

DISPOZIȚIE
*privind reorganizarea Comisiei pentru probleme de apărare la nivelul
Consiliului Județean Ialomița*

Președintele Consiliului Județean Ialomița,

- Referatul nr. 454/10.01.2018 al Președintelui Comisiei pentru probleme de apărare,

În conformitate cu:

- prevederile art. 41 alin.(2) din Legea nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 60-62 din Hotărârea de Guvern nr. 370/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare;

- prevederile Ordinului nr. 109/2003 pentru aprobarea Normelor privind elaborarea programelor de desfacere a mărfurilor prin introducerea sistemului de distribuire către populație a principalelor produse alimentare și nealimentare pe baza de rații și cartele, în caz de mobilizare sau de război;

- prevederile Ordinului nr. 2061/2004 privind aprobarea modelului, caracteristicilor, condițiilor de tipărire și păstrare a cartelelor pentru distribuirea către populație a principalelor produse alimentare și nealimentare pe bază de rații și cartele, în caz de mobilizare sau de război;

- prevederile Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 104 alin. (1) lit.f) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 106 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1 Se reorganizează Comisia pentru probleme de apărare la nivelul Consiliului Județean Ialomița în următoarea componență :

PREȘEDINTE

Ionel GAE – vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița

MEMBRI

Mihaela MOROIANU - director executiv, Direcția Buget Finanțe

Gheorghe PROCA – director executiv, Direcția Achiziții și Patrimoniu

Iulian Grigoriu DOGARU – director executiv adj., Direcția Coordonare Organizare

Crety HOBJILĂ - consilier, Direcția Buget Finanțe

SECRETAR

Nicoleta NICULESCU, consilier, Direcția Coordonare Organizare

Art.2(1) Persoanele din componența Comisiei constituită potrivit art. 1) vor duce la îndeplinire atribuțiile prevăzute în anexa care face parte integrală din prezenta dispoziție.

(2) Persoanele care fac parte din Comisie pot fi autorizate pentru desfășurarea activității cu informații clasificate nivel "secret de serviciu", conform legii.

Art.3 Se constituie Comisia de negociere cu Compania Națională "Imprimeria Națională" S.A. a serviciilor de tipărire și păstrare a cartelelor pentru distribuire către populație a principalelor produse alimentare și nealimentare pe bază de rații și cartele, în caz de mobilizare sau de stare de război, în următoarea componență :

PREȘEDINTE

Ionel GAE – vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița

MEMBRI

Mihaela MOROIANU - director executiv, Direcția Buget Finanțe

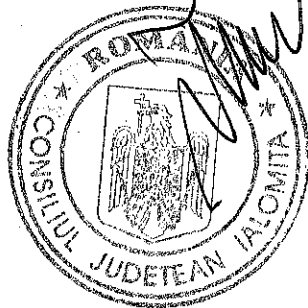
Gheorghe PROCA – director executiv, Direcția Achiziții și Patrimoniu

Art.4 Prezentă dispoziție devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării, dată de la care își încetează aplicabilitatea Dispoziția nr. 98/13.09.2016 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița, cu modificările ulterioare.

Art.5 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezența dispoziție va fi comunicată persoanelor nominalizate la art. 1) și art.3) spre ducere la îndeplinire.

PREȘEDINTE

VICTOR MORARU



*Avizat pentru legalitate,
Secretar al Județului Ialomița
Adrian-Robert IONESCU*

ATRIBUȚIILE PRINCIPALE
ale Comisiei pentru probleme de apărare

1. întocmește anual planul de activitate;
2. organizează, coordonează și îndrumă activitățile referitoare la pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare ce se desfășoară în cadrul Consiliului Județean Ialomița;
3. stabilește măsurile tehnico-organizatorice în caz de mobilizare și responsabilitățile ce revin compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița;
4. elaborează și actualizează documentele de mobilizare;
5. controlează întreaga pregătire de mobilizare : întocmirea documentelor; activitățile privind capacitățile de apărare și rezervele de mobilizare; modul de desfășurare a lucrărilor, măsurilor și acțiunilor cuprinse în documentele de mobilizare; derularea contractelor referitoare la pregătirea pentru apărare; modul de cheltuire a fondurilor alocate de la bugetul județului Ialomița în acest scop;
6. elaborează propunerile pentru proiectele planului de mobilizare și a planului de pregătire;
7. analizează anual, în primul trimestru, stadiul pregătirii de mobilizare și stabilește măsurile și acțiunile necesare pentru îmbunătățirea acestuia;
8. întocmește propuneri privind alocarea anuală de la bugetul de stat a fondurilor necesare realizării măsurilor și acțiunilor de pregătire pentru apărare;
9. alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.

ATRIBUȚIILE SPECIALE

1. doamna Crety Hobjilă întocmește Cererea de mobilizare la locul de muncă, fiind totodată și responsabilul cu evidența militară și mobilizarea la locul de muncă.