

DISPOZIȚIE
*privind modificarea Dispoziției nr. 165/25.05.2018 a
Președintelui Consiliului Județean Ialomița*

*Președintele Consiliului Județean Ialomița,
Având în vedere:*

- Dispoziția nr. 165/25.05.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița privind aprobarea strategiei de contractare, a documentației de atribuire și numirea comisiei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică având ca obiect Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivelor de investiții "Modernizare DJ 201 : Tronsonul DN 2 Coșereni –Axintele –Orezu, km 0+000- km35+400 și Modernizare DJ 201 Buești – Ivănești – Ion Ghica-Ciulnița - Cosâmbești – Mărculești km 57+000- km 84+000 ";

- referatul nr. 1182/2018 al Direcției Achiziții și Patrimoniu,

În conformitate cu :

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 45/2008 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice;

- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 419/2018 aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016;

- prevederile art. 25 alin.(4) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea nr. 3/19.01.2017, cu modificările ulterioare;

- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

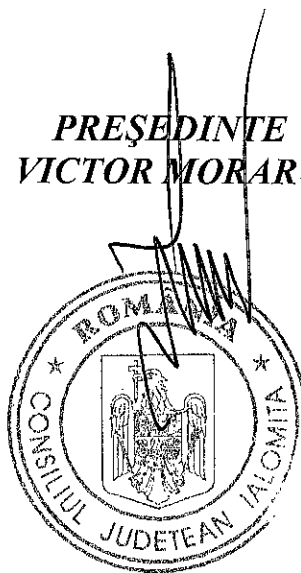
În temeiul art. 106 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.I La Dispoziția nr. 165/25.05.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița privind aprobarea strategiei de contractare, a documentației de atribuire și numirea comisiei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică având ca obiect Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivelor de investiții "Modernizare DJ 201 : Tronsonul DN 2 Coșereni –Axintele –Orezu, km 0+000- km35+400 și Modernizare DJ 201 Buești – Ivănești – Ion Ghica-Ciulnița - Cosâmbesti – Mărculești km 57+000- km 84+000 ", anexele nr.1 și nr.2 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1 și nr.2 care fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.II Prin grija Direcția Coordonare Organizare, prezenta dispoziție se va comunica, spre ducere la îndeplinire, Direcției Achiziții și Patrimoniu.

**PREȘEDINTE
VICTOR MORARU**



Avizat pentru legalitate
Secretarul județului Ialomița
Adrian-Robert IONESCU

Nr. 210
Emisă la Slobozia
Astăzi 02.07.2018

DIG
2ex



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro



DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI PATRIMONIU
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Anexa nr. 1 la Dispoziția
Președintelui Consiliului Județean Ialomița
Nr. 210/02.07.2018

STRATEGIA DE CONTRACTARE

CAPITOLUL. I – Date privind autoritatea contractantă

Beneficiar: Unitatea Administrativ Teritorială: Județul Ialomița prin Consiliul Județean Ialomița, Piața Revoluției, nr. 1, Municipiul Slobozia, Județul Ialomița, România, telefon: +40.243.230.200, fax: +40.243.230.250

Achizitor, autoritate contractantă – Unitatea Administrativ Teritorială: Județul Ialomița, Piața Revoluției, nr. 1, Municipiul Slobozia, Județul Ialomița, România, telefon: +40.243.230.200, fax: +40.243.230.250 .

CAPITOLUL. II – Obiectul achiziției

2.1. Titlul : Atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect :

Servicii de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a următoarelor obiective de investiții:

- „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400”
- „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000”

2.2. Codul C.P.V.

Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)	
	Vocabular principal
Obiect principal	71322500-6 (servicii de proiectare tehnică pentru infrastructura de transport)
Obiect(e) suplimentar(e)	71356200-0 (servicii de asistența tehnică)

2.3. Scopul strategiei de contractare

Prezenta strategie de contractare a fost întocmită în vederea documentării deciziilor adoptate de către autoritatea contractantă în cadrul etapei de planificare/pregătire a achiziției publice în legătură cu aspectele de fapt și de drept stabilite prin Hotărârea Guvernului nr.

395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, prezenta strategie de contractare cuprinde informații cu privire la următoarele aspecte:

- relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
- procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- justificările privind determinarea valorii estimate a contractului, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă;
- justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2)-(5) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;

Conform prevederilor legale în vigoare, strategia se aprobă de conducătorul autorității contractante și face parte din dosarul achiziției publice.

Temeiuri legale

Temeiurile de drept care au stat la baza întocmirii prezentei strategii sunt reprezentate de următoarele dispoziții legale:

- art. 9 alin. (1)-(3) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor cadru din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, privind achizițiile publice. Prin aceste texte de lege se precizează conținutul minim al strategiei de contractare precum și obligativitatea însușirii de către conducătorul autorității contractante.
- art. 148 lit. a) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor cadru din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare privind achizițiile publice. Prin acest text de lege se precizează faptul că strategia de contractare face parte din dosarul achiziției.

Calendarul procedurii:

- Primirea ofertelor - data limită de depunere a ofertelor – 30 zile;
- Evaluarea ofertelor - 150 zile – cu drept de prelungire o singură dată;
- Comunicarea rezultatului procedurii – 3 zile;
- Așteptarea termenului de contestare a procedurii și a termenului de soluționare a contestației –40 zile;
- Încheierea contractului.

CAPITOLUL. III – Modalitatea de atribuire

3.1. Estimarea valorii contractului

Valoarea estimată a achiziției a fost stabilită luându-se în considerare prevederile art. 9 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Conform acestui text de lege autoritatea contractantă are obligația de a estima valoarea unei achiziții având în vedere valoarea totală de plată, fără TVA, luând în considerare orice eventuale forme de opțiuni și prelungiri ale contractului.

De asemenea, conform prevederilor art. 3 alin. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, referatul de necesitate cuprinde necesitățile de produse, servicii și lucrări identificate, precum și prețul unitar/total al necesităților.

Valoarea estimată a contractului de achiziție publică (servicii de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivelor de investiții), pentru fiecare lot, se prezintă astfel:

Lotul 1 – valoare estimată stabilită conform referatului de necesitate nr. 6.872/2018-E/24.04.2018 întocmit de Direcția de Investiții și Servicii Publice.

Servicii de elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investiții „**Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400**” :

A. Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie pentru obiectivul de investiții „**Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400**” cu o valoare estimată de 1.791.738,42 lei fără TVA care se constituie din:

Elaborare Proiect Tehnic+ Detalii de execuție = 1.606.692,74 lei fără TVA;

Elaborare D.T.A.C = 185.045,68 lei fără TVA;

B. Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investiție cu o valoare estimată: 200.000,00 lei fără TVA ;

Valoare totală lot 1: 1.991.738,42 lei fără T.V.A.

Lot 2 – valoare estimată stabilită conform referatului de necesitate nr. 7966 /2018-P/09.05.2018 întocmit de Direcția de Investiții și Servicii Publice ;

- Servicii de elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală pentru obiectivul de investiție „**Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000**”.

A. Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie pentru obiectivul de investiții „**Modernizare DJ 201**

Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000” cu o valoare estimată: 459.984,00 lei fără TVA care se constituie din:

Elaborare Proiect Tehnic+ Detalii de execuție = 366.044,00 lei fără TVA;

Elaborare D.T.A.C = 93.940,00 lei fără TVA;

- B. Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investiție cu o valoare estimată: 97.160,00 lei fără TVA ;

Valoare totală lot 2: 557.144,00 lei fără T.V.A.

Valoarea estimată totală, fără TVA, a achiziției publice: 2.548.882,42 RON

3.2. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire

Conform prevederilor art. 69 alin 1 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile contractante atribuie contractele de achiziție publică/acordurile-cadru prin aplicarea procedurilor de licitație deschisă în cazul în care valoarea estimată este mai mare sau egală cu pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin. (1) din acest act normativ.

De asemenea, conform prevederilor art. 17 alin. 4 lit. b din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, în cazul contractelor de servicii de proiectare și asistență, autoritatea contractantă alege procedura de atribuire ținând cont de valoarea estimată a contractului având ca obiect prestarea serviciilor de proiectare tehnică și asistență din partea proiectantului pentru fiecare obiectiv de investiții în parte, cumulată cu cea a lucrărilor aferente obiectivului de investiții, indiferent dacă acestea fac obiectul aceluiași contract sau se atribuie contracte diferite.

Luând în considerare cele precizate anterior, la selectarea procedurii de atribuire, achizitorul a avut în vedere valorile cumulate ale serviciilor de proiectare, asistență din partea proiectantului precum și cea a lucrărilor aferente obiectivului de investiții, rezultând următoarele :

Valoare servicii de proiectare, asistență tehnică lot 1: 1.991.738,42 lei fără T.V.A.

Valoare lucrări lot 1: 63.949.452,75 lei fără T.V.A. compusă din:

- Construcții și instalații = 62.389.710,00 lei fără T.V.A.

- Organizare de șantier = 1.559.742,75 lei fără T.V.A.

Total lot 1: 65.941.191,17 lei fără T.V.A.

Valoare servicii de proiectare, asistență tehnică lot 2: 557.144,00 lei fără T.V.A.

Valoare lucrări lot 2: 24.897.150,00 lei fără T.V.A. compusă din:

- Construcții și instalații = 24.289.900,00 lei fără T.V.A.

- Organizare de șantier = 607.250,00 lei fără T.V.A.

Total lot 2: 25.454.294,00 lei fără T.V.A.

Din însumarea acestor valori a rezultat o valoare estimată totală de **91.395.485,17 lei fără TVA**, valoare peste pragul de 994.942 lei fără TVA prevăzut de legiuitor pentru organizarea de licitații deschise în cazul contractelor de servicii. Prin urmare, atribuirea contractului mai sus menționat se va realiza prin intermediul procedurii de **LICITAȚIE DESCHISĂ**.

3.2.1.Reducerea termenelor - Conform prevederilor art. 74 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul licitațiilor deschise, perioada cuprinsă între data transmiterii anunțului de participare spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și data limită de depunere a ofertelor trebuie să fie de cel puțin 35 de zile.

Deasemenea, conform alin. (2) din același articol, în cazul în care autoritatea contractantă a publicat un anunț de intenție referitor la contractul de achiziție publică ce urmează să fie atribuit, aceasta are dreptul de a reduce perioada menționată anterior la cel puțin 15 zile dacă sunt îndeplinite condițiile stabilite la acest alineat .

Totodată, la alin. (3) se menționează că, în cazul în care o situație de urgență, demonstrată în mod corespunzător de către autoritatea contractantă, face imposibil de respectat termenul de 35 de zile, autoritatea contractantă poate stabili o perioadă redusă pentru depunerea ofertelor, care nu poate fi mai mică de 15 zile de la data transmiterii spre publicare a anunțului de participare.

În sfârșit, alin. (4) prevede că autoritatea contractantă are dreptul de a reduce cu 5 zile perioada pentru depunerea ofertelor, în cazul în care acceptă depunerea acestora prin mijloace electronice.

Din analiza textelor de lege anterior menționate se poate observa faptul că art. 74 alin. (2) și (3) nu sunt aplicabile în cazul de față, întrucât achizitorul nu a publicat un anunț de intenție și nu există vreo situație de urgență neimputabilă autorității contractante care să justifice reducerea termenelor.

În sfârșit, chiar dacă procedura se va desfășura online, achizitorul a decis să nu reducă termenul de depunere a ofertelor deoarece procedura de achiziție presupune întocmirea și transmiterea unui număr mare de documente. Prin urmare, reducerea termenelor poate să aibă drept consecință depunerea unor oferte care nu respectă cerințele autorității contractante.

3.2.2. Împărțirea pe loturi - Procedura de atribuire a contractelor de servicii de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivelor de investiții:

- „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400”
- „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbesti – Mărculești, km 57+000 – km 84+000”

va fi organizată pe 2 loturi.

Numărul de loturi pentru care se pot depune oferte :

Autoritatea contractantă optează pentru un nr maxim de loturi pentru care se pot depune oferte: 2

Numărul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant: 1

Dacă la procedura de achiziție a depus ofertă un singur ofertant pentru ambele loturi și în urma aplicării criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare aceasta au fost declarată admisibilă, autoritatea contractantă va atribui ambele loturi ofertantului.

Justificare privind numărul de loturi care pot fi atribuite unui ofertant:

Autoritatea contractantă în urma aplicării criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, va atribui lotul cu valoarea cea mai mare ofertantului care în urma evaluării a obținut punctajul cel mai mare pentru factorul de evaluare experiența specialiștilor.

3.2.3. Informații despre licitația electronică

Conform art. 131 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă poate să utilizeze licitația electronică în următoarele cazuri și numai dacă conținutul documentelor achiziției, în special specificațiile tehnice, poate fi stabilit în mod precis:

- ca o etapă finală a procedurii de licitație deschisă, licitație restrânsă, negociere competitivă sau procedură simplificată;
- la reluarea competiției dintre operatorii economici parte la un acord-cadru;
- la depunerea ofertelor în vederea atribuirii unui contract de achiziție publică în cadrul unui sistem dinamic de achiziții.

Prin urmare, în cazul procedurilor achiziției publice atribuite prin intermediul licitației deschise se poate organiza o fază finală electronică.

De asemenea, conform art. 73 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are dreptul de a decide

organizarea unei etape finale de licitație electronică, caz în care are obligația de a preciza această decizie în anunțul de participare și în documentația de atribuire. Având în vedere modul de formulare a prevederii legale anterior menționate, rezultă că aceasta este o normă de drept dispozitivă și nu imperativă. Prin urmare, achizitorul poate opta între organizarea sau nu a unei faze finale de licitație electronică.

Luând în considerare cele menționate anterior cu privire la caracterul dispozitiv al normei de drept cuprinsă la art. 73 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, conform căreia autoritatea contractantă are dreptul de a opta asupra organizării sau nu a unei faze finale de licitație electronică, **achizitorul a decis să nu procedeze la organizarea unei astfel de etape**, în adoptarea acestei decizii achizitorul a avut în vedere că organizarea unei faze finale de licitație electronică nu face decât să prelungească în mod inutil procesul de evaluare a ofertelor.

Astfel, în cazul organizării unei etape finale de licitație electronică, perioada de evaluare se prelungește atât cu durata necesară derulării efective a licitației electronice, cât și cu cea pentru evaluarea noilor oferte financiare și, după caz, a justificărilor cu privire la prețul aparent neobișnuit de scăzut. Prin urmare, se ajunge la situația în care comisia de evaluare analizează propunerile financiare de două ori în cadrul aceleiași proceduri (înainte și după faza de faza de licitație electronică).

Mai mult, în practică, s-a constatat că nu există diferențe substanțiale între prețurile ofertate în cadrul unor proceduri pentru care nu se organizează faze finale de licitație electronică, față de cele în cadrul cărora s-au organizat astfel de etape. Singura diferență constă în faptul că, în cazul procedurilor fără fază finală de licitație electronică, ofertanții depun încă de la început cele mai bune oferte pe care și le pot permite pe când în cazul procedurilor cu fază finală electronică, acest lucru se întâmplă doar după etapa de licitație electronică.

De altfel, acest mod de lucru utilizat de operatorii economici este defavorabil achizitorului în cazul în care la faza finală de licitație electronică sunt selectați un număr mic de ofertanți sau doar unul singur. În acest caz, ofertanții nu își mai îmbunătățesc propunerile financiare depuse inițial.

3.2.4. Durata contractului:

Lot 1

Durata de prestare a serviciilor de proiectare este de 60 zile de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor de proiectare.

- Durata prestării serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului se desfășoară pe toată durata de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investiții „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400”.

Lot 2

Durata de prestare a serviciilor de proiectare este de 60 zile de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor de proiectare.

- Durata prestării serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului se desfășoară pe toată durata de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investiții) „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000”.

3.3. Alegerea și justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea și criteriul de selecție

3.3.1. Cerințe de calificare referitoare la motive de excludere a candidatului/ofertantului

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare – cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.

Cerința 1 - Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/ 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Documente de confirmare

In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea A "Motive referitoare la condamnările penale".

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

Justificarea criteriului de calificare

Prezentarea Documentului Unic de Achiziție European și după caz a documentelor justificative este necesară pentru certificarea eligibilității. Astfel, prin introducerea acestei cerințe, autoritatea contractantă urmărește să obțină informații cu privire la existența sau nu a antecedentelor judiciare ale potențialilor ofertanți.

Conform prevederilor **art. 164 din Legea 98/2016** cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic cu privire la care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta, sau a luat cunoștință în orice alt mod că a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- **constituirea unui grup infracțional organizat**, prevăzută de **art. 367 din Legea nr. 286/2009** privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- **infracțiuni de corupție**, prevăzute de **art. 289-294 din Legea nr. 286/2009**, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de **art. 10-13 din Legea nr. 78/2000** pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- **infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene**, prevăzute de **art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000**, cu modificările și completările ulterioare, sau

de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

- **acte de terorism**, prevăzute de **art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004** privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- **spălarea banilor**, prevăzută de **art. 29 din Legea nr. 656/2002** pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de **art. 36 din Legea nr. 535/2004**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- **traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile**, prevăzute de **art. 209-217 din Legea nr. 286/2009**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- **fraudă**, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995,

Conform alin. 2 din același text de lege, obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

La art. 2 din Legea 290/2004 privind cazierul judiciar se precizează că, prin acest document, se ține evidența persoanelor fizice și a persoanelor juridice condamnate ori împotriva cărora s-au luat alte măsuri cu caracter penal sau administrativ conform Codului Penal, precum și a celor față de care au fost dispuse măsuri procesual-penale. Prin urmare, acest document conține datele necesare dovedirii celor precizate de ofertanți în Documentul Unic de Achiziție European.

Prin excluderea de la procedură a operatorilor economici care se află în una din situațiile menționate anterior, achizitorul respectă dispozițiile imperative ale art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Cerința 2 - Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Documente de confirmare

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător va completa DUAЕ - Partea III "Motive de excludere" - Secțiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale".

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele documente edificatoare care probează/confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 de mai sus, atât pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cât și pentru Subcontractantul/Terțul susținător declarați în oferta:

A. Persoanele juridice române trebuie să prezinte:

- certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, din care să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia.

B. Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certIFICATE de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sau a tarii in care ofertantul unic/ ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.

Nota 1: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunostinta ca si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotarare judecatoreasca sau decizie administrativa avand caracter definitiv si obligatoriu in conformitate cu legea statului in care respectivul operator economic este infiintat.

Nota 2: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire un operator economic in cazul in care poate demonstra prin orice mijloace adecvate ca respectivul operator economic si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.

Nota 3: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire daca, anterior deciziei de excludere, isi indeplineste obligatiile prin plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalitati de stingere a acestora sau beneficiaza, in conditiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilitati in vederea platii acestora, inclusiv, dupa caz, a eventualelor dobânzi ori penalitati de întârziere acumulate sau a amenzilor.

Nota 4: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor si contributiilor la bugetul general consolidat datorate si restante, este mai mic de 10.000 lei.

Justificarea criteriului de calificare

Prezentarea Documentului Unic de Achiziție European și, după caz, a documentelor justificative, permite autorității contractante să excludă din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.

Prin excluderea din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică a operatorilor economici care și-au încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, achizitorul respectă dispozițiile imperative ale art. 16 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Deasemenea, în acest mod, autoritatea contractantă se protejează de riscul neexecutării contractului de catre ofertantul declarat câștigător al procedurii, ca urmare a problemelor financiare pe care le are acesta.

Cerința 3 - Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Documente de confirmare

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul sustinator va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".

De asemenea, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa prezinte Formularul "Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60 alin (1) din

Legea 98/2016", in conformitate cu modelul prezentat in sectiunea Formulare. Declaratia va fi transmisa in mod obligatoriu impreuna cu DUAE, prin intermediul SICAP.

Nota: In sensul dispozitiilor art. 60, alin. (1) lit. d) din Legea 98/2016, prin actionar sau asociat semnificativ se intelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel putin 10% din capitalul social sau ii confera detinatorului cel putin 10% din totalul drepturilor de vot in adunarea generala.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

- alte documente edificatoare, dupa caz.

Nota 1: Autoritatea contractanta nu exclude din procedura de atribuire un operator economic impotriva caruia s-a deschis procedura generala de insolventa atunci când, pe baza informatiilor si/sau documentelor prezentate de operatorul economic in cauza, stabileste ca acesta are capacitatea de a executa contractul de achizitie publica. Aceasta presupune ca respectivul operator economic se afla fie in faza de observatie si a adoptat masurile necesare pentru a intocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o maniera sustenabila, a activitatii curente, fie este in cadrul fazei de reorganizare judiciara si respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanta.

Nota 2: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care in cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanti la procedura de atribuire se regasesc aceleasi persoane sau persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natura personala, financiara sau economica sau de orice alta natura.

Nota 3: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care un ofertant a depus doua sau mai multe oferte, atat individual cat si in comun cu alti operatori economici sau doar in comun cu alti operatori economici.

Nota 4: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care un ofertant a depus oferta individuala/in comun cu alti operatori economici si este nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.

Nota 5: Autoritatea contractanta va exclude un operator economic in orice moment al procedurii de atribuire in care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, având in vedere actiunile sau in actiunile savârsite inainte sau in cursul procedurii, in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire.

Justificarea criteriului de calificare

Prezentarea Documentului Unic de Achiziție European este necesară pentru certificarea eligibilității. Astfel, prin introducerea acestei cerințe, autoritatea contractantă urmărește să obțină informații cu privire la conduita profesională a potențialilor ofertanți. Conform art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

, autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Prin excluderea de la procedură a operatorilor economici care se află în una din situațiile menționate anterior, achizitorul respectă dispozițiile imperative ale art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, achizitorul de protejează împotriva riscului de neîndeplinire a obligațiilor contractuale de către operatorii economici care au antecedente în acest sens. Se elimină totodată orice eventuale suspiciuni cu privire la influențarea rezultatului procedurii de achiziție publică urmare a existenței unor cazuri de conflicte de interese.

Persoanele cu funcție de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Victor MORARU – Presedinte;

Larisa – Elena MIHAI - Administratorul public al Județului;

Ionel GAE - Vicepresedinte;

Emil-Catalin GRIGORE – Vicepresedinte;

Adrian Robert IONESCU – Secretar al Județului;

Marian LISARU – Director executiv – Directia Investitii si Servicii Publice;

Băicoanu IONICA - Director Executiv – Directia Coordonare Organizare;

Iulian – Grigoriu DOGARU - Director Executiv adjunct– Directia Coordonare Organizare;

Ana- Maria HAIMANA – Consilier Juridic - Directia Coordonare Organizare;
Gabriela – Virginia TEODORESCU - Consilier Juridic - Directia Coordonare Organizare;
Emilia Ghica - Consilier Juridic - Directia Coordonare Organizare;
Mihaela MOROIANU - Director Executiv – Directia Buget Finante;
Tanusa NASTASE – Consilier - Directia Buget Finante;
Silvia –Petruta DIMACHE - Consilier - Directia Buget Finante;
Gheorghe PROCA - Director Executiv - Directia Achizitii si Patrimoniu.

Președinte comisie de evaluare

Mirela – Genina PREDA– Consilier juridic Directia Achizitii si Patrimoniu

Membri comisie de evaluare:

- Grațiela - Cristina GURLEA - inspector Direcția Achiziții și Patrimoniu
- Ion DINU - consilier Direcția Investiții și Servicii Publice.

Membri de rezervă:

- Luminița Silvia NĂSTASE - consilier Achiziții și Patrimoniu,
- George MARIN - consilier Direcția Investiții și Servicii Publice

3.3.2. Cerințe de calificare referitoare la capacitatea candidatului/ofertantului

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

– cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.

Cerința 1 - Dovedirea faptului că obiectul contractului are corespondent în obiectul de activitate al ofertantului

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea indeplinirii cerintei, se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documente de confirmare

Operatorii economici vor confirma îndeplinirea cerinței, prin bifarea corespunzătoare în Partea IV: Criterii de selecție, a Secțiunii „a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din DUAE”.

Conform prevederilor art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, înainte de atribuirea contractului de achiziție publică autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea.

De asemenea, la alin. 1 al aceluiași articol se precizează că autoritatea contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii.

Având în vedere cele menționate anterior, înainte de atribuirea contractului, achizitorul va solicita ofertantului clasat pe primul loc să prezinte documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței (respectiv Certificatul Constatator

emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau documente echivalente din care să rezulte că obiectul contractului are corespondent în obiectul de activitate al ofertantului).

Justificarea criteriului de calificare

Autoritatea contractantă a solicitat depunerea certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau documente echivalente pentru a se asigura că ofertantul care participă la licitație își desfășoară activitatea în domeniile care fac obiectul prezentei proceduri și implicit au pregătirea necesară pentru a duce la îndeplinire în bune condiții activitățile care îi vor reveni în cazul în care este declarat câștigător al procedurii.

Temei legal

Textul de lege care stă la baza acestei solicitări este art. 173 alin. 1 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Conform acestui text de lege, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

3.3.4. Cerințe referitoare la Capacitatea economica și financiară

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare – cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.

Valoarea medie a cifrei de afaceri globale a operatorului economic (asociații în cazul ofertelor comune și dacă este cazul tertul sustinator în situația sustinerii) pe ultimii 3 ani financiari (2017, 2016 și 2015), trebuie să aibă cel puțin următoarele valori:

lot 1: 1.900.000 lei,

lot 2: 500.000 lei.

DOVEDIREA CIFREI DE AFACERI GLOBALE

Lot 1

Condiție de calificare: Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune) și dacă este cazul tertul sustinator în situația sustinerii, trebuie să facă dovada faptului că media cifrei de afaceri globale pe ultimele 3 exerciții financiare disponibile (respectiv 2017, 2016 și 2015) a fost de minim 1.900.000 lei. Numărul anilor de referință se micșorează în mod normal în funcție de data înființării sau începerii activității operatorului economic.

Lot 2

Condiție de calificare: Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune) și dacă este cazul tertul sustinator în situația sustinerii, trebuie să facă dovada faptului că media cifrei de afaceri globale pe ultimele 3 exerciții financiare disponibile (respectiv 2017, 2016 și 2015) a fost de minim 500.000 lei. Numărul anilor de referință se micșorează în mod normal în funcție de data înființării sau începerii activității operatorului economic.

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator va completa DUAE.

Pentru a se evita greselile și pentru a se ușura activitatea de întocmire a D.U.A.E.-urilor, achizitorul a decis să aplice dispozițiile Regulamentului CE nr. 7/2016 referitoare la indicarea globală a îndeplinirii criteriilor de selecție.

Astfel, conform actului normativ anterior menționat "autoritățile contractante (...) pot alege să limiteze informațiile solicitate cu privire la criteriile de selecție la o singură întrebare, și

anume daca operatorii economici indeplinesc toate criteriile de selectie impuse". Avand in vedere cele mentionate anterior, cerinta se va considera indeplinita daca ofertanti vor completa Partea IV "Criterii de selectie" sectiunea "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie" din D.U.A.E. precizand ca indeplinesc toate criteriile de calificare. Conform prevederilor art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, inainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea cerintei (de exemplu: bilanturi contabile, balante de verificare).

Nota 1: Daca din motive obiective si justificate, operatorul economic nu este in masura sa prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE. De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, este obligatorie incarcarea in SICAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota 3: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2017 - 1 Euro = 4,5682 Lei, 2016 - 1 Euro = 4,4908 și 2015 - 1 Euro = 4,4450 Lei .

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2017, 2016 si 2015 publicat pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare si ale art. 48 din HGnr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Nota 5: In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE.

Nota 6: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul anexat Angajamentul ferm va fi incarcat in SICAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SICAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare sau orice alt document considerat adecvat aferente anilor 2017, 2016 si 2015 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.

Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Justificare: Prin stabilirea acestui nivel al cerinței, se asigură respectarea principiului proporționalității consacrat de art. 2, lit e) din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Conform art. 172 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, nivelul cerințelor minime solicitate prin documentația de atribuire, precum și documentele care probează îndeplinirea unor astfel de cerințe trebuie să se limiteze numai la cele strict necesare pentru a asigura îndeplinirea în condiții optime a contractului respectiv, luând în considerare exigențele specifice impuse de valoarea, natura și complexitatea acestuia.

Impunerea unui nivel pentru cifra de afaceri se justifică prin faptul că acest indicator este un barometru al activității economice care ne indică totalul veniturilor realizate. Din analiza acestuia deducem performanța economică a operatorului economic.

Solicitarea nivelului valoric privind cifra de afaceri anuală totală are ca scop demonstrarea potențialului financiar și organizatoric al fiecărui operator economic participant la procedura, potențial care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini contractul de achiziție publică și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare.

3.3.5. Cerințe referitoare la Capacitatea tehnică și/sau profesională

Cerința 1: Dovedirea experienței similare - servicii prestate.

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 – cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.

Lot 1

Prezentarea listei principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani împliniți la data limită de depunere a ofertelor, însoțită de certificări de bună prestare, din care să rezulte că au fost prestate servicii similare de proiectare pentru realizarea de infrastructură de transport rutier sau infrastructură similară din punct de vedere a complexității și/sau utilității în valoare totală cumulată de minimum 1.900.000 lei fără TVA, la nivelul a minimum un contract – maximum trei contracte.

Lot 2

Prezentarea listei principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani împliniți la data limită de depunere a ofertelor, însoțită de certificări de bună prestare, din care să rezulte că au fost prestate servicii similare de proiectare pentru realizarea de infrastructură de transport rutier sau infrastructură similară din punct de vedere a complexității și/sau utilității în valoare totală cumulată de minimum 500.000 lei fără TVA, la nivelul a minimum un contract – maximum trei contracte.

Pentru demonstrarea experienței similare se vor accepta contracte ce au avut ca obiect servicii de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire a documentației tehnico – economice (studiu de fezabilitate și/sau studiu de fezabilitate și/sau proiect pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor și/sau documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și/sau proiect tehnic de execuție) pentru lucrări de construcție și/sau reabilitare și/sau modernizare aferente unor drumuri care se încadrează cel puțin în clasa IV de complexitate conform normativului în domeniu.

Informații suplimentare cu privire la clasele tehnice aferente drumurilor se regăsesc în Ordinul nr. 1295/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind stabilirea clasei tehnice a drumurilor publice.

Modalitatea de îndeplinire

Pentru a se evita greselile și pentru a se ușura activitatea de întocmire a D.U.A.E.-urilor, achizitorul a decis să aplice dispozițiile Regulamentului CE nr. 7/2016 referitoare la indicarea globală a îndeplinirii criteriilor de selecție.

Astfel, conform actului normativ anterior mentionat "autoritatile contractante (...) pot alege sa limiteze informatiile solicitate cu privire la criteriile de selectie la o singura intrebare, si anume daca operatorii economici indeplinesc toate criteriile de selectie impuse". Avand in vedere cele mentionate anterior, cerinta se va considera indeplinita daca ofertanti vor completa Partea IV "Criterii de selectie" sectiunea "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie" din D.U.A.E. precizand ca indeplinesc toate criteriile de calificare. Conform prevederilor art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificările și completările ulterioare, inainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea cerintei. Documentele prin care operatorii pot îndeplini cerinta privind experienta similara sunt urmatoarele:- copii ale unor parti relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; - recomandari; - procese-verbale de receptie; - certificate constatatoare. Enumerarea anterioara nu este limitativa sau cumulativa, ci are rol doar de exemplu. Astfel, ofertantii pot depune orice documente justificative daca din acestea rezulta urmatoarele elemente: obiectul serviciilor - sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara; beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati; valoarea in lei fara TVA; perioada (mai exact intervalul periodic - data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractul si locul prestarii serviciilor.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUA.E. De asemenea, impreuna cu DUA.E si cu oferta, este obligatorie incarcarea in SICAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota 2: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2017 - 1 Euro = 4,5682 Lei, 2016 - 1 Euro = 4,4908 și 2015 - 1 Euro = 4,4450 Lei.

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2017, 2016 si 2015 publicat pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Nota 3: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificările și completările ulterioare si ale art. 48 din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Nota 4: In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUA.E.

Nota 5: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul anexat. Angajamentul ferm va fi incarcat in SICAP impreuna cu DUA.E si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SICAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUA.E si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Justificare: Prin stabilirea acestui nivel al cerinței, se asigură respectarea principiului proporționalității consacrat de art. 2, lit e) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Conform art.172 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, nivelul cerintelor minime solicitate prin documentația de atribuire, precum și documentele care probează îndeplinirea unor astfel de cerințe trebuie să se limiteze numai la cele strict necesare pentru a asigura îndeplinirea în condiții optime a contractului respectiv, luând în considerare exigențele specifice impuse de valoarea, natura și complexitatea acestuia.

Totodată, ținând cont de valoarea estimată a contractului, solicitarea valorii cumulate aferente experienței similare respectă principiul proporționalității.

Justificarea privind demonstrarea experienței similare

Referitor la: (acceptarea contractelor ce au avut ca obiect servicii de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire documentații tehnico – economice (studiu de fezabilitate și/sau studiu de fezabilitate și/sau proiect pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor și/sau documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și/sau proiect tehnic de execuție) pentru lucrări de construcție și/sau reabilitare și/sau modernizare aferente unor drumuri care se încadrează cel puțin în clasa IV de complexitate conform normativului în domeniu), autoritatea contractantă a solicitat îndeplinirea cerinței de mai sus prin raportarea la contractele de servicii de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire documentații tehnico – economice pentru lucrări de construcție și/sau reabilitare și/sau modernizare aferente unor drumuri care se încadrează din punct de vedere funcțional în categoria de drumuri naționale, drumuri comunale așa cum este menționat în tabelul nr. 1 pct III al Normelor tehnice din 30 aug. 2017 privind proiectarea construcțiilor și modernizarea drumurilor.

Menționăm că în documentația tehnică întocmită de proiectant la faza DALI (Lot 1 și Lot2) a fost prevăzută clasa tehnică, respectiv IV a drumurilor ce fac obiectul a chiziției publice.

În concluzie, apreciem ca fiind justificată impunerea acestei cerințe, deoarece numai în aceste condiții se poate face o evaluare a capacității ofertantului de a finaliza sau de a executa în bune condiții lucrările care fac obiectul prezentei achiziții.

Informații privind subcontractanții :

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare – cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.

În cazul subcontractării unor parti din contract, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/partile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile menționate la art. 193 alin. (1) lit. a), precum și cele de la art. 193, alin. (1) lit. b) și c) care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire respective. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la art 193 alin. (1) lit. a) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Se considera subcontractare orice tip de raport juridic între ofertantul care prezintă o ofertă individuală sau comună, pe de o parte, și un alt operator economic ori un profesionist, în înțelesul Codului Civil, pe de alta parte, prin care acesta din urmă realizează pentru primul

orice activitate (servicii sau lucrari) legate de indeplinirea contractului de executie care va fi incheiat prin finalizarea procedurii de atribuire.

Modalitatea de indeplinire

Operatorul economic va completa DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea D "Informatii privind subcontractantii pe ale caror capacitati operatorul economic nu se bazeaza". De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate în: - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" - sectiunea A "Informatii privind operatorul economic" si B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic", - partea III "Motive de excludere". Daca prin subcontractare nu este necesar a se indeplini o cerinta de calificare, atunci subcontractantul va prezenta DUAE doar in scopul demonstrarii neincadrarii in motivele de excludere. Operatorul economic clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va face dovada indeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractanti, prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autoritatii contractante.

Acordul de subcontractare va fi depus prin mijloace electronice impreuna cu oferta si DUAE, fiind semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nedepunerea acestuia odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE atat ale ofertantului, cat si ale subcontractantului.

Informatii privind asocierea:

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare – cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual sau in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire. In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala, precum și cea privind situatia economic și financiară, se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractanta solicita ca acestia sa raspunda in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Autoritatea contractanta solicita operatorilor economici participanti in comun la procedura de atribuire a caror oferta a fost desemnata castigatoare sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica in masura in care este necesar pentru executarea in mod corespunzator a contractului de achizitie publica. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, aceștia pot beneficia de susținerea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, în condițiile prezentei legi.

Modalitatea de indeplinire

Ofertantul economic va completa in mod corespunzator DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea A "Informatii privind operatorul economic".

Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. Ofertantii vor prezenta Formularul „Acordul de Asociere” in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Acesta va fi prezentat intr-un singur exemplar si va fi semnat, in cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie). Acordul de asociere va fi depus prin mijloace

electronice împreună cu oferta și DUAE, fiind semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Nedepunerea acestuia odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE atât ale ofertantului, cât și ale asociatului.

Informatii privind tertul/terții sustinatori:

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare – cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională, invocând suportul unui/unor terț/terți, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele invocate. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. (art 48 din Hotărârea nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare).

În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător (i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul. DUAE prezentat de terțul/terții susținător (i) va include toate informațiile menționate la art 193 alin. (1) lit. a) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, precum și informațiile de la art 193 alin. (1) lit. b) și c) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, care prezintă relevanță pentru susținerea acordată în cadrul procedurii de atribuire respective.

Modalitatea de îndeplinire

Ofertantul va completa DUAE în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terta parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, -angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamente ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie să rezulte modul efectiv în care tertul/terții sustinatori vor asigura îndeplinirea angajamentului. Tertul/terții sustinatori vor completa DUAE cu informațiile privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Prin angajamentul ferm, tertul/terții sustinatori confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinirea respectivelor activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descrierea modului efectiv în care va realiza acest lucru). Conform prevederilor art. 184 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja ca va/vor respecta în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea tehnică și sau profesională. Nedepunerea angajamentului ferm al tertului sustinator odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea

de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE atat ale ofertantului, cat si ale tertului sustinator.

Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare – cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.

Cerința1.

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea/activitatile principala/e ale contractului.

Modalitatea de indeplinire

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificat/e emis/e de organisme de certificare acreditate, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza.

In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, este obligatorie incarcarea in SICAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota 2: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

3.4. Justificarea alegerii criteriilor de atribuire:

Prezenta procedură are ca obiect servicii de elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivelor de investiții:

- „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400”
- „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbesti – Mărculești, km 57+000 – km 84+000”.

Având în vedere cerințele caietelor de sarcini, în vederea realizării în bune condiții a prezentului contract, autoritatea contractantă a optat pentru următorul criteriu de atribuire:

- **CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PREȚ** –

Criteriul de atribuire se aplica prin raportare la fiecare lot.

Stabilirea ofertei castigatoare se realizeaza prin aplicarea factorilor de evaluare, raportati la fiecare lot.

3.4.1. FACTORI DE EVALUARE

La stabilirea factorilor de evaluare utilizați, s-au avut în vedere prevederile art. 32 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publice/acordurilor-cadru din Legea nr. 98/2016.

Conform alin. (1) și (2) din acest articol, în cazul în care criteriul utilizat este "cel mai bun raport calitate-preț" sau "cel mai bun raport calitate-cost", stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin aplicarea unui sistem de factori de evaluare pentru care se stabilesc ponderi relative sau un algoritm specific de calcul. Factorii de evaluare a ofertelor, precum și algoritmul de punctare se precizează în mod clar și detaliat în cadrul documentației de atribuire și vor reflecta metodologia de punctare a avantajelor care vor rezulta din propunerile tehnice și financiare prezentate de ofertanți.

Având în vedere cele menționate anterior, achizitorul a decis utilizarea următorilor factori de evaluare și ponderile aferente acestora:

Lot 1

1. Prețul ofertei
2. Experienta specialistilor

Specialiștii a căror experienta va constitui factor de evaluare în cadrul prezentei proceduri sunt următorii:

- Experiența deținută de șeful echipei de proiectare
- Experiența deținută de inginerul proiectant de drumuri

Lot 2

1. Prețul ofertei
2. Experienta specialistilor

Specialiștii a căror experienta va constitui factor de evaluare în cadrul prezentei proceduri sunt următorii:

- Experiența deținută de șeful echipei de proiectare
- Experiența deținută de inginerul proiectant de drumuri

La stabilirea ponderii și a modului de calcul pentru factori de evaluare, autoritatea contractantă a luat în considerare importanța acestora pentru atingerea indicatorilor de performanță solicitați de aceasta.

Pentru lotul 1

- **Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală pentru obiectivul de investiție „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400” .**

1. Prețul -85%

Stabilirea ponderii factorului de evaluare

Pentru componenta financiară (respectiv prețul ofertei) achizitorul a stabilit o pondere de **85%** din punctajul total. Această pondere a fost stabilită luându-se în considerare importanța deosebită acordată acestui factor de evaluare. Astfel, prețul ofertei reflectă valoarea pe care o are acest element în desemnarea operatorului economic ce va presta serviciile de proiectare și

va realiza lucrările solicitate de autoritatea contractantă, în acest mod, achizitorul asigurându-se de faptul că utilizarea fondurilor publice se va face într-un mod cât mai eficient. Astfel, conform prevederilor art. 2 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, scopul acestui act normativ este acela de a asigura cadrul legal necesar achiziționării de bunuri, servicii și lucrări în condiții de eficiență economică.

La stabilirea ponderii acestui factor de evaluare, achizitorul a luat în considerare și faptul că prin Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție s-au stabilit condiții clare de calitate, precum și categoriile de lucrări pe care operatorul declarat câștigător al procedurii trebuie să le proiecteze. Prin urmare, riscul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a contractului este unul mic. Mai mult, pentru a se asigura de faptul că serviciile ce fac obiectul prezentei proceduri au fost prestate corespunzător, se va proceda la verificarea proiectului de către verificatori atestați. Totodată, serviciile de proiectare care fac obiectul prezentei proceduri sunt similare celor realizate în cadrul majorității contractelor care au ca obiect reabilitare și/sau modernizarea unor drumuri publice. Astfel, prezenta procedură nu privește proiectarea unor lucrări de artă de o complexitate deosebită (precum tunele, viaducte cu o deschidere sau lungime mare etc.).

Având în vedere cele menționate anterior, precum și faptul că achizitorul a solicitat potențialilor ofertanți să facă dovada experienței similare, acesta s-a asigurat că la procedură vor participa doar operatorii economici care au mai prestat servicii de proiectare și au mai realizat servicii similare fără să producă prejudicii beneficiarilor acestora. În consecință, ofertanții care vor participa la procedură și vor îndeplini criteriile de calificare nu vor întâmpina dificultăți în derularea contractului.

Algoritm de calcul

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel:
 $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}.$

Nota 1: Prețul ofertei este cel declarat de ofertant în formularul de ofertă din propunerea financiară.

Echipa de specialiști

Pentru acest factor de evaluare achizitorul a stabilit o pondere de **15%** din punctajul total. Autoritatea contractanta a selectat ca si criteriu de atribuire cel mai bun raport calitate pret deoarece se urmareste obtinerea unor servicii de calitate la un pret corect. Acest obiectiv poate fi atins, in acceptiunea noastra, daca echipa de care dispune un operator economic este formata din profesionisti cu experienta in domeniu si a caror sincronizare este optima, echipa formata din :

- 1. Șeful echipei de proiectare,**
- 2. Inginerul proiectant de drumuri.**

Calitatea personalului solicitat de autoritatea contractantă are un impact semnificativ asupra calitatii executarii contractului, calificarea, experienta profesionala reprezinta caracteristici ale ofertei, ce descriu, in fapt, nivelul tehnic sau functional al acesteia, fiind considerate un avantaj calitativ ce poate fi punctat.

2. Experienta detinuta de Șeful Echipei de Proiectare -10%

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

Descriere: Experienta detinuta șeful echipei de proiectare

Algoritm de calcul:

Participarea expertului propus poziția de Coordonator Proiect sau Director Proiect sau Manager Proiect sau Coordonator Adjunct Proiect sau Director Adjunct Proiect sau Manager Adjunct Proiect sau Șef Echipă Proiectare sau Adjunct Șef Echipă Proiectare în cadrul unor contracte de elaborare sau actualizare sau revizuire de SF sau DALI sau proiecte tehnice, pentru construcție nouă sau modernizare sau lărgire sau reabilitare de autostrazi sau drumuri nationale sau drumuri expres sau drumuri judetene).

Se va puncta astfel:

- pentru 2 contracte: 2,5 puncte;
- pentru 3-4 contracte: 5 puncte;
- pentru 5-6 contracte: 7,5 puncte;
- mai mult de 6 contracte: 10 puncte;

Nota 1: Se vor prezenta informații privind modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora:

- fie prin resurse proprii, situație în care vor fi prezentate persoanele în cauză;
- fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective.

Pentru persoanele nominalizate în funcțiile punctate pt dovedirea experienței și a funcției se vor prezenta în cadrul propunerii tehnice documente suport care să ateste funcția și experiența - certificări/recomandări/documente echivalente, respectiv copii conform cu originalul după diplomele de studii și CV acestora.

3. Experiența detinută de Inginerul Proiectant de drumuri –.....5%

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

Descriere: Experiența detinută de Inginerul Proiectant de drumuri.

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul:

Participarea expertului propus în poziția de inginer construcții proiectare căi ferate, drumuri și poduri cu experiență deținută în poziția de Inginer Proiectant de Drumuri în cadrul unor contracte de elaborare sau actualizare sau revizuire de SF sau DALI sau proiecte tehnice, pentru construcție nouă sau modernizare sau lărgire sau reabilitare de autostrazi sau drumuri nationale sau drumuri expres și/ sau drumuri judetene se va puncta astfel:

- pentru 2 contracte: 1,25 puncte;
- pentru 3-4 contracte: 2,5 puncte;
- pentru 5-6 contracte: 3,75 puncte;
- mai mult de 6 contracte: 5 puncte.

Nota 1: Se vor prezenta informații privind modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora:

- fie prin resurse proprii, situație în care vor fi prezentate persoanele în cauză;
- fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective.

Pentru persoanele nominalizate în funcțiile punctate pt dovedirea experienței și a funcției se vor prezenta în cadrul propunerii tehnice documente suport care să ateste funcția și experiența - certificări/recomandări/documente echivalente, respectiv copii conform cu originalul după diplomele de studii și CV acestora.

Punctaj maxim total	100
---------------------	-----

Ierarhia ofertelor este stabilită pe baza obținerii celui mai mare punctaj total. O ofertă poate obține un număr **maxim 100 puncte**.

Contractul este atribuit ofertantului care prezintă oferta care obține cel mai mare punctaj.

Pentru lotul 2

- **Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală pentru obiectivul de investiție „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbesti – Mărculești, km 57+000 – km 84+000”**

1. Prețul -85%

Stabilirea ponderii factorului de evaluare

Pentru componenta financiară (respectiv prețul ofertei) achizitorul a stabilit o pondere de **85%** din punctajul total. Această pondere a fost stabilită luându-se în considerare importanța deosebită acordată acestui factor de evaluare. Astfel, prețul ofertei reflectă valoarea pe care o are acest element în desemnarea operatorului economic ce va presta serviciile de proiectare și va realiza lucrările solicitate de autoritatea contractantă, în acest mod, achizitorul asigurându-se de faptul că utilizarea fondurilor publice se va face într-un mod cât mai eficient. Astfel, conform prevederilor art. 2 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, scopul acestui act normativ este acela de a asigura cadrul legal necesar achiziționării de bunuri, servicii și lucrări în condiții de eficiență economică.

La stabilirea ponderii acestui factor de evaluare, achizitorul a luat în considerare și faptul că prin Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție s-au stabilit condiții clare de calitate, precum și categoriile de lucrări pe care operatorul declarat câștigător al procedurii trebuie să le proiecteze. Prin urmare, riscul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a contractului este unul mic. Mai mult, pentru a se asigura de faptul că lucrările ce fac obiectul prezentei proceduri au fost proiectate corespunzător, se va proceda la verificarea proiectului de către verificatori atestați. Totodată, serviciile de proiectare care fac obiectul prezentei proceduri sunt similare celor realizate în cadrul majorității contractelor care au ca obiect reabilitare și/sau modernizarea unor drumuri publice. Astfel, prezenta procedură nu privește proiectarea unor lucrări de artă de o complexitate deosebită (precum tunele, viaducte cu o deschidere sau lungime mare etc.).

Având în vedere cele menționate anterior, precum și faptul că achizitorul a solicitat potențialilor ofertanți să facă dovada experienței similare, acesta s-a asigurat că la procedură vor participa doar operatorii economici care au mai prestat servicii de proiectare și au mai realizat servicii similare fără să producă prejudicii beneficiarilor acestora. În consecință, ofertanții care vor participa la procedură și vor îndeplini criteriile de calificare nu vor întâmpina dificultăți în derularea contractului.

Algoritm de calcul

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:
 $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Nota 1: Prețul ofertei este cel declarat de ofertant în formularul de ofertă din propunerea financiară.

Echipe de specialiști

Pentru acest factor de evaluare achizitorul a stabilit o pondere de **15%** din punctajul total. Autoritatea contractantă a selectat ca și criteriu de atribuire cel mai bun raport calitate pret deoarece se urmărește obținerea unor servicii de calitate la un pret corect. Acest obiectiv poate fi atins, în accepțiunea noastră, dacă echipa de care dispune un operator economic este

formată din profesioniști cu experiență în domeniu și a căror sincronizare este optimă, echipă formată din :

3. Șeful echipei de proiectare,

4. Inginerul proiectant de drumuri.

Calitatea personalului solicitat de autoritatea contractantă are un impact semnificativ asupra calității executării contractului, calificarea, experiența profesională reprezintă caracteristici ale ofertei, ce descriu, în fapt, nivelul tehnic sau funcțional al acesteia, fiind considerate un avantaj calitativ ce poate fi punctat.

2. Experiența detinută de Șeful Echipei de Proiectare -10%

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

Descriere: Experiența detinută de șeful echipei de proiectare

Algoritm de calcul:

Participarea expertului propus poziția de Coordonator Proiect sau Director Proiect sau Manager Proiect sau Coordonator Adjunct Proiect sau Director Adjunct Proiect sau Manager Adjunct Proiect sau Șef Echipă Proiectare sau Adjunct Șef Echipă Proiectare în cadrul unor contracte de elaborare sau actualizare sau revizuire de SF sau DALI sau proiecte tehnice, pentru construcție nouă sau modernizare sau lărgire sau reabilitare de autostrăzi sau drumuri naționale sau drumuri expres sau drumuri județene).

Se va puncta astfel:

- pentru 2 contracte: 2,5 puncte;
- pentru 3-4 contracte: 5 puncte;
- pentru 5-6 contracte: 7,5 puncte;
- mai mult de 6 contracte: 10 puncte;

Nota 1: Se vor prezenta informații privind modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora:

- fie prin resurse proprii, situație în care vor fi prezentate persoanele în cauză;
- fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective.

Pentru persoanele nominalizate în funcțiile punctate pt dovedirea experienței și a funcției se vor prezenta în cadrul propunerii tehnice documente suport care să ateste funcția și experiența - certificări/recomandări/documente echivalente, respectiv copii conform cu originalul după diplomele de studii și CV acestora.

3. Experiența detinută de Inginerul Proiectant de drumuri –.....5%

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

Descriere: Experiența detinută de Inginerul Proiectant de drumuri.

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul:

Participarea expertului propus în poziția de inginer construcții proiectare căi ferate, drumuri și poduri cu experiență deținută în poziția de Inginer Proiectant de Drumuri în cadrul unor contracte de elaborare sau actualizare sau revizuire de SF sau DALI sau proiecte tehnice, pentru construcție nouă sau modernizare sau lărgire sau reabilitare de autostrăzi sau drumuri naționale sau drumuri expres și/ sau drumuri județene se va puncta astfel:

- pentru 2 contracte: 1,25 puncte;
- pentru 3-4 contracte: 2,5 puncte;
- pentru 5-6 contracte: 3,75 puncte;
- mai mult de 6 contracte: 5 puncte.

Nota 1: Se vor prezenta informații privind modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora:

- fie prin resurse proprii, situație în care vor fi prezentate persoanele în cauză;
- fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective.

Pentru persoanele nominalizate în funcțiile punctate pt dovedirea experienței și a funcției se vor prezenta în cadrul propunerii tehnice documente suport care să ateste funcția și experiența - certificări/recomandări/documente echivalente, respectiv copii conform cu originalul după diplomele de studii și CV acestora.

Punctaj maxim total	100
---------------------	-----

Ierarhia ofertelor este stabilită pe baza obținerii celui mai mare punctaj total. O ofertă poate obține un număr **maxim 100 puncte**.

Contractul este atribuit ofertantului care prezintă oferta care obține cel mai mare punctaj.

Alegerea factorilor de evaluare în cadrul prezentei documentații de atribuire s-a făcut ținând cont de prevederile art. 187, art. 188 și art. 189 din Legea nr. 98/2016.

Criteriile și punctajele aferente acestora alese de autoritatea contractantă nu duc la distorsionarea rezultatului procedurii.

Alegerea factorilor de evaluare s-a făcut ținând cont de avantajele economice pe care le pot genera aceștia într-un cadru concurențial.

S-a acordat factorului „preț” o pondere de 85% deoarece reprezintă un element important pentru încheierea unui contract de prestări servicii de elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală, cu respectarea principiului eficienței economice și sociale, principiu ce este consacrat de art.2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Prin urmare, având în vedere importanța subliniată a acestor factori de evaluare, considerăm că atribuirea ponderilor de 85% pentru „preț” și 15% pentru „specialiștii din cadrul echipei de proiectare”, se justifică și că asigură o evaluare obiectivă suficientă.

S-a ales factorul de evaluare „experiența detinută de specialiști”, deoarece calitatea personalului ce va realiza efectiv activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit influențează nemijlocit nivelul de executare și rezultatul acestuia, urmărindu-se realizarea unor documentații tehnice corespunzătoare obiectului contractului, care să conducă la execuția unor lucrări de calitate.

Specialiștii aleși ca factori de evaluare prin experiența lor profesională pot asigura și influența calitatea executării contractului și prin urmare valoarea economică a ofertei. Datorită experienței specifice pot aduce soluții tehnice care să aibă un impact semnificativ asupra derulării contractului.

Concluzionând, prin aplicarea factorilor de evaluare precizați în Instrucțiune, cât și prin algoritmul de calcul stabilit, rezultă că se poate face o evaluare obiectivă a ofertelor depuse în cadrul procedurii.

AICI AM RAMAS

CAPITOLUL IV – Modalitatea de achiziție

4.1. Relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte

4.1.1. Obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului

Pentru Lot 1.

- **Obiectul contractului constă în prestări servicii de elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din**

partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investiții: „**Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400**”

Pentru realizarea acestui obiectiv ofertantul declarat câștigător al procedurii de atribuire va realiza următoarele categorii de activități:

1. Proiectarea lucrărilor de modernizare la obiectivul anterior menționat. În acest sens, ofertantul declarat câștigător al procedurii va realiza următoarele documentații:
 - a) **documentație tehnică D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (DTAC) - piese scrise și piese desenate;**
 - b) **proiect tehnic-piese scrise și piese desenate, documentație care va respecta cadrul de conținut din Ordinul nr. 863/2008 - pentru aprobarea Instrucțiunilor de aplicarea a unor prevederi din H.G. nr. 28/2008;**
 - c) **detaliile de execuție** ale elementelor tehnice în plan și profil, necesare implementării proiectului;
 - d) **documentația tehnică – detaliile de execuție** necesare racordului la Drumul Național (DN2), o va susține la CNAIR, în vederea obținerii autorizației de racord la drumul național, conform OG nr. 43/ 1997 cu toate modificările și completările ulterioare, precum și a metodologiei CNAIR și o va preda achizitorului în vederea emiterii autorizației de construire;
 - e) **documentație tehnică privind urmărirea în timp a construcției conform ORDIN nr. 847 din 2 iunie 2014;**
2. Ofertantul câștigător va acorda asistență tehnică de către proiectant, pe toată durata de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată lucrărilor și până la recepția finală a obiectivului de investiție.

Avându-se în vedere faptul că, în etapa de execuție a lucrărilor, autoritatea contractantă intenționează împărțirea pe loturi a achiziției publice, ofertantul declarat câștigător, va întocmi documentația tehnică – memorii tehnice, liste de cantități aferente lucrărilor de C+M (formularele F1, F2, F3) și planșele aferente, pe două zone, astfel: zona A: DJ201 (km0+000 – km 20) localitățile Coșereni - Axintele) și zona B: DJ201 (km 20 – km 35+400) localitățile Axintele - Orezu.

- **Lot 2. Obiectul contractului constă în prestări servicii de elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investiții: „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000”**

Pentru realizarea acestui obiectiv ofertantul declarat câștigător al procedurii de atribuire va realiza următoarele categorii de activități:

1. Proiectarea lucrărilor de modernizare la obiectivul anterior menționat. În acest sens, ofertantul declarat câștigător al procedurii va realiza următoarele documentații:
 - a. **documentație tehnică D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (DTAC) - piese scrise și piese desenate;**
 - b. **proiect tehnic-piese scrise și piese desenate, documentație care va respecta cadrul de conținut din Ordinul nr. 863/2008 - pentru aprobarea Instrucțiunilor de aplicarea a unor prevederi din H.G. nr. 28/2008;**
 - c. **detaliile de execuție** ale elementelor tehnice în plan și profil, necesare implementării proiectului;

- d. **documentația tehnică – detaliile de execuție** necesare racordului la Drumul Național (DN21), o va sustine la CNAIR, în vederea obținerii autorizației de racord la drumul național, conform OG nr. 43 / 1997 cu toate modificările și completările ulterioare, precum și a metodologiei CNAIR și o va preda autorității contractante în vederea emiterii autorizației de construire.
- e. **documentație tehnică privind urmărirea în timp a construcției** conform **ORDIN nr. 847 din 2 iunie 2014;**
- f. Ofertantul câștigător va acorda asistență tehnică de către proiectant, pe toată durata de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată lucrărilor și până la recepția finală a obiectivului de investiție.

2. Ofertantul câștigător va acorda asistență tehnică de către proiectant, pe toată durata de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată lucrărilor și până la recepția finală a obiectivului de investiție.

Avându-se în vedere faptul că, în etapa de execuție a lucrărilor, autoritatea contractantă intenționează împărțirea pe loturi a achiziției publice, ofertantul declarat câștigător, va întocmi documentația tehnică – memorii tehnice, liste de cantități aferente lucrărilor de C+M (formularele F1, F2, F3) și planșele aferente, pe două zone, astfel: zona A (DJ201: km 57+000 – km 72+62 localitățile Buești – Ciulnița intersecție DN2A) și zona B (DJ 201: km 74+852 – km 84+00 localitățile Bora ieșire – Mărculești).

4.2. Resurse disponibile la nivelul autorității contractante pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică:

A. Resurse profesionale

În conformitate cu prevederile art. 8 alin. (2) lit. a) – c) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice procesul de achiziție publică cuprinde trei etape distincte și anume:

- etapa de planificare a procedurii de achiziție publică;
- etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului cadru;
- etapa post-atribuire, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului cadru;

Totodată, conform dispozițiilor art. 11 alin. (1) lit. a) – c) din același act normativ, autoritățile contractante au obligația de a realiza procesul de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări:

- cu resursele profesionale necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractantă;
- prin recursera la unități centralizate de achiziție;
- cu ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legii.

La nivelul Unității Administrativ Teritoriale Județul Ialomița, procesul de achiziție publică se realizează prin utilizarea personalului propriu din cadrul Serviciului Achiziții Publice - Direcția Achiziții și Patrimoniu și Direcției Investiții și Servicii Publice.

Resurse financiare:

- Obiectivul de investiții „**Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400**” este finanțat prin Programul național de dezvoltare locală, coordonat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Subprogramul "Infrastructură la nivel județean", conform Contractului de Finanțare nr. 3.288/11.12.2017 (Nr.MDRAPFE)/16.267/11.12.2017 (nr. Jud. IL) și buget local.

- Obiectivul de investiții „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000” este finanțat prin Programul național de dezvoltare locală, coordonat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Subprogramul "Infrastructură la nivel județean", conform Contractului de Finanțare nr. 2.651/12.12.2017 (Nr.MDRAPFE)/16.268/11.12.2017 (nr. Jud. IL) și buget local.

CAPITOLUL. IV – Contractul

5.1. Tipul de contract propus

La stabilirea tipului de contract ce se va încheia, autoritatea contractantă a avut în vedere prevederile art. 3 alin. 1 lit. 1) și o) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Conform art. 3 alin. 1) lit. 1), contractul de achiziție publică este acel contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii. Prin urmare, contractele de achiziție publică sunt de trei tipuri;

1. contracte de lucrări,
2. contracte de furnizare de produse,
3. contracte de prestări de servicii.

Art. 3 alin. 1) lit. o) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare definește contractul de achiziție publică de servicii ca fiind contractul de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție publică de lucrări potrivit art. 3 alin. 1) lit. m).

Având în vedere cele menționate anterior, prezenta procedură are ca obiect atribuirea unui contract de prestări de servicii proiectare pentru drumuri județene - **Contract de achiziție publică de prestări de servicii.**

5.2. Riscuri : Riscurile identificate de autoritatea contractantă cu privire la etapele procesului de achiziție publică precum și măsurile de prevenire și remediere a acestora sunt următoarele:

5.2.1. Riscurile identificate în etapa de planificare a procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică

a) întocmirea greșită sau incompletă a documentației de atribuire de către autoritatea contractantă

Un risc des întâlnit în derularea etapei de planificare este reprezentat de întocmirea greșită sau incompletă a documentației de atribuire, situație care poate duce la anularea procedurilor de achiziție publică sau la greutatea în perioada de implementare a contractelor atribuite în baza unor informații eronate sau insuficiente.

Pentru a se evita apariția unor astfel de cazuri, autoritatea contractantă a utilizat specialiști în domeniul contractului (angajați specializați în domeniul tehnic, experți în achiziții publice, economiști, juriști etc.) pentru întocmirea celorlalte documente aferente procedurii.

Astfel, cerințele de calificare, criteriile de atribuire și formularele au fost întocmite de experții în tehnici și achiziții publice ai achizitorului. De asemenea, modelul de contract a fost redactat sub supravegherea juriștilor din cadrul Serviciului juridic al Consiliului Județean Ialomița.

b) Stabilirea greșită a valorii estimate aferentă prezentei proceduri de achiziție publică

Determinarea incorectă a valorii estimate reprezintă un risc important pentru finalizarea la termen și în bune condiții a procedurilor de achiziție publică precum și a contractelor atribuite în baza acestora. Astfel, stabilirea unor sume insuficiente poate avea ca rezultat anularea procedurii de achiziție publică ca urmare a faptului că nu au fost depuse oferte sau au fost

prezentate propuneri tehnice de o calitate îndoielnică. De asemenea, stabilirea unei valori estimate cu mult mai mare decât cea de pe piață poate avea ca efect generarea unor cheltuieli nejustificate pentru autoritatea contractantă.

Pentru a preveni apariția unei astfel de situații, valoarea estimată a prezentei proceduri a fost stabilită de firma care a realizat documentația de avizare a lucrărilor de intervenție, firmă care dispune de specialiști în domeniul construcțiilor civile ce pot determina cu acuratețe costurile necesare finalizării prezentului obiectiv de investiții. Valoarea estimată stabilită de specialiștii proiectantului a fost inclusă în devizul general al proiectului, atașat prezentei strategii de contractare.

c) Stabilirea unei perioade insuficiente pentru întocmirea ofertelor de către operatorii economici interesați de participarea la procedură

Stabilirea datei limită de depunere a ofertelor cade în sarcina autorității contractante care poate stabili dacă se impune sau nu aplicarea prevederilor legale referitoare la reducerea termenelor procedurale.

Conform prevederilor art. 74 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, în cazul licitațiilor deschise, perioada cuprinsă între data transmiterii anunțului de participare spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și data-limită de depunere a ofertelor este de cel puțin 35 de zile.

La alin. (3) al aceluiași art. se precizează că, în cazul în care o situație de urgență, demonstrată în mod corespunzător de către autoritatea contractantă, face imposibil de respectat termenul de 35 de zile, autoritatea contractantă poate stabili o perioadă redusă pentru depunerea ofertelor, care nu poate fi însă mai mică de 15 zile de la data transmiterii spre publicare a anunțului de participare.

De asemenea, la alin. (4) se menționează că autoritatea contractantă are dreptul de a reduce cu 5 zile perioada pentru depunerea ofertelor prevăzută la alin. (1) în cazul în care acceptă depunerea ofertelor prin mijloace electronice, în condițiile stabilite de acest act normativ.

Având în vedere cele menționate anterior, autoritatea contractantă poate opta pentru reducerea la 30 de zile sau chiar la 15 zile a termenului limită de depunere a ofertelor. În adoptarea unei decizii de reducere a termenelor, achizitorul trebuie să aibă însă în vedere nivelul de complexitate a procedurii, astfel încât să se acorde potențialilor ofertanți suficient timp pentru întocmirea ofertelor.

Pentru a se evita riscul stabilirii unui termen insuficient în vederea întocmirii ofertelor, s-a ținut cont de faptul că prezenta procedură de achiziție publică presupune întocmirea unui număr mare de documente, astfel încât nu este indicată reducerea termenelor fără a exista riscul ca această decizie să ducă la primirea unor oferte neconforme. De asemenea, nu există nicio situație de extremă urgență care să justifice reducerea termenului pentru depunerea ofertelor la valorile minime menționate anterior.

d) Lipsa specialiștilor în domeniul contractului de achiziție publică

Un risc importat pentru finalizarea contractului de achiziție publică îl reprezintă lipsa specialiștilor care să poată întocmi o documentație de atribuire corespunzătoare necesităților autorității contractante.

Conform prevederilor art. 11 alin. (1) lit. a) - c) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are obligația de a realiza achizițiile publice prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări:

- cu resursele profesionale existente la nivel de autoritate contractantă;
- prin recurgera la unități centralizate de achiziție;
- cu ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legii.

Pentru a se elimina riscul întocmirii unei documentații de atribuire necorespunzătoare documentația tehnică aferentă prezentei proceduri a fost întocmită de o societate comercială specializată în realizarea documentațiilor de avizare a lucrărilor de intervenție.

De asemenea, referatul de necesitate, cuprinzând valoarea estimată, a fost întocmit de personalul de specialitate din cadrul Direcției tehnice și investiții. Răspunderea pentru modul de întocmire și conținutul referatului de necesitate revine în întregime angajaților Direcției tehnice și investiții.

Achizitorul dispune de juriști și economiști care pot întocmi strategia de contractare, modelele de formulare (inclusiv documentul unic de achiziții european), proiectul de contract și fișa de date.

La momentul întocmirii prezentei strategii de contractare, nu existau unități centralizate de achiziții publice.

Având în vedere cele menționate anterior, autoritatea contractantă a decis ca procedura de achiziție publică să se desfășoare cu resursele profesionale existente la nivelul Consiliului Județean Ialomița.

5.2.2. Riscurile identificate în etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului de achiziție publică

a) Omiterea transmiterii de răspunsuri la solicitările de clarificări sau nerespectarea termenelor de întocmire și comunicare a acestora.

Un risc important pentru finalizarea în bune condiții a procedurilor de achiziții publice este reprezentat de- netransmiterea răspunsurilor la solicitările de clarificare ale ofertanților sau nerespectarea termenelor de comunicare a acestora. Netransmiterea răspunsurilor la solicitările de clarificare sau nerespectarea termenelor poate avea drept consecință primirea unor oferte neconforme lucru care duce în mod automat la anularea procedurii de achiziție publică.

Pentru a se evita o astfel de situație, la nivelul Consiliului Județean Ialomița a fost înființat Serviciul achiziții publice. Printre atribuțiile acestui serviciu se numără și urmărirea solicitărilor de clarificare primite din partea operatorilor economici până la data limită de depunere a ofertelor. De asemenea, dacă este cazul, personalul acestui serviciu procedează la transmiterea solicitărilor de clarificare către serviciile sau direcțiile de specialitate din cadrul autorității contractante în vedere întocmirii unor răspunsuri clare și complete postându-le apoi pe S.I.C.A.P. în aceste cazuri, direcțiile/serviciile de specialitate sunt răspunzătoare pentru transmiterea, în termen, a documentelor și informațiilor necesare întocmirii răspunsurilor la solicitările de clarificare.

b) Numirea unei comisii de evaluare a ofertelor care nu conține specialiști în domeniul contractului de achiziție publică ce urmează să fie atribuit

Un risc major pentru finalizarea procedurilor de achiziție publică este reprezentat de numirea în comisiile de evaluare a unor persoane care nu au pregătirea necesară evaluării documentelor de calificare, a propunerilor tehnice sau a celor financiare depuse de participanți. În astfel de situații apare riscul unor erori de evaluare care pot duce la depunerea de contestații sau la prelungirea în mod nejustificat a perioadei de evaluare. Pentru a se evita acest risc, autoritatea contractantă s-a asigurat de faptul că dispune de personal de specialitate care să poată analiza, în cunoștință de cauză, toate elementele ofertelor depuse în cadrul prezentei proceduri. Astfel, în comisia de evaluare vor fi numiți specialiști în domeniul construcțiilor pentru analiza documentelor cuprinse în propunerile tehnice, economiști pentru verificarea propunerilor financiare, precum și specialiști în domeniul achizițiilor publice pentru evaluarea documentelor de calificare.

- c) *Omisivarea de a numi rezerve pentru fiecare membru al comisiei de evaluare a ofertelor sau numirea unor rezerve care nu au aceeași specializare cu cea a titularului.*

Un alt risc legat de componența comisiilor de evaluare a ofertelor este cel referitor la neinclusivarea în cadrul acestora a unor rezerve pentru fiecare titular sau numirea unor rezerve cu o pregătire teoretică și practică total diferită de cea a membrului pe care trebuie să îl înlocuiască.

Conform prevederilor art. 131 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, deciziile comisiei de evaluare se iau cu votul a cel puțin 2/3 dintre membrii săi cu drept de vot. Prin urmare, în cazul în care, din diverse motive, autoritatea contractantă nu a inclus în comisia de evaluare a ofertelor rezerve, iar o treime din membrii acesteia nu pot lua parte la ședințele de evaluare, există riscul prelungirii substanțiale a perioadei de evaluare a ofertelor.

De asemenea, în cazul numirii ca rezerve a unor persoane cu o pregătire necorespunzătoare, există riscul ca acestea să nu își poată îndeplini, în mod corespunzător, sarcinile care le revin în cadrul comisiei de evaluare a ofertelor. Pentru a se evita apariția unor astfel de situații, achizitorul va include în comisia de evaluare a ofertelor, pe lângă membrii titulari, rezerve pentru fiecare dintre aceștia. Mai mult, rezervele vor avea aceeași pregătire cu cea a titularilor.

- d) *Supraîncărcarea activității membrilor comisiei de evaluare a ofertelor.*

Un factor de risc care poate influența în mod negativ finalizarea în termen a procedurilor de achiziție publică este reprezentat de supraîncărcarea activității membrilor comisiei de evaluare a ofertelor. Astfel, în cazul în care aceleași persoane sunt numite în cadrul comisiilor de evaluare a ofertelor pentru mai multe proceduri, există riscul ca acestea să nu poată finaliza cu celeritate evaluarea ofertelor depuse. Pentru a se evita acest risc, autoritatea contractantă va asigura rotirea persoanelor care fac parte din comisiile de evaluare a ofertelor, astfel încât toți membrii Serviciului achiziției publice, precum și ceilalți angajați ai achizitorului implicați în evaluarea ofertelor, să facă parte din același număr de comisii pentru atribuirea unor contracte de achiziție publică având același grad de complexitate.

1.2.3. Riscurile identificate în etapa post-atribuire, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru.

- a) *îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către operatorul economic declarat câștigător al procedurii de achiziție publică,*

Unul dintre principalele riscuri care pot apărea pe durata implementării contractului este reprezentat de îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale asumate de către operatorul economic declarat câștigător al procedurii de achiziție publică. Astfel, este posibil ca serviciile prestate să nu fie în concordanță cu solicitările achizitorului sau să fie realizate prin utilizarea unui personal care nu are pregătirea și experiența necesară în proiectarea drumurilor care fac parte din categoria de importanță C și clasa tehnică IV.

Pentru a se preveni apariția unor astfel de situații, achizitorul va urmări, prin specialiștii săi sau prin alte persoane angajate în acest sens, modul de realizare a serviciilor contractate. În cazul în care se constată că serviciile nu au fost prestate la standardele calitative solicitate de achizitor prin documentația de atribuire și/sau stabilite prin legislația în vigoare, achizitorul va solicita contractantului să procedeze la refacerea lor pe cheltuiela proprie.

- b) *Nerespectarea termenelor de prestare stabilite de autoritatea contractantă și însușite de operatorul economic declarat câștigător al procedurii.*

Pe durata de prestare a contractului există posibilitatea ca operatorul economic declarat câștigător al procedurii să nu respecte, din diverse motive, termenele stabilite de achizitor.

Pentru a se preveni apariția unor situații precum cele menționate mai sus, achizitorul va urmări, prin specialiștii săi, respectarea de către contractant a termenelor de prestare a serviciilor așa cum au fost stabilite prin contract. În cazul în care se constată depășiri ale termenelor de prestare specialiștii achizitorului sau persoanele desemnate de acesta pentru a urmări prestarea serviciilor vor comunica situația conducătorului autorității contractante, urmând ca el să dispună, dacă se constată culpa contractantului, aplicarea de penalizări pentru întârziere de către structurile contabile din cadrul autorității contractante.

c) Depășirea valorii contractului

În cadrul contractelor de achiziție publică există riscul depășirii valorii agreeate de părți.

Pentru a se preveni această situație, structurile cu atribuții contabile din cadrul Consiliului Județean Ialomița vor întreprinde demersurile necesare pentru angajarea la plată a contractului ce se va încheia în baza prezentei proceduri. În acest mod, se blochează sumele necesare serviciilor de proiectare și asistență tehnică, ele putând fi folosite doar pentru plata acestora.

Mai mult, prin angajarea la plată a contractelor, structurile contabile din cadrul Consiliului Județean Ialomița au posibilitatea de a determina cu ușurință care sunt sumele deja plătite și care sunt cele disponibile, în acest fel, se poate urmări dacă s-au respectat prețurile stabilite prin contract, anticipându-se totodată dacă există riscul apariției unor depășiri de valoarea până la finalizarea contractului.

De asemenea, specialiștii din cadrul Consiliului Județean Ialomița vor urmări derularea contractului pentru a se evita realizarea și facturarea unor servicii suplimentare față de cele agreeate de părți.

d) Întârzieri la plata facturilor pentru serviciile prestate de către contractant

În desfășurarea contractelor de achiziție publică, un risc important este reprezentat de plata cu întârziere a serviciilor prestate de către contractanți. O astfel de situație poate genera efecte negative asupra modului în care operatorii economici declarați câștigători ai procedurilor de achiziție publică își pot îndeplini obligațiile contractuale, ducând chiar la blocarea activității acestora.

Pentru a se preveni o astfel de situație, structurile cu atribuții contabile din cadrul Consiliului Județean Ialomița se vor asigura de faptul că plata sumelor datorate contractantului se va face în termen de maxim 30 de zile de la data finalizării procedurilor de verificare a lucrărilor a căror decontare se solicită de către contractant.

5.3. Modalitatea de implementare a contractului - Implementarea contractului va fi asigurată de către operatorul economic declarat câștigător al procedurii sub supravegherea achizitorului .

5.3.2. Executarea contractului: În conformitate cu clauzele din modelul de contract atașat documentației de atribuire conform **CAPITOLULUI 7 – Executarea contractului**

5.3.1. Garanția de bună execuție - Ofertantul va constitui o Garanție de Bună Execuție ca instrument de garantare pentru executarea corespunzătoare a Contractului, în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a contractului.

Operatorul economic declarat câștigător al procedurii va trebui să constituie garanția de bună execuție a contractului Conform prevederilor art. 39 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, în termen de **5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.**

Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care

devine anexa la contract, conform prevederilor art. 36 alin.(3)-(5) din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare. Garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în conformitate cu prevederile art.40 din HG nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare. În acest ultim caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA.

Garanția de Bună Execuție va fi **irevocabilă** și va prevedea că plata Garanției de Bună Execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa ofertantului.

Garanția de Bună Execuție a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau consorțiului.

Garanția de bună execuție emisă în altă limbă decât limba română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Restituirea garanției se va face conform prevederilor art. 42 alin (3) și alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2006.

Având în vedere prevederile art. 39 din H.G. nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare, garanția de bună execuție a contractului se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică. Astfel, se justifică solicitarea garanției de bună execuție raportat la obiectul contractului de achiziție publică care cuprinde servicii de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivelor de investiții:

- „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400”
- „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000”

Autoritatea contractantă a raportat cuantumul garanției de bună execuție la obiectul contractului și valoarea estimată, astfel că se justifică stabilirea cuantumului la **10%** din valoarea totală fără TVA a contractului.

5.3.2. Ajustarea prețului contractului - Pretul contractului nu se ajustează, cu excepția situației în care devin aplicabile modificări legislative.

5.4. Modalități de plată și penalități – Modalitățile de plată și penalitățile sunt cele stabilite în modelul de contract, în CAPITOLUL 11 – Modalități de Plată și CAPITOLUL 12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

CAPITOLUL VI – Alte justificări

6.1. Prezentul contract se încadrează în liniile directoare stabilite prin Programul național de dezvoltare locală, coordonat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Subprogramul "Infrastructură la nivel județean", conform Contractului de Finanțare nr. 3.288/11.12.2017 (Nr.MDRAPFE)/16.267/11.12.2017 (nr. Jud. IL) și buget local.

Față de cele expuse, vă rugăm să aprobați **STRATEGIA DE CONTRACTARE** pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect :

Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor,

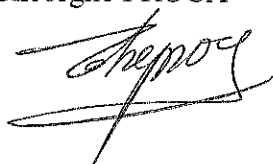
pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a a obiectivelor de investiții:

- „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400”

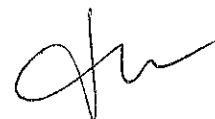
- „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000”

DIRECTOR EXECUTIV

Gheorghe PROCA



Întocmit
Mirela Genina PREDA





ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro



DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI PATRIMONIU
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Anexanr.2 la Dispoziția Președintelui
Consiliului Județean Ialomița

Nr. 210 / 02.07.2018

**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
A CONTRACTELOR DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**

având ca obiect: Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivelor de investiții: „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400” și „Modernizare DJ 201 Buești-Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000”

- I. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI
- II. CAIETE DE SARCINI
- III. CLAUZE CONTRACTUALE
- IV. FORMULARE

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Informațiile din această rubrică odată setate nu se mai pot modifica ulterior.

Tip anunț

- ANUNȚ DE PARTICIPARE
- ANUNȚ DE CONCURS DE SOLUȚII
- ANUNȚ DE CONCESIONARE
- INVITAȚIE DE PARTICIPARE
- ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT

Tip Legislație

- Legea nr. 98/2016
- Legea nr. 99/2016
- Legea nr. 100/2016
- OUG nr. 114/2011

Modalitatea de atribuire

- Contract de achiziții publice
- Sistem de achiziție dinamic (SAD)
- Acord-cadru. **Dacă da,**
 - Posibilitatea de a relua competiția cu semnarea acordului cadru
 - Da
 - Nu
 - Dacă da,** Reluarea competiției se va face în SICAP
 - Da
 - Nu

Se va organiza o licitație electronică

- Da
- Nu

Informații suplimentare care se pot modifica ulterior.

Denumire contract

Servicii de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investiție: „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400”

Servicii de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investiție: „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000”

Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

- Procedura online
- Procedura offline

DOCUMENTE

Documente atasate ce compun Documentația de Atribuire

- + Adauga document de atribuire
- + Adauga strategie de contractare
- + Adauga document DUAE

Declaratie functii decizie

1. **Prenume:** Victor, **Nume :** MORARU, **Functia:** Presedinte, **cetatenie:** RO, **CNP** 1671124212987, **data nasterii** - 24.11.1967, **locul nasterii** - Com. Traian, jud. Ialomița, **Adresa** - Str. Alexandru Ioan Cuza, bl. A, sc. C, et. 1, ap. 4, Amara, jud. Ialomița
2. **Prenume:** Larisa – Elena, **Nume:** MIHAI, **Functia:** Administratorul public al judetului, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2780519212950, **data nasterii:** 19.05.1978, **locul nasterii:** Mun. Slobozia, jud Ialomița, **Adresa:** Str. Tudor Vladimirescu, nr. 103, Amara, jud. Ialomița;
3. **Prenume:** Ionel **Nume:** GAE, **Functia:** Vicepresedinte, **cetatenie:** RO, **CNP** 1670112211684, **data nasterii:** 12.01.1967, **locul nasterii:** Sat Iazu, com. Scânteia, jud. Ialomița, **Adresa:** Int. Rahova, nr. 32, Slobozia, jud. Ialomița;
4. **Prenume:** Emil-Catalin, **Nume:** GRIGORE, **Functia:** Vicepresedinte, **cetatenie:** RO, **CNP:** 1750123211682, **data nasterii:** 23.01.1975, **locul nasterii:** Mun. Fetești, jud Ialomița, **Adresa:** Str. Ion Slavici, nr. 2, bl. V17, et. 2, ap.5, Fetești, jud. Ialomița;
5. **Prenume:** Adrian - Robert **Nume:** IONESCU , **Functia:** Secretarul Judetului, **cetatenie:** RO, **CNP:** 1761116213004, **data nasterii:** 16.11.1976, **locul nasterii:** Mun. Slobozia, jud Ialomița, **Adresa:** Str. Ștefan cel Mare, bl. M2, sc. A, ap. 19, et. IV, Slobozia, jud. Ialomița;
6. **Prenume:** Ionica, **Nume:** BĂICOANU, **Functia:** Director Executiv, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2770807212960, **data nasterii:** 07.08.1977 , **locul nasterii:** Mun. Slobozia, jud Ialomița, **Adresa:** Str. Alexandru Ioan-Cuza, bl. C, sc. A, et. I, ap. 4, Amara, jud. Ialomița;
7. **Prenume:** Iulian-Grigoriu, **Nume:** DOGARU, **Functia:** Director Executiv Adjunct, **cetatenie:** RO, **CNP:** 1750717212964, **data nasterii:** 17.07.1975, **locul nasterii:** Tătăruși, jud. Iași, **Adresa:** B-dul Matei Basarab, bl. G, sc. C, ap. 9, Slobozia, jud. Ialomița;
8. **Prenume:** Ana- Maria, **Nume:** HAIMANA, **Functia:** Consilier juridic, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2750621212953, **data nasterii:** 21.06.1975, **locul nasterii:** Slobozia, jud Ialomița, **Adresa:** B-dul Unirii, nr. 17, bl. Z2, sc. A, et. IV, ap. 16, Slobozia, jud. Ialomița;
9. **Prenume:** Gabriela – Virginia, **Nume:** TEODORESCU, **Functia:** Consilier juridic, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2650312212961, **data nasterii:** 12.03.1965, **locul nasterii:** București, sector 5, **Adresa:** Str. Dorobanți, nr. 28, bloc 60, et. I, Ap.4, Slobozia, jud. Ialomița;
10. **Prenume:** Emilia, **Nume:** GHICA, **Functia:** Consilier juridic, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2880224210313, **data nasterii:** 24.02.1988, **locul nasterii:** Oras Tandarei, Jud. Ialomita, **Adresa:** Bld. Matei Basarab, nr. 89, bl. MB14, sc. B, et. 1, ap. 4, Slobozia, jud Ialomița;
11. **Prenume:** Marian, **Nume:** LISARU, **Functia:** Director executiv, **cetatenie:** RO, **CNP:** 1690922293101, **data nasterii:** 22.09.1969, **locul nasterii:** Com. Hulubești, jud. Dâmbovița, **Adresa:** Str. Sf. Nicolae nr. 31, com. Bucu , sat Bucu, jud. Ialomița;
12. **Prenume:** Mihaela, **Nume:** MOROIANU, **Functia:** Director executiv adjunct, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2720920212981, **data nasterii:** 20.09.1972, **locul nasterii:** Mun. Slobozia, jud Ialomița, **Adresa:** Bld. Matei Basarab, nr. 51, bl. L2, sc. A, et. 3, ap. 9, Slobozia, jud Ialomița;
13. **Prenume:** Tanusa, **Nume:** NASTASE, **Functia:** Consilier, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2700504212999, **data nasterii:** 04.05.1970, **locul nasterii:** Mun. Slobozia, jud Ialomița, **Adresa:** Str. Lacului, nr. 11, bl. U 16, sc. A, et. 6, ap. 26, Slobozia, jud Ialomița;
14. **Prenume:** Silvia –Petruta, **Nume:** DIMACHE, **Functia:** Consilier, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2811104211197, **data nasterii:** 04.11.1981, **locul nasterii:** Mun. Slobozia, jud Ialomița, **Adresa:** Str. Nordului, nr. 1, bl. V8, sc. D, et. 2, ap. 6, Slobozia, jud Ialomița;
15. **Prenume:** Gheorghe, **Nume:** PROCA, **Functia:** Director Executiv, **cetatenie:** RO, **CNP:** 1650916214608, **data nasterii:** 16.09.1965, **locul nasterii:** Urziceni, jud. Ialomița, **Adresa:** Str. Calea București, nr. 54, Bl.OD4, Ap.2, Urziceni, județul Ialomița;
16. **Prenume:** Mirela –Genina, **Nume:** PREDA, **Functia:** Presedinte al comisiei de evaluare, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2710412212977, **data nasterii:** 12.04.1971, **locul nasterii:** Sat Stejaru, com. Perieți, jud. Ialomița, **Adresa:** B-dul Unirii, bloc U11, ap.12, loc. Slobozia, jud. Ialomița;
17. **Prenume:** Cristina – Gratiela, **Nume:** GURLEA, **Functia:** membru al comisiei de evaluare, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2770908212967, **data nasterii:** 08.09.1977, **locul nasterii:** Constanța, jud Constanța, **Adresa:** Str. Decebal, bl. G2, nr. 7, ap.6, et.2, Slobozia, jud. Ialomița;
18. **Prenume:** Ion, **Nume:** DINU, **Functia:** membru al comisiei de evaluare, **cetatenie:** RO, **CNP:** 1730116212963, **data nasterii:** 16.01.1973, **locul nasterii:** Slobozia, jud. Ialomița, **Adresa:** Str. Matei Basarab, nr. 140, Sat. Ciulnița, com. Ciulnița, jud. Ialomița;

19. **Prenume:** Luminita - Silvia, **Nume:** NĂSTASE, **Functia:** membru de rezervă al comisiei de evaluare, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2670710510035, **data nasterii:** 10.07.1967, **locul nasterii:** Com. Dor Mărunt, Jud. Călărași, **Adresa:** Str. Răzoare, nr.2, bl. 10, sc. B, ap.2, Slobozia, jud. Ialomița;
20. **Prenume:** George, **Nume:** MARIN, **Functia:** membru de rezervă al comisiei de evaluare, **cetatenie:** RO, **CNP:** 1620703133125, **data nasterii:** 07.03.1962, **locul nasterii:** Com Saraiu, jud. Constanța, **Adresa:** Str. Alex. Cel Bun nr. 1, Bl. H2, Sc. C, Et. 2, Ap.36, Hîrșova, jud Constanța.

Documente Solicitate din Dosarul Companiei

Consultare de piata

Da

Nu

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE si ADRESE

Denumire oficiala:	Judetul Ialomita		
CIF	4231776		
Adresa:	Piata Revolutiei, Nr. 1, Slobozia, Judetul Ialomita		
Localitate: Ialomita	Cod NUTS: RO315	Cod postal: 920032	Tara: Romania
Punct(e) de contact:	Telefon: 0243 230200		
E-mail: cji@cicnet.ro	Fax: 0243 230250		
Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL)	www.cicnet.ro		
Adresa profilului cumparatorului (URL):	www.e-licitatie.ro		

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:
<input type="checkbox"/> Da
<input checked="" type="checkbox"/> Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:
<input type="checkbox"/> Da
<input checked="" type="checkbox"/> Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 15
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:
<input checked="" type="checkbox"/> adresa mentionata mai sus
<input type="checkbox"/> o alta adresa
Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:
<input checked="" type="checkbox"/> adresa mentionata mai sus
<input type="checkbox"/> o alta adresa

I.4) Tipul autoritatii contractante

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora
<input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal
<input type="checkbox"/> Autoritate regionala sau locala
<input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local
<input type="checkbox"/> Organism de drept public
<input checked="" type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana
<input type="checkbox"/> Altele (precizati):

Activitate principala

<input checked="" type="checkbox"/> Servicii generale ale administratiilor publice
<input type="checkbox"/> Aparare
<input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica
<input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare
<input type="checkbox"/> Sanatate
<input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale
<input type="checkbox"/> Protectie sociala
<input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie
<input type="checkbox"/> Educatie
<input type="checkbox"/> Altele (precizati): <i>[introduceti]</i>

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Obiectul contractului		
II.1.1) Titlu:		
Servicii de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investiție: „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400”		
Servicii de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investiție: „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000”		
Numar de referinta	423177620181	
II.1.2) Cod CPV Principal:		
71322500-6 servicii de proiectare tehnică pentru infrastructura de transport		
II.1.3) Tipul contractului:		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	b) Furnizare <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Executarea <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/> Proiectare si executare	<input type="checkbox"/> Cumparare <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea	Categoria serviciilor: <i>Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II</i>
II.1.4) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor		
Servicii de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a următoarelor obiective de investiții: - „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400” - „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000” Contractul va avea ca obiect:		
Lot 1		
- Servicii de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală pentru obiectivul de investiție „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400”		
A. Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Construcție pentru obiectivul de investiții „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400” cu o valoare estimată: 1.791.738,42 lei fără TVA care se constituie din: Elaborare Proiect Tehnic+ Detalii de execuție = 1.606.692,74 lei fără TVA; Elaborare D.T.A.C = 185.045,68 lei fără TVA;		
B. Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investitie cu o valoare estimată: 200.000,00 lei fără TVA		

Valoare totală lot 1: 1.991.738,42 lei fără T.V.A.

Lot 2

- Servicii de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală pentru obiectivul de investitie „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000”

A. Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie pentru obiectivul de investiții „Modernizare DJ 201 Buești-Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000” cu o valoare estimată: 459.984,00 lei fără TVA care se constituie din:

Elaborare Proiect Tehnic+ Detalii de execuție = 366.044,00 lei fără TVA;

Elaborare D.T.A.C = 93.940,00 lei fără TVA;

B. Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investitie cu o valoare estimată: 97.160,00 lei fără TVA ;

Valoare totală lot 2: 557.144,00 lei fără T.V.A.

Valoarea estimată fără TVA : 2.548.882,42 RON

Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor cu 10 zile. Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 15 zile.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

valoarea estimata fara TVA: **2.548.882,42**

Moneda:
RON

sau intervalul intre *[introduceti]* si *[introduceti]*

II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Nu

Daca da, ofertele trebuie depuse pentru:

un singur lot

toate loturile

numarul maxim de loturi **2**

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant **1**

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi

II.2

II.2 Lista de loturi

NUMĂR LOT 1

II.2.1 DENUMIRE LOT: Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală pentru obiectivul de investitie „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400”

II.2.2 CODURI CPV

COD CPV PRINCIPAL: 71322500-6 - servicii de proiectare tehnică pentru infrastructura de transport

COD CPV SECUNDAR: 71356200-0 - servicii de asistența tehnică

II.2.3 LOCUL DE EXECUTARE

CODUL NUTS: RO3 Macroregiunea trei

LOCUL PRINCIPAL DE EXECUTARE: Județul Ialomița

II.2.4 DESCRIEREA ACHIZITIEI PUBLICE

Investiția cuprinde: Elaborarea Proiectului Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală pentru obiectivul de investiție „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400”

Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție pentru obiectivul de investiții „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400” cu o valoare estimată: 1.791.738,42 lei fără TVA care se constituie din:

A. Elaborare Proiect Tehnic+ Detalii de execuție = 1.606.692,74 lei fără TVA;
Elaborare D.T.A.C = 185.045,68 lei fără TVA;

B. Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investiție cu o valoare estimată: 200.000,00 lei fără TVA

Durata de elaborare a documentației tehnice de proiectare (DTAC și proiect tehnic, inclusiv detalii de execuție) va fi de 60 zile, de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor.

II.2.5 CRITERII DE ATRIBUIRE

CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PRET

II.2.6 VALOAREA TOTALĂ ESTIMATĂ

Valoarea estimată fără TVA: 1.991.738,42 RON

NUMĂR LOT 2

II.2.1 DENUMIRE LOT: Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală pentru obiectivul de investiție „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000”

II.2.2 CODURI CPV

COD CPV PRINCIPAL: 71322500-6 - servicii de proiectare tehnică pentru infrastructura de transport

COD CPV SECUNDAR: 71356200-0 - servicii de asistența tehnică

II.2.3 LOCUL DE EXECUTARE

CODUL NUTS: RO3 Macroregiunea trei

LOCUL PRINCIPAL DE EXECUTARE: Județul Ialomița

II.2.4 DESCRIEREA ACHIZITIEI PUBLICE

Investitia cuprinde: Elaborarea Proiectului Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală pentru obiectivul de investitie „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000”

A. Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie pentru obiectivul de investiții pentru obiectivul de investiții „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000” cu o valoare estimată: 459.984,00 lei fără TVA și se constituie din:

Elaborare Proiect Tehnic+ Detalii de execuție = 366.044,00 lei fără TVA;

Elaborare D.T.A.C = 93.940,00 lei fără TVA;

B. Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investitie cu o valoare estimată: 97.160,00 lei fără TVA ;

Durata de elaborare a documentației tehnice de proiectare (DTAC și proiect tehnic, inclusiv detalii de execuție) va fi de 60 zile, de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor.

II.2.5 CRITERII DE ATRIBUIRE

CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PRET

II.2.6 VALOAREA TOTALĂ ESTIMATĂ

Valoarea estimata fără TVA: 557.144,00 RON

ÎN CAZUL ÎN CARE CONTRACTUL ESTE ÎMPĂRȚIT PE LOTURI, RUBRICILE SECȚIUNII II.2 (II.2.1-II.2.14) SE VOR COMPLETA PENTRU FIECARE LOT ÎN PARTE.

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare
71356200-0 servicii de asistenta tehnica
II.2.3) Locul de executare
Codul NUTS: RO3 Macroregiunea trei
Locul de executare: Județul Ialomița
II.2.4) Descrierea achizitiei publice <i>(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)</i>
Servicii de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a urmatoarelor obiective de investiții: <ul style="list-style-type: none">- „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400”- „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000”
Contractul va avea ca obiect:
Lot 1

- Servicii de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală pentru obiectivul de investiție „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400”
- A. Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie pentru obiectivul de investiții „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400” cu o valoare estimată: 1.791.738,42 lei fără TVA care se constituie din:
 - Elaborare Proiect Tehnic+ Detalii de execuție = 1.606.692,74 lei fără TVA;
 - Elaborare D.T.A.C = 185.045,68 lei fără TVA;
- B. Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investitie cu o valoare estimată: 200.000,00 lei fără TVA

Valoare totală lot 1: 1.991.738,42 lei fără T.V.A.

Lot 2

- Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală pentru obiectivul de investitie „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000”;
- A. Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie pentru obiectivul de investiții „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000” cu o valoare estimată: 459.984,00 lei fără TVA care se constituie din:
 - Elaborare Proiect Tehnic+ Detalii de execuție = 366.044,00 lei fără TVA;
 - Elaborare D.T.A.C = 93.940,00 lei fără TVA;
- B. Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investitie cu o valoare estimată: 97.160,00 lei fără TVA ;

Valoare totală lot 2: 557.144,00 lei fără T.V.A.

Valoarea estimată fără TVA : 2.548.882,42 RON

Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor cu 10 zile. Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 15 zile.

Achizitie de servicii de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentatie Tehnica de Autorizare Constructie și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a urmatoarelor obiective de investiții:

- „Modernizare DJ 201: Tronsonul I DN2 Coșereni – Axintele – Orezu, Km 0+000 – Km 35+400”
- „Modernizare DJ 201 Buești - Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57+000 – km 84+000”

in conformitate cu cerintele mentionate in cadrul caietelor de sarcini.

II.2.5) Criterii de atribuire

- Pretul cel mai scazut
- Costul cel mai scazut
- Cel mai bun raport calitate – pret
- Cel mai bun raport calitate – cost

1. Pretul ofertei

85%

Daca doriti ca pretul sa intre in licitatie electronica, bifati in mod explicit acest criteriu	Nu <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/>
Descriere criteriu:	
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>	
2. Experienta detinuta de șeful echipei de proiectare	10%
Daca doriti ca acest criteriu sa intre in licitatie electronica, bifati in mod explicit acest criteriu	Nu <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/>
Descriere criteriu: Experienta detinuta șeful echipei de proiectare	
<p>Algoritm de calcul: Participarea expertului propus poziția de Coordonator Proiect sau Director Proiect sau Manager Proiect sau Coordonator Adjunct Proiect sau Director Adjunct Proiect sau Manager Adjunct Proiect sau Șef Echipă Proiectare sau Adjunct Șef Echipă Proiectare în cadrul unor contracte de elaborare sau actualizare sau revizuire de SF sau DALI sau proiecte tehnice, pentru construcție nouă sau modernizare sau lărgire sau reabilitare de autostrazi sau drumuri nationale sau drumuri expres sau drumuri judetene).</p> <p>Se va puncta astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru 2 contracte: 2,5 puncte; - pentru 3-4 contracte: 5 puncte; - pentru 5-6 contracte: 7,5 puncte; - mai mult de 6 contracte: 10 puncte; <p>Nota 1: Se vor prezenta informații privind modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fie prin resurse proprii, situație în care vor fi prezentate persoanele în cauză; - fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective. <p>Pentru persoanele nominalizate în funcțiile punctate pt dovedirea experientei si a functiei se vor prezenta în cadrul propunerii tehnice documente suport care sa ateste functia si experienta - certificari/recomandari/documente echivalente, respectiv copii conform cu originalul dupa diplomele de studii si CV acestora.</p>	
3 Experienta detinuta de inginer proiectant de drumuri	5%
Daca doriti ca acest criteriu sa intre in licitatie electronica, bifati in mod explicit acest criteriu	Nu <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/>
Descriere criteriu:	
Experienta detinuta de inginer proiectant de drumuri	
<p>Algoritm de calcul: Participarea expertului propus in pozitia de inginer construcții proiectare căi ferate, drumuri și poduri cu experiență deținută în poziția de Inginer Proiectant de Drumuri în cadrul unor contracte de elaborare sau actualizare sau revizuire de SF sau DALI sau proiecte tehnice, pentru construcție nouă sau modernizare sau lărgire sau reabilitare de autostrazi sau drumuri nationale sau drumuri expres si/ sau drumuri judetene se va puncta astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru 2 contracte: 1,25 puncte; - pentru 3-4 contracte: 2,5 puncte; - pentru 5-6 contracte: 3,75 puncte; - mai mult de 6 contracte: 5 puncte. <p>Nota 1: Se vor prezenta informații privind modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fie prin resurse proprii, situație în care vor fi prezentate persoanele în cauză; - fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective. <p>Pentru persoanele nominalizate în funcțiile punctate pt dovedirea experientei si a functiei se</p>	

vor prezenta în cadrul propunerii tehnice documente suport care sa ateste functia si experienta - certificari/recomandari/documente echivalente, respectiv copii conform cu originalul dupa diplomele de studii si CV acestora.	
Punctaj maxim total	100
II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii	
Durata in luni sau in zile: 60	
Contractul se reinnoieste:	
<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu	
II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise):	
Numar de candidati estimat: Sau Numar minim-maxim de candidati estimat: Criterii de preselectie:	
II.2.10) Informatii privind variantele:	
Vor fi acceptate variante:	
<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu	
II.2.11) Informatii privind optiunile	
<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu	
Daca da, descrierea acestor optiuni: <i>[introduceti]</i>	
Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): <i>[introduceti]</i> sau interval: intre <i>[introduceti]</i> si <i>[introduceti]</i> <i>Daca se cunoaste, in cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevazut al contractelor ulterioare: in luni: [introduceti] sau in zile: [introduceti] (de la data atribuirii contractului)</i>	
II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice:	
Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic	
<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu	
II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:	
Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale uniunii europene	
<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu	
Tip de finantare:	
<input type="checkbox"/> Credite externe cu garantia statului <input checked="" type="checkbox"/> Program/proiect Programul National de Dezvoltare Locala	
II.2.14) Informatii suplimentare:	

II.3) Ajustarea pretului contractului

<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu Daca da, se va preciza modul de ajustare a pretului contractului (in ce conditii, cand, cum, formula de ajustare aplicabila)
--

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/ 2016 cu modificările și completările ulterioare.

In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea A "Motive referitoare la condamnările penale". De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; alte documente edificatoare, dupa caz.

II. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/ 2016 cu modificările și completările ulterioare.

. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale".De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

A. Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte:

- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestuia.

B. Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certIFICATE de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sau a tarii in care ofertantul unic/ ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.

Nota 1: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunostinta ca si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotarare judecatoreasca sau decizie administrativa având caracter definitiv si obligatoriu in conformitate cu legea statului in care respectivul operator economic este infiintat.

Nota 2: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire un operator economic in cazul in care poate demonstra prin orice mijloace adecvate ca respectivul operator economic si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.

Nota 3: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire daca, anterior deciziei de excludere, isi indeplineste obligatiile prin plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalitati de stingere a acestora sau beneficiaza, in conditiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilitati in vederea platii acestora, inclusiv, dupa caz, a eventualelor dobânzi ori penalitati de întârziere acumulate sau a amenzilor.

Nota 4: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor si contributiilor la bugetul general consolidat datorate si restante, este mai mic de 10.000 lei.

III. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016 cu modificările și completările ulterioare.

In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".

De asemenea, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa prezinte Formularul "Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60 alin (1) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare", in conformitate cu modelul prezentat in sectiunea Formulare. Declaratia va fi transmisa in mod obligatoriu impreuna cu DUAE, prin intermediul SICAP.

Nota: In sensul dispozitiilor art. 60, alin. (1) lit. d) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, prin actionar sau asociat semnificativ se intelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel putin 10% din capitalul social sau ii confera detinatorului cel putin 10% din totalul drepturilor de vot in adunarea generala.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice cu modificările și completările ulterioare;

- alte documente edificatoare, dupa caz.

Nota 1: Autoritatea contractanta nu exclude din procedura de atribuire un operator economic impotriva caruia s-a deschis procedura generala de insolventa atunci când, pe baza informatiilor si/sau documentelor prezentate de operatorul economic in cauza, stabileste ca acesta are capacitatea de a executa contractul de achizitie publica. Aceasta presupune ca respectivul operator economic se afla fie in faza de observatie si a adoptat masurile necesare pentru a intocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o maniera sustenabila, a activitatii curente, fie este in cadrul fazei de reorganizare judiciara si respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanta.

Nota 2: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care in cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanti la procedura de atribuire se regasesc aceleasi persoane sau persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natura personala, financiara sau economica sau de orice alta natura.

Nota 3: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care un ofertant a depus doua sau mai multe oferte, atat individual cat si in comun cu alti operatori economici sau doar in comun cu alti operatori economici.

Nota 4: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care un ofertant a depus oferta individuala/in comun cu alti operatori economici si este nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.

Nota 5: Autoritatea contractanta va exclude un operator economic in orice moment al procedurii de atribuire in care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, având in vedere actiunile sau in actiunile savârsite inainte sau in cursul procedurii, in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire.

Persoanele cu functie de decizie in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Victor MORARU – Presedinte;

Larisa – Elena MIHAI - Administratorul public al Judetului;

Ionel GAE - Vicepresedinte;

Emil-Catalin GRIGORE – Vicepresedinte;

Adrian Robert IONESCU – Secretar al Judetului;
Marian LISARU – Director executiv – Directia Investitii si Servicii Publice;
Băicoanu IONICA - Director Executiv – Directia Coordonare Organizare;
Iulian – Grigoriu DOGARU - Director Executiv adjunct– Directia Coordonare Organizare;
Ana- Maria HAIMANA – Consilier Juridic - Directia Coordonare Organizare;
Gabriela – Virginia TEODORESCU - Consilier Juridic - Directia Coordonare Organizare;
Emilia Ghica - Consilier Juridic - Directia Coordonare Organizare;
Mihaela MOROIANU - Director Executiv – Directia Buget Finante;
Tanusa NASTASE – Consilier - Directia Buget Finante;
Silvia –Petruta DIMACHE - Consilier - Directia Buget Finante;
Gheorghe PROCA - Director Executiv - Directia Achizitii si Patrimoniu.

Președinte comisie de evaluare

Mirela – Genina PREDĂ – Consilier juridic Directia Achizitii si Patrimoniu

Membri comisie de evaluare:

- Grația - Cristina GURLEA - inspector Direcția Achiziții și Patrimoniu
- Ion DINU - consilier Direcția Investiții și Servicii Publice.

Membri de rezervă:

- Luminița Silvia NĂSTASE - consilier Achiziții și Patrimoniu,
- George Marin - consilier Direcția Investiții și Servicii Publice

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

– cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea indeplinirii cerintei, se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara:

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din L.nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>– cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.</p> <p>Valoarea medie a cifrei de afaceri globale a op. ec. (asociatii in cazul ofertelor comune si daca este cazul tertul sustinator in situatia sustinerii) pe ultimii 3 ani financiari (2017, 2016 si 2015), trebuie să aibă cel puțin următoarele valori:lot 1: 1.900.000 lei, lot 2: 500.000 lei.</p> <p>DOVEDIREA CIFREI DE AFACERI GLOBALE</p>	<p>In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator va completa DUAE.</p> <p>Pentru a se evita greselile si pentru a se usura activitatea de intocmire a D.U.A.E.-urilor, achizitorul a decis sa aplice dispozitiile Regulamentului CE nr. 7/2016 referitoare la indicarea globala a indeplinirii criteriilor de selectie.</p> <p>Astfel, conform actului normativ anterior mentionat "autoritatile contractante (...) pot alege sa limiteze informatiile solicitate cu privire la criteriile de selectie la o singura intrebare, si anume daca operatorii economici indeplinesc toate criteriile de selectie impuse". Avand in vedere cele mentionate anterior, cerinta se va considera indeplinita daca ofertanti vor completa Partea IV "Criterii de selectie" sectiunea "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie" din D.U.A.E. precizand ca indeplinesc toate criteriile de calificare. Conform prevederilor art. 196</p>

Lot 1

Conditie de calificare: Ofertantul (asociatii in cazul ofertelor comune) si daca este cazul tertul sustinator in situatia sustinerii, trebuie sa faca dovada faptului ca media cifrei de afaceri globală pe ultimele 3 exercitii financiare disponibile (respectiv 2017, 2016 si 2015) a fost de minim 1.900.000 lei. Numarul anilor de referinta se micsoreaza in mod normal in functie de data infiintarii sau inceperii activitatii operatorului economic.

Lot 2

Conditie de calificare: Ofertantul (asociatii in cazul ofertelor comune) si daca este cazul tertul sustinator in situatia sustinerii, trebuie sa faca dovada faptului ca media cifrei de afaceri globală pe ultimele 3 exercitii financiare disponibile (respectiv 2017, 2016 si 2015) a fost de minim 500.000 lei. Numarul anilor de referinta se micsoreaza in mod normal in functie de data infiintarii sau inceperii activitatii operatorului economic.

alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificările și completările ulterioare, înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței (de exemplu: bilanțuri contabile, balanțe de verificare).

Nota 1: Dacă din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în măsură să prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE. De asemenea, împreună cu DUAE și cu oferta, este obligatorie încărcarea în SICAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Nota 3: a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2017 - 1 Euro = 4,5682 Lei, 2016 - 1 Euro = 4,4908 și 2015 - 1 Euro = 4,4450 Lei.

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul 2017, 2016 și 2015 publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/>

contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a.

Nota 4: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terti. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și ale art. 48 din HGnr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Nota 5: În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE.

Nota 6: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind susținerea economică și financiară acordată de tertul sustinator, în conformitate cu Formularul anexat Angajamentul ferm va fi încărcat în SICAP împreună cu DUAE și cu oferta și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care rezultă modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi încărcate în SICAP împreună cu Angajamentul ferm, cu DUAE și cu oferta, și vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

	<p>c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare sau orice alt document considerat adecvat aferente anilor 2017, 2016 si 2015 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.</p> <p>Doc mentionate la pct. c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a doc.</p>
<p>III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala:</p>	
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p>
<p>Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 – cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.</p> <p>Lot 1 Prezentarea listei principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani împliniti la data limita de depunere a ofertelor, însoțita de certificari de buna prestare, din care sa rezulte ca au fost prestate servicii similare de proiectare pentru realizarea de infrastructura de transport rutier sau infrastructura similara din punct de vedere a complexitatii si/sau utilitatii in valoare totala cumulata de minimum 1.900.000 lei fara TVA, la nivelul a minimum un contract – maximum trei contracte.</p> <p>Lot 2 Prezentarea listei principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani împliniti la data limita de depunere a ofertelor, însoțita de certificari de buna prestare, din care sa rezulte ca au fost prestate servicii similare de proiectare pentru realizarea de infrastructura de transport rutier sau infrastructura similara din punct de vedere a complexitatii si/sau utilitatii in valoare totala cumulata de minimum 500.000 lei fara TVA, la nivelul a minimum un contract – maximum trei contracte.</p> <p>Pentru demonstrarea experientei similare se vor accepta contracte ce au avut ca obiect servicii de elaborare si/sau actualizare si/sau</p>	<p>Pentru a se evita greselile si pentru a se usura activitatea de intocmire a D.U.A.E.-urilor, achizitorul a decis sa aplice dispozitiile Regulamentului CE nr. 7/2016 referitoare la indicarea globala a indeplinirii criteriilor de selectie.</p> <p>Astfel, conf. Reg CE nr.7/2016 "AC (...) pot alege sa limiteze infor solicitate cu priv la criteriile de selectie la o singura intrebare, si anume daca op ec indepl toate criteriile de selectie impuse".Avand in vedere cele mentionate anterior, cerinta se va considera indepl daca ofertanti vor compl Partea IV "Criterii de selectie" sectiunea "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie" din DUAE precizand ca indepl toate criteriile de calif. Conf prev art. 196 alin. (2) din L nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, înainte de atrib contractului, AC va solicita ofertantului aflat pe primul loc dupa aplic criteriului de atribuire sa prezinte doc justific actualizate prin care sa demonstreze indepl cerintei. Doc prin care op ec pot îndepl cerinta priv experienta similara sunt:-copii ale unor parti relevante ale contractelor pe care le-au îndepl; - certif de predare-primire; - recomandari; - p-v de receptie; - certif constatatoare. Enumerarea ant nu este limitativa sau cumulativa, ci are rol doar de exemplu. Astfel, ofertantii pot depune orice doc justific daca din acestea rezulta urmatoarele elemente: obiectul serviciilor- sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verific indepl cerintei priv experienta similara;beneficiarii, indiferent daca acestia sunt AC sau clienti privati; valoarea in lei fara TVA; perioada (mai exact intervalul periodic - data de inceput si data de finaliz) in care s-a executat contractul si locul prestarii serv.</p> <p>Nota 1: Daca un grup de op ec depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in consid a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta sit, si ofertantul asociat va completa DUAE.De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, este obligatorie incarcarea in SICAP a Acord de Asociere, semnat cu semnatura electr extinsa, bazata pe un certificat calificat,eliberat de un furnizor de serv de certificare acreditat in conditiile legii.</p> <p>Nota 2: a) Pentru transf in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2017 - 1 Euro = 4,5682 Lei, 2016 – 1 Euro = 4,4908 și 2015 –1 Euro = 4,4450 Lei. b) Pentru alte monede decat Euro, se transf mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2017, 2016 si</p>

<p>revizuire documentatii tehnico – economice (studiu de fezabilitate si/sau studiu de fezabilitate si/sau proiect pentru autorizarea/desfiintarea executarii lucrarilor si/sau documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si/sau proiect tehnic de executie) pentru lucrari de constructie si/sau reabilitare si/sau modernizare aferente unor drumuri care se încadreaza cel puțin în clasa IV de complexitate conform normativului în domeniu.</p> <p>Informatii suplimentare cu privire la clasele tehnice aferente drumurilor se regasesc în Ordinul nr. 1295/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind stabilirea clasei tehnice a drumurilor publice.</p>	<p>2015 publicat pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm. Pentru transf Euro în Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.</p> <p>Nota 3: In vederea indepl cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respect prev art. 182 din L nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare si ale art. 48 din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Nota 4: In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE.</p> <p>Nota 5: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:</p> <p>a) Angajament ferm priv sustinerea ec si financ acordata de tertul sustinator, în conf cu Formular anexat. Angajament ferm va fi incarcat in SICAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electr extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de serv de certificare acreditat in cond legii.</p> <p>b) doc transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indepl propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajament ferm. Aceste doc vor fi incarcate in SICAP impreuna cu Angajament ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electr extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de serv de certificare acreditat in cond legii.</p>
<p>Informatii privind subcontractantii:</p> <p>Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 – cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.</p> <p>In cazul subcontractarii unor parti din contract, ofertantul are obligatia de a cuprinde in oferta sa denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza a fi indeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partile respective, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte.</p> <p>În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile</p>	<p>Operatorul economic va completa DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea D "Informatii privind subcontractantii pe ale caror capacitati operatorul economic nu se bazeaza". De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate în: - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" - sectiunea A "Informatii privind operatorul economic" si B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic", - partea III "Motive de excludere". Daca prin subcontractare nu este necesar a se indeplini o cerinta de calificare, atunci subcontractantul va prezenta DUAE doar in scopul demonstrarii neincadrarii in motivele de excludere. Operatorul economic clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va face dovada indeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractanti, prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autoritatii contractante.</p> <p>Acordul de subcontractare va fi depus prin mijloace electronice impreuna cu oferta si DUAE, fiind semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.</p> <p>Nedepunerea acestuia odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE atat ale ofertantului, cat si ale subcontractantului.</p>

<p>menționate la art. 193 alin. (1) lit. a), precum și cele de la art. 193 alin. (1) lit. b) și c) care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire respective. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la art 193 alin. (1) lit. a) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Se considera subcontractare orice tip de raport juridic între ofertantul care prezintă o ofertă individuală sau comună, pe de o parte, și un alt operator economic ori un profesionist, în înțelesul Codului Civil, pe de altă parte, prin care acesta din urmă realizează pentru primul orice activitate (servicii sau lucrări) legate de îndeplinirea contractului de execuție care va fi încheiat prin finalizarea procedurii de atribuire.</p>	
<p>Informatii privind asocierea: Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 – cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.</p> <p>Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual sau în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, precum și cea privind situația economică și financiară, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Autoritatea contractantă solicită operatorilor economici</p>	<p>Ofertantul economic va completa în mod corespunzător DUAE, partea II "Informații referitoare la operatorul economic", secțiunea A "Informații privind operatorul economic".</p> <p>Totii membrii asocierii au obligația de a completa DUAE cu toate informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă în Documentația de Atribuire. Ofertanții vor prezenta Formularul „Acordul de Asociere” în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire. Acesta va fi prezentat într-un singur exemplar și va fi semnat, în cazul unei asocieri, de reprezentantul legal al fiecărui ofertant asociat (în conformitate cu modelul pus la dispoziție). Acordul de asociere va fi depus prin mijloace electronice împreună cu oferta și DUAE, fiind semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Nedepunerea acestuia odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE atât ale ofertantului, cât și ale asociatului.</p>

<p>participanti în comun la procedura de atribuire a caror oferta a fost desemnata castigatoare sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica in masura in care este necesar pentru executarea in mod corespunzator a contractului de achizitie publica. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, aceștia pot beneficia de susținerea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, în condițiile prezentei legi.</p>	
<p>Informatii privind tertul/tertii sustinatori: Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 – cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte. În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională, invocând suportul unui/unor tert/terți, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele invocate. Subcontractanții pe a căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. (art 48 din Hotararea nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare).</p> <p>În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat</p>	<p>Ofertantul va completa DUAE in care se vor include informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, inclusiv masurile avute in vedere de acesta pentru a accesa in orice moment resursele necesare, -anagajamentul ferm ale tertului sustinator/angajamente ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv in care tertul/tertii sustinatori vor asigura indeplinirea angajamentului. Tertul/tertii sustinatori vor completa DUAE cu informatiile privind nivelul lor de experienta, prin raportare la contractale executate in trecut, corespunzator sustinerii acordate. Prin angajamentul ferm, tertul/tertii sustinatori confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului in care va interveni concret, pentru a duce la indeplinirea respectivelor activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin indicarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descrierea modului efectiv in care va realiza acest lucru). Conform prevederilor art. 184 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja ca va/vor respecta in mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. La solicitarea autoritatii contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica si sau profesionala. Nedepunerea anagajamentul ferm ale tertului sustinator odata cu DUAE,constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE atat ale ofertantului, cat si ale tertului sustinator.</p>

<p>separat și de către terțul/terții susținător (i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul. DUAЕ prezentat de terțul/terții susținător (i) va include toate informațiile menționate la art 193 alin. (1) lit. a) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, precum și informațiile de la art 193 alin. (1) lit. b) și c) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, care prezintă relevanță pentru susținerea acordată în cadrul procedurii de atribuire respective.</p>	
<p>III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului</p>	
<p>Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 – cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.</p> <p>Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea/activitatile principala/e ale contractului</p>	<p>In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAЕ - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".</p> <p>Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificat/e emis/e de organisme de certificare acreditate, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.</p> <p>Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza.</p> <p>In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAЕ - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". De asemenea, impreuna cu DUAЕ si cu oferta, este obligatorie incarcarea in SICAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.</p> <p>Nota 2: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).</p> <p>Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.</p>
<p>III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:</p>	
<p>III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:</p>	

Da

Nu

Daca da,

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

Contractul va fi executat exclusiv in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Da Nu

Ofertantul va constitui o garanție pentru participare în cuantumul:

Lot 1: 19 917,38 lei (*sau echivalentul in alta valuta*).

Lot 2: 5.571,44 lei (*sau echivalentul in alta valuta*).

Echivalenta pentru garantia depusa in alta valuta se va determina la cursul BNR din data publicarii anuntului de participare in SICAP. Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de **210 de zile** de la termenul limita de primire a ofertelor. Autoritatea contractanta poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei caz in care perioada de valabilitate a garantiei de participare trebuie prelungita in mod corespunzator. Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. (art. 36 alin. (1) din Hotararea Guvernului nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare. Contul IBAN al achizitorului este IBAN RO67TREZ3915006XXX000121 , deschis la Trezoreria Slobozia iar codul fiscal este 4231776. Dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie scanata si incarcata pe SICAP pana cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor. Garantia de participare emisa in alta limba decat romana va fi insotita si de traducerea autorizata in limba romana. Este de preferat ca garantia de participare sa fie emisa de catre o banca care are corespondent în Romania.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Da Nu

Ofertantul va constitui o Garanție de Bună Execuție ca instrument de garantare pentru executarea corespunzătoare a Contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA.

Operatorul economic declarat câștigător al procedurii va trebui să constituie garanția de bună execuție a contractului Conform prevederilor art. 39 alin. (3) din HG. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) din HG. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, aplicându-se în mod corespunzător.

Garanția de buna exexecuție se poate constitui si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, in conformitate cu prevederile art.40 din HG nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare. In acest ultim caz, contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia autoritatii contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului, fara TVA.

Garanția de Bună Execuție va fi irevocabilă și va prevedea că plata Garanției de Bună Execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa ofertantului.

Garanția de Bună Execuție a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau consorțiului.

Garantia de buna executie emisa in alta limbă decat limba română va fi prezentata in original si va fi insotita de traducerea autorizata in limba română.

Restituirea garantiei se va face conform prevederilor art. 42 alin (3) si alin. (4) din HG nr. 395/2006 cu modificările și completările ulterioare

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr. 101/2016 cu modificările și completările ulterioare .
- c) H.G. nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare
- d) O.U.G. nr.45/2018 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizitiilor publice.
- e) O.U.G. nr.107/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizitiilor publice.
- f) Legea 10 /1996 privind calitatea în construcții.
- g) Ordinul 863 din 2 iulie 2008 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții" – continutul cadru al proiectului tehnic.
- h) www.anap.gov.ro

III.2) Conditii referitoare la contract**III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii:**

- Da
- Nu

Daca da, precizati la actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

- Da
- Nu

Daca da, descrierea acestor conditii

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului

- Da
- Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA**IV.1) Descriere****IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

- Procedura online
- Procedura offline

IV.1.1.b) Tipul Procedurii:

Procedura simplificata

Licitatie deschisa

Licitatie deschisa accelerata

Justificati pentru alegerea licitatiei deschise accelerate:

Licitatie restransa

Licitatie restransa accelerata

Justificati pentru alegerea licitatiei restranse accelerate:

Procedura competitiva cu negociere

Procedura competitiva cu negociere accelerata

<input type="checkbox"/> Dialog competitiv
<input type="checkbox"/> Parteneriat pentru inovare
IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:
IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului:
IV.1.5) Informatii privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere):
IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:
Se va organiza o licitatie electronica: ____
Informatii suplimentare despre licitatie electronica:
IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):
Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice:
<input type="checkbox"/> Da
<input checked="" type="checkbox"/> Nu
IV.2) Informatii administrative
IV.2.1) Publicare anterioara privind aceasta procedura:
<input type="checkbox"/> Da
<input checked="" type="checkbox"/> Nu
IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare
<input type="checkbox"/> Romana
IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta
Durata in luni: 7 luni

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Se prezinta informatiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel incat aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini.

Pentru Lot 1

Prezentarea elementelor propunerii tehnice privind proiectarea trebuie să asigure posibilitatea verificării corespondenței cu informațiile prevăzute în S.F. pe care trebuie să le dezvolte corespunzător, să respecte prescripțiile prevăzute în actele normative, în vigoare, care reglementează proiectarea lucrărilor de drumuri. Autoritatea contractanta va lua în considerare toate propunerile tehnice care asigură un nivel calitativ și tehnic cel puțin egal cu cel solicitat prin S.F. În propunerea tehnică de proiectare ofertantul va dezvolta informațiile din formularul anexă IP – Organizare și metodologie, care va cuprinde:

1. descrierea metodologiei pentru prestarea tuturor serviciilor in care vor fi incluse obligatoriu:

- modul de abordare ce va fi urmat in prestarea serviciilor, inclusiv descrierea etapelor de derulare propuse pentru atingerea obiectivelor contractului;
- metodologie de realizare a activitatilor in scopul obtinerii rezultatelor asteptate.

Vor fi prezentate cel puțin următoarele informatii:

- i) prevederile legale in domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmeaza a fi atribuit, ce pot avea incidenta asupra derularii /implementarii contractului;
- ii) modalitatea de abordare a activitatilor ce corespund rezultatului final si a rezultatelor intermediare aferente, in raport cu serviciile si responsabilitatile stabilite prin caietul de sarcini.

2. planul de lucru conceput pentru prestarea tuturor serviciilor ce fac obiectul prezentei achiziții publice – obiectivele descrise trebuie să fie clare și posibil de atins prin activitățile propuse, iar activitățile trebuie să fie corelate cu graficul de prestare;

3. lista personalului disponibil și propus, activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate fiecărei persoane implicată în îndeplinirea contractului; Graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor respective, cuprinzând descrierea detaliată a activităților de proiectare (elaborare documentații tehnice în vederea emiterii autorizației de construire, a proiectului tehnic, a detaliilor de execuție), va menționa de asemenea părțile din contract și sarcinile ce urmează a fi îndeplinite de subcontractanți, în cazul subcontractării;

Nota: În cazul asocierii sau subcontractării, propunerea tehnică va cuprinde obligatoriu modul de împartire a sarcinilor între operatorii economici implicați, precum și nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale și umane utilizate.

Pentru Lot 2

Prezentarea elementelor propunerii tehnice privind proiectarea trebuie să asigure posibilitatea verificării corespondenței cu informațiile prevăzute în DALI pe care trebuie să le dezvolte corespunzător, să respecte prescripțiile prevăzute în actele normative, în vigoare, care reglementează proiectarea lucrărilor de drumuri. Autoritatea contractantă va lua în considerare toate propunerile tehnice care asigură un nivel calitativ și tehnic cel puțin egal cu cel solicitat prin DALI. În propunerea tehnică de proiectare ofertantul va dezvolta informațiile din formularul anexă 1P – Organizare și metodologie, care va cuprinde:

1. descrierea metodologiei pentru prestarea tuturor serviciilor în care vor fi incluse obligatoriu:

- modul de abordare ce va fi urmat în prestarea serviciilor, inclusiv descrierea etapelor de derulare propuse pentru atingerea obiectivelor contractului;
- metodologie de realizare a activităților în scopul obținerii rezultatelor așteptate.

Vor fi prezentate cel puțin următoarele informații:

- i) prevederile legale în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, ce pot avea incidență asupra derulării /implementării contractului;
- ii) modalitatea de abordare a activităților ce corespund rezultatului final și a rezultatelor intermediare aferente, în raport cu serviciile și responsabilitățile stabilite prin caietul de sarcini.

2. planul de lucru conceput pentru prestarea tuturor serviciilor ce fac obiectul prezentei achiziții publice – obiectivele descrise trebuie să fie clare și posibil de atins prin activitățile propuse, iar activitățile trebuie să fie corelate cu graficul de prestare;

3. lista personalului disponibil și propus, activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate fiecărei persoane implicată în îndeplinirea contractului; Graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor respective, cuprinzând descrierea detaliată a activităților de proiectare (elaborare documentații tehnice în vederea emiterii autorizației de construire, a proiectului tehnic, a detaliilor de execuție), va menționa de asemenea părțile din contract și sarcinile ce urmează a fi îndeplinite de subcontractanți, în cazul subcontractării;

Nota: În cazul asocierii sau subcontractării, propunerea tehnică va cuprinde obligatoriu modul de împartire a sarcinilor între operatorii economici implicați, precum și nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale și umane utilizate.

Ofertantul/ofertantul asociat/subcontractantul va depune și "Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă", din care să rezulte că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social, al relațiilor de muncă, al securității și sănătății în muncă. Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor, Bd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, România, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.
- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, București, România, Tel. +40213136267, Fax: +40 213136267, adresa internet (URL): www.mmssf.ro. Dispoziții relevante în domeniile anterior menționate se găsesc în Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, Hotărârea Guvernului nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, Ordonanța Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului și în Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.
- Ofertantul are obligația să indice, motivat, informațiile din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, așa cum se

mentioneaza in art 123, alin (1) din HG 395 /2016. Având în vedere ca Dosarul Achizitiei este un document de interes public, ofertantul va marca distinct paginile din documentele prezentate care au caracter "CONFIDENTIAL". Aceste documente se vor constitui într- un fisier separat, marcat corespunzator – DOCUMENTE CONFIDENTIALE. In situatia in care operatorul economic nu va proceda in acest fel autoritatea contractanta nu va putea fi trasa la raspundere de eventuala incalcare a caracterului confidential al documentelor respective, deoarece informatiile (documentele) confidentiale nu au putut fi separate de restul informatiilor (documentelor).

- Indicarea modului in care va fi constituita garantia de buna executie a contractului in cazul in care oferta va fi declarata castigatoare.

- Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze în oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi - numele, datele de contact si reprezentantii legali ai subcontractantilor. Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, în domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale.

- Autoritatea contractanta solicita ofertantului proiectul de contract însusit. Ofertantul va prezenta Proiectul de contract din Documentatia de atribuire cu mentiunea "Am citit si suntem de acord fara rezerve cu termenii si clauzele contractuale obligatorii prevazute în « Proiectul de contract » din Documentatia de atribuire si consimtim ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind câstigatoare sa semnam contractul de achizitie publica în conformitate cu prevederile din Documentatia de atribuire". ATENTIE ! In cazul in care oferta este depusa de o asociere, insusirea clauzelor contractuale obligatorii trebuie sa fie facuta de catre fiecare asociat. Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma de solicitari de clarificari, prin intermediul SICAP, inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati. Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta.

Nota:

- a) Ofertantul are obligatie de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea tehnica;
- b) In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.
- c) Orice alte informatii cu caracter tehnic vor fi tratate de ofertant intr-un capitol separat al propunerii tehnice, denumit „Alte aspecte tehnice”.
- d) Totodata, propunerea tehnica va tine cont de toate prevederile referitoare la cerintele care reies din informatiile precizate in anunțul de participare si din modelul de contract, inclusiv de cele privind prezentarea documentelor de calificare ce se refera la aspecte tehnice, dupa caz.
- e) Propunerea tehnica trebuie sa tina cont de eventualele modificari ale documentatiei de atribuire ca urmare a raspunsurilor la cererile de clarificari.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Se vor indica formularele ce trebuie completate si/sau alte formulare ce contin detalierea elementelor de cost ce formeaza propunerea financiara. in functie de elementele propunerii financiare care intervin in algoritmul de calcul prevazut pentru evaluarea ofertelor, informatiile prezentate de fiecare ofertant vor asigura calcularea corespunzatoare a punctajului.

Oferta financiara va fi criptata obligatoriu in SICAP, In conformitate cu prevederile art. 60 alin. (2) din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, va cuprinde toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor, iar valoarea ofertata trebuie sa se incadreze in valoarea estimata a contractului. Prin completarea formularului de oferta, ofertantul isi manifesta dorinta de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta. Orice alte documente privind oferta financiara si/sau justificarea acesteia se incarca in SICAP sub semnatura electronica extinsa, in campul destinat Ofertei financiare.

Propunerea financiara va cuprinde obligatoriu:

- a) Formularul – Formular de oferta
- b) Anexa 1 la formularul de ofertă - Centralizator de pret in lei (fără TVA) cu indicare valoare a tuturor serviciilor (Elaborare Proiect Tehnic+ Detalii de executie, Elaborare D.T.A.C. și asistență

tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată lucrărilor și până la recepția finală, ce urmează a se presta

c) Toate documentele de fundamentare a valorii totale a propunerii financiare se depun prin mijloace electronice, în secțiunile disponibile în sistemul electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă.

Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SICAP iar documentele ce conțin elemente de preț se semnalează corespunzător. Ofertantul va înțelege că propunerea financiară se va elabora ținând cont de impactul asupra prețurilor prezentate, a evoluției pieței, a inflației, etc., pe întreaga perioadă până la finalizarea contractului.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul are obligația să indice, motivat, informațiile din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, așa cum se menționează în art. 123, alin (1) din HG 395 /2016 cu modificările și completările ulterioare. Având în vedere că Dosarul Achizitiei este un document de interes public, ofertantul va marca distict paginile din documentele prezentate care au caracter "CONFIDENTIAL". Aceste documente se vor constitui într-un fișier separat, marcat corespunzător – DOCUMENTE CONFIDENTIALE. În situația în care operatorul economic nu va proceda în acest fel autoritatea contractantă nu va putea fi trasă la răspundere de eventuala încălcare a caracterului confidențial al documentelor respective, deoarece informațiile (documentele) confidențiale nu au putut fi separate de restul informațiilor (documentelor).

Note:

- Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea financiară;
- Prețul ofertei va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului. Prețul oferat va fi exprimat în lei, fără TVA (cu 2 zecimale). Valoarea TVA se evidențiază distinct.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Se detaliază modul de prezentare a ofertei, respectiv: ambalare, sigilare și marcare a plicurilor conținând documentele ofertei precum și a mostrelor/schitelor, după caz.

Adresa la care se depune oferta: SICAP

Oferta va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului. În cazul în care oferta va fi semnată de altă persoană, se va prezenta împuternicire de semnătură pentru semnatarul ofertei.

Oferta va fi însoțită de:

- un opis al documentelor care se depun, cu precizarea numărului de pagină unde se regăsește fiecare document. Orice stersatură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide, doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.
- dovada constituirii garanției de participare (scrisoare de garanție de participare, virament bancar conf. art. 36 alin. (1) din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare sau orice instrument de garantare emis în condițiile legii, însoțită de documentul de plată prin care se face dovada constituirii instrumentului de garantare (chitanță/ordin de plată).
- împuternicirea legală semnată de către administrator/reprezentantul legal sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei. Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului.

Odată cu oferta se depune DUAE, declarația privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și, după caz, angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia și/sau acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere.

Data limită de depunere a ofertelor: data publicată în SICAP.

Documentele ofertanților vor fi semnate electronic (cu semnatura electronică) și depuse în SICAP.

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SICAP operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic, acest program fiind disponibil gratuit pe site-ul furnizorului de semnatura electronică.

Procedura de atribuire se va aplica integral prin mijloace electronice. În acest sens numai operatorii economici înregistrați în SICAP. au dreptul de a transmite/depune oferta. Operatorii economici au

dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. În conformitate cu prevederile art. 123 alin. (3) din HG.nr. 395/2016, documentele prevăzute la alin. (2) (DUAЕ, documentele de calificare) se semnează cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale. În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în SICAP, numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este această evidențiată în cadrul anunțului de participare.

Ne reprezentarea formularului DUAЕ, a propunerii tehnice, a propunerii financiare (criptate) până la data limită de depunere a ofertelor are ca efect declararea ofertei ca inacceptabilă.

Înainte de depunerea ofertei în SICAP, operatorii economici vor depune toate diligentele pentru asigurarea accesibilității și funcționalității pentru toate componentele acesteia (DUAЕ în format.xml, propunerea tehnică, propunerea financiară, garanția de participare) pentru a facilita accesul comisiei de evaluare la oferta, în integralitatea ei.

În cazul în care, din motive tehnice confirmate de către operatorul SICAP, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SICAP, documentele respective (inclusiv garanția de participare) se depun la sediul autorității contractante până la termenul limită de depunere a ofertelor. În acest caz, informațiile de contact sunt cele menționate la cap. I, din anunțul de participare.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic.

Prezumpția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie "conforma cu originalul" în vederea participării la prezenta procedură.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

În vederea completării DUAЕ, se va consulta Ghidul de utilizare al DUAЕ pentru operatorii economici, pus la dispoziție de ANAP prin Notificarea nr. 240/28.06.2016 disponibilă la adresa www.anap.gov.ro sau www.e-licitatie.ro, precum și instrucțiunile din Anexa 1 la formularul DUAЕ. Se vor avea în vedere, la completarea DUAЕ, atât solicitările din anunțul de participare, cât și prevederile art. 193-197 din Legea 98/2016, cu toate modificările și completările ulterioare.

DUAЕ va fi semnat cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, de către reprezentantul legal al ofertantului/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/ subcontractantului și va fi încercat în SICAP..

În Secțiunea "B: Informații Privind Reprezentantii Operatorul Economic" din DUAЕ va fi menționată persoana împuternicită de toți membrii asocierii să îi reprezinte în cadrul procedurii și să semneze documentele din cadrul ofertei (altele decât cele pentru care s-a solicitat în mod expres să fie semnate de reprezentanții legali) și corespondența purtată cu autoritatea contractantă până la finalizarea procedurii de achiziție publică.

Ofertanții au obligația completării tuturor câmpurilor solicitate în anunțul de participare, respectiv secțiunile A, B, C și D ale părții a IV din DUAЕ. De asemenea, în toate secțiunile DUAЕ solicitate a fi completate de către Autoritatea Contractantă, acolo unde există disponibilitatea electronică a informațiilor solicitate, ofertanții vor indica adresa la care acestea pot fi accesate, urmând pașii din formularul standard.

ATENȚIE: Nedepunerea DUAЕ pentru ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul sustinator/ subcontractant odată cu oferta atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.

Nota: În situația în care oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerată inacceptabilă.

Autoritatea Contractantă va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Indiferent de momentul inițierii procedurii de atribuire, autoritatea contractantă va verifica, înainte de încheierea contractului,

respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice.

Inainte de incheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta contractele incheiate cu subcontractantii, in cazul in care parti din contract urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel putin informatiile minim solicitate de Autoritatea Contractanta prin anuntul de participare, valoarea aferenta prestatiilor, precum si informatiile minime incluse in cadrul acordurilor de subcontractare prezentate in cadrul ofertei, si se vor constitui in anexe la contract.

Inainte de incheierea contractului, ofertantului declarat castigator, in conditiile in care acesta este o asociere, i se va solicita sa prezinte Acordul de asociere autentificat, in conformitate cu prevederile art. 54, alin (2) din Legea 98/2016 cu modificarile și completările ulterioare. Dupa prezentarea documentelor mai sus mentionate, ofertantului desemnat castigator i se va comunica data stabilita pentru semnarea contractului. Se vor avea in vedere prevederile art. 144 din HG 395/2016 cu modificarile și completările ulterioare.

MOD ACCESARE DUAE: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>.

SECTIUNEA VI INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Da

Nu

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Da

Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Numărul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant: 1

Dacă la procedura de achiziție un singur ofertant a depus oferte pentru ambele loturi și în urma aplicării criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare acestea au fost declarate admisibile, autoritatea contractantă va atribui ambele loturi ofertantului.

Autoritatea contractantă în urma aplicării criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, va atribui lotul cu valoarea cea mai mare ofertantului care în urma evaluării a obținut punctajul cel mai mare pentru factorul de evaluare experiența specialiștilor.

Comisia de evaluare va stabili oferta castigatoare in urma aplicarii criteriului de atribuire „Cel mai bun raport calitate-pret”. În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj în urma aplicării algoritmului de calcul, clasamentul se va stabili în ordinea descrescătoare a pretului ofertat, iar oferta câștigătoare va fi declarată cea care se clasează pe poziția 1 din clasamentului astfel refăcut. În situația în care prin aplicarea acestui sistem nu se obține o departajare a ofertelor clasate pe locul 1, autoritatea contractantă va solicita respectivilor ofertanti reofertarea (prin intermediul SICAP la Sectiunea “Intrebari”) prin prezentarea unei noi propuneri financiare. Noua propunere financiara va fi depusa doar si numai in urma solicitarii entitatii contractante.

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SICAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică);

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SICAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Solicitarile de clarificari se vor adresa cu minim 15 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari, in a 10 a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, Localitate: Bucuresti, Cod NUTSRO321 Bucuresti, Cod Postal:030084, Tara:Romania, E-mail:office@cncs.ro, Telefon:+40 213104641, Fax:+40 213104642 / +40 21890074, Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL)http://www.cncs.ro

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Caile de atac precum si termenele de exercitare ale acestora sunt cele prevazute de art. 8 din Legea 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Da

Nu

Daca da,

Denumire oficiala: JUDETUL IALOMITA (CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA) Directia Coordonare Organizare –Serviciul Juridic

Adresa: Piata Revolutiei nr.1

Localitate: Slobozia	Cod postal: 920032	Tara: ROMANIA
E-mail: cji@cicnet.ro	Telefon: +40 243230200	
Adresa Internet (URL)	Fax	

Contract de prestări servicii
Nr. _____ din _____

1. Preambul :

Prezentul contract de achiziție publică s-a încheiat în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Între:

JUDEȚUL IALOMIȚA, persoană juridică de drept public cu sediul în Municipiul Slobozia, Piața Revoluției, nr.1, jud. Ialomița, telefon nr. +40 243.230.200; +40 243.230.201, fax nr. +40 243.230.250; +40 243.232.100; cod fiscal 4231776, Coduri IBAN RO25TREZ24A840301580101X, RO41TREZ24A840301580102X deschise la Trezoreria Municipiului Slobozia , cod poștal 920032, e-mail: cji@icinet.ro, reprezentat prin domnul **Victor MORARU**, **Președinte al Consiliului Județean Ialomița**, în calitate de **ACHIZITOR** pe de o parte,

și

_____ cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____, cod poștal _____, Județ/Sector _____, telefon: _____, fax: _____, e-mail: _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, CUI _____, cont nr. _____, deschis la _____, reprezentată prin domnul _____, administrator/director general/împuternicit, în calitate de **PRESTATOR**.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1.-În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2.-Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1.-În baza prezentului contract prestatorul se obligă:

4.1.1.-Să presteze servicii de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică în vederea obținerii Autorizației de Construire pentru obiectivul de investiție “.....”.

4.1.2.-Să presteze servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe toată durata de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată lucrărilor și până la recepția finală a obiectivului de investiții “.....”.

4.2.-Prestatorul va presta serviciile prevăzute la clauza 4.1.1. și 4.1.2. în conformitate cu prevederile legale, ale caietului de sarcini, a ofertei depuse și obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.3.-Obiectivul de investiție este finanțat prin Programul național de dezvoltare locală, coordonat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Subprogramul "Infrastructură la nivel județean", conform Contractului de Finanțare nr. (Nr.MDRAPFE)/..... (nr. Jud. IL) și buget local.

5. Prețul contractului

5.1.-Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului având ca obiect achiziție servicii de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică în vederea obținerii Autorizației de Construire și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investiții “.....”.

5.2.-Prețul total, convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de lei, la care se adaugă TVA, conform prevederilor legale în vigoare, în valoare de lei, prețul total al contractului inclusiv TVA este de _____ lei. Prețul este compus din:

5.2.1.-Contravaloarea serviciilor de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică în vederea obținerii Autorizației de Construire, care sunt în valoare de lei, la care se adaugă TVA în valoare de lei, valoarea totală a serviciilor inclusiv TVA fiind de lei.

5.2.2.-Contravaloarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe toată durata de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată lucrărilor și până la recepția finală a obiectivului, care sunt în valoare de lei, la care se adaugă TVA în valoare de lei, valoarea totală a serviciilor inclusiv TVA fiind de lei.

5.3.-Valoarea contractului fără TVA, prevăzută la art. 5.2.1 și 5.2.2 va sta la baza calculului penalităților de întârziere, respectiv a daunelor interese, prevăzute la art.12.1, 12.2 respectiv 12.6 din prezentul contract.

6. Durata contractului

6.1.- Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării de către ambele părți și produce efecte pe toată perioada de execuție a lucrărilor, pe perioada de garanție acordată lucrărilor și până la încheierea procesului verbal de recepție finală a obiectivului, eliberarea garanției bancare de bună execuție, expirarea garantiilor tehnice, respectiv stingerea tuturor obligațiilor scadente potrivit prezentului contract.

6.2.-Durata de prestare a serviciilor de proiectare este de 60 zile de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor de proiectare.

6.3.-Durata prestării serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului se desfășoară pe toată durata de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investiții „.....”.

7. Executarea contractului

7.1.-Prestarea serviciilor începe după primirea ordinului de începere a contractului și constituirea garanției de bună execuție.

8. Documentele contractului

8.1.-Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) dovada constituirii garanției de bună execuție;
- d) graficul de prestare a serviciilor;
- e) graficul de plăți;
- f) contractele încheiate cu subcontractanții, dacă este cazul;
- g) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț conform legii, dacă este cazul;
- h) contractul de asociere, dacă este cazul.

9. Obligațiile achizitorului

9.1.-Achizitorul se obligă să plătească prețul către Prestator pe baza facturii și a procesului verbal de recepție a serviciilor fără obiecțiuni, după prezentarea dovezilor de îndeplinire specifice activităților ce urmează a fi plătite de către Achizitor în conformitate cu prevederile contractului.

9.2.-Achizitorul transmite Prestatorului ordinul de începere a prestării serviciilor de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică în vederea obținerii Autorizației de Construire astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini și oferta depusă, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data prezentării dovezii constituirii garanției de bună execuție.

9.3.-Achizitorul transmite Prestatorului ordinul de începere a prestării asistență tehnică din partea proiectantului, astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini și oferta depusă, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data atribuirii contractului de execuție lucrări.

9.4.-Achizitorul monitorizează desfășurarea activităților prevăzute în oferta depusă și caietul de sarcini.

9.5.-Achizitorul pune la dispoziția Prestatorului orice informații pe care acesta le-a menționat în caietul de sarcini și/sau sunt menționate în oferta depusă și pe care le consideră necesare îndeplinirii prezentului contract.

9.6.-Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea prezentului contract. Aceste documente vor fi returnate Achizitorului la sfârșitul perioadei de execuție a contractului.

9.7.-Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 15, serviciile prestate în termenul convenit.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1.-Obligațiile prestatorului privind proiectarea - Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică în vederea obținerii Autorizației de Construire sunt:

10.1.1.-Prestatorul se obligă să presteze servicii de Elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică în vederea obținerii Autorizației de Construire și Asistență Tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată investiției și până la recepția finală a obiectivului de investiții “, conform ofertei, anexă la contract .

10.1.2.-Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10.1.3.-Prestatorul se obligă să participe, la toate ședințele operative convocate de achizitor, pe parcursul derulării prezentului contract, pe parcursul executării lucrărilor precum și pe perioada de garanție acordată lucrărilor și până la efectuarea recepției finale a obiectivului.

10.1.4.-Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu respectarea legalității și cu imparțialitate atât față de Achizitor cât și față de Antreprenor, Furnizori și Dirigințele/Diriginții de șantier.

10.1.5.-Prestatorul prin serviciile prestate asigură Achizitorul, că Antreprenorul căruia i-a fost atribuit contractul de execuție lucrări, își va îndeplini toate responsabilitățile asumate prin contract, va respecta prevederile legale, reglementările tehnice și caietele de sarcini.

10.1.6.-Activitățile Prestatorului trebuie să fie conforme cu cerințele stabilite prin Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare și conform Caietului de sarcini.

10.1.7.-Prestatorul are dreptul de a furniza succesiv informații pe părți de proiect cu condiția ca fiecare parte înaintată să fie completă în așa fel încât să poată fi analizată și aprobată de achizitor separat, ca parte integrantă a întregului proiect de execuție al lucrărilor.

10.1.8.-Prestatorul are obligația de a se asigura că toate aspectele privind proiectarea lucrărilor respectă cerințele impuse de către achizitor și va fi responsabil pentru acestea la un standard ce va fi verificat de către persoana agreată de achizitor care acționează în calitate de verificator de proiecte atestat în condițiile legii.

10.1.9.-Prestatorul are obligația de a elabora proiectul în conformitate cu standardele tehnice și prevederile legale referitoare la proiectarea lucrărilor de construcție, a celor referitoare la mediu înconjurător și a altor lucrări pe care le consideră necesare pentru ducerea la bun sfârșit a contractului.

10.1.10.-Prestatorul se obligă ca, în termen de 3 zile lucrătoare, de la notificarea achizitorului să completeze documentațiile tehnice în conformitate cu eventualele cerințe suplimentare ce pot fi solicitate de instituțiile statului/finanțator .

10.1.11.-Prestatorul este direct responsabil pentru elaborarea documentațiilor prevăzute la art.4.1.1, iar dacă în implementarea proiectului se constată erori/greșeli de proiectare care impun modificări de soluții tehnice, cantități suplimentare de lucrări și care în final presupun costuri suplimentare din partea achizitorului pentru realizarea proiectului, în această situație, prestatorul va suporta atât din punct de vedere juridic cât și financiar costurile suplimentare și va restitui către achizitor în termen de 30 de zile de la data constatării contravaloarea integrală a acestor costuri suplimentare.

10.1.12.-În cazul în care proiectantul nu achită cu bună credință sumele învederate, menționate la art. 10.1.11, prezentul contract reprezintă baza legală pentru demararea procedurii de executare a prestatorului pentru aceste sume. În acest sens este necesară o singură notificare din partea achizitorului pentru achitarea sumei în cazul în care proiectantul nu răspunde, achizitorul fiind îndreptățit de a recurge la orice mijloace legale pentru recuperarea acestor sume de bani.

10.1.13.-Dacă se constată la orice control efectuat de către instituțiile abilitate ale statului sau de către autoritatea finanțatoare pe parcursul derulării procesului investițional sau după recepția la terminarea lucrărilor, în perioada de garanție, că prestatorul a promovat în documentația tehnică necesitatea executării unor cantități de lucrări care nu au fost necesare a se executa și care au fost înaintate achizitorului pentru decontare, iar dintr-o eroare au fost decontate de către acesta, prestatorul este direct responsabil pentru această situație și va restitui către achizitor în termen de 30 de zile de la data constatării contravaloarea integrală a acestor lucrări.

10.1.14.-Prestatorul va fi răspunzător pentru forma și conținutul Proiectului Tehnic cu detaliile de execuție, categoriile de lucrări corelate cu listele de cantități și Caietul de sarcini. Prestatorul va fi responsabil pentru încălcarea, la elaborarea proiectului, a oricărui brevet sau drept de autor.

10.1.15.-Documentațiile tehnice întocmite vor conține părți scrise și desenate și vor fi predate achizitorului în 4 (patru) exemplare tipărite și un exemplar în format electronic pe stik / CD (editabil, pdf și dwg).

10.2.-Obligațiile prestatorului privind serviciile de asistență tehnică în cadrul obiectivului sunt:

10.2.1-Derularea prestării serviciilor asistență tehnică în cadrul obiectivului va urmări următoarele faze tipice ale proiectului:

- a) executarea lucrărilor;

- b) servicii specifice contractului de finanțare, conform solicitărilor finanțatorului;
- c) recepția la terminarea lucrărilor;
- d) după recepția la terminarea lucrărilor pentru efectuarea eventualelor remedieri, pe toată perioada de garanție acordată lucrărilor;
- e) recepția finală a investiției.

10.2.2.-În activitatea de acordare a asistenței tehnice pe toată durata de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată lucrărilor și până la recepția finală a investiției, prestatorul are următoarele obligații:

- a) urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor din proiect;
- b) emiterea de soluții tehnice, precizări sau clarificări legate de aplicarea proiectului în concordanță cu situația din teren;
- c) emiterea de dispoziții de șantier, elaborarea de schițe, modificarea planșelor, după caz, contrasemnate de expert și de verificatorii de proiecte atestați, conform legislației în vigoare, inclusiv în cazul situațiilor neprevăzute;
- d) elaborarea memoriilor/notelor justificative prin care să fie fundamentate orice modificare, suplimentare sau renunțare aduse proiectului, caietelor de sarcini sau listelor de cantități;
- e) participarea reprezentanților proiectantului la ședințele de progres organizate ori de câte ori este nevoie;
- f) urmărirea respectării prevederilor din proiect, a programului calității și respectarea normelor în vigoare de către executant și de către dirigințele de șantier;
- g) în cazul modificărilor de soluții, dacă va fi cazul, obținerea avizelor din partea verificatorilor de proiecte atestați, conform prevederilor legale în vigoare;
- h) prezența pe șantier a proiectantului, ori de câte ori se solicită de către achizitor;
- i) participarea pe șantier la verificările de calitate legate de fazele de execuție determinante pentru lucrări aferente cerințelor esențiale de calitate, aprobate de către Inspekția de Stat în Construcții;
- j) participarea la verificările prevăzute în planul de control stabilit de proiectant, pe parcursul execuției;
- k) colaborarea permanentă cu achizitorul, executantul lucrărilor și ceilalți factori implicați în realizarea proiectului (va răspunde oricărei solicitări venite din partea acestora);
- l) emiterea de acte și documente care sunt în sarcina proiectantului pe tot parcursul execuției lucrărilor și pentru finalizarea proiectului;
- m) participarea la întocmirea Cărții tehnice a construcției prin întocmirea referatului la terminarea lucrărilor;
- n) participarea la recepția la terminarea lucrărilor;
- o) emiterea unui raport anual privind starea drumurilor în perioada de garanție acordată lucrărilor;
- p) determinarea suprafețelor degradate și elaborarea de soluții privind reparațiile suprafețelor identificate;
- q) verificarea procentului de degradare al suprafețelor drumurilor, care fac obiectul prezentului contract. În cazul în care procentul de degradare din suprafața unui kilometru din drumul respectiv este egală sau mai mare de 15%, proiectantul va elabora o documentație tehnică cu privire la refacerea totală a stratului de uzură pentru acea suprafață a kilometrului supus verificării, va urmări execuția, va elabora un raport privind executia reparațiilor respective și împreună cu achizitorul va recepționa reparațiile executate.
- r) urmărirea execuției reparațiilor și a defectelor calitative apărute din vina executantului, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție a lucrărilor potrivit contractului încheiat și recepționarea acestora împreună cu reprezentanții achizitorului;
- s) alte activități ce revin proiectantului conform legii în perioada de execuție a lucrărilor și în perioada de garanție acordată lucrărilor de către executant.

10.2.3.-În perioada de execuție a lucrărilor, Prestatorul va transmite Achizitorului rapoarte de activitate privind serviciile de asistență tehnică prestate. Înainte de recepția la terminarea lucrărilor, Prestatorul va transmite Achizitorului Raportul la terminarea lucrărilor privind asistența tehnică acordată pe parcursul execuției lucrărilor și va prezenta în fața comisiei de recepție punctul de vedere

privind execuția lucrărilor (Referatul de autor al Proiectantului). La recepția finală, Prestatorul va transmite Achizitorului Raportul final privind asistența tehnică acordată în perioada de garanție.

10.3.- Codul de conduită

10.3.1.-Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale precum și cu respectarea confidențialității privind clauzele prezentului contract. Pe perioada executării contractului, Prestatorul se obligă să nu aducă atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România, respectând totodată și drepturile omului.

10.3.2.-Plățile către Prestator aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din prezentul contract, și Prestatorul respectiv, personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa, nu vor accepta nici un comision, discount, alocație, plată indirectă sau orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din prezentul contract.

10.3.3.-Prestatorul și personalul său salariat ori contractat de acesta vor respecta confidențialitatea, pe perioada executării prezentului contract, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și timp 5 ani după încetarea acestuia. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul respectiv personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând și conducerea, nu vor comunica timp de 5 ani oricărei alte persoane sau entități, care nu este abilitată, nici o informație referitoare la prezentul contract sau despre care au luat cunoștință în perioada derulării acestuia și nu vor face publică nici o informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării lui. Totodată, Prestatorul respectiv personalul său salariat ori contractat de acesta nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, analizelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării prezentului contract.

10.4.-Conflictul de interes

10.4.1.-În executarea serviciilor, Prestatorul este obligat, conform contractului, să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau pune capăt oricărei situații ce poate compromite executarea în mod corect și obiectiv a contractului. Acest conflict de interes poate fi generat, în mod direct sau indirect, de un interes financiar, economic sau de un alt interes personal împărtășit între persoanele cu funcții de decizie în cadrul prestatorului ,pe de o parte, și persoanele cu funcții de decizie în cadrul achizitorului.

10.4.2.-Orice conflict de interes ce poate apărea în timpul executării contractului se va notifica achizitorului fără întârziere. În cazul unui astfel de conflict, prestatorul va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l preveni și soluționa.

10.4.3.-Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă aceste măsuri sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare, după caz. Prestatorul se va asigura că personalul său cu funcții de decizie nu este pus într-o situație ce poate genera un conflict de interes. Fără a afecta obligația ce îi revine prin Contract, prestatorul va înlocui imediat și gratuit pentru achizitor orice persoană cu funcție de decizie din personalul său expus unei astfel de situații.

10.4.4.-Prestatorul se va abține de la orice contact ce poate influența independența sa sau a Personalului său și compromite executarea în mod corect și obiectiv a contractului.

10.4.5.-Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferentă acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 24 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității prezentului contract pentru cauză imorală.

10.4.6.-În cazul în care Prestatorul încalcă dispozițiile art.10.4.1 și se demonstrează acest fapt, Achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului, va putea decide denunțarea unilaterală a contractului.

10.5.- Drepturi de proprietate intelectuală

10.5.1.-Orice documente sau materiale elaborate ori compilate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea prezentului contract, vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului. După încetarea prezentului contract, Prestatorul nu va utiliza documentele și/sau materialele realizate în prezentul contract în scopuri care nu au legătură cu prezentul contract fără acordul scris prealabil al Achizitorului.

10.5.2.-Prestatorul nu va publica articole referitoare la obiectul prezentului contract, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

10.5.3.-Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea prezentului contract vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

10.4.-Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă a persoanelor cu dizabilități.

10.5.-Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea și, subordonații acestuia, vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi Achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea și subordonații acestuia, cu referire la prezentul contract.

11. Modalități de plată

11.1.-Pentru serviciile de elaborare Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Documentație Tehnică de Autorizare Construcție achizitorul va plăti contravaloarea acestora după recepționarea, fără obiecțiuni, a documentațiilor tehnice elaborate, în termen de 30 de zile de la acceptarea facturii.

11.2.-Plata serviciilor de asistență tehnică se va realiza astfel:

- 65% din valoarea contractului se va achita în tranșe, pe parcursul derulării Contractului de execuție, proporțional cu stadiul fizic și valoric realizat, respectiv situații de lucrări lunare sau periodice confirmate și acceptate de diriginți de șantier și de achizitor, pe baza facturii și a procesului verbal de recepție însoțit de raportul de activitate privind prestarea serviciilor semnat de către ambele părți;

- 20% din valoarea contractului se va achita în termen de 30 de zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, pe baza facturii și a procesului verbal de recepție însoțit de raportul de activitate privind prestarea serviciilor semnat de către ambele părți;

- 15% din valoarea contractului se va achita în tranșe anuale, pe perioada de garanție acordată lucrărilor de către executant pe baza facturii și a procesului verbal de recepție însoțit de raportul de activitate privind prestarea serviciilor semnat de către ambele părți. La sfârșitul fiecărui an în care s-au prestat servicii asistență tehnică, prestatorul va întocmi un raport de activitate, raport care va fi acceptat de achizitor după verificarea realității serviciilor prestate.

11.3.-Pentru serviciile prestate, plata datorată de achizitor prestatorului este prețul declarat în propunerea financiară, anexă la contract.

- Plățile se vor face în RON, în contul de trezorerie notificat de Prestator Achizitorului.
- Plățile intermediare / finale vor evidenția serviciile realizate efectiv și recepționate.
- Facturile vor fi inscripționate cu următoarele informații:

Proiect “ “

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1.-Pentru nerespectarea obligațiilor ce revin prestatorului, conform prezentului contract, achizitorul are dreptul de a calcula și pretinde penalități în procent de **2% pe zi** aplicat asupra valorii

fără TVA a obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

12.2.-Nefectuarea plăților facturilor la termenul precizat poate obliga achizitorul la plata unor penalități în procent de **2% pe zi** aplicat asupra valorii fără TVA a obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

12.3.-Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4.-Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.5.-Contractul se consideră desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără nici o formalitate prealabilă, prezenta clauză fiind un pact comisoriu de grad IV, în cazul neconstituirii în termen a garanției de bună execuție, garanția de participare fiind păstrată de Achizitor cu titlu de daune-interese pentru rezilierea contractului din acest motiv.

12.6.-În cazul în care Prestatorul nu-și onorează, în mod culpabil, obligațiile asumate prin contract și ofertă atunci Achizitorului i se conferă dreptul, dar nu și obligația, de a rezilia de plin drept prezentul contract, prin notificare de reziliere transmisă Prestatorului, precum și de a pretinde și obține de la Prestator cu titlul de daune interese, contravaloarea prezentului contract. Plata se va efectua în termen de 20 zile de la transmiterea facturii de către Achizitor către Prestator, orice întârziere față de acest termen va da dreptul Achizitorului de a percepe penalități de 2% pe zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Anterior întreprinderii oricărei măsuri în acest sens, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, acordând un termen de 30 de zile Prestatorului pentru a-și îndeplini obligația, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1.-Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, sub sancțiunea rezilierii acestuia.

13.2.-Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără TVA.

13.3.- Garanția de bună execuție se constituie, în conformitate cu prevederile art. 40 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare și devine anexă la contract.

13.4.-Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.5.- Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferenta prezentului contract conform art.42 din H.G. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

13.6.-Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1.-(1)Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta depusă.

(2)Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de, și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14.2.-Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor și este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea în domeniile serviciilor pe care le va superviza, pe toată durata contractului.

14.3.-Prestatorul va avea responsabilitatea asigurării unei colaborări eficiente între toți factorii decizionali implicați în execuția contractului: Autoritate Contractantă, Antreprenor, Dirigintele/Diriginții de șantier, Inspectoratul în Construcții, etc.

14.4.-Pe toată perioada derulării Contractului de servicii Prestatorul se va asigura de respectarea prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții republicată, cu completările și modificările ulterioare, oferind achizitorului asistență tehnică din punct de vedere administrativ și tehnic .

14.5.-Prestatorul va avea nevoie de avizul prealabil al achizitorului pentru aprobarea oricărei optimizări/adaptări a documentațiilor tehnice în timpul execuției lucrărilor.

14.6.-Prestatorul va avea obligația de a participa în cadrul întâlnirilor de lucru lunare (și/sau ori de câte ori este nevoie în timpul execuției lucrărilor) cu achizitorul, Antreprenorul, dirigintele/diriginții de șantier, a prezentării situației fizice lunare a execuției lucrărilor și a notificarea achizitorului în eventualele probleme identificate în teren.

15. Recepție și verificări

15.1.-Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta depusă și din caietul de sarcini.

15.2.-Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

15.3.-Recepționarea de către achizitor a documentațiilor tehnice elaborate și predate de către prestator se va face pe bază de proces verbal de recepție, întocmit de o comisie numită special în acest scop, în maximum 5 zile lucrătoare de la data predării documentațiilor de către prestator, iar modificările sau completările necesare, dacă este cazul, se vor face de către prestator, o singură dată în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii procesului verbal de recepție cu obiecțiuni.

15.4.-Documentația refăcută este analizată de comisie în termen de două zile lucrătoare de la transmitere și după caz, se recepționează sau se returnează spre remediere.

15.5.-În situația în care documentația refăcută este analizată de comisie și se returnează spre remediere prestatorului, se vor percepe penalități de 2% pe zi aplicat asupra valorii fără TVA a obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua următoare primirii procesului-verbal de returnare și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

15.6.-Serviciile prestate de asistență tehnică acordată de către proiectant se vor recepționa în baza unui proces-verbal de recepție însoțit de raportul de activitate privind prestarea serviciilor semnat de către ambele părți în termenele și condițiile prevăzute în prezentul contract.

16. Începere, finalizare, întârzieri servicii

16.1.-(1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după primirea ordinului de începere a contractului, conform prevederilor art. 9.2 și 9.3.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2.-(1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3.-Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă timpul de lucru stabilit și asumat, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4.-În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17.-Ajustarea prețului contractului

17.1.-Prețul contractului nu se ajustează, el va rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

18.Amendamente

18.1.-Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, în situația apariției unor circumstanțe ce nu au putut fi prevăzute la semnarea contractului. Prestatorul în acest caz are obligația de a notifica achizitorul cu minim 5 zile lucrătoare înainte de data la care se solicită a deveni aplicabilă modificarea.

18.2.-Contractul se poate modifica în condițiile art.221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

19. Subcontractanți

19.1.-Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul.

19.2.-(1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3.-(1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4.-Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată anterior Achizitorului.

20. Cesiunea

20.1.-Nu este permisă cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

21. Forța majoră

21.1.-Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2.-Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3.-Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4.-Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5.-Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21.6.-Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilaltepărți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1.-Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2.-Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

Art.23. Încetarea contractului din inițiativa Achizitorului

23.1.-Suplimentar față de cauzele de încetare, Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de șapte zile Prestatorului, prin notificare de reziliere, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare :

- a. Prestatorul nu execută serviciile în conformitate cu prezentul contract;
- b. Prestatorul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 7 zile de la data preavizului emis de către Achizitor, care îi solicită remedierea executării corespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din contract care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a serviciilor;
- c. Prestatorul subcontractează fără a avea acordul scris al Achizitorului;
- d. Prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- e. Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă, după caz;
- f. Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica, după caz;
- g. Împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- h. are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la contract;
- i. apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;
- j. Prestatorul eșuează în a furniza garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

23.2.-De îndată ce va fi posibil după momentul rezilierii, Achizitorul va certifica valoarea serviciilor și toate sumele convenite Prestatorului până la data rezilierii.

23.3.-Dacă Achizitorul reziliază contractul, va fi îndreptățit să recupereze, în termen de 90 de zile calendaristice de la data constatării, de la Prestator, fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza contractului, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la valoarea maximă a contractului.

23.4.-Prestatorul nu va avea dreptul să pretindă, suplimentar față de sumele ce i se cuvin pentru munca deja prestată, despăgubiri pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit.

24. Încetarea contractului din inițiativa Prestatorului

24.1.-În urma unui preaviz de 45 zile acordat Achizitorului, Prestatorul poate rezilia contractul dacă Achizitorul:

- a. nu își îndeplinește obligația de plată către Prestator a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea, Achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut în art. 9.2;
- b. suspendă derularea serviciilor sau a oricărei părți a acestora pentru mai mult de 90 de zile pentru motive nespecificate în contract sau independente de culpa Prestatorului;

24.2.-Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit anterior acesteia în temeiul contractului.

24.3.-Încetarea contractului se poate realiza și prin acordul de voință al părților.

25. Limba care guvernează contractul

25.1.-Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1.-(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2.-Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1.-Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

ACHIZITOR:

**JUDEȚUL IALOMIȚA
PREȘEDINTELE
CONSILIULUI JUDEȚEAN
IALOMIȚA,**

Victor MORARU

**Direcția Buget Finanțe
Director executiv,**

Viză C.F.P.,

**Direcția Coordonare Organizare
Director executiv,**

Avizat pentru legalitate,

**Direcția Achiziții și Patrimoniu
Director executiv,**

**Direcția Investiții și Servicii Publice
Director executiv,**

PRESTATOR:

ADMINISTRATOR