

FISA DE DATE

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

JUDETUL IALOMITA

Adresa postala: PIATA REVOLUTIEI, NR. 1, Localitatea: Slobozia, Cod postal: 920032, Romania, Punct(e) de contact: RODICA STOICA, Tel. +40 243230200, In atentie: STOICA RODICA, Email: achizitiicji@yahoo.com, Fax: +40 243232100, Adresa internet (URL): www.cicnet.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: **3**

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Contract de executie lucrari la obiectivul „Pod peste râul Prahova la Dridu, DJ 101, km 52+759” - rest de executat.

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor

Lucrari

Executarea

Locul principal de prestare: Podul este amplasat în România, Regiunea Sud-Est Muntenia, judetul Ialomita, pe tronsonul drumului judetean DJ 101, km 52+759, peste râul Prahova, în apropierea localitatii Dridu.

Codul NUTS: RO315 - Ialomita

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.4) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contract de lucrari la obiectivul „Pod peste râul Prahova la Dridu, DJ 101, km 52+759” – rest de executat.

Valoarea estimata fara TVA: **3.033.326,91 lei**, din care:

Valoare estimată amenajarea teritoriului	= 21.408,54 lei;
Valoare estimată amenajări preotech ia mediului	= 7.949,07 lei;
Valoare estimată lucrări	= 2.649.661 lei;
Valoare estimată organizare de ș antier	= 1.213,65 lei;
Valoare estimată diverse și neprevăzute 13,18 %	= 353.094,65 lei.

Total cantitati lucrari conform listelor de cantitati, parte integranta din documentatia de atribuire.

II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45221111-3 Lucrari de constructii de poduri rutiere (Rev.2)

II.1.6) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.7) Impartire in loturi

Nu

II.1.8) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Contract de lucrari la obiectivul „**Pod peste râul Prahova la Dridu, DJ 101, km 52+759**” –
rest de executat.

Valoarea estimata fara TVA: **3.033.326,91 lei**, din care:

Valoare estimată amenajarea teritoriului	= 21.408,54 lei;
Valoare estimată amenajări protecț ia mediului	= 7.949,07 lei;
Valoare estimată lucrări	= 2.649.661 lei;
Valoare estimată organizare de ș antier	= 1.213,65 lei;
Valoare estimată diverse ș i neprevăzute 13,18 %	= 353.094,65 lei.

Total cantitati lucrari conform listelor de cantitati, parte integranta din documentatia de atribuire.

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

12 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii

solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Garantie de participare 53.000 lei. Perioada de valabilitate este cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertelor, respectiv 120 zile, care se va raporta la termenul limită de primire a ofertelor. Garantia de participare se va constitui in conformitate cu art.86 din H.G.925/2006, cu modificarile ulterioare: instrument de garantare emis în conditiile legii de catre o societate bancara sau de catre o societate de asigurari se va utiliza **Formularul nr.2** sau orice alt model agreeat de catre institutia emitenta, cu conditia respectarii prevederilor art. 86 alin.(2)–(4) din H.G.925/2006; virament bancar în contul RO 67TREZ3915006XXX000121 deschis la Trezoreria municipiului Slobozia; cod fiscal JUDETUL IALOMITA: 4231776. Dovada constituirii garantiei de participare se poate efectua inclusiv la data deschiderii ofertelor. In cazul ofertantilor din categoria I.M.M.-urilor garantia de participare se constituie în procent de 50% din quantumul precizat in documentatia de atribuire. Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de participare conform prevederilor art.88 din H.G. nr.925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Pentru o evaluare si raportare unitara, echivalenta pentru o garantie de participare depusa in alta valuta se va face la cursul B.N.R. din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile. Retinerea garantiei de participare se va face în conformitate cu prevederile legale în domeniul achizitiilor publice (art.87 din H.G. nr.925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare).

În cazul depunerii de oferte în asociere, garantia de participare trebuie constituita în numele asocierii si sa mentioneze ca acopera în mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.

Pentru ofertantii din strainatate este recomandabil sau este de preferat ca garantia de participare sa fie emisa de catre o banca care sa aiba corespondent in Romania.

Conform prevederilor **O.U.G. nr. 51/30.06.2014**, pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, act publicat în Monitorul Oficial nr. 486/2014, operatorul economic contestator are obligatia de a constitui **garantie de buna conduita** pentru întreaga perioada cuprinsa între data depunerii contestatiei / cererii/ plângerii si data ramânerii definitive a deciziei Consiliului/ hotarârii instantei de judecata de solutionare a acesteia.

Garantia de buna conduita se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari , in conformitate cu prevederile art. 271[^]1 alin.(3) din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările ulterioare, introdus prin O.U.G. nr. 51/2014. Cuantumul garantiei de buna conduita va fi stabilit in conformitate cu art 271[^]1 alin. (4), lit. c) din O.U.G. nr. 34/2006, introdus prin O.U.G. nr. 51/2014. Se vor avea in vedere prevederile art. 271[^]1 si art. 271[^]2 din O.U.G. nr. 34/2006, introduse prin O.U.G. nr. 51/2014.

III.1.1.b) **Garantie de buna executie**

Da

10 % din valoarea contractului, fara TVA. Modul de constituire a garantiei de buna executie–**formularul nr.16**:-garantia de buna executie se constituie conform preveder.art.90, alin.(1) și (3) din H.G. nr.925/2006, cu modificarile și i completările ulterioare. Garantia de buna executie se constituie:

- printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari în condițiile art. 90 alin.(1) din H.G.nr.925/2006,cu modificarile ulterioare, sau
- prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturile partiale, în condițiile prevazute la art.90 alin.(3) din H.G. nr.925/2006. In acest ultim caz,suma initiala pe care o va depune contractantul în contul deschis la dispozitia autoritatii contractante va fi de 0,5% din pretul contractului, fara T.V.A. Se vor avea în vedere prevederile H.G.nr.1045/2011 privind modificarea art.90, alin.(3) din H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii.-Ofertantii care fac dovada încadrării în prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înfiintarii si dezvoltarii întreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile ulterioare, beneficiaza de reducere cu 50% la constituirea garantiei de buna executie. Se vor completa anexele 1 si 2 din Legea nr. 346/2004 cu modificarile si completările ulterioare.Garantia de buna executie se va restitui în condițiile prevazute de legislatia în vigoare (art.92 din H.G. nr.925/2006, cu modificarile si completările ulterioare).Pentru ofertantii din strainatate este recomandabil sau este de preferat ca garantia de buna executie sa fie emisa de catre o banca care sa aiba corespondent in Romania.Dovada constituirii garantiei de buna executie se va prezenta Autoritatea Contractantă în termen de maxim 10 zile de la semnarea contractului.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante
Buget local.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul
Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completările ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale
Nu

III.1.5) **Legislatia aplicabila**

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completările ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

Pentru consultarea legislației în domeniul achizițiilor publice poate fi accesat site-ul:
www.anrmap.ro.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a ofertantului

Documentele emise în altă limbă decât româna trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română. În cazul depunerii ofertei individuale/ofertei comune/sustinerii/ subcontractării, cerințele de calificare vor fi îndeplinite conform prevederilor din Anexa 2*) din Ordinul nr.509/14.09.2011 al președintelui A.N.R.M.A.P. privind formularea criteriilor de calificare și selecție. Se permite depunerea documentelor solicitate în cadrul acestei secțiuni în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

1. Art.180. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.180 din O.U.G. nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare – **formular nr.3.**

Nota: Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art.180 din O.U.G. nr.34/2006, cu modificările ulterioare, vor fi solicitate obligatoriu și vor trebui prezentate și de tertul sustinator, dacă este cazul.

2. Art.181.

2.1. **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din O.U.G. nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare – formular nr.4.**

2.2 **Certificatul fiscal eliberat de Compartimentul Impozite și Taxe Locale** care să ateste că societatea ofertantă nu se înregistrează cu debite la bugetul local.

2.3 **Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale** de pe raza căruia societatea are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat.

Din certificatele solicitate la punctele 2.2. și 2.3, să reiasă că nu există datorii scadente în luna anterioară celei în care este prevăzut **termenul limită de depunere a ofertelor**. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare pentru dovedirea îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat, către bugetul local și către bugetul asigurărilor sociale, eliberate de autorități din țara de origine (certIFICATE, caziere fiscale, alte documente echivalente). În cazul în care în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, nu se emit asemenea documente, ofertantul va prezenta în acest sens o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică în fața unui notar, a unei autorități administrative sau juridice, care are competențe în acest sens.

Nota: în măsura în care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situației datoriei la data solicitată, operatorii economici pot depune o declarație pe propria răspundere potrivit art.11, alin.(4) din H.G. nr.925/2006, cu modificările ulterioare.

Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art.181 lit.a), lit. c)¹ și lit. d) din O.U.G. nr.34/2006, cu modificările ulterioare, vor fi depuse și de tertul sustinator, dacă este cazul.

3. **Certificat de participare la licitație cu oferta independentă** (conform prevederi Ordin A.N.R.M.A.P. nr. 314/2010) – **formular nr.6.** Formularul va fi completat de către ofertant.

4. **Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din O.U.G. nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare – formular nr.7.** Formularul va fi completat de către ofertant/ofertanți asociați/subcontractant/tert (după caz); Președinte: Vasile Silviu CIUPERCA. Vicepreședinte: Ioan MARTIN, Vicepreședinte: Ștefan MUSOIU. Director: Cezar Gheorghe VÂLCAN. Comisia de evaluare a ofertelor are următoarea componență: Președinte comisie de evaluare cu drept de vot: Rodica Stoica, Membri: Maria Dinu, Mihaela Laura Voinescu, Elena Ștefan, Dobriș Ștefan. Membri de rezervă: Carmen Pamblică, Hristescu Marius. Consilierii județeni: Dumitru Otilia, Nica Viorel, Vasile Mitu, Herea Gheorghe, Popescu Nicolae, Petre Gheorghe, Sonchereche Laurentiu, Condruț Ileana, Serbanescu Virgil Marian, Berbecel Vasile, Maței Gica, Nunu Ion, Vasilache Aurel, Popescu Ionuț, Dumitru Doina Elena, Miclea Dan, Purice Gheorghe, Sitaru Nicolae, Nica Ion, Andriescu Adrian, Urloiu Zenica, Barcari Rodica Luminita, Mihaila Ștefan, Stoica Ștefan, Enescu Gheorghe, Galatchi Emil, Ionescu Ion, Mitrică Ion.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Documentele emise în altă limbă decât româna trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română. În cazul depunerii ofertei individuale/ofertei comune/sustinerii/ subcontractării,

cerintele de calificare vor fi îndeplinite conform prevederilor din Anexa 2*) din Ordinul nr.509/14.09.2011 al presedintelui A.N.R.M.A.P. privind formularea criteriilor de calificare si selectie.

Se permite depunerea documentelor solicitate în cadrul acestei sectiuni în oricare din formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Pentru persoanele juridice române:

1.Modalitatea de îndeplinire: - Prezentarea **certificatului constatator** emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora.

Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Pentru persoanele juridice straine

2. Modalitatea de îndeplinire: - Prezentarea de documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>).

- prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie, valabile pentru anul calendaristic în curs.

In etapa evaluarii ofertelor, ofertantului clasat pe primul loc, i se va solicita, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, de a prezenta pentru conformitate documentul in original/copie legalizata, in cazul in care initial a fost prezentat in forma copie conforma cu originalul.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Informații privind cifra de afaceri. Prezentarea unei fișe de informații generale, care sa cuprinda Cifra de Afaceri globale (operatorii economici sau membri asocierii împreuna) pe perioada ultimilor 3 ani. Media Cifrei de Afaceri globale într-o perioadă anterioară care vizeaza cel mult ultimii 3 ani.</p> <p>Valoare Cifrei de Afaceri globale a operatorului economic trebuie sa fie de cel puțin 5.300.000 lei.</p> <p>În cazul în care ofertantul își demonstrează îndeplinirea cerinței minime privind situația economică și financiară invocând susținerea acordată de către o altă persoană (conform art. 186 din O.U.G. nr. 34/2006), acesta va prezenta un angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele financiare invocate.</p>	<p>Prezentare fișă de informații generale- formular nr.8.</p> <p>Media Cifrei de Afaceri globale într-o perioadă anterioară care vizeaza cel mult ultimii 3 ani.Valoarea Cifrei de Afaceri a operatorului economic trebuie sa fie de cel puțin 5.300.000 lei.În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente. Capacitatea economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.În situația în care ofertantul se încadrează în categoria IMM-urilor, pentru reducerea cu 50% a valorii cifrei de afaceri, acesta trebuie sa prezinte o declarație încadrare în categoria I.M.M.În cazul în care ofertantul este o asocierie,încadrarea în categoria I.M.M.-urilor se va analiza cu privire la fiecare membru al asocierii.</p> <p>Valorile vor fi prezentate în lei și în Euro la cursul leu/euro mediu comunicat de Banca Nationala a României pentru anul respectiv.www.bnr.ro.</p>

<p>În cazul în care ofertantul este un grup de operatori economici, cerinta minima privind situatia economica si financiara poate fi îndeplinita prin cumul. Daca grupul de operatori își demonstreaza îndeplinirea cerintei minime privind situatia economica si financiara invocând sustinerea acordata de catre o alta/alte persoana/persoane, modalitatea de îndeplinirea cerintei este similara ofertei individuale mentionata mai sus, cu precizarea ca sustinerea va fi acordata asocierii si nu unuia dintre asociati. In cazul in care ofertantul este o asociere, pentru a putea beneficia de reducerea cerintei privind valoarea minima a mediei cifrei de afaceri globale la 50 % fiecare asociat trebuie sa se incadreze in categoria IMM, conform Legii nr. 346/2004, cu modificările ulterioare.</p> <p>Ofertantul individual sau ofertantii asociati, care solicita reducerea cerintei privind valoarea minima a mediei cifrei de afaceri globale la 50 % vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere, conform Anexei 1 din Legea nr. 346/2004 din care sa rezulte ca se incadreaza in categoria IMM-urilor.</p>	<p>Nota: Persoana ce asigura sustinerea situatiei economice și financiare nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180, art. 181 lit. a), c¹) si d) si art .69¹ din OUG 34/2006.</p>
--	--

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1- Prezentarea listei lucrarilor executate in ultimii 5 ani – Formular nr. 9, din care sa rezulte ca in ultimii 5 ani au fost executate, in conformitate cu normele profesionale in domeniu, lucrari similare cu cele care fac obiectul prezentei proceduri in valoare/ valoare cumulata de minim 2.600.000 lei, exclusiv TVA, la nivel de contract/contracte, in conformitate cu art.9 din H.G. nr.925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, valoarea lucrarilor similare solicitate nu sunt mai mari decât valoarea lucrarilor ce vor fi executate în baza contractului care urmeaza sa fie atribuit. Ofertantul va prezenta pentru dovedirea experientei similare o lista a lucrarilor executate în ultimii 5 ani, însoțita de certificari de buna executie pentru cele mai importante lucrari. Respectivele certificari indica beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor si precizeaza daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit; Ofertantul va prezenta o lista a principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani, prin raportare la data limita de depunere a ofertelor, din care sa rezulte îndeplinirea criteriilor.</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire: Completare Formular nr.9,</p> <p>Valorile vor fi prezentate în lei si în euro la cursul mediu leu/valuta comunicat de Banca Nationala a României, pentru anul respectiv – www.bnr.ro. Nota: Daca documentele sunt întocmite în alta moneda, pentru conversie se va lua în considerare cursul mediu anual leu/valuta comunicat de Banca Nationala a României pentru fiecare din anii în care au fost duse la bun sfârșit lucrarile similare. Numarul de ani solicitati în vederea demonstrarii experientei similare se va calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.</p>

Cerinta nr. 2- Utilaje/Dotari

O declaratie privind echipamentele tehnice si utilajele de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului.

Operatorii economici trebuie sa faca dovada ca au în dotarea lor sau dispun (proprietate, leasing, prin contracte/conventii de închiriere sau orice alte forme de punere la dispozitie) cel puțin de urmatoarele utilajele si echipamentele tehnice necesare îndeplinirii contractului:

- statie de betoane de ciment,
- laborator de incercari minim gradul II sau contract cu un laborator gradul II, pentru lucrari de poduri,
- Buldozer,
- Excavator,
- Macara pe pneuri,
- Motopompa,
- Cilindru compactor,
- Vibrator universal cu motor termic,
- Autobasculante,
- autobetoniere,
- Presa de autodeclavetare pentru întinderea armaturii,
- Electropompa apa multietaj de înalta presiune,
- Electropompa înalta presiune pretensionat armaturi,
- Pompa de injectat mortar actionata electric,
- Instalatie de forat si turnat piloti,
- Foreza rutiera cu tractor pe senile,
- Repartizor finisor mixturi asfaltice,
- Autogudronator,
- Masina pentru confectionat teci din banda de otel,
- Ciocan pneumatic,
- Betoniera cu cadere libera.

Utilajele menționate mai sus sunt solicitate conform extrasului de utilaje propus de proiectant, parte a prezentei documentații de atribuire.

-laborator minim gradul II sau contract cu un laborator minim gradul II. Se acceptă și prezentarea unui contract de colaborare sau prezentarea unui angajament de colaborare, urmând ca ofertantul declarat câștigător să i se solicite prezentarea documentelor justificative respective în acest sens.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic va completa **Formularul nr.10**, însoțit de lista cu echipamentele tehnice si utilajele necesare realizarii în bune conditii a contractului.

În cazul în care ofertantul își demonstreaza îndeplinirea cerintei minime privind capacitatea tehnica invocând sustinerea acordata de catre o alta persoana (conform art. 190 din O.U.G. nr. 34/2006, acesta va prezenta un angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate.

În cazul în care ofertantul este un grup de operatori economici, cerinta minima privind capacitatea tehnica poate fi îndeplinita prin cumul.

Daca grupul de operatori își demonstreaza îndeplinirea cerintei minime privind capacitatea tehnica invocând sustinerea acordata de catre o alta/alte persoana/persoane, modalitatea de îndeplinire a cerintei este similara ofertei individuale mentionata mai sus, cu precizarea ca sustinerea va fi acordata asocierii si nu unuia dintre asociati.

Nota: Persoana ce asigura sustinerea capacitatii tehnice nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180, art. 181 lit. a), c¹) si d) si art .69¹ din O.U.G. nr.34/2006, cu modificările ulterioare.

<p>În cazul în care nu detine în proprietate o stație de betoane de ciment, ofertantul trebuie să facă dovada că ar putea asigura cantitățile de beton de ciment necesare, în condițiile impuse conform normativelor tehnice în vigoare. Asigurarea cantităților de beton de ciment va fi demonstrată prin: posibil acord pentru livrarea cantităților solicitate încheiat cu un producător de betoane; prin contract de închiriere/concesiune a unei astfel de stații, sau angajament. Pentru utilaje, mijloace de transport în proprietate, se vor anexa documentele de proprietate, respectiv facturi, contract de leasing sau certificat de înmatriculare, iar pentru cele asigurate de la terți se vor prezenta documente de închiriere, în copie lizibilă cu mențiune „conform cu originalul”, sau angajament de punere la dispoziție.</p>	
<p>Cerința nr. 3 Informații referitoare la personalul tehnic de specialitate pentru asigurarea controlului calității - Declarație referitoare la personalul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de ofertant în special pentru asigurarea controlului calității (CQ). - Responsabil cu controlul calității cu decizia de numire.</p>	<p>Declarație referitoare la personalul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de ofertant în special pentru asigurarea controlului calității (CQ). - Responsabil cu controlul calității cu decizia de numire.</p>
<p>Cerința nr. 4 Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere – formular nr.11.</p> <p>Ofertantul trebuie să dispună de:</p> <ul style="list-style-type: none"> -manager de proiect, cu studii superioare; -responsabil cu îndeplinirea contractului/sef santier, cu studii superioare cu experiență profesională dovedită prin participarea în cel puțin un proiect/contract la nivelul căruia să fi desfășurat activități similare; -Responsabil Tehnic cu Executia (RTE) atestat în conformitate cu prevederile legale în domeniul lucrărilor de drumuri și poduri; -coordonator în materie de securitate și sănătate în muncă pe durata executiei lucrării. <p>Se vor anexa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pentru manager de proiect: copie diploma studii superioare, cu mențiunea „conform cu originalul”,; - pentru responsabil cu îndeplinirea contractului/sef santier: Diploma de inginer / subinginer, copie conform cu originalul, C.V. datat și semnat în original, - Pentru Responsabil Tehnic cu Executia (RTE),) atestat și/sau legitimat, atestat în domeniul lucrărilor de drumuri și poduri, în conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare, valabile la termenul limită de depunere a ofertelor; - declarație de disponibilitate în care se prezintă acordul scris al fiecărei persoane pentru participarea în contract. 	<p>Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere – formular nr.11.</p>

<p>Informatii privind subcontractantii: Declaratie privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanti si specializarea acestora– Formularul nr.12, după caz.</p> <p>În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta are obligatia de a preciza partea/ partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, procentul pe care-l realizeaza precum si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.</p> <p>De asemenea, daca ofertantul beneficiaza de sustinere in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, acesta are obligatia de a preciza datele de identificare ale tertului/ilor sustinator/i, precum si sustinerea acordata de acesta/ acestia (capacitate economico-financiara/ capacitate tehnica/ capacitate profesionala).</p> <p>Modalitatea de îndeplinire:</p> <p>In vederea respectarii prevederilor art. 69² din OUG nr. 34/2006, ofertantul va prezenta Formularul nr. 12 insotit de Formularul nr. 13, după caz.</p> <p>In cazul unui Ofertant unic, acesta va fi semnat si stampilat de reprezentatul legal al acestuia.</p> <p>Nota 1: Cerintele privind situatia personala a ofertantului, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, capacitatea economica si financiara, capacitatea tehnica, standarde privind asigurarea calitatii nu pot fi îndeplinite prin intermediul unui/ unor subcontractori, cu exceptia situatiilor prevazute in Anexa nr. 2 la Ordinul ANRMAP nr. 509/2011.</p> <p>Nota 2: Cerintele privind resursele materiale si umane se iau in considerare numai pentru partea de implicare a subcontractantului daca se prezinta documente relevante in acest sens.</p> <p>ATENTIE!</p> <p>a) Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, pentru încheierea contractului de achizitie publica, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant si subcontractantii nominalizati in oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractual de achizitie publica.</p> <p>b) Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului de achizitie publica nu este diminuata în cazul în care o parte/ parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanti.</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire:</p> <p>Declaratie privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanti si specializarea acestora– Formularul nr.12, insotit de Formularul nr. 13, după caz.</p>
--	--

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p>
---	--

<p>Standarde de protectie a mediului Standard de protectie a mediului, tip ISO 14001 sau echivalent. Ofertantul trebuie sa dovedeasca faptul ca este certificat în conformitate cu Standardul de protectie a mediului – ISO 14001 sau echivalent (standarde transpuse în legislatia tarii de origine a ofertantului), de catre un organism independent, acreditat în domeniu.</p>	<p>Ofertantul va prezenta: • Certificat emis de catre un organism independent, acreditat în domeniu, conform cu legislatia comunitara sau cu standardele europene sau internationale privind certificarea, care atesta implementarea si mentinerea unui sistem de protectie a mediului în conformitate cu cerintele ISO 14001 sau echivalent.</p>
<p>Standard de asigurare a managementului calitatii serviciilor, tip ISO 9001 sau echivalent.Ofertantul trebuie sa dovedeasca faptul ca este certificat în conformitate cu Standardul de Asigurare a Calitatii – ISO 9001 sau echivalent (standarde transpuse în legislatia tarii de origine a ofertantului), de catre un organism independent, acreditat în domeniu.</p>	<p>Ofertantul va prezenta: Certificat emis de catre un organism independent, acreditat în domeniu, conform cu legislatia comunitara sau cu standardele europene sau internationale privind certificarea, care atesta implementarea si mentinerea unui sistem de management al calitatii în conformitate cu cerintele ISO 9001 sau echivalent.</p>

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor): **120 zile**

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Întocmirea acesteia se va realiza astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini. În conformitate cu prevederile art.34 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006, cu modificările ulterioare, ofertanții sunt obligați să indice în cadrul ofertei faptul că, la elaborarea acesteia, au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii – se va consulta site-ul www.mmuncii.ro.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Oferta financiară va fi compusă din: Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă **formularul de oferta – Formular nr.15**. Ofertantul va evidenția prin completarea formularelor corespunzătoare **C2, C3,C9**, următoarele: -valoarea lucrărilor pe categorii; -valoarea consumurilor totale de resurse materiale; -valoarea consumurilor totale cu mâna de lucru; -valoarea consumurilor totale privind utilajele; -valoarea consumurilor totale privind transporturile. Propunerea financiară va acoperi toate cheltuielile necesare executiei lucrării până la recepția finală. Se va prezenta în lei, cu respectarea condițiilor impuse în documentația de atribuire.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Toate documentele ce vor fi prezentate în cadrul ofertei vor fi semnate de către reprezentantul legal așa cum este desemnat în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului sau similar (pentru persoane juridice străine). În cazul în care documentele nu sunt semnate de reprezentantul legal, se va anexa la Certificatul Constatator/documentul similar pentru persoane juridice străine și împuternicirea persoanei semnate primită de la reprezentantul legal în acest sens. Ofertele vor fi depuse la: Sediul Autorității Contractante, la adresa menționată în cadrul prezentei Fișe de date. Ofertele vor fi înaintate fie prin poșta, recomandat cu confirmare de primire, fie depuse la sediul autorității contractante, la registratură. Ofertele depuse personal de către ofertanți vor putea fi înregistrate doar în zilele lucrătoare și doar între orele 08:00 și 16:30 de luni până joi inclusiv, iar vineri între orele 08:00 și 14:00. *Prelungirea termenului de depunere a ofertelor*: -în cazul în care Autoritatea Contractantă prelungeste termenul de depunere a ofertelor în conformitate cu prevederile art.72 al O.U.G. nr.34/2006, cu modificările ulterioare, toate drepturile și obligațiile care revin Autorității Contractante, respectiv Ofertantului, în legătură cu data limită de depunere a ofertelor inițială, se vor aplica luând în considerare noua dată. Număr de exemplare: oferta va fi depusă într-un exemplar original, marcat în mod clar „Original” și o copie, marcată „Copie”. Compunerea dosarului de ofertare: oferta trebuie să conțină următoarele documente, completate în mod corespunzător, conform formularelor prezentate în documentația de atribuire: Dosarul de ofertare va conține: • Plic separat marcat exterior corespunzător conținând Documentele de Calificare; • Plic separat marcat exterior corespunzător conținând Propunerea Tehnică; • Plic separat marcat exterior corespunzător conținând Propunerea Financiară va fi pus în plicul aferent Ofertei Financiare. Dosarul de ofertare va fi însoțit la exterior de un plic conținând următoarele: • Scrisoare de înaintare (**Formularul nr.1**); • Garanția de participare (**Formularul nr.2** sau alt document conform Fișei de Date); • Dosarul de ofertare, inclusiv plicurile conținând originalul și copiile, vor fi marcate la exterior, astfel: - Denumirea procedurii; - Denumirea Autorității Contractante; - Denumirea ofertantului/Denumirea fiecărui membru al asocierii; - Adresa poștală a ofertantului/liderului asocierii; - Dosar de ofertare/Original/Copie.

Modul de prezentare a documentelor: Exemplarul original al ofertei va fi semnat și stampilat pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos, indiferent dacă în cadrul paginii mai există și alte semnături sau stampile în original. Documentele din dosarul original care sunt prezentate în copie vor fi certificate „conform cu originalul”. Fiecare secțiune a dosarului de ofertare (Documente de calificare, Oferta tehnică, Oferta financiară) va fi numerotată crescător de la prima până la ultima pagină, pe aceasta din urmă fiind trecută mențiunea „ULTIMA PAGINA”. Copertile aferente subsecțiunilor cuprinse în dosarul de ofertare, se vor numerota de asemenea. Copiile solicitate vor fi copii simple ale dosarului original semnat, stampilat și numerotat conform celor de mai sus. Dosarul de ofertare va conține următorul OPIS completat corespunzător (Nr. crt./Tip document/Nr. Pagina (de la ... până la...)), pentru: 1. Documente de calificare (cu toate documentele componente), de la pg.... până la...; 2. Oferta tehnică (cu toate partile componente), de la pg.... până la...; 3. Oferta financiară (cu toate documentele componente), de la pg.... până la... În eventualitatea unei neconcordanțe între original și copii, va prevala originalul. Originalul și copiile trebuie tipărite sau scrise cu cerneala neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. Orice stersatură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele

autorizata/autorizate sa semneze oferta. Autoritatea Contractanta nu își asuma nici o responsabilitate în cazul în care documentele de participare la licitatie nu sunt intacte, sigilate sau dosarul de ofertare nu este marcat conform prevederilor de mai sus. Costuri asociate întocmirii ofertei: Ofertantul va suporta toate cheltuielile aferente pregătirii și depunerii ofertei. Autoritatea Contractanta nu își asuma nici o responsabilitate pentru orice tip de cheltuiala, și nu va rambursa cheltuieli suportate de catre Ofertant, în legatura cu orice aspect al ofertei sale. Oferte întârziate: Toate Ofertele primite după data și ora limita de depunere a ofertelor specificate în Anuntul de participare vor fi declarate întârziate și vor rămâne în posesia Autoritatii Contractante. Garantiile de participare asociate acestor oferte vor fi returnate Ofertantilor. Autoritatea Contractanta nu își asuma nici o raspundere pentru depunerea cu întârziere sau la alta adresa a ofertelor. Ofertele primite după expirarea termenului limita de depunere a ofertelor vor fi respinse fara a fi evaluate. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei Ofertantii își pot modifica sau retrage ofertele printr-o înștiintare scrisa în acest sens, semnata de persoana care are calitatea de reprezentant legal al ofertantului sau este împuternicita sa semneze în numele ofertantului și având stampila ofertantului, înainte de expirarea termenului limita de depunere a ofertelor, specificat în Invitatie de participare. Nu este posibila modificarea ofertelor după expirarea termenului limita de depunere a ofertelor. Înștiintările cu privire la intentia de modificare sau retragere a ofertelor vor fi întocmite, sigilate în plic, marcate și înaintate Autoritatii Contractante, iar plicul va fi marcat cu cuvintele „MODIFICARE” sau „RETRAGERE”. Retragerea unei Oferte în intervalul dintre data limita de depunere a ofertelor și data expirării valabilitatii ofertelor va duce la reținerea garanției de participare. Deschiderea ofertelor: Ofertele vor fi deschise în sedinta de deschidere a ofertelor, în prezenta reprezentantilor desemnati ai Ofertantilor, la data, ora locala și locatia specificate în Invitaț ia de participare, de catre Comisia de Evaluare desemnata în acest scop. Conditii pentru participantii la sedinta de deschidere: Participantii trebuie sa prezinte împuternicirea scrisa prin care sunt autorizati sa reprezinte ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului, împuternicire care contine în mod expres limitele acestui mandat – în original. Plicurile marcate “RETRAGERE” vor fi deschise și citite primele. Ofertele pentru care au fost prezentate înștiintari cu privire la intentia de retragere, nu vor fi deschise, ci returnate ca atare Ofertantului. În al doilea rând, vor fi deschise plicurile marcate cu “MODIFICARE”, iar continutul modificarii va fi citit în paralel cu oferta respectiva. Modificarile sunt permise doar în cazul în care înștiintarea privind modificarea contine o solicitare îndreptatita de modificare. În continuare vor fi deschise, pe rând, toate celelalte plicuri/colete și vor fi facute publice urmatoarele informatii: numele ofertantilor, eventualele înștiintari cu privire la intentia de modificare sau retragere, prezenta garanției de participare necesare, preturile ofertelor, precum și orice alte informatii pe care comisia de evaluare le considera necesare. Cu exceptia ofertelor întârziate și a celor neînsoțite de garanția de participare, nici o alta oferta nu va fi respinsa în cursul sedintei de deschidere a ofertelor. Comisia de evaluare va întocmi un „Proces-verbal al sedintei de deschidere a ofertelor”, care va fi semnat de catre toti membrii comisiei de evaluare, precum și de catre reprezentantii ofertantilor prezenti. Procesul verbal al sedintei de deschidere a ofertelor va fi pus la dispozitia tuturor ofertantilor și va include informatii privind, dar fara a se limita, la: numele ofertantilor, eventualele înștiintari cu privire la intentia de modificare sau retragere, prezenta garanției de participare necesare, preturile ofertelor.

Confidentialitatea procedurii: Întreaga procedura de atribuire este confidentiala și este supusa politicii Autoritatii contractante de acces la documente. Deciziile Comisiei de evaluare se iau de comun acord, iar dezbaterile au loc în sedinta închisa. Membrii comisiei de evaluare au obligatia de a pastra secretul profesional. Nu este permisa dezvaluirea de informatii cu privire la verificarea, explicarea, opinii exprimate de comisie după compararea ofertelor sau recomandari privind atribuirea contractului, catre ofertanti sau orice alte persoane care nu sunt oficial implicate în derularea procesului, până la momentul în care poate fi facuta cunoscuta identitatea ofertantului câștigător. Orice încercare a vreunui ofertant de a aborda direct oricare dintre membrii comisiei de evaluare sau personalul Autoritatii Contractante, pe parcursul perioadei de evaluare, în scopul de a obtine informatii confidentiale privind procesul de evaluare, va fi considerata motiv legitim de descalificare a ofertei sale. *Clarificari:* În momentul verificarii și compararii ofertelor, comisia de evaluare poate solicita ofertantului sa clarifice orice aspect al ofertei sale. Cererile de clarificare și raspunsurile la acestea vor fi facute în scris sau prin fax. În nici un caz nu va fi propusa sau solicitata modificarea pretului sau a continutului ofertei, cu exceptia cazurilor în care este necesara corectarea unor greseli de calcul descoperite de catre comisia de evaluare în momentul analizarii ofertelor. Nici o cerere de clarificare nu va viza corectarea unor erori de forma sau a unor restrictii majore, de natura să afecteze derularea normala a contractului sau sa afecteze negativ mediul concurential.

Ofertantului i se va pune la dispozitie, de regula, trei zile lucratoare pentru a raspunde, la solicitarile de clarificare.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încarcate în S.E.A.P. operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica). Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu preturi egale: Daca se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajarii ofertelor. Modalitatea de departajare va tine cont de continutul ofertei, respectiv al propunerii financiare si/sau tehnice, si nu de cerinte de calificare/selectie. Perioada de garantie a lucrării: **36 luni**.

Declaratie privind calitatea de participant la procedura - **formular nr.5**; Formularul va fi completat de catre ofertant/ofertanti asociati.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organismul competent pentru procedurile de

mediere VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

JUDETUL IALOMITA

Adresa postala: Piata Revolutiei, nr.1, Localitatea: Slobozia, Cod postal: 920032, Romania, Tel. +40 243230200, Email: cji@cicnet.ro, Fax: +40 243230200, Adresa internet (URL): www.cicnet.ro