

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

DISPOZIȚIE

privind aprobarea documentației de atribuire și a strategiei de contractare pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect servicii de pază la obiectivul situat în localitatea Alexeni, județul Ialomița

Președintele Consiliului Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Referatul nr. 7410/03.07.2017 al Direcției Achiziții și Patrimoniu,

În conformitate cu:

- prevederile art. 104 alin.(1) lit. f) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a dispozițiilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 428/2017 privind modificarea anexei nr. 10 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului și pentru trecerea unor imobile din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene în domeniul public al județului Ialomița,

În temeiul art. 106 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1 Se aprobă documentația de atribuire a contractului de achiziție publică privind servicii de pază la obiectivul situat în localitatea Alexeni, județul Ialomița, prevăzută în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2 Se aprobă strategia de contractare pentru atribuirea contractului menționat la art.1), prevăzută în anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3 Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică prevăzut la art.1) este „negociere fără publicare prealabilă a unui anunț de participare”, iar valoarea estimată a achiziției este de 32.400 lei fără TVA.

Art.4 Se aprobă componența comisiei de evaluare, după cum urmează :

Președinte cu drept de vot	- Mirela Genina Preda, consilier juridic DAP
Membri	- Cristina GrațIELA Gurlea, inspector DAP - Luminița Silvia Năstase, consilier DAP
Membbru de rezervă	- Viorel Urse, consilier DAP.

Art.5 Prezenta dispoziție devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.6 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta dispoziție va fi comunicată, spre ducere la îndeplinire, persoanelor menționate la art.4 și Direcției Achiziții și Patrimoniu din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE

VICTOR MORARU



Avizat pentru legalitate,
Secretar al Județului Ialomița
Adrian-Robert Ionescu



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI PATRIMONIU
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Anexanr.1 la Dispoziția Președintelui
Consiliului Județean Ialomița
Nr. 139 / 05.07.2017

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
având ca obiect servicii de pază

- I. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI
- II. CAIETUL DE SARCINI
- III. CLAUZE CONTRACTUALE
- IV. FORMULARE

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

JUDETUL IALOMITA

Adresa postală: PLATA REVOLUȚIEI, NR. 1, Localitatea: Slobozia, Cod postal: 920032, România, Punct(e) de contact: Centrul de Relații cu Cetățenii, Tel. +40 243230200, In atenția: Mirela Genina PREDA, Email: achizitieji@yahoo.com, Fax: +40 243232400, Adresa internet (URL): www.cicnet.ro, Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă		
SERVICII DE PAZA		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
		Categoria serviciilor: nr. 12 - Servicii de investigație și de siguranță
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții publice <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Scopul contractului este achiziționarea de servicii de pază în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini și a Planului de pază întocmit în conformitate cu prevederile art. 5 din legea nr. 333 / 2003. Prin achiziționarea acestor servicii, se va asigura paza a obiectivului în regim de 24h din 24h, prin intermediul a 2 posturi. Pentru fiecare post, atât pe timp de zi, cât și pe timp de noapte, pe fiecare schimb de lucru, paza se asigură cu câte un agent de pază pe fiecare post.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	79713000-5	Servicii de pază (Rev.2)

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)

Servicii de pază pentru obiectivul situat în comuna Alexeni din județul Ialomița, compus din imobile, teren și construcții având datele de identificare prevăzute în anexa nr. 2 la H.G. nr. 428/2017

Valoarea estimată pentru derularea acestui contract la un tarif de 15 lei/oră/agent, fără TVA (tarif negociabil), pentru perioada de 90 zile este de 32.400 lei fără T.V.A.

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Contractul se încheie pentru o perioadă de 90 zile de la data predării obiectivului prin încheierea unui proces verbal.

Contractul încetează de drept la data semnării contractului cu ofertantul câștigător al procedurii de achiziție publică.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului
Pretul contractului poate fi ajustat în funcție de modificările actelor normative incidente în materie, potrivit prevederilor art. 28, alin. (5) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice Ajustarea prețului se aplică în cazul în care se modifică salariul minim pe economie în condițiile legii.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1. Garanție de participare da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1.b) Garanție de bună execuție da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante Fonduri bugetare.
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz) Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.
III.1.5. Legislația aplicabilă a) Legea privind achizițiile nr 98/2016; b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016; c) www.anap.gov.ro d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile nr. 98/2016; e) O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei
III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului: Ofertantul nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 și art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Încadrarea în situația prevăzută la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Operatorul economic va prezenta: - DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016. Aceasta se va prezenta de către operator până la data limită a depunerii ofertei – Formularul nr. 2; - DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016. Aceasta se va prezenta de către operator până la data limită a depunerii ofertei – Formularul nr. 3; - DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Aceasta se va prezenta de către operator până la data limită a depunerii ofertei – Formularul nr. 4; - DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 din Legea nr. 98/2016. Aceasta se va prezenta de către operator până la data limită a depunerii ofertei – Formularul nr. 5; Declarație cu persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante: Presedinte: Victor MORARU, Vicepresedinte: Ionel GAE, Vicepresedinte: Emil-Cătălin GRIGORE, Secretar: Adrian Robert IONESCU, Director: Gheorghe PROCA. Comisia de evaluare a ofertelor are următoarea componență: Presedinte comisie de evaluare cu drept de vot: Mirela Genina PREDA; Membri: Cristina-

Grația GURLEA , Luminița Silvia NĂSTASE; Membri de rezerva:Viorel URSE,	
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
1. Operatorul economic care depune oferta trebuie să prezinte documente din care să rezulte domeniul de activitate, codul CAEN corespunzător obiectului achiziției publice Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va prezenta documente din care să rezulte domeniul de activitate, codul CAEN corespunzător obiectului achiziției publice.	
2. Operatorul economic care depune oferta trebuie să dețină atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, respectiv să dețină Licența eliberată de Inspectoratul General al Poliției – Direcția Poliției de Ordine Publică pentru exercitarea activității de pază conform Legii nr 333/2003 cu modificările și completările ulterioare. Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va prezenta Licența sau pentru ofertanții străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, în copie conform cu originalul. Licența eliberată de Inspectoratul General al Poliției să fie în perioada de valabilitate atât la data prezentării ofertei și a încheierii contractului, dar și pe tot parcursul derulării acestuia.	
III.2.2) Capacitatea economică și financiară	
III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
<i>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</i>	<i>Modalitatea de îndeplinire</i>
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calității	

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE/CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)

IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz, bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de soluții)	
Pretul cel mai scăzut	<input checked="" type="checkbox"/>

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
Limba Română.
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta
în zile: 60 de zile

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnică va fi prezentată în așa fel încât să detalieze și să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor din Caietele de sarcini. Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, se vor respecta obligațiile referitoare la condițiile de muncă și

protecția muncii prevăzute de Codul Muncii, Legea 319/2006 și HGR 1425/2006. Ofertantul va preciza în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii. Formularul nr. 6.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată până la data limită de depunere a ofertei prevăzută în invitația de participare.

Legat de propunerea financiară, se va completa **Formularul nr. 1** și **Anexa** din secțiunea "Formulare".

Formularul de ofertă prestare servicii de pază va fi însoțit de deviz ofertă ce conține tarif exprimat în lei, fără TVA /h / agent, pentru serviciile solicitate prin caietul de sarcini.

Pretul va fi exprimat în RON fără TVA.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnică.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Oferta trebuie să fie depusă folosind sistemul de plic, adică un pachet sau un plic exterior sigilat și netransparent care să conțină 3 plicuri în interior marcate corespunzător: "Documente de calificare", „Propunerea Tehnică” și „Propunerea Financiară”.

Plicul va conține, separat pe lângă aceste 3 plicuri și Imputernicirea pentru persoana autorizată care depune oferta, dacă este cazul.

Oferta va conține în mod obligatoriu un OPIS al documentelor care se depun.

Pe pachetul exterior se vor scrie următoarele informații:

- Numele și adresa Autorității Contractante: **JUDETUL IALOMITA**

- Numele achiziției pentru care se depune oferta;

- Mențiunea "A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertei";

Autoritatea Contractantă nu își asumă nici o responsabilitate în cazul în care oferta nu este intactă, sigilată sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.

Adresa la care se depune oferta: **Piața Revoluției, nr. 1, Localitatea: Slobozia, Cod postal: 920032.**

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă la sediul autorității contractante, numai până la data limită de depunere a ofertei, așa cum va fi această evidențiată în invitația de participare la negociere;

Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Oferta depusă la o altă adresă decât cea mai sus precizată sau după expirarea datei pentru depunere se returnează nedeschise.

Nu se acceptă ofertă nesemnată.

Documentele însoțitoare sunt:

- Scrisoare de înaintare;
- Imputernicire+copie Carte de Identitate a imputernicitorului;

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Operatorul economic are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

Atenție:

Se solicită operatorului economic să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Ofertantul are obligația de a analiza documentația de atribuire și de a transmite oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini continute în această documentație

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.3) ALTE INFORMAȚII (după caz)

1. În cazul în care la nivelul caietului de sarcini apar cerințe de calificare, altele decât cele solicitate prin fișa de date, se consideră cerințe nescrise.

FORMULAR STANDARD PENTRU DOCUMENTUL UNIC DE ACHIZIȚII EUROPENE

(DUAE)

Partea I: Informații privind procedura de achiziții publice și autoritatea contractantă sau entitatea contractantă

În cazul procedurilor de achiziție publică în care s-a publicat o invitație la procedura concurențială de ofertare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, informațiile solicitate în partea I vor fi preluate automat, cu condiția ca serviciul electronic pentru DUAE să fie utilizat pentru generarea și completarea DUAE. Trimiterea anunțului relevant publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene:

JOUE S număr [], data [], pagina []

Numărul anunțului în JO S []/S []-[]

În cazul în care nu există o invitație la o procedură concurențială de ofertare în JOUE, autoritatea contractantă sau entitatea contractantă trebuie să completeze informațiile care permit identificarea fără echivoc a procedurii de achiziție publică:

În cazul în care publicarea unui anunț în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nu este necesară, vă rugăm să furnizați alte informații care permit identificarea fără echivoc a procedurii de achiziție publică (de exemplu, referința unei publicări la nivel național): [...]

INFORMAȚII PRIVIND PROCEDURA DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Informațiile solicitate în partea I vor fi preluate automat, cu condiția ca serviciul electronic pentru DUAE menționat anterior să fie utilizat pentru generarea și completarea DUAE. În caz contrar, aceste informații trebuie completate de către operatorul economic.

Identitatea achizitorului	Răspuns:
Nume:	[]
Ce achiziție este vizată?	Răspuns:
Titlu sau o scurtă descriere a achiziției:	[]
Numărul de referință atribuit dosarului de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă (dacă este cazul):	[]

Toate celelalte informații din toate secțiunile DUAE trebuie completate de către operatorul economic

Partea II: Informații referitoare la operatorul economic

A: INFORMAȚII PRIVIND OPERATORUL ECONOMIC

Identificare:	Răspuns:
Nume:	[]
Cota de TVA, dacă este cazul: Dacă nu se aplică nicio cotă de TVA, vă rugăm să indicați	[]
Adresa poștală:	[.....]
Persoana sau persoanele de contact: Telefon: Email: Adresa de internet: (adresa web) (dacă este cazul)	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informații generale:	Răspuns:
Operatorul economic este o microîntreprindere, o întreprindere mică sau o întreprindere mijlocie?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Numai în cazul în care achiziția publică este rezervată: operatorul economic este un atelier protejat sau o „întreprindere socială” sau va asigura executarea contractului în contextul programelor de angajare protejată? Dacă da, care este procentul corespunzător de lucrători cu dizabilități sau defavorizați? Dacă se solicită, vă rugăm să specificați categoria sau categoriile de lucrători cu dizabilități sau defavorizați în care se încadrează angajații în cauză?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu [.....] [.....]
Dacă este cazul, operatorul economic este înscris pe o listă oficială a operatorilor economici agreeați sau deține o certificare echivalentă [de exemplu, în cadrul unui sistem național de (pre)calificare]?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Nu se aplică
Dacă da, Vă rugăm să furnizați răspunsuri în cadrul celorlalte părți din prezenta secțiune, al secțiunii B și, după caz, al secțiunii C din prezenta parte, să completați partea V, dacă este cazul, și, în orice caz, să completați și să semnați partea VI. a) Vă rugăm să menționați denumirea listei sau a certificatului și numărul relevant de înregistrare sau de certificare, dacă este cazul: b) Dacă certificatul de înregistrare sau de certificare este disponibil în format electronic, vă rugăm să precizați: c) Vă rugăm să precizați referințele pe care se bazează înregistrarea sau certificarea și, dacă este cazul, clasificarea obținută pe lista oficială: d) Înregistrarea sau cerificarea acoperă toate criteriile de selecție impuse? Dacă nu: În plus vă rugăm să completați informațiile-lipsă în partea IV secțiunea A, B, C sau D, după caz: NUMAI dacă se solicită acest lucru în anunțul sau în documentele achiziției relevante:	a) [.....] b) [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației] [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

e) Operatorul economic va fi în măsură să furnizeze un certificat cu privire la plata contribuțiilor la asigurările sociale și plata impozitelor sau să furnizeze informații care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să obțină acest certificat direct prin accesarea unei baze de date naționale sau în orice stat membru, disponibilă în mod gratuit?	e) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:	[adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației] [.....][.....][.....][.....]
Forma de participare:	Răspuns:
Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Dacă da, vă rugăm să vă asigurați că celelalte părți în cauză prezintă un formular DUAЕ separat	
Dacă da: a) Vă rugăm să precizați rolul operatorului economic în cadrul grupului (lider, responsabil cu îndeplinirea unor sarcini specifice...): b) Vă rugăm să îi identificați pe ceilalți operatori economici care participă la procedura de achiziție publică împreună: c) Dacă este cazul, denumirea grupului de participant:	a) [.....] b) [.....] c) [.....]
Loturi	Răspuns:
Dacă este cazul, se indică lotul (loturile) pentru care operatorul economic dorește să depună oferte:	<input type="checkbox"/>

B: INFORMAȚII PRIVIND REPREZENTANȚII OPERATORUL ECONOMIC

Dacă este cazul, vă rugăm să indicați numele și adresa (adresele) persoanei (persoanelor) împuternicită (împuternicite) să îl reprezinte pe operatorul economic în scopurile acestei proceduri de achiziție publică:

Reprezentare, dacă este cazul:	Răspuns:
Numele și prenumele; însotite de data și locul nașterii, dacă sunt solicitate:	[.....]
Poziție/acționând în calitate de:	[.....]
Adresa poștală:	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail:	[.....]
Dacă este cazul, vă rugăm să furnizați informații detaliate privind reprezentarea (forme, amplexarea, scopul acesteia...):	[.....]

C: INFORMAȚII PRIVIND UTILIZAREA CAPACITĂȚII ALTOR ENTITĂȚI

Utilizarea capacităților:	Răspuns:
Operatorul economic utilizează capacitățile altor entități pentru a	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

satisfăce criteriile de selecție prevăzute în partea IV, precum și (dacă este cazul) criteriile și regulile menționate în partea V de mai jos?

Dacă da, vă rugăm să prezentați un formular DUAЕ separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile A și B din această parte și din partea III pentru fiecare dintre entitățile în cauză, completat și semnat în mod corespunzător pentru entitatea în cauză, completat și semnat în mod corespunzător de entitățile în cauză.

Vă atragem atenția asupra faptului că trebuie incluși, de asemenea, tehnicienii sau organismele tehnice implicate, indiferent dacă fac sau nu parte din întreprinderea operatorului economic, în special cei care răspund de controlul calității și, în cazul contractelor de achiziție publică de lucrări, tehnicienii sau organismele tehnice la care poate face apel operatorul economic în vederea executării lucrărilor.

În măsura în care este relevant pentru capacitatea (capacitățile) specifică (specifice) utilizată (utilizate) de operatorul economic, vă rugăm să includeți informațiile prevăzute în părțile IV și V pentru fiecare dintre entitățile în cauză.

D: INFORMAȚII PRIVIND SUBCONTRACTANȚII PE ALE CĂROR CAPACITĂȚI OPERATORUL ECONOMIC NU SE BAZEAZĂ

(Secțiunea se completează numai în cazul în care această informație este solicitată în mod explicit de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă.)

Subcontractarea:	Răspuns:
Operatorul economic intenționează să subcontracteze vreo parte din contract unor subcontractori?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Dacă da și în măsura în care se cunoaște, vă rugăm enumerați subcontractanții propuși: [...]

Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în mod explicit aceste informații, în plus față de informațiile din prezenta secțiune, vă rugăm să furnizați informațiile solicitate în secțiunile A și B din această parte și din partea III pentru fiecare dintre subcontractanții (categoriile de subcontractanți) în cauză.

Partea III: Motive de excludere

A: MOTIVE REFERITOARE LA CONDAMNĂRILE PENALE

<p>Art. 164 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 sau art. 177 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 stabilește următoarele motive de excludere:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Constituirea unui grup infracțional organizat; 2. Infracțiuni de corupție; 3. Infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene; 4. Acte de terorism; 5. Spălare de bani; 6. Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile; 7. Fraudă.
--

Motive legate de condamnările în temeiul art. 164 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 177 alin. (1) din Legea nr. 99/2016	Răspuns:
<p>Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă, pentru unul dintre motivele enunțate mai sus, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Dacă da, vă rugăm să precizați:</p> <p>a) Data condamnării, specificând care dintre punctele 1-6 se aplică și motivul (motivele) condamnării,</p> <p>b) Identificați cine a fost condamnat;</p> <p>c) În măsura în care se stabilește direct în condamnare:</p>	<p>a) Data: <input type="checkbox"/>, punctul (punctele)<input type="checkbox"/>, motivul (motivele)<input type="checkbox"/></p> <p>b) [.....]</p> <p>c) Durata perioadei de excludere [.....] și punctul (punctele) în cauză <input type="checkbox"/></p> <p>Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați [adresa internet, autoritatea sau organismul emitent (ă), referința exactă a documentației]:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>În cazul condamnărilor pronunțate, operatorul economic a luat măsuri pentru a-și demonstra fiabilitatea, în ciuda existenței unui motiv relevant de excludere („autocorectare”)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p>
<p>Dacă da, vă rugăm să descrieți măsurile întreprinse:</p>	<p>[.....]</p>

B: MOTIVE LEGATE DE PLATA IMPOZITELOR SAU A CONTRIBUȚIILOR LA ASIGURĂRILE SOCIALE

Plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale	Răspuns:	
Operatorul economic și-a îndeplinit toate obligațiile cu privire la plata impozitelor și taxelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale , atât în țară în care este stabilit, cât și în statul membru al autorității contractante sau entității contractante, în cazul în care este diferit de țara de stabilire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	
<p>Dacă nu, vă rugăm să menționați:</p> <p>a) Țara sau statul membru în cauză</p> <p>b) Care este suma în cauză?</p> <p>c) Cum a fost stabilită această încălcare a obligațiilor:</p> <p>1) Printr-o hotărâre judecătorească sau printr-o decizie administrativă:</p> <p>- Această hotărâre/decizie este definitivă și obligatorie?</p> <p>- Vă rugăm să precizați data condamnării sau a hotărârii/deciziei.</p> <p>- În cazul unei condamnări, durata perioadei de excludere, în măsura în care aceasta este stabilită direct în condamnare:</p> <p>2) Prin alte mijloace? Vă rugăm să precizați:</p> <p>d) Operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile plătind impozitele sau contribuțiile la asigurările sociale datorate sau încheind un angajament cu caracter obligatoriu în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi acumulate sau a amenzilor?</p>	Impozite	Contribuții sociale
	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>- <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii:</p> <p>[.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>- <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii:</p> <p>[.....]</p>
În cazul în care documentația relevantă privind plata impozitelor sau a contribuțiilor sociale este disponibilă în format electronic, vă rugăm să menționați:	[adresa internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]: [.....][.....][.....]	

C: MOTIVE LEGATE DE INSOLVENȚĂ, CONFLICT DE INTERESE SAU ABATERI PROFESIONALE

Vă atragem atenția asupra faptului că, în scopul acestei achiziții publice, este posibil ca unele din următoarele motive de excludere să fi fost definite mai precis în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției. Prin urmare, legislația națională poate prevedea, de exemplu, că noțiunea de „abateri profesională gravă” poate acoperi mai multe comportamente diferite.

Informații privind eventualele cazuri de insolvență, conflict de interese și abateri profesionale	Răspuns:
<p>În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul mediului, social și al muncii?</p>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	<p>Dacă da, operatorul economic a luat măsuri pentru a-și demonstra fiabilitatea în ciuda existenței acestui motiv de excludere („autocorectare”)?</p> <p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>Dacă da, vă rugăm să descrieți măsurile întreprinse:</p> <p>[.....]</p>
<p>Operatorul economic se află în vreuna din următoarele situații:</p> <p>a) Stare de faliment sau</p>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

<p>b) Face obiectul unor proceduri de insolvență sau de lichidare sau</p> <p>c) Într-un concordat preventiv sau</p> <p>d) Într-o situație similară care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale sau</p> <p>e) Într-o situație de administrare judiciară sau</p> <p>f) Într-o situație de încetare a activității?</p> <p>Dacă da:</p> <p>- Vă rugăm să furnizați detalii:</p> <p>- Vă rugăm să precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul, ținând cont de normele naționale aplicabile și de măsurile privind continuarea activității în aceste condiții?</p> <p>Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:</p>	<p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>[adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesională gravă?</p> <p>Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>[.....]</p> <p>Dacă da, operatorul economic a luat măsuri de autocorectare?</p> <p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>Dacă da, vă rugăm să descrieți măsurile întreprinse:</p> <p>[.....]</p>
<p>Operatorul economic a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței?</p> <p>Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>[.....]</p> <p>Dacă da, operatorul economic a luat măsuri de autocorectare?</p> <p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>Dacă da, vă rugăm să descrieți măsurile întreprinse:</p> <p>[.....]</p>
<p>Operatorul economic are cunoștință de vreun conflict de interese care decurge din participarea sa la procedura de achiziții publice?</p> <p>Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>[.....]</p>
<p>Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanță autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?</p> <p>Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>[.....]</p>
<p>Operatorul economic se află într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior?</p> <p>Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>[.....]</p>
<p>Operatorul economic poate confirma că:</p> <p>a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor solicitate pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinit criteriile de selecție,</p> <p>b) Nu a ascuns astfel de informații,</p> <p>c) A fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă și</p> <p>d) Nu a încercat să influențeze în mod nepermis procesul</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p>

decizional al autorității contractante sau al entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziție publică sau să furnizeze din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?	
---	--

D: ALTE MOTIVE DE EXCLUDERE

Alte motive de excludere	Răspuns:
Se aplică motivele de excludere care sunt specificate în anunțul relevant sau în documentele achiziției?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Dacă documentele solicitate în anunțul relevant sau în documentele achiziției sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să menționați:	[adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]: [.....][.....][.....]
În cazul în care se aplică oricare dintre motivele de excludere, operatorul economic a luat măsuri de autocorectare?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Dacă da, vă rugăm să precizați măsurile întreprinse:	[.....]

Partea IV: Criterii de selecție

În ceea ce privește criteriile de selecție (secțiunea a sau secțiunile A-D din prezenta parte) operatorul economic declară că:

a: INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE

Operatorul economic trebuie să completeze acest câmp numai în cazul în care autoritatea contractantă sau entitatea contractantă a precizat în anunțul relevant sau în documentația achiziției menționate în anunț că operatorul economic se poate limita la completarea secțiunii a din partea IV fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV:

Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse	Răspuns:
Îndeplinirea criteriilor de selecție impuse:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

A: CAPACITATEA DE A CORESPUNDE CERINȚELOR

Operatorul economic trebuie să furnizeze informații numai în cazul în care criteriile de selecție respective au fost impuse de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Capacitatea de a corespunde cerințelor	Răspuns
1) Este înscris într-unul dintre registrele profesionale sau comerciale relevante din statul membru în care este stabilit: Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:	[.....] [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]: [.....][.....][.....]
2) Pentru contractele de servicii: Operatorul economic are nevoie de o autorizație specială sau trebuie să fie membru al unei organizații pentru a putea presta serviciul în cauză în țara unde este stabilit? Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Dacă da, vă rugăm să precizați care sunt acestea și dacă operatorul economic dispune de ele: [...] <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]: [.....][.....][.....]

B: SITUAȚIA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

Operatorul economic trebuie să furnizeze informații numai în cazul în care criteriile de selecție respective au fost impuse de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Nu se solicită

C: CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ

Operatorul economic trebuie să furnizeze informații numai în cazul în care criteriile de selecție respective au fost impuse de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Nu se solicită

D: SISTEME DE ASIGURARE A CALITĂȚII ȘI STANDARDE DE MANAGEMENT DE MEDIU

Operatorul economic trebuie să furnizeze informații numai în cazul în care sistemele de asigurare a calității și/sau standardele de management de mediu au fost solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Nu se solicită

Partea IV: Reducerea numărului de candidați calificați

Operatorul economic trebuie să prezinte informații numai dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă a specificat criteriile sau regulile obiective și nediscriminatorii aplicabile pentru limitarea numărului de candidați care vor fi invitați să depună oferte sau să participe la dialog. Aceste informații, care pot fi însoțite, dacă este cazul, de cerințe privind certificatele (tipurile de certificate) sau formele de documente justificative care trebuie furnizate, sunt prestate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Numai pentru procedurile restrânse, procedurile competitive cu negociere, procedurile de dialog competitiv și parteneriatele pentru inovare:

Nu se solicită

Partea V: Declarații finale

Subsemnatul declar că informațiile prezentate în părțile II - V de mai sus sunt exacte și corecte și că au fost furnizate cunoscând pe deplin consecințele cazurilor grave de declarații false.

Subsemnatul declar în mod oficial că pot să furnizez, la cerere și fără întârziere, certificatele și alte forme de documente justificative menționate, cu excepția cazurilor în care:

(a) Autoritatea contractantă sau entitatea contractantă are posibilitatea de a obține documentele justificative vizate direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat membru, disponibilă în mod gratuit sau

(b) La 18 octombrie 2018 cel mai târziu, autoritatea contractantă sau entitatea contractantă deține deja documentele în cauză.

Subsemnatul declar în mod oficial că sunt de acord ca [identificați autoritatea contractantă sau entitatea contractantă, astfel cum este descrisă în partea I secțiunea A] să obțină acces la documentele justificative privind informațiile pe care le-am furnizat în [identificați partea/secțiunea/punct(punctele) în cauză] din prezentul document european de achiziție unic în scopul [identificați procedura de achiziții publice: (scurtă descriere, referința de publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, numărul de referință)].

Data, locul și, dacă se solicită sau dacă este (sunt) necesară (necesare), semnătura (semnăturile): [.....]

ANEXA 1

Instrucțiuni

DUAE constă într-o declarație pe propria răspundere a operatorilor economici, care prezintă dovezi preliminare și înlocuiește certificatele eliberate de autoritățile publice sau de părți terțe. În conformitate cu art. 193 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, acest document este o declarație oficială a operatorului economic potrivit căreia nu se află într-una dintre situațiile în care operatorii economici sunt sau pot fi excluși, îndeplinește criteriile de selecție relevante și, dacă este cazul, respectă regulile și criteriile obiective care au fost stabilite în scopul limitării numărului de candidați calificați care urmează să fie invitați să participe. Obiectivul acestui document este de a reduce sarcinile administrative care decurg din necesitatea de a produce un număr semnificativ de certificate sau de alte documente legate de criteriile de excludere și de selecție.

Pentru a facilita sarcina operatorilor economici atunci când completează un DUAE, statele membre pot emite orientări privind utilizarea DUAE, prin care să explice, de exemplu, ce dispoziții din dreptul național sunt pertinente în legătură cu partea a III-a secțiunea A¹, faptul că s-ar putea ca într-un anumit stat membru să nu fie stabilite sau emise liste oficiale de operatori economici agreeați sau certificate echivalente sau prin care să precizeze informațiile și referințele care trebuie furnizate pentru a le permite autorităților contractante să extragă un anumit certificat în format electronic.

Atunci când pregătesc documentele achiziției pentru o anumită procedură de achiziții publice, autoritățile contractante și entitățile contractante trebuie să indice în invitația la o procedură concurențială de ofertare, în documentele achiziției menționate în invitația la procedura concurențială de ofertare sau în invitațiile de confirmare a interesului informațiile pe care le vor solicita operatorilor economici, inclusiv o declarație explicită în care să precizeze dacă informațiile prevăzute în părțile II și III² ar trebui sau nu furnizate în ceea ce privește subcontractanții pe capacitățile cărora nu se bazează operatorul economic³. De asemenea, acestea le pot facilita sarcina operatorilor economici, precizând informațiile respective direct într-o versiune electronică a DUAE, de exemplu prin utilizarea serviciului pentru DUAE (<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/growth/tools-databases/ecertis2/resources/espd/index.html>⁴) pe care serviciile Comisiei îl vor pune, cu titlu gratuit, la dispoziția autorităților contractante, entităților contractante, operatorilor economici, furnizorilor de servicii electronice și altor părți interesate.

Ofertele din cadrul procedurilor deschise și cererile de participare din cadrul procedurilor restrânse, al procedurilor competitive cu negociere, al dialogurilor competitive sau al parteneriatelor pentru inovare trebuie să fie însoțite de un DUAE completat de operatorii economici pentru a furniza informațiile solicitate⁵. Cu excepția anumitor contracte bazate pe acorduri-cadru, ofertantul căruia se intenționează să îi fie atribuit contractul va trebui să furnizeze certificate și documente justificative actualizate.

Statele membre pot reglementa sau pot lăsa la latitudinea autorităților contractante și entităților contractante să decidă dacă să utilizeze DUAE și în cadrul procedurilor de achiziții publice care nu fac obiectul sau fac doar parțial obiectul normelor procedurale detaliate stabilite în Directiva 2014/24/UE sau 2014/25/UE, de exemplu pentru achizițiile care nu depășesc pragurile relevante sau achizițiile care fac obiectul unor norme speciale aplicabile serviciilor sociale și altor servicii specifice („regimul moderat”)⁶. În mod similar, statele membre pot reglementa sau pot lăsa la latitudinea autorităților contractante și entităților contractante să decidă dacă să utilizeze DUAE și în legătură cu atribuirea contractelor de concesiune, indiferent dacă acestea fac sau nu fac obiectul dispozițiilor Directivei 2014/23/UE⁷.

Autoritatea contractantă sau entitatea contractantă poate cere oricărui ofertant, în orice moment în cursul procedurii, să depună toate sau o parte dintre certificatele și documentele justificative solicitate atunci când acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii.

¹ De exemplu, faptul că operatorii economici care au fost condamnați în temeiul articolelor x, y și z din codul penal național trebuie să declare acest lucru atunci când completează informațiile privind condamnările pentru participarea la o organizație criminală sau pentru spălare de bani...

² Informații privind motivele de excludere.

³ A se vedea articolul 71 alineatul (5) al treilea paragraf din Directiva 2014/24/UE, precum și articolul 88 alineatul (5) al treilea paragraf din Directiva 2014/25/UE.

⁴ Acesta este linkul către versiunea preliminară în curs de elaborare. Atunci când va fi disponibil, linkul către versiunea completă de producție va fi adăugat sau pus la dispoziție în alt mod.

⁵ Situația este mai complexă în ceea ce privește procedurile de negociere fără publicare prealabilă, prevăzute la articolul 32 din Directiva 2014/24/UE și la articolul 50 din Directiva 2014/25/UE, întrucât aceste dispoziții se aplică unor realități foarte diferite. Solicitarea unui DUAE ar constitui o sarcină administrativă inutilă sau ar fi inadecvată din alte puncte de vedere 1) atunci când nu poate exista decât un singur participant prestabil în cazul celor două directive, articolul 32 alineatul (2) litera (b), alineatul (3) litera (b), alineatul (3) litera (d) și alineatul (5) din Directiva 2014/24/UE și, respectiv, articolul 50 literele (c), (e), (f) și (i) din Directiva 2014/25/UE și 2) din motive de urgență [articolul 32 alineatul (2) litera (c) din Directiva 2014/24/UE și articolul 50 literele (d) și (h) din Directiva 2014/25/UE] sau din cauza caracteristicilor speciale ale tranzacției cu produse cotate și achiziționate pe o piață de mărfuri [articolul 32 alineatul (3) litera (c) din Directiva 2014/24/UE și articolul 50 litera (g) din Directiva 2014/25/UE]. Pe de altă parte, DUAE și-ar îndeplini rolul pe deplin și ar trebui solicitat în celelalte cazuri, caracterizate de posibilitatea de a exista mai mulți participanți și de absența stării de urgență sau a caracteristicilor specifice legate de tranzacție. Aceste cazuri sunt prevăzute la articolul 32 alineatul (2) litera (a), alineatul (3) litera (a) și alineatul (4) din Directiva 2014/24/UE și la articolul 50 literele (a), (b) și (j) din Directiva 2014/25/UE.

⁶ Articolele 74-77 din Directiva 2014/24/UE și, respectiv, articolele 91-94 din Directiva 2014/25/UE.

⁷ Directiva 2014/23/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind atribuirea contractelor de concesiune, JO L 94, 28.3.2014, p. 1.

Operatorii economici pot fi excluși din procedura de achiziții publice sau pot fi urmăriți în justiție în temeiul legislației naționale în cazuri grave de declarații false atunci când au completat DUAE sau, în general, atunci când au furnizat informațiile solicitate pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție ori în cazul în care nu au divulgat aceste informații sau nu au fost în măsură să prezinte documentele justificative.

Operatorii economici pot reutiliza informațiile care au fost furnizate într-un DUAE deja utilizat într-o procedură de achiziții publice precedentă, cu condiția ca informațiile să rămână corecte și să fie în continuare pertinente. Acest lucru se poate realiza cel mai ușor prin introducerea informațiilor în noul DUAE folosind funcționalitățile adecvate care sunt furnizate în acest sens în cadrul serviciului electronic pentru DUAE menționat anterior. Desigur, va fi posibilă și reutilizarea informațiilor prin intermediul altor forme de copiere a informațiilor, de exemplu a informațiilor stocate în echipamentul informatic al operatorului economic (calculatoare, tablete, servere etc.).

În conformitate cu articolul 59 alineatul (2) al doilea paragraf din Directiva 2014/24/UE, DUAE se eliberează exclusiv în format electronic; acest lucru poate fi totuși amânat până la 18 aprilie 2018 cel târziu⁸. Aceasta înseamnă că atât versiunea pe deplin electronică, cât și versiunea pe suport de hârtie a DUAE pot să coexiste până la 18 aprilie 2018 cel târziu. Serviciul pentru DUAE menționat anterior va permite operatorilor economici să completeze DUAE în format electronic în toate cazurile, permițându-le astfel să se bucure pe deplin de avantajele funcționalităților oferite (nu în ultimul rând cea de reutilizare a informațiilor). Pentru utilizarea în cadrul procedurilor de achiziții publice în care utilizarea mijloacelor electronice de comunicare a fost amânată (ceea ce este posibil până la 18 aprilie 2018 cel târziu), serviciul pentru DUAE le permite operatorilor economici să imprime DUAE pe care l-au completat în format electronic sub forma unui document pe suport de hârtie care poate fi apoi transmis autorității contractante sau entității contractante prin alte mijloace de comunicare decât cele electronice⁹.

Astfel cum s-a precizat anterior, DUAE constă într-o declarație oficială a operatorului economic, potrivit căreia nu se aplică motivele relevante de excludere, sunt îndeplinite criteriile de selecție relevante și vor fi furnizate informațiile relevante solicitate de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă.

Atunci când achizițiile publice sunt împărțite în loturi și criteriile de selecție¹⁰ sunt diferite de la lot la lot, ar trebui completat un DUAE pentru fiecare lot (sau grup de loturi cu aceleași criterii de selecție).

Pe lângă acestea, DUAE identifică autoritatea publică sau partea terță responsabilă de întocmirea documentelor justificative¹¹ și conține o declarație oficială care atestă că operatorul economic va putea să furnizeze, la cerere și fără întârziere, documentele justificative respective.

Autoritățile contractante sau entitățile contractante pot alege sau statele membre le pot impune acestora¹² să limiteze informațiile solicitate cu privire la criteriile de selecție la o singură întrebare, și anume dacă, da sau nu, operatorii economici îndeplinesc toate criteriile de selecție impuse. Deși se pot solicita ulterior informații și/sau documente suplimentare, trebuie avut grijă să se evite impunerea unei sarcini administrative excesive asupra operatorilor economici prin solicitări sistematice de certificate sau alte forme de documente justificative din partea tuturor participanților la o anumită procedură de achiziții publice sau prin practici care constau în identificarea în mod discriminatoriu a operatorilor economici cărora li se solicită să furnizeze astfel de documente.

Obligațiile autorităților contractante și entităților contractante de a obține documentele în cauză direct prin accesarea unei baze de date naționale din orice stat membru, disponibilă în mod gratuit, se aplică și în cazul în care informațiile solicitate inițial cu privire la criteriile de selecție au fost limitate la un răspuns de tip da sau nu. Prin urmare, în cazul în care sunt solicitate astfel de documente electronice, operatorii economici vor furniza autorității contractante sau entității contractante informațiile necesare pentru a obține documentele în cauză în momentul verificării criteriilor de selecție, mai degrabă decât direct în DUAE.

În cazul în care un extras din registrul pertinent, cum ar fi cazierul judiciar, poate fi consultat de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă în format electronic, operatorul economic poate preciza unde pot fi găsite informațiile (și anume denumirea arhivei, adresa de internet, identificarea dosarului sau a registrului etc.), astfel încât autoritatea contractantă sau entitatea contractantă să poată extrage aceste informații. Prin indicarea acestor informații, operatorul economic își exprimă acordul că autoritatea contractantă sau entitatea contractantă poate obține documentele relevante în conformitate cu normele naționale de punere în aplicare a Directivei 95/46/CE¹³ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, în special a categoriilor speciale de date, cum ar fi cele privind infracțiunile, condamnările penale sau măsurile de securitate.

În conformitate cu articolul 64 din Directiva 2014/24/UE a Parlamentului European și a Consiliului, operatorii economici care sunt înscrși pe listele oficiale de operatori economici autorizați sau care dețin un certificat relevant eliberat de organisme de drept public sau privat pot, în ceea ce privește informațiile solicitate în părțile III-V, să transmită autorității contractante sau entității contractante certificatul de înscriere eliberat de autoritatea competentă sau certificatul eliberat de organismul de certificare competent.

Un operator economic care participă pe cont propriu și care nu se bazează pe capacitățile altor entități pentru a îndeplini criteriile de selecție, trebuie să completeze un singur DUAE.

⁸ A se vedea articolul 90 alineatul (3) din Directiva 2014/24/UE.

⁹ De asemenea, aceștia vor putea să genereze DUAE pe care l-au completat ca fișier PDF care poate fi transmis pe cale electronică sub forma unui fișier atașat. Pentru a putea să reutilizeze ulterior informațiile, operatorii economici ar trebui să salveze DUAE completat într-un format electronic adecvat (de exemplu, în format.xml).

¹⁰ Acest lucru ar putea fi valabil pentru cifra de afaceri minimă solicitată, care în astfel de cazuri trebuie să fie determinată în funcție de valoarea maximă estimată a fiecărui lot.

¹¹ Cu excepția cazului în care autoritățile contractante sau entitățile contractante au indicat că informațiile generale („da”, „nu”) cu privire la îndeplinirea cerințelor vor fi suficiente în primă instanță. A se vedea explicațiile de mai jos cu privire la această opțiune.

¹² Astfel de cerințe pot fi generale sau pot fi limitate doar la anumite situații, de exemplu, numai în cazul procedurilor deschise sau, pentru procedurile în două etape, numai în cazul în care toți candidații care îndeplinesc cerințele minime vor fi invitați să participe.

¹³ Directiva 95/46/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 24 octombrie 1995 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, JO L 281, 23.11.1995, p. 31.

Un operator economic care participă pe cont propriu, dar se bazează pe capacitățile uneia sau mai multor altor entități trebuie să se asigure că autoritatea contractantă sau entitatea contractantă primește propriul său DUAE împreună cu un DUAE separat care cuprinde informațiile relevante¹⁴ pentru fiecare dintre entitățile pe care se bazează.

În sfârșit, în cazul în care grupurile de operatori economici, inclusiv asociațiile temporare, participă împreună la procedura de achiziții publice, trebuie prezentat un DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în părțile II-V pentru fiecare dintre operatorii economici participanți.

În toate cazurile în care mai multe persoane sunt membri ai organismului de administrare, de conducere sau de control al operatorului economic sau au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, este posibil ca fiecare să trebuiască să semneze același DUAE, în funcție de normele naționale, inclusiv cele care reglementează protecția datelor.

În ceea ce privește semnătura (semnăturile) care figurează pe DUAE, vă rugăm să rețineți că s-ar putea să nu fie necesar să figureze o semnătură pe DUAE atunci când DUAE este transmis ca parte a unui set de documente a căror autenticitate și integritate este asigurată prin semnătura (semnăturile) solicitate pentru mijloacele de transmitere¹⁵.

În cazul procedurilor de achiziții publice pentru care o invitație la procedura concurențială de ofertare a fost publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, informațiile solicitate în partea I vor fi preluate automat, cu condiția ca serviciul electronic pentru DUAE menționat anterior să fie utilizat pentru generarea și completarea DUAE.

În cazul în care în JOUE nu se publică o invitație la procedura concurențială de ofertare în, atunci autoritatea contractantă sau entitatea contractantă trebuie să completeze informațiile care permit identificarea fără echivoc a procedurii de achiziții publice. Toate celelalte informații din toate secțiunile DUAE trebuie să fie completate de către operatorul economic

DUAE cuprinde următoarele părți și secțiuni:

Partea I. Informații referitoare la procedura de achiziții publice și la autoritatea contractantă sau la entitatea contractantă.

Partea II. Informații referitoare la operatorul economic.

Partea III. Criterii de excludere:

A: Motive legate de condamnările penale [aplicarea acestora este obligatorie în temeiul articolului 57 alineatul (1) din Directiva 2014/24/UE. Aplicarea lor este, de asemenea, obligatorie pentru autoritățile contractante în temeiul articolului 80 alineatul (1) al doilea paragraf din Directiva 2014/25/UE, în timp ce entitățile contractante, altele decât autoritățile contractante, pot decide să aplice aceste criterii de excludere].

B: Motive legate de plata impozitelor și a contribuțiilor la asigurările sociale [aplicarea acestora este obligatorie în temeiul articolului 57 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE, în cazul unei decizii definitive și obligatorii. În aceleași condiții, aplicarea lor este, de asemenea, obligatorie pentru autoritățile contractante în temeiul articolului 80 alineatul (1) al doilea paragraf din Directiva 2014/25/UE, în timp ce entitățile contractante, altele decât autoritățile contractante, pot decide să aplice aceste criterii de excludere. Vă atragem atenția asupra faptului că legislația națională din anumite state membre prevede că excluderea este obligatorie și în cazul în care hotărârea nu este definitivă și obligatorie.]

C: Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale [a se vedea articolul 57 alineatul (4) din Directiva 2014/24/UE] (cazuri în care operatorii economici pot fi excluși; statele membre pot impune aplicarea obligatorie a acestor motive de excludere pentru autoritățile contractante. În temeiul articolului 80 alineatul (1) din Directiva 2014/25/UE, toate entitățile contractante, indiferent dacă sunt sau nu autorități contractante, pot decide să aplice aceste motive de excludere sau pot fi obligate de statul lor membru să le aplice).

D: Alte motive de excludere care pot fi prevăzute în legislația națională din statul membru al autorității contractante sau al entității contractante.

Partea IV. Criterii de selecție¹⁶:

a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție

A: Capacitatea de a corespunde cerințelor

B: Situația economică și financiară

C: Capacitatea tehnică și profesională

D: Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu¹⁷¹⁸

¹⁴ A se vedea partea II secțiunea C.

¹⁵ De exemplu, dacă oferta și DUAE care o însoțește în cadrul unei proceduri deschise sunt transmise printr-un e-mail care are tipul de semnătură electronică solicitat, s-ar putea ca o semnătură (semnături) suplimentară (suplimentare) pe DUAE să nu fie necesară (necesare). De asemenea, este posibil ca utilizarea unei semnături electronice în cadrul DUAE să nu fie necesară în cazul în care DUAE este integrat într-o platformă pentru achiziții publice electronice, iar utilizarea acestei platforme necesită o identificare electronică.

¹⁶ În temeiul articolului 80 alineatul (2) din Directiva 2014/25/UE, entitățile contractante, indiferent dacă sunt sau nu autorități contractante, pot decide să aplice criteriile de selecție prevăzute la articolul 58 din Directiva 2014/24/UE (partea IV secțiunile A, B și C).

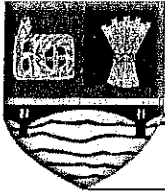
Partea V. Reducerea numărului de candidați calificați¹⁹

Partea VI. Declarații finale

¹⁷ Directiva 2014/25/UE nu prevede în mod explicit utilizarea DUAE de către entitățile contractante în ceea ce privește cerințele legate de sistemele de asigurare a calității și de standardele de management de mediu (partea IV secțiunea D), însă, din motive practice, ar trebui să fie totuși permisă, întrucât articolul 62 din Directiva 2014/24/UE și, respectiv, articolul 81 din Directiva 2014/25/UE sunt în mare parte identice.

¹⁸ În temeiul articolului 77 alineatul (2) și al articolului 78 alineatul (1) din Directiva 2014/25/UE, entitățile contractante selectează participanții pe baza unor reguli și criterii obiective. Astfel cum s-a descris mai sus, în unele cazuri aceste criterii pot fi cele prevăzute în Directiva 2014/24/UE sau pot presupune dispoziții aproape identice (a se vedea nota de subsol 16). Cu toate acestea, regulile și criteriile obiective pot, de asemenea, să fie specifice unei anumite entități contractante sau unei anumite proceduri de achiziții publice. S-ar putea, însă, ca astfel de situații să nu fie reglementate într-o formă standardizată.

¹⁹ Directiva 2014/25/UE nu prevede în mod explicit utilizarea DUAE de către entitățile contractante în ceea ce privește reducerea numărului de candidați calificați (partea V), însă, din motive practice, ar trebui să fie totuși permisă întrucât atât articolul 65 din Directiva 2014/24/UE, cât și articolul 78 alineatul (2) din Directiva 2014/25/UE prevăd că orice astfel de reducere a numărului de candidați se realizează în conformitate cu reguli sau criterii obiective și nediscriminatorii.



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

APROBAT
PRESEDINTE



CAIET DE SARCINI

SERVICII DE PAZĂ

I. Obiectul achizitiei

Prestarea serviciilor de paza pentru obiectivul compus din imobile, ternuri și construcții , având datele de identificare prevăzute în anexa nr. 2 la H.G. nr. 428/2017.

2. COORDONATELE OBIECTIVULUI

Locația: Obiectivul se află în comuna Alexeni din județul Ialomița, la 7 km de orașul Urziceni, pe drumul național DN 2.

Suprafața totală: 3.261.256 m² (326,1256 ha).

Amplasamentul-vecinătăți:

-la Nord:

-drum de exploatare(DE 146/2)-pe o lungime totală de 381,22 m;

-la Est:

-proprietăți persoane fizice -pe o lungime de 1.502,72 m;
-domeniul privat al comunei Alexeni sau domeniul public al statului-2.511,4 m;

-la Sud:

-proprietăți persoane fizice-pe o lungime totală de 1.014,62 m;
-domeniul privat al comunei Alexeni sau domeniul public al statului-553,56 m;

-la Vest:

-proprietăți persoane fizice-pe o lungime totală de 3.239,7 m;
-drum de exploatare(DE 159)-pe o lungime totală de 404,99 m.

Suprafață construită: 10.381,68 m² care conține clădiri de birouri, dormitoare tip unitate militară, depozite materiale, hangare avioane, magazii, saivane, barăci, grajduri, fânare, casa pompe, pichete, puncte de control, etc.



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

3. CERINȚE SPECIFICE

Prin serviciile de pază solicitate se asigură:

1. paza obiectivelor împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive
2. paza obiectivelor împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale
3. paza obiectivelor, bunurilor și asigurarea integrității acestora
4. detectarea substanțelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă
5. furnizarea către beneficiar a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază
6. acordarea de sprijin în caz de calamități, incendii, atacuri teroriste
7. asigurarea ordinii și liniștii publice în interiorul și exteriorul obiectivului
8. elaborarea de proceduri de protecție și pază specifice fiecărui obiectiv în parte
9. asigurarea unui program de prevenire și combatere a potențialelor riscuri de accidente (prim ajutor), comitere de infracțiuni, acte de violență, etc.
10. preintampinarea desfășurării activităților comerciale neautorizate
11. să oprească accesul în obiective a autovehiculelor neautorizate
12. să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii ca au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite, în obiectivele pazite iar în cazul infracțiunilor flagrante să oprească și să predea poliției pe faptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea sau paza lor și întocmind un proces verbal pentru luarea acestor măsuri
13. să sesizeze poliția referitor la orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul achizitorului și să dea concursul organelor de poliție pentru îndeplinirea misiunilor ce revin acestora pentru prinderea infractorilor.
14. în caz de avarii la rețelele edilitare din perimetrul obiectivelor pazite să anunțe de urgență persoanele în drept să ia măsuri
15. să respecte cerințele contractuale
16. să presteze serviciile cu personal calificat.

Pe baza cerințelor specifice conținute în caietul de sarcini, prestatorul va elabora propunerea tehnică și financiară.

Autoritatea contractantă își propune încheierea unui contract de prestare de servicii de pază, în conformitate cu Legea nr. 333/2003, Legea nr. 40/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 333/2003, HG nr. 301/2012 și HG nr. 935/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 333/2003.

Ofertantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să dețină obligatoriu licența de funcționare emisă de Direcția Generală de Poliție a Municipiului București sau de inspectoratul județean de poliție;
- conducătorul societății specializate de pază și protecție trebuie să dețină avizul inspectoratului de poliție județean sau al Direcției Generale de Poliție a Municipiului București, după caz, în a cărei rază teritorială își are sediul societatea respectivă;
- personalul pentru executarea activităților de pază trebuie să dețină atestat în domeniu;



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

4. CONDIȚII TEHNICE GENERALE

Prestatorul va asigura servicii de pază a obiectivului în regim de 24h din 24h, prin intermediul a 2 posturi. Pentru fiecare post, atât pe timp de zi, cât și pe timp de noapte, pe fiecare schimb de lucru, paza se asigura cu câte un agent de paza pe fiecare post.

Personalul de pază:

- personalul de pază se ocupă cu autorizarea accesului în obiectiv, intervenția pentru eliminarea evenimentelor, menținerea ordinii în obiectiv, primirea/predarea serviciului, completarea documentelor operative, întreținerea echipamentelor, mijloacelor și aparaturii din dotare;
- trebuie să fie dotat cu uniformă, însemne distinctive, respectiv cu lanternă, vestă reflectorizantă cu însemnele societății, spray cu gaz iritant lacrimogen, baston de cauciuc, mijloc de comunicare-telefon și stație de emisie-recepție, binoclu, fluier;
- trebuie să fie dotat cu ecusoane de identificare și care trebuie să fie în conformitate cu legea (anexa 6B din Legea nr. 333/2003)
- să cunoască în cele mai mici detalii obiectivul;
- să respecte regulile interne, aferente obiectivului, impuse de achizitor, precum și dispozițiile persoanelor desemnate de conducerea acestuia;
- să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul;
- să înștiințeze șefii ierarhici și personalul desemnat al achizitorului despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate;
- să nu părăsească neautorizat postul;
- personalul de pază trebuie să fie apt medical, să nu aibă antecedente penale sau infracțiuni săvârșite cu intenție;
- instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale;
- prestatorul va suporta sancțiunile aplicate în urma controalelor organelor abilitate; în situația în care ofertantul este sancționat în mod repetat, achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul;
- în situațiile sustragerilor de bunuri din incinta obiectivului și în urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovăția personalului de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator;

Prestatorul va dispune de un mijloc de transport pentru patrulare în incinta obiectivului.

Durata serviciului pe posturi, traseul de patrulare și frecvența patrulării, amplasarea posturilor de pază, consemnele generale și particulare, obligațiile personalului de pază, reguli de acces în incinta obiectivului, precum și alte mențiuni, vor fi detaliate în **Planul de pază** al obiectivului care se întocmește de către personalul prestatorului și se avizează de organele competente. Actualizarea planului de pază se face numai în situația modificării suprafeței, topografiei obiectivului, a dispozitivului de pază, a regulilor de acces ori la schimbarea prestatorului, prin intermediul unor acte adiționale.

Celelalte documente care țin de organizarea și desfășurarea pazei se întocmesc de către ofertant, în forma convenită cu beneficiarul, cu respectarea prevederilor legale.



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

5. CERINȚE ASUPRA OFERTEI

La evaluarea ofertei, se va ține cont și de capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului. Drept urmare, ofertantul trebuie să facă dovada îndeplinirii capacității tehnice și profesionale în vederea prestării serviciilor de pază la parametri tehnici și profesionali, prezentând următoarele documente:

- licența de funcționare emisă de Direcția Generală de Poliție a Municipiului București sau de Inspectoratul Județean de Poliție
- declarație însoțită de lista cu mijloacele materiale, tehnice, de transport, de comunicații, aparatura de recunoaștere și identificare, cu centrele de supraveghere și dispeceratele, tehnica de calcul și softul utilizat, uniforma personalului de pază și alte mijloace tehnice care fac parte din dotarea societății;
- dovada calificării și atestării profesionale pentru persoanele care prestează activități de pază și protecție la obiectiv;
- avizul favorabil emis de Inspectoratul General al Poliției Române pentru conducătorii societăților specializate de pază și protecție.

Propunerea financiară

Prestatorul va elabora propunerea financiară astfel:

- formular oferta prestare servicii de pază însoțit de deviz ofertă ce conține tarif exprimat în lei, fără TVA /h / agent, pentru serviciile solicitate prin caietul de sarcini.

Tariful rămâne neschimbat până la sfârșitul contractului, exceptând cazurile în care se modifică salariul minim pe economie în condițiile legii. Tariful se va modifica proporțional, funcție de modificarea salariului minim pe economie în condițiile legii, prin încheierea unui act adițional.

Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii și minimale.

Director Executiv,

Gheorghe PROCA

Întocmit,

Mirela PREDA

**CONTRACT - CADRU
PRESTĂRI SERVICII PAZA
Nr. /**

I. PĂRȚI CONTRACTANTE

JUDEȚUL IALOMIȚA, persoană juridică de drept public cu sediul în Municipiul Slobozia, Piața Revoluției, nr.1, jud. Ialomița, telefon nr. +40 243.230.200; +40 243.230.201, fax nr. +40 243.230.250; +40 243.232.100; cod fiscal 4231776, cod IBAN RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia, cod poștal 920032, e-mail: cji@cicnet.ro, reprezentat prin domnul **VICTOR MORARU, Președinte al Consiliului Județean Ialomița**, în calitate de **ACHIZITOR** pe de o parte,

și

cu sediul în

str., Jud..... tel., fax,
email:....., Cod fiscal, nr. de ordine în registrul comerțului
....., cont, deschis la Trezoreria,
reprezentată prin domnul, în calitate de
PRESTATOR, pe de altă parte,

au convenit de comun acord încheierea prezentului contract de prestări servicii, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 (1) Obiectul contractului îl constituie asigurarea pazei obiectivului situat în comuna Alexeni din județul Ialomița, conform planului de pază întocmit de părți, avizat de organele de poliție și anexat la prezentul contract, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii de Guvern nr. 301/2012.

(2) Obiectivul a cărui pază și securitate face obiectul prezentului contract este compus din imobile, ternuri și construcții, având datele de identificare prevăzute în anexa nr. 2 la H.G. nr. 428/2017. Paza va fi asigurată de un număr de de 4/9 agenți de pază asigurați de prestator.

(3) Prestatorul se obligă să asigure paza obiectivului menționat pe toată perioada contractului, timp de 24 ore/zi, cu un număr mediu lunar de 730 ore/post.

(4) Amenajările și mijloacele tehnice de pază, sistemele de alarmare împotriva efracției a căror construire intră în sarcina achizitorului, sunt prevăzute în planul de pază ce va fi întocmit împreună cu delegatul achizitorului și cu sprijinul de specialitate al organelor locale de poliție și aprobat de autoritățile competente.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2 Contractul se încheie pentru o perioadă de 90 zile de la data predării obiectivului prin încheierea unui proces verbal.

IV MODALITATEA DE PLATĂ ȘI PREȚUL PRESTAȚIEI

Art.3 (1) Achizitorul se obligă să achite prestatorului contravaloarea serviciilor prestate potrivit tarifului acceptat, respectiv lei fără T.V.A.(..... lei fără TVA/oră/agent x 90 zile x 24ore), la care se adaugă TVA, calculată în condițiile legii.

2) Valoarea contractului este delei cu TVA inclus. Aceasta va sta la baza calculului penalităților prevăzute la art.7(5), 7(6) și 7(10), din prezentul contract.

(3) Tariful prevăzut la art.3, alin.(1) rămâne neschimbat până la sfârșitul contractului, exceptând cazurile în care se modifică salariul minim pe economie în condițiile legii. Tariful se va modifica proporțional, funcție de modificarea salariului minim pe economie în condițiile legii, prin încheierea unui act adițional.

(4). Achizitorul va efectua plata către prestator în conformitate cu prevederile legale în vigoare, achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de **30 zile** de la data primirii facturii sau a oricărei alte cereri echivalente de plată, emisă de prestator în luna următoare prestării serviciilor, ulterior confirmării prestării serviciilor, de către persoanele desemnate de achizitor.

V. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.4 (1) Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) proces -verbal de negociere.

VI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.5 Prestatorul se obligă:

- a) să acorde sprijin conducătorului achizitorului la întocmirea planului de pază și apărare a obiectivului și împreună să stabilească dispozitivul de pază, necesarul de mijloace și amenajări tehnice de pază și alarmare cât și alte măsuri care să asigure securitatea deplină a obiectivului păzit;
- b) să asigure efectivul de agenți de pază care urmează să efectueze paza și asigurarea securității obiectivului conform planului de pază întocmit de comun acord cu achizitorul;
- c) să asigure executarea în mod corespunzător a serviciului de pază, iar în funcție de evoluția situației operative și a concluziilor desprinse în urma activităților specifice desfășurate să întreprindă măsuri pentru funcționarea corespunzătoare a dispozitivului de pază;
- d) să asigure uniforma de serviciu;
- e) să asigure dotarea cu armament și muniția necesară în raport cu misiunea încredințată, cu avizul Inspectoratului de Poliție al județului Ialomița;
- f) să asigure pregătirea profesională de specialitate cu personalul de pază propriu;
- h) să informeze achizitorul despre principalele probleme referitoare la modul de funcționare a pazei;
- i) să asigure prezentarea obligatorie la post în stare corespunzătoare a agentului de pază, acestuia fiindu-i interzis consumul de băuturi alcoolice în timpul serviciului, precum și prezentarea la post sub influența băuturilor alcoolice sau a altor substanțe halucinogene;

j) să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în cadrul obiectivului păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii obiectivului, întocmind totodată un proces verbal, cu măsurile luate;

k) în caz de avarii produse la instalații, la rețelele electrice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor;

l) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor, bunurilor și valorilor în caz de forță majoră;

m) să asigure, cu concursul achizitorului, supravegherea și respectarea normelor de apărare împotriva incendiilor;

n) prestatorul răspunde pentru prepușii lui, în condițiile legii, în cazul nerespectării regulilor de comportament și disciplină stabilite prin regulamentele proprii.

o) la predarea obiectivului păzit, situat în comuna Alexeni din județul Ialomița, agentul de pază va inspecta și consemna în procesul verbal, integritatea obiectivului;

Art.6 Achizitorul se obligă pe baza tarifului acceptat de părți, să achite lunar contravaloarea serviciilor prestate în conformitate cu dispozițiile art.3 alin.(4) din contract.

VII. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

Art.7 (1) Orice sustragere sau distrugere de bunuri și valori materiale care fac parte din consemnul postului și se datorează neexecutării ori executării necorespunzătoare a obligațiilor contractuale și din planul de pază de către prestator, se suportă de către acesta, în raport cu valoarea de înregistrare în contabilitate la data constatării faptului.

(2) Dacă paguba este urmare a unei infracțiuni, cuantumul despăgubirilor este cel stabilit prin hotărâre judecătorească. Totodată părțile contractante vor anunța în scris organele abilitate de lege în situația în care există indicii că s-a produs o infracțiune.

(3) În baza procesului verbal de constatare, semnat de ambele părți contractante, se stabilește cuantumul prejudiciului.

(4) Constatarea se poate face de către reprezentanții autorizați ai achizitorului în urma controalelor comune efectuate împreună cu reprezentantul prestatorului, pe baza procesului verbal de constatare care va fi remis operativ și prestatorului pentru corectarea abaterilor constatate.

(5) Pentru nerespectarea obligațiilor ce revin prestatorului, conform prezentului contract, achizitorul are dreptul de a calcula și pretinde penalități de întârziere în procent de **0,15 % pe zi** aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv

(6) Neefectuarea plăților facturilor la termenul precizat poate obliga achizitorul la plata unor penalități de întârziere în procent de **0,15 % pe zi** aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

(7) Achizitorul este exonerat de plata penalizărilor de întârziere în cazul în care prestatorul nu respectă obligațiile ce-i revin cu privire la depunerea, în timp util, a tuturor documentelor justificative aferente plății.

(8) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

(9) Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(10) Nerealizarea în totalitate a obiectivului contractului, din vina exclusivă a prestatorului, dă dreptul achizitorului la daune interese, calculate la nivelul a **10 %** din valoarea contractului.

VIII. FORȚA MAJORĂ

Art. 8 (1) Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil (art.1351, alin.(2) Cod Civil).

(2) Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de o lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

IX. AMENDAMENTE

Art.9 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazurile prevăzute la art. 3 și în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

X. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 10 (1) Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin negociere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor negocieri, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la domiciliul achizitorului , potrivit dreptului comun.

XI. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art. 11 (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul, în mod unilateral, în situația în care obiectul contractului nu mai există sau în situația încălcării repetate de către prestator a clauzelor prevăzute de art.5 din prezentul contract.

(2) Încetarea contractului se poate realiza și prin acordul de voință al părților.

XII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 12. Contractul încetează de drept la data semnării contractului cu ofertantul câștigător al procedurii de achiziție publică.

XIII. CESIUNEA

Art. 13. Prestatorului i se interzice cesiunea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

XIV. COMUNICĂRI

Art.14 (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Comunicările între părți se poate face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

Achizitor :

Prestator :

JUDEȚUL IALOMIȚA

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI JUDEȚEAN
IALOMITA**

VICTOR MORARU

**Direcția Buget Finanțe
Director executiv,
Mariana Georgeta Codleanu**

Viză C.F.P.

**Direcția Coordonare Organizare
Director executiv,
Ionica Băicoianu**

Avizat pentru legalitate,

**Direcția Achiziții și Patrimoniu
Director executiv,
Gheorghe PROCA**

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
 (denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub
 sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne
 aflăm în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am
 fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre
 următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă organizatoare a procedurii are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezentă declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

 (Nume, prenume)

 (Funcție)

 (Semnătura autorizată și ștampila)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)....., în calitate de ofertant la procedura de(se menționează procedura) pentru achiziția de pentru, cod CPV, la data de, organizată de

declar pe proprie răspundere că:

a) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016**

Subsemnatul(a)....., reprezentant al (denumirea operatorului economic/asociat/subcontractant), participant în calitate de ofertant la procedura de achiziție publică „.....” având ca obiect: „.....”, cod CPV: , criteriu de atribuire „.....”, organizată de

declar în numele ofertantului, sub sancțiunea falsului în declarații, ca **NU**ne aflăm în nici una dintre situațiile menționate în cadrul articolului 167 din Legea 98/2016:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o

influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

În cazul în care pe parcursul derulării procedurii de achiziție publică ne vom afla în una dintre situațiile menționate mai sus, ne obligăm să anunțăm această situație imediat ce a apărut.

Înțeleg că în caz contrar vom suporta sancțiunile legii.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE
POTRIVIT ART. 59 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de ofertant la procedura, declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile art. 59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Anexa nr. 1 la Formularul de oferta

Deviz ofertă:

<i>Nr. Crt.</i>	<i>Elemente constitutive salariu agent de paza</i>	<i>Valoare</i>
1	Salariu de incadrare	
2	Salariat cu/fara spor de vechime	
3	Spor de noapte	
4	Concediu de odihna	
5	Cote virate de angajator pentru salariat la salariul rezultat Cas Cass Somaj ...	
6	Total cheltuieli salarizare pe un angajat intr-o luna	
7	Cheltuieli dotari si logistica	
8	Cheltuieli administrative	
9	Profit	
10	Tariful orar minim conform legislatiei in vigoare	

Data completării.....

*Operator economic,
(semnătură autorizată)*

Nume, prenume:

Semnătura în calitate de, autorizat
să semnez oferta pentru și în numele
..... (*denumire ofertant*).

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE RESPECTARE ART. 51 DIN LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant al
(denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa prestez serviciile de pază pe
parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu obligatiile relevante din domeniile mediului,
social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata de Uniunea Europeana si legislatia
nationala .

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile
referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii si am inclus costul pentru indeplinirea
acestor obligatii.

Data completarii

Ofertant,

.....
(nume, semnatura autorizata si stampila)



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI PATRIMONIU
Nr.7409 /03.07.2017

Anexa nr. 2 la Dispoziția Președintelui,
Consiliului Județean Ialomița
Nr. 139 / 05.07.2017

Strategia de contractare

privind procedura negociere fara publicare prealabila a unui anunț de participare
pentru atribuirea contractului de prestări **SERVICIU DE PAZĂ**

Prin referatul de necesitate nr.7407/03.07.2017, întocmit de d-ra Preda Mirela Genina, consilier juridic - Direcția Achiziții și Patrimoniu din cadrul Consiliului Județean Ialomița, aprobat de către reprezentantul legal al CJ Ialomița, se solicită achiziția publică de **servicii de pază** pentru obiectivul situat în comuna Alexeni din județul Ialomița, compus din imobile, teren și construcții având datele de identificare prevăzute în anexa nr. 2 la H.G. nr. 428/2017.

Achiziția a fost inclusă în Programul anual al achizițiilor publice nr. 7190/26.06.2017, aferent anului 2017 la poz. 21

Resurse disponibile:

Resurse financiare: Contractul de **servicii de pază** pentru obiectivul situat în comuna Alexeni din județul Ialomița, compus din imobile, teren și construcții având datele de identificare prevăzute în anexa nr. 2 la H.G. nr. 428/2017 este finanțat din bugetul local, în limita fondurilor alocate.

Scopul contractului este achiziționarea de servicii de paza în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini și a Planului de paza întocmit în conformitate cu prevederile art. 5 din legea nr. 333 / 2003. Prin achiziționarea acestor servicii, se va asigura paza obiectivului în regim de 24h din 24h, prin intermediul a 2 posturi.

Pentru fiecare post, atât pe timp de zi, cât și pe timp de noapte, pe fiecare schimb de lucru, paza se asigură cu câte un agent de paza pe fiecare post.

- **Resurse profesionale:** Toate etapele aferente procesului de achiziție publică se vor desfășura cu resursele umane disponibile, respectiv persoanele desemnate să facă parte din



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

comisia de evaluare, responsabile pentru evaluarea ofertelor, din cadrul Serviciului Achiziții Publice-Direcția Achiziții și Patrimoniu.

Alegerea procedurii de atribuire:

Prin Hotărârea de Guvern nr.428/2017, se trec din domeniul public al statului în domeniul public al Județului Ialomița și în administrarea Consiliul Județean Ialomița, bunuri imobile, teren și construcții de pe raza U.A.T. Alexeni, aparținând fostului aerodrom Alexeni, iar pentru paza lor este necesar achiziționarea de servicii de paza a unei firme specializate în regim de 24h din 24h, de la data semnării procesului – verbal de predare - primire între Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene și Consiliul Județean Ialomița, până la data semnării contractului de servicii cu ofertantul câștigător al procedurii de achiziție publică.

Asigurarea continuității serviciului de pază la obiectivul de patrimoniu este absolut necesară datorită existenței riscului de distrugere prin furtul de materiale a construcțiilor existente. La această data paza este asigurată de o firmă specializată în baza unui contract de servicii cu Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene.

Având în vedere prevederile art. 93 din H.G. nr.395/2016, coroborat cu prevederile art.104, alin.(1), lit.c) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, procedura de atribuire a contractelor de servicii de pază este **Negociere fara publicare prealabila a unui anunț de participare**

Valoarea estimată pentru derularea acestui contract la un tarif de 15lei/oră/agent, fără TVA (tarif negociabil), pentru perioada de 90 zile este de 32.400 lei fără T.V.A.

Monedă: RON

Perioada estimată pentru derularea contractului rezultat în urma negocierii fără publicarea unui anunț de participare este de 90 de zile, timp în care se va asigura prin rectificarea de buget suma necesară derulării contractului până la sfârșitul anului 2017 și derularea procedurii de achiziție publică în condițiile legii.

Tipul de contract propus: Contract de achiziție publică de servicii.

Mecanisme de plata in cadrul contractului: Au fost stabilite la nivelul modelului de contract.

Alocarea riscurilor: Au fost stabilite la nivelul modelului de contract.

Stabilirea penalitatilor: Au fost stabilite la nivelul modelului de contract.

Justificarea alegerii Criteriilor de atribuire:

Avand in vedere caietul de sarcini din documentatia de atribuire care include cerinte foarte clare si suficient de acoperitoare in raport cu cerintele si constrangerile autoritatii contractante, cat si obiectul contractului, dar si faptul ca se doreste doar punctarea prețului, s-a considerat ca este



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

suficient alegerea criteriului de atribuire **Pretul cel mai scazut** rezultat în urma procedurii de negociere, în conformitate cu art. 187 alin (3) lit. a) din Legea 98/2016.

Vă rugăm a dispune.

Director executiv,
Gheorghe PROCA

Intocmit,
Mirela Genina Preda



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cienet.ro
e-mail: cji@cienet.ro

DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI PATRIMONIU

Nr. 7410 / 103.07 / 2017

SE APROBĂ,

PREȘEDINTE

Victor MORARU

REFERAT

privind aprobarea documentației de atribuire și constituirea comisiei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică servicii de pază

Consiliul Județean Ialomița, în calitate de autoritate contractantă, este interesat să achiziționeze servicii de pază pentru obiectivul situat în comuna Alexeni din județul Ialomița, compus din imobile, teren și construcții având datele de identificare prevăzute în anexa nr. 2 la H.G. nr. 428/2017.

Achiziționarea acestor servicii de pază se face în baza prevederilor din Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 care aprobă Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prin Hotărârea de Guvern nr.428/2017, se trec din domeniul public al statului în domeniul public al Județului Ialomița și în administrarea Consiliul Județean Ialomița, bunuri imobile, teren și construcții de pe raza U.A.T. Alexeni, aparținând fostului aerodrom Alexeni, iar pentru paza lor este necesar achiziționarea de servicii de paza a unei firme specializate în regim de 24h din 24h, de la data semnării procesului – verbal de predare - primire între Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene și Consiliul Județean Ialomița, până la data semnării contractului de servicii cu ofertantul câștigător al procedurii de achiziție publică.

Având în vedere prevederile art. 93 din H.G. nr.395/2016, coroborat cu prevederile art.104, alin.(1), lit.c) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, procedura de atribuire a contractelor de servicii de pază este **“Negociere fara publicare prealabila a unui anunț de participare”**

Valoarea estimată a achiziției publice având ca obiect servicii de pază este de 32.400 lei fără T.V.A.



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.24 alin. (1), lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ialomița, adoptat prin Hotărârea nr.3 a Consiliului Județean Ialomița în ședință ordinară din 19.01.2017, Președintele Consiliului Județean Ialomița aprobă documentațiile de atribuire și componența comisiilor de evaluare. În acest sens, propunem emiterea dispoziției președintelui privind aprobarea documentației de atribuire, precum și a comisiei de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție publică, în următoarea componență:

Președinte cu drept de vot: - *Mirela Genina PREDA* – consilier juridic - Direcția Achiziții și Patrimoniu;

Membri: - *Cristina-Grațiana GURLEA* – inspector - Direcția Achiziții și Patrimoniu.

- *Luminița Silvia NĂSTASE* - consilier Achiziții și Patrimoniu,

Membru de rezervă: - *Viorel URSE* – consilier - Direcția Achiziții și Patrimoniu.

Față de cele prezentate mai sus, rog a se aproba emiterea dispoziției președintelui Consiliului Județean Ialomița privind aprobarea documentației de atribuire, strategiei de contractare precum și a comisiei de evaluare, pentru atribuirea contractului de servicii de pază.

Secretarul Județului Ialomița
Adrian Robert Ionescu

Director executiv
Gheorghe Proca

Intocmit,
Mirela Genina Preda



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

Nr. 7411/0307 .2017

Declarație pe proprie răspundere întocmită potrivit prevederilor art 21 alin. (5) din H.G. nr. 395/2016 pentru îndeplinirea obligației prevăzută art. 58 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul **Victor MORARU**, președinte al Consiliului Județean Ialomița, CNP 1671124212987, domiciliat în orașul Amara, Str. Alexandru Ioan Cuza, bl. A, sc. C, et. 1, ap. 4, județul Ialomița, declar pe proprie răspundere că persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, sunt următoarele:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Nume, prenume</i>	<i>Locul și data nașterii</i>	<i>Adresa domiciliului</i>	<i>Codul numeric personal</i>	<i>Funcție deținută în cadrul autorității contractante</i>
1.	Victor MORARU	Com. Traian, jud. Ialomița 24.11.1967	Str. Alexandru Ioan Cuza, bl. A, sc. C, et. 1, ap. 4, Amara, jud. Ialomița	1671124212987	Președinte
2.	Ionel GAE	sat Iazu, com Scânteia, jud. Ialomița, 12.01.1967	Int. Rahova, nr. 32, Slobozia, jud. Ialomița	1670112211684	Vicepreședinte
3.	Emil-Cătălin GRIGORE	Mun. Fetești, jud Ialomița 23.01.1975	Str. Ion Slavici, nr. 2, bl. V17, et. 2, ap.5, Fetești, jud. Ialomița	1750123211682	Vicepreședinte
4.	Adrian Robert IONESCU	Mun. Slobozia, Jud. Ialomița 16.11.1976	Str. Stefan cel Mare, nr. 1, Bl.M2, Sc. A, Ap. 19, Slobozia; județul Ialomița	1761116213004	Secretar
5.	Gheorghe PROCA	Urziceni, jud. Ialomița 16.09.1965	Str. Calea București, nr:54, Bl.OD4, Ap:2, Urziceni; județul Ialomița	1650916214608	Director executiv Direcția Achiziții și patrimoniu

6.	Mirela Genina PREDA	Sat. Stejaru, com. Perieți 12.04.1971	B-dul, Unirii, bloc U 11, Ap:12; Slobozia; județul Ialomița	2710412212977	Președintele comisie de evaluare
7.	Cristina-Grația GURLEA	Constanța, jud. Constanța 08.09.1977	Str. Decebal, bl. G2, ap.6, etj.2, Slobozia, jud. Ialomița	2770908212967	membru comisie de evaluare
8.	Luminita Silvia NĂSTASE	Com. Dor Mărunt, Jud. Călărași 10.07.1967	Str. Răzoare, nr.2, bl. 10, sc. B, ap.2, Slobozia, jud. Ialomița	2670710510035	membru comisie de evaluare
9.	Viorel URSE	Com Ciocile, jud. Brăila 03.09.1967	B-dul Matei Basarab, bl. G, sc. B, ap. 6, Slobozia, jud. Ialomița	1670903212965	membru de rezervă al comisiei de evaluare

PREȘEDINTE

VICTOR MORARU

