

**CONVENȚIE**

**DE**

**COLABORARE**

între

**MINISTERUL MEDIULUI ȘI SCHIMBĂRILOR CLIMATICE,  
Unitatea de Management al Proiectului „Controlul Integrat al Poluării cu  
Nutrienți”,**

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ JUDEȚUL IALOMIȚA**

și

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ COMUNA CIOCHINA**

referitor la

**implementarea comună a Proiectului privind  
« CONTROLUL INTEGRAT AL POLUĂRII CU NUTRIENȚI »  
(finanțat din fonduri rambursabile acordate de BANCA  
INTERNAȚIONALĂ PENTRU RECONSTRUCȚIE ȘI DEZVOLTARE  
(BIRD), fonduri nerambursabile acordate de FACILITATEA GLOBALĂ  
DE MEDIU (GEF) și fonduri locale de la Consiliile Județene și Consiliile  
Locale)**

## PREAMBUL

Având în vedere că:

La data de 28 decembrie 2007 a fost semnat la București, Acordul de împrumut nr. LN 4873-RO dintre România și Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare, referitor la finanțarea Proiectului « Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți », în valoare de 50 milioane euro echivalent ;

La data de 28 decembrie 2007 a fost semnat la București, Acordul de asistență financiară nerambursabilă nr. TF 058040-RO dintre România și Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare acționând în calitate de Agenție de Implementare a Facilității Globale de Mediu, referitor la finanțarea Proiectului « Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți » în valoare 5,5 milioane dolari SUA echivalent ;

Acordurile de finanțare menționate mai sus au fost ratificate prin Legea nr. 228/2008, publicată în Monitorul Oficial nr. 782 din 24 noiembrie 2008 și amendate prin Hotărârea Guvernului nr. 853/2013 publicată în Monitorul Oficial nr. 692 din 13 noiembrie 2013;

La data de 18.12.2008 au fost încheiate între Ministerul Economiei și Finanțelor și Ministerul Mediului și Dezvoltării Durabile Acordul Subsidiar nr. 345 și Convenția de finanțare nr. 346, prin care Ministerul Mediului este desemnat drept beneficiar al fondurilor Proiectului și prin care i se stabilesc drepturile, obligațiile și responsabilitățile privind derularea Împrumutului și a Donației;

Ordinul nr. 1820/21.11.2007, emis de ministrul mediului și dezvoltării durabile, prin care a fost înființată Unitatea de Management al Proiectului « Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți », unitate fără personalitate juridică, aflată în subordinea Ministerului Mediului, căreia i-a fost delegată toată responsabilitatea implementării Proiectului și derulării financiare a fondurilor acestuia;

Între :

**Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, prin Unitatea de Management al Proiectului «Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți»** (în continuare UMP), având sediul în Bd. Libertății, nr. 12, etaj 2, camera 304, sector 5, București, cod unic de înregistrare: 16335444, tel/fax : 021.317.04.03, reprezentată de către reprezentat de către Domnul Attila Korodi, Ministru;

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ JUDEȚUL IALOMIȚA**, (în continuare Județul), având sediul în Slobozia, Piața Revoluției, nr.1,Ialomîța, CUI: 4231776, tel: 0243 230200, fax : 0243 / 230 250, reprezentat de către Domnul Vasile Silvian Ciupercă, având calitatea de Președinte al Consiliului Județean Ialomîța;

și

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ COMUNA CIOCHINA**, (în continuare Comuna) având sediul în localitatea Ciochina, jud. Ialomita, CUI: ....., tel/fax: 0243-265001, reprezentat de către Domnul Stroe Gheorghe având calitatea de Primar;

se încheie prezenta Convenție de colaborare, potrivit căreia:

## *Articolul 1*

### *Definiții*

- 1.1. În scopurile prezentei Convenții de colaborare următorii termeni și abrevieri au următoarele înțelesuri :
1. „Acord de Împrumut” înseamnă Acordul de împrumut nr. LN4873-RO, dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD), referitor la finanțarea Proiectului «Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți» (Proiectul) în valoare de 50 milioane euro echivalent;
  2. „Acord de donație” înseamnă Acordul de asistență financiară nerambursabilă nr. TF 058040-RO dintre România și Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD) acționând în calitate de Agenție de Implementare a Facilității Globale de Mediu (FGM), referitor la finanțarea Proiectului « Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți » (Proiectul) în valoare 5,5 milioane dolari SUA echivalent;
  3. „Acorduri de finanțare” înseamnă oricare sau ambele acorduri specificate la punctele 1 și 2 de mai sus;
  4. “Beneficiar” înseamnă o localitate/comună, asociație de comune, fermă sau asociație de ferme eligibile pentru un Subproiect conform criteriilor de eligibilitate prevăzute în Manualul Operațional al Proiectului;
  5. “Banca” sau “BIRD” înseamnă Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare ca parte a grupului Băncii Mondiale;
  6. “UE” înseamnă Uniunea Europeană;
  7. “Directiva UE a nitraților” înseamnă Directiva Consiliului Europei 91/676/EEC din 12 decembrie 1991 privind protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole;
  8. “Directiva-cadru UE privind apa” înseamnă Directiva 2000/60/EC a Parlamentului și Consiliului Europei prin care se stabilește cadrul comun de acțiune privind politica în domeniul apei;
  9. „Direcție de Apă” înseamnă oricare dintre Direcțiile de Apă înființate și funcționând în subordinea ANAR;

10. "CIA" înseamnă Comitetul Interministerial pentru Aplicarea Directivei UE a nitraților înființat prin Ordinul Interministerial nr. 452/2001, cu modificările și completările aduse acestuia până la data Acordului de față;
11. "MADR" înseamnă Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, sau orice succesor al acestuia;
12. "MMSC" înseamnă Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, sau orice succesor al acestuia;
13. "Manual Operațional" înseamnă manualul care descrie procedurile pentru implementarea Proiectului care cuprind, printre altele: (i) procedurile pentru stabilirea aranjamentelor administrative, de achiziții, contabilitate, management financiar, și monitorizare și evaluare; (ii) formatul-model al raportărilor financiare ne-audiate pentru o anumită perioadă și al Rapoartelor privind Proiectul; și (iii) criteriile de eligibilitate, procedurile de selecție, termenii și condițiile, precum și aranjamentele privind achizițiile pentru Subproiect;
14. "UMP" înseamnă Unitatea de Management al Proiectului „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”, înființată în cadrul MMSC sau orice succesor legal al acestuia acceptabil pentru Bancă;
15. "Planul de Achiziții" înseamnă planul de achiziții pentru Proiect al Împrumutului din 12 septembrie 2007 menționat în paragraful 1.16 al Ghidului pentru Achiziții și paragraful 1.24 al Ghidului privind Consultanții, plan care va fi actualizat periodic conform prevederilor paragrafelor amintite;
16. "Proiectul" înseamnă Proiectul „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”;
17. "Subproiect" înseamnă o activitate sau un grup de activități menționate în Partea I a Anexei I a Acordurilor de finanțare;
18. „Localitate ZVN” înseamnă localitatea declarată vulnerabilă la poluarea cu nitrați în conformitate cu Ordinul comun nr 1552/2008, emis de ministrul mediului și dezvoltării durabile și ministrul agriculturii și dezvoltării rurale, cu modificările și completările ulterioare;
19. „Convenție” înseamnă prezenta Convenție de colaborare dintre UMP, UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ JUDEȚUL IALOMIȚA și UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ COMUNA CIOCHINA;
20. „Localitate selectată” înseamnă localitatea ZVN cu intervenții în cadrul Proiectului;
21. „Aria de implementare a Proiectului” include localitățile selecționate pentru implementarea Proiectului;
22. „Județ” înseamnă unitatea administrativ-teritorială județul Ialomița ;

23. „Comună” înseamnă unitatea administrativ-teritorială comuna Ciochina.
- 1.2. Oricare alți termeni care nu au fost definiți mai sus și care sunt utilizați în cadrul prezentei Convenții au înțelesul definit în Acordurile de finanțare sau în legislația română în vigoare.

## *Articolul 2*

### *Obiectul Convenției de colaborare*

- 2.1. Obiectivul principal al Proiectului „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți” este reducerea deversării de nutrienți în corpurile de apă și promovarea unei schimbări de comportament prin întărirea capacității instituționale și de reglementare, precum și prin acțiuni cu rol demonstrativ la nivelul comunelor și, prin urmare, sprijinirea Guvernului României în vederea satisfacerii cerințelor UE în domeniul protecției apei.
- 2.2. Pentru îndeplinirea acestui obiectiv, Unitatea de Management al Proiectului „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți” împreună cu Județul și Comuna beneficiară, vor întreprinde în cadrul proiectului, acțiuni de ecologizare în rândul gospodăriilor, activități de testare și demonstrare a bunelor practici agricole, precum și acțiuni vizând instruirea, informarea și conștientizarea publică a factorilor de decizie, a instituțiilor implicate în monitorizarea și reducerea poluării cu nutrienți, precum și a fermierilor și populației rurale. Comuna va fi ajutată să stabilească și să ducă la bun sfârșit planuri de mediu pentru reducerea poluării cu nutrienți din agricultură. De asemenea, va fi furnizat sprijin financiar în regim de împărțire a costurilor pentru investiții de mediu la nivel de localitate și anume pentru construirea și operarea de facilități de depozitare și management a gunoiului de grajd la nivelul întregii localități, pentru achiziționarea de echipamente destinate manipulării și aplicării gunoiului de grajd.
- 2.3. Proiectul se va desfășura în conformitate cu planul de implementare a proiectului.
- 2.4. UMP, Județul și Comuna vor colabora strâns pentru implementarea comună a Proiectului «Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți», pe teritoriul județului Ialomiței și al comunei Ciochina cu respectarea prevederilor Acordurilor de finanțare și ale legii de ratificare.
- 2.5. UMP se obligă să îndeplinească activitățile și obiectivele Proiectului așa cum sunt ele descrise în Acordurile de finanțare și, în acest scop, va realiza activitățile ce îi revin cu toată responsabilitatea, eficiența și diligența necesară. Obiectivele Proiectului vor fi realizate în conformitate cu practicile legale adecvate: tehnice, administrative, financiare, juridice și economice.
- 2.6. Comuna se obligă să contribuie din fonduri proprii, sau fonduri puse la dispoziție de Județ cu acest scop, la co-finanțarea Proiectului « Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți» cu valoarea estimată de **123.255** lei, reprezentând cca. 5% din valoarea investițiilor în managementul gunoiului de grajd (proiectare, asistență tehnică și consultanță în perioada de realizare a lucrărilor de construcții și a perioadei de notificare a defectelor până la recepția finală, a lucrărilor de construcții respectiv a

echipamentelor și dotărilor), 25% din valoarea europubelelor ce vor fi asigurate prin Proiect și 100% din valoarea avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare realizării investițiilor din Proiect.

- 2.7. UMP va asigura facilitățile, serviciile și alte resurse cerute pentru scopurile implementării Părții 1 a Proiectului, în limita a **1.541.850** lei, va furniza informații, va purta corespondență și se va consulta cu reprezentanții Județului și ai Comunei ori de câte ori va fi nevoie, în legătură cu evoluția și rezultatele lucrărilor.
- 2.8. Lucrările de investiții, finanțarea acestora, precum și valoarea lor estimativă sunt enumerate în Anexa la prezenta Convenție.

### *Articolul 3*

#### *Aspecte financiare*

- 3.1. Contribuția financiară a Comunei, în valoare estimată de **123.255** lei se va repartiza pe durata implementării, în funcție de evoluția lucrărilor de investiții.
- 3.2. Sumele solicitate de către UMP conform structurii indicative a bugetului stabilită în Anexa la prezenta Convenție, în baza licitațiilor organizate și a contractelor în derulare pentru achiziția de bunuri și servicii sau pentru execuția lucrărilor de investiții, pentru care Comuna este co-finanțator, vor fi virate de către Comuna beneficiară ale acestor bunuri, servicii sau lucrări, în limita creditelor bugetare aprobate în acest scop, din conturile corespunzătoare de cheltuieli ale bugetului local, direct în conturile contractorilor cu care UMP a semnat contracte. Conturile vor fi comunicate de către UMP iar copii ale dovezilor acestor plăți se vor trimite la UMP.
- 3.3. Solicitățile de co-finanțare ale UMP, adresate Comunei, vor fi însoțite de documentația justificativă necesară.
- 3.4. Comuna va asigura în cadrul contractelor încheiate de UMP și în care Comuna este beneficiară, co-finanțarea de 5% din valoarea lucrărilor de construcții respectiv a echipamentelor și dotărilor, respectiv 25% din valoarea europubelelor ce vor fi asigurate prin Proiect
- 3.5. Comuna va încheia un contract separat cu proiectantul platformei de depozitare a gunoiului de grajd în vederea asigurării consultanței acestuia pe perioada de notificare a defectelor și a recepției finale. Sumele astfel datorate vor fi considerate co-finanțare de cca. 5% din valoarea serviciilor de proiectare.
- 3.6. Comuna va încheia un contract separat cu consultantul care asigură supervizarea lucrărilor de construcții a platformei de depozitare a gunoiului de grajd și dirigenția de șantier în vederea asigurării consultanței acestuia pe perioada de notificare a defectelor și a recepției finale. Sumele astfel datorate vor fi considerate co-finanțare de cca. 5% din valoarea serviciilor de supervizare.

- 3.7. UMP se obligă să utilizeze fondurile puse la dispoziție de către bugetul de stat, Facilitatea Globală de Mediu, Județ și Comună pentru destinațiile și în proporțiile prevăzute în Legea 228 publicată în M. Of. nr. 782/24.11.2008.
- 3.8. În conformitate cu prevederile Anexei 2 Sect. I din Acordul de Împrumut și prevederile Art.6 din Acordul Subsidiar, UMP va asigura evidența financiar-contabilă atât a gestionării fondurilor Donației cât și a fondurilor bugetare de prefinanțare ale Împrumutului în vederea îndeplinirii obiectivelor de investiții, iar Comuna va asigura evidența financiar-contabilă a gestionării fondurilor provenite de la bugetul local în vederea îndeplinirii obiectivelor de investiții, cu respectarea practicilor financiare și contabile în vigoare,.

### *Drepturile, responsabilitățile și obligațiile părților*

#### *Articolul 4*

#### *Drepturile, responsabilitățile și obligațiile UMP:*

- 4.1. UMP se obligă să îndeplinească activitățile și obiectivele Proiectului așa cum sunt ele descrise în Acordul de împrumut, precum și în Acordul de donație și, în acest scop, va realiza activitățile ce îi revin cu toată responsabilitatea, eficiența și diligența necesară. Obiectivele Proiectului vor fi realizate în conformitate cu practicile legale adecvate: tehnice, administrative, financiare, juridice și economice.
- 4.2. UMP va asigura facilitățile, serviciile și alte resurse cerute pentru scopurile lucrărilor de investiții, va furniza informații, va purta corespondență și se va consulta cu reprezentanții Județului și Comunei ori de câte ori va fi nevoie, în legătură cu evoluția și rezultatele lucrărilor.
- 4.3. UMP este responsabil cu încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii/constructorii selectați.
- 4.4. UMP va asigura monitorizarea derulării contractelor de achiziții în vederea îndeplinirii condițiilor contractuale, disponibilitatea fondurilor necesare și va realiza toate aranjamentele privind decontările intermediare și finale, din fonduri bugetare sau externe nerambursabile.
- 4.5. În vederea sprijinirii Comunei pentru reducerea poluării cu nutrienți din surse agricole, UMP va finanța următoarele activități din fondurile alocate în acest scop în cadrul Proiectului, Partea I - „Investiții la nivel de comună în zonele vulnerabile la nitrați”:
- 4.5.1. Realizarea documentației tehnico-economice a investițiilor la faza studiu de fezabilitate pentru facilități de colectare și management al gunoiului de grajd și supunerea acesteia spre aprobare de către ordonatorul principal de credite, în conformitate cu legislația în vigoare;
- 4.5.2. Realizarea proiectelor tehnice și a detaliilor de execuție pentru platformele de colectare și management al gunoiului de grajd;

- 4.5.3. Asigurarea consultanței de specialitate a proiectantului pe perioada execuției lucrărilor de construcții.
- 4.5.4. Construcția de facilități de colectare și management al gunoiului de grajd la nivelul localității, în localitatea beneficiară în funcție de proiectul tehnic;
- 4.5.5. Echipament pentru managementul gunoiului de grajd, incluzând pentru fiecare comună selectată, în funcție de studiul de fezabilitate:
- 1 încărcător frontal
  - 1 tractor;
  - 1 cisternă vidanșă;
  - 1 – 2 remorci;
  - 1 mașină de împrăștiere a gunoiului de grajd.
- 4.5.6. Euro-pubele pentru separarea deșeurilor menajere, după necesități;
- 4.5.7. Achiziționarea serviciilor de „Diriginte de șantier” și management de contract de execuție pe perioada execuției lucrărilor de construcții, servicii prestate de persoane atestate conform prevederilor legale în domeniul lucrărilor executate.
- 4.5.8. Plata cotelor legale datorate Inspectoratelor de Stat în Construcții, în timpul implementării lucrărilor de construcție.
- 4.6. Obligațiile UMP de finanțare a investițiilor se vor realiza doar în condițiile obținerii de către Comună a tuturor avizelor, acordurilor și autorizațiilor în vederea construcției, la stadiul de studiu de fezabilitate, în conformitate cu prevederile art. 6.9. Întârzierile sau imposibilitatea de punere a acestora la dispoziția UMP, la termenele maxime comunicate de către UMP pentru fiecare fază de implementare, vor duce la sistarea asigurării finanțării Comunei din fondurile Proiectului.
- 4.7. În vederea sprijinirii comunității locale de la nivelul localității beneficiare, pentru reducerea poluării cu nutrienți din surse agricole și sociale, UMP va finanța următoarele activități din fondurile alocate în acest scop în cadrul Proiectului, Partea III - „Strategia de informare publică și replicare”:
- 4.7.1. Întâlniri, instruirii, informări privind problematica poluării cu nutrienți;
- 4.7.2. Evenimente cultural-sociale pentru promovarea Proiectului și a obiectivelor sale;
- 4.7.3. Materiale informaționale și promoționale;
- 4.7.4. Activități cu școlile pe teme ecologice;
- 4.7.5. Realizarea de sondaje pentru monitorizarea evoluției situației pe parcursul implementării Proiectului.
- 4.8. UMP va sprijini comunitatea locală în limita fondurilor alocate acestora în cadrul Părții 1 a Proiectului, conform structurii indicative a bugetului stabilită în Anexa la prezenta Convenție. Județul, împreună cu Comuna și UMP, pot agreea la efectuarea de schimbări în cadrul elementelor de cheltuieli prezentate în Anexă, în limita sumelor maxime alocate acestora în cadrul Proiectului, în cazul în care există o justificare puternică.
- 4.9. În vederea stabilirii anuale a bugetului necesar și întocmirii Planului de Achiziții, în cadrul Proiectului, Județul și Comuna vor colabora cu UMP pentru stabilirea priorităților de implementare și achiziții pentru anul fiscal următor. Toate achizițiile agreeate vor fi incluse în Planul de Achiziții al Proiectului pentru perioada următoare, care va fi transmis spre aprobare Băncii și MMSC. Implementarea acestuia se va



realiza numai după aprobare și în limita bugetului disponibil pe surse de finanțare, aferent anului fiscal respectiv.

- 4.10. UMP este responsabil pentru desfășurarea procedurii de achiziție pentru bunurile/serviciile/lucrările destinate Comunei, în conformitate cu prevederile Acordurilor de finanțare și ale legislației române în vigoare, și în acest sens:
  - 4.10.1. Va angaja consultanți specializați pentru realizarea completă a studiilor de fezabilitate; a întregii documentații tehnico-economice a investițiilor care urmează a fi finanțate din fondurile Proiectului sau din alte fonduri atrase, în vederea supunerii aprobării acestora conform legii;
  - 4.10.2. Va iniția și urmări procedura de aprobare a tuturor documentațiilor tehnico-economice ale investițiilor care urmează a se efectua din fondurile Proiectului pe teritoriul Comunei;
  - 4.10.3. Va colabora strâns, în mod direct sau prin personalul Direcțiilor de Apă Bazinale angajat în acest sens, cu comunitatea locală în vederea realizării planurilor de implementare și monitorizării implementării efective în teren a activităților.
  - 4.10.4. Va întocmi documentația de licitație pentru bunurile, serviciile, lucrările destinate comunităților selectate din județ, va urmări desfășurarea întregului proces de achiziție, va semna contractele de furnizare/prestare/construcție, va monitoriza în teren stadiul realizării livrărilor de bunuri/prestării serviciilor contractate/realizării lucrărilor de construcție;
  - 4.10.5. Va monitoriza în teren, prin personalul propriu sau al Direcțiilor de Apă Bazinale, angajat în acest sens, stadiul realizării tuturor activităților Proiectului până la data închiderii acestuia, precum și modul în care investițiile realizate la nivel local sunt exploatate și utilizate;
  - 4.10.6. Va realiza periodic sondaje de opinie, anchete sociale și va utiliza diverse alte instrumente pentru monitorizarea schimbărilor produse la nivelul mentalității, percepției, atitudinilor și comportamentului comunităților în care Proiectul a avut intervenții;

#### *Articolul 5*

#### *Drepturile, responsabilitățile și obligațiile Județului*

- 5.1. Județul va asigura cadrul organizatoric și va lua toate măsurile necesare sprijinirii activității UMP, pentru o implementare eficientă și rapidă a Părții 1 a Proiectului – „Investiții la nivel de comună în zonele vulnerabile la nitrați” și va sprijini desfășurarea activităților presupuse de implementarea Părții 3 a Proiectului - „Strategia de informare publică și replicare”.
- 5.2. Județul se obligă să desemneze din cadrul schemei proprii o persoană însărcinată cu îndeplinirea sarcinilor ce îi revin în vederea implementării Proiectului la nivel local, având ca sarcină și comunicarea directă cu UMP și reprezentanții Comunei.
- 5.3. Județul își va desemna reprezentanți în Comisiile de recepție, înființate în vederea achiziției în cadrul Proiectului de bunuri, servicii și lucrări destinate Comunei.

- 5.4. Județul va răspunde cu promptitudine tuturor solicitărilor venite din partea UMP referitoare la aspecte care țin de implementarea de zi cu zi a Proiectului la nivelul Comunei.
- 5.5. Județul va facilita contactul reprezentanților UMP cu reprezentanții Comunei, în vederea obținerii unei bune colaborări pentru realizarea obiectivelor Proiectului.
- 5.6. În vederea implementării la nivel local a activităților Proiectului, Județul va veghea la îndeplinirea de către Comună, a obligațiilor lor în cadrul Proiectului.
- 5.7. Județul, în colaborare cu Comuna se obligă să sprijine procesele de achiziții realizate de către UMP, pentru bunuri/servicii/lucrări destinate Comunei, prin furnizarea de sprijin permanent în perioada de pregătire, desfășurare și finalizare a acestora, prin:
- 5.7.1. Sprijin pentru pregătirea specificațiilor tehnice ale echipamentelor, bunurilor, lucrărilor care urmează a se achiziționa, a condițiilor de livrare, facilităților și serviciilor conexe, după caz;
- 5.7.2. Asigurarea de specialiști care să facă parte din comisiile de recepție pentru bunurile, serviciile și lucrările care urmează a fi executate din fondurile Proiectului;
- 5.8. Județul va colabora cu UMP în vederea recepționării parțiale, la terminarea lucrărilor respectiv finale a bunurilor/serviciilor/lucrărilor achiziționate, prin asigurarea de specialiști de la nivel central și/sau local care vor verifica conformitatea specificațiilor tehnice ale activelor recepționate cu prevederile din caietele de sarcini, vor certifica calitatea și cantitatea acestora, precum și asigurarea facilităților și serviciilor conexe. După aprobarea recepțiilor la nivelul Comunei, documentele doveditoare însoțite de procesul verbal de recepție vor fi transmise către UMP în vederea realizării formalităților necesare privind plata.
- 5.9. Județul și Comuna se obligă să propună pentru întâlnirile, instruirile și informările realizate în cadrul Proiectului numai personal propriu direct implicat în activitățile de natură să ducă la îndeplinirea obiectivelor generale și specifice ale Proiectului, să ia măsuri pentru asigurarea stabilității acestora și să asigure condițiile aplicării noilor cunoștințe dobândite.
- 5.10. Județul, în colaborare cu Comuna se obligă să disemineze în toate zonele vulnerabile sau potențial vulnerabile la poluarea cu nitrați proveniți din surse agricole din cadrul județului, informațiile și experiențele însușite prin implementarea Proiectului;
- 5.11. Județul, în colaborare cu Comuna se obligă să răspundă cu promptitudine solicitărilor de date necesare raportărilor care urmează a fi realizate în cadrul Proiectului, venite în mod rezonabil din partea UMP.
- 5.12. În cazul în care Comuna nu își îndeplinește obligațiile financiare stipulate în prezenta Convenție, acestea vor fi preluate integral de către Județ.

*Articolul 6*  
*Drepturile, responsabilitățile și obligațiile Comunei*

- 6.1. Comuna va asigura cadrul organizatoric și va lua toate măsurile necesare sprijinirii activității UMP, pentru o implementare eficientă și rapidă a Părții 1 a Proiectului – „Investiții la nivel de localitate în zonele vulnerabile la nitrați” și va sprijini desfășurarea activităților presupuse de implementarea Părții 3 a Proiectului - „Strategia de informare publică și replicare”.
- 6.2. Comuna va asigura disponibilitatea fondurilor necesare și va realiza toate aranjamentele privind decontările intermediare și finale realizate din fonduri locale, provenind de la Județ, respectiv Comună, atât în cadrul contractelor încheiate de către UMP, având ca beneficiar Comuna, cât și în cadrul celor semnate direct cu contractori pentru serviciile de consultanță aferente investițiilor realizate în cadrul Proiectului.
- 6.3. Comuna va asigura consultanța de specialitate a proiectantului pe perioada de notificare a defectelor și recepția finală pentru construcții.
- 6.4. Comuna va asigura consultanța de specialitate de supervizare pe perioada de notificare a defectelor și recepția finală pentru construcții.
- 6.5. Comuna se obligă să desemneze din cadrul schemei proprii o persoană însărcinată cu îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin în vederea implementării Proiectului la nivel local, având ca sarcină și comunicarea directă cu UMP și reprezentanții Județului.
- 6.6. Comuna își va desemna reprezentanți în Comisiile de recepție înființate în vederea achiziției în cadrul Proiectului de bunuri, servicii și lucrări care îi sunt destinate.
- 6.7. Comuna va răspunde cu promptitudine tuturor solicitărilor venite din partea UMP referitoare la aspecte care țin de implementarea de zi cu zi a Proiectului la nivelul localității.
- 6.8. Comuna va asigura contactul și comunicarea permanentă cu gospodarii individuali în vederea obținerii unei bune colaborări pentru realizarea obiectivelor Proiectului.
- 6.9. În vederea implementării la nivel local a activităților Proiectului, Comuna este responsabil de îndeplinirea obligațiilor sale în cadrul Proiectului, vizând:
  - 6.9.1. Punerea la dispoziția UMP a locațiilor platformelor pentru managementul gunoierului de grajd care urmează a fi construite la nivel de localitate, pe terenuri cu statut juridic clar, aflate în proprietatea publică a Comunei;
  - 6.9.2. Realizarea tuturor procedurilor legale în vederea obținerii tuturor avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare în vederea construirii, la stadiul studiu de fezabilitate, în vederea supunerii acestuia spre aprobare investitorului și beneficiarului în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
  - 6.9.3. Orice întârziere în obținerea și punerea la dispoziția UMP a avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare în vederea construirii, la termenele maxime comunicate, va duce la sistarea finanțărilor și intervențiilor în cadrul Proiectului.

- 6.9.4. Asigurarea de sprijin în selectarea gospodăriilor în care se vor livra euro-pubele pentru separarea deșeurilor menajere la nivel de gospodărie;
- 6.9.5. Supervizarea construcției platformelor de colectare la nivelul localității prin desemnarea unei persoane care să urmărească modul de realizare a lucrărilor împreună cu dirigințele de șantier angajat pe perioada de execuție și a perioadei de notificare a defectelor;
- 6.9.6. Desemnarea unei persoane din cadrul primăriei care să îndeplinească rolul de „Reprezentantul Beneficiarului” în relația cu dirigințele de șantier și executantul lucrării;
- 6.9.7. Urmărirea de către „Reprezentantul Beneficiarului” a stadiului lucrărilor și aprobarea Situațiilor de plată lunare elaborate de constructor și vizate de Dirigințele de șantier, situații ce vor fi înaintate în vederea realizării formalităților necesare privind efectuarea plății de către UMP;
- 6.9.8. Pentru asigurarea consultanței de specialitate a proiectantului pe perioada de notificare a defectelor, Comuna va încheia un contract separat cu proiectantul platformei de depozitare a gunoiului de grajd în vederea asigurării consultanței acestuia pe perioada de notificare a defectelor și a recepției finale.
- 6.9.9. Pentru asigurarea consultanței de specialitate de supervizare pe perioada de notificare a defectelor pentru construcții, Comuna va încheia un contract separat cu consultantul care asigură supervizarea lucrărilor de construcții a platformei de depozitare a gunoiului de grajd și dirigenția de șantier în vederea asigurării consultanței acestuia pe perioada de notificare a defectelor și a recepției finale.
- 6.9.10. Exploatarea platformelor de colectare și management al gunoiului de grajd la nivelul localității și a echipamentelor aferente acestora pe toată perioada de funcționare precizată în procesul verbal de predare-primire a acestora, în conformitate cu cele mai bune practici agricole și, în acest sens, suportarea din fonduri proprii ale Comunei a costurilor aferente de exploatare, incluzând plata de mecanizatori pentru echipamente, administratori și paznici pentru platforme, combustibil, lubrifianți și alte consumabile, pentru operarea echipamentelor, plata tuturor taxelor de înmatriculare și asigurărilor obligatorii pe perioada de utilizare, alte asigurări, revizii periodice conform specificațiilor din cartea tehnică la service-uri autorizate, reparații și alte costuri de întreținere necesare funcționării normale a acestora;
- 6.9.11. Monitorizarea facilităților instalate la nivel de gospodărie pentru utilizarea acestora de către populație în conformitate cu scopurile pentru care au fost furnizate;
- 6.9.12. Participare activă în promovarea proiectului și a activității agricole cu caracter ecologic;
- 6.9.13. Acordarea de asistență în distribuția de sondaje printre fermierii și gospodarii interesați de proiect și participarea la procedurile de calificare;

6.9.14. Ținerea evidenței plăților confirmate pe situațiile de lucrări.

6.10. Comuna, în colaborare cu Județul, se obligă să sprijine procesele de achiziții realizate de către UMP, pentru bunuri/servicii/lucrări destinate localității, prin furnizarea de sprijin permanent în perioada de pregătire, desfășurare și finalizare a acestora, prin:

6.10.1. Sprijin pentru pregătirea specificațiilor tehnice ale echipamentelor, bunurilor, lucrărilor care urmează a se achiziționa, a condițiilor de livrare, facilităților și serviciilor conexe, după caz;

6.10.2. Asigurarea de specialiști care să facă parte din comisiile de recepție pentru bunurile, serviciile și lucrările care urmează a fi executate din fondurile Proiectului;

6.11. Comuna cu sprijinul Județului va colabora cu UMP în vederea recepționării parțiale, la terminarea lucrărilor respectiv finale a bunurilor/serviciilor/lucrărilor achiziționate, prin asigurarea de specialiști de la nivel central și/sau local care vor verifica conformitatea specificațiilor tehnice ale activelor recepționate cu prevederile din caietele de sarcini, vor certifica calitatea și cantitatea acestora, precum și asigurarea facilităților și serviciilor conexe. După aprobarea recepțiilor la nivelul localităților beneficiare, documentele doveditoare, însoțite de procesul verbal de recepție vor fi transmise către UMP în vederea realizării formalităților necesare privind plata.

6.12. Toate activele achiziționate pentru comunitatea locală în cadrul Proiectului vor fi transferate, cu titlu gratuit, după recepția acestora, către Comună, în vederea utilizării în scopurile pentru care au fost achiziționate, atât pe perioada derulării Proiectului, cât și ulterior acesteia, pe toată durata normală de funcționare a mijloacelor fixe, în conformitate cu prevederile legale și ale procesului verbal de predare-primire. În cazul schimbării destinației activelor înainte de expirarea duratei normale de funcționare, fără acordul prealabil al UMP respectiv MMSC după închiderea Proiectului, Comuna va fi obligată să restituie integral finanțarea aferentă activelor în cauză.

6.13. Comuna se obligă să obțină, în conformitate cu prevederile legale, toate avizele și autorizațiile de funcționare a platformei de management al gunoiului de grajd.

6.14. Comuna se obligă să asigure paza permanentă și întreținerea lucrărilor executate pentru acestea în cadrul Proiectului, să suporte cheltuielile de remediere a defecțiunilor sau înlocuiri datorate furtului, precum și să suporte cheltuielile de întreținere și îmbunătățire ulterioară, care să asigure îndeplinirea scopului final al acestora, incluzând după caz: drumuri de acces, bransarea la utilități, facilități, etc.

6.15. Comuna se obligă să propună pentru întâlnirile, instruirile și informările realizate în cadrul Proiectului numai personal propriu direct implicat în activitățile de natură să ducă la îndeplinirea obiectivelor generale și specifice ale Proiectului, să ia măsuri pentru asigurarea stabilității acestuia și să asigure condițiile aplicării noilor cunoștințe dobândite.

- 6.16. Comuna, în colaborare cu Județul, se obligă să disemineze celor interesați, informațiile și experiențele însușite prin implementarea Proiectului;
- 6.17. Comuna, în colaborare cu Județul, se obligă să răspundă cu promptitudine solicitărilor de date necesare raportărilor care urmează a fi realizate în cadrul Proiectului, venite în mod rezonabil din partea UMP.
- 6.18. Comuna se obligă să prevadă anual în buget sumele necesare asigurării co-finanțării activităților Proiectului, în conformitate cu contractele semnate de UMP sau Comună.
- 6.19. Comuna se obligă să-și îndeplinească obligațiile prevăzute în prezenta Convenție și să asigure utilizarea activelor livrate în cadrul Proiectului în scopurile pentru care au fost achiziționate și în acest sens:
- 6.19.1. În situația în care Comuna renunță la implementarea Proiectului în localitate înainte de realizarea investițiilor, aceasta va fi obligat la returnarea către UMP a contravalorii, după caz, a realizării documentației tehnico-economice a investițiilor la faza studiu de fezabilitate respectiv realizării proiectelor tehnice și a detaliilor de execuție pentru platformele de colectare și management al gunoiului de grajd.
- 6.19.2. Comuna va utiliza platforma de colectare și management al gunoiului de grajd în scopurile pentru care a fost achiziționată atât pe perioada derulării Proiectului, cât și ulterior acesteia, pe toată durata normală de funcționare a acesteia. În caz de defecțiuni, furt sau distrugere va suporta cheltuielile necesare pentru aducerea bunurilor în situația anterioară și asigurarea funcționării normale a acestora. În caz de neutilizare sau schimbare a destinației platformele de colectare și management al gunoiului de grajd înainte de expirarea duratei normale de funcționare, fără acordul prealabil al UMP respectiv MMSC după închiderea Proiectului, Comuna va fi obligat să restituie integral finanțarea aferentă platformelor în cauză.
- 6.19.3. Comuna va utiliza echipamentele pentru managementul gunoiului de grajd în scopurile pentru care au fost achiziționate atât pe perioada derulării proiectului, cât și ulterior acesteia, pe toată durata normală de funcționare a acestora. În caz de defecțiuni, furt sau distrugere va suporta cheltuielile necesare pentru aducerea bunurilor în situația anterioară și asigurarea funcționării normale a acestora. În caz de neutilizare sau schimbare integrală a destinației echipamentelor pentru managementul gunoiului de grajd înainte de expirarea duratei normale de funcționare, fără acordul prealabil al UMP respectiv MMSC după închiderea Proiectului, Comuna va fi obligat să restituie integral finanțarea aferentă echipamentelor în cauză. De asemenea UMP respectiv MMSC după închiderea Proiectului vor fi îndreptățiți ca în situația în care echipamentele nu sunt folosite în scopurile Proiectului să realoce acestea altor beneficiari din Proiect.

#### *Articolul 7*

#### *Data intrării în vigoare. Dispoziții finale*

- 7.1. Prezenta Convenție intră în vigoare la data semnării sale de către reprezentanții legal autorizați ai Județului, Comunei și ai UMP. Ea are valoare de titlu executoriu fără a mai fi necesară îndeplinirea altor formalități legale.
- 7.2. Orice modificare a Acordurilor de finanțare și orice realocare între categoriile de cheltuieli finanțate de către acestea, va duce, după caz, la modificarea corespunzătoare a prezentei Convenții.
- 7.3. Prezenta Convenție va rămâne în vigoare până la data închiderii Proiectului, respectiv 30 noiembrie 2015.
- 7.4. Anexa face parte integrantă din prezenta Convenție.
- 7.5. Prezenta Convenție a fost semnată în trei exemplare, fiecare având valoarea de original și constituind, împreună cu Anexă, un singur act juridic.

Drept pentru care, părțile la această Convenție, acționând prin reprezentanții lor legal autorizați, au semnat acest acord în numele lor.

**UAT Județul Ialomița**

**MINISTERUL MEDIULUI ȘI  
SCHIMBĂRILOR CLIMATICE  
Unitatea de Management al Proiectului  
„Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”**

**Vasile Silvian Ciupercă**

**Attila Korodi**

**Ministru**

**Președintele Consiliului Județean Ialomița**

**UAT Comuna Ciochina**

**Stroe Gheorghe**

**Primar**

**Lista principalelor lucrări de investiții și sursele de finanțare la nivelul localității Ciocina, județul Ialomița (in lei)**

Nr. crt.	Activitatea	Total valoare estimata	Sursa de finantare					
			Banca Mondiala		Judet		Comuna	
			Valoare estimata	Procent	Valoare estimata	Procent	Valoare estimata	Procent
1	Elaborare documentatii tehnico-economice (SF + PT+ DE +CS)	42.105	40.000	95%	0	0%	2.105	5%
2	Supervizarea lucrarilor de constructie si managementul contractelor	33.000	31.350	95%	0	0%	1.650	5%
3	Echipamente	540.000	513.000	95%	0	0%	27.000	5%
4	Construcții platforme comunale	1.000.000	950.000	95%	0	0%	50.000	5%
5	Pubele pentru separarea gunoiului menajer	10.000	7.500	75%	0	0%	2.500	25%
6	Obținerea tuturor avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare	40.000	0	0%	0	0%	40.000	100%
<b>TOTAL GENERAL:</b>		<b>1.665.105</b>	<b>1.541.850</b>		<b>0</b>		<b>123.255</b>	