

11. Desfășurarea sesiunilor de instruire „Manager de proiect”, „Planificare strategică” și „Managementul parteneriatelor”



Obiectivul general al proiectului „Document Strategic cu Scenarii de Dezvoltare Socio-Economică și Demografică a teritoriului județului Ialomița, pe perioada 2009-2013, cu orizont 2013-2020 – Realizarea Strategiei de dezvoltare a județului Ialomița”, de a dezvolta capacitatea de formulare a politicilor publice pentru dezvoltarea urbană, socială și economică, prin intermediul implementării unui proces participativ de planificare strategică a putut fi atins și prin sesiunile de instruire organizate, care au asigurat *creșterea capacității instituționale a grupului țintă* de a elabora politici publice locale, de a realiza procese de planificare strategică și de a lucra în parteneriat cu factorii locali interesați și instituțiile publice.

Conform cererii de finanțare și a contractului de finanțare europeană nerambursabilă nr. 30/ 2009, sesiunea de instruire pentru „**Manager de proiect**” a vizat un grup țintă de **17 persoane**, selectate din cadrul conducerii operative și executive a Consiliului Județean Ialomița și a unor instituții publice subordonate, precum și din funcționari publici care fac parte din echipe de implementare a unor proiecte. Selecția a urmărit relevanța grupului în activitatea de elaborare a strategiei de dezvoltare, cuprinderea acelor persoane din diverse direcții de specialitate și instituții, care pot fi implicate în procesele de atragere și gestionare a fondurilor structurale, pentru proiectele din cadrul viitoarei strategii de dezvoltare a județului, precum și posibilitatea cursanților de a face parte din unități de implementare a proiectelor.

Pentru sesiunea de instruire „**Planificare strategică**” a fost propus tot un număr de **17 participanți**, selecția de la nivelul executiv al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și de la primării municipale și orășenești din județ, în funcție de specificul activității acestora și relația cu procesele ciclului de planificare strategică și implicați în întocmirea, revizuirea și îmbunătățirea strategiilor de dezvoltare locală.

La sesiunea de instruire „**Managementul parteneriatelor**”, au participat **17 persoane** din cadrul Consiliului Județean Ialomița și instituțiile aflate sub autoritatea sa, selecția după atribuțiile acestora în gestionarea proceselor de planificare strategică și a unor relații de parteneriat.

Consultarea nivelului ierarhic superior de management al cursanților și respectarea principiilor egalității de șanse în stabilirea listei finale a acestora sunt elementele comune ale selecției participanților pentru toate sesiunile de instruire desfășurate în proiect.

Achiziția publică a serviciilor de organizare a sesiunilor de instruire pentru „Manager de proiect”, „Planificare strategică” și „Managementul parteneriatelor” a fost adjudecată de **Grupul de Consultanță pentru Dezvoltare DCG din București**, cu care s-a încheiat contractul de prestări servicii nr. 9621/18.02.2010.



Reprezentanții Grupului de Consultanță pentru Dezvoltare DCG au stabilit împreună cu echipa de implementare a proiectului calendarul exact al desfășurării sesiunilor de instruire, agenda instruirilor și datele pentru examinarea cunoștințelor acumulate de cursanți. De asemenea, **Grupul de Consultanță pentru Dezvoltare DCG** a colaborat în permanență cu Beneficiarul atât înaintea fiecărei sesiuni de instruire, cât și pe toată durata organizării și desfășurării sesiunii de instruire.

În perioada pre-eveniment au fost transmise invitații de participare cursanților selectați, împreună cu chestionarele de evaluare a gradului inițial de cunoștințe al participanților. Valorificarea chestionarelor a însemnat determinarea analizei de nevoi pentru fiecare grup țintă.

Sesiunile de instruire au fost susținute de formatorii indicați în ofertă : Dragoș Jaliu - formator coordonator, consultant Fonduri Structurale, trainer și doctor în domeniul dezvoltării regionale și Dan Barna – formator, consultant Fonduri Structurale, trainer și avocat. Ambii formatori au o impresionantă carte de vizită, expertiză în accesarea fondurilor europene, fiind certificați internațional în managementul proiectelor și managementul fondurilor structurale și s-au distins în susținerea sesiunilor de instruire prin competență, profesionalism, comunicare și dezvoltarea unui program complex și atractiv de training.

Regulile general valabile pentru cele trei sesiuni de instruire pot fi sintetizate astfel:

- participanții au fost împărțiți în grupe, care și-au ales proiecte la care au lucrat, pas cu pas, pe măsură ce conceptele teoretice erau parcurse;
- s-a respectat agenda cursurilor stabilită împreună cu beneficiarul, fiind atinse toate obiectivele stabilite;
- axate în proporție de 80% pe aplicațiile practice interactive, cursurile s-au bazat pe metode și tehnici de predare specifice adulților: ore de teorie, studii de caz, exerciții aplicative, tehnici de grup, evaluări colective etc.;
- toate studiile de caz, exercițiile aplicative, tehnicile de grup au avut în vedere și pregătirea lucrării de absolvire pentru certificarea fiecărui participant;
- cunoștințele teoretice și practice dobândite de cursanți au fost evaluate pe întreg parcursul pregătirii, examenul final desfășurându-se conform metodologiei certificării formării profesionale a adulților;
- pentru examenul de absolvire, cursanții au pregătit câte un proiect pe care l-au susținut în fața comisiei de evaluare formată din reprezentanții CNFPA și un membru venit din partea organizatorului, la examenul final participând și managerul de proiect. După susținerea examenului final, participanții la cursuri au primit certificate de absolvire și suplimentele descriptive CNFPA, recunoscute de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale (MMFPS) și Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului (MECTS) și un certificat de participare, în conformitate cu specimenul de certificat anexat ofertei tehnice, diplome pe care sunt incluse elementele obligatorii de identitate vizuală prevăzute în Manualul de identitate vizuală pentru instrumentele structurale 2007-2013 în România (obiectivul convergență).
- cursurile au inclus și susținut **două module** dedicate conștientizării și promovării conceptului **egalității de șanse și dezvoltării durabile**, participanții primind o **broșură** care face referire la aceste teme;
- s-au întocmit rapoarte asupra desfășurării fiecărei sesiuni de instruire și un raport final.



Cele două module teoretice ale sesiunii de instruire pentru „**Manager de proiect**” s-au desfășurat în perioada **15 martie – 9 aprilie 2010**, fiind găzduite de Pensunea Mama Cozonacilor din localitatea Șimon din zona Bran, în timp ce susținerea examenului de absolvire s-a făcut la Baza arheologică și de cercetare de la Orașul de Floci – Giurgeni, din județul Ialomița.

Competențele pe care cursanții le-au dobândit prin cursul „**Manager de proiect**” sunt: stabilirea scopului proiectului, stabilirea cerințelor de management integrat al proiectului, planificarea activităților și a jaloanelor proiectului, gestiunea utilizării costurilor și a resurselor operaționale pentru proiect, realizarea procedurilor de achiziții pentru proiect, managementul riscurilor, managementul echipei de proiect, managementul comunicării în cadrul proiectului și managementul calității proiectului. S-au obținut 17 certificate de absolvire și suplimentele descriptive CNFPA, recunoscute de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale (MMFPS) și Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului (MECTS) pentru „**Manager de proiect**”.

Sesiunea de instruire „**Planificare strategică**” s-a desfășurat în două module teoretice, în perioada **07 – 16 aprilie 2010**, la **Centrul Cultural UNESCO „Ionel Perlea” din Slobozia** și a fost structurat astfel încât să ofere participanților un cadru conceptual, precum și exerciții de formare a abilităților și a percepțiilor de explorare logică a planificării strategice și a managementului strategic și să prezinte instrumentele ce pot fi utilizate în diverse situații pentru a face față oricărei provocări. Programul de specializare a dezvoltat abilitățile participanților de a elabora, implementa, monitoriza, evalua și revizui documente programatice pe orizonturi mari de timp, precum și în scopul creșterii capacității de armonizare a obiectivelor stabilite prin documente programatice strategice cu obiectivele de la nivelul direcțiilor, departamentelor și serviciilor din cadrul instituției.

Sesiunea de instruire „**Planificare strategică**” fiind asimilată certificării competențelor cheie comune mai multor ocupații, „**Competențe antreprenoriale**”, conform legislației CNFPA, nu a avut definite unități de competență unice.

A treia sesiune de instruire - „**Managementul parteneriatelor**”, s-a desfășurat în perioada **5 – 14 mai 2010**, la **Centrul Cultural UNESCO „Ionel Perlea” din Slobozia**. Ea a urmărit, prin studiile de caz, exercițiile aplicative, tehnicile de grup aplicate să răspundă la teme precum: parteneriatul - definiții și concept, construirea parteneriatelor, perspectiva juridică a construirii parteneriatelor, importanța parteneriatelor în managementul fondurilor structurale, managementul parteneriatelor, ideea de proiect, analiza și decizia de a lucra în parteneriat, modalități de alegere a partenerilor, formalizarea parteneriatului, comunicarea și lucrul în echipă, aplicarea, respectarea și promovarea priorităților orizontale în construirea de parteneriate: egalitate de șanse, dezvoltare durabilă, etc. Programul de specializare a dezvoltat abilitățile participanților de a construi, implementa și monitoriza parteneriate, precum și de a crește capacitatea de comunicare și negociere la nivelul direcțiilor, departamentelor și serviciilor din cadrul instituțiilor. Cei 17 participanți la sesiunea de instruire „**Managementul Parteneriatelor**” au obținut certificat de absolvire acreditat CNFPA de „**Competențe sociale și civice**”.



Lecții învățate

53. Cursurile adaptate gradului de cunoaștere a conceptelor de către cursanți, cu o tematică fundamentată pe analiza de nevoi identificate prin chestionarul pre-eveniment, cu un grad ridicat de interactivitate, bine încadrate în timp și structurate logic contribuie la înțelegerea de către cursanți a elementelor teoretice și la dobândirea de abilități specifice fiecărei ocupații;

54. Grupurile atent selectate, cu reale calități și potențial pot exersa, învăța și obține un nivel superior de cunoștințe despre tehnicile și practicile moderne ale managementului de proiect, planificării strategice și managementul parteneriatului.

55. Certificarea atestă competențe individuale în gestionarea proiectului și nu un de nivel de școlarizare. Certificarea devine o metodă sigură de verificare atunci când se fac evaluările de personal și dă și o imagine pozitivă asupra potențialului profesional al instituției, pe care îl apropie de standardele europene. Ea va deveni mai mult ca sigur obligatorie în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă.

56. Considerăm prioritară instruirea unui număr cât mai mare de funcționari din instituțiile publice din județul Ialomița pentru a asigura o capacitate ridicată și omogenă de absorbție a fondurilor structurale în acest areal geografic. Succesul și metodologia modulelor parcurse în sesiunile de instruire din proiect ar trebui multiplicat la nivel județean și local.

57. Timpul a fost o constrângere permanentă, fapt pentru care se recomandă ca, în organizarea unor evenimente viitoare similare, să se aibă în vedere asigurarea unei durate suficiente pentru desfășurarea activităților propuse, în special a exercițiilor practice care sunt de un real folos în procesul de învățare.

