durata execuției lucrărilor pe șantier

Contractantul va respecta cerințele minime privind securitatea și sănătatea în muncă ale Autorității Contractante specificate în Contract, cu luarea în considerare a prevederilor HG nr. 300/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi predate după cum urmează

- în 5 exemplare originale, semnate și stampilate conform cerințelor fundamentale de calitate în construcții ;
 - 2 exemplare în copie ;
 - 5 exemplare în format electronic editabil (doc., xls., dwg. Etc) , pe CD/DVD/USB Flash drive, pe volume;
 - 5 exemplare în format electronic needitabil (jpeg., pdf., etc) pe CD/DVD/USB Flash drive, cuprinzând toate semnăturile și stampilele conform cerințelor fundamentale de calitate în construcții, dintre care minim 1 exemplar va fi în format și dimensiune acceptabile pentru încărcare în SEAP (dimensiunea fișierelor nu va depăși 40 Mb) ;
 - Documentele vor fi însoțite de Borderou general pe obiecte de investiție și specialități, în format hartie și electronic, cuprinzând toate fișierele de referință.
- Ofertele care nu respecta prevederile prezentului Caiet de Sarcini vor fi respinse ca neconforme ;
 - Ofertele care nu respecta termenul maxim de prestare a serviciilor/lucrarilor, așa cum a fost acesta specificat în prezentul Caiet de sarcini, vor fi respinse ca neconform ;
 - În cazul în care pretul ofertat depășește valoarea estimată a achiziției, oferta respectivă va fi respinsă ca inacceptabilă.

Toate documentele generate ca urmare a prestării activităților descrise în prezentul Caiet de sarcini (documentații, proiecte, rapoarte de activitate, carte tehnică, punctele de

vedere ale proiectantului – la fazele determinante, la receptia si terminarea lucrarilor, plansele si memoriile aferente implementarii proiectului etc.) vor fi predate catre achizitor prin procese verbale de predare-primire. Aceste documente vor sta la baza efectuarii platii pentru serviciile prestate.

Prin contractul de servicii si executie se stabileste obligatia cedarii dreptului de proprietate intelectuala catre Consiliul Judetean Ialomita , pentru documentatiile predate si achitate.

ANEXE LA CAIETUL DE SARCINI

- Hotararea CJI nr. din data privind aprobarea documentatiei tehnico-economice faza Documentatie de Avizare a Lucrarilor de Interventie si a indicatorilor tehnico-economici pentru realizarea obiectivului de investitie „, Modernizarea și dotarea incintei clădirii Spitalului Județean de Urgență Slobozia” - CORPURI DE CLADIRE C, D, E , judet Ialomita incluzand :
 - PARTEA SCRISA :
 - Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventie ;
 - Studiu geo ;
 - Plan topo avizat OCPI (in format electronic, pe CD)
 - PARTEA DESENATA (in format electronic, pe CD)

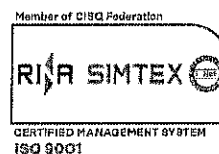
- Carte funciara
- Certificat urbanism
- Avize
- Lista cu dotari (mobilier si echipamente medicale)
- Fise tehnice dotari

Întocmit
Florian PÎRJOLEA





ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

ANEXA 1 – FORMULARE PENTRU INTOCMIREA OFERTEI TEHNICE

Oferta tehnică va fi întocmită prin completarea formularelor tip descrise mai jos, conform instrucțiunilor.

Formular OFTEH-A1. Centralizator servicii/lucrari.

Cod	Denumire etapa proiectare	Observatii
..	..	
Cod	Denumire lucrare	

Formular OFTEH-A2. Metodologie prezentare lucrari .

Cod		Denumire lucrare	
------------	--	-------------------------	--

Obiectul		Specificul activitatii	
-----------------	--	-------------------------------	--

Asociatii / Subcontractorii responsabili de executie	

Descrierea lucrarii	
Conditonalitati pentru executarea lucrarilor	
Rezultate	

Descrierea resurselor umane necesare			
<i>Functie</i>	<i>Nr. persoane</i>	<i>Ofertantul/Asociatul/subcontractorul care pune la dispozitie resursa</i>	<i>Diploma/Autorizatie/Atestat (dupa caz) - Responsabilitati</i>

Descrierea utilajelor necesare			
<i>Tipul/modelul</i>	<i>Nr. buc.</i>	<i>Ofertantul/Asociatul/subcontractorul care pune la dispozitie resursa</i>	<i>Forma detinere (proprietate/chirie/comodat)</i>

Descrierea resurselor materiale necesare		
<i>Materialul (inclusiv denumirea de piata acolo unde este cazul)</i>	<i>Caracteristici principale *</i>	<i>Furnizorul</i>
<i>*Se vor evidenta acele caracteristici care arata corespondenta cu documentatia de atribuire.</i>		

Gestiunea riscurilor specifice asociate acestei lucrari	

NOTA:

Se va intocmi cate o fisa distincta OFTEH-A2 pentru fiecare lucrare pe care ofertantul considera necesar a se executa in vederea atingerii obiectivelor contractului

Formular OFTEH-A2/P. Metodologie prezentare servicii proiectare .

Cod	Denumire etapa proiectare
-----	---------------------------

Obiectul	Specificul activitatii
----------	------------------------

Asociatii / Subcontractorii responsabili cu prestarea serviciilor	

Descrierea etapei de proiectare	
Conditionalitati pentru prestarea serviciilor	
Rezultate	

Descrierea resurselor umane necesare			
<i>Funcție</i>	<i>Nr. persoane</i>	<i>Ofertantul/Asociatul/subcontractorul care pune la dispozitie resursa</i>	<i>Diploma/Autorizatie/Atestat (dupa caz) - Responsabilitati</i>

Descrierea echipamentelor necesare			
<i>Tipul/modelul</i>	<i>Nr. buc.</i>	<i>Ofertantul/Asociatul/subcontractorul care pune la dispozitie resursa</i>	<i>Forma detinere (proprietate/chirie/comodat)</i>

Gestiunea riscurilor specifice asociate acestei etape de proiectare	

NOTA :

Se va intocmi cate o fisa distincta OFTEH-A2/P pentru fiecare etapa de proiectare pe care ofertantul o va presta in vederea atingerii obiectivelor contractului

Formular OFTEH-B1. Grafic fizic de executie

*Grafic de executie fizic									
Cod.	Descriere lucrare / eveniment	Nr total zile	Nr.zile estimate / luna					Luna n	
			Luna 1		
* in acest grafic trebuie sa se regaseasca TOATE lucrarile pentru care a fost intocmita fisa OFTEH-A2									

Formular OFTEH-B1/P. Grafic fizic de prestari servicii

*Grafic de prestari servicii										
Cod.	Descriere etapa proiectare / eveniment	Nr total zile	Nr.zile estimate / luna							
			Luna 1	Luna 2	Luna n	

** in acest grafic trebuie sa se regaseasca TOATE etapele de proiectare pentru care a fost intocmita fsa OFTEH-A2/P*

Formular OFTEH-B2. Alocarea resurselor umane

Alocarea resurselor umane						
Funcția	Cod lucrare	Nr. zile total	Nr.zile estimate / luna			
			Luna 1	...	Luna 2	...

* In acest tabel se va regasi tot personalul indicat in formularul OFTEH-A2 (resurse umane), inclusiv personalul de conducere sau indirect implicat in activitatea de EXECUTIE LUCRARI

Formular OFTEH-B2/P. Alocarea resurselor umane

Alocarea resurselor umane		Nr.zile estimate / luna				
Funcția	Cod serviciu	Nr. total zile	Luna 1	Luna 2	...	Luna n
		

* In acest tabel se va regasi tot personalul indicat in formularul OFTEH-A2/P (resurse umane) , inclusiv personalul de conducere sau indirect implicat in activitatea de PROIECTARE

Formular OFTEH-C. Gestiunea riscurilor generale

Gestiunea riscurilor generale* asociate executiei <u>lucrarilor</u>	

**se vor indica alte riscuri cu caracter general decat cele specifice descrise in formularul OFTEH-A2*

Formular OFTEH-C/P. Gestiunea riscurilor generale

Gestiunea riscurilor generale* asociate prestarii <u>serviciilor</u>	

**se vor indica alte riscuri cu caracter general decat cele specifice descrise in formularul OFTEH-A/P*

INSTRUCTIUNI DE COMPLETARE A FORMULARELOR OFERTEI TEHNICE

Formular OFTEH-A1/P. Centralizator servicii/lucrari.

Cod*	Denumire serviciu	Observatii **
	..(se va indica denumirea etapei de proiectare, in ordinea in care acestea sunt codificate si prezentate in oferta tehnica) ..	
Cod*	Denumire lucrare	Observatii **
	..(se va indica denumirea lucrarii, in ordinea in care acestea sunt codificate si prezentate in oferta tehnica) ..	

* se va indica codul serviciului/lucrarii

** nu se completeaza

Formular OFTEH-A2 si OFTEH-A2/P. Metodologie prezentare servicii/lucrari

Cod	Denumire serviciu/lucrare	...(denumirea etapei de proiectare/lucrarii)...
	<i>(se va alocă un cod de referință de către ofertant, unic pentru fiecare etapă/ lucrare; codul atribuit va fi de forma Sxx – S01, S23, etc)</i>	

Obiectul	Specificul activitatii

(se vor indica obiectele – 0, 1, 2 sau 3 - si specificul – A,B, C sau D - careia ii corespunde serviciu/lucrarea; pentru subactivitățile asociate managementului contractului se va indica componenta 0)

Asociatii / Subcontractorii responsabili (se vor indica, acolo unde este cazul, asociatii / subcontractorii ce vor participa la prestarea serviciilor/executia lucrarii descrise si procentul estimat cu care fiecare parte contribuie la atingerea rezultatelor acesteia)	
(Asociat /Subcontractor) #1	(%)
(Asociat /Subcontractor) #2	(%)
..(se va adauga numarul de randuri necesar)...	

Descrierea serviciului/lucrării	
<i>Descrierea va include cel puțin următoarele elemente: (1) justificarea necesității prestării serviciilor/executiei lucrării în raport cu obiectivele contractului și (2) metodologia de prestare a acesteia.</i>	
Conditionalitati pentru prestarea serviciilor/ executarea lucrarilor	<i>(se vor indica toate conditionalitatile necesar a fi existente pentru inceperea prestarii serviciilor/executiei lucrării descrise)</i>
Rezultate	<i>(se vor indica toate rezultatele obtinute in prestarea serviciilor/executia lucrării descrise, cu precizarea formei acestora unde este cazul – draft, intermediar, final)</i>

Descrierea resurselor umane necesare (se va indica tot personalul considerat necesar de ofertant pentru prestarea serviciilor / executia lucrarii, nr. de zile estimate alocate pe fiecare din cei nominalizati; primii vor fi indicati expertii cheie)			
<i>Functia propusa in cadrul contractului</i>	<i>Nr. persoane</i>	<i>Ofertantul/Asociatul/subcontractorul care pune la dispozitie resursa</i>	<i>Diploma/Autorizatie/Atestat (dupa caz) - Responsabilitati</i>
..
..(se va adauga nr. de randuri necesar)...			

Gestiunea riscurilor specifice asociate prestarii serviciilor/executiei lucrarii	
Riscul 1 (Descrierea riscului)	(Descrierea masurilor de reducere a probabilitatii de aparitie)
	(Descrierea masurilor de reducere a impactului asupra prestarii/executiei in caz de aparitie, din punct de vedere al timpului si/sau al costurilor)
Riscul 2 (Descrierea riscului)	(Descrierea masurilor de reducere a probabilitatii de aparitie)
	(Descrierea masurilor de reducere a impactului asupra prestarii/executiei in caz de aparitie, din punct de vedere al timpului si/sau al costurilor)
..(se va adauga nr. de randuri necesar)...	

Formular OFTEH-B1 si OFTEH-B1/P. Grafic fizic de prestari servicii / executie lucrari

Grafic de executie fizic						
Cod*	Descriere etapa proiectare/lucrare/eveniment**	Nr total zile***	Nr.zile estimate / luna			
			Luna 1	Luna 2	...	Luna n
	..(se va indica etapa / lucrarea)	
	..(se va indica evenimentul etc)...					
	..(se va adauga nr. de randuri necesar)...					

* se va indica, dupa caz, codul componentei (0, 1, 2 sau 3), codul obiectului (A, B, C, D) sau codul lucrarii (Sxx)

**se vor indica in mod obligatoriu urmatoarele:

- a)rapoartele initiale, intermediare, de progres, finale
- b)documentele predate beneficiarului in forma draft sau finala
- c)evenimentele organizate in cadrul contractului

*** se va indica numarul total de zile in care se va presta serviciu/executa lucrarea respectiva

Formular OFTEH-B2 si OFTEH-B2/P. Alocarea resurselor umane

Alocarea resurselor umane. (se va indica tot personalul necesar, primele patru pozitii fiind rezervate pentru expertii cheie).						
Expert	Cod etapa proiectare/lucrare	Nr. zile estimate / luna	Nr. zile estimate / luna			
			Luna 1	Luna 2	...	Luna n
Expert cheie 1						
Expert cheie 2						
Expert cheie 3						
Expert cheie 4						
Expert non-cheie 1						
...						
..(se va adauga nr. de randuri necesar)...						

* se vor indica codurile serviciilor/lucrarilor in care este implicat expertul respectiv

** se va indica numarul total de zile alocat expertului respectiv in cadrul contractului

Formular OFTEH-C si OFTEH-C/P. Gestiunea riscurilor generale

Gestiunea riscurilor generale asociate prestarii serviciilor/executiei contractului	
Riscul 1* (Descrierea riscului)	<i>(Descrierea masurilor de reducere a probabilitatii de aparitie)</i>
	<i>(Descrierea masurilor de reducere a impactului asupra prestarii serviciilor/executiei lucrarilor in caz de aparitie, din punct de vedere al timpului si/sau al costurilor)</i>
Riscul 2* (Descrierea riscului)	<i>(Descrierea masurilor de reducere a probabilitatii de aparitie)</i>
	<i>(Descrierea masurilor de reducere a impactului asupra prestarii serviciilor/executiei lucrarilor in caz de aparitie, din punct de vedere al timpului si/sau al costurilor)</i>
..(se va adauga nr. de randuri necesare)...	

**se vor indica alte riscuri cu caracter general decat cele specifice descrise in formularul OFTEH-A2 , respectiv formularul OFTEH-A2/P.*

11

ACORD CONTRACTUAL

Nr. _____ / _____

privind obiectivul de investiții
„Modernizarea și dotarea incintei clădirii Spitalului Județean de Urgență Slobozia” -
CORPURI DE CLADIRE C, D, E , judet Ialomita”

Prezentul Acord Contractual se încheie între:

1) **JUDEȚUL IALOMIȚA**, persoană juridică română de drept public, cu sediul în Municipiul Slobozia, Piața Revoluției, nr.1, județul Ialomița, România, CUI 4231776, coduri IBAN RO25TREZ24A840301580101X, RO41TREZ24A840301580102X, RO57TREZ24A840301580103X deschise la Trezoreria Municipiului Slobozia legal reprezentată prin domnul **VICTOR MORARU**, Președintele Consiliului Județean Ialomița, denumită în continuare "**Beneficiar**", pe de o parte,

și

2), persoană juridicăcu sediul în, înregistrată lasub nr.,, atribut fiscal....., cont bancar nr. deschis la..... - Sucursala, număr cont TVA....., legal reprezentată prin....., denumită în continuare "**Antreprenor**", de cealaltă parte, denumite în continuare "**Părțile**",

având în vedere că Beneficiarul a convenit, conform raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică nr, ca Lucrările cunoscute sub numele de: **Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor ; Documentatiile tehnice necesare în vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor ; Proiect tehnic si detalii de executie), asistenta tehnica din partea proiectantului si executia lucrarilor în cadrul proiectului: „ Modernizarea și dotarea incintei clădirii Spitalului Județean de Urgență Slobozia” - CORPURI DE CLADIRE C, D, E , judet Ialomita”, să fie proiectate și executate de Antreprenor și a acceptat oferta Antreprenorului în vederea proiectării, executării și finalizării Lucrărilor și remedierii oricăror eventuale defecțiuni ale Lucrărilor,**

Părțile convin după cum urmează:

1. În prezentul Acord Contractual, termenii și expresiile vor avea același înțeles ca și în Condițiile de Contract la care se face referire în continuare.

2. Contractul are un caracter de contract administrativ și include prezentul Acord Contractual împreună cu orice Act Adițional și următoarele anexe:

(viii) Formularul de Ofertă completat și după caz corectat,

(ix) Condițiile Specifice,

(x) Condițiile Generale,

(xi) Cerințele Beneficiarului,

(xii) Graficul de Eșalonare a Plăților,

(xiii) Oferta Antreprenorului și orice alte documente care fac parte din Contract:

- Oferta financiară a Antreprenorului (după corecțiile aritmetice)
- Oferta tehnică a Antreprenorului (inclusiv clarificările din perioada de evaluare a ofertelor),
- angajamentul ferm al fiecărui terț susținător (dacă este cazul),
- acordul de asociere (în cazul în care Antreprenorul constituie o asociere, un consorțiu sau o altă grupare de două sau mai multe persoane),
- subcontractul încheiat cu fiecare Subcontractant (dacă este cazul),
- orice alte documente care fac parte din Contract (garanția de buna execuție, graficul de realizare a lucrărilor, caiet de sarcini, DALI, ș.a.) .

3. Ținând seama de plățile ce urmează a fi efectuate de Beneficiar către Antreprenor după cum este menționat în continuare. Antreprenorul convine cu Beneficiarul să proiecteze, execute și să finalizeze Lucrările cunoscute sub numele de **Servicii de proiectare pentru Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor ; Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/autorizațiilor ; Proiect tehnic și detalii de execuție), asistenta tehnică din partea proiectantului și execuția lucrărilor în cadrul proiectului: „ Modernizarea și dotarea incintei clădirii Spitalului Județean de Urgență Slobozia” - CORPURI DE CLADIRE C, D, E , judet Ialomita” și să remedieze orice eventuale defecțiuni ale acestor Lucrări în Perioada de Garanție, în conformitate cu prevederile Contractului.**

4. Beneficiarul convine cu Antreprenorul să plătească pentru proiectarea, execuția și finalizarea Lucrărilor , remedierea oricăror eventuale defecțiuni ale Lucrărilor, livrarea și instalarea echipamentelor , suma de:Lei, exclusiv TVA (în litere:.....), reprezentând Prețul Contractului la termenele și conform modalităților stipulate în Contract. La această sumă se va adăuga taxa pe valoare adăugată în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Modificarea Prețului Contractului se poate realiza în conformitate cu prevederile legale și cu cele stipulate în Contract.

5. Celelalte date contractuale la care se face referire în Condițiile Contractuale ca fiind prevăzute în Acordul Contractual sunt următoarele:

Referință	Element	Date contractuale
Clauza 1 – Definiții		
b)	Numele și adresa Antreprenorului	(se va completa la momentul semnării Acordului Contractual)
c)	JUDEȚUL IALOMIȚA, reprezentat legal prin domnul VICTOR MORARU, Președintele Consiliului Județean Ialomita	Municipiul Slobozia, Piața Revoluției, nr.1, județul Ialomita, România, CUI 4231776, Coduri IBAN RO25TREZ24A840301580101X, RO41TREZ24A840301580102X, RO57TREZ24A840301580103X deschise la Trezoreria Municipiului Slobozia
q)	Durata de Execuție	Durata totala a contractului este de 42 luni , defalcata dupa cum urmeaza : - Documentatia faza PTE va fi predata in termen de maxim 3 luni de la data primirii ordinului de incepere privind prestarea serviciile de proiectare ; - Termenul maxim de executie a lucrărilor și furnizare echipamente medicale și nemedicale este de 39 luni de la data

		<p>primirii ordinului de incepere privind executarea lucrarilor ;</p> <p>- Activitatea de furnizare si punere in functiune a echipamentelor , precum si de instruire a personalului va incepe in max. 9 luni de la emiterea ordinului de incepere privind executarea lucrarilor . (conform graficului de realizare a investitiei prezentat in Studiul de Fezabilitate).</p>
vv)	Sector	NU ESTE CAZUL
bbb)	Numele și adresa Supervisorului	<p>- se va completa de către Beneficiar, la momentul semnării contractului;</p> <p>- Subclauza 5.6 Dacă identitatea Supervisorului nu este stabilită în Acordul Contractual, Beneficiarul va desemna Supervisorul printr-o notificare adresată Antreprenorului în termen de 10 zile de la semnarea Contractului. În cazul în care Beneficiarul nu transmite o asemenea notificare, rolul Supervisorului va fi îndeplinit de către Beneficiar care va desemna o echipă în acest scop. Beneficiarul are dreptul de a înlocui Supervisorul. Înlocuirea Supervisorului va fi notificată de către Beneficiar în scris în cel mai scurt timp Antreprenorului împreună cu furnizarea detaliilor de identificare ale noului Supervisor. Data la care noul Supervisor preia atribuțiile sale va fi data notificării.</p>
Clauza 2 - Limba Contractului		
2.1	Limba Contractului	limba română
Clauza 8 - Furnizarea Documentelor Beneficiarului		
8.4	perioada de studiere a Cerințelor Beneficiarului	10 de zile de la Data de începere
Clauza 15 - Garanție de Bună Execuție		
15.1	valoarea Garanției de Bună Execuție	10% din Prețul Contractului, fără TVA
15.6 a)	valoarea Garanției de Bună Execuție restituită după aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor	70%
Clauza 16 - Responsabilități și asigurări		
16.2 b) 1.	<p>limite de acoperire a asigurării pentru daune aduse terților</p> <p>Asigurarea de risc financiar</p>	<p>- limitele valabile pentru asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto potrivit reglementărilor Uniunii Europene</p> <p>- Beneficiarul/Supervisorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune- interese, compensații plătibile prin lege în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant.</p> <p>- Antreprenorul va prezenta asigurarea de risc financiar in termen de 10 zile de la semnarea contractului sub sanctiunea rezilierii de plin drept a contractului</p>
Clauza 17 - Programul de Execuție		

17.6	sumă reținută pentru întârzierea transmiterii Programului de Execuție	10.000 lei pe zi
Clauza 19 - Proiectarea de către Antreprenor		
19.3	termenul de elaborare a proiectului tehnic și transmitere către Supervisor	90 de zile
19.4	termenul de obținere a autorizației de construire	Nu este cazul
Clauza 36 - Întârzieri		
36.3	valoare reținută din Certificat de Plată dacă Antreprenorul nu reușește să atingă un punct de referință la termenul stabilit	10% din totalul sumelor aferente punctelor (a) și (b) din subclauza 50.1 [Situația de Lucrări]
36.4	valoarea penalităților de întârziere pentru fiecare zi de întârziere	2% pe zi din valoarea lucrărilor neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere care se scurge între finalul Duratei de Execuție după cum poate fi prelungită în conformitate cu prevederile clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție] și data efectivă de finalizare a Lucrărilor, menționată în procesul-verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor (sau Sectorului) aprobat de Beneficiar sau (în absența unei asemenea mențiuni) certificată de către Supervisor. Suma maximă a penalităților de întârziere va fi de 15% din Prețul Contractului la semnarea Contractului.
Clauza 46 - Plata în avans		
46.1	efectuarea unei/unor plăți în avans	NU
Clauza 47 - Sume Reținute		
47.1	valoarea procentuală a Sumelor Reținute din Certificate de Plată	10% din totalul sumelor aferente punctelor (a) și (b) din subclauza 50.1 [Situația de Lucrări].
47.1	limita Sumelor Reținute	5% din Prețul Contractului la semnarea Contractului
Clauza 48 - Ajustarea prețurilor		
48.1	aplicarea unei formule de ajustare a prețurilor, atunci când Durata de Execuție a semnarea Contractului este mai mică sau egală cu 365 de zile	nu
48.3	aplicarea unei formule de ajustare a prețurilor, atunci când Durata de Execuție la semnarea Contractului este mai mare de 365 de zile	da
48.4	$An = av + (1-av) * In/Io$,	
<p>- „An“ este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „n“ (sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situația de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);</p> <p>- „av“ este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului; „av” = 0</p> <p>- „In“ este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n“. Valoarea aplicabilă a acestui indice pentru luna ianuarie 2018 este 142.7;</p> <p>- „Io“ este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință</p>		
Clauza 49 - Măsurare, evaluări și Sume Provizionate		
49.3	sumă pentru cheltuielile indirecte și profit	5% din sumele reale plătite (sau care trebuie

		plătite) de către Antreprenor
Clauza 50 - Plăți		
50.2 a)	lista Echipamentelor și Materialelor pentru plată la aducerea lor pe Șantier sau în alt loc aprobat de Supervisor	NU ESTE CAZUL
50.3	valoarea unor obligații neîndeplinite sau nerespectate	<ol style="list-style-type: none"> 1. neprezentarea contractelor de subcontractare cf subclauzei 7.1- 5.000 lei pentru fiecare zi de intarziere până la intrarea în legalitate; 2. înlocuirea unui subcontractor fara respectarea clauzei 7.4 – 10.000 lei/zi pentru fiecare modificare până la intrarea în legalitate; 3. înlocuirea personalului cheie al Antreprenorului fără respectarea prevederilor subclauzelor 14.3 și 14.4: 15.000 lei pe eveniment; 4. nerespectarea prevederilor subclauzei 16.2- respectiv neîncheierea asigurărilor sau neplata primelor de asigurare prevazute la subclauza 16.2- 10.000 lei /zi pana la indeplinirea obligatiilor; 5. nerespectarea prevederilor subclauzei 22.7: 10.000 lei pe zi pana la indeplinirea obligatiilor; 6. nerespectarea prevederilor subclauzei 27.2: 10.000 lei pe zi; 7. nerespectarea prevederilor subclauzei 27.3: 25.000 lei pe zi; 8. nerespectarea prevederilor subclauzei 30.1: 10.000 lei pe zi; 9. nerespectarea prevederilor subclauzei 39.1: - 10.000 lei pentru fiecare zi pana la indeplinirea obligatiilor;
Clauza 61 - Perioada de Garanție		
61.6	durata Perioadei de Garanție	Lucrari - 5 ani , conform ofertei declarate câștigătoare. Echipamente – 2 ani, conform ofertei declarate castigatoare .
Clauza 70 - Dispute și arbitraj		
70.4	numărul de arbitri	3
70.5	locul arbitrajului	București
70.5	limba arbitrajului	Limba română
Clauza 71 - Legea		
71.1	legea care guvernează Contractul	legea română

6. Presentul Acord Contractual își produce efectele începând cu data semnării sale de către ultima parte.

Redactat în limba română în 3 (trei) exemplare originale, din care 2 (două) exemplare originale pentru Beneficiar și 1 (un) exemplar original pentru Antreprenor.

BENEFICIAR
JUDEȚUL IALOMIȚA

ANTREPRENOR
S.C. _____

**CONTRACT
DE PROIECTARE ȘI EXECUȚIE LUCRĂRI**

Nr. _____ / _____

Privind Servicii de proiectare pentru Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor ; Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/ acordurilor/autorizatiilor ; Proiect tehnic si detalii de executie), asistenta tehnica din partea proiectantului si executia lucrarilor în cadrul proiectului: „ Modernizarea și dotarea incintei clădirii Spitalului Județean de Urgență Slobozia” - CORPURI DE CLADIRE C, D, E , judet Ialomita”

Prezentul Contract se încheie între:

1) **JUDEȚUL IALOMIȚA**, persoană juridică română de drept public, cu sediul în Municipiul Slobozia, Piața Revoluției, nr.1, județul Ialomita, România, CUI 4231776, coduri IBAN RO25TREZ24A840301580101X, RO41TREZ24A840301580102X, RO57TREZ24A840301580103X deschise la Trezoreria Municipiului Slobozia deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia, legal reprezentată prin **domnul VICTOR MORARU**, Președintele Consiliului Județean Ialomita, denumită în continuare "**Beneficiar**", pe de o parte,

și

2), persoană juridicăcu sediul în, înregistrată lasub nr.,, atribut fiscal....., cont bancar nr. deschis la..... - Sucursala, număr cont TVA....., legal reprezentată prin....., denumită în continuare "**Antreprenor**", de cealaltă parte, denumite în continuare "**Părțile**",

având în vedere că Beneficiarul a convenit, conform Acordului contractual nr, ca Lucrările pentru obiectivul de investiții *Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor ; Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/ acordurilor/autorizatiilor ; Proiect tehnic si detalii de executie), asistenta tehnica din partea proiectantului si executia lucrarilor în cadrul proiectului: „ Modernizarea și dotarea incintei clădirii Spitalului Județean de Urgență Slobozia” - CORPURI DE CLADIRE C, D, E , judet Ialomita”, (denumite în continuare "**Lucrările**") să fie proiectate și executate de Antreprenor și a acceptat oferta Antreprenorului în vederea proiectării, executării și finalizării Lucrărilor și remedierii oricăror eventuale defecțiuni ale Lucrărilor,*

Părțile convin încheierea prezentului Contract în următoarele condiții:

CAPITOLUL I PREVEDERI PRELIMINARE

Clauza 1 Definiții

1.1 În aceste Condiții Contractuale, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) Acord Contractual - documentul numit astfel semnat de cele două Părți;
- b) Antreprenor - persoana numită antreprenor în Acordul Contractual și succesorii legali ai acestei persoane;
- c) Beneficiar - persoana numită beneficiar în Acordul Contractual și succesorii legali ai acestei persoane;
- d) Bunuri - Utilajele Antreprenorului, Materialele, Echipamentele și Lucrările Provizorii sau oricare din acestea, după caz;
- e) Cerințele Beneficiarului - documentul, parte a caietului de sarcini elaborat de către Beneficiar, intitulat „Cerințele Beneficiarului“ și inclus în Contract, și orice alte modificări sau adăugiri ale Cerințelor Beneficiarului în conformitate cu prevederile Contractului. Acest document specifică destinația și scopul Lucrărilor și/sau orice cerințe și criterii tehnice legate de acestea;
- f) Certificat de Plată - un certificat emis de către Supervisor în conformitate cu prevederile subclauzei 50.3 [Certificatul de Plată] sau 51.2 [Certificatul final de Plată] după caz;
- g) Certificat final de Plată - un certificat emis de către Supervisor în conformitate cu prevederile subclauzei 51.2 [Certificatul final de Plată];
- h) Condiții Contractuale - ansamblul format din Condițiile Speciale (dacă există) și Condițiile Generale;
- i) Condiții Generale - documentul numit astfel, inclus în Contract;
- j) Condiții Speciale - documentul numit astfel (dacă există), inclus în Contract, elaborat de către Beneficiar și care cuprinde prevederi doar cu privire la subclauzele și numai în legătură cu subiectele menționate în Condițiile Generale;
- k) Conflict de interese - o situație descrisă în subclauza 12b.1, ce poate compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului;
- l) Contract - Acordul Contractual împreună cu toate documentele prevăzute în subclauza 3.1;
- m) Cost(uri) - toate cheltuielile suportate (sau care urmează să fie suportate) în mod rezonabil de către Antreprenor, în scopul îndeplinirii obligațiilor Contractului sau în legătură cu Contractul;
- n) Data de Începere - data notificată în conformitate cu prevederile subclauzei 33.1;
- o) Data de Referință - data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a Ofertelor. Dacă nu a existat un asemenea termen (de exemplu, în cazul unui contract atribuit ca urmare a unei proceduri de negociere fără publicarea unui anunț de participare), Data de Referință va fi data semnării Contractului;
- p) Decizie (a Supervisorului)/Decide/Decis - o decizie emisă de către Supervisor în conformitate cu prevederile clauzei 69c [Decizia Supervisorului]/procesul menționat în clauza 69c [Decizia Supervisorului] având ca rezultat emiterea unei Decizii/probleme în privința căreia Supervisorul emite o Decizie în conformitate cu prevederile clauzei 69c [Decizia Supervisorului];
- q) Documentele Antreprenorului - proiecte, piese desenate, calcule, programe, manuale, modele și alte documente tehnice (dacă există), furnizate de către Antreprenor în conformitate cu prevederile Contractului;

- r) Documentele Beneficiarului - Cerințele Beneficiarului și orice proiecte, piese desenate, calcule, programe, manuale, modele și alte documente tehnice (dacă există), elaborate de către Beneficiar sau în numele acestuia, în conformitate cu prevederile Contractului;
- s) Durata de Execuție - timpul pentru finalizarea Lucrărilor sau a unui Sector de Lucrări (după caz) potrivit prevederilor clauzei 34 [Durata de Execuție], după cum este stabilit în Acordul Contractual, inclusiv orice prelungire potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], calculat începând cu Data de Începere;
- t) Echipamente - aparatele, mașinile și vehiculele care sunt sau vor fi integrate în Lucrările Permanente;
- u) Formular de Ofertă - documentul numit astfel, care a fost completat de către Antreprenor ca parte a ofertei sale, inclus în Contract;
- v) Garanția de Bună Execuție - garanția furnizată în conformitate cu prevederile clauzei 15 [Garanția de Bună Execuție];
- w) Graficul de Eșalonare a Plăților - documentul numit astfel, inclus în Contract;
- x) Jurnal de Șantier - Jurnal al lucrărilor în conformitate cu prevederile clauzei 39 [Jurnalul de Șantier];
- y) Legea - toate actele normative în vigoare care emană de la orice organ competent potrivit constituției, să elaboreze acte normative;
- z) Lucrări Permanente - lucrările permanente necesar a fi executate de către Antreprenor potrivit prevederilor Contractului (inclusiv Echipamentele și Documentele Antreprenorului);
- aa) Lucrări Provizorii - toate lucrările provizorii de orice tip (altele decât Utilajele Antreprenorului), necesare pentru proiectarea, execuția și terminarea Lucrărilor Permanente și remedierea oricăror defecțiuni;
- bb) Lucrările - Lucrările Permanente și/sau Lucrările Provizorii;
- cc) Materiale - produse de orice tip (altele decât Echipamentele) care sunt sau vor fi integrate în Lucrările Permanente, potrivit prevederilor Contractului;
- dd) Modificare - orice modificare a Contractului, aprobată potrivit prevederilor clauzei 37 [Modificări] și/sau prin act adițional la Contract;
- ee) Ofertă (a Antreprenorului) - actul juridic prin care Antreprenorul și-a manifestat voința de a se angaja din punct de vedere juridic în Contract și documentele aferente, depuse de Antreprenor, incluse în Contract. Oferta include oferta (propunerea) tehnică și oferta (propunerea) financiară. Oferta tehnică include un proiect sau o schiță de proiect;
- ff) Ordin Administrativ - document emis de către Supervisor în conformitate cu prevederile clauzei 5 [Supervisorul și reprezentantul Supervisorului];
- gg) Ordin Administrativ de Începere - Ordin Administrativ emis de Supervisor în conformitate cu prevederile clauzei 33 [Începerea];
- hh) Ordin Administrativ de Modificare - Ordin Administrativ emis de Supervisor în conformitate cu prevederile clauzei 37 [Modificări];
- ii) Parte/Părți - Beneficiarul și/sau Antreprenorul, după cum cere contextul;
- jj) Perioada de Garanție - perioada, care începe la data aprobării Recepției la Terminare a Lucrărilor (sau a Sectorului), în care Antreprenorul va fi responsabil de remedierea viciilor și deteriorărilor la Lucrări în conformitate cu prevederile clauzei 61 [Perioada de Garanție] și care poate fi prelungită în conformitate cu prevederile aceleiași clauze;
- kk) Personalul Antreprenorului - Reprezentantul Antreprenorului și tot restul personalului, forța de muncă și alți angajați ai Antreprenorului, ai tuturor Subcontractanților și orice alt personal care asistă Antreprenorul la proiectarea și execuția Lucrărilor;
- ll) Personalul Beneficiarului - Supervisorul, reprezentanții săi și tot restul personalului, forța de muncă și alți angajați ai Supervisorului sau ai Beneficiarului și oricare alt personal notificat Antreprenorului, de către Beneficiar sau Supervisor, ca Personal al Beneficiarului;

mm) Prețul Contractului - prețul stabilit în Acordul Contractual pentru proiectarea, execuția și terminarea Lucrărilor și remedierea tuturor defecțiunilor (cu orice modificare ulterioară semnării Contractului prin act adițional), fără TVA;

nn) Program de Execuție - document elaborat de către Antreprenor în conformitate cu prevederile clauzei 17 [Programul de Execuție];

oo) Program de Referință - Program de Execuție acceptat de Supervisor în conformitate cu prevederile subclauzei 17.8 și/sau ale subclauzei 17.12 [Revizia Programului de Execuție];

pp) Recepția Finală - recepția Lucrărilor efectuată în conformitate cu prevederile clauzei 62 [Recepția Finală];

qq) Recepția la Terminarea Lucrărilor - recepția Lucrărilor (sau a unei părți de Lucrări sau a unui Sector) efectuată în conformitate cu prevederile clauzei 60 [Recepția la Terminarea Lucrărilor];

rr) Reprezentantul Antreprenorului - persoana numită de către Antreprenor (în Contract sau potrivit prevederilor subclauzei 13.2), care acționează în numele Antreprenorului;

ss) Revendicare - o revendicare emisă de către Antreprenor în conformitate cu prevederile clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului] sau de către Beneficiar în conformitate cu prevederile clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului];

tt) Riscurile Antreprenorului - evenimentele sau situațiile listate în subclauza 68.1 [Riscurile Antreprenorului];

uu) Riscurile Beneficiarului - evenimentele sau situațiile listate în subclauza 68.1 [Riscurile Beneficiarului];

vv) Șantier - locurile în care vor fi executate Lucrările Permanente și unde se vor livra Echipamentele și Materialele și oricare alte locuri prevăzute în Contract ca fiind parte componentă a Șantierului;

ww) Sector (de lucrări) - o parte din Lucrări definită ca Sector în Acordul Contractual;

xx) Situație de Lucrări - situația de lucrări transmisă de către Antreprenor în conformitate cu prevederile subclauzei 50.1 [Situația de Lucrări] și/sau 51.1 [Situația finală de Lucrări];

yy) Subcontractant - orice terț căruia Antreprenorul îi încredințează executarea unei părți din Contract, potrivit prevederilor clauzei 7 [Subcontractare];

zz) Sumă Provizionată - sumă prevăzută în Contract ca Sumă Provizionată, folosită și plătită în conformitate cu prevederile subclauzei 49.3 [Sume Provizionate]. Sumele Provizionate sunt rezerve de implementare în sensul Legii;

aaa) Sume Reținute - sumele cumulate pe care Beneficiarul le reține și le plătește potrivit prevederilor clauzei 47 [Sume Reținute]

bbb) Supervisor - operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului, desemnat de către Beneficiar. Supervisorul are atribuțiile tehnice, financiare și contractuale stabilite în Condițiile Contractuale. Supervisorul este nominalizat în Acordul Contractual sau notificat Antreprenorului potrivit prevederilor clauzei 5 [Supervisorul și reprezentantul Supervisorului]. Supervisorul are în echipa sa diriginți de șantier autorizați, potrivit prevederilor Legii, și orice alte persoane pentru îndeplinirea rolului său;

ccc) Teste la Terminare - testele efectuate potrivit prevederilor clauzei 58 [Teste la Terminare] înainte ca Lucrările sau un Sector de Lucrări (după caz) să fie recepționate la terminarea lucrărilor de către Beneficiar;

ddd) Utilaje - toate aparatele, mașinile, vehiculele și altele asemenea necesare pentru executarea Contractului, cu excepția Echipamentelor, Materialelor și Lucrărilor Provizorii;

eee) Valoarea Contractului - valoarea definită în clauza 45 [Valoarea Contractului], care include ajustările, modificările și revizuirile efectuate în conformitate cu prevederile Contractului și reprezintă suma plăților efectuate și estimarea plăților viitoare până la îndeplinirea tuturor obligațiilor Contractuale.

1.2 Titlurile din cadrul acestor Condiții Generale nu fac parte din acestea și nu vor fi luate în considerare la interpretarea Contractului.

1.3 În măsura în care contextul o permite, cuvintele la singular vor include pluralul și invers, iar cuvintele de genul masculin vor include femininul și invers.

1.4 Cuvintele ce desemnează persoane sau părți vor include societăți, companii și orice persoană juridică.

Clauza 2 Limba Contractului

2.1 Limba Contractului și a tuturor comunicărilor dintre Antreprenor, Beneficiar și Supervizor sau reprezentanții lor va fi limba română.

Clauza 3 Ordinea de precedență a documentelor contractuale

3.1 Documentele care alcătuiesc Contractul vor fi considerate ca documente care se explicitează reciproc. În scopul interpretării, ordinea de precedență a documentelor va fi următoarea:

- (i) Acordul Contractual;
- (ii) Formularul de Ofertă completat și, după caz, corectat;
- (iii) Condițiile Speciale;
- (iv) Condițiile Generale;
- (v) Cerințele Beneficiarului, inclusiv caietul de sarcini ;
- (vi) Graficul de Eșalonare a Plăților;
- (vii) Oferta Antreprenorului și orice alte documente care fac parte din Contract, inclusiv, fără a fi limitat la:
 - Oferta financiară a Antreprenorului (după corecțiile aritmetice);
 - Oferta tehnică a Antreprenorului (inclusiv clarificările din perioada de evaluare a ofertelor);
 - angajamentul ferm al fiecărui terț susținător (dacă este cazul);
 - acordul de asociere (în cazul în care Antreprenorul constituie o asociere, un consorțiu sau o altă grupare de două sau mai multe persoane);
 - subcontractul încheiat cu fiecare Subcontractant (dacă este cazul);
 - orice alte documente care fac parte din Contract.

Modificările și actele adiționale (dacă există) vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică. Ordinea de precedență reprezintă ordinea de prioritate a documentelor. În caz de discrepanțe între documente, prevederile documentului prioritar vor prevala. În caz de ambiguitate ale documentelor, Supervizorul va emite clarificările sau instrucțiunile necesare.

Clauza 4 Comunicări

4.1 Orice comunicare scrisă dintre Beneficiar și/sau Supervizor, pe de o parte, și Antreprenor, pe de altă parte, va indica denumirea Contractului și numărul de identificare și se va trimite prin poștă, fax, e-mail cu semnătură digitală sau se va livra personal, la adresa corespunzătoare indicată de părți în acest scop la punctul 5 din Acordul Contractual.

4.2 Dacă expeditorul solicită confirmare de primire, va include această solicitare în comunicare. Expeditorul va cere confirmare de primire de fiecare dată când există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul va lua toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la termen a comunicării.

4.3 Când Contractul prevede transmiterea sau emiterea unei notificări, consimțământ, aprobare, acord, certificare sau decizie, notificarea, consimțământul, aprobarea, acordul,

certificarea sau decizia vor fi, dacă nu se prevede altfel, în scris, iar cuvintele „a notifica“, „a consimți“, „a aproba“, „a accepta“, „a certifica“ sau „a decide“ vor fi interpretate corespunzător. Orice astfel de consimțământ, aprobare, acceptare, certificare sau decizie nu vor fi refuzate sau amânate în mod nejustificat.

4.4 Orice comunicare între Antreprenor și Supervizor va fi transmisă în copie și Beneficiarului. Orice comunicare între Antreprenor și Beneficiar va fi transmisă în copie și Supervizorului.

Clauza 5 Supervizorul și reprezentantul Supervizorului

5.1 Supervizorul va avea atât responsabilitățile prevăzute în prezentul Contract, cât și cele rezultate din contractual încheiat cu Beneficiarul. Cu excepția cazurilor expres prevăzute în Contract, Supervizorul nu va fi autorizat să-l elibereze pe Antreprenor de oricare din obligațiile sale prevăzute în Contract.

În completarea atribuțiilor ce îi revin conform contractului nr. _____ încheiat cu Beneficiarul, Supervizorul are următoarele sarcini principale :

(a) emite Ordine Administrative către Antreprenor, după înștiințarea Beneficiarului și obținerea aprobării prealabile a acestuia;

(b) emite Ordinul Administrativ de Începere, după înștiințarea Beneficiarului și obținerea aprobării prealabile a acestuia;

(c) verifică, acceptă sau respinge Programul de Execuție al Antreprenorului, inclusiv existența fizică a resurselor necesare îndeplinirii programului transmis, după înștiințarea Beneficiarului și obținerea aprobării prealabile a acestuia;;

(d) aprobă sau respinge motivat documentația de proiectare elaborată de către Antreprenor, după înștiințarea Beneficiarului și obținerea aprobării prealabile a acestuia;

(e) verifică ritmul execuției Lucrărilor și înștiințează periodic Beneficiarul stadiul acestora;

(f) verifică respectarea calității Echipamentelor și Materialelor și metodele de punere în operă a acestora;

(g) respinge Echipamentele, Materialele sau Lucrările care se dovedesc a nu fi în conformitate cu prevederile Contractului, după înștiințarea Beneficiarului și obținerea aprobării prealabile a acestuia;

(h) participă la efectuarea testelor și la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;

(i) măsoară cantitățile de lucrări real executate;

(j) se asigură de corectitudinea datelor și detaliilor din Jurnalul de Șantier;

(k) emite Modificări în conformitate cu prevederile Contractului;

(l) emite Certificate de Plată în conformitate cu prevederile Contractului;

(m) emite Decizii în conformitate cu prevederile Contractului, după înștiințarea Beneficiarului și obținerea aprobării prealabile a acestuia;

(n) analizează Revendicările Antreprenorului și ale Beneficiarului;

(o) asistă Beneficiarul în cadrul procedurii de Recepție la Terminarea Lucrărilor și de Recepție Finală;

(p) îndeplinește celelalte sarcini ale Supervizorului stabilite prin prezentul Contract.

(q) îndeplinește sarcinile stabilite de comun acord cu Beneficiarul prin contractul nr. _____ / _____.

5.2 Fără a afecta responsabilitatea Supervizorului pentru îndeplinirea în mod corespunzător a sarcinilor ce-i revin potrivit prevederilor prezentului Contract, Supervizorul, păstrând răspunderea finală, poate nominaliza unul sau mai mulți reprezentanți, din cadrul echipei sale, pentru a îndeplini oricare dintre responsabilitățile și autoritatea deținute de Supervizor și poate revoca în orice moment această nominalizare sau poate înlocui reprezentantul. Orice astfel de nominalizare, revocare sau înlocuire se va face în scris și nu se va implementa până nu se transmite un exemplar Antreprenorului și Beneficiarului. Supervizorul va emite către

Antreprenor un Ordin Administrativ prin care va stabili responsabilitățile, autoritatea și identitatea reprezentantului Supervizorului, la Data de Începere și ulterior, ori de câte ori este necesar. Rolul reprezentantului Supervizorului va fi cel menționat în nominalizarea transmisă de Supervizor.

5.3 Orice comunicare transmisă de reprezentantul Supervizorului către Antreprenor conform termenilor acestei delegări va avea același efect ca și cum ar fi fost transmisă de Supervizor, însă:

(a) lipsa respingerii din partea reprezentantului Supervizorului a unei lucrări, unui Material sau unui Echipament nu va afecta autoritatea Supervizorului de a refuza lucrarea, Materialul sau Echipamentul respectiv și de a da instrucțiunile necesare pentru rectificarea acestora;

(b) Supervizorul va fi liber să schimbe sau să modifice conținutul acestei comunicări, într-un termen de 5 zile. O astfel de comunicare nemodificată sau anulată în termen de 5 zile rămâne finală.

5.4 Instrucțiunile și/sau Ordinele emise în scris de către Supervizor sau reprezentantul acestuia vor fi considerate Ordin Administrativ. Aceste Ordine vor fi datate, numerotate și notate de Supervizor într-un registru, iar copiile vor fi transmise personal, după caz, Reprezentantului Antreprenorului.

Instrucțiunile și/sau Ordinele emise verbal vor fi confirmate de Supervizor sau reprezentantul acestuia în 24 de ore. În cazul în care nu sunt confirmate, se consideră anulate și Antreprenorul nu are nicio obligație să le implementeze.

5.5 Supervizorul, inclusiv reprezentantul acestuia, este singurul autorizat să emită Ordine Administrative către Antreprenor, inclusiv cu documente suplimentare și instrucțiuni necesare pentru proiectarea și executarea corespunzătoare și adecvată a Lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni. Pentru evitarea oricărui dubiu, dispozițiile de șantier emise de către proiectantul Lucrărilor vor fi implementate de către Antreprenor numai după ce (și dacă) sunt incluse într-un Ordin Administrativ emis de către Supervizor.

5.6 Dacă identitatea Supervizorului nu este stabilită în Acordul Contractual, Beneficiarul va desemna Supervizorul printr-o notificare adresată Antreprenorului în termen de 10 zile de la semnarea Contractului. În cazul în care Beneficiarul nu transmite o asemenea notificare, rolul Supervizorului va fi îndeplinit de către Beneficiar care va desemna o echipă în acest scop. Beneficiarul are dreptul de a înlocui Supervizorul. Înlocuirea Supervizorului va fi notificată de către Beneficiar în scris în cel mai scurt timp Antreprenorului împreună cu furnizarea detaliilor de identificare ale noului Supervizor. Data la care noul Supervizor preia atribuțiile sale va fi data notificării.

Clauza 6 Cesiune

6.1 O cesiune va fi validă doar dacă reprezintă un acord scris prin care o Parte transferă Contractul sau parte din acesta unui terț și a fost obținut acordul prealabil al celeilalte Părți. Cu excepția cazurilor expres prevăzute în aceste Condiții Generale, Antreprenorul nu va cesiona niciuna dintre obligațiile sale contractuale.

6.2 Prin excepție de la prevederile subclauzei 6.1:

(a) fiecare Parte poate cesiona, sub formă de garanție în favoarea unei bănci sau unei alte instituții financiare, dreptul său la orice sume de încasat sau care vor deveni încasabile în derularea Contractului, cu o notificare prealabilă transmisă către cealaltă Parte;

(b) Beneficiarul va efectua plăți directe către Subcontractanții care și-au exprimat opțiunea în acest sens, în conformitate cu prevederile clauzei 52 [Plăți directe către Subcontractanți] și ale clauzei 50 [Plăți];

(c) în cazul rezilierii Contractului de către Beneficiar, în conformitate cu prevederile clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar], Antreprenorul va ceda către Beneficiar orice subcontract imediat după primirea notificării Beneficiarului în acest sens;

(d) Antreprenorul este înlocuit de un nou antreprenor atunci când drepturile și obligațiile Antreprenorului sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, de către noul antreprenor care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea în domeniul achizițiilor publice.

6.3 Aprobarea unei cesiuni de către Beneficiar nu-l va elibera pe Antreprenor de obligațiile care îi revin pentru partea de Contract deja executată sau partea necesionată pentru care se poate reține Garanția de Bună Execuție a Antreprenorului.

6.4 În cazul în care Antreprenorul a cesionat, integral sau parțial, Contractul fără respectarea prevederilor prezentei clauze, Beneficiarul poate aplica sancțiunea pentru încălcarea Contractului prevăzută în clauzele 63 [Încălcarea Contractului] și/sau 64 [Rezilierea de către Beneficiar].

Clauza 7 Subcontractare

7.1 Un subcontract va fi valid doar dacă are forma unui acord scris prin care Antreprenorul încredințează unui terț executarea unei părți din Contract. Simpla închiriere a unui utilaj, furnizarea de manoperă sau contractele de furnizare de bunuri nu sunt considerate sau interpretate drept „subcontracte” pentru scopul prezentului Contract. Subcontractele vor fi în concordanță cu acest Contract. Pentru evitarea oricărui dubiu, prețurile din subcontract pot fi diferite de prețurile din Contract, în funcție de condițiile de piață, costurile de coordonare, alte costuri indirecte și profitul Antreprenorului. Subcontractele se vor constitui în anexe la Contract. Prevederile acestor subcontracte care nu sunt reglementate de Condițiile Contractuale nu sunt opozabile Beneficiarului.

7.2 Niciun Subcontractant nu se va afla în situațiile de excludere aferente atribuirii Contractului. Fiecare Subcontractant va avea capacitatea tehnică și profesională necesară pentru executarea părții din Contract care îi este încredințată.

7.3 La semnarea Contractului, Antreprenorul va prezenta Beneficiarului subcontractele încheiate de Antreprenor cu Subcontractanții declarați în Ofertă. Pentru evitarea oricărui dubiu se consideră că aceste subcontracte au primit acordul Beneficiarului.

7.4 Pentru numirea unui Subcontractant propus după semnarea Contractului (inclusiv pentru înlocuirea oricărui Subcontractant), Antreprenorul va solicita acordul Beneficiarului de a încheia un subcontract. Solicitarea va indica partea Contractului care va fi subcontractată, valoarea subcontractului, identitatea Subcontractantului și a reprezentantului său legal, certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere în conformitate cu prevederile aferente atribuirii Contractului și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții sale de implicare propusă în Contract, precum și o declarație pe propria răspundere a Subcontractantului propus prin care își asumă respectarea prevederilor Contractului și a Ofertei tehnice aferente părții sale de implicare propuse în Contract. În cazul înlocuirii oricărui Subcontractant, solicitarea Antreprenorului va conține justificări rezonabile privind înlocuirea.

În termen de 30 de zile de la primirea acestei solicitări, Beneficiarul va notifica decizia sa Antreprenorului, cu indicarea motivelor în cazul unui refuz. Dacă Beneficiarul nu își notifică decizia în termenul mai sus indicat, solicitarea este considerată aprobată la expirarea termenului. În termen de 5 zile de la aprobarea oricărui nou Subcontractant, Antreprenorul va

transmite Beneficiarului un exemplar semnat al subcontractului aferent, care se va constitui anexă la Contract. Subcontractantul nu va începe executarea părții sale din Contract înainte de transmiterea subcontractului către Beneficiar.

Înlocuirea unui Subcontractant care a fost declarat în Ofertă se va face în condițiile prevăzute în prezenta subclauză, cu condiția să nu reprezinte o modificare substanțială în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice.

În cazul în care un Subcontractant reziliază un subcontract sau renunță în alt fel la subcontract, Antreprenorul va notifica Beneficiarul în termen de 5 zile și va indica în ce mod intenționează să continue executarea părții respective din Contract.

7.5 Antreprenorul va fi responsabil de acțiunile, abaterile și neglijența Subcontractanților săi, inclusiv ale subcontractanților acestora de orice nivel, ale agenților sau angajaților lor, ca și cum ar fi acțiunile, abaterile sau neglijența Antreprenorului, ale agenților sau angajaților săi. Aprobarea de către Beneficiar a subcontractării unei părți din Contract sau a Subcontractantului pentru executarea oricărei părți a Contractului nu-l va exonera pe Antreprenor de nicio obligație care îi revine potrivit prevederilor Contractului.

7.6 Dacă un Subcontractant și-a asumat față de Antreprenor o obligație continuă, pentru o perioadă ce depășește Perioada de Garanție conform Contractului, cu privire la proiectare, lucrări executate sau la bunurile, Materialele, Echipamentele sau serviciile furnizate de Subcontractant, inclusiv garanții pentru acestea, Antreprenorul, în orice moment după expirarea Perioadei de Garanție, va transfera imediat Beneficiarului, la cererea și pe costul Beneficiarului, beneficiul acestei obligații pentru perioada rămasă valabilă. În cazul în care Antreprenorul nu efectuează un astfel de transfer, obligația continuă va fi transferată imediat.

7.7 În cazul în care Antreprenorul încheie un subcontract fără acordul Beneficiarului, acesta poate aplica sancțiunea pentru încălcarea Contractului prevăzută la clauzele 63 [Încălcarea Contractului] și/sau 64 [Rezilierea de către Beneficiar].

7.8 Dacă un Subcontractant nu își îndeplinește obligațiile sale sau le îndeplinește în mod defectuos, Beneficiarul poate solicita Antreprenorului să-l înlăture pe Subcontractant de pe Șantier și să asigure un Subcontractant cu calificări și experiență adecvate ca înlocuitor sau să reia personal executarea părții relevante a Contractului.

7.9 Antreprenorul va informa Beneficiarul, lunar, cu privire la plățile efectuate către Subcontractanți. În cazul în care Antreprenorul întârzie nejustificat efectuarea plăților către Subcontractanți, Beneficiarul va fi îndreptățit să sisteze plățile către Antreprenor aferente subclauzei 50.4 [Plata] până la remediere situației.

CAPITOLUL II

OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Clauza 8 Furnizarea Documentelor Beneficiarului

8.1 Cerințele Beneficiarului reprezintă documentul elaborat de Beneficiar care prezintă cerințele esențiale aferente Lucrărilor. Cerințele Beneficiarului includ, fără a se limita la:

(a) tema de proiectare și caracteristicile imperative ale Lucrărilor, inclusiv criterii de performanță;

(b) DALI (cu titlu informativ);

(c) standardele și normativele aplicabile;

(d) Teste la Terminarea Lucrărilor;

(e) teste care se efectuează în Perioada de Garanție;

(f) cerințele privind manuale de operare și întreținere;

(g) cerințele privind instruirea Personalului Beneficiarului și

(h) orice alte cerințe ale Beneficiarului, potrivit prevederilor Condițiilor Contractuale.

8.2 Cu excepția situației când este prevăzut un alt calendar în Condițiile Speciale, în termen de 15 zile de la semnarea Contractului, Supervizorul va transmite Antreprenorului, gratuit, un exemplar complet al studiului de fezabilitate întocmit pentru proiectarea și execuția Lucrărilor, precum și al tuturor Documentelor Beneficiarului relevante pentru proiectarea și execuția Lucrărilor sau va confirma că studiul de fezabilitate complet și toate aceste Documente au fost furnizate ca parte a documentației de atribuire.

8.3 Beneficiarul, prin Supervizor, va comunica informațiile pe care Antreprenorul le poate solicita în mod rezonabil pentru executarea Contractului, altele decât cele în responsabilitatea Antreprenorului.

8.4 După Data de Începere, Antreprenorul va studia cu atenție Cerințele Beneficiarului (inclusiv criteriile de proiectare și calculele de proiectare, dacă există) și reperele topografice sau sistemele de referință inițiale prevăzute în Contract sau comunicate de Supervizor, exercitând cel puțin diligențele definite în Cerințele Beneficiarului. În termen de 90 de zile de la Data de Începere (cu excepția cazului în care un alt termen este prevăzut în Acordul Contractual), Antreprenorul va notifica Supervizorul cu privire la orice eroare, greșeală sau altă neconcordanță identificată în Cerințele Beneficiarului sau în aceste reperi sau sisteme de referință.

După primirea acestei notificări, Supervizorul va Decide dacă se vor aplica prevederile clauzei 37 [Modificări] și va notifica, în mod corespunzător, Antreprenorul. Dacă și în măsura în care, având în vedere costurile implicate, condițiile și timpul de pregătire a Ofertelor, un antreprenor diligent, acordând atenția necesară, ar fi identificat eroarea, greșeala sau defectul atunci când a inspectat Șantierul și a examinat Cerințele Beneficiarului înainte de depunerea Ofertei, Durata de Execuție nu va fi prelungită și Valoarea Contractului nu va fi modificată.

8.5 Dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori în Cerințele Beneficiarului, iar un antreprenor diligent, având în vedere perioada aferentă, nu ar fi descoperit eroarea atunci când a studiat Cerințele Beneficiarului potrivit prevederilor subclauzei 8.4, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

(a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, și

(b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare], la care se adaugă un profit de 2% din aceste Costuri (sau cota de profit declarată explicit de către Antreprenor în Ofertă, dacă aceasta este mai mică de 2%).

8.6 Dacă nu este necesar pentru scopul Contractului, studiul de fezabilitate și celelalte Documente comunicate de Beneficiar nu vor fi utilizate sau comunicate unui terț de către Antreprenor fără acordul prealabil al Beneficiarului.

Clauza 9 Acces pe Șantier

9.1 Beneficiarul va asigura Antreprenorului accesul pe Șantier și va pune Șantierul la dispoziția Antreprenorului la termenele și pentru sectoarele prevăzute în Condițiile Speciale. Dacă nu sunt prevăzute asemenea termene și sectoare în Condițiile Speciale, Beneficiarul va asigura Antreprenorului accesul pe Șantier și va pune Șantierul la dispoziția Antreprenorului în termen de 30 de zile de la Data de Începere.

9.2 Antreprenorul va asigura acces corespunzător pe Șantier altor persoane în conformitate cu prevederile Condițiilor Speciale sau conform instrucțiunilor Supervizorului.

9.3 Orice teren obținut pentru Antreprenor de către Beneficiar nu se va utiliza de către Antreprenor în alte scopuri decât executarea Contractului.

9.4 Antreprenorul va păstra orice facilități puse la dispoziția sa în stare bună pe durata ocupării și le va readuce, înainte de Recepția la Terminarea Lucrărilor, la starea inițială luând

în considerare uzura normală. Antreprenorul nu va avea dreptul la nicio plată pentru îmbunătățirile rezultate din activitatea desfășurată din proprie inițiativă.

9.5 Dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a eșecului Beneficiarului de acordare a dreptului de acces pe Șantier sau punere la dispoziție a Șantierului la termenul specificat în subclauza 9.1 sau cel târziu la o dată care să dea Antreprenorului posibilitatea să acționeze în conformitate cu programul transmis conform prevederilor clauzei 17 [Programul de Execuție], Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

(a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, și

(b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare], la care se adaugă un profit de 2% din aceste Costuri (sau cota de profit declarată explicit de către Antreprenor în Ofertă, dacă aceasta este mai mică de 2%).

Dacă și în măsura în care eșecul de acordare a dreptului de acces sau punere la dispoziție a fost cauzat de o greșeală sau întârziere a Antreprenorului, incluzând o eroare, sau o întârziere a transmiterii oricăruia dintre Documentele Antreprenorului, Antreprenorul nu va mai avea dreptul la respectiva prelungire a Duratei de Execuție, nici la respectivele Costuri suplimentare ori profit.

Clauza 10 Autorizații și asistență privind Legea

10.1 Cu excepția altor prevederi ale Condițiilor Speciale:

(a) Beneficiarul a obținut certificatul de urbanism și actul de reglementare în domeniul mediului, împreună cu acordurile/avizele/autorizațiile pentru Lucrările Permanente descrise în Cerințele Beneficiarului ca fiind deja obținute de către Beneficiar;

(b) Antreprenorul va transmite toate înștiințările, va plăti toate taxele, cote și tarife, va pregăti toată documentația necesară și va obține toate autorizațiile, licențele și aprobările în conformitate cu Legile în vigoare pentru proiectarea, execuția și terminarea Lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni (altele decât cele menționate la punctul (a) al prezentei subclauze). Antreprenorul va obține și autorizațiile aferente Lucrărilor Provizorii. Antreprenorul va despăgubi Beneficiarul și îl va proteja împotriva consecințelor datorate neîndeplinirii acestor obligații.

10.2 Antreprenorul nu va executa nicio lucrare în absența unei autorizații de construire valabile.

10.3 Antreprenorul poate solicita asistența Beneficiarului în obținerea documentelor Legii și altor informații similare, care nu ar fi accesibile în mod facil și care pot afecta Antreprenorul în îndeplinirea obligațiilor ce îi revin prin Contract.

10.4 Beneficiarul va oferi asistență rezonabilă Antreprenorului, la cererea sa, pentru autorizații, acorduri sau aprobări necesare să fie obținute de către Antreprenor potrivit prevederilor Legii.

Clauza 11 Personalul Beneficiarului

11.1 Personalul Beneficiarului include Supervizorul, reprezentanții acestuia, precum și orice altă persoană angajată de către Beneficiar și numită de către acesta ca făcând parte din Personalul Beneficiarului. Personalul Beneficiarului va avea competențele delegate de către Beneficiar, comunicate în scris Antreprenorului. Delegarea va intra în vigoare la data primirii comunicării. De asemenea, Beneficiarul poate retrage delegarea, printr-o comunicare scrisă către Antreprenor.

CAPITOLUL III OBLIGAȚIILE ANTREPRENORULUI

Clauza 12 Obligații generale

12.1 Antreprenorul, cu diligența necesară, va proiecta, va executa și va finaliza Lucrările în conformitate cu prevederile Contractului și instrucțiunile Supervizorului și va remedia orice defecțiuni ale Lucrărilor. Lucrările executate în conformitate cu proiectul elaborat de Antreprenor vor fi conforme cu scopul și destinația lor, definite în Cerințele Beneficiarului, și/sau cu tema de proiectare prevăzută în Contract. Lucrările vor include orice lucrare care este necesară pentru a satisface Cerințele Beneficiarului și Oferta Antreprenorului, precum și toate lucrările care sunt necesare pentru asigurarea rezistenței, stabilității și siguranței în exploatarea a Lucrărilor (inclusiv dacă nu sunt menționate în Contract).

12.2 Antreprenorul va asigura pe de-a întregul administrarea, Personalul, Materialele, Echipamentele, aparatura, Utilajele și toate celelalte articole, provizorii sau permanente, necesare pentru a proiecta, executa, finaliza și remedia orice vicii, potrivit prevederilor Contractului sau așa cum se deduce rezonabil din Contract.

12.3 Antreprenorul își va asuma întreaga responsabilitate pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de construcție în cadrul Contractului.

12.4 Antreprenorul va respecta orice Ordin Administrativ transmis de către Supervizor. În cazul în care Antreprenorul consideră că cerințele unui Ordin Administrativ depășesc autoritatea Supervizorului sau scopul Contractului, Antreprenorul va transmite o notificare motivată Supervizorului. În cazul în care Antreprenorul nu transmite notificarea în termen de 10 zile de la primirea Ordinului Administrativ, se va considera că Antreprenorul acceptă Ordinul Administrativ ca fiind emis în mod valabil. Supervizorul va răspunde notificării în termen de 10 zile și poate confirma, modifica sau anula Ordinul Administrativ. În cazul în care Supervizorul nu răspunde în termen de 10 zile, se consideră că a confirmat Ordinul Administrativ. Transmiterea unei notificări de către Antreprenor nu va suspenda efectul Ordinului Administrativ.

12.5 Antreprenorul va transmite, în termen de 5 zile de la primirea unei cereri a Beneficiarului în acest sens, orice informații și documente cu privire la condițiile în care este implementat Contractul.

12.6 În îndeplinirea obligațiilor sale contractuale, Antreprenorul va respecta Legile în vigoare și se va asigura că Personalul său, agenții și angajații săi respectă de asemenea aceste Legi. Antreprenorul va despăgubi Beneficiarul pentru orice reclamații sau proceduri care ar putea apărea ca urmare a nerespectării de către Antreprenor, Personalul său, agenții sau angajații săi a acestor Legi.

12.7 Antreprenorul va trata detaliile Contractului ca fiind strict confidențiale, în măsura în care o astfel de tratare nu afectează desfășurarea obligațiilor contractuale sau respectarea obligațiilor prevăzute de Lege. Antreprenorul nu va utiliza și nu va divulga unor terți informații sau documente cu privire la îndeplinirea Contractului fără consimțământul prealabil al Beneficiarului. Antreprenorul va continua să respecte acest angajament 10 ani după primirea plății finale în conformitate cu prevederile subclauzei 51.3 [Plata finală] și va obține de la fiecare membru al Personalului său același angajament. Însă, folosirea referinței Contractului pentru marketing sau ofertare nu necesită acordul prealabil al Beneficiarului.

12.8 În cazul în care Antreprenorul constituie o asocieră, consorțiu sau altă grupare formată din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi responsabile individual și în solidar față de Beneficiar pentru executarea Contractului și îndeplinirea obligațiilor contractuale, inclusiv în privința oricărei sume recuperabile. Aceste persoane vor notifica Beneficiarul cu privire la liderul lor, persoană desemnată de asocieră să acționeze în numele său în cadrul acestui Contract și care va fi autorizată să angajeze asocieră. Componenta

(inclusiv identitatea liderului) și statutul asocierii nu vor fi modificate fără acordul prealabil al Beneficiarului. În cazul în care asocieria își modifică statutul sau componența fără acordul prealabil al Beneficiarului, Beneficiarul poate aplica sancțiunea pentru încălcarea Contractului prevăzută în clauzele 63 [Încălcarea Contractului] și/sau 64 [Rezilierea de către Beneficiar].

Prevederile acordului de asociere inclus în Contract care nu sunt reglementate de Condițiile Contractuale nu sunt opozabile Beneficiarului.

12.9 În cazul în care Antreprenorul a primit, în cadrul Ofertei sale, susținere din partea unui terț, această susținere este demonstrată printr-un angajament ferm al acestui terț, inclus în Contract. Terțul susținător se obligă față de Antreprenor și de Beneficiar să ducă la îndeplinire acțiunile (inclusiv, după caz, punerea la dispoziția Antreprenorului a unor resurse financiare, umane și/sau tehnice) sau, după caz, partea de Lucrări, ce fac obiectul angajamentului ferm, inclusiv prin substituirea Antreprenorului conform angajamentului ferm, în cazul în care Antreprenorul nu reușește să îndeplinească obligațiile și responsabilitățile Contractuale aferente activităților, situațiilor sau părții de Lucrări pentru care a primit susținere de la terț.

Dacă Antreprenorul nu reușește să îndeplinească obligațiile și responsabilitățile Contractuale aferente activităților, situațiilor sau părții de Lucrări pentru care a primit susținere de la terț, Beneficiarul va fi îndreptățit să notifice Antreprenorul și terțul susținător și să solicite remedierea situației prin implicarea terțului.

Terțul susținător va despăgubi Beneficiarul pentru orice daune, pierderi și cheltuieli suportate de Beneficiar în cazul în care terțul susținător nu respectă obligațiile asumate prin angajamentul ferm sau îndeplinește aceste obligații în mod defectuos.

12.10 Toate documentele Antreprenorului aferente Contractului, inclusiv înregistrări și evidențe contabile, cu excepția celor predate Beneficiarului, vor fi păstrate de către Antreprenor pe perioada stabilită de Lege, dar nu mai puțin de 10 ani de la Plata Finală efectuată în cadrul Contractului.

12.11 Antreprenorul va permite Beneficiarului să inspecteze și să copieze, fără restricții, contabilitatea sa, înregistrările și alte documente privind procedura de depunere a Ofertei și executarea Contractului și să permită auditarea acestora de către experți/auditori desemnați de către Beneficiar. Beneficiarul va fi îndreptățit să producă și să folosească orice astfel de conturi și înregistrări și alte documente ca evidență în caz de dispută.

12.12 Standarde și reglementări tehnice

Referirile din Contract la standarde publicate vor fi înțelese ca referiri la ediția aplicabilă la Data de Referință, dacă nu este altfel specificat.

Dacă, după Data de Referință, intră în vigoare standarde aplicabile modificate sau noi și (i) Supervizorul, cu aprobarea prealabilă a Beneficiarului, consideră că este necesară sau oportună aplicarea acestora și (ii) această aplicare nu implică o modificare substanțială în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice, atunci Supervizorul va iniția o Modificare potrivit prevederilor clauzei 37 [Modificări].

Prevederile prezentei subclauze se vor aplica în mod corespunzător în cazul în care o nouă reglementare tehnică, relevantă pentru proiectarea Lucrărilor Permanente, este adoptată și publicată după data emiterii autorizației de construire pentru Lucrările Permanente.

Clauza 12a Codul de conduită

12a.1 Antreprenorul va acționa întotdeauna conform codului de conduită al profesiei sale. Se va abține să facă declarații publice cu privire la Contract fără aprobarea prealabilă a Beneficiarului. Antreprenorul nu va obliga Beneficiarul în niciun fel fără acordul său prealabil și va prezenta clar această obligație terților.

12a.2 Antreprenorul, Personalul său sau oricare dintre Subcontractanții și agenții săi nu vor abuza de puterea încredințată pentru câștig privat. Antreprenorul, Personalul său sau oricare

dintre Subcontractanții și agenții săi nu vor primi și nu vor fi de acord să primească de la orice persoană și nu vor oferi și nu vor fi de acord să ofere unei persoane sau să obțină pentru orice persoană un dar, o recompensă, un comision sau compensație de orice fel ca stimulent sau recompensă pentru desfășurarea unei acțiuni sau renunțarea la o acțiune cu privire la executarea Contractului sau pentru favorizarea sau defavorizarea vreunei persoane în legătură cu Contractul. Antreprenorul va respecta Legile și codurile aplicabile în vigoare cu privire la combaterea dării și luării de mită și combaterea corupției. Pentru evitarea oricărui dubiu, prevederile prezentei Subclauze 12a.2 nu împiedică și nu afectează posibilitatea încheierii unor tranzacții judiciare sau extrajudiciare între Beneficiar și Antreprenor în legătură cu aspecte rezultate din executarea Contractului sau în legătură cu Contractul.

12a.3 Plățile către Antreprenor în baza Contractului vor constitui singurul venit sau beneficiu ce poate decurge, pentru Antreprenor, din Contract. Antreprenorul și Personalul său nu vor desfășura nicio activitate și nu vor primi niciun avantaj incompatibil cu obligațiile prevăzute în Contract.

12a.4 Semnarea și executarea Contractului nu vor genera cheltuieli comerciale neobișnuite de către Antreprenor. Cheltuieli comerciale neobișnuite sunt comisioane neprevăzute în Contract sau negenerate de un contract încheiat în mod corect cu privire la Contract, comisioanele care nu sunt plătite în schimbul unor servicii reale și legitime, comisioane plătite într-un paradis fiscal, comisioane plătite unui beneficiar care nu este clar identificat sau comisioane plătite unei societăți despre care există indicii că ar fi o societate-paravan. Beneficiarul și autoritățile cu atribuții de control al operațiunilor Beneficiarului pot efectua verificări documentare sau la fața locului, după caz, pentru a descoperi dovezi în cazul suspectării unor cheltuieli comerciale neobișnuite.

Clauza 12b Conflict de interese

12b.1 Antreprenorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau pune capăt oricărei situații ce poate compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului. Acest conflict de interese poate fi generat, în mod direct sau indirect, de un interes financiar, economic sau de un alt interes personal împărtășit între persoanele cu funcții de decizie în cadrul Antreprenorului (inclusiv al tuturor membrilor din asociere și al Subcontractanților săi), pe de o parte, și persoanele cu funcții de decizie în cadrul Beneficiarului și al Supervisorului, pe de altă parte. Orice conflict de interese ce poate apărea în timpul executării Contractului se va notifica Beneficiarului fără întârziere. În cazul unui astfel de conflict, Antreprenorul va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l preveni și soluționa.

Beneficiarul își rezervă dreptul de a verifica dacă aceste măsuri sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare, după caz. Antreprenorul se va asigura că personalul său cu funcții de decizie nu este pus într-o situație ce poate genera un conflict de interese. Fără a afecta obligația ce îi revine prin Contract, Antreprenorul va înlocui imediat și gratuit pentru Beneficiar orice persoană cu funcție de decizie din Personalul său expus unei astfel de situații.

12b.2 Antreprenorul se va abține de la orice contact ce poate influența independența sa sau a Personalului său și compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului.

Clauza 13 Administrarea Lucrărilor

13.1 Antreprenorul se va asigura că Lucrările sunt proiectate și executate corespunzător și că Cerințele Beneficiarului și Ordinele Administrative sunt respectate de Personalul său, inclusiv propriii angajați, Subcontractanții și angajații lor.

13.2 Antreprenorul va desemna un Reprezentant al Antreprenorului care va acționa în numele Antreprenorului potrivit prevederilor Contractului. Cu excepția cazului în care Reprezentantul

Antreprenorului este numit prin Contract, Antreprenorul va prezenta spre aprobarea Supervisorului, în termen de 15 zile de la semnarea Contractului, numele și referințele persoanei propuse ca Reprezentant al Antreprenorului. Supervisorul va aproba sau respinge motivat propunerea în termen de 10 zile. Aprobarea Supervisorului poate fi retrasă în orice moment printr-o notificare adresată Antreprenorului. În cazul în care Supervisorul refuză Reprezentantul propus în termenul-limită sau retrage aprobarea desemnării, va prezenta motivele, iar Antreprenorul va comunica o propunere alternativă imediat. Adresa Reprezentantului Antreprenorului va fi considerată a fi adresa pentru comunicare comunicată de către Antreprenor.

13.3 Supervisorul își poate retrage aprobarea cu privire la Reprezentantul Antreprenorului în următoarele situații: (i) Reprezentantul Antreprenorului nu îndeplinește, în mod grav sau repetat, obligațiile Contractuale și/sau (ii) prin acțiunile sau inacțiunile Antreprenorului, siguranța și securitatea muncii și/sau protecția mediului sunt puse în pericol. Dacă Supervisorul își retrage aprobarea cu privire la Reprezentantul Antreprenorului, Antreprenorul, în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de 30 de zile, după primirea notificării în acest sens, își va retrage Reprezentantul din Șantier și-l va înlocui cu un alt Reprezentant, cu aprobarea prealabilă a Supervisorului.

13.4 Reprezentantul Antreprenorului va fi pe deplin autorizat să ia orice decizie necesară pentru proiectarea și executarea Lucrărilor, inclusiv să primească și să implementeze Ordine Administrative. Timpul Reprezentantului Antreprenorului va fi alocat în totalitate coordonării executării Contractului.

În cazul în care Reprezentantul Antreprenorului sau asistenții acestuia nu vorbesc fluent limba Contractului, Antreprenorul va asigura toate cele necesare pentru comunicarea eficientă în limba Contractului.

13.5 Documentele transmise de Antreprenor Beneficiarului (sau Supervisorului) vor fi semnate de către Reprezentantul Antreprenorului.

13.6 Antreprenorul se va asigura că personalul său specializat este autorizat și/sau certificat în conformitate cu prevederile Legii.

13.7 Antreprenorul va asigura nivelul de calitate corespunzător cerințelor Contractului printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția autorizați potrivit prevederilor Legii. Sistemul de asigurare a calității va fi în conformitate cu detaliile prevăzute în Contract, dacă există. Supervisorul va avea dreptul să auditeze orice aspect al sistemului calității. Detaliile tuturor procedurilor și documentele de conformitate vor fi transmise Supervisorului spre informare, înainte de începerea fiecărei etape de proiectare sau execuție.

Respectarea sistemului de asigurare a calității nu va exonera Antreprenorul de niciuna din sarcinile, obligațiile sau responsabilitățile sale potrivit prevederilor Contractului.

13.8 Antreprenorul va lua toate măsurile necesare pentru protecția mediului înconjurător (atât pe Șantier, cât și în afara acestuia) și pentru limitarea daunelor sau afectării populației și a proprietăților ca urmare a poluării, zgomotului și a altor consecințe ale activității sale. Aceste măsuri vor fi conforme cu cele prevăzute în Cerințele Beneficiarului și în actul de reglementare în domeniul mediului.

Antreprenorul se va asigura că emisiile, deversările de suprafață și deșeurile rezultate în urma activităților proprii nu vor depăși valorile prevăzute în Cerințele Beneficiarului și nici valorile stabilite de Lege.

Clauza 14 Personal

14.1 Persoanele angajate de Antreprenor trebuie să fie în număr suficient, în conformitate cu prevederile Programului de Execuție în vigoare. Acești angajați vor dispune de aptitudinile și

experiența necesare progresului și executării corespunzătoare a Lucrărilor. Supervizorul poate cere retragerea oricărei persoane din cadrul Personalului Antreprenorului în următoarele situații: (i) persoana nu îndeplinește, în mod grav sau repetat, obligațiile Contractuale și/sau (ii) prin acțiunile sau inacțiunile acestei persoane, siguranța și securitatea muncii și/sau protecția mediului sunt puse în pericol. Antreprenorul va înlocui imediat orice membru al Personalului său pentru care Supervizorul, prin notificare motivată, cere retragerea.

14.2 Antreprenorul va lua toate măsurile pentru angajarea întregului personal și a forței de muncă, în conformitate cu prevederile Legii.

14.3 Antreprenorul va asigura personalul-cheie conform propunerii sale din Ofertă. Personalul-cheie este personalul în privința căruia au existat cerințe minime stabilite în documentația de atribuire a Contractului. Reprezentantul Antreprenorului și personalul-cheie al Antreprenorului vor fi menținuți pe toată durata proiectării și execuției Lucrărilor, cu excepția situațiilor în care Supervizorul solicită înlocuirea din motive întemeiate sau atunci când este necesară înlocuirea din alte motive independente de Antreprenor (ex. demisie din cadrul societății/asocierii, boală, deces, etc.).

14.4 Orice înlocuire a personalului-cheie se va face cu personal cu calificare și experiență cel puțin echivalente cu cele (dacă există) stabilite în documentația de atribuire, cu consimțământul prealabil al Beneficiarului. În cazul în care un membru al personalului-cheie a fost evaluat în cadrul criteriului de atribuire, Antreprenorul va propune un înlocuitor care să obțină cel puțin același punctaj ca urmare a aplicării factorilor de atribuire.

Antreprenorul va transmite Beneficiarului toate documentele necesare pentru a verifica îndeplinirea criteriilor de calificare/selecție stabilite și/sau a calcula punctajul aferent factorilor de evaluare, pentru orice înlocuire a personalului-cheie.

Clauza 15 Garanție de Bună Execuție

15.1 Antreprenorul va constitui o Garanție de Bună Execuție ca instrument de garantare pentru executarea corespunzătoare a Contractului, în valoarea stipulată în Acordul Contractual nr. _____ / _____ și în forma inclusă în Contract, reprezentând 10% din Prețul Contractului.

Antreprenorul va furniza Beneficiarului Garanția de Bună Execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului și va transmite o copie a acesteia și Supervizorului.

Garanția de Bună Execuție va fi emisă de o societate bancară sau de o societate de asigurări, autorizată să emită asemenea garanții pe teritoriul Uniunii Europene sau (pentru celelalte societăți) cotate cel puțin cu ratingul BBB-/Baa3 sau echivalent și Antreprenorul va transmite documentele doveditoare în această privință. Garanția de Bună Execuție va fi irevocabilă și va prevedea că plata Garanției de Bună Execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Antreprenorului în conformitate cu prevederile subclauzei 15.3. Garanția de Bună Execuție a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau consorțiului.

15.2 Antreprenorul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare, luând în considerare prevederile subclauzei 15.6, până la aprobarea Recepției Finale. Dacă termenii Garanției de Bună Execuție specifică data de expirare a acesteia, iar Antreprenorul nu este îndreptățit să obțină aprobarea Recepției Finale cu 30 de zile înainte de data de expirare a Garanției, Antreprenorul va prelungi valabilitatea Garanției de Bună Execuție până când Lucrările vor fi terminate și toate defecțiunile remediate. Dacă societatea emitentă a Garanției de Bună Execuție pierde autorizarea să emită asemenea garanții pe teritoriul Uniunii Europene sau nu mai este cotate cel puțin cu ratingul BBB-/Baa3 sau echivalent, se va considera că Garanția de Bună Execuție își pierde valabilitatea și Antreprenorul va avea

obligatia de a constitui o noua Garantie de Buna Executie in conformitate cu prevederile prezentei clauze.

15.3 Anterior emiterii unei pretentii asupra Garantie de Buna Executie, Beneficiarul va notifica pretentia atat Antreprenorului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al sumei pretinse.

Beneficiarul nu va formula nicio pretentie asupra Garantie de Buna Executie cu exceptia urmatoarelor cazuri si in limita sumelor la care Beneficiarul este indreptatit potrivit prevederilor Contractului:

(a) Antreprenorul nu reuseste sa prelungeasca valabilitatea Garantie de Buna Executie, asa cum este descris in subclauza 15.2, situatie in care Beneficiarul poate cere intreaga valoare a Garantie de Buna Executie;

(b) Antreprenorul nu plateste Beneficiarului, in termen de 30 de zile, o suma datorata, convenita de catre Antreprenor sau Decisa de catre Supervisor potrivit prevederilor subclauzei 69c [Decizia Supervisorului];

(c) Antreprenorul nu reuseste sa remedieze o nerespectare a obligatiilor sale in termen de 30 de zile de la primirea notificarii Beneficiarului privind nerespectarea obligatiei respective; sau

(d) Beneficiarul reziliaza Contractul potrivit prevederilor clauzei 64 [Rezilierea de catre Beneficiar].

15.4 Beneficiarul va despagubi Antreprenorul pentru orice daune, pierderi si cheltuieli (inclusiv taxe legale si cheltuieli) care rezultă din orice cerere privind executarea Garantie de Buna Executie, in conditiile in care Beneficiarul nu era indreptatit la cerere.

15.5 De fiecare data cand Pretul Contractului este modificat, Antreprenorul va ajusta valoarea Garantie de Buna Executie, in aceeași proportie, in termen de 15 zile de la modificare.

De fiecare data cand Garantia de Buna Executie este executata ca urmare a unei cereri a Beneficiarului, potrivit prevederilor literelor (b) sau (c) din subclauza 15.3, Antreprenorul va reintregi valoarea Garantie de Buna Executie in termen de 15 zile de la executarea sumelor cerute de catre Beneficiar.

15.6 Beneficiarul va elibera/restitui Antreprenorului Garantia de Buna Executie dupa cum urmeaza:

(a) valoarea procentuala din valoarea Garantie de Buna Executie stabilita in Acordul Contractual (70% daca nicio valoare procentuala nu este stabilita in Acordul Contractual) in termen de 14 zile de la data aprobării Receptiei la Terminarea Lucrarilor, daca Beneficiarul nu a formulat pana la acea data cereri asupra Garantie de Buna Executie;

(b) restul valorii Garantie de Buna Executie la aprobarea Receptiei Finale, cu exceptia sumelor cerute de catre Beneficiar pana la acea data si care nu au fost reintregite de catre Antreprenor.

15.7 Pe durata executării Contractului, dacă societatea care a emis Garantia de Buna Executie nu isi poate respecta angajamentele, Garantia de Buna Executie nu va mai fi valida. Beneficiarul va notifica Antreprenorul pentru a elibera o noua garantie conform acelorași termeni ca cei ai anterioarei garanții. In cazul in care Antreprenorul nu transmite o noua Garantie de Buna Executie in termen de 30 de zile de la data notificării, Beneficiarul poate rezilia Contractul potrivit prevederilor clauzei 64 [Rezilierea de catre Beneficiar].

Clauza 16 Responsabilități și asigurări

16.1 Responsabilități

a) Responsabilitatea pentru calitatea proiectului și pentru daune aduse Lucrarilor

Fără a afecta prevederile clauzei 59 [Utilizarea Lucrarilor înainte de Receptia la Terminare], clauzei 61 [Perioada de Garantie] și clauzei 66 [Forta majora și denunțare

unilaterală], Antreprenorul își va asuma (i) întreaga responsabilitate pentru calitatea proiectului, pe baza Cerințelor Beneficiarului, (ii) întreaga responsabilitate pentru menținerea integrității Lucrărilor și (iii) riscul pierderii și daunei, indiferent de cauză, până la aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor așa cum se prevede la clauza 60 [Recepția la Terminarea Lucrărilor].

Compensația pentru daunele aduse Lucrărilor și generate de răspunderea Antreprenorului va fi limitată la Prețul Contractului.

Această limită nu se va aplica pentru compensație pentru pierderi sau daune generate de fraudă sau neglijența gravă a Antreprenorului sau Personalului său, inclusiv Subcontractanților săi și oricărei persoane pentru care Antreprenorul este responsabil.

După aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor conform clauzei 60 [Recepția la Terminarea Lucrărilor], Antreprenorul va rămâne responsabil de orice nerespectare a obligațiilor ce îi revin prin Contract pentru perioada prevăzută de Lege.

b) Răspunderea Antreprenorului față de Beneficiar

În orice moment, Antreprenorul va fi responsabil și va despăgubi Beneficiarul pentru orice daune aduse, pe durata executării Contractului, Beneficiarului de către Antreprenor sau Personalul său, inclusiv Subcontractanții săi și orice persoană pentru care Antreprenorul este responsabil.

Compensația pentru daunele aduse Beneficiarului (altele decât cele aduse Lucrărilor) și generate de răspunderea Antreprenorului va fi limitată la Prețul Contractului.

Această limită nu se va aplica pentru compensație în caz de vătămare corporală, inclusiv deces, și nici pentru daune de orice tip aduse Beneficiarului și generate de fraudă sau neglijența gravă a Antreprenorului sau Personalului său, inclusiv Subcontractanților săi și oricărei persoane pentru care Antreprenorul este responsabil.

c) Răspunderea Antreprenorului față de terți

Antreprenorul va despăgubi, proteja și apăra Beneficiarul, inclusiv Personalul său, de orice acțiuni, reclamații, pierderi sau daune, directe sau indirecte, de orice natură (denumite în continuare „reclamație“) generate de o acțiune sau inacțiune a Antreprenorului sau Personalului său, inclusiv Subcontractanților săi și/sau oricărei persoane pentru care Antreprenorul este responsabil, în îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu excepția situațiilor în care:

(1) reclamația este generată de dreptul Beneficiarului de a executa Lucrările Permanente pe, peste, sub, în sau prin orice teren, și de a ocupa acest teren pentru Lucrările Permanente, sau

(2) pierderea sau dauna este un rezultat inevitabil al obligațiilor Antreprenorului de a proiecta și executa Lucrările și de a remedia orice defectiuni.

Beneficiarul va aduce la cunoștința Antreprenorului reclamația oricărui terț în cel mai scurt timp posibil din momentul în care Beneficiarul o ia la cunoștință.

În cazul în care Beneficiarul alege să conteste reclamația sau să se apere împotriva reclamației, Antreprenorul va acoperi costurile rezonabile de contestare sau apărare suportate de Beneficiar și Personalul său.

În sensul prezentului punct c), agenții și angajații Beneficiarului, Supervizorul, angajații săi, subcontractanții săi, precum și Personalul Antreprenorului, Subcontractanții și orice persoană pentru care Antreprenorul este responsabil sunt considerate terți.

Antreprenorul va gestiona toate reclamațiile în strânsă colaborare cu Beneficiarul.

Orice înțelegere sau acord cu terții pentru soluționarea unei reclamații necesită acordul expres prealabil al Beneficiarului și al Antreprenorului.

16.2 Asigurare

a) Asigurare - aspecte generale

Începând cu Data de Începere sau mai devreme și pe durata executării Contractului, Antreprenorul se asigură că el, Personalul său, inclusiv Subcontractanții săi și orice persoană pentru care Antreprenorul este responsabil, sunt asigurați corespunzător de societăți de asigurare recunoscute pe piața europeană a asigurărilor.

La Data de Începere, Antreprenorul va transmite Beneficiarului și Supervizorului o copie a tuturor certificatelor de asigurare ce indică faptul că obligațiile Antreprenorului cu privire la asigurări sunt respectate, precum și a polițelor. Pe durata executării Contractului, Antreprenorul va transmite fără întârziere, după plata fiecărei prime de asigurare și oricând la cererea Supervizorului, o versiune actualizată a certificatelor de asigurare.

Antreprenorul va obține de la asiguratorii angajamentul de a informa personal și direct Beneficiarul și Supervizorul cu privire la orice eveniment ce poate reduce, anula sau modifica în orice fel asigurarea în cauză. Asiguratorii vor transmite aceste informații în cel mai scurt timp posibil, și în orice caz cu cel puțin 30 de zile înainte de reducerea, anularea sau modificarea asigurării. Beneficiarul își rezervă dreptul de a-l despăgubi pe asigurator în cazul în care Antreprenorul nu plătește prima, fără a afecta dreptul Beneficiarului de a recupera suma astfel plătită și de a solicita ulterior despăgubire pentru potențialele daune rezultate.

În măsura posibilului, Antreprenorul se va asigura că respectivele polițe de asigurare încheiate conțin o renunțare a dreptului de regres al asiguratorului în favoarea Beneficiarului și Supervizorului, agenților și angajaților lor.

Încheierea și menținerea de către Antreprenor a unor asigurări corespunzătoare nu vor exonera pe Antreprenor de responsabilitățile legale și/sau contractuale. Ca un minimum, asigurările listate în prezenta subclauză vor furniza acoperire până la nivelul minim de responsabilități contractuale prevăzute în subclauza 16.1 [Responsabilități] sau nivelul minim al responsabilităților prevăzute în Legea în vigoare, oricare ar fi mai mare. Antreprenorul va suporta integral consecințele lipsei totale sau parțiale a asigurării, eliberând complet Beneficiarul și Supervizorul de orice răspundere în această privință.

Antreprenorul se va asigura că Personalul său, inclusiv Subcontractanții săi și orice persoană pentru care Antreprenorul este responsabil, respectă aceleași cerințe de asigurare ca cele impuse Antreprenorului prin acest Contract. În caz de lipsă de asigurare sau de asigurare necorespunzătoare a Personalului Antreprenorului, inclusiv a Subcontractanților săi sau a oricărei persoane pentru care Antreprenorul este responsabil, Antreprenorul va despăgubi Beneficiarul și Supervizorul pentru toate consecințele rezultate.

Sub propria responsabilitate și fără a afecta obligația de a încheia toate asigurările pentru acoperirea obligațiilor prevăzute în acest Contract, Antreprenorul se va asigura că toate asigurările obligatorii sunt încheiate conform Legii în vigoare. Se va asigura de asemenea că toate obligațiile legale ce se aplică asigurării sunt respectate.

Beneficiarul și Supervizorul vor fi exonerați de orice răspundere privind evaluarea și conformitatea polițelor de asigurare încheiate de Antreprenor în raport cu obligațiile sale contractuale și/sau legale.

Pe durata executării Contractului, dacă vreun asigurator nu își poate respecta angajamentele, asigurarea respectivă nu va mai fi validă. Beneficiarul va notifica Antreprenorul pentru a încheia o nouă asigurare potrivit prevederilor Contractului. În cazul în care Antreprenorul nu transmite o copie a noului certificat de asigurare și a poliței aferente în termen de 30 de zile de la data notificării, Beneficiarul poate rezilia Contractul potrivit prevederilor clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar].

b) Asigurare - Aspecte specifice

1. Asigurare pentru daune aduse terților

Antreprenorul va încheia o asigurare de răspundere civilă ce va acoperi vătămări corporale și daune aduse proprietății ce pot fi provocate terților ca urmare a executării Contractului, inclusiv în Perioada de Garanție. Polița de asigurare trebuie să prevadă că Personalul Beneficiarului, inclusiv cel al Supervizorului, precum și cel al altor antreprenori și terți prezenți pe Șantier, în vecinătatea Șantierului sau în orice alt loc folosit de Antreprenor sunt considerați terți în această asigurare. Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în Acordul Contractual, limitele de acoperire pentru această asigurare nu vor fi inferioare celor valabile pentru asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto potrivit reglementărilor Uniunii Europene.

2. Asigurarea Lucrărilor

Antreprenorul va încheia o asigurare de tip „toate riscurile pentru lucrările de construcții-montaj“ în beneficiul său individual și în solidar cu Subcontractanții săi, Beneficiarul și Supervizorul.

Această asigurare va acoperi toate daunele ce pot fi aduse Lucrărilor incluse în Contract, inclusiv daune generate de vicii sau erori de proiectare privind proiectul tehnic, materialele de construcție sau punerea în operă și pentru care Antreprenorul este responsabil conform Contractului și daune generate de evenimente naturale.

Această asigurare va acoperi și prejudiciul adus Documentelor Antreprenorului, bunurilor și proprietăților existente ale Beneficiarului și Supervizorului.

De asemenea, Antreprenorul va încheia o asigurare pentru acoperirea Utilajelor și Lucrărilor Provizorii cel puțin până la valoarea totală de înlocuire/reconstrucție.

3. Asigurare auto

Antreprenorul va încheia (sau se va asigura că sunt încheiate) asigurări de răspundere civilă auto pentru toate vehiculele folosite de Antreprenor sau Subcontractanții săi (indiferent dacă aceste vehicule sunt deținute în proprietate sau nu) în legătură cu Contractul.

4. Asigurare împotriva accidentelor la locul de muncă

Antreprenorul va încheia polițe de asigurare pentru asigurarea Antreprenorului, Personalului său, inclusiv Subcontractanților săi și oricărei persoane pentru care Antreprenorul este responsabil, în caz de accident la locul de muncă sau în drum spre și de la locul de muncă. Se va asigura că Subcontractanții săi procedează la fel. Antreprenorul va despăgubi Beneficiarul pentru orice reclamații pe care Personalul său, inclusiv angajații săi sau Subcontractanții săi lear putea formula în aceste privințe.

5. Asigurarea răspunderii cu privire la calitatea Lucrărilor

Antreprenorul va încheia o asigurare pentru a acoperi întreaga sa răspundere cu privire la calitatea Lucrărilor, chiar și după Recepția Finală, conform Legii.

Clauza 17 Programul de Execuție

17.1 În termen de 30 de zile de la Data de Începere, Antreprenorul va transmite Supervizorului, spre analiză și acceptare, un Program de Execuție detaliat al întregului Contract, alcătuit dintr-un grafic de eșalonare calendaristică Gantt (pe suport hârtie și în format electronic editabil) și un raport descriptiv. Acest prim Program de Execuție, inclusiv metodologia de lucru și resursele, va fi elaborat pe baza programului de lucrări depus în Ofertă de către Antreprenor.

17.2 Graficul de eşalonare calendaristică Gantt va fi realizat utilizând analiza drumului critic și va cuprinde totalitatea activităților specificate în Contract și punctele de referință stabilite (dacă există). Programul de Execuție va fi elaborat în conformitate cu următoarele cerințe:

(a) Programul de Execuție va fi alcătuit din activitățile necesare pentru executarea Contractului, conform Cerințelor Beneficiarului, și va fi prezentat într-o structură astfel încât să fie identificate:

1. etapele proiectării (investigații pe teren, etape de proiectare, verificare, transmitere spre aprobare a proiectului etc.);
2. principalele faze ce alcătuiesc executarea Contractului (achiziții, construcții, inspecții, testare, avize și autorizații, recepții);
3. obiectele de construcții din care sunt alcătuite Lucrările;
4. categoriile de lucrări sau stadiile fizice care alcătuiesc Lucrările;
5. sectoarele de lucru sau locul în care se vor pune în operă activitățile de construcții;
6. Subcontractanții, în cazul în care unele părți din Contract sunt realizate cu Subcontractanți.

(b) Activitățile vor avea alocate:

1. resurse necesare proiectării (numărul și specialitățile proiectanților, verificatori autorizați, utilaje, aparate și softuri specifice etc.);
2. resurse necesare execuției lucrărilor (principalele Materiale ce se vor pune în operă, manoperă - numărul și meseriile de muncitori, Utilaje), în concordanță cu necesarul și disponibilul acestora;
3. cantitățile de lucrări conform proiectului tehnic;
4. costurile estimate în concordanță cu Oferta;
5. productivitățile estimate.

(c) Durata activităților va fi exprimată în zile, luând în considerare:

1. cantitatea de lucrare,
2. dimensiunea frontului de lucru,
3. numărul de resurse umane și Utilaje,
4. productivitatea resurselor.

(d) Nivelul de detaliu al activităților va fi ales astfel încât durata acestora să nu fie mai mare de 30 de zile calendaristice.

(e) Succesiunea activităților va fi stabilită luând în considerare metodologia de lucru propusă de Antreprenor, tehnologiile de execuție din Cerințele Beneficiarului (dacă există) și constrângerile de natură organizatorică. Relațiile de condiționare dintre activități vor fi de tip început-început, sfârșit-început și sfârșit-sfârșit.

(f) Graficul rețea va fi alcătuit astfel încât să nu existe decât o singură activitate fără predecesor și o singură activitate fără succesori, cu excepția activităților care desemnează puncte de referință sau a activităților la care nu se poate stabili (justificat prin raportul descriptiv) o relație de condiționare.

(g) Drumul critic va fi evidențiat și va corespunde cu succesiunea de activități a cărei durată maximă este Durata de Execuție.

Până la finalizarea proiectului tehnic, activitățile și resursele aferente execuției Lucrărilor vor fi prezentate la un nivel de detaliu adaptat. După finalizarea proiectului tehnic, aceste activități și resurse vor fi de deplin detaliate.

17.3 Cerințele pentru elaborarea raportului descriptiv sunt următoarele:

(a) Antreprenorul va pregăti și transmite Supervizorului un raport descriptiv prin care va detalia și explica planul de lucru stabilit în cadrul Programului de Execuție.

(b) Raportul descriptiv va cuprinde:

1. o descriere a fazelor de proiectare și a metodelor aferente,
2. o descriere generală a modului în care Antreprenorul va executa Lucrările,

3. descrierea activităților critice și a modului în care Antreprenorul va asigura resursele necesare,

4. numărul și structura formațiilor de lucru cu care Antreprenorul va realiza activitățile,

5. prezentarea listei cu resursele umane (numărul și meseriile muncitorilor) distribuite pe luni,

6. prezentarea listei de Utilaje (tip, număr, capacitate) pe care Antreprenorul le va avea la dispoziție, precum și perioadele de timp în care vor fi folosite,

7. Subcontractanții implicați, precum și resursele umane și Utilajele aferente,

8. curba „S” de progres fizic și financiar și graficul de flux de numerar.

17.4 În termen de 15 zile de la transmiterea sa de către Antreprenor, Supervizorul va analiza Programul de Execuție și îl va accepta sau respinge. În lipsa unui răspuns al Supervizorului la termenul aferent, Programul de Execuție va fi considerat ca fiind acceptat.

17.5 În cazul în care Programul de Execuție este respins, Supervizorul va prezenta motivele respingerii și va solicita Antreprenorului să retransmită în termen de 10 zile Programul de Execuție completat și/sau corectat, astfel încât acesta să fie conform cu prevederile Contractului și realist de pus în practică.

17.6 Dacă Antreprenorul nu transmite Programul de Execuție, inclusiv Programul de Execuție completat/corectat, în termenul prevăzut, Beneficiarul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului] să fie reținută o sumă în cuantumul prevăzut în Acordul Contractual pentru fiecare zi de întârziere a transmiterii Programului de Execuție, până la acceptarea Programului de Execuție respectiv.

17.7 În situația în care Programul de Execuție analizat de Supervizor în conformitate cu prevederile subclauzei 17.4 este respins de 3 ori consecutiv, în raport cu aceeași solicitare de completare/corectare, Beneficiarul va fi îndreptățit să sisteze plățile către Antreprenor aferente subclauzei 50.4 [Plata] până la acceptarea Programului de Execuție respectiv.

17.8 Odată acceptat, Programul de Execuție transmis în conformitate cu prevederile subclauzei 17.1 se va numi Program de Referință și va deveni un mijloc de urmărire și control al performanței Antreprenorului și al progresului Lucrărilor. Cu excepția plății în avans, nicio altă plată nu va fi efectuată de către Beneficiar înainte de acceptarea Programului de Referință.

17.9 Acceptarea Programului de Execuție nu va exonera Antreprenorul de responsabilitățile ce îi revin în executarea Contractului.

17.10 În cazul în care Antreprenorul nu definește în cadrul Programului de Execuție un element de lucrare, activitate sau relație de condiționare, iar Supervizorul, în urma analizei sale, nu identifică această omisiune sau eroare, atunci când aceasta va fi descoperită de Antreprenor sau Supervizor, va fi corectată de către Antreprenor în următorul Program de Execuție actualizat, fără să afecteze Durata de Execuție și fără a îndreptăți Antreprenorul la plata unor Costuri suplimentare.

17.11 Actualizarea Programului de Execuție

Lunar, în termen de 10 zile de la începutul fiecărei luni, până la finalizarea tuturor Lucrărilor, Antreprenorul va transmite Supervizorului un Program de Execuție actualizat care va conține graficul de eșalonare calendaristică Gantt și raportul descriptiv actualizate.

Conținutul Programului de Execuție actualizat va fi în conformitate cu prevederile subclauzelor 17.2 și 17.3. Fiecare document actualizat va fi prezentat în comparație cu documentul aferent din Programul de Referință, fiind evidențiate diferențele, precum și evenimentele și cauzele care au condus la apariția diferențelor și, în caz de întârziere, măsurile pe care Antreprenorul le va lua pentru respectarea Duratei de Execuție.

În termen de 5 zile de la transmiterea sa de către Antreprenor, Supervizorul va analiza Programul de Execuție actualizat și îl va accepta sau respinge. În lipsa unui răspuns al Supervizorului la termenul aferent, Programul de Execuție va fi considerat ca fiind acceptat.

Prevederile subclauzelor de la 17.5 la 17.7 se vor aplica corespunzător pentru analiza, acceptarea sau respingerea Programului de Execuție actualizat și consecințele acestora.

17.12 Revizuirea Programului de Execuție

În cazul în care evenimente neprevăzute, inclusiv evenimente care țin de riscurile Beneficiarului, afectează durata activităților critice, Antreprenorul va transmite Supervizorului o revizuire a Programului de Execuție.

De asemenea, ori de câte ori Antreprenorul constată că nu poate finaliza Lucrările în Durata de Execuție, va prezenta o revizie a Programului de Execuție.

Prevederile subclauzelor de la 17.2 la 17.7 se vor aplica corespunzător pentru întocmirea, analiza, acceptarea sau respingerea Programului de Execuție revizuit și consecințele acestora.

Programul de Execuție revizuit și acceptat de Supervizor devine noul Program de Referință.

Acceptarea de către Supervizor a unui Program de Execuție în care durata de proiectare și execuție a Lucrărilor ar fi mai mare decât Durata de Execuție nu reprezintă acordarea unei prelungiri a Duratei de Execuție. Orice prelungire a Duratei de Execuție se va face doar în conformitate cu prevederile subclauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție] și cu condiția respectării clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului].

Clauza 18 Structura detaliată a prețului

18.1 În termen de 30 de zile de la aprobarea proiectului tehnic, Antreprenorul va transmite o propunere de prețuri unitare pentru fiecare cantitate din proiectul tehnic, precum și o defalcare a acestor prețuri unitare care va identifica costurile incluse pentru manoperă, Materiale, Utilaje, transport, costuri indirecte și profit. Aceste propuneri nu vor afecta Prețul Contractului ca sumă forfetară (cu excepția Sumelor Provizionate) sau prevederile Contractului.

18.2 Supervizorul poate lua în considerare propunerile Antreprenorului transmise potrivit prevederilor subclauzei 18.1, atunci când evaluează impactul financiar al unor Modificări sau valoarea unor părți de lucrări, dar nu va avea nicio obligație în raport cu aceasta.

Clauza 19 Proiectarea de către Antreprenor

19.1 Antreprenorul va proiecta Lucrările Permanente în conformitate cu Cerințele Beneficiarului și cu Oferta tehnică. Antreprenorul va fi răspunzător de proiectul elaborat. Antreprenorul va îndeplini rolul de proiectant în conformitate cu prevederile Legii, inclusiv cu privire la stabilirea testelor de efectuat, stabilirea fazelor determinante și asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului în conformitate cu prevederile Legii.

De asemenea, Antreprenorul va proiecta orice Lucrări Provizorii necesare pentru executarea Contractului.

Proiectul elaborat de către Antreprenor va respecta cu strictețe caracteristicile imperative stabilite în cadrul Cerințelor Beneficiarului. Cu excepția cazului în care Antreprenorul demonstrează că există o eroare în aceste caracteristici imperative (caz în care se aplică prevederile subclauzelor 8.3 și/sau 8.5), Antreprenorul nu va propune, în cursul elaborării proiectului sau în cursul execuției Lucrărilor, nicio derogare de la aceste caracteristici.

Proiectul va fi elaborat de către proiectanți calificați în conformitate cu prevederile Legii și cu criteriile (dacă există) menționate în Cerințele Beneficiarului. Antreprenorul va transmite spre acceptare Supervizorului numele și referințele proiectanților propuși, cu excepția celor

prevăzuți în Ofertă. Supervizorul va răspunde în termen de 10 zile, motivând orice respingere. Lipsa răspunsului Supervizorului va fi considerată acceptare.

Antreprenorul va garanta că el, proiectanții săi și orice Subcontractant implicat în proiectare au experiența și capacitatea necesară pentru proiectare.

Antreprenorul va elabora proiectul, inclusiv specificații, piese desenate și liste de cantități, în limba Contractului și în conformitate cu prevederile Legii și ale Contractului.

Orice eroare descoperită în cadrul proiectului elaborat de Antreprenor va fi rectificată pe riscul și răspunderea Antreprenorului, cu excepția celor prevăzute în subclauzele 8.4 și 8.5. Aprobarea de către Supervizor a proiectului elaborat de către Antreprenor nu îl va exonera pe Antreprenor de răspundere asupra proiectului respectiv.

19.2 Prevederile definite în continuare în prezenta subclauză se aplică pentru orice fază sau element de proiectare elaborat de către Antreprenor.

Antreprenorul va transmite Supervizorului documentația aferentă proiectului, în vederea verificării acestuia de către un verificator autorizat angajat de către Beneficiar, împreună cu o declarație privind conformitatea proiectului elaborat de Antreprenor cu :

- (i) caracteristicile imperative stabilite în Cerințele Beneficiarului,
- (ii) celelalte prevederi ale Cerințelor Beneficiarului și proiectul sau schița de proiect din Oferta tehnică. În cazul în care proiectul elaborat de către Antreprenor prezintă unele devieri sau diferențe față de Cerințele Beneficiarului sau față de proiectul sau schița de proiect din Oferta tehnică, altele decât diferențe sau devieri rezultând din erori identificate în Cerințele Beneficiarului și notificate de către Antreprenor, aceste diferențe sau devieri vor fi considerate a fi propuneri de Modificare inițiate de către Antreprenor în conformitate cu prevederile subclauzei 37.11.

Verificarea documentațiilor tehnice elaborate de către Antreprenor, respectiv a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, se va realiza de către Beneficiar. Proiectul tehnic, detaliile de execuție, inclusiv documentația tehnică de autorizare a construcției se vor verifica la exigențele de calitate menționate de proiectant, prin grija Beneficiarului, de către specialiști verificatori de proiecte atestați MLPTL pentru domeniile specifice care fac obiectul proiectului, Antreprenorul având obligația de a susține documentația în fața verificatorului de proiecte.

Conform art. 6 din HG 925 din 1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, proiectanții vor preciza în proiectele pe care le elaborează cerințele pe care acestea trebuie să le îndeplinească. Plata serviciului de verificare tehnică a proiectului este cuprinsă, separat, în bugetul proiectului și se va face de către Beneficiar, cu excepția acelor verificări de detalii de execuție care nu au fost predate inițial. Orice detaliu de execuție elaborat ulterior, solicitat de executant și care trebuie verificat de verificatorul de proiecte se va face pe cheltuiala Antreprenorului.

Pentru a fi aprobată documentația tehnică, de către Beneficiar, Antreprenorul trebuie să efectueze toate completările solicitate de factorii în drept, în termenul impus.

Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în Condițiile Speciale, Supervizorul va aproba sau va respinge motivat documentația elaborată de Antreprenor în termen de 60 de zile de la primire. Acest termen va include și orice perioade necesare de consultări între Supervizor și Beneficiar, analiză și aprobare de către Beneficiar sau alte entități.

În cazul în care Supervizorul respinge motivat proiectul elaborat de Antreprenor, acesta va trata în mod corespunzător comentariile primite în documentația aferentă proiectului și va retransmite documentația astfel corectată Supervizorului spre aprobare.

Dacă Supervizorul întârzie nejustificat aprobarea proiectului elaborat de către Antreprenor, cu excepția cazului în care aprobarea acestui proiect ar reprezenta o Modificare, și dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a

întârzierii Supervizorului, Antreprenorul va fi îndreptăţit, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

(a) prelungirea Duratei de Execuţie pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, şi

(b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

19.3 Cu excepţia altor prevederi ale Cerinţelor Beneficiarului:

(a) în termenul(ele) specificat(e) în Acordul Contractual, calculat de la Data de Începere, Antreprenorul va elabora proiectul tehnic, inclusiv documentaţia tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire necesară pentru Lucrările Permanente, la nivelul de calitate specificat în Lege şi în Contract, şi îl va transmite Supervizorului spre revizuire şi/sau aprobare în conformitate cu prevederile subclauzei 19.2. Documentaţia tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire necesară pentru Lucrările Permanente va fi elaborată de Antreprenor pentru şi în numele Beneficiarului şi va cuprinde documentaţiile, avizele şi acordurile conexe necesare pentru execuţia Lucrărilor, obţinute de către Antreprenor în conformitate cu prevederile subclauzei 10.1. În cazul în care autoritatea emitentă a unui aviz sau acord formulează observaţii sau solicitări care nu sunt cauzate de o deficienţă în Documentele Antreprenorului, Antreprenorul va fi îndreptăţit, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la prelungirea Duratei de Execuţie pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată.

(b) În termen de 60 de zile de la data aprobării Supervizorului aferent documentelor menţionate la punctul (a) de mai sus, cu excepţia cazului în care un alt termen este stabilit în Acordul Contractual, Beneficiarul va obţine autorizaţia de construire pentru Lucrările Permanente. În cazul depăşirii acestui termen, Antreprenorul va fi îndreptăţit, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la prelungirea Duratei de Execuţie pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată. În cazul în care autoritatea emitentă a autorizaţiei de construire formulează orice observaţie sau solicitare cu privire la documentaţia depusă de către Beneficiar, cauzate de o deficienţă a Documentelor Antreprenorului, se vor aplica prevederile subclauzei 19.6 [Erori în Documentele Antreprenorului], iar termenul menţionat mai sus va decurge de la momentul în care solicitarea este soluţionată. În cazul în care autoritatea emitentă a autorizaţiei de construire formulează alte observaţii sau solicitări, care nu sunt cauzate de o deficienţă în Documentele Antreprenorului, Antreprenorul va fi îndreptăţit, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la prelungirea Duratei de Execuţie pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată.

(c) În cazul în care Documentele Antreprenorului emise ulterior obţinerii autorizaţiei de construire, altfel decât rezultând (i) dintr-un Ordin Administrativ de Modificare emis de către Supervizor în conformitate cu prevederile clauzei 37 [Modificări] sau dintr-un act adiţional la Contract sau (ii) dintr-o Decizie emisă de către Supervizor în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului], implică o modificare a autorizaţiei de construire, Antreprenorul va fi responsabil pentru perioadele de timp şi costurile aferente.

19.4 Antreprenorul nu va executa nicio lucrare aferentă proiectului elaborat de el înainte de aprobarea Supervizorului a Documentelor Antreprenorului aferente acestei lucrări şi cu condiţia existenţei unei autorizaţii de construire pe deplin valabile pentru această lucrare.

19.5 În conformitate cu prevederile Cerinţelor Beneficiarului, Antreprenorul va elabora manualele de operare şi întreţinere detaliate astfel încât Beneficiarul va reuşi să exploateze, repare, demonteze, înlocuiască, întreţină orice parte a lucrărilor respective. Recepţia la Terminarea acestor Lucrări nu se va putea realiza fără ca aceste documente să fie transmise către Beneficiar.

Antreprenorul va efectua instruirea Personalului Beneficiarului pentru operarea și întreținerea Lucrărilor în conformitate cu prevederile Cerințelor Beneficiarului. Dacă este prevăzut în Cerințele Beneficiarului că instruirea trebuie efectuată înainte de Recepția la Terminarea Lucrărilor, se va putea efectua Recepția la Terminare a Lucrărilor potrivit prevederilor subclauzei 60 [Recepția Lucrărilor și a Sectoarelor de Lucrări] numai după terminarea acestei instruiți.

19.6 Erori în Documentele Antreprenorului

În cazul în care, în Documentele Antreprenorului, se identifică erori, omisiuni, ambiguități, discrepanțe sau alte deficiențe, acestea și Lucrările vor fi remediate pe cheltuiala Antreprenorului, fără a ține cont de nicio aprobare emise potrivit prevederilor acestei clauze.

În acest caz, Antreprenorul va transmite Documentele corectate Supervisorului în conformitate cu prevederile subclauzei 19.2.

19.7 Cartea tehnică a construcției

Lucrările nu vor fi considerate ca terminate în scopul Recepției conform clauzei 60 [Recepția la Terminarea Lucrărilor] înainte ca Antreprenorul să transmită Supervisorului toate documentele necesare întocmirii capitolelor A și B ale cărții tehnice a construcției, în sensul Legii, și, după caz, documentele necesare completării capitolului D al cărții tehnice a construcției.

Clauza 20 Corectitudinea Prețului Contractului

20.1 Beneficiarul va pune la dispoziția Antreprenorului, pentru informarea acestuia, cel târziu la Data de Referință, toate datele relevante, care se află în posesia Beneficiarului, referitoare la structura geologică și condițiile hidrologice de pe Șantier, inclusiv aspectele legate de mediu. Antreprenorul are responsabilitatea interpretării acestor date.

20.2 Se consideră că Antreprenorul, în măsura în care este posibil (ținând cont de costuri și timp), a inspectat și examinat Șantierul și împrejurimile sale, a analizat datele menționate la subclauza 20.1 și că s-a edificat, înainte de depunerea Ofertei, asupra tuturor aspectelor relevante, inclusiv natura solului și subsolului, forma și natura Șantierului, întinderea și natura Lucrărilor, Materialele necesare execuției Lucrărilor, căile de acces la Șantier și în general a obținut toate informațiile cu privire la riscurile, inclusiv în legătură cu probabilitatea de apariție a acestora, și alte circumstanțe ce influențează sau afectează Oferta.

20.3 Se consideră că înainte de depunerea Ofertei, Antreprenorul s-a informat cu privire la corectitudinea și suficiența Ofertei, a Prețului Contractului și a prețurilor indicate în Graficul de Eșalonare a Plăților, care, cu excepția celor prevăzute altfel în Condițiile Contractuale, acoperă toate obligațiile prevăzute în Contract.

20.4 Având în vedere că se consideră că Antreprenorul și-a stabilit Oferta financiară în baza propriilor calcule, operațiuni și estimări, Antreprenorul, fără plata vreunui cost suplimentar, va respecta orice obligație și va proiecta și executa orice lucrare prevăzute în Contract, chiar dacă pentru obligația sau lucrarea respectivă nu există o sumă sau o valoare în Graficul de Eșalonare a Plăților.

Clauza 21 Riscuri excepționale

21.1 Dacă, pe durata executării Contractului, Antreprenorul se confruntă cu condiții fizice adverse, naturale sau artificiale, inclusiv muniții neexplodate sau utilități subterane, precum și alte obstacole fizice sau factori poluanți, care, în mod rezonabil, nu ar fi putut fi prevăzute de un antreprenor diligent la data depunerii Ofertei, Antreprenorul va transmite, de îndată ce a luat cunoștință de această situație, o notificare Supervisorului în care va descrie aceste condiții sau obstacole, va furniza detalii privind efectele anticipate ale acestora, măsurile pe

care le ia sau intenționează să le ia precum și impactul anticipat asupra execuției Lucrărilor. Prevederile prezentei clauze nu se aplică în cazul condițiilor meteorologice.

21.2 După primirea notificării în conformitate cu prevederile subclauzei 21.1, Supervisorul, printre altele:

(a) poate solicita Antreprenorului să comunice o estimare a costului măsurilor pe care le va lua sau intenționează să le ia;

(b) poate aproba măsurile prevăzute la subclauza 21.1 cu sau fără modificare;

(c) poate comunica instrucțiuni scrise cu privire la modul de gestionare a condițiilor sau obstacolelor menționate la subclauza 21.1.

21.3 În termen de 30 de zile de la primirea notificării Antreprenorului în conformitate cu prevederile subclauzei 21.1, Supervisorul:

(a) va Decide dacă sau în ce măsură condițiile sau obstacolele notificate de către Antreprenor puteau fi prevăzute, în mod rezonabil, de un antreprenor diligent la data depunerii Ofertei;

(b) va evalua dacă soluționarea problemei și continuarea executării Lucrărilor necesită o Modificare și dacă o asemenea Modificare s-ar încadra ca fiind una nesubstanțială în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice; și

(c) va transmite Decizia și evaluarea Beneficiarului și Antreprenorului.

21.4 Dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a condițiilor sau obstacolelor menționate la subclauza 21.1, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

(a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată; și

(b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

Clauza 22 Siguranța pe Șantier și securitatea muncii

22.1 Antreprenorul va avea dreptul să interzică accesul pe Șantier oricărei persoane neimplicate în executarea Contractului, cu excepția persoanelor autorizate de Beneficiar sau Supervisor. În sensul prezentei subclauze, se consideră că sunt persoane autorizate următoarele:

(a) riveranii, în cazul în care accesul către proprietățile lor se face prin Șantier, și

(b) utilizatorii construcției, în cazul și în măsura în care Contractul prevede că Lucrările se execută în regim de continuare a utilizării (inclusiv a traficului).

22.2 În executarea Contractului, Antreprenorul va respecta Legea și reglementările în vigoare legate de securitatea muncii, inclusiv, dacă este cazul, reglementările specifice de securitate și siguranță ale Beneficiarului.

Antreprenorul va lua măsuri de siguranță pentru Personalul său corespunzătoare pericolului fizic potențial. Antreprenorul va fi responsabil de monitorizarea nivelului de risc fizic la care este expus Personalul său și pentru informarea Beneficiarului cu privire la situație. Dacă Beneficiarul sau Antreprenorul iau la cunoștință o amenințare iminentă a vieții sau sănătății unui membru al Personalului Antreprenorului, Antreprenorul va acționa de urgență pentru siguranța persoanelor implicate. În cazul în care Antreprenorul întreprinde o astfel de acțiune, îl va informa imediat pe Supervisor.

22.3 Pe întreaga perioadă de la data punerii la dispoziție a Șantierului până la aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor și oricând execută vreo lucrare în Perioada de Garanție, Antreprenorul va asigura securitatea tuturor persoanelor care au dreptul de a se afla pe Șantier, va fi responsabil de măsurile necesare, în interesul Personalului Beneficiarului și terților, pentru a preveni orice pierdere sau accident determinată de proiectarea sau executarea

Lucrărilor și va depune toate eforturile rezonabile pentru a păstra Șantierul și Lucrările libere de obstacole inutile, pentru a evita expunerea la riscuri a persoanelor respective.

22.4 Antreprenorul va lua toate măsurile esențiale, pe propria răspundere, pentru a se asigura că structurile și instalațiile existente sunt protejate, păstrate și întreținute. Antreprenorul va asigura paza și supravegherea Lucrărilor și, dacă este prevăzut astfel în Cerințele Beneficiarului, împrejmuirea și iluminatul Lucrărilor, până la aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor.

22.5 Dacă, pe durata executării Contractului, sunt necesare măsuri urgente pentru a evita orice risc de accident sau daună sau pentru securitate ca urmare a unui accident sau a unei daune, Supervizorul va transmite un Ordin Administrativ Antreprenorului pentru a acționa așa cum consideră necesar. În cazul în care Antreprenorul nu dorește sau nu poate lua măsurile necesare, Beneficiarul, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], poate executa lucrarea pe costul Antreprenorului în măsura în care Antreprenorul este responsabil.

22.6 În termen de 30 de zile de la Data de Începere, Antreprenorul va transmite Supervizorului spre acceptare „Planul propriu de sănătate și securitate în muncă” în conformitate cu Legea. Supervizorul nu va permite execuția niciunei lucrări pe Șantier înainte ca acest plan să fie acceptat. Acceptarea Planului propriu de sănătate și securitate în muncă nu îl va exonera pe Antreprenor de niciuna din responsabilitățile sale privind sănătatea și securitatea muncii pe Șantier.

22.7 Antreprenorul va numi un responsabil cu securitatea muncii pe Șantier, care să răspundă de respectarea normelor de securitate pentru prevenirea accidentelor. Această persoană va avea calificarea necesară pentru o astfel de activitate și va avea autoritatea de a emite instrucțiuni și a dispune măsuri de prevenire a accidentelor.

22.8 Antreprenorul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (Utilaje, instalații etc.) și de muncă sau de procedeele tehnologice utilizate, sau de către Personalul său inclusiv orice persoană care desfășoară, direct sau indirect, activități pentru Antreprenor, în conformitate cu prevederile Legii, inclusiv orice modificare legislativă apărută pe perioada executării Contractului.

În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de către Antreprenor, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă, evenimentul, conform prevederilor legale și se va înregistra cu acesta la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs evenimentul.

Clauza 23 Protecția proprietăților adiacente

23.1 Pe propria răspundere și cheltuială, Antreprenorul va lua toate măsurile necesare impuse de buna practică în construcții și prin natura circumstanțelor pentru a proteja proprietățile adiacente Șantierului sau oricărei zone în care activează Antreprenorul și pentru a evita perturbarea acestora. În acest sens, Antreprenorul va proiecta și executa orice Lucrări Provizorii (inclusiv drumuri, trotuare, parapete și garduri) care pot fi necesare, datorită execuției Lucrărilor, pentru utilizarea de către public și protecția publicului, a proprietarilor și ocupanților terenurilor adiacente.

23.2 Antreprenorul va despăgubi Beneficiarul pentru consecințele financiare ale tuturor reclamațiilor formulate de proprietari sau rezidenți ai proprietăților adiacente, în măsura în care Antreprenorul este responsabil și în măsura în care prejudiciul cauzat proprietăților adiacente nu este rezultatul unui risc generat de proiectul elaborat de către Beneficiar sau metodă de construcție impusă de către Beneficiar sau Supervizor.

Clauza 24 Interferențe cu traficul și căile de acces

24.1 Antreprenorul se va asigura că execuția Lucrărilor și activitățile sale aferente nu afectează traficul și nu obstrucționează căile de comunicație cum ar fi drumuri, căi ferate, cursuri de apă și aeroporturi, cu excepția măsurii prevăzute în Condițiile Speciale și în Cerințele Beneficiarului. Se vor avea în vedere în special restricțiile de greutate și de gabarit la alegerea rutelor și vehiculelor.

24.2 Antreprenorul va fi responsabil pentru repararea oricăror daune aduse căilor de acces și generate de folosirea necorespunzătoare a acestor căi de către Antreprenor.

24.3 Antreprenorul va fi responsabil pentru orice măsuri speciale pe care le consideră necesare pentru a proteja, consolida sau amenaja secțiuni ale căilor de acces, indiferent dacă sunt sau nu executate de el. Antreprenorul va informa Supervizorul cu privire la orice măsuri speciale pe care intenționează să le ia înainte de a le executa.

24.4 Antreprenorul va suporta toate costurile, tarifele și taxele pentru accesele cu destinație specială și/sau temporară care îi pot fi necesare, inclusiv cele pentru căile de acces pe Șantier. De asemenea, Antreprenorul va obține, pe riscul său, orice alte facilități suplimentare din afara Șantierului, care îi pot fi necesare la proiectarea și execuția Lucrărilor.

Clauza 25 Utilități, cabluri și conducte

25.1 Dacă, pe parcursul proiectării și/sau execuției Lucrărilor, Antreprenorul descoperă repere ce indică traseul unor cabluri, conducte sau altor utilități subterane, va menține aceste repere în poziție sau le va înlocui, dacă proiectarea și/sau execuția Lucrărilor necesită înlăturarea lor temporară.

25.2 Antreprenorul va fi responsabil de păstrarea, protejarea, mutarea sau înlocuirea, după caz, a cablurilor, conductelor și altor utilități prevăzute în Contract sau descoperite pe parcursul proiectării și/sau execuției Lucrărilor, în conformitate cu cele prevăzute în Contract, Lege și în reglementările și acordurile specifice ale proprietarilor/gestionarilor acestor rețele de utilități, inclusiv prevederile avizelor date de către aceștia. Prevederile prezentei subclauze nu afectează drepturile și obligațiile Antreprenorului prevăzute în Contract, inclusiv cele aferente clauzei 20 [Corectitudinea Prețului Contractului] și clauzei 21 [Riscuri excepționale].

25.3 Când o activitate de pe Șantier poate provoca perturbări sau afecta un serviciu de utilități, Antreprenorul îl va informa imediat în scris pe Supervizor și va lua măsurile corespunzătoare în timp util cu scopul continuării normale a proiectării și/sau execuției Lucrărilor.

Clauza 26 Trasarea

26.1 Antreprenorul va fi responsabil de:

(a) trasarea exactă a Lucrărilor în raport cu reperele și sistemele de referință inițiale prevăzute în Contract sau comunicate de Supervizor;

(b) corectitudinea poziției, cotelor, dimensiunilor și traseului tuturor părților din Lucrări; și

(c) mobilizarea, pe parcursul executării Contractului, a tuturor instrumentelor, aparaturii și manoperei necesare în legătură cu responsabilitățile de mai sus.

26.2 Dacă, în orice moment în timpul executării Contractului, apare o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau traseul unei părți din Lucrări, Antreprenorul, la solicitarea Supervizorului, va rectifica orice eroare, fără a fi îndreptățit la prelungirea Duratei de Execuție sau la plata unor costuri suplimentare. Totuși, dacă această eroare are la bază date incorecte aferente reperelor sau sistemelor de referință inițiale prevăzute în Contract sau comunicate de Supervizor, date pe care un antreprenor diligent nu ar fi putut să le identifice astfel încât să evite întârzieri sau costuri suplimentare, și dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se

produc costuri suplimentare ca urmare a acestei erori și rectificării ei, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

(a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată; și

(b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

26.3 Verificarea trasării Lucrărilor de către Supervisor nu-l va exonera în vreun fel pe Antreprenor de responsabilitatea pentru acuratețe, iar Antreprenorul va proteja și păstra cu atenție toate reperele, jaloanele, pichetele și alte elemente folosite în trasarea Lucrărilor.

Clauza 27 Activitatea Antreprenorului pe Șantier

27.1 Antreprenorul va desfășura activități numai în limitele Șantierului și în alte zone auxiliare care pot fi obținute de către Antreprenor și acceptate de către Supervisor ca zone de lucrări. Antreprenorul va lua toate măsurile necesare pentru a păstra Utilajele Antreprenorului și Personalul Antreprenorului în limitele Șantierului și ale zonelor auxiliare pentru a nu afecta terenurile adiacente.

27.2 Pe parcursul executării Contractului, Antreprenorul va depozita sau îndepărta orice Utilaj propriu sau exces de materiale. Antreprenorul va curăța și înlătura de pe Șantier orice moloz, resturi și Lucrările Provizorii care nu mai sunt necesare.

27.3 După aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor, Antreprenorul va curăța și îndepărta de pe partea recepționată a Șantierului toate Utilajele Antreprenorului, excesele de materiale, molozul, gunoaiile și Lucrările Provizorii. Antreprenorul va lăsa partea respectivă a Șantierului și Lucrările curate și în siguranță. Pe parcursul Perioadei de Garanție, Antreprenorul poate păstra pe Șantier Bunurile care îi sunt necesare pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute în Contract.

27.4 Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în Condițiile Contractuale sau Cerințele Beneficiarului, Antreprenorul va fi responsabil de toate materialele și articolele rezultate din orice lucrare de demolare sau excavări și alte materiale în exces (naturale sau artificiale), moloz și deșeuri și va plăti toate costurile aferente transportului și depozitării acestora.

27.5 În cazul în care Condițiile Contractuale sau Cerințele Beneficiarului rezervă Beneficiarului dreptul de proprietate și responsabilitatea asupra unor materiale sau articole obținute din demolare sau excavări, Antreprenorul va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura că sunt păstrate. Va fi responsabil de orice distrugere sau daună aduse acestor materiale sau articole, până la predarea lor către Beneficiar.

Indiferent de scopul folosirii de către Beneficiar a materialelor sau articolelor cu privire la care își rezervă dreptul de proprietate și responsabilitatea, Antreprenorul va suporta toate costurile pentru transportul și depozitarea lor și toate taxele de depozitare în locurile prevăzute în Contract. În cazul în care asemenea locuri nu sunt prevăzute în Contract, vor fi indicate de către Supervisor, cu respectarea prevederilor clauzei 37 [Modificări].

Clauza 28 Descoperiri

28.1 Artefactele, antichitățile și obiectele naturale, numismatice, sau de altă natură de interes științific, precum și obiectele rare și obiectele obținute din materiale prețioase descoperite în timpul executării Contractului vor rămâne în proprietatea (ca între Părți) și responsabilitatea Beneficiarului și vor fi încredințate în grija și sub autoritatea acestuia. În cazul unor neînțelegeri, Beneficiarul va fi, între Părți, singura autoritate în măsură să decidă cu privire la calificarea descoperirilor prevăzute în prezenta subclauză.

28.2 Descoperirile de orice fel din timpul executării Contractului vor fi notificate imediat Supervizorului. Supervizorul va emite instrucțiuni către Antreprenor asupra gestionării acestor descoperiri aferente subclauzei 28.1, având în vedere prevederile Legii și ale Contractului.

28.3 Dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a respectării instrucțiunilor Supervizorului prevăzute la subclauza 28.2, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

(a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, și

(b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

Clauza 29 Lucrări Provizorii

29.1 Antreprenorul va executa toate Lucrările Provizorii pentru a permite executarea Contractului. Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în Condițiile Contractuale sau Cerințele Beneficiarului, Antreprenorul, în legătura cu Lucrările Provizorii, va fi responsabil pentru obținerea terenului necesar, proiectarea, obținerea avizelor și autorizației de construire (dacă este necesar), execuția, demontarea sau dezafectarea și readucerea suprafețelor de teren aferente la starea lor inițială.

29.2 În cazul în care Condițiile Contractuale sau Cerințele Beneficiarului prevăd executarea unor Lucrări Provizorii specifice (cu detalierea localizării acestora), terenul aferent va fi considerat a face parte din Șantier.

Clauza 30 Utilajele Antreprenorului și transportul Bunurilor

30.1 Antreprenorul va răspunde pentru propriile Utilaje. Antreprenorul va asigura Utilaje în conformitate cu cele prevăzute în Programul de Execuție acceptat și în vigoare. Pentru executarea Contractului, Antreprenorul va folosi Utilaje de cel puțin aceeași calitate și capacitate cu Utilajele propuse în Ofertă și listate în Contract.

30.2 Antreprenorul va fi responsabil pentru ambalarea, încărcarea, transportul, primirea, descărcarea, depozitarea și protejarea tuturor Bunurilor și a altor produse necesare execuției Lucrărilor. Antreprenorul nu va fi îndreptățit la prelungirea Duratei de Execuție sau la plata unor costuri suplimentare pentru daune, pierderi și cheltuieli care rezultă din transportul Bunurilor.

Clauza 31 Suprapunerea unor contracte

31.1 Antreprenorul, în conformitate cu cele prevăzute în Contract și cu instrucțiunile Supervizorului, va asigura condiții corespunzătoare pentru prestarea unor servicii sau execuția unor lucrări care nu fac parte din Contract de către Beneficiar, alți antreprenori angajați de Beneficiar, o autoritate publică sau antreprenori angajați de către o asemenea autoritate, pe Șantier sau în vecinătatea Șantierului. Aceste condiții pot include folosirea unor căi de acces pentru care Antreprenorul este responsabil, a unor Lucrări Provizorii sau, cu caracter temporar și excepțional, a unor Utilaje ale Antreprenorului.

În măsura în care asigurarea de către Antreprenor a acestor condiții nu este prevăzută în Contract și dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a respectării instrucțiunilor Supervizorului prevăzute în prezenta subclauză, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

(a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, și

(b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

31.2 În niciun caz dificultățile întâmpinate cu privire la un contract nu vor îndreptăți Antreprenorul să modifice sau să întârzie executarea altor contracte. În mod similar, Beneficiarul nu se va prevala de asemenea dificultăți pentru a suspenda sau întârzia plățile datorate în baza unui alt contract.

Clauza 32 Brevete, licențe și drepturi de proprietate intelectuală

32.1 Antreprenorul va despăgubi Beneficiarul, Personalul Beneficiarului și agenții acestuia și se va asigura că nu sunt afectați de nicio reclamație, daună, pierdere și cheltuială ca urmare a unei reclamații formulate de un terț, inclusiv creatori și intermediari, pentru orice nerespectare a unor drepturi de proprietate intelectuală, industrială sau de altă natură în baza folosirii de către Beneficiar în conformitate cu prevederile Contractului a unor brevete, licențe, proiecte, modele sau mărci înregistrate, cu excepția situației în care o astfel de nerespectare rezultă din conformitatea cu Cerințele Beneficiarului sau cu instrucțiunile Supervizorului.

32.2 Toate drepturile de proprietate intelectuală, industrială și de altă natură aferente Documentelor Antreprenorului elaborate în conformitate cu prevederile clauzei 19 [Proiectarea de către Antreprenor] vor aparține Beneficiarului de îndată ce Antreprenorul le transmite Supervizorului. Pentru fiecare Document al Antreprenorului elaborat potrivit prevederilor clauzei 19 [Proiectarea de către Antreprenor], acest transfer este definitiv atunci când acest Document este plătit, în conformitate cu prevederile Contractului.

Prin excepție față de prevederile de mai sus, toate drepturile de proprietate industrială, intelectuală sau de altă natură (inclusiv dar nu limitat la brevete și drepturi de autor) dezvoltate strict în raport cu modul de execuție a Lucrărilor de către sau în numele Antreprenorului vor aparține Antreprenorului însă Beneficiarul va dispune de o licență irevocabilă, gratuită și neexclusivă asupra drepturilor mai sus menționate pentru scopul Contractului și pentru folosirea, întreținerea și repararea Lucrărilor. O astfel de licență va include dreptul de a acorda sublicențe și va fi transferabilă de către Beneficiar terților fără ca acordul Antreprenorului să fie necesar.

32.3 Toate drepturile de proprietate industrială, intelectuală sau de altă natură (inclusiv dar nu limitat la brevete și drepturi de autor) dezvoltate în raport cu executarea Contractului de către sau în numele Beneficiarului, inclusiv dar nu limitat la orice drepturi asupra oricăror documente întocmite în scopul executării Contractului, vor aparține Beneficiarului, însă Antreprenorul va avea dreptul să copieze, să folosească și să obțină comunicarea acestor documente în scopul executării Contractului.

CAPITOLUL IV

EXECUTAREA CONTRACTULUI ȘI ÎNTÂRZIERI

Clauza 33 Începerea

33.1 În termen de 30 de zile de la semnarea Acordului Contractual, Supervizorul emite Ordinul Administrativ de Începere către Antreprenor, cu notificarea Datei de Începere.

33.2 Antreprenorul va începe proiectarea și execuția Lucrărilor cât mai curând posibil după Data de Începere și va continua proiectarea și execuția Lucrărilor cu promptitudine și fără întârzieri.

Clauza 34 Durata de Execuție

34.1 Antreprenorul va finaliza toate Lucrările și fiecare Sector (dacă există) până la expirarea Duratei de Execuție a Lucrărilor sau a Sectorului (după caz) inclusiv:

- (a) trecerea Testelor la Terminare, și
- (b) terminarea tuturor lucrărilor și îndeplinirea obligațiilor prevăzute în Contract astfel încât Lucrările sau Sectoarele să poată fi considerate terminate pentru a fi supuse Recepției la Terminarea Lucrărilor.

Clauza 35 Prelungirea Duratei de Execuție

35.1 Antreprenorul va acționa în mod diligent pentru a preveni apariția oricăror întârzieri și pentru a limita efectele întârzierilor apărute pe Șantier. Cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], respectiv a prevederilor subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord] în cazul în care, în conformitate cu prevederile Contractului, Supervizorul a emis o Decizie cu privire la Durata de Execuție fără ca o Revendicare a Antreprenorului să fi fost notificată, Antreprenorul va fi îndreptățit la o prelungire a Duratei de Execuție dacă și în măsura în care terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată datorită uneia din următoarele cauze:

(i) condiții meteorologice adverse excepționale. Condiții meteorologice adverse vor fi considerate excepționale dacă probabilitatea lor de apariție este mai mică decât o dată într-o perioadă de timp definită ca Durata de Execuție la semnarea Contractului multiplicată cu 5, luându-se în considerare specificul lucrărilor, localizarea Șantierului și perioada din an în care au apărut condițiile respective;

(ii) autorități publice, personalul lor sau agenții lor întârzie activitatea Antreprenorului din motive care nu se datorează culpei Antreprenorului și într-un mod pe care un antreprenor diligent nu îl putea prevedea la data depunerii Ofertei sau preveni în mod rezonabil;

(iii) Ordine Administrative care afectează data de terminare a Lucrărilor și care nu se datorează culpei Antreprenorului, inclusiv Modificări (în cazul în care nu s-a convenit altfel în cadrul Modificării);

(iv) neîndeplinirea de către Beneficiar sau Personalul Beneficiarului a obligațiilor care le revin prin Contract;

(v) orice suspendare a Lucrărilor care nu se datorează culpei Antreprenorului sau vreunui risc în responsabilitatea Antreprenorului;

(vi) forță majoră;

(vii) orice eveniment sau situație care, în conformitate cu prevederile Condițiilor Contractuale, îndreptățește Antreprenorul la o prelungire a Duratei de Execuție și care nu se datorează culpei Antreprenorului.

Pentru evitarea oricărui dubiu, în cazul în care Antreprenorul nu respectă prevederile clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], respectiv prevederile subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord] în cazurile relevante, Antreprenorul va fi decăzut din dreptul său de prelungire a Duratei de Execuție.

35.2 Durata de Execuție va fi considerată ca fiind prelungită prin Decizia Supervizorului în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului], Decizie care poate fi modificată sau anulată în conformitate cu prevederile clauzei 70 [Dispute și arbitraj].

Clauza 36 Întârzieri

36.1 În scopul asigurării condițiilor de executare a Contractului vor fi organizate întâlniri periodice de management, lunar sau ori de câte ori este necesar. Întâlnirile vor avea loc în Șantier sau într-un loc stabilit de comun acord și vor fi convocate de către Supervizor. La

întâlniri vor participa reprezentanți ai Beneficiarului, Reprezentantul Antreprenorului, Supervizorul, precum și ai altor entități invitate de către Beneficiar. Supervizorul va stabili ordinea de zi, va conduce ședința și va transmite minuta întâlnirilor tuturor participanților. Indiferent de autoritatea cu care sunt investite persoanele care participă la întâlnire, responsabilitățile pentru acțiunile de întreprins vor fi în conformitate cu prevederile Contractului iar precizările făcute în cadrul întâlnirii și/sau înregistrate în cadrul minutei nu pot modifica Contractul și minuta nu poate constitui act adițional.

36.2 Ritmul nesatisfăcător al proiectării și/sau al execuției Lucrărilor

Dacă, din culpa Antreprenorului, se constată un ritm nesatisfăcător al proiectării și/sau al execuției Lucrărilor, Supervizorul va notifica Antreprenorul în această privință. Antreprenorul va actualiza Programul de Execuție, în conformitate cu prevederile subclauzei 17.11 [Actualizarea Programului de Execuție], în termen de 10 zile de la primirea notificării. Programul de Execuție actualizat va include un plan de măsuri pe care Antreprenorul le va lua în vederea recuperării întârzierilor apărute. Antreprenorul va respecta acest plan de măsuri, inclusiv orice mobilizare suplimentară de resurse.

36.3 Dacă este definit astfel în Cerințele Beneficiarului, conformitatea evoluției Lucrărilor cu Programul de Referință stabilit conform prevederilor subclauzei 17.8 va fi controlată printr-un sistem de puncte de referință, prin care se asigură monitorizarea și evaluarea evoluției Lucrărilor. În acest caz, Cerințele Beneficiarului vor defini (i) punctele de referință (ii) termenul, calculat de la Data de Începere, pentru atingerea fiecărui punct de referință și/sau (iii) metoda de stabilire a punctelor de referință și a termenelor aferente pe baza Programului de Referință. Aceste puncte de referință și termenele aferente vor fi revizuite în mod corespunzător în cazul în care este aprobată o Modificare în conformitate cu prevederile clauzei 37 [Modificări] și ca urmare a aplicării prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție]. Dacă Antreprenorul nu reușește, în mod nejustificat, să atingă vreun punct de referință la termenul stabilit (luând în considerare reviziile efectuate), Supervizorul va fi îndreptățit să rețină din fiecare Certificat de Plată ulterior o valoare procentuală de 10% din totalul sumelor aferente punctelor (a) și (b) din subclauza 50.1 [Situația de Lucrări], cu excepția cazului în care este prevăzută o altă valoare (absolută sau procentuală) în Acordul Contractual. Suma astfel reținută va fi integrată în Certificatul de Plată aferent lunii în care punctul de referință va fi atins.

36.4 În cazul în care Antreprenorul nu finalizează Lucrările (sau un Sector) în Durata de Execuție, după cum poate fi prelungită în conformitate cu prevederile clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], Beneficiarul, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului] și fără a afecta alte remedii prevăzute în Contract, va fi îndreptățit să perceapă de la Antreprenor, cu titlu de daune-interese moratorii, **penalități de întârziere în cuantum de 2% din valoarea lucrărilor neexecutate** pentru fiecare zi de întârziere care se scurge între finalul Duratei de Execuție după cum poate fi prelungită în conformitate cu prevederile clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție] și data efectivă de finalizare a Lucrărilor (sau a Sectorului), menționată în procesul-verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor (sau Sectorului) aprobat de Beneficiar sau (în absența unei asemenea mențiuni) certificată de către Supervizor. Cu excepția cazului în care este prevăzută o altă valoare în Acordul Contractual, valoarea penalităților de întârziere pentru fiecare zi de întârziere va fi egală cu Prețul Contractului (sau al Sectorului) la semnarea Contractului împărțit la Durata de Execuție la semnarea Contractului exprimată în zile. Suma maximă a penalităților de întârziere va fi de 15% din Prețul Contractului la semnarea Contractului.

Dacă un Sector sau o parte din Lucrări au făcut obiectul Recepției la Terminarea Lucrărilor, valoarea penalităților de întârziere pentru fiecare zi de întârziere va fi egală cu Prețul Contractului la semnarea Contractului din care se scade prețul Sectorului sau părții din Lucrări la semnarea Contractului, împărțit la Durata de Execuție la semnarea Contractului

exprimată în zile. De asemenea, suma maximă a penalităților de întârziere va fi de 15% din Prețul Contractului la semnarea Contractului din care se scade prețul Sectorului sau părții din Lucrări la semnarea Contractului.

36.5 Dacă Beneficiarul devine îndreptățit să perceapă de la Antreprenor suma maximă a penalităților de întârziere, după cum este stabilită în subclauza 36.4, Beneficiarul va fi îndreptățit să rezilieze Contractul în conformitate cu prevederile clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar].

36.6 Penalitățile de întârziere vor fi singurele penalități datorate de Antreprenor pentru întârziere în finalizarea Lucrărilor, în afara penalităților și despăgubirilor în cazul rezilierii Contractului potrivit prevederilor clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar]. Pentru evitarea oricărui dubiu, expirarea Duratei de Execuție nu reprezintă expirarea Contractului. Perceperea de către Beneficiar a penalităților de întârziere nu vor exonera Antreprenorul de obligația de a termina Lucrările sau de alte sarcini, obligații sau responsabilități pe care le are conform prevederilor Contractului și nu vor exonera Beneficiarul de obligațiile sale contractuale.

Clauza 37 Modificări

37.1 În scopul interpretării Contractului, aplicarea directă a prevederilor Condițiilor Contractuale sau ale Cerințelor Beneficiarului, stabilite de la semnarea Contractului și care nu presupune ca vreo hotărâre să fie luată de către Beneficiar, Supervizor sau Antreprenor în legătură cu oportunitatea modificării în cauză, nu reprezintă o Modificare. Pentru evitarea oricărui dubiu:

(a) modificarea de către Antreprenor a proiectului său, inclusiv corectarea de către Antreprenor a unei erori de proiectare potrivit prevederilor subclauzei 19.6 [Erori în Documentele Antreprenorului], nu reprezintă o Modificare, cu condiția să nu aducă modificări Cerințelor Beneficiarului sau proiectului sau schiței de proiect din Oferta tehnică;

(b) aplicarea prevederilor subclauzei 37.4 sau 37.11 [Propunere de Modificare inițiată de către Antreprenor] reprezintă Modificări.

37.2 Orice Modificare va fi aprobată printr-un Ordin Administrativ sau printr-un act adițional la Contract. Orice Modificare a Condițiilor Contractuale va fi aprobată doar prin act adițional la Contract. Doar Modificările nesubstanțiale în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice pot fi aprobate printr-un Ordin Administrativ.

37.3 În cazul în care, ca urmare a aplicării directe a prevederilor Condițiilor Contractuale sau ale Cerințelor Beneficiarului în condițiile prevăzute la subclauza 37.1 sau a aprobării unei Modificări nesubstanțiale în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice, este necesară încheierea unui act adițional la Contract al cărui singurul scop este de a mări Prețul Contractului astfel încât plățile aferente să poată fi efectuate, Beneficiarul va transmite Antreprenorului actul adițional și Antreprenorul îl va returna, semnat, Beneficiarului în termen de 10 zile de la transmitere. Semnarea unui asemenea act adițional de către Antreprenor nu va prejudicia orice alt drept al Antreprenorului. În cazul în care Antreprenorul nu returnează un asemenea act adițional semnat în termen de 10 zile de la transmitere de către Beneficiar, Antreprenorul este decăzut din dreptul de a beneficia de orice plată suplimentară pe care aplicarea directă a prevederilor Condițiilor Contractuale sau ale Cerințelor Beneficiarului sau aprobarea Modificării nesubstanțiale în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice ar fi putut să o genereze.

37.4 Oricând înainte de aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor, Supervizorul poate aproba prin Ordin Administrativ o Modificare pentru orice parte a Lucrărilor, cu condiția ca această Modificare să fie nesubstanțială în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice și să fie aprobată în prealabil de către Beneficiar. O asemenea Modificare poate include modificări ale Cerințelor Beneficiarului, ale Documentelor Antreprenorului sau ale Lucrărilor.

Procedura de elaborare și aprobare a Ordinului Administrativ de Modificare va fi conformă cu prevederile prezentei clauze.

37.5 Antreprenorul este responsabil pentru orice majorare sau reducere a unei cantități de lucrări real executate față de cele indicate în listele de cantități parte a Documentelor Antreprenorului, cu excepția cazului în care o asemenea majorare sau reducere este cauzată de o Modificare. Cu excepția acestui caz, Valoarea Contractului nu va fi afectată de vreo majorare sau reducere a cantităților real executate față de cele indicate în listele de cantități parte a Documentelor Antreprenorului.

37.6 Înainte de emiterea unui Ordin Administrativ de Modificare, Supervizorul va notifica Antreprenorul cu privire la natura și forma Modificării considerate. Antreprenorul, în termenul prevăzut în notificarea Supervizorului, va transmite Supervizorului o propunere scrisă ce va conține, în raport cu această modificare:

(a) o descriere a activităților ce vor fi implementate sau a măsurilor ce vor fi luate și a programului de execuție aferent;

(b) orice ajustare necesară a Duratei de Execuție sau a oricăror obligații ale Antreprenorului rezultate din acest Contract; și

(c) orice ajustare a Valorii Contractului, conform regulilor prevăzute în prezenta clauză, și a Graficului de Eșalonare a Plăților.

37.7 Supervizorul, pentru toate Modificările considerate conform prezentei clauze, va stabili ajustarea Valorii Contractului aferentă unor lucrări suplimentare sau la care se renunță în baza următoarelor principii:

(a) elemente similare și relevante din Contract, dacă există;

(b) estimări rezonabile de Costuri la care se adaugă un profit rezonabil; și

(c) prețuri de piață.

37.8 În procesul de elaborare a Ordinului Administrativ și a Deciziilor sale aferente, Supervizorul va lua în considerare elementele de prețuri și defalcările prezentate în conformitate cu prevederile clauzei 18 [Structura detaliată a prețului] precum și propunerea transmisă de către Antreprenor în conformitate cu prevederile subclauzei 37.6, dar nu va avea nicio obligație în raport cu acestea.

Supervizorul se va consulta cu Beneficiarul cu privire la proiectul de Modificare și la încadrarea Modificării ca fiind nesubstanțiale în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice. De asemenea, Supervizorul se va consulta cu Beneficiarul cu privire la impactul proiectului de Modificare asupra autorizației de construire.

37.9 Ordinul Administrativ de aprobare a Modificării va include cel puțin următoarele:

(a) orice modificare relevantă a Cerințelor Beneficiarului, Documentelor Antreprenorului sau ale Lucrărilor;

(b) orice modificare relevantă a Programului de Execuție;

(c) Decizia Supervizorului în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului] privind orice ajustare (prelungire sau reducere) a Duratei de Execuție aferentă Modificării;

(d) Decizia Supervizorului în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului] privind orice ajustări ale Valorii Contractului și ale Graficului de Eșalonare a Plăților, aferente Modificării.

37.10 La primirea Ordinului Administrativ de Modificare, Antreprenorul va pune în aplicare Modificarea fără întârziere, dar fără a prejudicia dreptul Antreprenorului de a emite o notificare de dezacord cu privire la Decizia Supervizorului în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord]. Antreprenorul nu va executa nicio lucrare fără o autorizație de construire valabilă (inclusiv, dacă este cazul, o nouă autorizație de construire pentru Lucrările modificate), obținută în conformitate cu prevederile subclauzei 10.1.

37.11 Propunere de Modificare inițiată de către Antreprenor

Antreprenorul poate transmite oricând Supervizorului o propunere scrisă care (în opinia Antreprenorului), dacă va fi aprobată, (i) va urgenta terminarea Lucrărilor, (ii) va reduce costul execuției, întreținerii și exploatarei Lucrărilor, (iii) va îmbunătăți eficiența sau valoarea lucrărilor finalizate sau (iv) din alte considerente va fi în avantajul Beneficiarului.

Însă, Antreprenorul nu va transmite nicio propunere care ar afecta caracteristicile imperative ale Lucrărilor, stabilite în Cerințele Beneficiarului, cu excepția cazului (și în măsura) în care există erori în aceste caracteristici imperative (caz în care se vor aplica prevederile subclauzelor 8.4 și/sau 8.5).8.3

Propunerea va fi elaborată pe cheltuiala Antreprenorului și va include elementele enumerate în subclauza 37.6, precum și următoarele elemente, fără a fi în mod necesar limitate la acestea:

(a) măsura în care propunerea corespunde sau nu cu prevederile Contractului (inclusiv Cerințele Beneficiarului și proiectul sau schița de proiect din Oferta tehnică);

(b) măsura în care propunerea corespunde sau nu cu prevederile actului de reglementare în domeniul mediului;

(c) măsura în care propunerea corespunde sau nu cu prevederile autorizației de construire (dacă există).

Orice document emis de Antreprenor, altfel decât rezultând (i) dintr-o Modificare aprobată sau (ii) dintr-o instrucțiune sau Decizie a Supervizorului și care, dacă ar fi implementat, ar rezulta într-o Modificare față de prevederile Contractului, va fi considerat ca fiind o propunere emisă în conformitate cu prevederile prezentei subclauze. Orice propunere care ar constitui o Modificare substanțială în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice va fi respinsă.

Antreprenorul va fi pe deplin responsabil pentru orice propunere făcută potrivit acestei subclauze, inclusiv pentru perioadele necesare pentru elaborarea, revizuirea și/sau aprobarea propunerii și, dacă este cazul, obținerea unui act de reglementare în domeniul mediului nou sau revizuit și a unei autorizații de construire noi sau revizuite. Antreprenorul nu va fi îndreptățit la nicio prelungire a Duratei de Execuție sau la plata unor costuri suplimentare.

O propunere făcută potrivit prevederilor prezentei subclauze va fi aprobată prin Ordin Administrativ de Modificare și prevederile subclauzelor de la 37.7 la 37.10 se vor aplica în mod corespunzător.

37.12 Antreprenorul va notifica Beneficiarul cu privire la orice modificare a contului său bancar. Beneficiarul va avea dreptul să se opună modificării contului bancar al Antreprenorului în cazurile în care modificarea respectivă ar ridica dubii cu privire la beneficiarul real și/sau din alte motive legate de combaterea spălării banilor și finanțarea terorismului.

37.13 Prin excepție de la prevederile prezentei clauze, dacă Supervizorul constată că a survenit o situație de urgență ce poate afecta în mod direct și imediat siguranța vieții, a Lucrărilor sau a unor proprietăți învecinate, acesta poate, fără aprobarea prealabilă a Beneficiarului, să dispună Antreprenorului să execute lucrări sau să facă toate cele necesare, în opinia Supervizorului, pentru a anula sau reduce riscul și fără a-l exonera pe Antreprenor de obligațiile asumate prin Contract. Antreprenorul se va conforma imediat acestor instrucțiuni primite de la Supervizor.

Dacă situația de urgență este datorată unuia dintre riscurile enumerate în subclauza 68.1 [Riscurile Beneficiarului] și dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a respectării instrucțiunilor Supervizorului prevăzute în prezenta subclauză, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

(a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, și

(b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 7 [Costuri suplimentare].

Clauza 38 Suspendare

38.1 Suspendarea prin Ordin Administrativ al Supervizorului

Antreprenorul, la primirea unui Ordin Administrativ de suspendare, va suspenda execuția Lucrărilor sau a unei părți din acestea, pe perioada sau perioadele și în modul specificate în notificare. Ordinul Administrativ va menționa cauza suspendării, precum și Partea responsabilă în conformitate cu prevederile Contractului. Suspendarea va intra în vigoare la data la care Antreprenorul primește Ordinul sau la o dată ulterioară dacă Ordinul prevede astfel. Dacă data reluării execuției nu este prevăzută în Ordinul Administrativ de suspendare, Supervizorul va emite un nou Ordin Administrativ de reluare a execuției imediat după ce, în opinia Supervizorului, cauza suspendării a dispărut sau a fost remediată în mod rezonabil. Antreprenorul va relua execuția Lucrărilor la data reluării execuției (dacă este menționată în Ordinul Administrativ de suspendare) sau în cel mai scurt timp rezonabil și, cu excepția cazului în care Părțile stabilesc altfel, în cel mult 10 zile de la primirea unui Ordin Administrativ de reluare a execuției. Aplicând prevederile subclauzei 10.1. Părțile se vor asigura că autorizația/autorizațiile de construire este/sunt în continuare valabilă/valabile.

38.2 Suspendarea prin notificarea Antreprenorului

Dacă Supervizorul nu îndeplinește obligațiile prevăzute în subclauza 50.3 [Certificatul de Plată] sau dacă efectuarea unei plăți datorate de către Beneficiar în conformitate cu prevederile Contractului este întârziată cu cel puțin 45 de zile față de termenul-limită potrivit prevederilor subclauzei 50.4 [Plata], Antreprenorul va notifica Beneficiarul și va fi îndreptățit, după un termen de 30 de zile de la transmiterea notificării, să suspende execuția Lucrărilor sau să reducă ritmul de execuție, în conformitate cu cele prevăzute în notificare, până la data la care Antreprenorul va primi Certificatul de Plată sau plata, după caz, și în conformitate cu cele precizate în înștiințare.

Acțiunea Antreprenorului nu va afecta dreptul său la dobânzi pentru întârzierea în efectuarea plăților potrivit prevederilor clauzei 53 [Plăți întârziate] și la reziliere potrivit prevederilor clauzei 65 [Rezilierea de către Antreprenor]. În cazul în care Antreprenorul primește Certificatul de Plată sau plata, după caz, înainte de a transmite notificarea de reziliere potrivit prevederilor clauzei 65 [Rezilierea de către Antreprenor], Antreprenorul va relua activitatea obișnuită în cel mai scurt timp rezonabil și, cu excepția cazului în care Părțile stabilesc altfel, în cel mult 10 zile de la primirea Certificatului sau a plății.

38.3 În perioada suspendării, Antreprenorul va lua măsurile de protecție necesare sau orice măsură stabilită într-o instrucțiune a Supervizorului pentru a proteja Lucrările, Echipamentele, Bunurile și Șantierul împotriva deteriorării, pierderii sau daunei.

38.4 În cazul în care cauza suspendării este aferentă neîndeplinirii de către Antreprenor a vreuneia dintre obligațiile sale potrivit prevederilor Contractului, inclusiv, dar nu limitat la erori din proiectul elaborat de Antreprenor, lucrări, materiale sau manoperă necorespunzătoare, nerespectarea regulilor de securitate și siguranță a muncii sau eșecul Antreprenorului de a proteja, depozita sau asigura paza, sau în general vreunui risc în responsabilitatea Antreprenorului potrivit prevederilor Contractului, Antreprenorul nu va fi îndreptățit la nicio prelungire a Duratei de Execuție sau la plata unor costuri suplimentare ca urmare a suspendării, luării măsurilor de protecție sau a reluării execuției Lucrărilor. Pentru evitarea oricărui dubiu, suspendarea totală sau parțială a Lucrărilor nu suspendă în mod automat Durata de Execuție. Durata de Execuție va fi prelungită doar în conformitate cu prevederile clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție].

38.5 În cazul în care cauza suspendării este aferentă neîndeplinirii de către Beneficiar a vreuneia dintre obligațiile sale potrivit prevederilor Contractului sau în general vreunui risc în

responsabilitatea Beneficiarului potrivit prevederilor Contractului, și dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a suspendării, luării măsurilor de protecție sau a reluării execuției Lucrărilor, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

(a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, și

(b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

38.6 Dacă perioada de suspendare a execuției tuturor Lucrărilor depășește 180 de zile, iar cauza suspendării nu este aferentă neîndeplinirii de către Antreprenor a vreuneia dintre obligațiile sale potrivit prevederilor Contractului și nici vreunui risc în responsabilitatea Antreprenorului, Antreprenorul, printr-o notificare adresată Supervizorului, poate solicita reluarea execuției Lucrărilor în termen de 30 de zile de la notificare. În caz de răspuns negativ sau în absența unui răspuns în termen, Antreprenorul poate rezilia Contractul potrivit prevederilor clauzei 65 [Rezilierea de către Antreprenor].

Supervizorul, după consultări cu Beneficiarul, va informa Antreprenorul în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de 10 zile de la primirea notificării cu privire la data de reluare a execuției Lucrărilor.

CAPITOLUL V

MATERIALE ȘI EXECUȚIE

Clauza 39 Jurnalul de Șantier

39.1 Antreprenorul va constitui și va menține la zi un jurnal al lucrărilor, numit Jurnal de Șantier, în formatul agreat de Supervizor. Jurnalul de Șantier va fi ținut pe Șantier și Antreprenorul va înregistra zilnic cel puțin următoarele informații:

(a) condițiile meteorologice, pauzele de muncă din cauza condițiilor meteorologice nefavorabile;

(b) numărul de ore lucrate;

(c) numărul și calificarea personalului muncitor prezent pe șantier;

(d) Materialele achiziționate, livrate și depozitate în Șantier și în alte locuri, precum și Materialele încorporate în Lucrări;

(e) Utilajele utilizate în Șantier și alte locuri și cele nefuncționale sau ieșite din uz;

(f) testele efectuate și probele prelevate;

(g) Lucrările executate;

(h) lista diferitelor obstacole sau alte dificultăți întâmpinate de Antreprenor în timpul execuției Lucrărilor din ziua respectivă;

(i) incidente și/sau accidente;

(j) Ordinele Administrative primite.

39.2 Înregistrările în Jurnalul de Șantier vor fi semnate de către Reprezentantul Antreprenorului la momentul înregistrării și verificate și contrasemnate de Supervizor în termen de 5 zile de la data înregistrării. În cazul în care Supervizorul nu verifică Jurnalul de Șantier în termenul mai sus menționat se consideră că înregistrările Antreprenorului sunt corecte.

În cazul în care Supervizorul notează în Jurnalul de Șantier dezacordul său asupra unei înregistrări, Antreprenorul va comunica în scris Supervizorului comentariile sale în termen de 10 zile de la data la care Supervizorul a notat dezacordul său în Jurnalul de Șantier. În cazul în care Antreprenorul nu transmite comentariile sale în termenul dat, se consideră că Antreprenorul acceptă poziția Supervizorului.

39.3 La cererea Supravizorului, Antreprenorul va pune la dispoziția Supravizorului, în locul specificat de acesta, o copie a Jurnalului de Șantier.

Clauza 40 Materiale și Echipamente folosite la Lucrări

40.1 Antreprenorul se va asigura că toate Materialele și Echipamentele aduse pe Șantier sunt în conformitate cu prevederile Contractului și ale Documentelor Antreprenorului (primele prevalând).

Antreprenorul este responsabil de producerea și aprovizionarea Echipamentelor și Materialelor necesare execuției Lucrărilor, în timp util pentru a permite Supravizorului și altor membri ai Personalului Beneficiarului (dacă este cazul) să verifice calitatea Materialelor și Echipamentelor.

40.2 Antreprenorul, înainte de folosirea Materialelor și/sau Echipamentelor în Lucrări, va transmite spre consimțământul Supravizorului toate documentele de calitate, precum și rezultatele probelor și testelor în conformitate cu prevederile Contractului și ale Documentelor Antreprenorului. Antreprenorul va transmite toate certificările Materialelor și ale Echipamentelor și proceselor în conformitate cu cerințele autorităților competente, cum ar fi acord de certificare etc. Fiecare probă de Material va fi etichetată menționându-se sursa Materialului și locul în care se va folosi în Lucrare. Probele din Șantier vor fi prelevate în prezența Supravizorului, aplicându-se în mod corespunzător procedura definită în clauza 41 [Inspecție și Testare].

40.3 Materialele și/sau Echipamentele folosite la Lucrări pot fi respinse de către Supravizor dacă se constată vicii sau deficiențe, inclusiv la o examinare ulterioară, caz în care se vor aplica prevederile clauzei 42 [Respingere] și vor fi înlocuite imediat de Antreprenor pe riscul și cheltuiala sa.

40.4 Antreprenorul va plăti toate taxele, tarifele și redevențele aplicabile pentru Materialele obținute din afara Șantierului și pentru transportul și depozitarea acestora.

Clauza 41 Inspecție și testare

41.1 Supravizorul și alți membri ai Personalului Beneficiarului (dacă este cazul) vor avea dreptul să inspecteze, să examineze, să evalueze, să măsoare, să solicite să fie testate Echipamentele, Materialele și executarea Lucrărilor și să verifice întocmirea, fabricarea sau producerea oricărui element pregătit, fabricat sau produs pentru Lucrările conform Contractului pentru a stabili dacă respectivele Echipamente, Materiale, elemente și execuție au calitatea și cantitatea prevăzute. Acestea se pot desfășura la locurile de producție, fabricare, pregătire, depozitare sau în Șantier sau alte locuri prevăzute în Cerințele Beneficiarului.

41.2 Pentru efectuarea testelor și inspecțiilor, Antreprenorul:

(a) va asigura Supravizorului și Personalului Beneficiarului (dacă este cazul), temporar și gratuit, asistență, mostre sau piese de testare, mașini, utilaje, instrumente, mână de lucru calificată, materiale, grafice și date de producție solicitate în mod obișnuit și/sau potrivit prevederilor Cerințelor Beneficiarului pentru inspecție și testare, inclusiv echipamente de protecție;

(b) va stabili cu Supravizorul ora și locul testelor;

(c) va asigura accesul Supravizorului și Personalului Beneficiarului (dacă este cazul) în toate locurile de efectuare a inspecțiilor și testelor.

41.3 De fiecare dată când o lucrare sau o parte din lucrare ajunge în faza determinantă, în conformitate cu programul de control stabilit de către proiectantul lucrării respective, Antreprenorul va convoca, în conformitate cu prevederile Legii și în termenul prevăzut de Lege, factorii responsabili în vederea verificării lucrărilor ajunse în fază determinantă și

aprobării continuării execuției Lucrărilor. În conformitate cu prevederile Legii, vor fi verificate lucrările ajunse în faze determinante, documentele de calitate aferente, precum și măsurile dispuse prin actele de control anterior încheiate. Pe baza constatărilor consemnate în procesul-verbal, Supervizorul va acționa, după cum este relevant, în conformitate cu prevederile Contractului, inclusiv, dar nu limitat la clauza 42 [Respingere], clauza 38 [Suspendare], sau va notifica Antreprenorul cu privire la autorizarea continuării execuției Lucrărilor.

41.4 Fără a prejudicia prevederile subclauzei 41.3, de fiecare dată când o lucrare sau o parte din lucrare este terminată și înainte ca aceasta să devină acoperită sau ascunsă, Antreprenorul va înștiința Supervizorul. Supervizorul, fără întârziere nejustificată, va efectua inspecția, testarea și/sau măsurarea necesare sau va înștiința Antreprenorul că aceste activități nu sunt necesare. În cazul în care Antreprenorul nu înștiințează Supervizorul, Antreprenorul, la instrucțiunea Supervizorului, va descoperi lucrările în vederea inspecției, testării și/sau măsurării pe riscul și cheltuiala sa.

41.5 În cazul în care Supervizorul nu participă la efectuarea testelor, Antreprenorul poate să înceapă efectuarea lor și testele vor fi considerate ca fiind efectuate în prezența Supervizorului.

În cazul în care Supervizorul emite un Ordin Administrativ prin care stabilește efectuarea testelor la o dată ulterioară celei agreate, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

(a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată; și

(b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

41.6 După efectuarea testelor, Antreprenorul va prezenta Supervizorului rezultatele testelor, buletine de analiză etc.

41.7 Supervizorul poate cere repetarea unor teste sau efectuarea unor teste suplimentare. În cazul în care testele repetate sau suplimentare confirmă faptul că Materialele, Echipamentele sau lucrările sunt în conformitate cu prevederile Contractuale și ale Documentelor Antreprenorului, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la plata Costurilor acestor teste repetate sau suplimentare potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

41.8 În cazul în care rezultatele testelor arată că unele Materiale, Echipamente sau lucrări nu sunt în conformitate cu prevederile Contractului și/sau ale Documentelor Antreprenorului (primele prevalând) se vor aplica prevederile clauzei 42 [Respingere].

41.9 În cazul în care rezultatele testelor arată că Materialele, Echipamentele și/sau lucrările sunt în conformitate cu prevederile Contractului, Supervizorul va emite, în termen de 5 zile de la primirea rezultatelor, un certificat prin care se confirmă aceste rezultate. În cazul în care Supervizorul nu transmite acest certificat în termenul menționat și nu acționează în conformitate cu prevederile subclauzei 41.7, se va considera că certificatul a fost emis.

Emiterea de către Supervizor a certificatului prin care sunt confirmate rezultatele testelor (inclusiv cazul când un asemenea certificat se consideră a fi fost emis) nu va exonera Antreprenorul de răspunderea sa asupra calității Lucrărilor.

Clauza 42 Respingere

42.1 Materialele și Echipamentele care nu au calitatea specificată vor fi respinse de către Supervizor. O marcă specială se va aplica pe Materialele sau Echipamentele respinse. Această marcă nu le va modifica și nu va afecta valoarea lor comercială. Materialele și Echipamentele respinse vor fi ridicate de Antreprenor de pe Șantier într-un termen indicat de Supervizor. În cazul în care Antreprenorul nu respectă termenul indicat, Materialele și Echipamentele

respinse pot fi ridicate de Beneficiar pe costul (cu condiția respectării prevederilor subclauzei 69b [Revendicările Beneficiarului]) și riscul Antreprenorului. Orice lucrare sau parte de lucrare care include Echipamente sau Materiale respinse va fi respinsă. Nu se va emite niciun Certificat de Plată și nu se va face nicio plată pentru Materiale, Echipamente sau lucrări respinse.

42.2 Supervizorul, până la aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor, are autoritatea să solicite sau să Decidă, prin emiterea unui Ordin Administrativ:

(a) ridicarea de pe Șantier, în termenul indicat în Ordin, a Materialelor sau Echipamentelor care, în opinia motivată a Supervizorului, nu sunt conforme cu prevederile Contractului și înlocuirea lor cu Materiale sau Echipamente conforme; sau

(b) demolarea și refacerea corespunzătoare sau repararea satisfăcătoare, fără a se ține seama de vreun test anterior sau plată anterioară, a oricărei lucrări care, în raport cu Materialele, Echipamentele, execuția sau proiectul pentru care este responsabil Antreprenorul, nu este, în opinia motivată a Supervizorului, conformă cu prevederile Contractului și/sau ale Documentelor Antreprenorului (primele prevalând).

42.3 Antreprenorul va remedia defecțiunile specificate cât mai curând posibil și pe propriul cost. În cazul în care Antreprenorul nu respectă Ordinul Administrativ, Beneficiarul va avea dreptul să angajeze alte persoane să implementeze prevederile Ordinului, iar, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], toate costurile aferente vor fi deduse de către Beneficiar din sumele plătibile Antreprenorului.

42.4 După remedierea defecțiunilor, se vor reface testele în conformitate cu prevederile Contractului.

42.5 Dacă respingerea unor Materiale, Echipamente și/sau lucrări generează costuri suplimentare Beneficiarului, aceste costuri, cu condiția respectării prevederilor subclauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], vor fi deduse de către Beneficiar din sumele plătibile Antreprenorului.

42.6 Prevederile prezentei clauze nu vor afecta dreptul Beneficiarului de a aplica, după caz, prevederile clauzelor 36 [Întârzieri] și/sau 63 [Încălcarea Contractului].

Clauza 43 Dreptul de proprietate asupra Materialelor și Echipamentelor

43.1 Toate Materialele, Echipamentele, Bunurile folosite la execuția Lucrărilor și Lucrările Provizorii, atunci când sunt aduse pe Șantier sau în alt loc special amenajat și aprobat de Supervizor (cum poate fi organizarea de șantier a Antreprenorului), vor fi considerate a fi exclusiv destinate executării Lucrărilor. Antreprenorul nu le va putea retrage de pe Șantier fără acceptul Supervizorului.

43.2 După ce Materialele și Echipamentele sunt aduse pe Șantier sau în alt loc aprobat de Supervizor, Antreprenorul va da o declarație pe propria răspundere că toate Materialele și Echipamentele folosite la execuția Lucrărilor sunt degrevate de orice sarcină. Această declarație va fi dată cel târziu în momentul punerii în operă dar va fi necesară pentru Materialele sau Echipamentele solicitate la plată în conformitate cu prevederile subclauzei 50.2. La primirea declarației Antreprenorului, Materialele și Echipamentele respective vor deveni automat proprietatea Beneficiarului. Deși acestea devin proprietatea Beneficiarului, Antreprenorul își va asuma întreaga răspundere pentru păstrarea, depozitarea, întreținerea, gestionarea și siguranța acestora de la Data de Începere până la aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor sau a Sectorului sau părții aferente. Pentru evitarea oricărui dubiu, în această perioadă, Antreprenorul este responsabil de orice daune sau pierderi, inclusiv pierderile tehnologice.

43.3 În cazul rezilierii, denunțării unilaterale sau încetării Contractului în conformitate cu prevederile clauzelor 64 [Rezilierea de către Beneficiar], 65 [Rezilierea de către Antreprenor]

sau 66 [Forță majoră și denunțare unilaterală], Antreprenorul va asigura transportul și depozitarea pe Șantier, în conformitate cu instrucțiunile Supervizorului, a tuturor Materialelor și Echipamentelor aflate în proprietatea Beneficiarului, dar care nu se află pe Șantier la momentul rezilierii. În cazul rezilierii sau denunțării unilaterale în conformitate cu prevederile clauzei 65 [Rezilierea de către Antreprenor] sau ale clauzei 66 [Forță majoră și denunțare unilaterală], Antreprenorul, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], va fi îndreptățit la plata Costurilor transportului și depozitării pe Șantier potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

43.4 În cazul rezilierii, denunțării unilaterale sau încetării Contractului în conformitate cu prevederile clauzelor 64 [Rezilierea de către Beneficiar], 65 [Rezilierea de către Antreprenor] sau 66 [Forță majoră și denunțare unilaterală], Beneficiarul va fi îndreptățit să folosească Lucrările Provizorii și/sau Utilajele Antreprenorului, care ar fi necesare pentru asigurarea stabilității sau siguranței Lucrărilor. Beneficiarul va transmite Antreprenorului o notificare în acest sens în termen de 5 zile de la data rezilierii. Antreprenorul, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], va fi îndreptățit la plata Costurilor aferente folosirii de către Beneficiar a acestor Lucrări Provizorii sau Utilaje după data rezilierii, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

43.5 Orice acord pentru închirierea (sub orice formă) de către Antreprenor a unor Lucrări Provizorii și/sau utilaje va conține o prevedere conform căreia, la cererea scrisă a Beneficiarului în termen de 5 zile de la data rezilierii, denunțării unilaterale sau încetării Contractului în conformitate cu prevederile clauzelor 64 [Rezilierea de către Beneficiar], 65 [Rezilierea de către Antreprenor] sau 66 [Forță majoră și denunțare unilaterală] și cu angajamentul Beneficiarului de a plăti toate costurile implicate în acest sens de la data respectivă, proprietarul va închiria Beneficiarului aceste Lucrări Provizorii și/sau utilaje conform aceluiași termen în care au fost închiriate de către Antreprenor, cu mențiunea că Beneficiarul are dreptul să permită folosirea de către orice alt antreprenor angajat pentru conservarea și/sau finalizarea Lucrărilor.

CAPITOLUL VI PLĂȚI

Clauza 44 Principii generale

44.1 Moneda Contractului este leul românesc și plățile vor fi efectuate în această monedă.

44.2 Plățile datorate de Beneficiar se vor efectua în contul stabilit în Contract sau indicat de către Antreprenor, respectiv în conturile indicate de Antreprenor și Subcontractanți. Beneficiarul este îndreptățit să refuze orice cont care ar ridica dubii cu privire la beneficiarul real sau din alte motive legate de combaterea spălării banilor. Orice cont al Antreprenorului în relația contractuală cu Beneficiarul va fi deschis de către Antreprenor și Subcontractanți la Trezoreria Statului.

44.3 Beneficiarul nu va face nicio plată dacă nu există o Garanție de Bună Execuție validă, în conformitate cu prevederile clauzei 15 [Garanția de Bună Execuție].

44.4 Antreprenorul se obligă să plătească Beneficiarului orice sumă solicitată de Beneficiar în conformitate cu prevederile clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului] și considerată prin acordul Părților, Decizia Supervizorului, sentința arbitrală sau altcumva în conformitate cu prevederile Legii și ale Contractului ca fiind datorată. Orice astfel de sumă, dacă nu este dedusă din sumele plătibile de către Beneficiar Antreprenorului, va fi plătită de către Antreprenor în termen de 30 de zile de la transmiterea de către Beneficiar a unei facturi.

În cazul în care Antreprenorul nu efectuează o astfel de plată în termenul stabilit, Beneficiarul va fi îndreptățit, fără nicio altă formalitate decât transmiterea unei facturi

aferente, la aplicarea unor dobânzi pentru întârziere în efectuarea plăților, la nivelul și în condițiile prevăzute în clauza 53 [Plăți întârziate].

44.5 Dacă sunt îndeplinite condițiile care permit rezilierea Contractului de către Beneficiar în conformitate cu prevederile clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar], înainte sau în locul rezilierii Contractului, Beneficiarul poate suspenda plățile ca măsură de precauție fără notificare prealabilă. În cazul în care Contractul nu este reziliat, o asemenea suspendare nu va dura mai mult de 60 de zile.

Clauza 45 Valoarea Contractului

45.1 Valoarea Contractului de _____ lei va fi Prețul Contractului ca sumă forfetară (cu excepția Sumelor Provizionate), la care se adaugă TVA de _____ lei, și va putea fi ajustată și revizuită în conformitate cu prevederile Condițiilor Contractuale.

45.2 Antreprenorul va plăti toate taxele, impozitele și onorariile pe care acesta trebuie să le plătească potrivit prevederilor Contractului și ale Legii, iar Valoarea Contractului nu va fi modificată în funcție de aceste costuri, cu excepția celor prevăzute în subclauza 48.8.

45.3 Supervizorul va notifica Beneficiarul și Antreprenorul ori de câte ori ia cunoștință de faptul că Valoarea Contractului poate depăși Prețul Contractului stabilit la momentul respectiv, cu evaluarea diferenței respective. Dacă sunt aplicabile, Beneficiarul va acționa fără întârziere în conformitate cu prevederile subclauzei 37.3.

45.4 Dacă o parte din Lucrări urmează a fi plătită conform cantităților furnizate sau lucrărilor efectuate, prevederile referitoare la măsurare și evaluare vor fi menționate în Condițiile Speciale. Valoarea Contractului va fi stabilită în consecință și va face obiectul unor actualizări în conformitate cu prevederile Condițiilor Contractuale.

Clauza 46 Plata în avans

46.1 Beneficiarul nu va efectua către Antreprenor nicio plată în avans, conform Acordului contractual nr. _____.

Clauza 47 Sume Reținute

47.1 Sumele Reținute vor fi reținute din Certificatele de Plată, ca o metodă de plată aferentă obligațiilor Antreprenorului (i) de a termina Lucrările și (ii) de a remedia defecțiunile în Perioada de Garanție. Cu excepția cazului în care Acordul Contractual specifică alte valori, o valoare procentuală de 10% din totalul sumelor aferente punctelor (a) și (b) din subclauza 50.1 [Situția de Lucrări] va fi reținută din fiecare Certificat de Plată, până când se atinge limita Sumelor Reținute, unde totalul Sumelor Reținute este egal cu 5% din Prețul Contractului la semnarea Contractului. 50% din Sumele Reținute vor fi integrate în primul Certificat de Plată după aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor și plătite de către Beneficiar. Soldul Sumelor Reținute va fi integrat în primul Certificat de Plată după aprobarea Recepției Finale și plătit de către Beneficiar.

47.2 Antreprenorul, la alegerea sa, poate constitui și furniza Beneficiarului o garanție pentru Sume Reținute (suportând costurile aferente) care va fi emisă de către o instituție bancară autorizată să emită asemenea garanții pe teritoriul Uniunii Europene și va fi în forma anexată la Contract sau în orice altă formă agreată de către Beneficiar. Garanția va fi irevocabilă și va prevedea că plata garanției se va executa necondiționat, la prima cerere a Beneficiarului. Antreprenorul se va asigura că garanția este valabilă și în vigoare până la aprobarea Recepției Finale. Quantumul garanției pentru Sume Reținute va fi egal cu valoarea cumulată a Sumelor Reținute prevăzută pentru perioada următoare de șase luni, în conformitate cu graficul de flux

de numerar din Programul de Execuție aprobat și în vigoare la momentul respectiv. La intervale ulterioare, quantumul garanției pentru Sume Reținute va fi crescut progresiv până se atinge limita Sumelor Reținute. Antreprenorul se va asigura că garanția pentru Sume Reținute este valabilă și în vigoare până la aprobarea Recepției Finale. În orice moment până la aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor, quantumul garanției pentru Sume Reținute va fi mai mare sau egal cu valoarea cumulată a Sumelor Reținute. În orice moment între aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor și aprobarea Recepției Finale, quantumul garanției pentru Sume Reținute va fi mai mare sau egal cu soldul Sumelor Reținute.

Dacă, în orice moment, Antreprenorul nu reușește să furnizeze o garanție pentru Sume Reținute în conformitate cu prevederile de mai sus, Sumele Reținute vor fi deduse din Certificatele de Plată și reținute de către Beneficiar.

Beneficiarul va returna Antreprenorului garanția pentru Sume Reținute în mod corespunzător cu plățile Sumelor Reținute prevăzute în subclauza 47.1.

Clauza 48 Ajustarea prețurilor

48.1 Se consideră că prețurile din Oferta Antreprenorului:

- (a) au fost stabilite în baza celor descrise și aplicabile în prezenta clauză;
- (b) conform Legii relevante aplicabile la Data de Referință.

Se consideră că Părțile sunt satisfăcute de cele prevăzute și aplicabile în prezenta clauză și în celelalte clauze din Condițiile Contractuale în ceea ce privește ajustarea prețurilor, inclusiv în cazul în care aceste prevederi nu asigură o compensație totală pentru creșterea sau diminuarea prețului elementelor constitutive ale Ofertei.

48.2 Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în Acordul Contractual, dacă Durata de Execuție la semnarea Contractului este mai mică sau egală cu 365 de zile, prețurile din Contract vor fi considerate ca fiind ferme și nu vor fi ajustate decât în cazul prevăzut la subclauza 48.8.

48.3 Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în Acordul Contractual, dacă Durata de Execuție la semnarea Contractului este mai mare de 365 de zile, se va considera că prețurile din Oferta Antreprenorului au fost stabilite în baza condițiilor de prețuri și piață în vigoare la Data de Referință și sumele plătitibile Antreprenorului vor fi ajustate pentru creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale Ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat Prețul Contractului. Nu se va aplica nicio ajustare la lucrările evaluate pe baza Costului (cum ar fi cele aferente Sumelor Provizionate) sau a prețurilor curente. Această ajustare va fi determinată prin aplicarea formulei prevăzute în această clauză.

48.4 Formula de ajustare/revizuire a prețurilor va fi :

$$A_n = av + (1-av) * I_n/I_o,$$

unde

- „An“ este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „n“ (sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situația de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);
- „av“ este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului; „av” = 0
- „In“ este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n“. Valoarea aplicabilă a acestui indice pentru luna ianuarie 2018 este 142.7;
- „Io“ este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință .

48.5 Pentru lucrări executate după aprobarea Recepției la Terminare, indicii curenți de preț/cost vor avea valorile aplicabile la data Recepției. Aceste valori nu vor mai fi modificate.

48.6 Dacă Antreprenorul nu finalizează Lucrările în Durata de Execuție după cum poate fi prelungită în conformitate cu prevederile clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], ajustarea prețurilor după finalul Duratei de Execuție va fi făcută utilizând:

(a) coeficientul de actualizare (P_n) calculat în baza indicilor de preț/cost sau prețurilor de referință cu 60 de zile înainte de ultima zi din Durata de Execuție; sau

(b) coeficientul de actualizare (P_n) calculat în baza indicilor de preț/cost sau prețurilor de referință curente, în funcție de cea dintre situațiile de mai sus care este cea mai favorabilă pentru Beneficiar.

48.7 Valoarea Contractului va fi ajustată pentru a ține seama de orice creștere sau diminuare a Costului rezultat din modificarea Legii (inclusiv adoptarea unor Legi noi și abrogarea sau modificarea Legilor existente), publicate ulterior Datei de Referință, care îl va afecta pe Antreprenor în îndeplinirea obligațiilor sale potrivit prevederilor Contractului.

Dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca rezultat al modificării Legii, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

(a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, și

(b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 557 [Costuri suplimentare].

În cazul în care modificarea Legii rezultă în diminuarea Costului suportat de Antreprenor, Beneficiarul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], la diminuarea corespunzătoare a Valorii Contractului.

Prevederile prezentei subclauze nu se vor aplica dacă creșterea sau diminuarea Costului rezultat din modificarea Legii este luată în considerare prin evoluția indicilor de preț/cost sau prețurilor de referință relevante și aplicabile, stabilite în cadrul prezentei clauze.

Clauza 49 Graficul de Eșalonare a Plăților și Sume Provizionate

49.1 Prețul Contractului, cu excepția Sumelor Provizionate, reprezintă o sumă forfetară. Graficul de Eșalonare a Plăților va detalia modalitățile în care această sumă forfetară va fi plătită. Aceste modalități vor include:

(a) defalcarea sumei forfetare în sume sau procente aferente unor părți de Lucrări sau unor faze de proiectare și/sau execuție a Lucrărilor;

(b) stabilirea condițiilor în care fiecare parte de Lucrări sau fază de proiectare și/sau execuție a Lucrărilor va deveni plătită.

Cu excepția cazurilor expres prevăzute în Condițiile Contractuale, Antreprenorul nu va fi îndreptățit să solicite o creștere a sumei forfetare invocând motivul că lucrarea sau serviciul a necesitat mai multă muncă sau a costat mai mult decât anticipat inițial, și, de asemenea, Beneficiarul nu va fi îndreptățit să solicite o diminuare a prețului forfetar invocând motive opuse celor menționate mai sus.

49.2 În scopul emiterii Certificatelor de Plată pe parcursul executării Contractului până la aprobarea Recepției la Terminarea tuturor Lucrărilor, Supervizorul va evalua valoarea contractuală a Lucrărilor executate (inclusiv Documentele Antreprenorului produse) la momentul respectiv în conformitate cu metoda prevăzută în Graficul de Eșalonare a Plăților. De asemenea, Supervizorul va folosi o metodă alternativă de evaluare a părților din Lucrările Permanente executate la acel moment (inclusiv Documentele Antreprenorului), folosind listele de cantități din Documentele Antreprenorului, măsurarea acestor cantități real executate și prețurile unitare transmise de către Antreprenor potrivit prevederilor clauzei 18 [Structura detaliată a prețului] sau alte prețuri unitare relevante, cum ar fi prețuri de piață. Dacă aplicarea strictă a metodei prevăzute în Graficul de Eșalonare a Plăților ar cauza ca valoarea contractuală a Lucrărilor executate să fie semnificativ mai mari decât valoarea părților din

Lucrările Permanente executate la acel moment, valoare stabilită de către Supervisor în conformitate cu metoda alternativă prevăzută mai sus, Supervisorul va fi îndreptățit să rețină temporar această diferență din Certificatul aferent de Plată, transmitând Antreprenorului detaliile justificative. Sumele reținute temporar vor deveni plătibile în măsura în care diferența între valoarea Lucrărilor executate evaluată cu metoda stabilită în Graficul de Eșalonare a Plăților și valoarea Lucrărilor Permanente executate stabilită de către Supervisor în conformitate cu metoda alternativă prevăzută mai sus se reduce. Orice sold rămas reținut temporar în conformitate cu prevederile prezentei subclauze va deveni plătit în primul Certificat de Plată emis după aprobarea Recepției la Terminarea tuturor Lucrărilor.

Pentru evitarea oricărui dubiu, dacă valoarea contractuală a Lucrărilor executate (aplicând metoda prevăzută în Graficul de Eșalonare a Plăților) este, în orice moment înainte de aprobarea Recepției la Terminarea tuturor Lucrărilor, mai mică decât valoarea Lucrărilor Permanente executate stabilită de către Supervisor în conformitate cu metoda alternativă prevăzută mai sus, Certificatul de Plată aferent va fi emis în conformitate cu metoda stabilită în Graficul de Eșalonare a Plăților.

49.3 Sume Provizionate

Fiecare Sumă Provizionată va fi folosită, integral sau parțial, doar în conformitate cu instrucțiunile Supervisorului. Pentru fiecare Sumă Provizionată, Antreprenorul, cu respectarea procedurilor de achiziții stabilite de către Beneficiar, va achiziționa, în conformitate cu instrucțiunile Supervisorului și cu destinația prevăzută a Sumei Provizionate, Echipamente, Materiale, Lucrări sau servicii, iar valoarea acestora va fi inclusă în Valoarea Contractului și va consta în:

- (a) sumele reale plătite (sau care trebuie plătite) de către Antreprenor, și
- (b) o sumă pentru cheltuielile indirecte și profit, calculată ca o valoare procentuală de 5% din aceste sume (sau altă valoare procentuală dacă este prevăzut astfel în Acordul Contractual).

La solicitarea Supervisorului, Antreprenorul va furniza documente, facturi, bonuri și chitanțe justificative.

Pentru evitarea oricărui dubiu, în măsura în care Sumele Provizionate sunt stabilite de către Beneficiar, responsabilitatea pentru suficiența Sumelor Provizionate pentru destinația prevăzută este în responsabilitatea Beneficiarului.

Clauza 50 Plăți

50.1 Situația de Lucrări

După Data de Începere, lunar, Antreprenorul va transmite Supervisorului, în patru exemplare, Situația de Lucrări în care va prezenta detaliat sumele la care Antreprenorul se consideră îndreptățit, împreună cu documentele justificative.

Situația de Lucrări va cuprinde:

(a) valoarea estimată contractuală pentru toate Lucrările executate până la sfârșitul lunii (inclusiv Modificările, Sume Provizionate și/sau Documentele Antreprenorului elaborate), din care va fi scăzută valoarea corespunzătoare inclusă în precedenta Situație de Lucrări;

(b) sume de adăugat sau de scăzut pentru ajustarea prețurilor în conformitate cu prevederile clauzei 48 [Ajustarea prețurilor];

(c) sume de adăugat sau de scăzut aferente Sumelor Reținute în conformitate cu prevederile clauzei 47 [Sume Reținute];

(d) sume de adăugat sau de scăzut pentru Echipamente și Materiale, potrivit prevederilor subclauzei 50.2;

(e) orice alte adăugiri sau deduceri care pot fi datorate potrivit prevederilor Contractului sau în alt fel, inclusiv cele potrivit prevederilor clauzei 69 [Revendicări și Decizii] și 70 [Dispute și arbitraj].

Situația de Lucrări va include o defalcare a sumelor pe Subcontractanți în conformitate cu prevederile anexelor privind plata directă a subcontractelor anexate Contractului.

Orice Situație de Lucrări, potrivit prevederilor prezentei subclauze, va fi semnată de către Reprezentantul Antreprenorului. În caz contrar, Situația de Lucrări va fi nulă și fără efect.

Antreprenorul nu va solicita în cadrul Situațiilor de Lucrări și Supervisorul nu va certifica la plată sume pentru care Antreprenorul nu a furnizat integral și în forma finală documentele justificative necesare, stabilite în mod rezonabil de către Supervisor.

50.2 Antreprenorul va fi îndreptățit la plata unor sume cu privire la Echipamentele și Materialele aduse pe Șantier sau în alt loc aprobat de Supervisor, în vederea executării Lucrărilor Permanente dar încă neincorporate în Lucrările Permanente în următoarele condiții:

(a) Echipamentul și Materialele sunt prevăzute în lista aferentă din Acordul Contractual și sunt livrate în cantități rezonabile în raport cu prevederile Contractului;

(b) Echipamentul și Materialele sunt conforme cu prevederile Cerințelor Beneficiarului și ale Documentelor Antreprenorului pentru Lucrările Permanente și organizate în loturi pentru a putea fi recunoscute de Supervisor;

(c) Echipamentul și Materialele sunt depozitate și protejate corespunzător împotriva pierderii, daunei sau deteriorării;

(d) Echipamentul și Materialele se află în proprietatea Beneficiarului în conformitate cu prevederile clauzei 43 [Dreptul de proprietate asupra Materialelor și Echipamentelor];

(e) Antreprenorul păstrează înregistrări adecvate cu privire la comandă, livrare, facturi, plată, depozitare, testare și folosire în executarea Contractului a Echipamentului și Materialelor, în formă acceptată de Supervisor iar aceste înregistrări sunt disponibile pentru analiză de către Supervisor;

(f) sumele care urmează să fie plătite vor fi echivalentul a 80% din costul stabilit de către Supervisor pentru Echipamentul și Materialele respective (fără transportul și livrarea, fără TVA), ținând cont de documentele menționate la punctul (e) de mai sus și de valoarea de contract pentru Echipament și Materiale.

Sumele plătite în conformitate cu prevederile prezentei subclauze vor fi deduse din Situația de Lucrări (i) la momentul când Echipamentul și Materialele sunt încorporate în Lucrările Permanente și valoarea lor contractuală este inclusă în sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situația de Lucrări], (ii) în cazul în care condițiile de mai sus nu ar mai fi îndeplinite și (iii) în caz de deteriorări, daune sau pierderi, inclusiv pierderi tehnologice.

50.3 Certificatul de Plată

Supervisorul va verifica Situațiile de Lucrări transmise de către Antreprenor și, în termen de 30 de zile de la primirea Situației de Lucrări, va emite un Certificat de Plată către Beneficiar, cu o copie transmisă Antreprenorului. Termenul de 30 de zile nu poate fi prelungit fără acordul Antreprenorului. Certificatul de Plată va avea aceeași structură ca Situațiile de Lucrări, inclusiv defalcarea sumelor pe Subcontractanți dacă este cazul. La stabilirea valorilor aferente punctului (a) al Certificatului de Plată, Supervisorul va acționa în conformitate cu prevederile subclauzei 49.2. Prin emiterea unui Certificat de Plată, Supervisorul certifică, pe proprie răspundere, faptul că sumele solicitate la plată sunt în conformitate cu prevederile Contractului și corespund cu lucrări, servicii și articole reale și conforme cu prevederile Contractului.

Supervisorul nu va certifica la plată sume pentru care Antreprenorul nu a furnizat integral și în forma finală documentele justificative necesare, stabilite în mod rezonabil de către Supervisor.

Supervizorul, prin orice Certificat de Plată, poate efectua orice amendamente și modificări justificate oricărui Certificat de Plată anterior eliberat.

Dacă Antreprenorul nu a reușit sau nu reușește să execute o lucrare sau să respecte o obligație, fiind notificat de către Supervisor în acest scop, Supervisorul este îndreptățit să rețină valoarea acestei lucrări sau obligații până la terminarea lucrării sau îndeplinirea obligației. Atunci când stabilește valoarea unei obligații neîndeplinite sau nerespectate, Supervisorul va lua în considerare, cu titlu de referință, valorile menționate în Acordul Contractual, dacă există, adaptându-le după caz.

Fără a prejudicia niciun alt drept al Antreprenorului ce decurge din Contract sau în alt mod, Supervisorul nu este îndreptățit să emită un Certificat de Plată care ar face ca valoarea cumulată aprobată pentru plată să depășească Prețul Contractului, după cum poate fi revizuit prin act adițional.

50.4Plata

Beneficiarul va plăti sumele certificate de către Supervisor în termen de 30 de zile de la primirea Certificatului de Plată, în conformitate cu următoarele condiții:

(a) fără a cauza vreo întârziere în termenul de plată, Beneficiarul este îndreptățit să corecteze erorile aritmetice din orice Certificat de Plată. Beneficiarul va notifica imediat Antreprenorul despre orice corecție aritmetică aplicată la valoarea Certificatului de Plată emis de către Supervisor. Aceste corecții aritmetice se vor face fără a lua în considerare prevederile clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului];

(b) începând cu ziua a 15-a de la data emiterii Certificatului de Plată de către Supervisor, Antreprenorul va emite către Beneficiar o factură în valoarea specificată în Certificatul de Plată corespunzător, după cum poate fi corectată în conformitate cu cele de mai sus. Factura va include o defalcare a sumelor pe Subcontractanți în conformitate cu prevederile anexelor privind plata directă a subcontractelor anexate Contractului. Pentru evitarea oricărui dubiu, în lipsa unei facturi corespunzătoare, o plată nu va fi considerată ca datorată.

În cazul în care Beneficiarul nu este de acord cu Certificatul de Plată emis de către Supervisor sau cu o parte a acestuia, Beneficiarul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], să deducă sumele plătite dar nedatorate din sumele plătibile de către Beneficiar Antreprenorului sau să primească rambursarea acestor sume de către Antreprenor în termen de 30 de zile de la transmiterea de către Beneficiar a unei note de debit.

Clauza 51 Plata finală

51.1Situția finală de Lucrări

În termen de 45 de zile de la aprobarea Recepției Finale, Antreprenorul va transmite Supervisorului, în patru exemplare, Situația finală de Lucrări, împreună cu documentele justificative. Situația finală de Lucrări va cuprinde:

(a) valoarea finală contractuală pentru toate Lucrările executate (inclusiv Modificările, Sume Provizionate și/sau Documentele Antreprenorului elaborate), de la care va fi scăzută valoarea corespunzătoare a lucrărilor plătite anterior,

(b) sume finale de adăugat sau de scăzut pentru ajustarea prețurilor în conformitate cu prevederile clauzei 48 [Ajustarea prețurilor],

(c) sume finale de adăugat sau de scăzut aferente Sumelor Reținute în conformitate cu prevederile clauzei 47 [Sume Reținute],

(d) sume finale de adăugat sau de scăzut aferente plății în avans și justificarea acesteia în conformitate cu prevederile clauzei 46 [Plata în avans],

(e) sume finale de adăugat sau de scăzut pentru Echipamente și Materiale, potrivit prevederilor subclauzei 50.2;

(f) orice alte sume pe care Antreprenorul se consideră îndreptățit să le primească potrivit prevederilor Contractului sau în alt fel, inclusiv cele potrivit prevederilor clauzei 69 [Revendicări și Decizii] și 70 [Dispute și arbitraj].

Situația finală de Lucrări va include o defalcare a sumelor pe Subcontractanți în conformitate cu prevederile anexelor privind plata directă a subcontractelor anexate Contractului.

Beneficiarul nu va mai avea nicio obligație față de Antreprenor în niciun fel sau pentru nicio problemă în legătură cu sau potrivit prevederilor Contractului sau cu execuția Lucrărilor, cu excepția cazului în care Antreprenorul a inclus în mod expres sume în această privință în punctul (f) al Situației finale de Lucrări.

În cazul în care Antreprenorul nu emite Situația finală de Lucrări în termenul prevăzut, Supervizorul va emite un Certificat final de Plată în conformitate cu prevederile subclauzei 51.2 [Certificatul final de Plată].

51.2 Certificatul final de Plată

În 30 de zile de la transmiterea Situației finale de Lucrări sau de la data la care ar fi trebuit să fie emisă Situația finală de Lucrări, Supervizorul va emite un Certificat final de Plată către Beneficiar, cu o copie transmisă Antreprenorului. Certificatul de Plată va avea aceeași structură ca Situațiile de Lucrări, inclusiv defalcarea sumelor pe Subcontractanți dacă este cazul, cu excepția punctului (f) care va avea următorul conținut: "(f) sume de adăugat sau de scăzut aferente valorii finale, agreeate de Părți sau Decisă de către Supervizor, a tuturor sumelor aferente unor Revendicări potrivit prevederilor clauzei 69 [Revendicări și Decizii]".

În cazul în care Beneficiarul și/sau Antreprenorul nu sunt de acord cu Certificatul final de Plată, oricare dintre Părți va transmite o notificare de dezacord în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord], în termenul și condițiile prevăzute în subclauza respectivă.

Chiar dacă o notificare de dezacord este notificată, pentru părțile din Certificatul final de Plată asupra cărora Părțile sunt de acord se va face plata în conformitate cu prevederile subclauzei 50.4 [Plata].

În cazul unui acord al Părților și în cazul în care nu a fost emisă o notificare de dezacord în termenul stabilit, valoarea Certificatului final de Plată reprezintă încheierea tuturor obligațiilor financiare în cadrul Contractului. Beneficiarul nu va mai avea nicio obligație față de Antreprenor în niciun fel sau pentru nicio problemă în legătură cu sau potrivit prevederilor Contractului sau cu execuția Lucrărilor și Antreprenorul va fi decăzut din dreptul său de a primi vreo plată suplimentară.

Prezenta subclauză nu va limita responsabilitățile Beneficiarului privind obligațiile sale de despăgubire în caz de fraudă, greșeală deliberată sau comportament necorespunzător.

51.3 Plata finală

Beneficiarul va plăti sumele certificate de către Supervizor în termen de 30 de zile de la primirea Certificatului final de Plată, în condițiile în care nu există dispute cu privire la acest Certificat, în conformitate cu următoarele condiții:

(a) fără a cauza vreo întârziere în termenul de plată, Beneficiarul este îndreptățit să corecteze, fără alte formalități, erorile aritmetice din orice Certificat final de Plată. Beneficiarul va notifica imediat Antreprenorul despre orice corecție aritmetică aplicată la valoarea Certificatului final de Plată emis de către Supervizor;

(b) începând cu ziua a 15-a de la data emiterii Certificatului final de Plată de către Supervizor, Antreprenorul va emite către Beneficiar o factură în valoarea specificată în Certificatul final de Plată corespunzător, după cum poate fi corectată în conformitate cu cele de mai sus. Factura va include o defalcare a sumelor pe Subcontractanți în conformitate cu prevederile anexelor privind plata directă a subcontractelor anexate Contractului. Pentru

evitarea oricărui dubiu, în lipsa unei facturi corespunzătoare, plata finală nu va fi considerată ca datorată.

Atunci când o dispută cu privire la Certificatul final de Plată este soluționată, în final, potrivit prevederilor clauzei 70 [Dispute și arbitraj], Beneficiarul va plăti orice sume datorate fără întârziere.

Clauza 52 Plăți directe către Subcontractanți

52.1 În cazul în care un Subcontractant își exprimă, în conformitate cu prevederile Legii, opțiunea de a fi plătit direct, subcontractul anexat la Contract va conține o anexă specifică privind plata directă, prin care Antreprenorul și Subcontractantul vor (i) consemna această opțiune, (ii) preciza contul bancar al Subcontractantului și (iii) indica, pentru fiecare articol din Graficul de Eșalonare a Plăților aferent părții de Lucrări pentru care este desemnat Subcontractantul, partea din sumă sau procentul corespunzător aferent Subcontractantului, precum și modul de tratare și aplicare al elementelor listate la punctele (a)-(f) din subclauza 50.1 [Situția de Lucrări] în raport cu Subcontractantul, astfel încât să fie stabilită metoda concretă de evaluare și certificare a părții din fiecare plată efectuată de către Beneficiar în conformitate cu prevederile clauzelor 50 [Plăți] și 51 [Plata finală] aferentă Subcontractantului. Aplicarea de către Beneficiar a prevederilor aferente plății directe a Subcontractanților conduce doar la defalcarea plăților efectuate de către Beneficiar în conformitate cu prevederile clauzelor 50 [Plăți] și 51 [Plata finală] între Antreprenor și Subcontractanți, fără nicio altă modificare. În caz contrar, anexa privind plata directă a fiecărui subcontract devine nulă.

Pentru evitarea oricărui dubiu, introducerea de către Antreprenor, în punctul (a) al unei Situații de Lucrări, a unei sume aferente unei părți din Lucrări executate de către un Subcontractant este considerată confirmarea de către Antreprenor a prestației corespunzătoare a Subcontractantului respectiv.

Cu condiția respectării prevederilor definite în paragraful de mai sus și până când Subcontractantul este înlocuit, dacă este înlocuit, Beneficiarul va ține cont de acordul dintre Antreprenor și Subcontractant și va efectua plăți directe către Subcontractant. Aplicarea de către Beneficiar a prevederilor aferente plății directe către Subcontractant este singura obligație a Beneficiarului în raport cu prevederile subcontractului. Cu excepția cazului în care Beneficiarul nu își îndeplinește această obligație, Antreprenorul și fiecare Subcontractant vor despăgubi Beneficiarul, Personalul Beneficiarului și agenții acestuia și se vor asigura că nu sunt afectați de nicio reclamație, daună, pierdere și cheltuială generată de sau în legătură cu fiecare subcontract.

În cazul în care se constată, prin amendarea sau modificarea de către Supervisor într-un Certificat de Plată a unor sume certificate anterior, necesitatea recuperării de la un Subcontractant a unei sume plătite direct de către Beneficiar către acel Subcontractant, și dacă suma nu este dedusă din sumele plătibile de către Beneficiar Subcontractantului, va fi plătită de către Subcontractant în termen de 30 de zile de la transmiterea de către Beneficiar a unei facturi. În cazul în care Subcontractantul nu efectuează o astfel de plată în termenul stabilit, Beneficiarul va recupera suma respectivă de la Antreprenor.

Clauza 53 Plăți întârziate

53.1 Dacă Antreprenorul nu primește o plată datorată, integral, în termenul prevăzut la clauza 50.4 [Plata], respectiv la clauza 51.3 [Plata finală], Antreprenorul, fără alte formalități decât transmiterea către Beneficiar a unei facturi detaliate în termen de 60 de zile de la primirea

integrală a plății, va fi îndreptățit să primească plata unor dobânzi pentru întârziere în efectuarea plăților, calculate lunar pentru suma neplătită în termen.

Aceste dobânzi pentru întârziere în efectuarea plăților vor fi calculate pe baza ratei anuale după cum urmează:

(a) rata dobânzii de referință a Băncii Naționale a României.

Dobânda va fi datorată pentru perioada dintre expirarea termenului de plată și data la care contul Beneficiarului este debitat.

Clauza 54 Plăți către terți

54.1 Beneficiarul va efectua plăți datorate Antreprenorului către terți doar după o cesiune realizată în conformitate cu prevederile clauzei 6 [Cesiune] sau în conformitate cu prevederile clauzei 52 [Plăți directe către Subcontractanți].

54.2 În cazul unui sechestru legal impus Antreprenorului ce afectează plățile scadente de primit de către Antreprenor în baza Contractului și fără a prejudicia termenul prevăzut la clauza 53 [Plăți întârziate], Beneficiarul va avea la dispoziție 30 de zile, de la data la care primește notificarea dispariției definitive a impedimentului de plată, pentru a relua plățile către Antreprenor.

Clauza 55 Costuri suplimentare

55.1 Antreprenorul va acționa în mod diligent pentru a preveni, în măsura posibilă, apariția unor costuri suplimentare. Cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], respectiv a prevederilor subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord] în cazul în care, în conformitate cu prevederile Contractului, Supervizorul a emis o Decizie cu privire la Costuri suplimentare fără ca o Revendicare a Antreprenorului să fi fost notificată, Antreprenorul va fi îndreptățit la plata unor Costuri suplimentare dacă și în măsura în care Antreprenorul suportă costuri suplimentare datorită uneia din următoarele cauze:

(a) Ordine Administrative care nu se datorează culpei Antreprenorului, inclusiv Modificări (în cazul în care nu s-a convenit altfel în cadrul Modificării), cu excepția Modificărilor aferente subclauzei 37.11;

(b) neîndeplinirea de către Beneficiar sau Personalul Beneficiarului a obligațiilor care le revin prin Contract;

(c) orice suspendare a Lucrărilor care nu se datorează culpei Antreprenorului sau vreunui risc în responsabilitatea Antreprenorului;

(d) forță majoră;

(e) orice eveniment sau situație care, în conformitate cu prevederile Condițiilor Contractuale, îndreptățește Antreprenorul la plata de către Beneficiar a unor Costuri suplimentare, inclusiv cu titlu de despăgubiri, și care nu se datorează culpei Antreprenorului.

Pentru evitarea oricărui dubiu, în cazul în care Antreprenorul nu respectă prevederile clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], respectiv a prevederilor subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord] în cazurile relevante, Antreprenorul va fi decăzut din dreptul său de a primi plata unor Costuri suplimentare.

55.2 Existența unor Costuri suplimentare în sensul Condițiilor Contractuale necesită ca Antreprenorul să aducă dovada că:

(a) aceste Costuri au fost suportate sau vor fi suportate, în mod rezonabil, de către Antreprenor. Pentru evitarea oricărui dubiu: (i) un Cost nu poate include profitul Antreprenorului, (ii) un simplu risc de cheltuieli nu reprezintă un Cost, (iii) pierderea de profit nu este un Cost;

(b) aceste Costuri suplimentare sunt datorate în mod clar cauzei invocate și nu ar fi fost suportate fără această cauză;

(c) aceste Costuri suplimentare sunt fundamentate pe baza înregistrărilor Antreprenorului, care vor include în mod obligatoriu și datele financiare, contabile și altele asemenea, referitoare la costurile suportate sau care vor fi suportate de către Antreprenor.

Clauza 56 Încetarea responsabilității Părților

56.1 Aprobarea Recepției Finale confirmă îndeplinirea obligațiilor Antreprenorului de a proiecta, executa și termina Lucrările și de a remedia orice defecțiune în Perioada de Garanție. Totuși, după aprobarea Recepției Finale, fiecare Parte va avea responsabilitatea de a îndeplini orice obligație care rămâne neîndeplinită la data Recepției, în conformitate cu prevederile Legii și ale Contractului. În scopul stabilirii naturii și volumului obligațiilor neîndeplinite, Contractul se va considera a fi în vigoare.

56.2 Aprobarea Recepției Finale nu va aduce atingere răspunderii Antreprenorului prevăzute de Lege pentru vicii ale Lucrărilor.

56.3 Beneficiarul nu va mai avea nicio obligație față de Antreprenor în niciun fel sau pentru nicio problemă în legătură cu sau potrivit prevederilor Contractului sau cu execuția Lucrărilor după efectuarea plății finale în conformitate cu prevederile subclauzei 51.3 [Plata finală].

56.4 Fără a lua în considerare prevederile prezentei clauze, o Parte va despăgubi cealaltă Parte pentru orice pierderi sau daune cauzate acestei Părți și generate de fraudă sau greșeală deliberată comise de prima Parte, fără a implica vreo culpă a celeilalte Părți.

CAPITOLUL VII

RECEPȚIE ȘI PERIOADA DE GARANȚIE

Clauza 57 Principii generale

57.1 Verificarea și testarea Lucrărilor de către Supervisor și/sau Beneficiar în pregătirea Recepției la Terminarea Lucrărilor sau a Recepției Finale se vor efectua în prezența Antreprenorului. Absența Antreprenorului nu constituie un impediment pentru verificare cu condiția ca Antreprenorul să fi fost notificat corespunzător cu cel puțin 30 de zile înainte de data verificării.

57.2 Dacă circumstanțele excepționale sau meteorologice fac imposibile evaluarea stării Lucrărilor și/sau testarea acestora în pregătirea Recepției la Terminarea Lucrărilor sau a Recepției Finale, Supervisorul, după consultarea, în măsura posibilului, a Antreprenorului, va întocmi o declarație prin care se certifică imposibilitatea. Se vor efectua verificarea și testarea în termen de 30 de zile de la data la care această imposibilitate încetează. Antreprenorul nu va invoca aceste circumstanțe pentru a evita obligația prezentării Lucrărilor într-o stare corespunzătoare.

Clauza 58 Teste la Terminare

58.1 Lucrările nu vor fi recepționate până nu se efectuează verificările și Testele la Terminare prevăzute în Contract. Prevederile subclauzei 41.2 se vor aplica în mod corespunzător, cu excepția cazului în care testele sunt efectuate de către Beneficiar când nu se vor aplica decât punctele (b) și (c) din subclauza respectivă. Antreprenorul va aduce la cunoștința Supervisorului data când pot fi începute verificările și Testele la Terminare.

58.2 În urma verificării și testării, Supervisorul va notifica Antreprenorul cu privire la rezultatul Testelor la Terminare. În conformitate cu prevederile notificării și în termenul

prevăzut de aceasta, Lucrările care nu corespund specificațiilor și condițiilor din Contract vor fi demolate și reconstruite de Antreprenor sau reparate. Dacă Antreprenorul nu respectă prevederile notificării, Beneficiarul poate alege, printr-o notificare transmisă Antreprenorului în conformitate cu prevederile subclauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], să efectueze aceste demolări, reconstruiri sau reparații, direct sau prin terți, pe costul Antreprenorului. Supervizorul poate solicita de asemenea demolarea și reconstruirea sau reparația oricărei Lucrări în care s-au utilizat Materiale și/sau Echipamente neconforme cu prevederile Contractului, sau care au fost executate în perioadele de suspendare prevăzute la clauza 38 [Suspendare].

Clauza 59 Utilizarea Lucrărilor înainte de Recepția la Terminarea Lucrărilor

59.1 În cazul în care Contractul prevede că Lucrările se execută în regim de continuare a utilizării (inclusiv a traficului), prevederile subclauzelor 59.2 și 59.3 nu se vor aplica. În acest caz, Antreprenorul va transmite o notificare Supervizorului după ce o parte a Lucrării este finalizată și funcțională în conformitate cu prevederile Contractului. Cu excepția cazului în care notificarea Antreprenorului este respinsă, cu motive detaliate, de către Supervizor în termen de 15 zile de la primire, Beneficiarul va fi responsabil pentru îngrijirea acestei părți începând cu data începerii utilizării care va fi a 30-a zi de la data primirii notificării Antreprenorului.

59.2 Beneficiarul nu va utiliza nicio parte a Lucrărilor (altfel decât ca măsură temporară specificată în Contract sau convenită de către ambele Părți) până la aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor pentru această parte. Dacă Beneficiarul utilizează o parte a Lucrărilor înainte de aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor, Antreprenorul va înceta să mai aibă responsabilitatea pentru îngrijirea acestei părți începând cu data la care a început utilizarea acesteia, dată la care responsabilitatea va trece în sarcina Beneficiarului.

59.3 Dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a utilizării de către Beneficiar a unei părți din Lucrare, alta decât utilizarea specificată în Contract sau convenită de către Antreprenor, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

(a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, și

(b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

59.4 Dacă Beneficiarul aprobă Recepția la Terminare sau utilizează o parte a Lucrărilor, inclusiv un Sector, (altfel decât ca măsură temporară specificată în Contract, sau convenită de către ambele Părți), eventualele penalități de întârziere potrivit prevederilor subclauzei 36.4 aferente terminării Lucrărilor rămase de executat vor fi diminuate corespunzător. Pentru o întârziere înregistrată după data Recepției la Terminare sau data începerii utilizării, reducerea proporțională a penalităților de întârziere se va calcula ca raport între valoarea părții de Lucrări recepționate sau utilizate și valoarea totală a Lucrărilor sau Sectorului de lucrări (după caz). Supervizorul va proceda în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului] pentru a conveni sau Decide aceste proporții.

Clauza 60 Recepția la Terminarea Lucrărilor

60.1 Se va putea efectua Recepția la Terminare a Lucrărilor sau a unui Sector doar dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(a) Lucrările sau Sectorul au fost terminate în conformitate cu prevederile Contractului,

(b) Lucrările sau Sectorul au trecut Testele la Terminare în conformitate cu prevederile clauzei 58 [Teste la Terminare],

(c) Antreprenorul a îndeplinit obligațiile prevăzute în Contract astfel încât Lucrările sau Sectorul să poată fi considerate terminate pentru a fi supuse Recepției la Terminarea Lucrărilor, inclusiv dar nelimitat la obligațiile prevăzute în subclauzele 9.4 și 19.7.

60.2 Recepția la Terminarea Lucrărilor poate fi realizată și pentru părți din Lucrări, în condițiile Legii și ale prezentului Contract, dacă acestea sunt distincte/independente din punct de vedere fizic și funcțional.

60.3 Antreprenorul va notifica Beneficiarul și Supervizorul cu cel puțin 15 zile înainte ca Lucrările sau un Sector de lucrări, să fie, din punctul de vedere al Antreprenorului, terminate și pregătite de recepție și va solicita Beneficiarului efectuarea Recepției la Terminare.

60.4 În termen de 10 zile de la data notificării de către Antreprenor, Supervizorul va verifica dacă sunt îndeplinite condițiile de recepție și va emite către Beneficiar, cu o copie la Antreprenor, un raport la Terminarea Lucrărilor prin care Supervizorul va recomanda Beneficiarului, cu motivare detaliată, admiterea, amânarea sau respingerea recepției Lucrărilor.

60.5 Beneficiarul va organiza începerea recepției și va comunica Antreprenorului data stabilită și componența comisiei de recepție. Comisia de recepție va consemna observațiile și concluziile într-un proces-verbal conform Legii.

60.6 În termen de 5 zile după ce semnează procesul-verbal, Beneficiarul va notifica Antreprenorul cu privire la hotărârea de admitere, suspendare sau respingere a recepției la terminare, cu o copie a procesului-verbal aferent semnat de Beneficiar.

În cazul suspendării sau respingerii recepției, Beneficiarul va prezenta, în notificarea sa dacă nu sunt prezentate în procesul-verbal, motivația, precum și lucrările pe care să le realizeze Antreprenorul și obligațiile pe care să le îndeplinească pentru a face posibilă admiterea recepției în conformitate cu prevederile Contractului. Antreprenorul va remedia și/sau finaliza lucrările și va îndeplini obligațiile, înainte de a transmite o nouă înștiințare potrivit prevederilor subclauzei 60.3.

În cazul în care Beneficiarul aprobă Recepția la Terminarea Lucrărilor, Beneficiarul va consemna, în notificarea sa dacă nu sunt consemnate în procesul-verbal, (i) data la care Lucrările sau Sectorul de lucrări au fost terminate în conformitate cu prevederile Contractului, (ii) lucrările minore rămase de executat și termenele aferente, (iii) defectiunile, neconformitățile și alte neconcordanțe, cu termenele aferente de remediere, (iv) Revendicările Beneficiarului (cu condiția respectării prevederilor subclauzei 69b [Revendicările Beneficiarului]) privind penalizări, diminuări de valori și altele asemenea.

Clauza 61 Perioada de Garanție

61.1 Antreprenorul va fi responsabil de remedierea oricărui viciu și oricărei deteriorări a unei părți a Lucrărilor ce se poate produce sau poate apărea în Perioada de Garanție și care:

(a) rezultă din folosirea unor Echipamente sau Materiale defectuoase sau din proiectare de către Antreprenor sau punerea în operă necorespunzătoare; și/sau

(b) rezultă din orice acțiune sau lipsă de acțiune a Antreprenorului în Perioada de Garanție.

Dacă un astfel de viciu apare sau o astfel de deteriorare se produce în Perioada de Garanție, Supervizorul sau Beneficiarul vor notifica Antreprenorul cu privire la aceste vicii sau deteriorări. Notificarea va indica motivele pentru care Antreprenorul este responsabil de viciul sau deteriorarea.

În Perioada de Garanție, Antreprenorul nu va fi responsabil pentru uzura normală a Lucrărilor produsă, pentru fiecare parte din Lucrări, începând cu data de începere a utilizării părții respective de către Beneficiar potrivit prevederilor clauzei 59 [Utilizarea Lucrărilor înainte de Recepția la Terminarea Lucrărilor] sau, dacă nu există o asemenea dată, de la data

de aprobare a Recepției la Terminare. De asemenea, Antreprenorul nu va fi responsabil pentru uzura sau deteriorări care rezultă dintr-o utilizare necorespunzătoare a Lucrărilor.

61.2 La primirea unei notificări emise potrivit prevederilor subclauzei 61.1 și în conformitate cu aceasta, Antreprenorul va remedia pe propriul cost orice viciu sau deteriorare în cel mai scurt timp posibil.

Dacă în Perioada de Garanție o defecțiune sau deteriorare nu poate fi remediată pe Șantier, Antreprenorul poate, în scopul reparării, transporta în afara Șantierului componentele aferente, cu condiția depunerii unei garanții pentru valoarea de înlocuire a componentelor ridicate și cu acceptul prealabil al Supervizorului.

În cazul în care Antreprenorul consideră că nu este responsabil, în conformitate cu prevederile subclauzei 61.1, de viciul sau deteriorarea, Antreprenorul va remedia viciul sau deteriorarea în conformitate cu notificarea emisă, dar va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului] la plata Costurilor suplimentare potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

61.3 În cazul în care Antreprenorul nu remediază un viciu sau o deteriorare în termenul prevăzut în notificare, Beneficiarul:

(a) poate executa lucrările de remediere direct sau printr-un terț, pe riscul și (cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului]) costul Antreprenorului; sau

(b) poate rezilia Contractul în conformitate cu prevederile clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar].

61.4 Dacă un viciu sau o deteriorare în responsabilitatea Antreprenorului potrivit prevederilor subclauzei 61.1 implică privarea semnificativă a Beneficiarului de beneficiul Lucrărilor (sau a unei părți de Lucrări), Beneficiarul, fără a afecta vreun alt drept al său, va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], să recupereze toate sumele plătite pentru părțile de Lucrări în cauză împreună cu costul demontării acestor părți și eliberării Șantierului. În acest caz, Antreprenorul nu va mai avea obligația de a remedia partea sau părțile respective de Lucrări.

61.5 În caz de urgență, în situația în care Antreprenorul nu este disponibil imediat sau, în cazul în care a fost contactat, nu poate lua măsurile impuse, Beneficiarul poate executa lucrarea pe costul Antreprenorului (cu condiția respectării prevederilor subclauzei 69b [Revendicările Beneficiarului]). Beneficiarul sau Supervizorul în cel mai scurt timp posibil vor informa Antreprenorul cu privire la acțiunea întreprinsă.

61.6 Dacă sunt prevăzute în Cerințele Beneficiarului teste care se efectuează în Perioada de Garanție, Beneficiarul va efectua aceste teste în momentele și condițiile stabilite în Cerințele Beneficiarului și în conformitate cu manualele furnizate de către Antreprenor, potrivit prevederilor subclauzei 19.5, și orice îndrumare pe care Antreprenorul este solicitat să o asigure pe parcursul acestor teste. Beneficiarul va notifica Antreprenorul despre efectuarea testelor cu 30 de zile înainte de aceste teste. Antreprenorul va fi îndreptățit să fie prezent la efectuarea testelor. În cazul în care Antreprenorul nu participă la efectuarea testelor, Beneficiarul poate să înceapă efectuarea lor și testele vor fi considerate ca fiind efectuate în prezența Antreprenorului.

Dacă Lucrările sau o parte a Lucrărilor nu trec testele, se vor aplica în mod corespunzător prevederile subclauzelor 61.1, 61.2 și 61.3. În urma efectuării remedierilor necesare, testele vor fi repetate.

Dacă Lucrările sau o parte a Lucrărilor nu trec testele repetate, Beneficiarul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului] la plata de către Antreprenor a daunei suportate de către Beneficiar. Dacă această situație implică privarea semnificativă a Beneficiarului de beneficiul Lucrărilor (sau a unei părți de Lucrări), Beneficiarul, fără a afecta vreun alt drept al său, va fi îndreptățit, cu condiția

respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], să recupereze toate sumele plătite pentru părțile de Lucrări în cauză împreună cu costul demontării acestor părți și eliberării Șantierului.

61.7 Perioada de Garanție, înainte de orice prelungire a acestei perioade potrivit prevederilor prezentei clauze, este prevăzută în Acordul Contractual nr. _____.

Perioada de Garanție, pentru Lucrările, fiecare parte a Lucrărilor recepționată separat sau Sector, va începe la data aprobării Recepției la Terminare a Lucrărilor, părții din Lucrări sau Sectorului, după caz.

61.8 Beneficiarul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor subclauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], la prelungirea Perioadei de Garanție pentru Lucrări, parte din Lucrări recepționate separat sau Sector, dacă și pentru perioada în care Lucrările, partea din Lucrări sau Sector, inclusiv o componentă importantă a Echipamentelor, nu pot fi utilizate în scopul pentru care acestea au fost destinate, în Perioada de Garanție, din cauza unor defecțiuni sau unor degradări (inclusiv netrecerea testelor prevăzute la subclauza 61.6).

Clauza 62. Recepția Finală

62.1 Îndeplinirea obligațiilor Antreprenorului nu se consideră a fi încheiată înainte de aprobarea Recepției Finale.

62.2 La expirarea Perioadei de Garanție (inclusiv orice prelungire potrivit prevederilor subclauzei 61.8), sau, în cazul în care au fost recepționate separat la terminare unele părți sau Sectoare, a ultimei Perioade de Garanție (inclusiv orice prelungire potrivit prevederilor subclauzei 61.8) Beneficiarul va organiza recepția finală și va comunica Antreprenorului data stabilită și componența comisiei de recepție în condițiile Legii. Comisia de recepție va consemna observațiile și concluziile sale într-un proces-verbal conform Legii.

62.3 În termen de 5 zile după ce semnează procesul-verbal, Beneficiarul va notifica Antreprenorul cu privire la hotărârea de admitere, suspendare sau respingere a recepției finale, cu o copie a procesului-verbal aferent semnat de Beneficiar.

În cazul suspendării sau respingerii recepției finale, Beneficiarul, fără a afecta dreptul său de a rezilia Contractul în conformitate cu prevederile clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar], va prezenta, în notificarea sa dacă nu sunt prezentate în procesul-verbal, motivația, precum și lucrările pe care să le realizeze Antreprenorul și obligațiile pe care să le îndeplinească pentru a face posibilă admiterea recepției în conformitate cu prevederile Contractului. Antreprenorul va remedia și/sau finaliza lucrările și va îndeplini obligațiile.

În cazul în care Beneficiarul aprobă Recepția Finală, Beneficiarul va consemna, în notificarea sa dacă nu este consemnată în procesul-verbal, data la care Antreprenorul și-a încheiat obligațiile prevăzute în Contract (sau datele în cazul în care au fost recepționate separat, la terminare, părți din Lucrări sau Sectoare), fără a prejudicia prevederile clauzei 56 [Încetarea responsabilității Părților].

62.4 Procesul-verbal de Recepție Finală semnat de către Beneficiar va fi singurul document considerat a certifica Recepția Finală a Lucrărilor.

CAPITOLUL VIII

ÎNCĂLCAREA CONTRACTULUI ȘI REZILIERE

Clauza 63. Încălcarea Contractului

63.1 Oricare dintre Părți încalcă Contractul atunci când nu își îndeplinește obligațiile conform prevederilor Contractului.

63.2 Când se produce o încălcare a Contractului, Partea vătămată prin încălcare este îndreptățită, în măsura și în condițiile prevăzute în Condițiile Contractuale, la următoarele remedii:

(a) (în cazul încălcării Contractului de către Antreprenor) transmiterea de către Beneficiar a unei notificări adresate Antreprenorului, în care Beneficiarul va indica, cu referire specifică la prevederile Contractului, obligația nerespectată de Antreprenor, va stabili un termen rezonabil de remediere și va specifica faptul că notificarea este emisă în temeiul prezentei subclauze;

(b) măsuri specifice prevăzute în Contract (inclusiv, dar fără a se limita la cele prevăzute în subclauza 36.2, subclauza 36.3, clauza 38 [Suspendare], subclauza 44.5, clauza 53 [Plăți întârziate] sau subclauza 50.3 [Certificat de Plată]);

(c) remedii și despăgubiri prevăzute în Contract, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69 [Revendicări și Decizii] și/sau, după caz, clauzei 70 [Dispute și arbitraj], și/sau

(d) rezilierea Contractului, cu condiția respectării prevederilor clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar], respectiv clauzei 65 [Rezilierea de către Antreprenor].

Clauza 64. Rezilierea de către Beneficiar

64.1 Cu condiția respectării celorlalte prevederi relevante ale Condițiilor Contractuale, Beneficiarul, printr-o notificare de reziliere motivată și primită de Antreprenor cu 15 zile înainte de data rezilierii, este îndreptățit să rezilieze Contractul în oricare din următoarele situații:

(a) Antreprenorul încalcă grav Contractul; în sensul prezentei clauze, o încălcare a Contractului de către Antreprenor este gravă dacă Antreprenorul, fără justificări rezonabile, nu reușește să respecte prevederile unei notificări emise în conformitate cu prevederile punctului (a) al subclauzei 63.2, în termenul rezonabil stabilit în această notificare;

(b) Antreprenorul cesionează contractul fără a respecta prevederile clauzei 6 [Cesiune] sau subcontractează fără acordul (expres sau implicit) al Beneficiarului;

(c) Antreprenorul devine falit, intră în proces de lichidare sau dacă se întâmplă orice alt eveniment care (conform prevederilor Legii în vigoare) are un efect similar cu cel al oricărei astfel de situații sau evenimente;

(d) Antreprenorul nu încheie sau nu menține în vigoare Garanția de Bună Execuție sau asigurările prevăzute în clauza 16 [Responsabilități și asigurări] sau emitentul Garanției de Bună Execuție sau vreuna dintre societățile de asigurare cu care Antreprenorul a încheiat asigurările prevăzute în clauza 16 [Responsabilități și asigurări] nu își pot respecta angajamentele iar Antreprenorul nu transmite în termen noua Garanție de Bună Execuție sau o copie a noului certificat de asigurare;

(e) Antreprenorul se afla, la momentul atribuirii Contractului, în una dintre următoarele situații și, prin urmare, ar fi trebuit să fie exclus din procedura de atribuire sau se află în una dintre următoarele situații în orice moment după atribuirea Contractului: în ultimii 5 ani a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la o organizație criminală, pentru corupție, pentru fraudă, pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activitățile teroriste, pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului, și/sau pentru exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane;

(f) Antreprenorul nu își îndeplinește vreuna dintre obligațiile prevăzute la clauza 12.8, clauza 12a [Codul de conduită] sau clauza 12b [Conflict de interese];

(g) terțul susținător, potrivit prevederilor subclauzei 12.9, nu respectă obligațiile asumate prin angajamentul ferm;

(h) Beneficiarul devine îndreptățit să perceapă de la Antreprenor suma maximă a penalităților de întârziere după cum este stabilită în subclauza 36.4;

(i) Antreprenorul nu își îndeplinește obligațiile potrivit prevederilor clauzei 61.

Cazurile de reziliere prevăzute la punctele (c), (e) și (f) pot face referire la persoane membre ale organului administrativ, de management sau de supervizare al Antreprenorului și/sau persoane cu puteri de reprezentare, decizie sau control cu privire la Antreprenor.

Cazurile de reziliere prevăzute la punctele (a), (c), (e) și (f) fac referire și la persoanele responsabile individual și în solidar de executarea Contractului.

Cazurile prevăzute la punctul (f) pot face referire la Subcontractanți.

În oricare din aceste situații și cu excepția cazului în care Beneficiarul, în termen de 15 zile de la data primirii de către Antreprenor a notificării de reziliere, transmite Antreprenorului o notificare de revocare a notificării de reziliere, Contractul va înceta de plin drept, fără somație, punere în întârziere, hotărâre judecătorească, sentință arbitrală sau orice alte formalități, în a 16-a zi de la primirea de către Antreprenor a notificării de reziliere emisă de Beneficiar.

64.2 De la data rezilierii, Antreprenorul va lua imediat măsuri pentru a încheia lucrările prompt și ordonat și pentru a reduce cheltuielile la minimum. Antreprenorul va părăsi Șantierul și va preda Beneficiarului toate Bunurile aflate în proprietatea Beneficiarului (inclusiv transportul și depozitarea lor pe Șantier în conformitate cu prevederile subclauzei 43.3), toate Documentele Antreprenorului și orice alte documente de proiectare întocmite de sau pentru acesta. De la data emiterii notificării de reziliere și până la expirarea unui termen de 5 zile de la data rezilierii, Antreprenorul nu va retrage de pe Șantier nicio Lucrare Provizorie și niciun Utilaj fără acceptul prealabil al Beneficiarului.

64.3 În termen de 5 zile de la data rezilierii, Beneficiarul va transmite Antreprenorului orice notificare cu privire la cesiunea de către Antreprenor a unor subcontracte. Antreprenorul va ceda către Beneficiar orice subcontract imediat după primirea notificării Beneficiarului în acest sens.

64.4 În conformitate cu prevederile subclauzei 43.4, în termen de 5 zile de la data rezilierii, Beneficiarul va transmite Antreprenorului orice notificare cu privire la folosirea de către Beneficiar a unor Lucrări Provizorii și/sau Utilaje ale Antreprenorului, necesare pentru asigurarea stabilității sau siguranței Lucrărilor.

64.5 În conformitate cu prevederile subclauzei 43.5, în termen de 5 zile de la data rezilierii, Beneficiarul va transmite Antreprenorului orice cerere de încheiere cu proprietarii acestora a unor contracte de închiriere de Lucrări Provizorii și/sau utilaje conform aceluiași termen în care au fost închiriate de către Antreprenor, cu angajamentul Beneficiarului de a plăti toate costurile implicate în acest sens de la data cererii.

64.6 Antreprenorul va respecta imediat orice notificare emisă de Beneficiar sau Supervisor în termen de 5 zile cu privire la măsuri rezonabile de luat de către Antreprenor pentru a proteja viața sau proprietatea sau pentru siguranța Lucrărilor.

64.7 Rezilierea nu va afecta alte drepturi ale Beneficiarului sau Antreprenorului sau remedii la dispoziția acestora, potrivit prevederilor Contractului sau ale Legii. Beneficiarul va putea finaliza Lucrările direct sau prin încheierea unui alt contract cu un terț. Obligația Antreprenorului de a executa Lucrările și răspunderea Antreprenorului pentru întârzieri în terminarea Lucrărilor vor înceta imediat la data rezilierii. Rezilierea Contractului nu va afecta:

(a) drepturile și obligațiile în temeiul Contractului dobândite sau scadente până la data rezilierii (inclusiv dar fără a se limita la dreptul Beneficiarului de a recupera daune de la Antreprenor);

(b) drepturile și obligațiile Antreprenorului și ale Beneficiarului care supraviețuiesc în temeiul oricărei clauze a prezentului Contract în care se menționează că supraviețuiește rezilierii Contractului sau care este necesară pentru a da efect rezilierii sau consecințelor rezilierii Contractului.

64.8 Supervisorul, în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de 90 de zile după data rezilierii, va certifica valoarea Lucrărilor (inclusiv a Documentelor Antreprenorului produse)

și toate sumele pe care Supervizorul le Decide ca fiind datorate Antreprenorului la data rezilierii (inclusiv orice sold în legătură cu Costul Materialelor, Echipamentelor și altor Bunuri achiziționate, fabricate sau produse de Antreprenor și aflate în proprietatea Beneficiarului, precum și Costurile suplimentare revendicate de către Antreprenor în conformitate cu prevederile Contractului dacă este cazul).

64.9 După reziliere, un raport privind Lucrările executate de Antreprenor (inclusiv Documentelor Antreprenorului produse) va fi întocmit de Supervizor în cel mai scurt timp posibil după inspectarea Lucrărilor și inventarierea Lucrărilor Provizorii, Materialelor, Echipamentelor și altor Bunuri, dar nu mai târziu de 90 de zile după data rezilierii. Antreprenorul va fi somat să se prezinte la inspecție și inventar. Supervizorul va întocmi și o declarație privind sumele datorate de Antreprenor Beneficiarului.

64.10 Beneficiarul nu va fi obligat să efectueze nicio plată către Antreprenor până la terminarea Lucrărilor. După terminarea Lucrărilor, Beneficiarul va recupera de la Antreprenor costurile suplimentare, după caz, de terminare a Lucrărilor și/sau va plăti orice sold datorat Antreprenorului. Costurile suplimentare de terminare a Lucrărilor sunt calculate după cum urmează: costurile efectiv suportate de către Beneficiar după data rezilierii în scopul terminării Lucrărilor plus totalul sumelor plătite sau datorate Antreprenorului la data rezilierii minus Valoarea Contractului la data rezilierii și orice sume datorate de Antreprenor Beneficiarului la data rezilierii.

64.11 În cazul rezilierii în conformitate cu prevederile prezentei clauze, pe lângă costurile suplimentare de terminare a Lucrărilor și fără a afecta alte remedii prevăzute în Contract, Beneficiarul va fi îndreptățit să recupereze de la Antreprenor orice pierdere suferită până la un total cumulativ de 10% din Prețul Contractului. Sumele obținute de Beneficiar ca urmare a executării Garanției de Bună Execuție vor fi folosite pentru a acoperi aceste costuri suplimentare sau pierderi.

Clauza 65. Rezilierea de către Antreprenor

65.1 Cu condiția respectării celorlalte prevederi relevante ale Condițiilor Contractuale, Antreprenorul, printr-o notificare de reziliere motivată și primită de Beneficiar cu 15 zile înainte de data rezilierii, este îndreptățit să rezilieze Contractul în oricare din următoarele situații:

(a) dacă Antreprenorul nu primește, integral, o plată datorată, în termen de 120 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 50.4 [Plata], respectiv la clauza 51.3 [Plata finală];

(b) Beneficiarul și/sau Personalul său nu își îndeplinesc obligațiile Contractuale, după două notificări transmise de către Antreprenor Beneficiarului privind această neîndeplinire, fiecare notificare având un termen de remediere de cel puțin 30 de zile;

(c) execuția tuturor Lucrărilor este suspendată pentru mai mult de 210 de zile, iar suspendarea nu este cauzată de neîndeplinirea de către Antreprenor a vreunei dintre obligațiile sale potrivit prevederilor Contractului și nici de vreun risc în responsabilitatea Antreprenorului;

(d) Beneficiarul devine falit, intră în proces de lichidare sau dacă se întâmplă orice alt eveniment care (conform prevederilor Legii în vigoare) are un efect similar cu cel al oricărei astfel de situații sau evenimente.

În oricare din aceste situații și cu excepția cazului în care Antreprenorul, în termen de 15 zile de la data primirii de către Beneficiar a notificării de reziliere, transmite Beneficiarului o notificare de revocare a notificării de reziliere, Contractul va înceta de plin drept, fără somație, punere în întârziere, hotărâre judecătorească, sentință arbitrală sau orice alte formalități, în a 16-a zi de la primirea de către Beneficiar a notificării de reziliere emisă de Antreprenor.

65.2 Prevederile subclauzelor 64.2, 64.4, 64.5, 64.6, 64.8 și 64.9 se vor aplica în mod corespunzător.

Rezilierea nu va afecta alte drepturi ale Beneficiarului sau Antreprenorului sau remedii la dispoziția acestora, potrivit prevederilor Contractului sau ale Legii. Beneficiarul va putea finaliza Lucrările direct sau prin încheierea unui alt contract cu un terț. Obligația Antreprenorului de a executa Lucrările și răspunderea Antreprenorului pentru întârzieri în terminarea Lucrărilor vor înceta imediat la data rezilierii. Rezilierea Contractului nu va afecta:

(a) drepturile și obligațiile în temeiul Contractului dobândite sau scadente până la data rezilierii (inclusiv, dar fără a se limita la dreptul Antreprenorului de a recupera daune de la Beneficiar);

(b) drepturile și obligațiile Antreprenorului și ale Beneficiarului care supraviețuiesc în temeiul oricărei clauze a prezentului Contract în care se menționează că supraviețuiește rezilierii Contractului sau care este necesară pentru a da efect rezilierii sau consecințelor rezilierii Contractului.

65.3 În cazul rezilierii în conformitate cu prevederile prezentei clauze, Beneficiarul cu promptitudine:

(a) va restitui Antreprenorului Garanția de Bună Execuție;

(b) va plăti Antreprenorului:

a. sumele datorate pentru toate Lucrările executate, inclusiv Sumele Reținute și Documentele Antreprenorului produse;

b. sumele datorate pentru Materialele, Echipamentele și alte Bunuri achiziționate, fabricate sau produse de Antreprenor și aflate în proprietatea Beneficiarului;

c. sumele datorate în legătură cu Costurile suplimentare revendicate de către Antreprenor în conformitate cu prevederile Contractului până la data rezilierii, minus sumele datorate de Antreprenor Beneficiarului în legătură cu sume revendicate de către Beneficiar în conformitate cu prevederile Contractului până la data rezilierii.

(c) va plăti Antreprenorului orice alte Costuri suportate după sau în legătură cu rezilierea, pierderi sau daune suferite de Antreprenor. Suma maximă cumulată a acestora va fi de 10% din Prețul Contractului.

Clauza 66. Forță majoră și denunțare unilaterală

66.1 Niciuna dintre Părți nu va fi considerată în culpă și nu se va considera că și-a încălcat obligațiile ce îi revin prin Contract dacă îndeplinirea acestor obligații este împiedicată de orice circumstanțe de forță majoră ce apar după data semnării Contractului.

66.2 Noțiunea de forță majoră, în sensul Contractului, include orice evenimente cu caracter excepțional, imprevizibile, care nu pot fi controlate de nicio Parte și pe care nicio Parte, exercitând toată diligență necesară, nu le poate depăși cum ar fi cazuri fortuite, greve, blocaje sau alte tulburări industriale, acte ale inamicului public, războaie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnet, inundații, erodări locale, tulburări civile, explozii.

66.3 Fără a ține seama de prevederile clauzelor 36 [Întârzieri] și 64 [Rezilierea de către Beneficiar], Antreprenorul nu va fi responsabil prin executarea Garanției de Bună Execuție, penalități de întârziere sau rezilierea Contractului din culpa

Antreprenorului dacă, și în măsura în care, întârzierea executării Lucrărilor sau altă neîndeplinire a obligațiilor prevăzute în Contract este rezultatul unui caz de forță majoră. Similar, Beneficiarul nu va fi responsabil, fără a ține seama de prevederile clauzelor 53 [Plăți întârziate] și 65 [Rezilierea de către Antreprenor], de plata dobânzii pentru întârziere în efectuarea plăților, suspendare sau rezilierea Contractului de către Antreprenor, dacă, și în

măsura în care, întârzierea Beneficiarului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

66.4 Dacă o Parte consideră că un caz de forță majoră ce sa produs poate afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat cealaltă Parte și Supervizorul, comunicând datele cu privire la natura, durata probabilă și efectul circumstanțelor. Dacă Supervizorul nu prevede altfel în scris, Antreprenorul va continua să își îndeplinească obligațiile prevăzute în Contract în măsura rezonabil posibilă și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative pentru îndeplinirea obligațiilor care nu sunt împiedicate de cazul de forță majoră. Antreprenorul nu va implementa aceste mijloace alternative decât cu acceptul Supervizorului.

66.5 În cazul în care Antreprenorul suportă costuri suplimentare pentru respectarea instrucțiunilor Supervizorului sau folosirea de mijloace alternative conform subclauzei 66.4, Antreprenorul, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], va fi îndreptățit la plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

66.6 Dacă circumstanțe de forță majoră s-au produs și continuă timp de 180 de zile, împiedicând execuția unei părți importante a Lucrărilor sau efectuarea plăților, atunci, fără a ține seama de orice prelungire a Duratei de Execuție acordate Antreprenorului, fiecare Parte are dreptul să rezilieze Contractul printr-o notificare de reziliere motivată și primită de cealaltă Parte cu 30 de zile înainte de data rezilierii. Dacă, la expirarea perioadei de 30 de zile, forța majoră persistă, Contractul va înceta de plin drept, fără somație, punere în întârziere, hotărâre judecătorească, sentință arbitrală sau orice alte formalități și Părțile vor fi eliberate de executarea ulterioară a Contractului, fără a prejudicia drepturile fiecărei Părți în legătură cu orice încălcare anterioară a Contractului.

66.7 Beneficiarul, în orice moment și cu efect imediat, poate denunța unilateral Contractul, printr-o notificare în acest sens transmisă Antreprenorului. Fără a afecta obligațiile și răspunderea Beneficiarului față de autoritățile publice din România, Beneficiarul nu va fi obligat să indice Antreprenorului motivele denunțării unilaterale. În cazul denunțării unilaterale, Beneficiarul nu va continua Lucrările fie prin forțe proprii, fie prin încheierea unui nou contract, pe o perioadă de 3 ani de la data denunțării unilaterale. În caz contrar, Antreprenorul va fi îndreptățit să primească plăți de la Beneficiar în conformitate cu prevederile subclauzei 65.3.

66.8 În cazul încetării potrivit prevederilor subclauzei 66.6 și în cazul încetării prin denunțare unilaterală potrivit prevederilor subclauzei 66.7, prevederile subclauzelor 64.2, 64.4, 64.5, 64.6, 64.8 și 64.9 se vor aplica în mod corespunzător.

Încetarea nu va afecta alte drepturi ale Beneficiarului sau Antreprenorului sau remedii la dispoziția acestora, potrivit prevederilor Contractului sau ale Legii. Beneficiarul va putea finaliza Lucrările direct sau prin încheierea unui alt contract cu un terț. Obligația Antreprenorului de a proiecta și executa Lucrările și răspunderea Antreprenorului pentru întârzieri în terminarea Lucrărilor vor înceta imediat la data încetării. Încetarea Contractului nu va afecta:

(a) drepturile și obligațiile în temeiul Contractului dobândite sau scadente până la data încetării;

(b) drepturile și obligațiile Antreprenorului și ale Beneficiarului care supraviețuiesc în temeiul oricărei clauze a prezentului Contract în care se menționează că supraviețuiește încetării Contractului sau care este necesară pentru a da efect încetării sau consecințelor încetării Contractului.

După încetare pentru caz de forță majoră sau denunțare unilaterală, Beneficiarul cu promptitudine:

(a) va restitui Antreprenorului Garanția de Bună Execuție;

(b) va plăti Antreprenorului:

a. sumele datorate pentru toate Lucrările executate, inclusiv Sumele Reținute și Documentele Antreprenorului produse;

b. sumele datorate pentru Materialele, Echipamentele și alte Bunuri achiziționate, fabricate sau produse de Antreprenor și aflate în proprietatea Beneficiarului;

c. sumele datorate în legătură cu Costurile suplimentare revendicate de către Antreprenor în conformitate cu prevederile Contractului până la data rezilierii, minus sumele datorate de Antreprenor Beneficiarului în legătură cu sume revendicate de către Beneficiar în conformitate cu prevederile Contractului până la data rezilierii.

(c) va plăti Antreprenorului orice alte Costuri suportate după sau în legătură cu rezilierea sau denunțarea unilaterală. Suma maximă a acestora va fi de 10% din Prețul Contractului.

66.9 Dacă apare una din următoarele situații:

(a) Contractul a făcut sau face obiectul unei modificări (substanțiale sau în alt fel) care, în conformitate cu prevederile Legii, necesită o nouă procedură de atribuire,

(b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Antreprenorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din tratate și din directive europene în materie de achiziții publice, declarată de Curtea de Justiție a Uniunii Europene printr-o procedură în temeiul articolului 258 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene, sau

(c) se produc evenimente sau circumstanțe care nu pot fi controlate de către Părți (incluzând forța majoră, dar nelimitându-se la aceasta), care fac imposibilă sau ilegală, pentru una dintre Părți sau pentru ambele Părți, îndeplinirea obligațiilor lor contractuale sau care, potrivit prevederilor Legii, îndreptăcesc Părțile de a fi scutite de executarea ulterioară a Contractului, atunci, după o înștiințare transmisă de o Parte către cealaltă Parte cu privire la acele evenimente sau circumstanțe:

(a) Părțile vor fi scutite de executarea ulterioară a Contractului, fără a prejudicia drepturile fiecărei Părți în legătură cu orice încălcare anterioară a Contractului, și

(b) suma plătită de către Beneficiar Antreprenorului va fi aceeași ca și cea care ar fi putut fi plătită potrivit prevederilor subclauzei 66.8, dacă Contractul ar fi fost reziliat pe caz de forță majoră.

Clauza 67. Insolvență și faliment

67.1 În cazul în care s-a deschis o procedură generală de insolvență împotriva Antreprenorului, inclusiv orice membru (inclusiv liderul) în cazul unei asocieri, unui consorțiu sau altei grupări formate din două sau mai multe persoane, sau împotriva unui Subcontractant sau terț susținător, Antreprenorul, în termen de 30 de zile de la notificarea Supervisorului în acest sens va prezenta Beneficiarului o analiză detaliată a impactului acestui eveniment asupra executării Contractului și îndeplinirii obligațiilor, cu un plan de măsuri pe care Antreprenorul le va lua pentru a preveni orice impact negativ.

În cazul în care Antreprenorul constituie o asocierie, consorțiu sau altă grupare formată din două sau mai multe persoane, planul de măsuri va include prezentarea modului concret în care se va exercita responsabilitatea individuală și în solidar a fiecărui membru potrivit prevederilor subclauzei 12.8. În acest caz, Antreprenorul poate proceda la unele modificări sau realocări de responsabilități în cadrul acordului de asocierie (fără a schimba membrii sau statutul asocierii), inclusiv, cu excepție de la prevederile subclauzei 12.8, schimbarea liderului asocierii, fără ca acordul prealabil al Beneficiarului să fie necesar și fără ca aceste modificări sau realocări să fie considerate Modificări în sensul clauzei 37 [Modificări].

67.2 În cazul în care Antreprenorul constituie o asocierie, consorțiu sau altă grupare formată din două sau mai multe persoane și dacă Antreprenorul (inclusiv liderul sau orice alt membru) devine falit, intră în proces de lichidare sau dacă se întâmplă orice alt eveniment care (conform prevederilor Legii în vigoare) are un efect similar cu cel al oricărei astfel de situații

sau evenimente, Antreprenorul, în termen de 30 de zile de la notificarea Supervizorului în acest sens va prezenta Beneficiarului o analiză detaliată a impactului acestui eveniment asupra executării Contractului și îndeplinirii obligațiilor, cu un plan de măsuri pe care Antreprenorul le va lua pentru a preveni orice impact negativ. Prezentele prevederi nu vor prejudicia niciun drept al Beneficiarului, inclusiv cel aferent punctului (c) al subclauzei 64.1.

Planul de măsuri va include prezentarea modului concret în care se va exercita responsabilitatea individuală și în solidar a fiecărui membru potrivit prevederilor subclauzei 12.8. În acest caz, Antreprenorul poate proceda la unele modificări sau realocări de responsabilități în cadrul acordului de asociere (fără a schimba membrii care nu au devenit falși sau similar sau statutul asocierii), inclusiv, cu excepție de la prevederile subclauzei 12.8, eliminarea din componența asocierii a membrului falit sau similar și/sau schimbarea liderului asocierii, fără ca acordul prealabil al Beneficiarului să fie necesar și fără ca aceste modificări sau realocări să fie considerate Modificări în sensul clauzei 37 [Modificări].

CAPITOLUL IX SOLUȚIONAREA LITIGIILOR ȘI LEGEA

Clauza 68. Riscuri, alocarea riscurilor și despăgubiri

68.1 Riscurile Beneficiarului

Riscurile Beneficiarului sunt următoarele:

(a) emiterea de către Supervizor a unui Ordin Administrativ cu nerespectarea clauzelor prezentului Contract, inclusiv în caz de întârziere a emiterii;

(b) nerespectarea clauzelor prezentului Contract privind punerea la dispoziție a Șantierului de către Beneficiar, inclusiv în caz de întârziere a punerii la dispoziție;

(c) erori în repere și sisteme de referință topografice, inițial prevăzute în Contract sau comunicate de Supervizor, pe care un antreprenor diligent nu ar fi putut să le identifice astfel încât să evite întârzieri sau costuri suplimentare;

(d) erori, deficiențe și/sau caracter incomplet ale Cerințelor Beneficiarului și/sau ale Documentelor Beneficiarului;

(e) condiții fizice naturale sau artificiale, inclusiv muniții neexplodate sau utilități subterane, precum și alte obstacole fizice sau factori poluanți, care, în mod rezonabil, nu ar fi putut fi prevăzute de un antreprenor diligent la data depunerii Ofertei, care apar în decursul execuției Lucrărilor, cu excepția condițiilor meteorologice adverse excepționale;

(f) descoperirea unor vestigii arheologice sau similar, care, în mod rezonabil, nu ar fi putut fi prevăzută de un antreprenor diligent la data depunerii Ofertei;

(g) întârzierea testării Materialelor, Echipamentelor sau Lucrărilor de către Beneficiar sau Supervizor pe perioada de execuție a Lucrărilor și/sau a Testelor la Terminarea Lucrărilor, precum și a testelor care se efectuează în Perioada de Garanție sau realizarea testelor cu nerespectarea altor clauze contractuale;

(h) suspendarea Lucrărilor de către Supervizor din motive care nu sunt imputabile Antreprenorului;

(i) folosirea unor părți din Lucrări înainte de Recepția la Terminarea Lucrărilor, altfel decât în modul prevăzut în Contract;

(j) eliminarea din obiectul Contractului a unor Lucrări sau părți din Lucrări;

(k) modificarea Legii după Data de Referință;

(l) forța majoră.

68.2 Consecințele Riscurilor Beneficiarului

Dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a producerii unuia dintre Riscurile Beneficiarului și cu excepția cazului în care alte clauze ale

Condițiilor Contractuale prevăd altfel, Antreprenorul, cu condiția respectării prevederilor subclauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], va fi îndreptățit la:

(a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată; și

(b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare], la care se va adăuga un profit de 2% din aceste Costuri (sau cota de profit declarată explicit de către Antreprenor în Ofertă, dacă aceasta este mai mică de 2%) în cazurile expres menționate în Condițiile Contractuale.

68.3 Despăgubiri

Fără a afecta alte prevederi ale Condițiilor Contractuale, Beneficiarul va despăgubi Antreprenorul, inclusiv Personalul său pentru orice vătămări corporale, decese sau îmbolnăviri care au apărut ca urmare a unor neglijențe ale Beneficiarului, inclusiv ale Personalului său, sau încălcarea Contractului de către Beneficiar inclusiv de Personalul său, cu excepția cazului în care acestea sau datorat unei neglijențe a Antreprenorului.

68.4 Limitarea răspunderii

Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel, în mod expres, în Condițiile Contractuale, Beneficiarul nu va avea nicio răspundere față de Antreprenor pentru:

(a) pierderea unui alt contract; sau

(b) orice pierdere financiară a Antreprenorului (alta decât Costuri suplimentare).

68.5 Riscurile Antreprenorului

Cu excepția Riscurilor Beneficiarului și a altor situații prevăzute în mod expres în Condițiile Contractuale care îndreptățesc Antreprenorul la prelungirea Duratei de Execuție, plata unor Costuri suplimentare sau alte remedii și despăgubiri, Antreprenorul nu va fi îndreptățit la prelungirea Duratei de Execuție, plata unor Costuri suplimentare sau alte remedii și despăgubiri din alte motive, care constituie Riscurile Antreprenorului.

Prin semnarea Contractului, Antreprenorul declară în mod expres că încheie Contractul cu luarea în considerare a tuturor circumstanțelor relevante în legătură cu executarea Contractului și că, cu excepția Riscurilor Beneficiarului și a altor situații prevăzute în mod expres în Condițiile Contractuale care îndreptățesc Antreprenorul la prelungirea Duratei de Execuție, plata de către Beneficiar a unor Costuri suplimentare sau la alte remedii și despăgubiri, Antreprenorul își asumă toate celelalte riscuri.

Clauza 69. Revendicări și Decizii

Clauza 69a Revendicările Antreprenorului

69a.1 Notificarea Revendicării Antreprenorului

În cazul în care intervine un eveniment calificat drept Risc al Beneficiarului sau o altă situație în privința căreia Condițiile Contractuale prevăd în mod expres că Antreprenorul poate fi îndreptățit la prelungirea Duratei de Execuție și/sau la plata unor Costuri suplimentare, iar Antreprenorul se consideră îndreptățit la o prelungire a Duratei de Execuție și/sau la plata de către Beneficiar a unor Costuri suplimentare, pierderi și/sau profit, Antreprenorul va notifica Beneficiarul, cu o copie adresată Supervisorului.

Notificarea va face referire la:

(a) prevederile prezentei subclauze, în baza căreia este întocmită Revendicarea Antreprenorului;

(b) subclauzele specifice ale Condițiilor Contractuale, aplicabile Revendicării în cauză;

(c) prezentarea evenimentului sau situației și data apariției acestora.

Notificarea va fi transmisă în termen de 30 de zile de la data apariției evenimentului sau situației. Dacă notificarea nu a fost transmisă în termen de 30 de zile la data apariției evenimentului sau situației, Antreprenorul își asumă întreaga responsabilitate și toate riscurile

pentru orice consecințe (legate de timp și costuri) cauzate de evenimentul sau situația în cauză până la data anterioară cu 30 de zile datei notificării. Antreprenorul nu va fi îndreptățit la nicio prelungire de a Duratei de Execuție și la nicio plată a unor Costuri suplimentare ca urmare a evenimentului sau situației în perioada cuprinsă între data apariției evenimentului sau situației și data anterioară cu 30 de zile datei notificării. În cazul în care notificarea nu a fost transmisă în termen de 30 de zile de la data apariției evenimentului sau situației, nu se va prelunge Durata de Execuție și Beneficiarul nu va plăti niciun cost suplimentar în raport cu consecințele evenimentului sau situației până la data anterioară cu 30 de zile datei notificării.

69a.2 Detalierea Revendicării Antreprenorului

(i) În termen de 30 de zile de la data notificării Revendicării, Antreprenorul va prezenta Beneficiarului detaliile Revendicării sale. Revendicarea Antreprenorului trebuie să fie suficient de detaliată și întocmită în așa manieră încât elementele sale să poată fi verificate și să fie prezentată în mod clar astfel încât să poată fi citită și înțeleasă de orice persoană care nu este familiarizată cu executarea Contractului.

Antreprenorul va fi îndreptățit la o prelungire a Duratei de Execuție și plata unor Costuri suplimentare, pierderi și/sau profit doar pentru acele elemente care nu sunt în responsabilitatea și în riscul Antreprenorului.

Detaliile Revendicării Antreprenorului se bazează pe înregistrările zilnice, iar Antreprenorul trebuie să demonstreze solicitările sale. Antreprenorul va transmite înregistrările zilnice relevante, ca făcând parte din detaliile Revendicării.

În cazul în care Antreprenorul intenționează să transmită mai multe Revendicări într-un singur pachet în mod simultan (Revendicări globale, compendiu de Revendicări etc.), Antreprenorul are obligația de a detalia impactul financiar și de timp pentru fiecare Revendicare, în mod separat. Antreprenorul are obligația de a prezenta evenimentul sau situația care are legătură cu compensarea solicitată cu suficiente detalii astfel încât Beneficiarul să cunoască cazul care face obiectul Revendicării.

În cazul unei Revendicări având ca obiect prelungirea Duratei de Execuție, Antreprenorul va prezenta un Program de Execuție revizuit. Programul de Execuție va cuprinde cel puțin elementele enumerate în clauza 17 [Programul de Execuție].

În cazul în care Antreprenorul solicită compensații financiare, acestea vor fi separate și prezentate în mod detaliat după cum urmează:

- (a) costuri legate de proiectarea și execuția Lucrărilor;
- (b) costuri legate de cheltuielile indirecte cu șantierul;
- (c) orice alte costuri și pierderi (cheltuieli indirecte cu biroul principal, obligații financiare, pierderi de profit etc.).

În situația în care Antreprenorul nu transmite compensațiile financiare în mod separat, Revendicarea va fi respinsă conform subclauzei 69c.1 [Admiterea/respingerea în principiu de către Supervisor a Revendicării] și Antreprenorul este decăzut din dreptul de a solicita compensații financiare Beneficiarului ca urmare a evenimentului sau situației care face obiectul Revendicării.

Antreprenorul va menționa în mod clar în baza căror prevederi ale Condițiilor Contractuale (cu indicarea subclauzei respective) se consideră îndreptățit la compensații de timp și/sau financiare, pentru a se stabili în mod corect meritul contractual al solicitării sale. În caz contrar, Revendicarea va fi respinsă conform subclauzei 69c.1 [Admiterea/respingerea în principiu de către Supervisor a Revendicării] și Antreprenorul este decăzut din dreptul de a solicita compensații de timp și/sau financiare Beneficiarului ca urmare a evenimentului sau situației care face obiectul Revendicării.

(ii) Perioada de 30 de zile pentru transmiterea detaliilor poate fi extinsă doar la solicitarea Antreprenorului și cu aprobarea Supervisorului. Antreprenorul are dreptul de a transmite

detaaliile după expirarea acestui termen doar dacă prezintă motive justificate privind imposibilitatea transmiterii detaliilor Revendicării în acest termen. Motivele prezentate de Antreprenor nu pot viza situații sau evenimente aflate sub controlul Antreprenorului sau care implică vina Antreprenorului.

În situația în care Supervizorul:

(a) nu aprobă solicitarea Antreprenorului de a prelungi termenul de transmitere a detaliilor; sau

(b) nu este de acord cu motivele prezentate; sau

(c) nu răspunde în termen de 5 zile de la transmiterea solicitării Antreprenorului,

Antreprenorul poate să emită o notificare de dezacord în termen de 10 zile, în conformitate cu prevederile prezentei clauze, caz în care se vor aplica prevederile clauzei 70 [Dispute și arbitraj]. Conținutul notificării de dezacord este menționat în subclauza 69c [Decizia Supervizorului]. În vederea soluționării Revendicării, Antreprenorul poate face uz de prevederile clauzei 70 [Dispute și arbitraj]. În situația în care nu este emisă nicio notificare de dezacord în acest termen, Antreprenorul este decăzut din dreptul de a primi orice prelungire a Duratei de Execuție sau compensații financiare ca urmare a evenimentului sau situației care face obiectul Revendicării.

(iii) În situația în care Antreprenorul nu transmite detaliile în termenul de 30 de zile sau în termenul aprobat de Supervisor, atunci Antreprenorul este decăzut din dreptul de a primi orice prelungire a Duratei de Execuție sau compensații financiare ca urmare a evenimentului sau situației care face obiectul Revendicării.

(iv) Dacă evenimentul sau situația este în derulare sau este un eveniment sau o situație continuă, Antreprenorul va actualiza detaliile Revendicării la fiecare 30 de zile. În situația în care Antreprenorul nu transmite detaliile în termenul de 30 de zile, se vor aplica prevederile paragrafului (iii) din prezenta subclauză.

Termenul de 30 de zile pentru transmiterea detaliilor poate fi prelungit doar în conformitate cu prevederile paragrafului (ii) din prezenta subclauză.

La încheierea evenimentului sau situației de tip continuă, Antreprenorul va transmite detaliile finale în termen de 30 de zile. În cazul în care Antreprenorul nu transmite detaliile finale în termenul de 30 de zile, se vor aplica prevederile paragrafului (iii) din prezenta subclauză.

Termenul de 30 de zile pentru transmiterea detaliilor finale poate fi prelungit doar în conformitate cu prevederile paragrafului (ii) din prezenta subclauză.

(v) După transmiterea detaliilor (finale) în conformitate cu prevederile acestei subclauze se vor aplica prevederile clauzei 69c [Decizia Supervizorului].

Clauza 69b Revendicările Beneficiarului

69b.1 Notificarea Revendicării Beneficiarului

În cazul în care Antreprenorul încalcă obligațiile ce îi revin potrivit prevederilor Contractului sau intervine un eveniment sau situație care reprezintă un Risc al Antreprenorului, iar

Beneficiarul se consideră îndreptățit la o prelungire a Perioadei de Garanție și/sau la compensații financiare, Beneficiarul va notifica Antreprenorul, cu o copie adresată Supervizorului.

Notificarea va face referire la:

(a) prevederile prezentei subclauze, în baza căreia a fost întocmită Revendicarea Beneficiarului,

(b) subclauzele specifice ale Condițiilor Contractuale, aplicabile Revendicării în cauză,

(c) prezentarea evenimentului sau situației și data apariției acestora.

Cu excepția cazului în care Beneficiarul poate demonstra că nu avea cunoștință de eveniment sau situație, notificarea va fi transmisă în termen de 30 de zile de la data apariției evenimentului sau situației. Dacă notificarea nu a fost transmisă în termen de 30 de zile la data apariției evenimentului sau situației, Beneficiarul își asumă întreaga responsabilitate și toate riscurile pentru orice consecințe (legate de Perioada de Garanție și compensații financiare) cauzate de evenimentul sau situația în cauză până la data anterioară cu 30 de zile datei notificării. Beneficiarul nu va fi îndreptățit la nicio prelungire a Perioadei de Garanție sau compensație financiară ca urmare a evenimentului sau situației în perioada cuprinsă între data apariției evenimentului sau situației și data anterioară cu 30 de zile datei notificării. În situația în care notificarea nu a fost transmisă în termen de 30 de zile la data apariției evenimentului sau situației, nu se va prelungi Perioada de Garanție și Antreprenorul nu va plăti nicio compensație financiară în raport cu consecințele evenimentului sau situației până la data anterioară cu 30 de zile datei notificării.

În cazul în care Beneficiarul poate demonstra că nu avea cunoștință de eveniment sau situație, notificarea va fi transmisă în termen de 30 de zile de când Beneficiarul ia la cunoștință de eveniment sau situație, caz în care va fi îndreptățit la prelungirea Perioadei de Garanție și/sau la compensații financiare de la data apariției evenimentului sau situației.

69b.2 Detalierea Revendicării Beneficiarului

(i) În termen de 30 de zile de la data notificării Revendicării, Beneficiarul va prezenta Antreprenorului detaliile Revendicării sale. Revendicarea Beneficiarului trebuie să fie suficient de detaliată și întocmită în așa manieră încât elementele sale să poată fi verificate și să fie prezentată în mod clar astfel încât să poată fi citită și înțeleasă de orice persoană care nu este familiarizată cu executarea Contractului.

Beneficiarul va fi îndreptățit la o prelungire a Perioadei de Garanție și compensații financiare doar pentru acele elemente care nu sunt în responsabilitatea și în riscul Beneficiarului.

Beneficiarul trebuie să demonstreze solicitările sale în cuprinsul detaliilor Revendicării Beneficiarului.

În cazul în care Beneficiarul intenționează să transmită mai multe Revendicări într-un singur pachet în mod simultan (Revendicări globale, compendiu de Revendicări etc.), Beneficiarul are obligația de a detalia impactul financiar și legat de prelungirea Perioadei de Garanție pentru fiecare Revendicare, în mod separat. Beneficiarul are obligația de a prezenta evenimentul sau situația care are legătură cu compensarea solicitată cu suficiente detalii astfel încât Antreprenorul să cunoască cazul care face obiectul Revendicării.

În cazul unei Revendicări având ca obiect prelungirea Perioadei de Garanție, Beneficiarul va prezenta și justifica noua Perioadă de Garanție rezultată în urma Revendicării.

În cazul în care Beneficiarul solicită compensații financiare, acestea vor fi prezentate în mod detaliat, inclusiv în ceea ce privește temeiul contractual al acestora.

Beneficiarul va menționa în mod clar în baza căror subclauze a transmis Revendicarea pentru prelungirea Perioadei de Garanție și/sau compensațiile financiare. În caz contrar, Revendicarea va fi respinsă în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.1 [Admiterea/respingerea în principiu de către Supervisor a Revendicării] și Beneficiarul este decăzut din dreptul de a primi orice prelungire a Perioadei de Garanție sau compensații financiare ca urmare a evenimentului sau situației care face obiectul Revendicării.

(ii) Perioada de 30 de zile pentru transmiterea detaliilor poate fi extinsă doar la solicitarea Beneficiarului și cu aprobarea Supervisorului. Beneficiarul are dreptul de a transmite detaliile după expirarea acestui termen doar dacă prezintă motive justificate privind imposibilitatea transmiterii detaliilor Revendicării în acest termen. Motivele prezentate de Beneficiar nu pot viza situații sau evenimente aflate sub controlul Beneficiarului sau care implică vina Beneficiarului.

În situația în care Supervizorul:

(a) nu aprobă solicitarea Beneficiarului de a prelungi termenul de transmitere a detaliilor; sau

(b) nu este de acord cu motivele prezentate, sau

(c) nu răspunde în termen de 5 zile de la transmiterea solicitării Beneficiarului,

Beneficiarul poate să emită o notificare de dezacord în termen de 10 zile, în conformitate cu prevederile prezentei clauze, caz în care se vor aplica prevederile clauzei 70 [Dispute și arbitraj]. Conținutul notificării de dezacord este menționat în subclauza 69c.5 [Notificarea de dezacord]. În vederea soluționării Revendicării, Beneficiarul poate face uz de prevederile clauzei 70 [Dispute și arbitraj]. În situația în care nu este emisă nicio notificare de dezacord în acest termen, Beneficiarul este decăzut din dreptul de a primi orice prelungire a Perioadei de Garanție sau compensații financiare ca urmare a evenimentului sau situației care face obiectul Revendicării;

(iii) În situația în care Beneficiarul nu transmite detaliile în termenul de 30 de zile sau în termenul aprobat de Supervizor, atunci Beneficiarul este decăzut din dreptul de a solicita prelungirea Perioadei de Garanție sau orice compensații financiare Antreprenorului ca urmare a evenimentului sau situației care face obiectul Revendicării;

(iv) Dacă evenimentul sau situația este în derulare sau este un eveniment sau o situație continuă, Beneficiarul va actualiza detaliile Revendicării la fiecare 30 de zile. În situația în care Beneficiarul nu transmite detaliile în termenul de 30 de zile, se vor aplica prevederile paragrafului (iii) din prezenta subclauză.

Termenul de 30 de zile pentru transmiterea detaliilor poate fi prelungit doar în conformitate cu prevederile paragrafului (ii) din prezenta subclauză.

La încheierea evenimentului sau situației, Beneficiarul va transmite detaliile finale în termen de 30 de zile. În cazul în care Beneficiarul nu transmite detaliile în termenul de 30 de zile, se vor aplica prevederile paragrafului (iii) din prezenta subclauză.

Termenul de 30 de zile pentru transmiterea detaliilor finale poate fi prelungit doar în conformitate cu prevederile paragrafului (ii) din prezenta subclauză.

(v) După transmiterea detaliilor (finale) în conformitate cu prevederile acestei subclauze se vor aplica prevederile clauzei 69c [Decizia Supervizorului].

Clauza 69c Decizia Supervizorului

69c.1 Admiterea/respingerea în principiu de către Supervizor a Revendicării

După primirea detaliilor (finale) ale unei Revendicări, Supervizorul va:

(a) verifica dacă prevederile Contractului în legătură cu notificarea Revendicării și a detaliilor acesteia, precum și conținutul Revendicării au fost respectate; și

(b) verifica dacă există un merit contractual în baza subclauzelor menționate în Revendicare.

În cazul în care sunt îndeplinite condițiile prevăzute la punctele (a) și (b) de mai sus, Supervizorul va admite în principiu Revendicarea în termen de 30 de zile de la primirea detaliilor (finale) și se va aplica subclauza 69c.2 [Decizia Supervizorului].

În cazul în care una dintre condițiile prevăzute la punctele (a) și (b) de mai sus nu este îndeplinită, Supervizorul va emite o notificare motivată de respingere în principiu a Revendicării, în termen de 30 de zile de la primirea detaliilor (finale). În acest caz, oricare dintre Părți poate să emită o notificare de dezacord în termen de 10 zile de la primirea notificării, în conformitate cu prevederile prezentei subclauze și ale subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord], caz în care se vor aplica prevederile clauzei 70 [Dispute și arbitraj]. În situația în care nu este emisă nicio notificare de dezacord în acest termen, Părțile au

decăzut din dreptul de a primi orice prelungire de termen sau compensații financiare ca urmare a evenimentului sau situației care face obiectul Revendicării.

Dacă Supervizorul nu emite o notificare privind admiterea/respingerea în principiu a Revendicării în termen de 30 de zile de la primirea detaliilor (finale), se consideră că Revendicarea a fost respinsă în principiu. În acest caz, oricare dintre Părți poate să emită o notificare de dezacord în conformitate cu prevederile prezentei subclauze și ale subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord] în termen de 10 zile de la expirarea acestui termen, în conformitate cu prevederile prezentei subclauze, caz în care se vor aplica prevederile clauzei 70 [Dispute și arbitraj]. În situația în care nu este emisă nicio notificare de dezacord în acest termen, Părțile au decăzut din dreptul de a primi orice prelungire de termen sau compensații financiare ca urmare a evenimentului sau situației care face obiectul Revendicării.

Orice notificare emisă de Supervizor privind admiterea/ respingerea în principiu a Revendicării emisă după expirarea termenului de 30 de zile nu produce niciun efect.

69c.2 Decizia Supervizorului

În cazul în care Supervizorul a emis o notificare privind admiterea în principiu a Revendicării, sau ori de câte ori este prevăzut în Contract că Supervizorul va Decide sau va emite o Decizie într-o privință, Supervizorul în termen de 30 de zile de la admitere în principiu a Revendicării, respectiv de la momentul când problema este supusă Supervizorului, va emite o Decizie prin parcurgerea etapelor prevăzute mai jos.

(a) Perioada de consultare

În termen de 15 zile de la admitere în principiu a Revendicării, respectiv de la momentul când problema este supusă Supervizorului sau în termenul convenit de Beneficiar și Antreprenor, Supervizorul va avea consultări cu Părțile, împreună și/sau separat, cu scopul de a ajunge la un acord. După încheierea perioadei de consultări și în cazul în care mai există elemente asupra cărora nu s-a ajuns la un acord, pentru aceste elemente se vor aplica prevederile punctului (b) din această subclauză.

În cazul în care o Parte sau ambele Părți nu participă la consultări, se va considera că a fost respectată procedura privind consultarea și se vor aplica prevederile punctului (b) din această subclauză.

(b) Decizia

Supervizorul va emite Decizia pentru elementele asupra cărora nu s-a ajuns la un acord între Părți în termen de 15 zile de la încheierea perioadei de consultări. Decizia trebuie să cuprindă și motivarea. Decizia Supervizorului va face referire în mod separat la impactul asupra perioadei de timp (dacă există) și la compensații financiare (dacă există). Decizia va fi transmisă imediat (în ziua în care este emisă) Beneficiarului și Antreprenorului.

În cazul în care una dintre Părți nu este de acord cu Decizia emisă de Supervizor, oricare dintre Părți va putea emite, către cealaltă Parte, o notificare de dezacord în conformitate cu prevederile prezentei subclauze și ale subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord] în termen de 10 zile de la data transmiterii Deciziei. Se vor aplica prevederile clauzei 70 [Dispute și arbitraj], în vederea soluționării problemei pentru care Supervizorul a emis o Decizie.

În cazul în care nu este emisă nicio notificare de dezacord în acest termen, Decizia emisă este finală și obligatorie pentru Părți, care o vor pune în aplicare fără întârziere. În cazul în care o Parte refuză să respecte Decizia Supervizorului devenită finală și obligatorie, cealaltă Parte poate acționa refuzul direct în arbitraj conform prevederilor clauzei 70 [Dispute și arbitraj].

În cazul în care Supervizorul nu emite o Decizie în perioada de timp menționată în cadrul punctului (b) al prezentei subclauze, oricare dintre Părți va putea emite o notificare de dezacord în conformitate cu prevederile prezentei subclauze și a subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord] în termen de 10 zile de la expirarea termenului de emitere a Deciziei. Orice Decizie emisă de Supervizor după expirarea termenului contractual nu produce niciun efect.

Oricare dintre Părți va putea recurge la prevederile clauzei 70 [Dispute și arbitraj], în vederea soluționării problemei pentru care Supervizorul ar fi trebuit să emită o Decizie.

În cazul în care nu este emisă Decizia Supervizorului în termenul aferent Deciziei și nicio notificare de dezacord nu este emisă în termenul aferent notificării de dezacord, Părțile sunt decăzute din dreptul de a primi orice prelungire de termen sau compensații financiare în legătură cu problemele pentru care sa cerut Decizia Supervizorului.

69c.3 Punerea în aplicare a Deciziei Supervizorului privind Revendicarea Antreprenorului

i. Punerea în aplicare a Deciziei privind prelungirea Duratei de Execuție

Dacă Supervizorul a emis o Decizie în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului] pentru acordarea unei prelungiri a Duratei de Execuție, Decizia este obligatorie pentru Părți, iar Părțile agreează și confirmă în mod expres că respectarea în mod corespunzător a Deciziei Supervizorului reprezintă o obligație contractuală a fiecăreia dintre Părți, cu următoarele mențiuni: dacă una dintre Părți refuză să accepte Decizia Supervizorului prin transmiterea unei notificări de dezacord potrivit subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului] și subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord], nu se vor aplica daune-interese moratorii pentru perioada de timp stabilită de Supervizor, până la emiterea unui acord sau a unei sentințe finale și obligatorii pentru Părți în conformitate cu prevederile clauzei 70 [Dispute și arbitraj].

ii. Punerea în aplicare a compensațiilor financiare

Cu excepția unui alt acord între Părți, dacă Supervizorul a emis o Decizie în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului] pentru plata unor costuri suplimentare către Antreprenor, Decizia este obligatorie și va fi aplicată imediat de către Părți doar pentru acele costuri care sunt aferente proiectării și execuției lucrărilor. Părțile agreează și confirmă în mod expres că respectarea în mod corespunzător a Deciziei Supervizorului în legătură cu aceste elemente reprezintă o obligație contractuală a fiecăreia dintre Părți, cu următoarele mențiuni:

(a) Dacă Beneficiarul refuză (explicit sau implicit) să plătească conform Deciziei Supervizorului costurile suplimentare referitoare la proiectarea și executarea lucrărilor și/sau Supervizorul refuză (explicit sau implicit) să certifice la plată acele articole din Decizia sa privind proiectarea și execuția lucrărilor, Antreprenorul poate să suspende execuția Lucrărilor în conformitate cu prevederile subclauzei 38.2 și, după trei notificări adresate Beneficiarului, să rezilieze Contractul potrivit prevederilor clauzei e [Rezilierea de către Antreprenor].

(b) Antreprenorul poate, în termen de 90 de zile de la transmiterea Situației de Lucrări în care sunt incluse lucrările aferente Deciziei Supervizorului, cu condiția să nu fi primit plata aferentă, să transmită o notificare de dezacord în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord]. În acest caz Antreprenorul poate acționa refuzul punerii în aplicare a Deciziei Supervizorului în arbitraj doar pentru costurile aferente proiectării și execuției lucrărilor Decise de Supervizor.

69c.4 Punerea în aplicare a Deciziei Supervizorului privind Revendicarea Beneficiarului

Dacă Supervizorul a emis o Decizie în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului], Decizia este obligatorie pentru Părți, iar Părțile agreează și confirmă în mod expres că respectarea în mod corespunzător a Deciziei Supervizorului reprezintă o obligație contractuală a fiecăreia dintre Părți, până când este revizuită, dacă este revizuită, prin soluționare amiabilă sau arbitraj în conformitate cu prevederile clauzei 70 [Dispute și arbitraj].

69c.5 Notificarea de dezacord

Notificarea de dezacord va fi transmisă de o Parte către cealaltă Parte, în condițiile și în termenele prevăzute în prezenta clauză. Notificarea de dezacord va conține cel puțin următoarele:

- (a) precizarea subclauzei în baza căreia a fost emisă;
- (b) descrierea elementelor și/sau circumstanțelor care sunt în dezacord;
- (c) motivele pentru care a fost emisă notificarea.

În cazul în care notificarea de dezacord nu a fost emisă în termenele stabilite în Contract, notificarea este nulă și nu produce niciun efect.

După emiterea unei notificări de dezacord se vor aplica prevederile clauzei 70 [Dispute și arbitraj].

Clauza 70. Dispute și arbitraj

70.1 Dispute

Se consideră că a intervenit o dispută între Părți de la data la care o Parte transmite către cealaltă Parte o notificare de dezacord potrivit prevederilor subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord] sau, în cazul oricăror altor dispute pentru care Condițiile Contractuale nu prevăd emiterea unei notificări de dezacord, de la data la care o Parte notifică cealaltă Parte cu privire la o dispută.

70.2 Soluționare amiabilă

În cazul oricărei dispute, ambele Părți vor încerca să soluționeze disputa pe cale amiabilă, înainte de începerea arbitrajului. Părțile pot agree să recurgă la soluționarea disputei în mod direct sau prin intermediul unui mediator.

În cazul în care oricare dintre Părți refuză soluționarea disputei pe cale amiabilă prin intermediul unui mediator și Părțile nu ajung la o soluționare amiabilă a disputei în mod direct, oricare dintre Părți poate recurge la soluționarea disputei prin intermediul arbitrajului dar nu mai devreme de 90 de zile de la data Deciziei Supervizorului.

În cazul în care Părțile recurg la soluționarea disputei pe cale amiabilă prin intermediul unui mediator, oricare dintre Părți poate recurge la soluționarea disputei prin intermediul arbitrajului în termen de 30 de zile de la transmiterea de către oricare dintre Părți a unei notificări către cealaltă Parte prin care renunță la soluționarea disputei pe cale amiabilă prin intermediul unui mediator, dar nu mai devreme de 90 de zile de la data Deciziei Supervizorului.

În cazul în care nu a fost emisă o Decizie a Supervizorului, Părțile au obligația de a soluționa disputa apărută pe cale amiabilă în mod direct sau prin intermediul unui mediator înainte de începerea arbitrajului. Arbitrajul poate începe în termen de 90 de zile de la încheierea procedurii de mediere sau negociere directă.

70.3 Arbitraj

Exceptând cazurile în care disputele se soluționează pe cale amiabilă, potrivit subclauzei 70.2 [Soluționare amiabilă], orice dispută rezultată din prezentul Contract sau în legătură cu acesta se soluționează prin arbitraj, potrivit regulilor de procedură arbitrală ale Curții de Arbitraj Comercial Internațional de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a României. Legea aplicabilă va fi cea stabilită la clauza 71 [Legea].

În legătură cu o Revendicare a Antreprenorului sau o Revendicare a Beneficiarului, oricare Parte poate recurge la soluționarea disputei prin intermediul arbitrajului în oricare din următoarele situații:

- (a) există o Decizie a Supervizorului emisă în termenul corespunzător prevăzut de clauzele prezentului Contract, pentru care s-a transmis o notificare de dezacord în termenul

corespunzător prevăzut de prezentul Contract, și au fost respectate prevederile aplicabile ale subclauzei 70.2 [Soluționare amiabilă]; sau

(b) Supervizorul nu a emis Decizia în termenul corespunzător prevăzut de clauzele prezentului Contract, iar o Parte a transmis o notificare de dezacord în termenul corespunzător prevăzut de prezentul Contract, și au fost respectate prevederile aplicabile ale subclauzei 70.2 [Soluționare amiabilă];

(c) În condițiile prezentului Contract, s-a transmis o notificare de dezacord în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord], și au fost respectate prevederile aplicabile ale subclauzei 70.2 [Soluționare amiabilă];

(d) disputa are ca obiect nerespectarea de către oricare dintre Părți a unei Decizii a Supervizorului care este finală și obligatorie. În acest caz, oricare dintre Părți poate alege să acționeze doar refuzul în arbitraj, fără a lua în considerare prevederile subclauzei 70.2 [Soluționare amiabilă];

(e) disputa are ca obiect nerespectarea de către oricare dintre Părți a prevederilor obligatorii pentru Părți a unei Decizii a Supervizorului potrivit prevederilor subclauzei 69c.3 [Punerea în aplicare a Deciziei Supervizorului privind Revendicarea Antreprenorului] sau 69c.4 [Punerea în aplicare a Deciziei Supervizorului privind Revendicarea Beneficiarului]. În acest caz, oricare dintre Părți poate alege să acționeze doar refuzul în arbitraj, fără a lua în considerare prevederile subclauzei 70.2 [Soluționare amiabilă];

Disputele care nu au în vedere o revendicare a Antreprenorului sau o revendicare a Beneficiarului se soluționează prin intermediul arbitrajului, cu respectarea prevederilor subclauzei 70.2 [Soluționare amiabilă].

Arbitrul (arbitrii) va/vor avea autoritate deplină de a accesa, analiza și revizui orice certificat, Decizie, instrucțiune, opinie sau evaluare făcută de Supervizor, relevantă pentru soluționarea disputei. Supervizorul nu va putea fi împiedicat de a fi convocat drept martor și a oferi dovezi în fața arbitrului (arbitrilor) referitoare la orice problemă care să aibă relevanță în dispută.

Niciuna dintre Părți nu va fi limitată în acțiunile sale legale în fața arbitrului (arbitrilor) la dovezile sau argumentele prezentate anterior Supervizorului în vederea obținerii unei decizii sau la motivele prezentate în notificarea de dezacord. Orice Decizie a Supervizorului se va accepta ca probă în procesul de arbitraj.

70.4 Numirea arbitrilor și numărul acestora

Disputele se soluționează de trei arbitri. Numirea arbitrilor se realizează potrivit regulilor de procedură arbitrală ale Curții de Arbitraj Comercial Internațional de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a României.

70.5 Locul și limba în care se va desfășura arbitrajul

Locul arbitrajului va fi București și arbitrajul va fi condus în limba română.

Clauza 71. Legea

71.1 Contractul este guvernat de legea română.

CAPITOLUL X CONTROL ȘI AUDIT

Clauza 72. Control și audit

72.1 Antreprenorul va permite tuturor organelor de verificare și control abilitate să verifice, prin examinarea documentelor sau prin verificare la fața locului, implementarea Contractului

și, dacă este necesar, să efectueze un audit financiar-contabil complet, punând la dispoziție documentele contabile și orice alt document relevant privind finanțarea Contractului, conform procedurilor stabilite de legislația română relevantă și, în cazul proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile ale bugetului Uniunii Europene și/sau din fonduri ale Instituțiilor Financiare, de legislația europeană și română pentru protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene împotriva neregulilor, fraudelor sau a altor abateri de la legislația aplicabilă, respectiv procedurilor stabilite de Instituțiile Financiare. Aceste verificări pot avea loc într-o perioadă de până la 7 ani după efectuarea plății finale.

În acest scop, Antreprenorul va permite accesul neîngrădit al reprezentanților organelor de verificare și control abilitate pe Șantier sau în locurile în care Antreprenorul își desfășoară activitatea, inclusiv la sistemele sale informatice și la toate documentele aferente proiectului și la baza de date privind managementul tehnic și financiar-contabil al proiectului și va lua toate măsurile necesare pentru a înlesni activitatea acestor organe de verificare și control. Accesul acordat reprezentanților organelor de verificare și control se va face pe baza confidențialității cu privire la terțele părți, fără încălcarea Legii. Documentele vor fi disponibile pentru a facilita examinarea acestora, iar Antreprenorul va informa Beneficiarul privind localizarea documentelor.

Antreprenorul garantează faptul că drepturile organelor de verificare și control de a efectua auditări, controale și verificări, vor fi aplicabile în aceeași măsură, în condițiile și în conformitate cu regulile prevăzute de această clauză, tuturor Subcontractanților sau oricăror persoane care desfășoară/au desfășurat/vor desfășura, direct sau indirect, activități pentru Antreprenor în legătură cu Contractul.

Prezentul Contract își produce efectele începând cu data semnării sale de către ultima parte.

Redactat în limba română în 3 (trei) exemplare originale, din care 2 (două) exemplare originale pentru Beneficiar și 1 (un) exemplar original pentru Antreprenor.

BENEFICIAR

ANTREPRENOR

JUDEȚUL IALOMIȚA

S.C.

Președintele Consiliului Județean Ialomița

VICTOR MORARU

VIZĂ C.F.P. _____

AVIZAT LEGALITATE _____

DIRECTOR D.B.F.

DIRECTOR D.C.O

DIRECTOR D.I.S.P.

CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTUL DE PROIECTARE SI EXECUTIE LUCRARI

Aceste Condiții Specifice, denumite și Condiții Speciale, privind contractele de proiectare și execuție de lucrări, completează, clarifică, amendează sau instituie excepții de aplicabilitate de la Condițiile Generale de Contract. Prevederile clauzelor neschimbate de prezentele Condiții Speciale sunt valabile în forma dată de Condițiile Generale. În cazul unor neconcordanțe între Condițiile Speciale și Condițiile Generale, primează prevederile Condițiilor Speciale. Numerotarea clauzelor Condițiilor Speciale nu este consecutivă, corespunde sau completează numerotarea clauzelor Condițiilor Generale.

Beneficiarii sunt îndreptățiți să elaboreze Condiții Speciale numai cu privire la subclauzele și numai în legătură cu subiectele listate în tabelul de mai jos. Orice altă Condiție Specială este nulă.

Clauza și subclauza	Subiectul
Clauza 5 - Supervizorul și reprezentantul Supervizorului	
5.1	sarcinile Supervizorului
Clauza 8 - Furnizarea Documentelor Beneficiarului	
8.2	calendar pentru furnizarea unui exemplar complet al tuturor Documentelor Beneficiarului
Clauza 9 - Acces pe Șantier	
9.1	termene și sectoare pentru punerea la dispoziție a Șantierului
9.2	accesul pe Șantier a altor persoane
Clauza 10 - Autorizații și asistență privind Legea	
10.1	responsabilități privind autorizațiile de construire
Clauza 19 - Proiectarea de către Antreprenor	
19.2	modalități și calendarul de aprobare a proiectării elaborate de către Antreprenor
Clauza 24 - Interferențe cu traficul și căile de acces	
24.1	măsura în care pot fi afectate traficul și căile de comunicații
Clauza 44 - Principii generale	
44.1	moneda sau monedele Contractului

JUDEȚUL IALOMIȚA

ANTREPRENOR

OPIS FORMULARE

- Formular nr. 1 - MODEL - SCRISOARE DE GARANTIE
- Formular nr. 2 - MODEL - IMPUTERNICIRE
- Formular nr. 3 - MODEL - DECLARAȚIE referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă
- Formular nr. 4 - MODEL - ACORD DE SUBCONTRACTARE
- Formular nr. 5 - MODEL - ACORD DE ASOCIERE
- Formular nr. 6 - MODEL - DECLARAȚIE privind nefcadrarea în situațiile prevăzute la art.60 din Legea nr.98/2016, privind achizițiile publice
- Formular nr. 7 - MODEL - SOLICITARE DE CLARIFICARI
- Formular nr. 8 - MODEL - FORMULAR DE OFERTĂ cu ANEXA (OFFIN-A1)
- Formular nr. 9 - MODEL - DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII SIMILARE IN ULTIMII 5 ANI, CU ANEXA
- Formular nr. 10 - MODEL - DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRARI SIMILARE EXECUTATE IN ULTIMII 5 ANI, CU ANEXA
- Formular nr. 11 - MODEL - DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR FURNIZARI ECHIPAMENTE SIMILARE IN ULTIMII 5 ANI, CU ANEXA
- Formular nr. 12 - MODEL -FORMULAR FISA TEHNICA ECHIPAMENT
- Formular nr. 13 - MODEL - OPIS FORMULARE OFERTA TEHNICA
- Formular nr. 14 - MODEL - DECLARAȚIE privind PERIOADA DE GARANȚIE ACORDATĂ LUCRĂRILOR SI ECHIPAMENTELOR
- Formular nr. 15 - MODEL - DECLARATIE privind modalitatea de constituire a Garantiei de Buna Executie

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele, adresa, numar inregistrare, CUI, telefon, fax)

IMPUTERNICIRE

Subscrisa (nume/denumire), cu sediul în (adresa operatorului economic), înmatriculata la Registrul Comerțului sub nr....., CIF, atribut fiscal, reprezentată prin....., în calitate de, împuternicim prin prezenta pe DI/Dna, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire a contractului „.....”organizată de **Județul Ialomita**.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin _____ (Nume, prenume, funcție)

(Specimenul de semnătura al persoanei împuternicite)

.....

(Semnătura autorizată)

.....

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă

Subsemnatul, reprezentant al (denumirea /numele si sediul/ adresa candidatului/ofertantului), în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica având ca obiect: „.....”, la data de (zi/luna/an), organizata de **Judetul Ialomita**, declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.

Subsemnatul declar pe propria raspundere ca ma angajez ca, pe parcursul îndeplinirii contractului, sa respect obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

Subsemnatul declar pe propria raspundere ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice documente si informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante **Judetul Ialomita**, adresa: Consiliul Judetean Ialomita, str. cu privire la orice aspect in legatura cu activitatea noastra.

Înteleg ca în cazul în care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul în declaratii.

Data completarii

Numele si prenumele: [.....]

Functia: [.....]

Autorizat sa semneze aceasta oferta in numele:

[.....]

Semnatura

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

.....

la contractul de achiziție publică nr. ____/____ încheiat între _____ (părțile contractante)
privind livrarea produselor / prestarea serviciilor/ executia lucrării _____ (denumire contract).

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în _____ (adresa, telefon, fax),
reprezentată prin _____ având funcția de _____ denumită în cele ce urmează **contractant general**

și
S.C. _____ cu sediul în _____ (adresa, tel., fax) reprezentată prin _____ având funcția
de _____, denumită în cele ce urmează **subcontractant**.

2. Obiectul contractului:

Art.1. _____ (lucrări, produse, servicii) ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:

- _____
- _____

Art.2. Valoarea _____ lei și procentul _____ % (lucrări, produse, servicii) este conform ofertei prezentate de subcontractant.

Art.3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:

- lunar, în termen de _____ (zile) de la primirea de către contractantul general a facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea _____ (lucrări, produse, servicii) executate în perioada respectivă.

- plata _____ (lucrărilor, produselor, serviciilor) se va face în limita asigurării finanțării _____ (lucrărilor, produselor, serviciilor) de către beneficiarul _____ (denumire autoritate contractantă)

Art.4. Durata de execuție a _____ (lucrărilor, produselor, serviciilor) este în conformitate cu contractul, esalonat conform graficului anexă la contract.

Art.5. Durata garanției de buna execuție este de _____ luni și începe de la data semnării procesului verbal încheiat la terminarea _____ (lucrărilor, produselor, serviciilor).

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentația completă verificată cu dispozițiile legale.

3. Alte dispoziții:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____ (lucrărilor, produselor, serviciilor).

și nencadrarea din vina subcontractantului, în durata de execuție angajată de contractantul general în fața beneficiarului, subcontractantul va plăti penalități de _____ % pe zi întârziere din valoarea _____ (lucrărilor, produselor, serviciilor) nerealizată la termen.

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevăzute la art.3, contractantul general va plăti penalități de _____ % pe zi întârziere la suma datorată.

Art.8. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract).

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord este valabil până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Data completării

(contractant)

(subcontractant)

ACORD DE ASOCIERE

nr... .. /

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

.....

Prezentul acord de asociere are ca temelie legală Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

1. Părțile acordului :_____, reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)și
_____ reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)**2. Obiectul acordului:**

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de (denumire
autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru (obiectul
contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____**3. Durata asocierii**

3.1 Durata asocierii constituită în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări6.1. Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele
....., prevăzute la art.....

6.2. De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi (data semnării lui)

Liderul asociației:

(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.60 din Legea nr.98/2016,
privind achizițiile publice

1. Subsemnatul/a....., în calitate de (*oferant/candidat/ofertant asociat/ candidat asociat/ subcontractant/terț susținător*), la....., declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, că nu mă aflu în nici o situație care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art.59 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu persoanele cu funcții de decizie din cadrul Consiliului Județean Ialomița, prin raportare la implicarea în procesul de achiziție publică (în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire), conform celor cuprinse în fișa de date;

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc candidatura/oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic

.....
(nume și funcție persoană autorizată)

.....
(semnatură persoană autorizată)

A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care candidatura/oferta este depusă de o asocieră, precum și de către fiecare dintre terții susținători și/sau subcontractorii declarați, dacă este cazul.

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**SOLICITARE DE CLARIFICĂRI**

Către: **Consiliul Județean Ialomita**
Piata Revolutiei nr. 1, Slobozia , Judetul Ialomita
România

Contract: «..... (denumirea achiziției publice)»

Nr. Anunt participare

Nr.	Lot nr.... (după caz)	Întrebare	Întrebarea face referire la prevederile : Anuntului de participare / Fișei de date / Formulelor / Documentației tehnice / Clauzelor contractuale / altele

Față de cele de mai sus, vă rugăm sa ne prezentați punctul dumneavoastră de vedere cu privire la aspectele menționate mai sus.

Persoană de contact:

telefon:

fax:

mail:

Data completării

Operator economic,.....
(numele, semnătură autorizată)

Centralizator PRETURI pentru serviciile/lucrarile necesare realizarii obiectivului de investii

ACTIVITATE		PRET LEI (FARA TVA)	PRET LEI (CU TVA)
Cod	Denumire etapa proiectare		
..	..		
TOTAL ETAPA PROIECTARE			
Cod	Denumire lucrare		
..	..		
TOTAL LUCRARI			
Dotari (echipamente medicale)			
TOTAL GENERAL OFERTA (PROIECTARE+EXECUTIE+ECHIPAMENTE)			
<i>* in acest tabel trebuie sa se regaseasca TOATE serviciile si lucrarile pentru care au fost intocmite fisele OFTEH-A2/P si OFTEH-A2</i>			

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr.9

.....
(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTARI DE SERVICII IN ULTIMII 5 ANI**

- a) Subsemnatul, reprezentant imputernicit al, declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.
- b) Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.
- c) Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.
- d) Prezenta declaratie este valabila pana la data de
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(numele, semnătură autorizată)

ANEXA

Nr. Crt.	Denumirea si obiectul contractului + Numărul si data contractului	Denumirea /numele beneficiarului /clientului + Adresa	Calitatea in contract*)	Pretul total al contractului (lei)	Pretul total al contractului (valuta**)	Perioada de prestare	Obs
0	1	2	3	4	5	6	7
1							

OPERATOR ECONOMIC,

.....
(semnatura autorizata)

*) Se precizează calitatea in care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de referința pentru stabilirea echivalentului in valuta a contractului respectiv.

.....
(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
LUCRARI EXECUTATE IN ULTIMII 5 ANI**

- e) Subsemnatul, reprezentant imputernicit al,, declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.
- f) Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.
- g) Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.
- h) Prezenta declaratie este valabila pana la data de
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

.....
(numele, semnătură autorizată)

ANEXA

Nr. Crt.	Denumirea si obiectul contractului + Numărul si data contractului	Denumirea /numele beneficiarului /clientului + Adresa	Calitatea in contract*)	Prețul total al contractului (lei)	Prețul total al contractului (valuta**)	Perioada de prestare	Obs
0	1	2	3	4	5	6	7
1							

OPERATOR ECONOMIC,

.....

(semnatura autorizata)

*) Se precizează calitatea in care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de referință pentru stabilirea echivalențului in valuta a contractului respectiv.

.....

*(denumirea/numele)***DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
FURNIZARI DE ECHIPAMENTE IN ULTIMII 5 ANI**

- i) Subsemnatul, reprezentant imputernicit al,, declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.
- j) Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.
- k) Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.
- l) Prezenta declaratie este valabila pana la data de
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,.....
(numele, semnătură autorizată)

ANEXA

Nr. Crt.	Denumirea si obiectul contractului + Numărul si data contractului	Denumirea /numele beneficiarului /clientului + Adresa	Calitatea in contract*)	Prețul total al contractului (lei)	Prețul total al contractului (valuta**)	Perioada de prestare	Obs
0	1	2	3	4	5	6	7
1							

OPERATOR ECONOMIC,

.....
(semnatura autorizata)

*) Se precizează calitatea in care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de referință pentru stabilirea echivalentului in valuta a contractului respectiv.

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

Formularul nr.12

FISA TEHNICA NR.

Denumire echipament :

Producator / Model		
CARACTERISTICI TEHNICE ECHIPAMENT OFERTAT	CONFORMITATE CU FISA TEHNICA AFERENTA DALI (superior/da/nu)	OBSERVATII

Data completării

OPERATOR ECONOMIC,

.....

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr.14

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind
PERIOADA DE GARANȚIE ACORDATĂ LUCRĂRILOR SI ECHIPAMENTELOR

Titlul contractului: „ Modernizarea și dotarea incintei clădirii Spitalului Județean de Urgență Slobozia” -
CORPURI DE CLADIRE C, D, E , judet Ialomita”

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(ă) în (adresa de domiciliu),
identificat(ă) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP
....., în calitate de reprezentant legal/împuternicit al Ofertantului (în cazul unei
Asocieri, se va completa denumirea Asocierii), la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect
**Proiectare și execuție lucrări pentru proiectul ” „ Modernizarea și dotarea incintei clădirii Spitalului Județean de
Urgență Slobozia” - CORPURI DE CLADIRE C, D, E , judet Ialomita”** , organizată de **Judetul Ialomita**,

Mentionez că asigurăm o perioadă de garanție după cum urmează :

- garanția acordată lucrărilor este de ani, calculată de la data recepției la terminarea lucrărilor ;
- garanția acordată echipamentelor este de ani, calculată de la data recepției la punerea în funcțiune, ce include și instruirea personalului .

Data:

.....
(denumirea/numele persoanei și semnătura),

În calitate de(reprezentant legal/împuternicit), legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele ofertantului sau asocierii).

.....
(denumirea/numele)

MODUL DE CONSTITUIRE A GARANTIEI DE BUNA EXECUTIE

S.C. _____ (denumirea, numele operatorului economic), având ca reprezentant legal pe _____, în calitate de ofertant la procedura de _____ (se menționează procedura) pentru achiziția contractului _____ Cod CPV _____, la data de _____ (zi/luna/an), organizată de _____ (se inserează numele autorității contractante), optez pentru una din următoarele modalități de constituire a garanției de buna execuție:

- Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară în favoarea autorității contractante
- Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate de asigurări în favoarea autorității contractante
- Virament bancar
- Retineri successive din facturi

❖ Se va bifa opțiunea aleasă.

Data completării

OPERATOR ECONOMIC,

.....

(semnatura autorizată)