



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

DISPOZIȚIE

privind aprobarea strategiei de contractare, a documentației de atribuire și numirea comisiei de evaluarea ofertelor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică având ca obiect servicii de pază

Președintele Consiliului Județean Ialomița,

Având în vedere:

- referatul nr. 3715 din 31.03.2017 al Direcție Achiziții și Patrimoniu,

În conformitate cu :

- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 24 alin. (7) lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 3 din 19.01.2017;

- prevederile art. 104 alin. 1 lit. f) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 106 alin. 1 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE :

Art. 1 (1) *Se aprobă strategia de contractare și documentația de atribuire a contractelor de achiziție publică având ca obiect servicii de pază, prevăzute în anexa nr. 1 și anexa nr. 2, care fac parte integrantă din prezenta dispoziție.*

(2) *Procedura de achiziție publică este "procedura simplificată proprie".*

(3) *Criteriul de atribuire a contractelor prevăzute la alin. (1) este „prețul cel mai scăzut”.*

Art. 2 (1) *Se numește comisia pentru evaluarea ofertelor în vederea atribuirii contractelor de achiziție publică având ca obiect servicii de pază, în următoarea componență:*

Președinte cu drept de vot:

- Mirela Genina PREDA – consilier juridic-Direcția Achiziții și Patrimoniu;

Membri:

- Cristina GrațIELA GURLEA - inspector-Direcția Achiziții și Patrimoniu;

- Paula Alexandrina LEFTER - consilier-Direcția Achiziții și Patrimoniu;

Membri de rezervă:

- Viorel URSE - consilier - Direcția Achiziții și Patrimoniu;

- Marius HRISTESCU - consilier - Direcția Achiziții și Patrimoniu.

(2) Comisia prevăzută la alin.(1) îndeplinește următoarele atribuții:

- deschide ofertele și, după caz, alte documente care însoțesc ofertele;

- verifică îndeplinirea criteriilor de calificare de către ofertanți, în cazul în care acestea au fost solicitate prin documentația de atribuire;

- verifică ofertele prezentate de ofertanți din punct de vedere al modului în care acestea corespund cerințelor minime din caietul de sarcini;

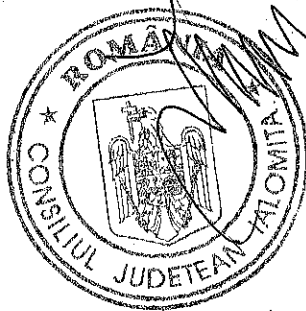
- stabilește dacă ofertele sunt inacceptabile sau neconforme și motivele care stau la baza încadrării ofertelor respective în aceasta categorie;

- orice alte atribuții specifice prevăzute de legislația în materie.

Art. 3 Prezenta dispoziție devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.4 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta dispoziție va fi comunicată, spre ducere la îndeplinire, persoanelor nominalizate la art. 2) și, spre știință, direcțiilor de specialitate implicate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,
VICTOR MORARU**



Avizat pentru legalitate
Secretarul județului Ialomița

Adrian – Robert IONESCU

HAM
2ex

Nr. 57
Emisă la Slobozia
Astăzi 10.04. 2017

Cod FP – 06 – 01, vers.1



DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI PATRIMONIU
Nr.3716 / 31.03.2017

Anexa nr. 1 la Dispoziția Președintelui,
Consiliului Județean Ialomița
Nr. 57 / 10.04.2017

Strategia de contractare
privind procedura simplificata proprie
pentru atribuirea contractelor de **SERVICII DE PAZĂ**

Prin referatul de necesitate nr. 1056/31.01.2017 întocmit de d-nul Pletea Nicolae -Șef Formație Muncitori, Serviciul Protocol Administrativ, din cadrul Consiliului Județean Ialomița și referatul de necesitate nr. 3645/30.03.2017 întocmit de d-nul Porumb Marius – Plutonier Adjunct principal, aprobate de către reprezentantul legal al CJ Ialomița, se solicită achiziția publică de servicii de pază pentru sediul Consiliului Județean Ialomița compus din sediul administrativ și Sala de Spectacol și servicii de pază pentru sediul obiectivului Centrului Militar Județean Ialomița.

Achiziția a fost inclusă în Programul anual al achizițiilor publice aferent anului 2017 la poz. 22.

Resurse disponibile:

Resurse financiare: Contractele de servicii de pază pentru sediul Consiliului Județean Ialomița compus din sediul administrativ și Sala de Spectacol și servicii de pază pentru sediul obiectivului Centrului Militar Județean Ialomița sunt finanțate din bugetul local, în limita fondurilor alocate, conform Hotararii C.J.I. nr.47/23.03.2017.

Scopul contractelor este achiziționarea de servicii de paza în conformitate cu prevederile Caietelor de sarcini și a Planului de paza întocmit în conformitate cu prevederile art. 5 din legea nr. 333 / 2003. Prin achiziționarea acestor servicii se va asigura paza celor două posturi fixe permanente și anume:

1. Pentru sediul Consiliului Județean Ialomița compus din sediul administrativ și Sala de Spectacole – asigurat cu 4 agenți de pază în ture de 12 ore.
2. Pentru sediul obiectivului Centrului Militar Județean Ialomița - asigurat cu 4 agenți de pază în ture de 12 ore.



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

SIMTEX-OC
ISO 9001 REGISTERED C.3449.1

Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

- **Resurse profesionale:** Toate etapele aferente procesului de achiziție publică se vor desfășura cu resursele umane disponibile, respectiv persoanele desemnate să facă parte din comisia de evaluare, responsabile pentru evaluarea ofertelor, din cadrul Serviciului Achiziții Publice-Direcția Achiziții și Patrimoniu

Estimarea valorii contractului:

La estimarea valorii contractului s-a ținut cont de prevederile art. 9 alin (1), art. 12 din Legea nr. 98/2016 și art. 16 din H.G. nr. 395/2016.

Astfel, potrivit estimării contractului și a studiilor de piață aferente serviciilor ce urmează a fi achiziționate, rezulta următoarele:

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

Tariful minim calculat conform prevederilor legale pentru salariul minim brut de **1.450,00 lei/lună** în plată în anul 2017 pentru servicii de pază este de :

1450 lei luna/ 170h = **8,53 lei/ora/brut** va fi salariul minim

a) Salariul anual brut fără sporuri (24 ore/zi x 365 zile/an x **8,53 lei/ora**) = 74.722,80 lei

b) Sporul de noapte 25% (8 ore/noapte x 365 zile/an x **8,53 lei/ora** X 25%) = **6.226,90 lei**

c) Spor de weekend 1% (52,14 săptămâni/an x 48 ore/săptămână x **8,53 lei/ora** X 1%) = 213,48 lei

d) Spor de zile libere declarate oficial 100% (13 zile /an x 24 ore/zi x **8,53 lei/ora**) = 2.661,36 lei

e) Concediul de odihnă obligatoriu (salariul anual/12 luni – echivalent cu al 13-lea salariu) – 74.722,80/12 luni = **6.226,90 lei**

Total cost brut cu salariile agenților pentru un post permanent: **90.051,44 lei**

Societatea de pază are obligația să plătească la BUGET (Rețineri angajator) următoarele:

CASS 5.2 %

Șomaj 0.5 %

CAS 15.8 %

FNUASS 0.85 %

Fond de risc și accidente 0.4 %*

Fond creanțe salariale 0.25 %

TOTAL RETINERI ANGAJATOR: 23 % x **90.051,44 lei** = 20.711,83 lei

COST CE ȚINE STRICT DE SALARII : **90.051,44 lei** + 20.711,83 lei = **110.763,27 lei/an** / post cu program permanent

Tarif orar minim calculat doar la salariul minim brut pe țară: (**110.763,27 lei/an** / 365 zile / 24 ore/zi) = **12,64 lei/ora fără TVA**

Pentru anul 2017, propunem un tarif orar de **15 lei/h** fără TVA, ținând cont în propunerea acestui tarif de necesitatea achiziționării unor servicii de calitate, de tarife practicate pe piață pentru aceste servicii, precum și de creșterea salariului minim la 1450 lei/lună



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

SIMTEX-OC
ISO 9001 REGISTERED C.3449.1

Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

pentru anul 2017, rezultând o valoare estimată a serviciilor de pază pentru sediul Consiliului Județean Ialomița pentru perioada :

01.05.2017 – 31.12.2017 – 245 zile x 24 h x 15lei/h = 5.880 h x 15lei/h = 88.200,00 lei

01.01.2018 – 30.04.2018 – 120 zile x 24 h x 15lei/h = 2.880 h x 15lei/h = 43.200,00 lei

TOTAL : 365 zile x 24 h x 15lei/h = 8.760 h x 15lei/h = 131.400,00 lei

VALOARE TOTALA 8 LUNI 01.05.2017- 31.12.2017	TARIF/ORA	15,00
	ORE	5880
	TOTAL	88.200

Valoarea estimată a contractului, pentru perioada 01.05.2017-31.12.2017 : 88.200 lei fără T.V.A.

Moneda: RON

VALOARE TOTALA 4 LUNI 01.01.2018 – 30.04.2018	TARIF/ORA	15,00
	ORE	2880
	TOTAL	43.200

Valoarea estimată a contractului, pentru perioada 01.01.2018 – 30.04.2018: 43.200,00 lei fără T.V.A.

Moneda: RON

VALOARE ESTIMATĂ GLOBALĂ : 131.400 lei fără T.V.A.

CENTRULUI MILITAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

Tariful minim calculat conform prevederilor legale pentru salariul minim brut de **1.450,00 lei/lună** în plata în anul 2017 pentru servicii de pază este de :

1450 lei luna/ 170h = **8,53 lei/ora/brut** va fi salariul minim

a)Salariul anual brut fara sporuri (24 ore/zi x 365 zile/an x **8,53 lei/ora**) = 74.722,80 lei

b)Sporul de noapte 25% (8 ore/noapte x 365 zile/an x **8,53 lei/ora X 25%**) = **6.226,90 lei**

c)Spor de weekend 1% (52,14 saptamani/an x 48 ore/saptamana x **8,53 lei/ora X 1%**) = 213,48 lei

d)Spor de zile libere declarate oficial 100% (13 zile /an x 24 ore/zi x **8,53 lei/ora**) = 2.661,36 lei

e)Concediul de odihna obligatoru (salariul anual/12 luni – echivalent cu al 13-lea salariu) – 74.722,80/12 luni = **6.226,90 lei**



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

SIMTEX-OC
ISO 9001 REGISTERED C.3449.1

Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

Total cost brut cu salariile agentilor pentru un post permanent: **90.051,44 lei**

Societatea de paza are obligatia sa plateasca la BUGET (Rețineri angajator) urmatoarele:

CASS 5.2 %

Șomaj 0.5 %

CAS 15.8 %

FNUASS 0.85 %

Fond de risc si accidente 0.4 %*

Fond creanțe salariale 0.25 %

TOTAL RETINERI ANGAJATOR: 23 % x **90.051,44 lei** = 20.711,83 lei

COST CE TINE STRICT DE SALARII : **90.051,44 lei** + 20.711,83 lei = **110.763,27 lei/an** / post cu program permanent

Tarif orar minim calculat doar la salariul minim brut pe tara: (**110.763,27 lei/an** / 365 zile / 24 ore/zi) = **12,64 lei/ora fără TVA**

01.05.2017 – 31.12.2017 – 245 zile x 24 h x 12,64lei/h = 5.880 h x 12,64 lei/h = 74.323,20 lei

01.01.2018 – 30.04.2018 – 120 zile x 24 h x 12,64lei/h = 2.880 h x 12,64 lei/h = 36.403,20 lei

TOTAL : 365 zile x 24 h x 12,64lei/h = 8.760 h x 12,64lei/h = 110.726,40 lei

VALOARE TOTALA 8 LUNI 01.05.2017- 31.12.2017	TARIF/ORA	12,64
	ORE	5880
	TOTAL	74.323,20

Valoarea estimată a contractului, pentru perioada 01.05.2017-31.12.2017 : 74.323,20 lei fără T.V.A.

Moneda: RON

VALOARE TOTALA 4 LUNI 01.01.2018 – 30.04.2018	TARIF/ORA	12,64
	ORE	2880
	TOTAL	36.403,20

Valoarea estimată a contractului, pentru perioada 01.01.2018 – 30.04.2018: 36.403,20 lei fără T.V.A.

VALOARE ESTIMATĂ GLOBALĂ : 110.726,40 lei fără T.V.A.



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

SIMTEX-OC
ISO 9001 REGISTERED C.3449.1

Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

Valoarea estimată totală, fără TVA, a achiziției publice: 242.126,4 lei fără T.V.A.

Cod de Clasificare CPV :

- 79713000-5 Servicii de pază (Rev.2)

Alegerea procedurii de atribuire:

Alegerea procedurii de atribuire s-a făcut ținând cont de prevederile art. 7 alin (1) lit. c), art.68 din Legea nr. 98/2016 și art. 17 din H.G.nr. 395/2016.

Pentru a alege corect procedura s-a stabilit mai întâi pragul valoric conform prevederii art. 7 din Legea nr.98/2016.

Valoarea totală față de care se alege procedura de atribuire este: **242.126,4 lei fără T.V.A.**

Monedă: RON

Prin urmare, având în vedere prevederile art. 7 alin (1) lit. c) și alin (2) din Legea nr.98/2016, coroborat cu prevederile art. 101 alin (2) din H.G. nr.395/2016, procedura de atribuire aleasă este **procedura simplificată proprie – Conform Normei de procedură internă pentru serviciile din Anexa 2.**

Tipul de contract propus: Contract de achiziție publică de servicii.

Lotizarea: Având în vedere natura serviciilor ce urmează a fi contractate pe obiective diferite, numărul de posturi stabilite pentru prestarea serviciilor și anume **două** (post de pază pentru sediul **Consiliului Județean Ialomița** compus din sediul administrativ și Sala de Spectacol și post de pază pentru obiectivul **Centrul Militar Județean Ialomița**), complexitatea serviciilor cât și valoarea estimată stabilită pe obiective diferite, autoritatea contractantă a considerat că se impune lotizarea obiectului contractului, astfel:

- **Lotul 1-** servicii de pază pentru sediul **Consiliului Județean Ialomița** compus din sediul administrativ și Sala de Spectacol ;

- **Lotul 2:** servicii de pază pentru sediul obiectivului **Centrului Militar Județean Ialomița**

Garanție de bună execuție

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică.

Modalități de constituire :

- instrument de garantare
- virament bancar
- numerar (pentru valori mai mici de 5000 lei)
- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale (suma inițială nu mai mică de 0,5 % din prețul contractului)

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

SIMTEX-OC
ISO 9001 REGISTERED C.3449.1

Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

În cazul suplimentării valorii contractului pe parcursul executării acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția în corelație cu noua valoare.

Având în vedere prevederile art. 39 din H.G. nr.395/2016, se justifică solicitarea Garanției de buna execuție raportat la obiectul contractului, și anume servicii de pază. Autoritatea contractantă a raportat cuantumul garanției de bună execuție la obiectul contractului și valoarea estimată, astfel că se justifică stabilirea cuantumului la 10% din valoarea totală a contractului fără T.V.A..

Mecanisme de plata in cadrul contractului: Au fost stabilite la nivelul modelului de contract.

Alocarea riscurilor: Au fost stabilite la nivelul modelului de contract.

Stabilirea penalitatilor: Au fost stabilite la nivelul modelului de contract .

Justificarea alegerii Criteriilor de calificare privind Capacitatea:

Avand in vedere ca procedura de atribuire aleasa este procedura simplificata proprie, au fost stabilite criteriile de calificare si selectie in conformitate cu art. 163 din Legea nr.98/2016, si anume motive de excludere a candidatului/ofertantului si capacitatea candidatului/ofertantului.

Avand in vedere prevederile art. 9 alin (3) lit f) din HG 395/2016, se justifica alegerea cerintei privind Capacitatea tehnică și/sau profesională.

In baza art. 179 lit b) din Legea 98/2016, coroborat cu art. 178 alin (2) din acelasi act normativ, s-a solicitat ca ofertantii sa faca dovada:

Cerinta nr. 1

Lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani care sa contina valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati, insotite in mod obligatoriu de certificate/documente emise sau contrasemnate de beneficiarii contractului/contractelor mentionat/e din care sa reiasa prestarea de servicii similare cu cele supuse achizitiei.

Prin lista prezentata, ofertantul trebuie sa demonstreze ca a efectuat in ultimii 3 (trei) ani prestari de servicii similare in baza unuia sau mai multor contracte.

JUSTIFICARE: Prin stabilirea acestui nivel al cerintei, se asigura respectarea principiului proportionalitatii consacrat de art. 2 lit e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Tinand cont de valoarea estimata a contractului, solicitarea valorii cumulate aferente experientei similare nu se impune, autoritatea contractanta lasand la latitudinea ofertantilor stabilirea numarului de contracte, cât și valoarea cumulată a acestora pentru îndeplinirea cerinței.



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

SIMTEX-OC
ISO 9001 REGISTERED C.3449.1

Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

În concluzie, apreciem ca fiind justificată impunerea acestei cerințe deoarece numai în aceste condiții se poate face o evaluare a capacității ofertantului de a finaliza în bune condiții prestarea serviciilor care fac obiectul prezentei achiziții.

Justificarea alegerii Criteriilor de atribuire:

Avand in vedere caietul de sarcini din documentatia de atribuire care include cerinte foarte clare si suficient de acoperitoare in raport cu cerintele si constrangerile autoritatii contractante, cat si obiectul contractului, dar si faptul ca se doreste doar punctarea prețului, s-a considerat ca este suficient alegerea criteriului de atribuire **Pretul cel mai scazut**, in conformitate cu in conformitate cu art. 187 alin (3) lit. a) din Legea 98/2016.

Vă rugăm a dispune.

Director executiv
Gheorghe Proca

Șef serviciu,
Rodica STOICA

Intocmit,
Mirela Genina Preda



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

Sistemul de Management al Calității
certificat conform
RINA SIMTEX
ISO 9001 REGISTERED C.3449.1

Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI PATRIMONIU
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Anexa nr.2 la Dispoziția Președintelui
Consiliului Județean Ialomița

Nr. 57 / 10.04.2014

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
A CONTRACTULUI/CONTRACTELOR DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
având ca obiect servicii de pază

- I. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI
- II. CAIETUL DE SARCINI
- III. CLAUZE CONTRACTUALE
- IV. FORMULARE

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

JUDETUL IALOMITA

Adresa postală: PIATA REVOLUȚIEI, NR. 1, Localitatea: Slobozia, Cod postal: 920032, România, Punct(e) de contact: Centrul de Relații cu Cetățenii, Tel. +40 243230200, În atenția: Mirela Genina PREDA, Email: achiziti@ yahoo.com, Fax: +40 243232400, Adresa internet (URL): www.cicnet.ro, Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă		
SERVICII DE PAZA		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
		Categoria serviciilor: nr. 12 - Servicii de investigatie si de siguranta
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții publice <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Scopul contractelor este achiziționarea de servicii de paza în conformitate cu prevederile Caietelor de sarcini și a Planului de paza întocmit în conformitate cu prevederile art. 5 din legea nr. 333 / 2003. Prin achiziționarea acestor servicii se va asigura paza celor două posturi fixe permanente și anume: 1. Pentru sediul Consiliului Județean Ialomița compus din sediul administrativ și Sala de Spectacole – asigurat cu 4 agenți de pază în ture de 12 ore. 2. Pentru sediul obiectivului Centrului Militar Județean Ialomița - asigurat cu 4 agenți de pază în ture de 12 ore.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal:	79713000-5	Servicii de pază (Rev.2)

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)

Lotul 1: - servicii de pază pentru sediul **Consiliului Județean Ialomița** compus din sediul administrativ și Sala de Spectacol

Valoarea estimată estimată globală de 131.400 lei fără T.V.A. din care:
- 88.200 lei fără TVA, valoare estimată pentru perioada 01.05.2017– 31.12.2017;
- 43.200 lei fără TVA, valoare estimată pentru perioada 01.01.2018-30.04.2018.

Lotul 2: servicii de pază pentru sediul obiectivului **Centrului Militar Județean Ialomița**

Valoarea estimată estimată globală de 110.726,40 lei fără T.V.A. din care:
- 74.323,20 lei fără TVA, valoare estimată pentru perioada 01.05.2017– 31.12.2017;
- 36.403,20 lei fără TVA, valoare estimată pentru perioada 01.01.2018-30.04.2018.

Valoarea estimată totală, fără TVA, a achiziției publice: 242.126,4 lei fără T.V.A.

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Contractul se încheie pentru perioada cuprinsă între 01.05.2017 – 31.12.2017, cu posibilitatea prelungirii cu cel mult 4 luni, prin acordul partilor, în funcție de necesitățile și resursele bugetare alocate cu această ocazie

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Pretul contractului poate fi ajustat în funcție de modificările actelor normative incidente în materie, potrivit prevederilor art. 28, alin. (5) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Ajustarea prețului se aplică în cazul în care se modifica salariul minim pe economie în condițiile legii.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1. Garanție de participare da nu

Ofertantul va constitui o garanție pentru participare în cuantum de:

- lot 1 = 441 lei;

- lot 2 = 370 lei;

Garanția de participare se va constitui indiferent de modalitatea de constituire, pentru fiecare lot în parte.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 60 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

Forma de constituire a garanției de participare: prin virament bancar în contul Autorității Contractante nr. RO 67TREZ3915006XXX000121 deschis la Trezoreria municipiului Slobozia, cod fiscal 4231776, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă.

În cazul constituirii garanției de participare printr-un instrument de garantare emis de o societate bancară/societate de asigurări se va completa Formularul nr. 1 sau un alt model care să conțină cel puțin datele din acest formular. Garanția de participare se va prezenta, până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor de către toți operatorii economici.

Autoritatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare dintre următoarele situații:

a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în termenul prevăzut în documentația de atribuire;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Garanția de participare, constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul/ofertanții ale cărui/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică cu ofertantul declarat câștigător.

Pentru o evaluare și raportare unitară ale cuantumului aferent garanției de participare, echivalenta în lei pentru o garanție de participare depusă în euro/alta valută se va face la cursul oficial BNR din data anterioară datei limită de depunere a ofertelor cu 5 zile.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

da nu

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică.

Modalități de constituire :

- instrument de garantare - Formularul nr. 12

- virament bancar

- numerar (pentru valori mai mici de 5000 lei)
 - prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale (suma inițială nu mai mică de 0,5 % din prețul contractului)
- În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.
În cazul suplimentării valorii contractului pe parcursul executării acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția în corelație cu noua valoare.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Fonduri bugetare.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

III.1.5. Legislația aplicabilă

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016;
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile nr. 98/2016;
- e) O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Ofertantii nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 și art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Încadrarea în situația prevăzută la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Operatorii economici vor prezenta:

- DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016. Aceasta se va prezenta de către toți operatorii până la data limită a depunerii ofertelor – Formularul nr. 2;
- DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016. Aceasta se va prezenta de către toți operatorii până la data limită a depunerii ofertelor – Formularul nr. 3;
- DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Aceasta se va prezenta de către toți operatorii până la data limită a depunerii ofertelor – Formularul nr. 4;
- DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 din Legea nr. 98/2016. Aceasta se va prezenta de către toți operatorii până la data limită a depunerii ofertelor – Formularul nr. 5;
- CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ pentru persoane juridice, eliberat de MFP sau subunitățile subordonate care au calitatea de creditor bugetar (din acest certificat trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA);
- CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ privind impozitele și taxele locale în cazul persoanelor juridice, eliberat de Consiliul Local (din acest certificat trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA);

Declarație cu persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante:

Președinte: Victor MORARU, Vicepreședinte: Ionel GAE, Vicepreședinte: Emil-Cătălin GRIGORE, Secretar: Adrian Robert IONESCU, Director: Gheorghe PROCA. Comisia de evaluare a ofertelor are următoarea componență: Președinte comisie de evaluare cu drept de vot: Mirela Genina PREDA; Membri: Cristina-Grațiana GURLEA, Paula Alexandrina LEFTER; Membri de rezervă: Viorel URSE, Marius HRISTESCU.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
<p>1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.</p> <p>Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va prezenta certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta.</p> <p>2. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa detina atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, respectiv sa detina Licenta eliberata de Inspectoratul General al Politiei – Directia Politiei de Ordine Publica pentru exercitarea activitatii de paza conform Legii nr 333/2003 cu modificarile si completarile ulterioare.</p> <p>Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va prezenta Licenta sau pentru ofertantii straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, in copie conform cu originalul.</p> <p>Licenta eliberata de Inspectoratul General al Politiei sa fie în perioada de valabilitate atat la data prezentarii ofertei si a incheierii contractului, dar si pe tot parcursul derularii acestuia.</p>	
III.2.2) Capacitatea economică și financiară	
III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
<i>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate</i>	<i>Modalitatea de îndeplinire</i>
<p>Cerinta nr. 1</p> <p>Lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani care sa contina valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati, însoțite în mod obligatoriu de certificate/documente emise sau contrasemnate de beneficiarii contractului/contractelor mentionat/e din care sa reiasa prestarea de servicii similare cu cele supuse achizitiei.</p> <p>Prin lista prezentata, ofertantul trebuie sa demonstreze ca a efectuat în ultimii 3 (trei) ani prestari de servicii similare în baza unuia sau mai multor contracte.</p>	<p>Operatorul economic va prezenta Lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani (Formular 11) însoțita de contracte/procese verbale/alte documente din care sa rezulte ca au fost prestate servicii similare obiectului procedurii de achizitie.</p> <p>Pentru conversia valorilor prezentate in alte monede decat RON, se va utiliza cursul mediu anual RON/valuta comunicat de BNR.</p> <p>În cazul depunerii unei oferte comune, operatorii economici vor fi prezentate acordul de asociere (Formular 8).</p> <p>Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016.</p> <p>Modalitate de îndeplinire: Terțul/terții susținători vor prezenta angajamentul ferm al terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători prin care se dovedește că ofertantul va avea acces în orice moment la susținerea terțului (Formular 9).</p> <p>Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).</p> <p>Totodată, conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere</p>

	<p>asumate prin angajament.</p> <p>Atentie! În cazul aplicării procedurii simplificate, operatorul economic poate să invoce susținerea unui/unor terț/terți pentru maximum 50% din cerința privind experiența similară.</p> <p>Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.</p> <p>Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.</p> <p>Modalitate de îndeplinire: se va prezenta acordul/acordurile de subcontractare (Formular 10).</p>
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calității	

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfășurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Procedura simplificata proprie – Conform Normei de procedura interna pentru serviciile din Anexa 2.	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE/CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz, <i>bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de solutii</i>)
Pretul cel mai scazut <input checked="" type="checkbox"/>

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
Limba Romana.
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta
în zile: 60 de zile

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
<p>Propunerea tehnică va fi prezentată în așa fel încât să detalieze și să demonstreze îndeplinirea tuturor cerintelor din Caietele de sarcini.</p> <p>Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, se vor respecta obligatiile referitoare la condițiile de munca și protecția muncii prevăzute de Codul Muncii, Legea 319/2006 și HGR 1425/2006. Ofertantul va preciza în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia a ținut cont de obligatiile referitoare la condițiile de munca și protecția muncii. Formularul nr. 7.</p> <p>Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".</p>
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
Propunerea financiara va fi prezentata pâna la data limita de depunere a ofertelor prevazuta în anuntul de participare simplificat.

Legat de propunerea financiară, se va completa **Formularul nr. 6** și **Anexa** din secțiunea "Formulare".
Formularul de oferta prestare servicii de pază va fi însoțit de deviz ofertă ce conține tarif exprimat în lei, fără TVA /h / agent, pentru serviciile solicitate prin caietul de sarcini.
Prețul va fi exprimat în RON fără TVA.
Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnică.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertele trebuie să fie depuse folosind sistemul de plic, adică un pachet sau un plic exterior sigilat și netransparent care să conțină 3 plicuri în interior marcate corespunzător: "Documente de calificare", „Propunerea Tehnică” și „Propunerea Financiară”.

Plicul va conține, separat pe lângă aceste 3 plicuri și Imputernicirea pentru persoana autorizată care depune oferta, dacă este cazul.

Oferta va conține în mod obligatoriu un OPIS al documentelor care se depun.

Pe pachetul exterior se vor scrie următoarele informații:

- Numele și adresa Autorității Contractante: **JUDETUL IALOMITA**

- Numele achiziției pentru care se depune oferta;

- Mențiunea "A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor";

Autoritatea Contractantă nu își asumă nici o responsabilitate în cazul în care ofertele nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.

Adresa la care se depun ofertele: **Piața Revoluției, nr. 1, Localitatea: Slobozia, Cod postal: 920032.**

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă la sediul autorității contractante, numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum va fi aceasta evidențiată în anunțul de participare;

Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Ofertele depuse la o altă adresă decât cea mai sus precizată sau după expirarea datei pentru depunere se returnează nedeschise.

Nu se acceptă oferte nesemnate.

Documentele însoțitoare sunt:

- Scrisoare de înaintare;
- Imputernicire+copie Carte de Identitate a imputernicitului;

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Orice operator economic are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

Atenție:

Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Ofertanții au obligația de a analiza documentația de atribuire și de a transmite oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini conținute în această documentație

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPPLEMENTARE

VI.3) ALTE INFORMAȚII (după caz)

1. În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea pentru departajarea ofertelor.
2. În cazul în care la nivelul caietului de sarcini apar cerințe de calificare, altele decât cele solicitate prin fișa de date, se consideră cerințe nescrise.



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

Sistemul de Management al Calității
certificat conform
RINA SIMTEX
ISO 9001 REGISTERED C.3449.1

Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

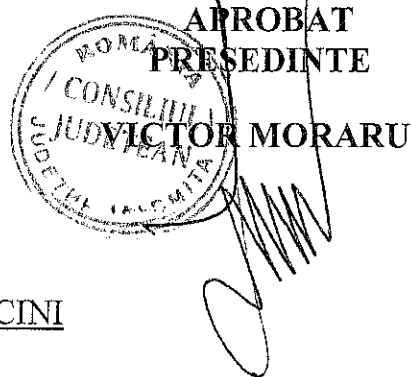
web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

Nr. 3915 / 05.07. 2017

Declarație pe proprie răspundere întocmită potrivit prevederilor art 21 alin. (5) din H.G. nr. 395/2016 pentru îndeplinirea obligației prevăzută art. 58 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul **Victor MORARU**, președinte al Consiliului Județean Ialomița, CNP 1671124212987, domiciliat în orașul Amara, Str. Alexandru Ioan Cuza, bl. A, sc. C, et. 1, ap. 4, județul Ialomița, declar pe proprie răspundere că persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, sunt următoarele:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Nume, prenume</i>	<i>Locul și data nașterii</i>	<i>Adresa domiciliului</i>	<i>Codul numeric personal</i>	<i>Funcție deținută în cadrul autorității contractante</i>
1.	Victor MORARU	Com. Traian, jud. Ialomița 24.11.1967	Str. Alexandru Ioan Cuza, bl. A, sc. C, et. 1, ap. 4, Amara, jud. Ialomița	1671124212987	Președinte
2.	Ionel GAE	sat Iazu, com Scânteia, jud. Ialomița, 12.01.1967	Int. Rahova, nr. 32, Slobozia, jud. Ialomița	1670112211684	Vicepreședinte
3.	Emil-Cătălin GRIGORE	Mun. Fetești, jud Ialomița 23.01.1975	Str. Ion Slavici, nr. 2, bl. V17, et. 2, ap.5, Fetești, jud. Ialomița	1750123211682	Vicepreședinte
4.	Adrian Robert IONESCU	Mun. Slobozia, Jud. Ialomița 16.11.1976	Str. Stefan cel Mare, nr. 1, Bl.M2, Sc. A, Ap. 19, Slobozia; județul Ialomița	1761116213004	Secretar
5.	Gheorghe PROCA	Urziceni, jud. Ialomița 16.09.1965	Str. Calea București, nr:54, Bl.OD4, Ap:2, Urziceni; județul Ialomița	1650916214608	Director executiv Direcția Achiziții și patrimoniu



CAIET DE SARCINI

SERVICII DE PAZĂ

I. Obiectul achizitiei

Prestarea serviciilor de paza pentru sediul **Consiliului Județean Ialomița** compus din sediul administrativ și Sala de Spectacol. Dispozitivul de pază al obiectivului va fi format dintr - un post fix permanent, amplasat la intrarea principală în obiectiv, de pe latura de est a clădirii și va fi acoperit cu 4 agenți de pază pentru executarea serviciului în post fix, în ture de 12 ore.

II. Durata contractului

Prestarea de servicii se va executa pe o perioada cuprinsă între data intrării în vigoare a contractului și 31.12.2017, cu posibilitatea prelungirii cu acordul părților, în funcție de necesitățile și resursele bugetare alocate cu această ocazie.

III. Cerințe

Paza și intervenția trebuie să fie asigurată de către o Societate Comercială specializată în serviciul de paza și protecție, care să fie constituită și să funcționeze conform prevederilor legale (Legea 333/2003).

În acest sens, orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care această propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minime din caietul de sarcini.

Prin serviciile de paza și intervenție rapidă trebuie să se asigure:

- paza obiectivelor împotriva furturilor și a distrugerii bunurilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- asigurarea ordinii publice în interiorul obiectivelor.

Serviciile de paza cu post fix și cele de intervenție rapidă trebuie să fie asigurate în regim de permanentă (24 h.)

Pentru fiecare post fix, atât pe timp de zi, cât și pe timp de noapte, pe fiecare schimb de lucru, paza se asigură cu câte un agent de paza pe fiecare post.

Societatea trebuie să aibă posibilitatea comunicării operative telefonice astfel încât, în caz de necesitate, agenții de pază să poată solicita sprijin echipelor de intervenție rapidă.

În urma apelării, societatea trebuie să intervină cu echipajele de intervenție în maxim **20 minute** de la momentul solicitării.

Pentru asigurarea eficienței a serviciilor de paza și intervenție rapidă este obligatorie următoarea dotare minimă:

- 1 linie fax funcțională – contract cu furnizorul de servicii de telefonie fixă;



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

SIMTEX-OC
ISO 9001 REGISTERED C.3449.1

Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

- adresa email – pentru primire reclamatii/ sesizari/ sugestii.

Personalul care indeplineste atributiile de paza si interventie trebuie sa aiba urmatoarea dotare :

1. uniforma tip, adecvata sezonului;
2. tonfa;
3. pulverizator iritant lacrimogen de capacitate medie (50 ml);
4. mijloace de comunicare – telefon mobil, statie radio (dupa nevoi si solicitari).

Paza va fi asigurată de către societăți comerciale specializate de pază și protecție ce sunt constituite și funcționează potrivit legislației comerciale și prevederile Legii nr.333/2003, având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor sau valorilor, paza transporturilor de bunuri și valori importante, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția persoanelor.

Prestatorul serviciului de pază trebuie să dețină licență de funcționare valabilă pentru anul 2017, eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, pentru prestarea activităților de pază a obiectivelor și a bunurilor.

Prin serviciile de pază solicitate se asigură:

1. paza obiectivelor împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive
2. paza obiectivelor împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale
3. paza obiectivelor, bunurilor și asigurarea integrității acestora
4. detectarea substanțelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă
5. furnizarea către beneficiar a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază
6. acordarea de sprijin în caz de calamități, incendii, atacuri teroriste
7. asigurarea ordinii și liniștii publice în interiorul și exteriorul obiectivului
8. elaborarea de proceduri de protecție și pază specifice fiecărui obiectiv în parte
9. asigurarea unui program de prevenire și combatere a potențialelor riscuri de accidente (prim ajutor), comitere de infracțiuni, acte de violență, etc.
10. preintampinarea desfasurării activităților comerciale neautorizate
11. să oprească accesul în obiective a autovehiculelor neautorizate
12. să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii ca au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite, în obiectivele pazite iar în cazul infracțiunilor flagrante să oprească și să predea poliției pe faptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea sau paza lor și întocmind un proces verbal pentru luarea acestor măsuri
13. să sesizeze poliția referitor la orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul achizitorului și să dea concursul organelor de poliție pentru îndeplinirea misiunilor ce revin acestora pentru prinderea infractorilor.
14. în caz de avarii la rețelele edilitare din perimetrul obiectivelor pazite să anunțe de urgență persoanele în drept să ia măsuri
15. să respecte cerințele contractuale
16. să presteze serviciile cu personal calificat.

La primirea unui semnal de alarmă de la obiectiv trebuie alertat și dirijat cel mai apropiat echipaj de intervenție către obiectivul vizat. Timpul de intervenție va fi maxim 20 minute.



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

SIMTEX-OC
ISO 9001 REGISTERED C.3449.1

Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

Pasul următor constă în anunțarea telefonică a persoanelor desemnate de către beneficiar ca persoane de contact în caz de alarmă. La solicitarea dispecerului de serviciu acestea vor confirma prin parolă că sunt persoane de contact, vor autentifica natura alarmei și vor comunica date despre situația din obiectiv pentru a sprijini executarea intervenției.

Semnalele monitorizate de dispecerat vor fi: semnale de panică, de efracție, de incendiu, de inundație, scurgeri de gaze, urgențe medicale.

Persoana care urmează să îndeplinească atribuții de pază trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții :

1. Să aibă vârsta de cel puțin 18 ani
2. Să fie apt medical pentru exercitarea funcției
3. Să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție
4. Să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii 333/2003
5. Certificat de cazier judiciar
6. Să fie echipați cu uniforme distinctive și echipament de protecție pe care le vor purta numai în timpul executării serviciului.

Responsabilitățile și obligațiile agentului de pază în timpul desfășurării activității de pază:

- Să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natura să aducă prejudicii beneficiarului.
- Să păzească obiectivul, bunurile și să asigure integritatea acestora.
- Să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul pazit, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces – verbal pentru luarea acestor măsuri.
- Să încunoștințeze de îndată șeful său ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate.
- În caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, ori combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului.
- În caz de incendii să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția.
- Să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre.
- Să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor.

Receptia cantitativa si calitativa a serviciilor

Confirmarea prestatiei se va efectua prin incheierea la fiecare inceput de luna pentru luna trecuta a unui proces verbal de receptie a serviciilor de paza, care va contine date referitoare la cantitatea si calitatea activității prestate , in baza caruia se va face decontarea acestora.

In cazul in care nu se executa prestatia conform planurilor de paza si conditiilor stabilite prin contract, plata se va diminua proportional cu perioada in care nu au fost indeplinite obligatiile contractuale. De asemenea, se va constata si stabili valoarea pagubelor suferite in urma neexecutarii sau slabei prestatii a serviciului de paza. Prestatorul va garanta pentru producerea unor pagube (furturi, degradari din vandalism) din gestiunea achizitorului. Valorile de despagubire sunt cele actuale de pe piata a bunurilor similare cu cele distruse sau furate.



IV. DOTĂRI MINIME OBLIGATORII

Echipe de intervenție : personal specializat în intervenție (agenți de intervenție și agenți de pază).

V. RESPONSABILITATEA PRESTATORULUI

Prestatorul este obligat – prin personalul de paza propriu, angajat pentru executarea prezentului contract – să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.

Prestatorul este obligat să acorde sprijin achizitorului la întocmirea Planului de pază și să urmărească avizarea acestuia de către organele de poliție competente.

Activitatea de paza se va efectua potrivit legii și planului de paza care stabilește în principal : efectivul de personal de paza, numărul de posturi și amplasarea acestora, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de paza și alarma, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de paza a obiectivelor, bunurilor și valorilor.

Activitatea de instruire de orice fel a personalului angajat pentru efectuarea serviciilor de paza, protecție, mentenanță și securitate revine prestatorului. Tot acestuia îi revine răspunderea privind comunicarea, cercetarea și înregistrarea eventualelor accidente de muncă produse pe durata și în legătura cu executarea sarcinilor de serviciu.

VI. CERINȚE ASUPRA OFERTEI

La evaluarea și selectarea ofertei, se va ține cont și de capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului. Drept urmare, ofertantul trebuie să facă dovada îndeplinirii capacității tehnice și profesionale în vederea prestării serviciilor de pază la parametri tehnici și profesionali, prezentând următoarele documente:

- declarație însoțită de lista cu mijloacele materiale, tehnice, de transport, de comunicații, aparatura de recunoaștere și identificare, cu centrele de supraveghere și dispeceratele, tehnica de calcul și softul utilizat, uniforma agenților de intervenție și alte mijloace tehnice care fac parte din dotarea societății;
- dovada calificării și atestării profesionale pentru persoanele care prestează activități de pază și protecție la obiectiv;
- avizul favorabil emis de Inspectoratul General al Poliției Române pentru conducătorii societăților specializate de pază și protecție.

Propunerea financiară

Prestatorul va elabora propunerea financiară astfel:

- formular oferta prestare servicii de pază însoțit de deviz ofertă ce conține tarif exprimat în lei, fără TVA /h / agent, pentru serviciile solicitate prin caietul de sarcini.

Tariful rămâne neschimbat până la sfârșitul contractului, exceptând cazurile în care se modifică salariul minim pe economie în condițiile legii. Tariful se va modifica proporțional, funcție de modificarea salariului minim pe economie în condițiile legii, prin încheierea unui act adițional.



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

SIMTEX-OC
ISO 9001 REGISTERED C.3449.1

Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

VII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire aplicat este „prețul cel mai scăzut”.

Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii și minimale.

Director Executiv,

Gheorghe Proca

Șef serviciu,

Rodica Stoica

Inițiator,
Pletea Nicolae



CAIET DE SARCINI

SERVICII DE PAZĂ

I. Obiectul achizitiei

Prestarea serviciilor de paza pentru sediul obiectivului **Centrului Militar Județean Ialomița**. Pentru obiectivul **Centrul Militar Județean Ialomița**, dispozitivul de pază va fi format dintr - un post de pază care să asigure paza obiectivului cu 4 agenti de pază în ture de 12 ore.

II. Durata contractului

Prestarea de servicii se va executa pe o perioada cuprinsă între data intrării în vigoare a contractului și 31.12.2017, cu posibilitatea prelungirii cu acordul părților, în funcție de necesitățile și resursele bugetare alocate cu această ocazie.

III. Cerințe

Paza si interventia trebuie sa fie asigurata de catre o Societate Comerciala specializata in serviciul de paza si protectie, care sa fie constituita si sa functioneze conform prevederilor legale (Legea 333/2003).

În acest sens, orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care această propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Prin serviciile de paza si interventie rapida trebuie sa se asigure:

- paza obiectivelor impotriva furturilor si a distrugerii bunurilor, precum si a altor actiuni producatoare de pagube materiale;
- asigurarea ordinii publice in interiorul obiectivelor.

Serviciile de paza cu post fix si cele de interventie rapida trebuie sa fie asigurate in regim de permanenta (24 h .)

Pentru fiecare post fix, atat pe timp de zi, cât si pe timp de noapte, pe fiecare schimb de lucru, paza se asigura cu cate un agent de paza pe fiecare post.

Societatea trebuie sa aiba posibilitatea comunicarii operative telefonice astfel încât în caz de necesitate agenții de pază să poată solicita sprijin echipelor de intervenție rapidă.

În urma apelării societatea trebuie sa intervina cu echipajele de interventii in maxim **20 minute** de la momentul solicitarii.

Pentru asigurarea eficienta a serviciilor de paza si interventie rapida este obligatorie urmatoarea dotare minima :

- 1 linie fax functionala – contract cu furnizorul de servicii de telefonie fixa;
- adresa email – pentru primire reclamatii/ sesizari/ sugestii.

Personalul care indeplineste atributiile de paza si interventie trebuie sa aiba urmatoarea dotare :

1. uniforma tip, adecvata sezonului;
2. tonfa;

3. pulverizator iritant lacrimogene de capacitate medie (50 ml);
4. mijloace de comunicare – telefon mobil, stație radio (după nevoi și solicitări).

Paza va fi asigurată de către societăți comerciale specializate de pază și protecție ce sunt constituite și funcționează potrivit legislației comerciale și prevederile Legii 333/2003, având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor sau valorilor, paza transporturilor de bunuri și valori importante, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția persoanelor.

Prestatorul serviciului de pază trebuie să dețină licență de funcționare valabilă pentru anul 2017, eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, pentru prestarea activităților de pază a obiectivelor și a bunurilor.

Prin serviciile de pază solicitate se asigură:

1. paza obiectivelor împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive
2. paza obiectivelor împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale
3. paza obiectivelor, bunurilor și asigurarea integrității acestora
4. detectarea substanțelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă
5. furnizarea către beneficiar a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază
6. acordarea de sprijin în caz de calamități, incendii, atacuri teroriste
7. asigurarea ordinii și liniștii publice în interiorul și exteriorul obiectivului
8. elaborarea de proceduri de protecție și pază specifice fiecărui obiectiv în parte
9. asigurarea unui program de prevenire și combatere a potențialelor riscuri de accidente (prim ajutor), comitere de infracțiuni, acte de violență, etc.
10. preintampinarea desfasurării activităților comerciale neautorizate
11. să oprească accesul în obiective a autovehiculelor neautorizate
12. să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii ca au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite, în obiectivele pazite iar în cazul infracțiunilor flagrante să oprească și să predea poliției pe faptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea sau paza lor și întocmind un proces verbal pentru luarea acestor măsuri
13. să sesizeze poliția referitor la orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul achizitorului și să dea concursul organelor de poliție pentru îndeplinirea misiunilor ce revin acestora pentru prinderea infractorilor.
14. în caz de avarii la rețelele edilitare din perimetrul obiectivelor pazite să anunțe de urgență persoanele în drept să ia măsuri
15. să respecte cerințele contractuale
16. să presteze serviciile cu personal calificat.

La primirea unui semnal de alarmă de la obiectiv trebuie alertat și dirijat cel mai apropiat echipaj de intervenție către obiectivul vizat. Timpul de intervenție **va fi maxim 20 minute**.

Pasul următor constă în anunțarea telefonică a persoanelor desemnate de către beneficiar ca persoane de contact în caz de alarmă. La solicitarea dispecerului de serviciu acestea vor confirma prin parolă că sunt persoane de contact, vor autentifica natura alarmei și vor comunica date despre situația din obiectiv pentru a sprijini executarea intervenției.

Semnalele monitorizate de dispecerat vor fi: semnale de panică, de efracție, de incendiu, de inundație, scurgeri de gaze, urgențe medicale.

Persoana care urmează să îndeplinească atribuții de pază trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții :

1. Să aibă vârsta de cel puțin 18 ani
2. Să fie apt medical pentru exercitarea funcției
3. Să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție
4. Să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii 333/2003

5. Certificat de cazier judiciar

6. Să fie echipați cu uniforme distinctive și echipament de protecție pe care le vor purta numai în timpul executării serviciului.

Responsabilitățile și obligațiile agentului de pază în timpul desfășurării activității de pază:

- Să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natura să aducă prejudicii beneficiarului.
- Să păzească obiectivul, bunurile și să asigure integritatea acestora.
- Să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul pazit, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorilor care fac obiectul infracțiunii, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces – verbal pentru luarea acestor măsuri.
- Să încunoștințeze de îndată șeful său ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate.
- În caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, ori combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului.
- În caz de incendii să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția.
- Să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre.
- Să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor.

Receptia cantitativa si calitativa a serviciilor

Confirmarea prestatiei se va efectua prin incheierea la fiecare inceput de luna pentru luna trecuta a unui proces verbal de receptie a serviciilor de paza, care va contine date referitoare la cantitatea si calitatea activității prestate , in baza caruia se va face decontarea acestora.

In cazul în care nu se executa prestatia conform planurilor de paza si conditiilor stabilite prin contract, plata se va diminua proportional cu perioada in care nu au fost indeplinite obligatiile contractuale. De asemenea, se va constata si stabili valoarea pagubelor suferite in urma neexecutarii sau slabei prestatii a serviciului de paza. Prestatorul va garanta pentru producerea unor pagube (furturi, degradari din vandalism) din gestiunea achizitorului. Valorile de despagubire sunt cele actuale de pe piata a bunurilor similare cu cele distruse sau furate.

IV. DOTĂRI MINIME OBLIGATORII

Echipe de intervenție : personal specializat în intervenție (agenți de intervenție și agenți de pază).

V. RESPONSABILITATEA PRESTATORULUI

Prestatorul este obligat – prin personalul de paza propriu, angajat pentru executarea prezentului contract – sa cunoasca si sa respecte indatoririle ce-i revin, fiind direct raspunzator pentru paza si integritatea obiectivelor , bunurilor si valorilor incredintate.

Prestatorul este obligat să acorde sprijin achizitorului la întocmirea Planului de pază și să urmărească avizarea acestuia de către organele de poliție competente.

Activitatea de paza se va efectua potrivit legii si planului de paza care stabileste in principal : efectivul de personal de paza, numarul de posturi si amplasarea acestora, amenajarile, instalatiile si mijloacele tehnice de paza si alarma, consemnul posturilor, legatura si cooperarea cu alte organe cu atributii de paza a obiectivelor, bunurilor si valorilor.

Activitatea de instruire de orice fel a personalului angajat pentru efectuarea serviciilor de paza, protectie, mentenanta si securitate revine prestatorului. Tot acestuia ii revine raspunderea privind

comunicarea, cercetarea si inregistrarea eventualelor accidente de munca produse pe durata si in legatura cu executarea sarcinilor de serviciu.

VI. CERINȚE ASUPRA OFERTEI

La evaluarea si selectarea ofertei, se va tine cont și de capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului. Drept urmare, ofertantul trebuie să facă dovada îndeplinirii capacității tehnice și profesionale în vederea prestării serviciilor de pază la parametrii tehnici și profesionali, prezentând următoarele documente:

- declarație însoțită de lista cu mijloacele materiale, tehnice, de transport, de comunicații, aparatura de recunoaștere și identificare, cu centrele de supraveghere și dispeceratele, tehnica de calcul și softul utilizat, uniforma agentilor de interventie si alte mijloace tehnice care fac parte din dotarea societatii;
- dovada calificării și atestării profesionale pentru persoanele care prestează activități de pază și protecție la obiectiv;
- avizul favorabil emis de Inspectoratul General al Poliției Române pentru conducătorii societăților specializate de pază și protecție.

Propunerea financiara

Prestatorul va elabora propunerea financiară astfel:

- formular oferta prestare servicii de pază însoțit de deviz ofertă ce conține tarif exprimat în lei, fără TVA /h / agent, pentru serviciile solicitate prin caietul de sarcini.

Tariful rămâne neschimbat până la sfârșitul contractului, exceptând cazurile în care se modifica salariul minim pe economie in conditiile legii. Tariful se va modifica proporțional, funcție de modificarea salariului minim pe economie in conditiile legii, prin încheierea unui act adițional.

VII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire aplicat este „prețul cel mai scazut“.

Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii și minimale.

Inițiator,
Administrator CMJ Il.
PORUMB MARIUS



**CONTRACT CADRU
PRESTĂRI SERVICII PAZA**

Nr. /

I. PĂRȚI CONTRACTANTE

JUDEȚUL IALOMIȚA, persoană juridică de drept public cu sediul în Municipiul Slobozia, Piața Revoluției, nr.1, jud. Ialomița, telefon nr. +40 243.230.200; +40 243.230.201, fax nr. +40 243.230.250; +40 243.232.100; cod fiscal 4231776, cod IBAN RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia, cod poștal 920032, e-mail: cji@cicnet.ro, reprezentat prin domnul **VICTOR MORARU**, Președinte al Consiliului Județean Ialomița, în calitate de **ACHIZITOR** pe de o parte,

și

..... cu sediul, str....., nr.....,, tel., fax, e-mail, Cod Unic de Inregistrare, nr. de ordine în registrul comerțului, cont, deschis la, reprezentat, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte,

au convenit de comun acord încheierea prezentului contract de prestări servicii, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 (1) Obiectul contractului îl constituie asigurarea pazei obiectivului achizitorului, situat în Slobozia, P-ța Revoluției nr.1, conform planului de pază întocmit de părți, avizat de organele de poliție și anexat la prezentul contract, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii de Guvern nr. 301/2012.

(2) Obiectivul a cărui pază și securitate face obiectul prezentului contract este Paza va fi asigurată de un număr de 4 agenți de pază asigurați de prestator.

(3) Prestatorul se obligă să asigure paza obiectivului menționat pe toată perioada contractului, timp de 24 ore/zi, cu un număr mediu lunar de 730 ore/post.

(4) Amenajările și mijloacele tehnice de pază, sistemele de alarmare împotriva efracției a căror construire intră în sarcina achizitorului, sunt prevăzute în planul de pază ce va fi întocmit împreună cu delegatul achizitorului și cu sprijinul de specialitate al organelor locale de poliție și aprobat de autoritățile competente. Planul de pază este parte integrantă a prezentului contract.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2 Contractul se încheie pentru perioada cuprinsă între 01.05.2017 – 31.12.2017, cu posibilitatea prelungirii cu cel mult 4 luni, prin acordul partilor, în funcție de necesitățile și resursele bugetare alocate cu această ocazie.

IV MODALITATEA DE PLATĂ ȘI PREȚUL PRESTAȚIEI

Art.3 (1) Achizitorul se obligă să achite prestatorului contravaloarea serviciilor prestate potrivit tarifului acceptat, respectiv, lei fără T.V.A., la care se adaugă

TVA, calculata in conditiile legii, reprezentând contravaloarea pentru perioada 01.05.2017 – 31.12.2017;

(2) Valoarea contractului este de lei cu TVA inclus. Valoarea poate fi modificată in condițiile art.2 din contract. Aceasta va sta la baza calculului penalităților prevăzute la art.6(5), 6(6) și 6(10), din prezentul contract.

(3) Tariful prevăzut la art.3, alin.1 rămâne neschimbat până la sfârșitul contractului, exceptând cazurile în care se modifica salariul minim pe economie in conditiile legii. Tariful se va modifica proporțional, funcție de modificarea salariului minim pe economie in conditiile legii, prin încheierea unui act adițional.

(4). Achizitorul va efectua plata către prestator în conformitate cu prevederile legale în vigoare, achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de **30 zile** de la data primirii facturii sau a oricărei alte cereri echivalente de plată, emisă de prestator în luna următoare prestării serviciilor, ulterior recepției prestării serviciilor, de către persoanele desemnate de achizitor.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.4 Prestatorul se obligă:

a) să acorde sprijin conducătorului achizitorului la întocmirea planului de pază și apărare a obiectivului și împreună să stabilească dispozitivul de pază, necesarul de mijloace și amenajări tehnice de pază și alarmare cât și alte măsuri care să asigure securitatea deplină a obiectivului păzit;

b) împreună cu conducătorul obiectivului păzit să stabilească regulile de acces și circulație în unitate, atât pentru salariații proprii, cât și a reprezentanților altor persoane juridice sau a altor personae fizice;

c) să asigure efectivul de agenți de pază și echipe de intervenție care urmează să efectueze paza și asigurarea securității obiectivului conform planului de pază întocmit de comun acord cu achizitorul și în caz de necesitate agenții de pază să solicite sprijin echipelor de intervenție rapidă, în urma apelării prestatorul trebuie să intervină cu echipajele de intervenții în maxim **20 minute** de la momentul solicitării;

d) să asigure executarea în mod corespunzător a serviciului de pază, iar în funcție de evoluția situației operative și a concluziilor desprinse în urma activităților specifice desfășurate să întreprindă măsuri pentru funcționarea corespunzătoare a dispozitivului de pază;

e) împreună cu delegatul achizitorului să execute controale de zi și de noapte, asupra modului în care se execută serviciul de pază și ia măsuri de remediere a eventualelor neajunsuri constatate;

f) să prezinte propuneri conducerii achizitorului pe linia îmbunătățirii permanente a sistemelor de pază și luarea de măsuri eficiente de sporire a gradului de siguranță al acestora;

g) să asigure uniforma de serviciu;

h) să asigure dotarea cu armament și muniția necesară în raport cu misiunea încredințată, cu avizul Inspectoratului Județean de Poliție Ialomița;

i) să asigure pregătirea profesională de specialitate cu personalul de pază propriu;

j) să verifice periodic modul în care funcționează sistemul de pază și alarmare și să ia măsuri de anunțare a echipei ce asigură întreținerea acestora;

k) să informeze achizitorul despre principalele probleme referitoare la modul de funcționare a pazei;

l) să asigure prezentarea obligatorie la post în stare corespunzătoare a agentului de pază, acestuia fiindu-i interzis consumul de băuturi alcoolice înaintea și în timpul serviciului;

m) să oprească și să legitimizeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în cadrul obiectivului păzit, pe cele care încalcă normele interne

stabilite prin regulamentele proprii obiectivului, întocmind totodata un proces verbal, cu măsurile luate;

n) în caz de avarii produse la instalații, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor;

o) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor, bunurilor și valorilor în caz de forță majoră colaborând în acest scop cu personalul achizitorului;

p) să asigure, cu concursul achizitorului, supravegherea și respectarea normelor de apărare împotriva incendiilor, securitatea și sănătatea în muncă;

r) prestatorul răspunde pentru prepușii lui, în condițiile legii, în cazul nerespectării regulilor de comportament și disciplină stabilite prin regulamentele proprii.

Art.5 (1) Achizitorul se obligă:

a) să introducă cu avizul Inspectoratului Județean de Poliție Ialomița, mijloacele și dispozitivele electronice sau mecanice de sesizare, alarmare și legătură în toate locurile ce se stabilesc de comun acord între achizitor și prestator;

b) să asigure iluminatul de siguranță, pe toată zona obiectivului cu lămpi fluorescente sau proiectoare;

c) să monteze semnele restrictive de circulație în locurile prevăzute în planul de pază;

d) pe baza tarifelor acceptate de părți, să achite lunar contravaloarea serviciilor prestate în conformitate cu dispozițiile art.3 alin.(4) din contract.

(2) Achizitorul își rezervă dreptul de a suplimenta cantitatea de servicii, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această ocazie.

VI. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

Art.6 (1) Orice sustragere sau distrugere de bunuri și valori materiale care fac parte din consemnul postului și se datorează neexecutării ori executării necorespunzătoare a obligațiilor contractuale și din planul de pază de către prestator, se suportă de către acesta, în raport cu valoarea de circulație, respectiv cea de înregistrare în contabilitate la data constatării faptului.

(2) Dacă paguba este urmare a unei infracțiuni, quantumul despăgubirilor este cel stabilit prin hotărâre judecătorească. Totodată părțile vor anunța în scris organele abilitate de lege în situația în care există indicii că s-a produs o infracțiune.

(3) În baza procesului verbal de constatare, semnat de ambele părți contractante, se stabilește quantumul prejudiciului.

(4) Constatarea se poate face de către reprezentanții autorizați ai achizitorului în urma controalelor comune efectuate împreună cu reprezentantul prestatorului, pe baza procesului verbal de constatare care va fi remis operativ și prestatorului pentru corectarea abaterilor constatate.

(5) Pentru nerespectarea obligațiilor ce revin prestatorului, conform prezentului contract, achizitorul are dreptul de a calcula și pretinde penalități de întârziere în procent de **0,15 % pe zi** aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv

(6) Neefectuarea plăților facturilor la termenul precizat poate obliga achizitorul la plata unor penalități de întârziere în procent de **0,15 % pe zi** aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

(7) Achizitorul este exonerat de plata penalizărilor de întârziere în cazul în care prestatorul nu respectă obligațiile ce-i revin cu privire la depunerea, în timp util, a tuturor documentelor justificative aferente plății.

(8) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

(9) Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(10) Nerealizarea în totalitate a obiectivului contractului, din vina exclusivă a prestatorului, dă dreptul achizitorului la daune morale și materiale; daunele materiale trebuie dovedite, în timp ce daunele morale nu trebuie dovedite; daunele morale vor fi calculate la nivelul a 10 % din valoarea contractului.

VII. FORȚA MAJORĂ

Art. 7 (1) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(2) Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

VIII. AMENDAMENTE

Art. 8 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazurile prevăzute la art. 2 și 3 și în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

IX. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 9 (1) Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin negociere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Dacă, după 30 de zile de la începerea acestor negocieri, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la domiciliul achizitorului, potrivit dreptului comun.

X. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art. 10 (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul, în mod unilateral, în situația în care obiectul contractului nu mai există sau în alte situații similare.

(2) Încetarea contractului se poate realiza și prin acordul de voință al părților.

XI. CESIUNEA

Art. 11. Prestatorului i se interzice cesiunea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

XII. COMUNICĂRI

12 (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Comunicările între părți se poate face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

Achizitor :

Prestator :

JUDEȚUL IALOMIȚA

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI JUDEȚEAN
IALOMIȚA**

VICTOR MORARU

**Direcția Buget Finanțe
Director executiv,
Mariana Georgeta Codleanu**

Viză C.F.P.

**Direcția Coordonare Organizare
Director executiv,
Ionica Băicoianu**

Avizat pentru legalitate,

**Direcția Achiziții și Patrimoniu
Director executiv,
Gheorghe PROCA**

CONTRACT CADRU PRESTĂRI SERVICII PAZA

Nr. /

I. PĂRȚI CONTRACTANTE

JUDEȚUL IALOMIȚA, persoană juridică de drept public cu sediul în Municipiul Slobozia, Piața Revoluției, nr.1, jud. Ialomița, telefon nr. +40 243.230.200; +40 243.230.201, fax nr. +40 243.230.250; +40 243.232.100; cod fiscal 4231776, cod IBAN RO18TREZ24A600200203030X, deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia, cod poștal 920032, e-mail: cji@cicnet.ro, reprezentat prin domnul **VICTOR MORARU**, Președinte al Consiliului Județean Ialomița, în calitate de **ACHIZITOR** pentru **CENTRUL MILITAR JUDEȚEAN IALOMIȚA**, reprezentat prin Comandant – **Căpitan comandor Ionel BENTOIU**, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

..... cu sediul, str....., nr.....,, tel., fax, e-mail, Cod Unic de Inregistrare, nr. de ordine în registrul comerțului, cont, deschis la, reprezentat, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte,

au convenit de comun acord încheierea prezentului contract de prestări servicii, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 (1) Obiectul contractului îl constituie asigurarea pazei obiectivului achizitorului, situat în Slobozia, P-ța Revoluției nr.1, conform planului de pază întocmit de părți, avizat de organele de poliție și anexat la prezentul contract, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii de Guvern nr. 301/2012.

(2) Obiectivul a cărui pază și securitate face obiectul prezentului contract este Paza va fi asigurată de un număr de 4/9 agenți de pază asigurați de prestator.

(3) Prestatorul se obligă să asigure paza obiectivului menționat pe toată perioada contractului, timp de 24 ore/zi, cu un număr mediu lunar de 730 ore/post.

(4) Amenajările și mijloacele tehnice de pază, sistemele de alarmare împotriva efracției a căror construire intră în sarcina achizitorului, sunt prevăzute în planul de pază ce va fi întocmit împreună cu delegatul achizitorului și cu sprijinul de specialitate al organelor locale de poliție și aprobat de autoritățile competente. Planul de pază este parte integrantă a prezentului contract.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2 Contractul se încheie pentru perioada cuprinsă între 01.05.2017 – 31.12.2017, cu posibilitatea prelungirii cu cel mult 4 luni, prin acordul partilor, în funcție de necesitățile și resursele bugetare alocate cu această ocazie.

IV MODALITATEA DE PLATĂ ȘI PREȚUL PRESTAȚIEI

Art.3 (1) Achizitorul se obligă să achite prestatorului contravaloarea serviciilor prestate potrivit tarifului acceptat, respectiv, lei fără T.V.A., la care se adaugă

TVA, calculata in conditiile legii, reprezentând contravaloarea pentru perioada 01.05.2017 – 31.12.2017;

(2) Valoarea contractului este de lei cu TVA inclus. Valoarea poate fi modificată in condițiile art.2 din contract. Aceasta va sta la baza calculului penalităților prevăzute la art.6(5), 6(6) și 6(10), din prezentul contract.

(3) Tariful prevăzut la art.3, alin.1 rămâne neschimbat până la sfârșitul contractului, exceptând cazurile în care se modifica salariul minim pe economie in conditiile legii. Tariful se va modifica proporțional, funcție de modificarea salariului minim pe economie in conditiile legii, prin încheierea unui act adițional.

(4). Achizitorul va efectua plata către prestator în conformitate cu prevederile legale în vigoare, achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de **30 zile** de la data primirii facturii sau a oricărei alte cereri echivalente de plată, emisă de prestator în luna următoare prestării serviciilor, ulterior recepției prestării serviciilor, de către persoanele desemnate de achizitor.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.4 Prestatorul se obligă:

a) să acorde sprijin conducătorului achizitorului la întocmirea planului de pază și apărare a obiectivului și împreună să stabilească dispozitivul de pază, necesarul de mijloace și amenajări tehnice de pază și alarmare cât și alte măsuri care să asigure securitatea deplină a obiectivului păzit;

b) împreună cu conducătorul obiectivului păzit să stabilească regulile de acces și circulație în unitate, atât pentru salariații proprii, cât și a reprezentanților altor persoane juridice sau a altor personae fizice;

c) să asigure efectivul de agenți de pază și echipe de intervenție care urmează să efectueze paza și asigurarea securității obiectivului conform planului de pază întocmit de comun acord cu achizitorul și în caz de necesitate agenții de pază să solicite sprijin echipelor de intervenție rapidă, în urma apelării prestatorul trebuie să intervină cu echipajele de intervenții în maxim **20 minute** de la momentul solicitării;

d) să asigure executarea în mod corespunzător a serviciului de pază, iar în funcție de evoluția situației operative și a concluziilor desprinse în urma activităților specifice desfășurate să întreprindă măsuri pentru funcționarea corespunzătoare a dispozitivului de pază;

e) împreună cu delegatul achizitorului să execute controale de zi și de noapte, asupra modului în care se execută serviciul de pază și ia măsuri de remediere a eventualelor neajunsuri constatate;

f) să prezinte propuneri conducerii achizitorului pe linia îmbunătățirii permanente a sistemelor de pază și luarea de măsuri eficiente de sporire a gradului de siguranță al acestora;

g) să asigure uniforma de serviciu;

h) să asigure dotarea cu armament și muniția necesară în raport cu misiunea încredințată, cu avizul Inspectoratului Județean de Poliție Ialomița;

i) să asigure pregătirea profesională de specialitate cu personalul de pază propriu;

j) să verifice periodic modul în care funcționează sistemul de pază și alarmare și să ia măsuri de anunțare a echipei ce asigură întreținerea acestora;

k) să informeze achizitorul despre principalele probleme referitoare la modul de funcționare a pazei;

l) să asigure prezentarea obligatorie la post în stare corespunzătoare a agentului de pază, acestuia fiindu-i interzis consumul de băuturi alcoolice înaintea și în timpul serviciului;

m) să oprească și să legitimize persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infractiuni sau alte fapte ilicite în cadrul obiectivului păzit, pe cele care încalcă normele interne

stabilite prin regulamentele proprii obiectivului, întocmind totodata un proces verbal, cu măsurile luate;

n) în caz de avarii produse la instalații, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor;

o) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor, bunurilor și valorilor în caz de forță majoră colaborând în acest scop cu personalul achizitorului;

p) să asigure, cu concursul achizitorului, supravegherea și respectarea normelor de apărare împotriva incendiilor, securitatea și sănătatea în muncă;

r) prestatorul răspunde pentru prepușii lui, în condițiile legii, în cazul nerespectării regulilor de comportament și disciplină stabilite prin regulamentele proprii.

Art.5 (1) Achizitorul se obligă:

a) să introducă cu avizul Inspectoratului Județean de Poliție Ialomița, mijloacele și dispozitivele electronice sau mecanice de sesizare, alarmare și legătură în toate locurile ce se stabilesc de comun acord între achizitor și prestator;

b) să asigure iluminatul de siguranță, pe toată zona obiectivului cu lămpi fluorescente sau proiectoare;

c) să monteze semnele restrictive de circulație în locurile prevăzute în planul de pază;

d) pe baza tarifelor acceptate de părți, să achite lunar contravaloarea serviciilor prestate în conformitate cu dispozițiile art.3 alin.(4) din contract.

(2) Achizitorul își rezervă dreptul de a suplimenta cantitatea de servicii, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această ocazie.

VI. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

Art.6 (1) Orice sustragere sau distrugere de bunuri și valori materiale care fac parte din consemnul postului și se datorează neexecutării ori executării necorespunzătoare a obligațiilor contractuale și din planul de pază de către prestator, se suportă de către acesta, în raport cu valoarea de circulație, respectiv cea de înregistrare în contabilitate la data constatării faptului.

(2) Dacă paguba este urmare a unei infracțiuni, cuantumul despăgubirilor este cel stabilit prin hotărâre judecătorească. Totodată părțile vor anunța în scris organele abilitate de lege în situația în care există indicii că s-a produs o infracțiune.

(3) În baza procesului verbal de constatare, semnat de ambele părți contractante, se stabilește cuantumul prejudiciului.

(4) Constatarea se poate face de către reprezentanții autorizați ai achizitorului în urma controalelor comune efectuate împreună cu reprezentantul prestatorului, pe baza procesului verbal de constatare care va fi remis operativ și prestatorului pentru corectarea abaterilor constatate.

(5) Pentru nerespectarea obligațiilor ce revin prestatorului, conform prezentului contract, achizitorul are dreptul de a calcula și pretinde penalități de întârziere în procent de **0,15 % pe zi** aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv

(6) Neefectuarea plăților facturilor la termenul precizat poate obliga achizitorul la plata unor penalități de întârziere în procent de **0,15 % pe zi** aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

(7) Achizitorul este exonerat de plata penalizărilor de întârziere în cazul în care prestatorul nu respectă obligațiile ce-i revin cu privire la depunerea, în timp util, a tuturor documentelor justificative aferente plății.

(8) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

(9) Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(10) Nerealizarea în totalitate a obiectivului contractului, din vina exclusivă a prestatorului, dă dreptul achizitorului la daune morale și materiale; daunele materiale trebuie dovedite, în timp ce daunele morale nu trebuie dovedite; daunele morale vor fi calculate la nivelul a 10 % din valoarea contractului.

VII. FORȚA MAJORĂ

Art. 7 (1) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(2) Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

VIII. AMENDAMENTE

Art. 8 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazurile prevăzute la art. 2 și 3 și în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

IX. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 9 (1) Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin negociere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Dacă, după 30 de zile de la începerea acestor negocieri, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la domiciliul achizitorului, potrivit dreptului comun.

X. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art. 10 (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul, în mod unilateral, în situația în care obiectul contractului nu mai există sau în alte situații similare.

(2) Încetarea contractului se poate realiza și prin acordul de voință al părților.

XI. CESIUNEA

Art. 11. Prestatorului i se interzice cesiunea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

XII. COMUNICĂRI

12 (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Comunicările între părți se poate face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

Achizitor :

Prestator :

JUDEȚUL IALOMIȚA

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI JUDEȚEAN
IALOMITA**

VICTOR MORARU

**Direcția Buget Finanțe
Director executiv,
Mariana Georgeta Codleanu**

Viză C.F.P.

**Direcția Coordonare Organizare
Director executiv,
Ionica Băicoianu**

Avizat pentru legalitate,

**Direcția Achiziții și Patrimoniu
Director executiv,
Gheorghe PROCA**

**Comandant
Căpitan comandor Ionel BENTOIU**

MODELE DE FORMULARE

- FORMULARUL 1: Scrisoare de garantie de participare
- FORMULARUL 2: Declaratie privind neincadrarea in prevederile de art.164 din LEGEA 98/2016
- FORMULARUL 3: Declaratie privind neincadrarea in prevederile de art.165 din LEGEA 98/2016
- FORMULARUL 4: Declaratie privind neincadrarea in prevederile de art.167 din LEGEA 98/2016
- FORMULARUL 5: Declaratie privind evitarea conflictului de interese cf. art 59 din LEGEA 98/2016
- FORMULARUL 6: Formular Oferta Financiara
- FORMULARUL 7: Declaratie privind respectarea art. 51 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice
- FORMULARUL 8: Acord de asociere
- FORMULARUL 9: Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului
- FORMULARUL 10: Acord de subcontractare
- FORMULARUL 11: Lista principalelor prestari de servicii din ultimii 3 ani
- FORMULARUL 12: Scrisoare de garanție bancară de buna execuție

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului intitulat: „.....”(se va completa cu denumirea obiectivului), cod CPV..... organizată de, în calitate de autoritate contractantă noi,

_____, având sediul înregistrat la
(denumirea băncii/societății de asigurări)_____,
(adresa băncii/societății de asigurări)ne obligam în mod irevocabil și **necon condiționat**, fata de sa plătim suma de (în litere și în cifre) _____, la prima sa cerere pe baza declarației cu privire la culpa persoanei garantate;

În cererea sa autoritatea contractanta va preciza ca suma ceruta de ea și datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul _____ și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)

b) oferta sa fiind stabilita câștigătoare, ofertantul _____ nu a constituit
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)

garanția de buna execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 5 zile de la semnarea contractului;

c) oferta sa fiind stabilita câștigătoare, ofertantul _____ a refuzat
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)

sa semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei;

Prezenta garanție este valabila pana la data de _____ / _____ zile de la data emiterii

În cazul în care părțile contractante sunt de acord sa prelungească perioada de valabilitate a garanției sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii/societății de asigurări, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta garanție de participare își pierde valabilitatea.

Legea aplicabila prezentei garanții de participare este legea romana.

Competente sa soluționeze orice disputa izvorăta în legătura cu prezenta garanție de participare sunt instantele judecătorești romane.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

.....
 (denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă organizatoare a procedurii are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezentadeclarație este valabilă până la data de
 (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

(Nume, prenume)(Funcție)(Semnătura autorizată și ștampila)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)....., în calitate de ofertant la procedura de(se menționează procedura) pentru achiziția de pentru, cod CPV, la data de, organizată de,

declar pe proprie răspundere că:

a) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016**

Subsemnatul(a)....., reprezentant al
 (*denumirea operatorului economic/asociat/subcontractant*), participant în calitate de
 ofertant la procedura de achiziție publică „.....” având ca obiect:
 „.....”, cod CPV:
 „.....”, criteriu de atribuire „.....”, organizată de

declar în numele ofertantului, sub sancțiunea falsului în declarații, ca NU ne aflăm în nici una
 dintre situațiile menționate în cadrul articolului 167 din Legea 98/2016:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra
 acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se
 constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea
 activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea
 contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei
 instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a
 considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează
 denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză,
 iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a
 condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai
 puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i
 revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui
 contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a
 respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor
 transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau
 al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură
 să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al
 autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate
 în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o
 influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de
 atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție
 publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

În cazul în care pe parcursul derulării procedurii de achiziție publică ne vom afla în una dintre situațiile menționate mai sus, ne obligăm să anunțăm această situație imediat ce a apărut.

Înțeleg că în caz contrar vom suporta sancțiunile legii.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Operator economic

(denumirea/numele)DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE
POTRIVIT ART. 59 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____,

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) încalitate de ofertant la procedura simplificată, declar pe propria răspundere, următoarele: cunoscând prevederile art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică și componentele listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Operator economic

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnati, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să prestam servicii (denumirea serviciilor) pentru suma de la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile oferite în conformitate cu propunerea tehnică.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

(semnatura), în calitate de _____, legal autorizat să semnez
oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele
operatorului economic)

Anexa nr. 1 la Formularul de oferta

Deviz ofertă:

<i>Nr. Crt.</i>	<i>Elemente constitutive salariu agent de paza</i>	<i>Valoare</i>
1	Salariu de incadrare	
2	Salariat cu/fara spor de vechime	
3	Spor de noapte	
4	Concediu de odihna	
5	Cote virate de angajator pentru salariat la salariul rezultat Cas Cass Somaj ...	
6	Total cheltuieli salarizare pe un angajat intr-o luna	
7	Cheltuieli dotari si logistica	
8	Cheltuieli administrative	
9	Profit	
10	Tariful orar minim conform legislatiei in vigoare	

Data completării.....

*Operator economic,
(semnătură autorizată)*

Nume, prenume:

Semnătura în calitate de, autorizat
să semnez oferta pentru și în numele
..... (*denumire ofertant*).

OFERTANTUL

FORMULAR 7

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE RESPECTARE ART. 51 DIN LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant al
(denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa pretez serviciile de pază pe
parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu obligatiile relevante din domeniile mediului,
social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata de Uniunea Europeana si legislatia
nationala .

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile
referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii si am inclus costul pentru Indeplinirea
acestor obligatii.

Data completarii

.....
Ofertant,

.....
(nume, semnatura autorizata si stampila)

Acord de asociere

Nr.....din.....

1. PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr.
 nr....., telefon fax înmatriculata la
 Registrul Comerțului din sub nr....., cod de identificare
 fiscală....., cont deschis
 la..... reprezentată de având
 funcția de..... în calitate de asociat -LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul înstr.
 Nr....., telefon fax înmatriculata la Registrul Comerțului
 din sub nr....., cod de identificare
 fiscală....., cont deschis
 la..... reprezentată de având
 funcția de..... în calitate de ASOCIAT

2, OBIECTUL ACORDULUI

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
 (denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului
 cadru (obiectul contractului / acordului-cadru)
 b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca
 fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
 2. _____
 ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
 2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
 2. _____ % S.C. _____

3. DURATA ACORDULUI

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție)

- 4. CONDIȚIILE DE ADMINISTRARE ȘI CONDUCERE A ASOCIERII

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție publică.

5. RĂSPUNDERE

5.1 Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

4. ALTE CLAUZE

6.1 Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

6.2 Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să grezeze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și a Beneficiarului.

6.3 Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

5. SEDIUL ASOCIERII

7.1 Sediul asocierii va fi în(adresa completă, nr. de tel, nr. de fax).

8. ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

8.1 Asocieria încetează prin :

- a) hotărârea comună a membrilor asociați ;
- b) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul de asociere;
- c) neîndeplinirea sau imposibilitatea îndeplinirii obiectivului de activitate sau a obligațiilor asumate de părți;
- d) alte cazuri prevăzute de lege ;

9. COMUNICĂRI

9.1 Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

9.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

10. Litigii

10.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT 1

semnătura

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze

Terț susținător tehnic

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT

privind susținerea tehnică - experiență similară
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător tehnic), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic), ne obligăm ca, în situația în care contractantul (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) întâmpină dificultăți de natură tehnică, pe parcursul derulării contractului, să garantăm, necondiționat și irevocabil autorității contractante achizitoare, susținerea tehnică pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea tehnică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă în limita prezentului angajament, în legătură cu susținerea experienței similare care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament. Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere tehnică acordat (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

.....

(semnătură autorizată)

Terț susținător,

.....

Anexa nr. 1 la Angajament ferm privind susținerea tehnică – Experiență similară
Terț susținător tehnic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND EXPERIINȚA SIMILARĂ

Subsemnatul, (nume și prenume) în calitate de împuternicit al
..... (denumirea terțului susținător tehnic), având sediul
înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic), tel.:

.....,

fax:,

e-mail:,

Cod fiscal,

Certificat de înmatriculare/înregistrare (nr. înmatriculare/înregistrare, data),
obiectul de activitate, pe domenii: _____ (în conformitate cu prevederile
din statutul propriu)

Activități CAEN pentru care există autorizare (se va solicita după caz,
certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare
specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1. _____

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)

2. _____

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele
prezentate în tabelul de mai jos sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea
contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și
documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din
prezenta declarație.

Nr. crt. Obiect contract CPV Denumirea/
numele beneficiarului/ clientului

Adresa

Calitatea *)

Preț total contract Procent îndeplinit de furnizor (%) Perioada de derulare a contractului **)

1 2 3 4 5 6 8

1

2

.....

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de:
contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de incepere și de finalizare a contractului.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....

Nume și prenume
(semnătură autorizată)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1 Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)
și

_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități _____ ce _____ se _____ vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a serviciilor ce se vor executa de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentând _____ % din valoarea totală a serviciilor oferite.

Art.4. Durata de prestare a _____ (serviciilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul _____ le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant) (subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

Operator economic

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII IN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), ofertant la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție având ca obiect achiziția de, organizată de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. Cr.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/ clientului/Adresa	Pretul total al contractului	Procent *) îndeplinit de prestator %	Perioada de derulare a contractului **)
	1	2	3	4	5	6
1						
2						
...						

Operator economic,
.....
(semnatură autorizată)

Banca

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE

Catre _____

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de achizitie publica (denumirea contractului si
numarul),
incheiat intre, in calitate de Prestator, siin calitate de
Achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea Autoritatii Contractante, pâna la
concurenta sumei de LEI, reprezentând% din valoarea contractului, fara TVA,
respectiv, orice suma ceruta de aceasta insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea
obligatiilor ce revin Prestatorului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie
publica mai sus mentionat.

Plata se va face neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia
cu privire la culpa persoanei garantate.

Prezenta garantie intra in vigoare si are efect incepând cu data de [ZZ.LL.AAAA]/ data semnarii
contractului.

Garantia nu poate fi restituita Prestatorului decât cu acordul scris al Achizitorului.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a
garantieii sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii,
se va obtine acordul nostru prealabil;

Parafata de Banca in ziua luna anul
(semnatura autorizata)

Nume: Functie: