



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro



DISPOZIȚIE

privind aprobarea strategiei de contractare, a documentației de atribuire și constituirea comisiei de evaluare a ofertelor pentru procedura de licitație deschisă online în vederea atribuirii contractului având ca obiect "Servicii de dezăpezire și combatere a poleiului pe drumurile județene pentru perioada de iarnă 2018-2019, loturile 1 și 2"

Președintele Consiliului Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Referatul nr.22820/2018-O din 03.12.2018 al Direcției Achiziții și Patrimoniu,

În conformitate cu:

- prevederile art.104 alin.(1) lit.f) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii de Guvern nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a dispozițiilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- prevederile art.24 alin.(7) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 3 din 19.01.2017, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.106 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1 Se aprobă strategia de contractare pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect "Servicii de dezăpezire și combatere a poleiului pe drumurile județene pentru perioada de iarnă 2018-2019, loturile 1 și 2", prevăzută în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2 Se aprobă documentația de atribuire a contractului de achiziție publică menționat la art.1), prevăzută în anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3 Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează prin "licitație deschisă online", conform prevederilor art.71-75 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Se aprobă componența comisiei de evaluare a ofertelor, după cum urmează :

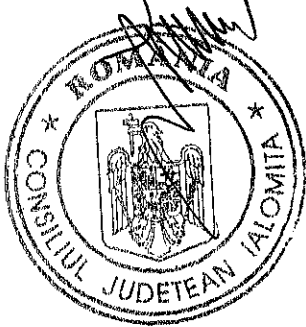
Președinte cu drept de vot - Năstase Luminița Silvia, consilier DAP

Membri - Mădularu Mariana, consilier DAP
- Șerban Ana, referent de specialitate DISP

Membri de rezervă - Drăghici-Panait Carmen-Gabriela, consilier DAP
- Pîrjolea Florian, consilier DISP.

Art.5 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta dispoziție va fi comunicată, spre ducere la îndeplinire, persoanelor menționate la art.4 și Direcției Achiziții și Patrimoniu din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE
VICTOR MORARU**



Avizat pentru legalitate,
Secretar al Județului Ialomița
Adrian-Robert IONESCU

Nr. **433**
Emisă la Slobozia
Astăzi **03.12.2018**

DIG
3 ex
Cod FP - 06 - 01, vers.1



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro



DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI PATRIMONIU
Nr. _____ /2018 - _ din.03.12.2018

Anexa 1 la
Dispoziția nr. 420 din. 03.12.2018

STRATEGIA DE CONTRACTARE

privind procedura Licitatie deschisă online pentru atribuirea contractului de –
**SERVICII DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE A POLEIULUI
PE DRUMURILE JUDEȚENE**

Prin referatul de necesitate nr. _____/2018-_/03.12.2018, întocmit de Șerban Ana, avizat și aprobat de către reprezentantul legal al Județului Ialomița (Consiliul Județean Ialomița), se solicită demarea unei proceduri de achiziție publică în vederea atribuirii contractului de - **SERVICII DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE A POLEIULUI PE DRUMURILE JUDEȚENE.**

Resurse disponibile:

Resurse financiare: contractul de - **SERVICII DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE A POLEIULUI PE DRUMURILE JUDEȚENE**, va fi finanțate din bugetul propriu.

Obiectul contractului îl constituie „**SERVICII DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE A POLEIULUI PE DRUMURILE JUDEȚENE**”. Pentru loturile 1 și 2

Rețeaua de drumuri județene cu o lungime de 488,042 km a fost împărțită în cadrul procedurii de atribuire a serviciilor de deszăpezire și combatere a poleiului în 3 loturi astfel:

LOT 1 cu o lungime de 159,184 km, cu sectoarele:

- Sector 1 (73,114 km) - Cuprins între Limita Administrativă a județelor Ilfov (Vest) și Prahova (Nord) – DN 2 /E85 (Est – Sud), reprezentând extremitatea vestică a Județului Ialomița. Baza de deszăpezire a acestui sector va fi amplasată în zona localității Dridu;

- Sector 2 (86,070km) - Cuprins între DN 2 /E85 (Vest) – Limita Administrativă a județului Calarasi (Sud) – DJ 201B (Est) – DN 2A (Nord). Acest sector include și drumul județean DJ201B. Baza de deszăpezire a acestui sector va fi amplasată în zona localității Axintele.

LOT 2 cu o lungime de 210,370 km, cu sectoarele:

- Sector 3 (129,670 km) - Cuprins între DN 2 /E85 (Vest) – Limita Administrativă a județului Buzau (Nord) – DN 2C (Est) – DN 2A (Sud). Baza de deszăpezire a acestui sector va fi amplasată în zona localității Colelia;

- Sector 4 (80,700km) - Cuprins între DJ 201B (Vest) –Limita Administrativa a judetului Calarasi (Sud) – DJ 213A (Est) – DN 2A (Nord). Acest sector include si drumul judetean DJ213A. Baza de deszapezire a acestui sector va fi amplasata in zona localitatii Slobozia.

Lotul 3 cu o lungime de 118,488 km a fost atribuit în urma unei proceduri de negociere fără publicarea unui anunț de participare în baza art.104, alin.(1), lit.c) din Legea 98/2016.

Resurse profesionale: Etapele procesului de achiziție publică se vor desfășura cu resursele umane disponibile, respectiv personal din cadrul Serviciului Achiziții Publice - Direcția Achiziții și Patrimoniu și Direcției Investiții și Servicii Publice, precum și cu personal din cadrul firmei de consultanță în achiziții publice, autoritatea contractantă având încheiat în acest sens un contract de servicii de consultanță în achiziții publice.

Estimarea valorii contractului:

La estimarea valorii contractului s-a tinut cont de prevederile art. 9 alin (1), art. 12, art. 16 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare si art. 16 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Valoarea estimata a contractului este de este de 1.287.826,34 lei fără TVA , constituită din insumarea valorilor estimate a celor 2 loturi, astfel:

- Lot 1 Valoare estimată 576.762,80 lei
- Lot 2 Valoare estimată 711.063,54 lei

Frecventa si valoarea contractelor ce urmeaza sa fie atribuite: Se va încheia câte un contract pentru fiecare lot în parte de la data finalizării procedurii și până la **30 martie2019**

Alegerea procedurii de atribuire: Alegerea procedurii de atribuire s-a făcut ținând cont de prevederile art. 7, art. 68 si art. 69 din Legea 98/2016 **cu modificările și completările ulterioare.**

Valoarea fata de care se alege procedura de atribuire este: însumarea valorilor estimate pentru toate cele trei loturi : **1.651.676,70 lei** (lotul 3 având o valoare estimată de 363.850,36 lei).

Prin urmare avand in vedere prevederile art. 7 alin (1), din Legea 98/2016 **cu modificările și completările ulterioare**, procedura de atrbuire aleasa este **Licitatie deschisa.**

Cod de Clasificare CPV :

- 906200000-9 – Servicii de deszapezire (Rev.2)
- 906300000-2 – Servicii de îndepartare a ghetii

Tipul de contract propus: Contract de servicii .

Justificare : Avand în vedere perioada calendaristică la care ne aflam, decembrie 2018, necesitatea asigurării în condiții optime și de siguranță a circulației rutiere pe drumurile județene aflate în administrarea Consiliului Județean Ialomița, pe timpul iernii, de natura a nu pune în pericol viețile participanților la trafic și diminuarea riscului producerii unor accidente rutiere, sau blocaje ale vehiculelor în trafic, necesitatea a fi executate o serie de servicii specifice care să conducă la prevenirea și combaterea lunecuşului și a înzăpezirii acestora, inclusiv realizarea unei informări prompte privind starea drumurilor, necesară participanților în trafic, se impune încheierea unui contract de servicii pentru deszăpezirea si combaterea poleiului pe drumurile județene (Lot.1 +Lot.2).

Durata contractului : 3 luni.

Lotizarea: Avand in vedere natura serviciilor ce urmeaza a fi prestate, faptul ca respectivele servicii se intind pe toata suprafata judetului, autoritatea contractanta a stabilit **2 loturi de lucru** in functie de zonele de interes, ce au foat impartite fiecare în câte două sectoare .

Unui ofertant i se pot atribui ambele loturi dacă a depus ofertă valabilă pentru fiecare din ele .

Garanție de bună execuție:

Cuquantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului .

Modalități de constituire :

- instrument de garantare
- virament bancar
- numerar (pentru valori mai mici de 5000 lei)
- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale (suma inițială nu mai mică de 0,5 % din prețul contractului)

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

În cazul suplimentării valorii contractului pe parcursul executării acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția în corelație cu noua valoare.

Având în vedere prevederile art. 39 din HG 395/2016, garanția de bună execuție a contractului se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Astfel, se justifică solicitarea Garanției de buna executie raportat la obiectul contractului de - **SERVICII DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE A POLEIULUI PE DRUMURILE JUDEȚENE.**

Având în vedere faptul că inițierea acestei procedurii se face în plin sezon de iarnă ca urmare a faptului că mai multe runde de procedurii de licitație nu au condus la contractarea loturi 1 și 2 (În data de 13.11.2018, procedura de achiziție a „*serviciilor de deszăpezire și combaterea poleiului pentru drumurile județene*” a fost anulată automat de SICAP ca urmare a faptului că la aceasta nu a fost depusă nici o ofertă), iar în urma procedurii de negociere directă fără publicarea unui anunț de participare nu a fost atribuit decât un lot (Lot.3), datorită neparticipării , în conformitate cu prevederile art.74, alin.(3) din Legea 98/2016, perioada de depunere a ofertelor va fi de **15 zile** de la data spre publicare a anunțului de participare.

Calendarul procedurii:

- Primirea ofertelor - data limită de depunere a ofertelor – 15zile;
- Evaluarea ofertelor - 30 zile – cu drept de prelungire o singură dată;
- Comunicarea rezultatului procedurii –1 zile;
- Așteptarea termenului de contestare a procedurii și a termenului de soluționare a contestației –11 zile;
- Încheierea contractului.

Mecanisme de plată în cadrul contractului: Au fost stabilite la nivelul modelului de contract prin capitolele 5, 16,17.

Alocarea riscurilor: Au fost stabilite la nivelul modelului de contract prin capitolele 9, 10 și 15.

Stabilirea penalitatilor: Au fost stabilite la nivelul modelului de contract prin capitoul 11.

Justificarea alegerii Criteriilor de calificare privind Capacitatea economica si financiara:

Având în vedere ca procedura de atribuire aleasa este **Licitatie deschisa**, au fost stabilite criteriile de calificare si selectie. În conformitate cu art. 172 Legea 98/2016 **cu modificările și completările ulterioare**, autoritatea contractantă a stabilit criteriile privind capacitatea, respectiv

capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară și capacitatea tehnică ofertantului.

În baza art. 175 din Legea 98/2016, s-a solicitat ca ofertanții să facă dovada:

Cerința nr. 1 - Capacitatea economică și financiară

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

– cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.

Prezentarea mediei cifrei de afaceri globale din ultimii 3 ani (2015, 2016, 2017), trebuie să fie de cel puțin:

- Lot 1 = 500.000 lei fără TVA
- Lot 2 = 700.000 lei fără TVA

Completarea DUAE

JUSTIFICARE: Prin stabilirea acestui nivel al cerinței, se asigură respectarea principiului proporționalității consacrat de art. 2, lit e) din Legea nr.98/2016 **cu modificările și completările ulterioare.**

Conform art.172 din Legea 98/2016 **cu modificările și completările ulterioare**, nivelul cerințelor minime solicitate prin documentația de atribuire, precum și documentele care probează îndeplinirea unor astfel de cerințe trebuie să se limiteze numai la cele strict necesare pentru a asigura îndeplinirea în condiții optime a contractului respectiv, luând în considerare exigențele specifice impuse de valoarea, natura și complexitatea acestuia.

Prin urmare, solicitarea unei capacități economice și financiare care să fie demonstrată prin prezentarea de documente din care să rezulte că nivelul cifrei de afaceri globale din ultimii 3 ani (2015, 2016, 2017), trebuie să fie de cel puțin: Lot 1 - 500.000 lei, Lot 2 – 700.000 lei. Această cerință s-a solicitat pentru a se asigura autoritatea contractantă că operatorii economici dispun de capacitatea economică și financiară necesară pentru a executa contractul de achiziție publică și pentru a fi protejată față de un eventual risc de neîndeplinire corespunzătoare a contractului.

În baza art. 179 lit a) din Legea 98/2016 **cu modificările și completările ulterioare**, coroborat cu art. 178 alin (2) din același act normativ, s-a solicitat ca ofertanții să facă dovada:

Cerința nr. 1 – Experiența similară

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

– cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.

Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani care să conțină valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, însoțite în mod obligatoriu de certificate/documente emise sau contrasemnate de beneficiarii contractului/contractelor menționate.

Prin lista prezentată, ofertantul trebuie să demonstreze că a efectuat în ultimii 3 (trei) ani prestări de servicii similare în baza unui sau mai multor contracte, prestări a căror valoare cumulată să fie de cel puțin:

- Lot 1 = 500.000 lei fără TVA
- Lot 2 = 700.000 lei fără TVA

Completarea DUAE

JUSTIFICARE: Prin stabilirea acestui nivel al cerinței, se asigură respectarea principiului proporționalității consacrat de art. 2, lit e) din Legea nr.98/2016

Conform art.172 din Legea 98/2016, nivelul cerintelor minime solicitate prin documentația de atribuire, precum și documentele care probează îndeplinirea unor astfel de cerințe trebuie să se limiteze numai la cele strict necesare pentru a asigura îndeplinirea în condiții optime a contractului respectiv, luând în considerare exigențele specifice impuse de valoarea, natura și complexitatea acestuia.

Autoritatea contractantă a solicitat îndeplinirea cerinței de calificare referitoare la experiența similară prin raportare la cea mai mare valoare estimată a celui mai mare contract subsecvent al acordului cadru, solicitându-se demonstrarea finalizării prestării în cadrul perioadei de 3 ani, în valoare cumulată de minimum Lot 1 = 500.000 lei fara TVA, Lot 2 = 700.000 lei fara TVA, în baza unuia sau mai multor contracte, este conformă cu reglementările în vigoare în materia achizițiilor publice și nu aduce atingere principiilor tratamentului egal și al nediscriminării în condițiile în care, documentația de atribuire le permite ofertanților, care nu au derulat astfel de contracte de asemenea anvergură, asocierea cu cei care dovedesc performanța solicitată în domeniu.

Totodată, ținând cont de valoarea estimată a contractului, solicitarea valorii cumulate aferente prestării serviciilor respectă principiul proporționalității.

În concluzie, apreciem ca fiind justificată impunerea acestei cerințe, deoarece numai în aceste condiții se poate face o evaluare a capacității ofertantului de a finaliza sau de a executa în bune condiții lucrările care fac obiectul prezentei achiziții.

Cerinta nr. 2

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

– cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte

JUSTIFICARE: Prin stabilirea acestui nivel al cerinței, se asigura respectarea principiului proportionalității consacrat de art. 2 lit e) din Lege.

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care are eventual intenția să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Impunerea acestei cerințe se justifică deoarece numai în aceste condiții se poate face o evaluare a capacității ofertantului de a finaliza sau de a executa în bune condiții lucrările care fac obiectul prezentei achiziții.

Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului:

Cerinta nr. 1

Implementarea Standardului de Management al Calității în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent.

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

– cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte

Completarea DUAE

JUSTIFICARE: Prin stabilirea acestui nivel al cerinței, se asigura respectarea principiului proportionalității consacrat de art. 2 lit. e) din Lege.

Conform art. 200 din Legea 98/2016, autoritatea are dreptul de impune operatorilor economici obligația prezentării unor certificări specifice, acordate de organisme independente care atesta respectarea de către operatorii economici a anumitor standarde de asigurare a calitatii.

Având în vedere obiectul contractului, apreciem ca fiind justificată impunerea acestei cerințe deoarece numai în aceste condiții se poate face o evaluare a capacității ofertantului de a finaliza în bune condiții furnizarea produselor care fac obiectul prezentei achiziții.

Justificarea alegerii Criteriilor de atribuire:

Având în vedere cerințele caietului de sarcini, în vederea realizării în bune condiții a prezentului contract de servicii, se impun următoarele criterii de atribuire:

Criterii de atribuire:

În conformitate cu prevederile Art.187,alin.(3¹) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare care precizează faptul că :

(3¹) Autoritatea contractantă poate utiliza criteriul prețul cel mai scăzut numai în situația în care achiziționează produse, servicii sau lucrări a căror valoare estimată a contractului nu depășește pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1).

Având în vedere valorile estimate pentru fiecare lot în parte pentru „Serviciile de dezapezire și combaterea poleiului pe drumurile județene” , autoritatea contractantă a stabilit criteriul **PREȚUL CEL MAI SCĂZUT**.

Vă rugăm a dispune.

DIRECTOR EXECUTIV,
Gheorghe PROCA

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

de servicii de dezăpezire și combatere a poleiului pe drumurile județene (lot 1 și lot 2)

- I. „CAIET DE SARCINI”**
- II. „DRAFT CONTRACT DE SERVICII DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE A POLEIULUI PE DRUMURILE JUDEȚENE”**
- III. „INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI”**
- IV. „FORMULARE”**

- V. DUAЕ**



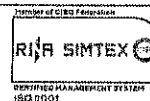
ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro



Direcția Achiziții și Patrimoniu
Nr. 22815 /2018 - E
Din.03.12.2018



CAIET DE SARCINI
SERVICII DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE A POLEIULUI
PE DRUMURILE JUDEȚENE

C.P.V. 90620000-9 – servicii de dezapezire
90630000-2- servicii îndepărtarea gheții

CAP.I DATE GENERALE

Drumurile sunt afectate în perioada de iarnă de fenomene meteorologice (ninsori, gheață, polei, etc.) ce pot determina înrăutățirea viabilității acestora și dificultăți în desfășurarea traficului rutier.

În vederea asigurării circulației rutiere pe drumurile județene aflate în administrarea Consiliului Județean Ialomița, în condiții de siguranță în timpul iernii, sunt necesare a fi executate o serie de servicii specifice care să conducă la prevenirea și combaterea poleiului și a înzăpezirii drumurilor, inclusiv realizarea unei informări prompte privind starea drumurilor, necesară participanților în trafic.

Modul de organizare a intervențiilor, de acționare în timp și spațiu, de evidențiere și informare a acestora, sunt prevăzute în „ Normativ privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice ” **indicativ AND nr.525-2013**, aprobat prin Ordinul MDRAP nr. 289/2170-2013, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 395 din 01.07.2013.

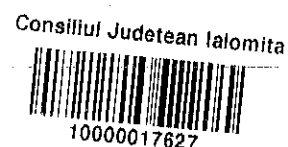
CAP.II BENEFICIAR

Județul Ialomița, Piața Revoluției, nr. 1, Municipiul Slobozia, Județul Ialomița, România, telefon: +40.243.230.200, fax: +40.243.230.250

CAP. III. SURSA DE FINANȚARE A CONTRACTULUI DE PRESTARI
SERVICII DESZĂPEZIRE ȘI COMBATEREA POLEIULUI PE DRUMURILOR
JUDEȚENE

Contractul este finanțat din bugetul local al Județului Ialomița.

CAP. IV. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI



Prezentul caiet de sarcini are ca obiect prestarea serviciilor de dezapezire și de combatere a poleiului pe drumurile județene din județul Ialomița, drumuri aflate în administrarea Consiliului Județean Ialomița, cu o lungime totală de **369,554km**, împărțită pe 2 loturi, respectiv lotul 1 cu o lungime de 159,184 km și lotul 2 cu o lungime de 210,370km. Prezentul caiet de sarcini, a fost elaborat pe baza legislației în vigoare, face parte integrantă din documentația de atribuire și precizează ansamblul cerințelor minimale și obligatorii pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară, în vederea încheierii unui **contract pentru perioada decembrie 2018 – 30 martie 2019, cu posibilitate de prelungire dacă condițiile meteorologice o impun.**

Loturile ce fac obiectul procedurii de atribuire sunt:

LOT 1 cu o lungime de 159,184 km, cu sectoarele:

- **SECTORUL 1 - 73,114 km** - Cuprins între Limita Administrativă a județelor Ilfov (Vest) și Prahova (Nord) – DN 2 /E85 (Est – Sud), reprezentând extremitatea vestică a Județului Ialomița. **Baza de dezapezire a acestui sector va fi amplasată în zona localității Dridu;**
- **SECTORUL 2 - 86,070 km** Cuprins între DN 2 /E85 (Vest) – Limita Administrativă a județului Calarasi (Sud) – DJ 201B (Est) – DN 2A (Nord). Acest sector include și drumul județean DJ201B. **Baza de dezapezire a acestui sector va fi amplasată în zona localității Axintele.**

Rețeaua de drumuri județene pe care se vor presta servicii de dezapezire în cadrul Lotului 1, este prezentată în cele de mai jos pe fiecare sector/baza în parte:

LOT 1 - SECTOR 1 - DRIDU						
Nr.	Drum	Limita început	Limita sfârșit	km inc	km sf	L (km)
1	DJ 101	Lim Jud Ilfov	Jilavele	37+600	59+214	21,614
2	DJ 101B	Lim Jud Ilfov	DN 1D	47+000	66+000	19,000
3	DJ 101U	Fierbinti Tirg (DJ 101)	Maia (DJ 101B)	0+000	7+250	7,250
4	DJ 201A	Cosereni (DN 2)	Lim Jud Prahova	0+000	18+750	16,850
5	DJ 302	Movilita (DN2)	Dridru (DJ 101)	30+066	37+545	7,479
6	DJ 402	Sinesti (DN 2)	Lim Jud Ilfov	63+740	64+661	0,921
Total drumuri SECTOR 1 (km)						73,114

LOT 1 - SECTOR 2 - AXINTELE						
Nr.	Drum	Limita început	Limita sfârșit	km inc	km sf	L (km)
1	DJ 201	Cosereni (DN 2)	Orezu	0+000	35+400	35,400
2	DJ 201B	Ciochina (DN 2A)	Lim Jud Calarasi	0+000	19+000	16,600
3	DJ 302	Lim Jud Calarasi	Movilita (DN 2)	13+865	27+495	13,630
4	DJ 313	Lim Jud Calarasi	Axintele (DJ 201)	22+607	35+007	12,400
5	DJ 402	Lim Jud Calarasi	Sinesti (DN 2)	53+700	61+740	8,040
Total drumuri SECTOR 2 (km)						86,070

LOT 2 cu o lungime de 210,370 km, cu sectoarele:

- **SECTORUL 3 - 129,670 km** Cuprins între DN 2 /E85 (Vest) – Limita Administrativă a județului Buzau (Nord) – DN 2C (Est) – DN 2A (Sud). **Baza de dezapezire a acestui sector va fi amplasată în zona localității Colelia;**
- **SECTORUL 4 - 80,700 km** Cuprins între DJ 201B (Vest) – Limita Administrativă a județului Calarasi (Sud) – DJ 213A (Est) – DN 2A (Nord). Acest sector include și

drumul județean DJ213A. Baza de deszăpezire a acestui sector va fi amplasată în zona localității Slobozia.

Rețeaua de drumuri județene pe care se vor presta servicii de deszăpezire în cadrul Lotului 2, este prezentată în cele de mai jos pe fiecare sector/baza în parte:

LOT 2 - SECTOR 3 - COELIA						
Nr.	Drum	Limita început	Limita sfârșit	km inc	km sf	L (km)
1	DJ 102H	Lim Jud Buzau	DN 2C (Milosesti)	39+740	79+009	39,269
2	DJ 203B	Manasia	Grindu (DJ 102H)	0+000	30+150	30,150
3	DJ 203E	Cazanesti (DN 2A)	Lim Jud Buzau	0+000	21+355	19,951
4	DJ 203I	Lim Jud Buzau	Girbovi	39+950	42+450	2,500
5	DJ 306	Andrasesti (DN 2A)	DJ 102H	42+910	66+060	23,150
6	DJ 306A	DN 2A (Ciochina)	Crunti (DJ 306)	5+500	13+500	8,000
7	DJ 306B	DN 2A	DJ 306	0+000	6+650	6,650
Total drumuri SECTOR 3 (km)						129,670

LOT 2 - SECTOR 4 - SLOBOZIA						
Nr.	Drum	Limita început	Limita sfârșit	km inc	km sf	L (km)
1	DJ 201	Orezu	Marculesti (DJ 213A)	35+400	83+872	48,250
2	DJ 213A	Lim Jud Calarasi	Bucu (DN 2A)	17+800	37+230	18,800
3	DJ 306	Lim Jud Calarasi	Andrasesti	33+360	42+910	9,550
4	DJ 306A	Borduselu	Ciochina (DJ 201B)	0+000	4+100	4,100
Total drumuri SECTOR 4 (km)						80,700

CAP.V. CATEGORIILE DE SERVICII DE DESZĂPEZIRE CE FAC OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Pentru realizarea serviciilor de deszăpezire a drumurilor județene, se are în vedere prestarea următoarelor categorii de lucrări:

- a) **Imprastierea manuala a materialului antiderapant** (cuprinde procurarea materialului antiderapant, incarcarea din depozit si imprastierea manuala a acestuia, inclusiv transportul);
- b) **Imprastierea mecanizata a materialului antiderapant** (cuprinde procurarea materialului antiderapant, incarcarea din depozit si imprastierea mecanizata a acestuia);
- c) **Curățirea mecanizata a zăpezii** din care:
 - Utilaje echipate cu turbofreza, cu autofreza;
 - cu alte utilaje (autogreder, greder semipurtat, autocamion cu lama, etc.)
- d) **Curățirea manuala a zăpezii** (cuprinde curățirea manuala în zonele în care nu se poate acționa mecanizat - poduri, podețe, pasaje, treceri la nivel, etc. - si asigurarea scurgerii apelor prin realizarea de nise în cordoanele de zapada);
- e) **Degajarea carosabilului** de obstacole care blochează traficul (copaci, crengi, etc. mai puțin autovehicole implicate în accidente rutiere), incidente neprevăzute provocate de fenomene meteo neprevăzute (vijelii, chiciura);

CAP.VI. PRESCRIPȚII TEHNICE

Realizarea serviciilor consta în servicii de deszăpezire si de combatere a poleiului (alunecusului).

Prin servicii de deszăpezire se înțelege totalitatea activitatilor specifice de prevenire a înzapezirii sau îndepărtarea zăpezii de pe platforma drumului.

Prin servicii de combatere a poleiului (alunecusului) pe partea carosabila a drumului se intelege totalitatea activitatilor specifice constând in imprastierea, prin diferite metode, de material antiderapant, avand ca scop asigurarea siguranței circulației rutiere.

CAP.VII. DESZĂPEZIREA DRUMURILOR

In cazul in care zapada depusa pe drum in strat uniform sau sub forma de suluri impiedica circulația autovehiculelor se va interveni cu utilaje pentru indepartarea zăpezii de pe partea carosabila. Utilajele folosite in asemenea cazuri sunt: utilaje cu lama (buldoexcavatoare, autogredere), utilaje pe pneuri cu cupa frontala, autofreze etc.

Autogrederele pot lucra eficient numai daca grosimea zăpezii, depusa in suluri sau continua nu depășește **0,60 m**.

Autospecialele tip lucrează eficient cu lama la grosimi de zapada de pana la **0,40 - 0,60 m**. Pe sectoarele cu zapada afanata sub 0,60m grosime, se pot folosi si tractoare rutiere cu lama orientabila (semigrededer).

Când grosimea zăpezii nu permite indepartarea acesteia cu utilajele enumerate mai sus, sunt folosite de regula autofrezele/ multifunctionalele echipate cu turbofreze, care vor acționa pentru indepartarea zăpezii in trepte.

In cazul indepartarii zăpezii in localitati, coșurile de aruncare ale autofrezelor vor fi dotate cu prelungitor, pentru a evita accidentarea pietonilor sau murdărirea si deteriorarea construcțiilor din vecinătatea drumurilor. In cazuri excepționale, folosirea utilajelor cu senile pentru curățirea zăpezii de pe sectoarele de drum cu imbracaminti moderne (asfalt sau beton), se va face lasand un strat de zapada suficient (10-15 cm) pentru protejarea partii carosabile, care se va inlatura apoi cu autogrederele sau cu autovehicole cu lama.

In cazul zăpezilor mari, dezăpezirea drumurilor pietruite se realizează cu utilaje cu lama orientabila (buldozere, buldoexcavatoare, autogredere, etc.).

Prin indepartarea zăpezii de pe platforma drumului se va urmări asigurarea condițiilor pentru curățirea completa a partii carosabile, degajarea acostamentelor si asigurarea condițiilor pentru scurgerea apelor.

In vederea asigurării scurgerii apelor de pe partea carosabila si acostamente se vor asigura, unde este necesar, slituri suficient de late, care sa permită evacuarea apei din topirea zăpezii.

In curbe, se va indeparta zapada din șanțuri, astfel ca la topirea zăpezii, apa sa poata fi condusa spre locurile de scurgere, evitandu-se astfel formarea de gheata sau acoperirea unui sector de drum mai lung cu gheata, prin traversarea acestuia de pe o parte pe alta a drumului. La poduri se vor desfunda gurile de scurgere, șanțurile si căminele de liniștire.

CAP.VIII. COMBATEREA POLEIULUI SI ALUNECUȘULUI

Prevenirea si combaterea poleiului, a straturilor de gheata formate pe partea carosabila a drumurilor, se face folosind materiale chimice , antiderapante sau in amestec.

Utilajele de răspândire a materialelor antiderapante trebuie sa asigure o răspândire uniforma, pe toata latimea părții carosabile. Materialul antiderapant se va raspandi cu un dozaj de **100 - 300 gr/mp** in funcție de grosimea ghetii si de gradul de pericolozitate al sectorului respectiv.

Folosirea materialelor chimice granulare pure (sarea) pe drumurile județene se va face numai cu aprobarea administratorului drumului, respectiv Consiliul Județean Ialomita.

Raspandirea materialelor chimice este interzisa pe sectoarele de drum cu Îmbrăcăminte din beton de ciment cu vechime mai mica de 5 ani, pe poduri si pe sectoarele de drum cu imbracaminti asfaltice puternic afectate de fisuri, crăpături, faiantari sau degradări provocate de inghet-dezghet. Pe sectoarele de drum pe care este interzisa raspandirea

materialelor chimice, combaterea alunecusului se va face prin utilizarea materialelor antiderapante (zgura, nisip).

Clorura de sodiu (sarea) se va trata în mod obligatoriu cu substanța inhibitoare, cu o mare putere de anulare a coroziunii clorurii de sodiu. Substanța inhibitoare nu are efect coroziv pentru drumuri, clădiri, nu ataca pneurile și caroseria autovehiculelor sau utilajele folosite pentru deszăpezire. Substanța nu necesită măsuri speciale de protecția muncii și nu este periculos pentru mediul inconjurător sau pentru sănătatea oamenilor. Se pot folosi substanțe inhibitoare agrementate tehnic.

Administratorii drumurilor publice sunt obligați să asigure cu indicatoare rutiere conform SR 1848-2004, prin care se vor avertiza pericolele specifice sezonului rece. Indicatoarele rutiere care se vor monta provizoriu, pe toată perioada de desfășurare a activității de iarnă vor fi următoarele:

drum alunecos cu adăugarea polei, gheata/zăpada, care vor fi instalate înaintea unor curbe, a unor coborâri periculoase sau acolo unde există în mod frecvent pericol de formare a poleiului sau chiciurii.

lanțuri pentru zăpada cu adăugarea polei, gheata zăpada, care vor fi instalate înaintea rampelor sau pantelor cu declivități peste 4% precum și în sectoare unde nu se acționează cu materiale antiderapante și pe care în mod frecvent se produce polei sau gheata. Pentru sectoarele mai lungi de 2 km., indicatorul va fi însoțit de adăugarea "lungimea sectorului periculos."

drum îngust care se vor instala pe sectoarele de drum pe care s-a deszăpezit numai o bandă, acestea vor fi de tip mobil și se vor ridica imediat ce s-a asigurat circulația pe ambele sensuri.

accesul interzis și "ocolire" cu adăugarea polei, gheata, zăpada folosite pentru situații când drumul se înzăpezeste pe anumite sectoare și circulația trebuie oprită sau dirijată pe alte rute.

CAP.IX. DOTARI NECESARE OBLIGATORII ALE AUTOVEHICULELOR SI UTILAJELOR:

- a) telefoane mobile pentru șoferi / deservenți;
- b) autovehiculele, utilajele și echipamentele vor fi dotate cu girofar cu lumină galbenă și marcaj pentru delimitarea gabaritului;
- c) autovehiculele care vor efectua transporturi de materiale antiderapante (nisip, sare), vor fi prevăzute cu prelată pentru benă;
- d) autovehiculele și utilajele vor fi dotate cu cablu sau ștangă de remorcare;
- e) autovehiculele și utilajele vor fi dotate cu stație GPS și se va asigura posibilitatea monitorizării activității acestora de către Beneficiar; rapoartele de monitorizare GPS vor fundamenta orele de funcționare a utilajelor.

CAP.X. OBLIGATII SI RESPONSABILITATI ALE PRESTATORULUI

- a) Prestatorul poartă întreaga răspundere pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative ca urmare a nerespectării prevederilor din: „*Normativul privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice*” - indicativ A.N.D. 525 - 2013, aprobate prin Ordinul 289 / 17 iunie 2013 și prezentul caiet de sarcini;
- b) Prestatorul efectuează pentru deservenții auto și pentru cei ai utilajelor, atât proprii cât și închiriate, instruirea personalului, acordarea echipamentului de protecția muncii, a alimentației, înregistrarea accidentelor de muncă;
- c) Prestatorul va răspunde de orice prejudiciu creat drumului (definit conf.art.2, art.14 și art.17 din OG nr.43/1997, republicată și modificată) în executarea contractului, prin acțiunea sau inacțiunea sa, precum și de eventualele accidente produse din vina sa (conform OUG nr.195/2002 cu modificările și completările ulterioare):

- d) Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de execuție utilizate, cât și calificarea personalului folosit pe durata contractului și are obligația de a supraveghea efectuarea serviciilor solicitate:
- a) Prestatorul va ține evidența zilnică, pe ore și sectoarele de drum din cadrul fiecărui sector, a intervențiilor privind utilajele și echipamentele, personalul executant, materialele folosite, punându-le la dispoziția beneficiarului în ziua următoare prestării serviciului; Fiecare bază de dezăpezire va avea ofițer de serviciu în permanență, care va completa zilnic **Anexa nr. 4** - "Jurnalul de activitate pe timp de iarnă privind combaterea poleiului și înzăpezirii drumului", conform Normativ AND 525/2013 și **Anexa nr. 5** - „Buletin meteo-rutier privind starea drumurilor județene” din sectorul administrat. Acesta va semna și va răspunde de informațiile din aceste documente pe care le va transmite zilnic prin fax la Consiliul Județean Ialomița;
- b) Zilnic vor fi transmise prin fax raportările cu serviciile prestate în ziua anterioară;
- c) Lunar se vor centraliza foile de parcurs și fișele utilajelor cu datele privind sectoarele, tronsoanele de drum, pozițiile km, nr. de km efectuați, serviciile prestate, nr. foaie (fișă), nr. auto (utilaj). Acestea vor fi însoțite de rapoartele de monitorizare GPS ale utilajelor. Copiile după foile de parcurs și FAZ împreună cu centralizatorul săptămânal se va transmite către Serviciul Urmărire Lucrări din cadrul Consiliului Județean Ialomița;
- d) Prestatorul are obligația de a respecta convenția de protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor;
- e) Prestatorul va nominaliza persoana de contact cu putere de decizie, responsabil cu prestarea serviciului, care va ține legătura permanentă între prestator și achizitor, pentru informări/comunicări pe fiecare sector din cadrul acestui lot;
- f) Utilajele utilizate pentru combaterea poleiului și înzăpezirii vor fi dotate cu semnale speciale luminoase de avertizare cu lumină galbenă, montate astfel încât să fie vizibile din toate direcțiile. Acestea vor funcționa numai pe timpul acțiunii sau deplasării spre locul de acțiune. Punctele extreme ale gabariturii acestor utilaje se vor marca cu stegulețe galbene sau lumini de gabarit;
- g) În situații meteo-rutiere deosebite, care necesită suplimentarea numărului de utilaje la o bază de dezăpezire, se pot transfera utilaje de la cealaltă bază pe durata intervenției, de comun acord cu beneficiarul, în cazul aceluiași prestator;
- h) Prestatorul va răspunde pe toată perioada derulării contractului pentru acționarea imediată și eficientă, pe întregul sector, conform nivelurilor de intervenție, respectiv:
- i) Prestatorul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daune - interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, pentru care responsabilitatea revine prestatorului.
- j) Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de execuție utilizate, cât și calificarea personalului folosit pe durata contractului și are obligația de a supraveghea efectuarea serviciilor solicitate.
- k) Caracteristicile generale și intervalele de timp maxim necesare, corespunzătoare fiecărui nivel de intervenție pe drumuri, sunt prezentate în tabelul de mai jos.**

Nr crt	Nivel de intervenție	Caracteristicile generale ale fiecărui nivel de intervenție	Interval de timp admis intervențiilor pe drumuri					
			Deszăpezirea drumului pe minimum o bandă de circulație pe sens	Deszăpezirea drumului pe toată partea carosabilă	Curățarea zăpezii de pe platforma drumului (asigurarea circulației pe toată partea carosabilă)	Răspândirea materialelor chimice în amestec cu antiderapante		
						Răspândirea preventivă de materiale chimice	Răspândirea pentru combaterea poleiului și înzăpezirii	
0	1	2	3		5	6	7	
1	N.I.1	Nu este cazul						
2	N.I.2	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea unei informări permanente asupra viabilității și coordonarea operativă a intervențiilor - Dotarea cu utilaje suficiente independent de nivel I și organizarea lucrului permanent al acestora - Asigurarea răspândirii preventive a materialelor antiderapante tratate cu antiaglomerant - Prevenirea înzăpezirii drumurilor se realizează prin patrularea cu autoutilaje. Această acțiune se desfășoară permanent în timpul ninsorilor, precum și al viscolelor slabe (viteza vântului mai mică de 30 km/h) cu utilajele prevăzute pentru această activitate. 	12 ore după încetarea viscolului sau a ninsorii viscolite	36 de ore după încetarea viscolului sau a ninsorii viscolite	Maximum 3 zile	Idem	Maximum 5 ore de la semnalarea fenomenului	
3	N.I.3	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea unei informări permanente - Se pot folosi și utilaje repartizate nivelurilor I și II - Prevenirea înzăpezirii drumurilor se realizează prin patrularea cu autoutilaje. Această acțiune se desfășoară permanent în timpul ninsorilor, precum și al viscolelor slabe (viteza vântului mai mică de 30 km/h) cu utilajele prevăzute pentru această activitate. 	16 ore	48 de ore	Maximum 4 zile	Idem	Maximum 7 ore de la semnalarea fenomenului	

Durata de intervenție pe fiecare nivel de prioritate (intervenție) se decalază cu intervalul de timp când viteza vântului depășește 30 km/oră și zăpada este spulberată.

Intervenția pe timpul viscolului se va face numai în situații cu totul excepționale când sunt în pericol vieți omenești, datorită surprinderii pe drum a unor persoane, în vederea acordării primului ajutor persoanelor afectate de calamități, drumurile fiind inactive până la încetarea acestuia, în cazul în care achizitorul nu dispune altfel;

În cazul în care se întâlnește un vehicul înzăpezit care îngreunează acțiunea de deszăpezire, personalul care însoțește utilajul de deszăpezire va comunica imediat la baza cea mai apropiată datele de identificare a vehiculului și se vor lua măsuri de degajare a părții carosabile împreună cu organele Poliției Rutiere;

Se interzice tractarea de către utilajele de deszăpezire a vehiculelor rămase pe drum, cu excepția celor singulare care împiedică acțiunea de deszăpezire;

Auto - utilajele vor staționa numai la bazele de deszăpezire stabilite prin prezentul caiet de sarcini ;

Pe parcursul executării intervențiilor pentru combaterea poleiului și a înzăpezirii drumurilor județene, executantul are obligația de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv confortul riveranilor, căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia beneficiarului sau a oricărei alte persoane fizice sau juridice;

Prestatorul va răspunde pe toată perioada derulării contractului pentru acționarea imediată și eficientă de la apariția fenomenului, pe toate drumurile aferente lotului câștigat;

Prestatorul este obligat să asigure materialele necesare și sa aibă un stoc minim de carburanți care să asigure intervenția pentru o perioadă de 14 zile;

Neîndeplinirea obligațiilor contractuale stipulate în ofertă și caietul de sarcini, care fac parte integrantă din contract, constatate de către reprezentantul autorității contractante și al executantului printr-un proces verbal de constatare dă dreptul achizitorului de a solicita daune interese;

În cazul în care se constată abateri de la prevederile din prezentul caiet de sarcini și din „*Normativul privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice*” - indicativ A.N.D. 525 - 2013, autoritatea contractantă va lua toate măsurile ce se impun și care sunt necesare pentru asigurarea circulației, situație în care executantul va suporta toate consecințele economice și juridice care decurg din acestea.

CAP.XI. OBLIGATII SI RESPONSABILITATI ALE ACHIZITORULUI

- a) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului orice informații pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului;
- b) Achizitorul are obligația de a coordona, controla și confirma prestațiile efectuate pe baza evidențelor zilnice, pe ore și sectoare de drum din cadrul sectoarelor, a intervențiilor privind utilajele și echipamentele, personalului executant, materiale folosite, puse la dispoziție de prestator în ziua următoare prestării serviciului;
- c) Achizitorul are obligația de a achita contravaloarea prestațiilor efectuate, după verificare și confirmare.

CAP.XII. CONDITII IMPUSE DE ACHIZITOR

- a) Dotarea tehnică (utilaje, dotări, baze) și dotarea cu personal va fi proprie fiecărui sector din cadrul lotului pentru care se depune oferta;
- b) Nu se acceptă actualizarea tarifelor pe parcursul perioadei de derulare a contractului;
- c) Achizitorul își rezervă dreptul de a modifica unilateral perioada de execuție a contractului, *în funcție de asigurarea financiară și de prognoza meteo*, notificarea va fi adusă la cunoștința prestatorului cu cel puțin **5 zile lucrătoare** înainte de aplicare;
- d) Termenele pot fi modificate în funcție de evoluția fenomenelor meteorologice;
- e) După încheierea contractului de prestări servicii, ofertantul declarat câștigător este obligat să-și completeze bazele de deszăpezire cu dotarea tehnică (utilaje proprii și/sau închiriate necesare intervențiilor, conform Anexei 2 la prezentul caiet de sarcini și cu personal deservent, conform celor declarate la depunerea ofertei.
- f) În urma verificării pe teren a bazei de deszăpezire pentru fiecare sector din cadrul lotului, se va încheia câte un proces verbal de inspecție semnat și datat, în care se va menționa situația existentă;
- g) Ofertantului care nu poate dovedi existența pe teren a bazelor declarate, dotate corespunzător, în termen de 7 zile de la încheierea procesului verbal de inspecție este obligat să completeze elementele lipsă.

- h) Utilajele și echipamentele specifice contractate pentru deszăpezirea drumurilor, prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii se vor prezenta în unitățile operative de acțiune, după semnarea contractului.;
- i) **Aprovizionarea cu materiale antiderapante** (cu granulozitate 0-8 mm, cu sortul 0-1 mm, sub 10%) se va desfășura astfel:
- ❖ 35% din cantitatea necesară până la 15 decembrie;
 - ❖ 75% din cantitatea necesară până la 31 decembrie;
 - ❖ completare până la 100%, în funcție de condițiile meteo și de stocuri.
- j) Tarifele vor fi însoțite obligatoriu de analize de preț care vor conține în mod distinct elementele constitutive;
- k) Nu se decontează decât materialul antiderapant pus în operă;**
- l) În baza art. 44 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru protecția unor sectoare de drum sensibile la îngheț-dezghet, administratorii acestora pot introduce în perioada de dezghet restricții cu caracter temporar privind sarcinile admise să circule pe drumul respectiv (bariere de dezghet).
- m) Contractul încetează de drept, fără posibilitatea de contestare în instanță, prin denunțarea unilaterală de către autoritatea contractantă, în următoarele situații constatate de către reprezentanții autorității contractante și consemnate în procesul verbal de constatare:
- n) Neîndeplinirea în mod repetat (de cel mult două ori), a oricăreia din obligațiile asumate prin contract și anexele acestuia, inclusiv depășirea perioadei maxime de timp stabilită pentru deplasarea în vederea intervenției prompte pe oricare drum afectat aferent sectorului respectiv;
- o) Executarea necorespunzătoare a unor lucrări, dacă prin aceasta s-a creat un prejudiciu autorității contractante, constatate de către reprezentanții autorității contractante și consemnate în procesul verbal de constatare;

CAP. XIII. MATERIALE UTILIZATE LA PREPARAREA SI FOLOSIREA AMESTECULUI ANTIDERAPANT

- ❖ **Nisip** spălat sortat de râu sau concasat, sort 0-8 mm, cu granulometrie: fracția 0-4 mm (sortul 0-1 mm sub 10%) - o treime, fracția 4-8 mm - două treimi;
- ❖ **Sarea** (0-7 mm) trebuie să îndeplinească condițiile granulometrice, procentul dimensiunii sub 1 mm să nu depășească 50%; impuritățile să nu depășească 4%; umiditatea la depozitare de 1% și să conțină un agent chimic care să împiedice formarea de bulgări;

Amestecurile trebuie să fie omogene, iar răspândirea lor cât mai uniformă pe suprafața părții carosabile pentru a nu produce denivelări, gropi, făgașe, prin topirea neuniformă a straturilor de gheață sau zăpadă.

Materialul utilizat pentru prevenirea și combaterea poleiului, gheții va fi un amestec de material antiderapant (nisip) 70 g și sare (NaCl) 30 g, rezultând un dozaj de 100 g/m². În funcție de condițiile meteorologice materialul antiderapant se poate aplica între 100 și 300 g/mp, conform normativelor în vigoare. Răspândirile trebuie efectuate atât în timpul fenomenului meteorologic (mai puțin pe timp de viscol), cât și în cazul în care prognoza meteorologică generală sau mijloacele de detectare locală indică apariția poleiului, gheții sau a ninsorii.

Pe timp de viscol se recomandă să nu se folosească răspândirea, deoarece nu are eficiență.

Abia după încetarea viscolului, funcție de situația constatată, se va interveni corespunzător.

Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica respectarea condițiilor tehnice de realizarea amestecului antiderapant.

Această activitate se execută mecanic.

Excepție fac zonele în care utilajul nu poate acționa - pante și rampe mari, zone izolate, pe poduri, zone cu expunere solară limitată sau tendința de curgere a apei pe carosabil - unde împrăștierea materialului se poate face manual.

Pe zonele de pante sau rampe materialele antiderapante se pot amplasa în depozite mici pe marginea drumului, pentru a se putea acționa în situații deosebite.

CAP.XIV. INFORMARI OPERATIVE

Pentru desfășurarea operativă a acțiunilor de intervenție pe timpul iernii în vederea cunoașterii exacte a situației reale din teren este necesară efectuarea documentării în teren dimineața între orele 3⁰⁰ - 5⁰⁰ și după amiaza între orele 15⁰⁰ - 17⁰⁰ și ori de câte ori se consideră necesar, de comun acord cu beneficiarul.

Fiecare ofertant va avea un punct de informare central care să funcționeze permanent, inclusiv sâmbăta, duminica și sărbătorile legale. Acest punct va fi dotat obligatoriu cu telefon și fax.

Informarea asupra stării drumurilor va fi permanentă între executant și autoritatea contractantă, atât telefonic cât și în scris. Zilnic se vor întocmi două informări scrise asupra stadiului lucrărilor de dezăpezire sau combatere polei, una dimineața și cealaltă după amiază, și ori de câte ori se consideră necesar.

În vederea coordonării acțiunilor de intervenție pe timpul iernii, executantul își va organiza din timp o rețea proprie de informare care să permită transmiterea în timp util a informațiilor privind starea drumurilor județene către Consiliul Județean și Comandamentul Județean permanent.

CAP.XV. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI. MODALITĂȚI DE PLATĂ.

Verificarea, recepția și confirmarea serviciilor prestate se face de către persoanele desemnate de achizitor, pe baza evidențelor zilnice, pe ore și sectoare de drum a intervențiilor privind utilajele și echipamentele, personalului executant, materiale folosite, puse la dispoziția beneficiarului în ziua următoare prestării serviciului, ținându-se seama de prognozele și diagnozele meteo.

Pentru plata prestațiilor executate prestatorul va atașa la evidența zilnică documentele primare completate de reprezentanții prestatorului (bonurile de transport, foile de parcurs pentru autovehicule și rapoartele zilnice pentru utilaje, consumul de materiale, etc);

Serviciile efectuate de prestator, în afara celor prevăzute, fără dispoziția achizitorului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului și ale normelor aplicabile nu vor fi plătite prestatorului;

Plata facturilor reprezentând serviciile prestate se va face numai pe baza documentelor solicitate, care nu conțin erori sau date incomplete potrivit legii și contractului de achiziție;

Plata serviciilor se face lunar, în limita sumelor disponibile, în conformitate cu situațiile de lucrări, însușite de beneficiar și a facturilor emise în baza acestora, în conformitate cu prevederile din contract.

CAP.XVI. DOTĂRI MINIME DE UTILAJE / ECHIPAMENTE SI PERSONAL

Operatorii economici vor prezenta o declarație cu privire la utilajele și echipamentele puse la dispoziție în vederea îndeplinirii contractului.

Lista utilajelor și echipamentelor trebuie să conțină necesarul minim de utilaje/echipamente **detaliat în anexa 2 aferentă fiecărui lot în parte.**

Lista de utilaje prezentată în **anexa nr.2** aferentă fiecărui lot reprezintă un minim de dotare al bazelor stabilit de autoritatea contractantă. *Fiecare ofertant poate suplimenta sau*

completa aceasta lista cu ce utilaje considera a fi necesare in vederea indeplinirii atributiilor asumate privind serviciile de deszapezire.

Numărul de autovehicule, utilaje si echipamente ofertat nu va fi diminuat unilateral din inițiativa prestatorului, iar in cazuri de defectiuni auto, utilaje sau echipamente, vor fi inlocuite **in timp de 8 ore de la sesizare.**

Prezentarea documentelor care să demonstreze forma de deținere a utilajelor/echipamentelor prezentate in listă:

În cazul în care utilajele și echipamentele sunt în proprietatea operatorului se va prezenta **registru mobilizărilor** asumat cu semnatura de reprezentantul legal;

În cazul în care utilajele și echipamentele sunt închiriate, în leasing, comodat, etc, se va prezenta **contractul de închiriere**, de leasing, comodat, etc, valabil la data depunerii ofertei,;

- ❖ **Cartea de identitate** a autovehiculului;
- ❖ **Certificatul de înmatriculare** / certificatul de înregistrare în circulație, unde este cazul ;

Ofertantul va prezenta poze cu fiecare utilaj din listă care va face parte din parcul auto, pe suport de hartie și CD.

Informații privind personalul - Operatorul economic va prezenta o declarație privind personalul implicat în activitatea de prestare a serviciului de deszapezire și combatere a poleiului pe drumurile județene, care să conțină minim:

- ❖ **1 coordonator** (inginer / tehnician)
- ❖ **1 responsabil SSM**

Pentru fiecare lot:

- ❖ 1 ofițer de serviciu
- ❖ conducători auto profesioniști
- ❖ mecanici utilaje
- ❖ muncitori necalificați / calificați

Autoritatea contractantă dă libertatea operatorului economic sa-și organizeze propria activitate si sa-și dimensioneze schema de personal astfel încat serviciul de deszapezire și combatere a poleiului sa se realizeze la nivelul cerințelor solicitate și cu respectarea obligațiilor relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de munca.

Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin declarație, pentru îndeplinirea cerinței:

- ❖ **Coordonator** – supraveghează efectuarea lucrărilor de deszapezire, informează beneficiarul în legătură cu activitățile prestate.

Documentele justificative pentru îndeplinirea cerinței.

~~Tipul de angajament pe care prestatorul îl are cu persoanele respective (REVISAL, declarație de disponibilitate);~~

- documente doveditoare absolvire studii superioare/colegiu/medii.

- ❖ **Responsabil SSM** – Implementează legislația și realizează instructajul periodic de protecție a muncii și activități de evaluare, prevenire și protecție în domeniul apărării împotriva incendiilor (P.S.I.) pentru personalul operatorului economic propus pentru îndeplinirea contractului.

Documentele justificative pentru îndeplinirea cerinței:

Certificat de atestare profesională;

Tipul de angajament pe care prestatorul îl are cu persoanele respective (REVISAL, declarație de disponibilitate);

- ❖ **Ofițer de serviciu** – întocmește Registrele cu “Jurnalele de activitate pe timp de iarnă” si “Buletinul meteo-rutier”.

Documentele justificative pentru îndeplinirea cerinței:

Tipul de angajament pe care prestatorul îl are cu persoanele respective (REVISAL, declarație de disponibilitate);

❖ **Conducători auto profesioniști** pentru ATB, multifuncțional, etc

Documentele justificative pentru îndeplinirea cerinței:

permis de conducere;

❖ **Certificat de atestare profesională;**

Tipul de angajament pe care prestatorul îl are cu persoanele respective (REVISAL, declarație de disponibilitate).

❖ **Mecanici utilaje** – lucratori deservenți care realizează lucrări de dezăpezire mecanizat, cu utilaje precum încărcător frontal, autogreder, buldoexcavator, etc

Documentele justificative pentru îndeplinirea cerinței:

Certificat de atestare profesională;

Tipul de angajament pe care prestatorul îl are cu persoanele respective (REVISAL, declarație de disponibilitate).

❖ **Muncitor calificat**

Documentele justificative pentru îndeplinirea cerinței:

Certificat de atestare profesională;

Tipul de angajament pe care prestatorul îl are cu persoanele respective (REVISAL, declarație de disponibilitate).

❖ **Muncitor necalificat**

Documentele justificative pentru îndeplinirea cerinței:

Tipul de angajament pe care prestatorul îl are cu persoanele respective (REVISAL, declarație de disponibilitate).

CAP.XVIII. CONȚINUTUL PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică va fi elaborată cu respectarea în totalitate a cerințelor caietului de sarcini și va reflecta asumarea de către ofertant a tuturor obligațiilor ce îi revin.

Operatorul economic va descrie modul de îndeplinire a prevederilor caietului de sarcini și va descrie măsurile ce se impun pentru diminuarea/înlăturarea riscurilor securității și sănătății în muncă.

Operatorii vor prezenta documente care să justifice dotările cu utilaje/echipamente și personalul implicat în activitatea de prestare a serviciului de dezapezire și combatere a poleiului pe drumurile județene potrivit cerințelor din caietul de sarcini.

Va prezenta lista cuprinzând necesarul minim de utilaje/echipamente potrivit **Anexei 2** atașată. De asemenea va prezenta dotările minime obligatorii ale autovehiculelor și utilajelor.

La stabilirea orelor privind acționarea și staționarea pe fiecare utilaj, precum și a cantităților de materiale antiderapante, autoritatea contractantă a luat în calcul un număr de 110 zile/contract.

În funcție de condițiile meteorologice numărul de zile poate fi diminuat sau mărit în baza unui document emis de autoritatea contractantă.

Ofertantul va avea în vedere la stabilirea tarifelor următoarele:

- se vor lua în calcul 2 ore acționare și 6 ore așteptare pe zi,
- în situația când se acționează 5 ore, se confirmă orele de acționare și 3 ore de așteptare,
- în situația în care se acționează până la maxim 11 ore, se confirmă 11 ore acționare fără staționare,
- în situația în care se acționează mai mult de 11 ore și un minut, se confirmă 11 ore și un minut acționare, diferența până la 24 ore staționare,

CAP.XIX. CONȚINUTUL PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară se va depune pentru loturile ofertate prin completarea ANEXEI 1.

Ofertantul va justifica tarifele ofertate prin completarea fișelor de fundamentare pentru stabilirea tarifelor conform anexelor 2.

CAP.XX. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Pe parcursul îndeplinirii contractului, **prețul tarifelor ofertate sunt ferme, nu se ajustează.**

CAP.XXI. CRITERIU DE ATRIBUIRE

În conformitate cu prevederile Art.187,alin.(3¹) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare care precizează faptul că :

(3¹) Autoritatea contractantă poate utiliza criteriul prețul cel mai scăzut numai în situația în care achiziționează produse, servicii sau lucrări a căror valoare estimată a contractului nu depășește pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1).

Având în vedere valorile estimate pentru fiecare lot în parte pentru „Serviciile de dezapezire și combaterea poleiului pe drumurile județene” , autoritatea contractanta a stabilit criteriul **PREȚUL CEL MAI SCĂZUT**.

❖ **LOTUL – 1** valoare estimată 576.762,80 lei fără TVA

❖ **LOTUL – 2** valoare estimată 711.063,54 lei fără TVA–

TOTAL - LOT.1 + LOT.2 = 1.287.826,34 lei fără TVA

Referent specialitate

Serban Ana



Tarife pentru lucrările de dezăpezire și combaterea alunecărilor

Lotul 1- baza Dridu și Axintele

	Resursa	U.M.	Tarif	Cantitate	Valoare
			U.M.	pe contract	contract
0	1	2	3	5	6
1	Autofreza /utilaj multifunctional echipat cu turbofreza - actiune	ore		220	
2	Autogreder 160 cp- actiune	ore		220	
3	Incarcator frontal 2mc – actiune	ore		440	
4	ATB(cisterna) 4x4;6x4;8x4 echipata cu lama si bazin – actiune	ore		440	
5	Autoutilitara patrulare(5-7 locuri) – actiune	ore		220	
6	Utilaj multifunctional cu lama/plug si raspanditor - actiune	ore		220	
7	Autofreza /utilaj multifunctional echipat cu turbofreza - aasteptare	ore		660	
8	Autogreder 160 cp- asteptare	ore		660	
9	Incarcator frontal 2mc – asteptare	ore		1320	
10	ATB(cisterna) 4x4;6x4;8x4 echipata cu lama si bazin – asteptare	ore		1320	
11	Autoutilitara patrulare(5-7 locuri) – asteptare	ore		660	
12	Utilaj multifunctional cu lama/plug si raspanditor - asteptare	ore		660	
13	Asternere nisip manual	tone		110	
14	Asternere nisip mecanic	tone		220	
15	Asternere sare manual	tone		33	
16	Asternere sare mecanic	tone		66	
17	TOTAL fara TVA				
18	TVA 19%				
19	TOTAL inclusiv TVA				

Ofertant

Tarife pentru lucrările de dezăpezire și combaterea alunecărilor

Lotul 2 – baza Slobozia și Scânteia

	Resursa	U.M.	Tarif	Cantitate	Valoare
			U.M.	pe contract	contract
0	1	2	3	5	6
1	Autofreza /utilaj multifunctional echipat cu turbofreza - actiune	ore		220	
2	Autogreder 160 cp- actiune	ore		660	
3	Incarcator frontal 2mc – actiune	ore		440	
4	ATB(cisterna) 4x4;6x4;8x4 echipata cu lama si bazin – actiune	ore		440	
5	Autoutilitara patrulare(5-7 locuri) – actiune	ore		220	
6	Utilaj multifunctional cu lama/plug si raspanditor - actiune	ore		220	
7	Autofreza /utilaj multifunctional echipat cu turbofreza - aasteptare	ore		660	
8	Autogreder 160 cp- asteptare	ore		1980	
9	Incarcator frontal 2mc – asteptare	ore		1320	
10	ATB(cisterna) 4x4;6x4;8x4 echipata cu lama si bazin – asteptare	ore		1320	
11	Autoutilitara patrulare(5-7 locuri) – asteptare	ore		660	
12	Utilaj multifunctional cu lama/plug si raspanditor asteptare	ore		660	
13	Asternere nisip manual	tone		139	
14	Asternere nisip mecanic	tone		284	
15	Asternere sare manual	tone		42	
16	Asternere sare mecanic	tone		85	
17	TOTAL fara TVA				
18	TVA 19%				
19	TOTAL inclusiv TVA				

Ofertant

LISTA CUPRINZAND NECESARUL DE UTILAJE/ECHIPAMENTE PE CARE OFERTANTII TREBUIE SA FACA DOVADA CA IL AU ASIGURAT PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR

Nr. crt	TIP UTILAJ	LOT.1		LOT.2	
		Dridu	Axintele	Colelia	Slobozia
1	Incărcător frontal pe pneuri având cupa de min. 2 mc	1.buc	1.buc	1.buc	1.buc
2	ATB(cisterna) cu lama si bazin	1.buc	1.buc	1.buc	1.buc
3	Autogreder (putere motor min. 160 CP)	1.buc		2.buc	1.buc
4	Autofreză sau un utilaj multifuncțional echipat cu turbofreză .	1 buc		1 buc	
5	Autoutilitra patrulare	1 buc		1buc	
6	Utilaj multifuncțional cu tracțiune integrală 4x4;6x4;8x4, echipat cu lamă (plug) și răspânditor	1 buc		1 buc	
TOTAL utilaje / lot		8 buc		10 buc	

Notă ***Autogreder** (putere motor min. 160 CP) - Acestea vor fi aduse in baza la cerere.

Numărul de autovehicule, utilaje si echipamente ofertat nu va fi diminuat unilateral din inițiativa prestatorului, iar in cazuri de defecțiuni auto, utilaje sau echipamente, vor fi inlocuite in timp de **8 ore de la sesizare**.

Combustibilii vor fi asigurați de către prestator.

Lucrări de dezăpezire și combaterea poleiului

Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifului

1. Autofreza /utilaj multifunctional echipat cu turbofreza- acțiune

Specificatie	ora	lei/ora	lei
0	1	2	3
1 Cheltuieli materiale , din care:			
Piese de schimb utileje			
Materii prime si materiale consumabile			
Carburanti, lubrifianti			
Autofreza /utilaj multifunctional echipat cu turbofreza - actiune			
Cheltuieli cu protecția mediului			
Alte servicii executate de terti			
2 Cheltuieli cu munca vie			
Manopera			
Cont.angajator	2,25%		
3 Taxe licente			
4 Cheltuieli pentru inchirierea utilajelor			
5 Total cheltuieli directe (To)			
6 Cheltuieli indirecte (Io)	3%		
7 Profit [P% x (To+Io)]	3%		
TOTAL GENERAL (To+Io+Po)			

Ofertant

Lucrări de dezăpezire și combaterea poleiului

Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifului

2. Autofreza/utilaj multifunctional echipat cu turbofreza - asteptare

Specificatie	ora	lei/ora	lei
0	1	2	3
1 Cheltuieli materiale , din care:			
Piese de schimb utileje			
Materii prime si materiale consumabile			
Carburanti, lubrifianti			
Autofreza/ utilaj multifunctional echipat cu turbofreza - asteptare			
Cheltuieli cu protectia mediului			
Alte servicii executate de terti			
2 Cheltuieli cu munca vie			
Manopera			
Cont.angajator	2,25%		
3 Taxe licente			
4 Cheltuieli pentru inchirierea utilajelor			
5 Total cheltuieli directe (To)			
6 Cheltuieli indirecte (Io)	3%		
7 Profit [P% x (To+Io)]	3%		
TOTAL GENERAL (To+Io+Po)			

Ofertant

Lucrări de dezăpezire și combaterea poleiului

Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifului

3. Autogreder 160 CP– actiune

Specificatie	ora	lei/ora	lei
0	1	2	3
1 Cheltuieli materiale , din care:			
Piese de schimb utileje			
Materii prime si materiale consumabile			
Carburanti, lubrifianti			
Autogreder (160 CP) - actiune			
Cheltuieli cu protectia mediului			
Alte servicii executate de terti			
2 Cheltuieli cu munca vie			
Manopera			
Cont.angajator	2,25%		
3 Taxe licente			
4 Cheltuieli pentru inchirierea utilajelor			
5 Total cheltuieli directe (To)			
6 Cheltuieli indirecte (Io)	3%		
7 Profit [P% x (To+Io)]	3%		
TOTAL GENERAL (To+Io+Po)			

Ofertant

Lucrări de dezăpezire și combaterea poleiului

Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifului

4. Autogreder (160 CP) – așteptare

Specificatie	ora	lei/ora	lei
0	1	2	3
1 Cheltuieli materiale , din care:			
Piese de schimb utileje			
Materii prime si materiale consumabile			
Carburanti; lubrifianti			
Autogreder (160 CP) - așteptare			
Cheltuieli cu protectia mediului			
Alte servicii executate de terti			
2 Cheltuieli cu munca vie			
Manopera			
Cont.angajator	2,25%		
3 Taxe licente			
4 Cheltuieli pentru inchirierea utilajelor			
5 Total cheltuieli directe (To)			
6 Cheltuieli indirecte (Io)	3%		
7 Profit [P% x (To+Io)]	3%		
TOTAL GENERAL (To+Io+Po)			

Ofertant

Lucrări de dezăpezire și combaterea poleiului

Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifului

5.Încărcător frontal , cupa min 2 mc-- acțiune

Specificatie	ora	lei/ora	lei
0	1	2	3
1 Cheltuieli materiale , din care:			
Piese de schimb utileje			
Materii prime si materiale consumabile			
Carburanti, lubrifianti			
Incarcator frontal, cupa min 2mc - actionare			
Cheltuieli cu protectia mediului			
Alte servicii executate de terti			
2 Cheltuieli cu munca vie			
Manopera			
Cont.angajator	2,25%		
3 Taxe licente			
4 Cheltuieli pentru inchirierea utilajelor			
5 Total cheftuieli directe (To)			
6 Cheltuieli indirecte (Io)	3%		
7 Profit [P% x (To+Io)]	3%		
TOTAL GENERAL (To+Io+Po)			

Ofertant

Lucrări de dezăpezire și combaterea poleiului

Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifului

6.Încărcător frontal, cupa min 2 mc – asteptare

Specificatie	ora	lei/ora	lei
0	1	2	3
1 Cheltuieli materiale , din care:			
Piese de schimb utileje			
Materii prime si materiale consumabile			
Carburanti, lubrifianti			
Incarcator frontal, cupa min 2 mc - asteptare			
Cheltuieli cu protectia mediului			
Alte servicii executate de terti			
2 Cheltuieli cu munca vie			
Manopera			
Cont.angajator	2,25%		
3 Taxe licente			
4 Cheltuieli pentru inchirierea utilajelor			
5 Total cheltuieli directe (To)			
6 Cheltuieli indirecte (Io)	3%		
7 Profit [P% x (To+Io)]	3%		
TOTAL GENERAL (To+Io+Po)			

Ofertant

Lucrări de dezăpezire și combaterea poleiului

Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifului

7.ATB cu lamă și bazin- actionare

Specificatie	ora	lei/ora	lei
0	1	2	3
1 Cheltuieli materiale , din care:			
Piese de schimb utileje			
Materii prime si materiale consumabile			
Carburanti, lubrifianti			
ATB cu lama si bazin - actionare			
Cheltuieli cu protectia mediului			
Alte servicii executate de terti			
2 Cheltuieli cu munca vie			
Manopera			
Cont.angajator	2,25%		
3 Taxe licente			
4 Cheltuieli pentru inchirierea utilajelor			
5 Total cheltuieli directe (To)			
6 Cheltuieli indirecte (Io)	3%		
7 Profit [P% x (To+Io)]	3%		
TOTAL GENERAL (To+Io+Po)			

Ofertant

Lucrări de dezăpezire și combaterea poleiului

Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifului

8.ATB cu lamă și bazin- asteptare

Specificatie	ora	lei/ora	lei
0	1	2	3
1 Cheltuieli materiale , din care:			
Piese de schimb utileje			
Materii prime si materiale consumabile			
Carburanti, lubrifianti			
ATB cu lama si bazin - asteptare			
Cheltuieli cu protectia mediului			
Alte.servicii.executate.de.terti			
2 Cheltuieli cu munca vie			
Manopera			
Cont.angajator	2,25%		
3 Taxe licente			
4 Cheltuieli pentru inchirierea utilajelor			
5 Total cheltuieli directe (To)			
6 Cheltuieli indirecte (Io)	3%		
7 Profit [P% x (To+Io)]	3%		
TOTAL GENERAL (To+Io+Po)			

Ofertant

Lucrări de dezăpezire și combaterea poleiului

Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifului

9. Autoutilitară patrulare(5- 7 locuri) – acționare

Specificatie	ora	lei/ora	lei
0	1	2	3
1 Cheltuieli materiale , din care:			
Piese de schimb utileje			
Materii prime si materiale consumabile			
Carburanti, lubrifianti			
Autoutilitara patrulare(5-7 locuri) - actionare			
Cheltuieli cu protectia mediului			
Alte servicii executate de terti			
2 Cheltuieli cu munca vie			
Manopera			
Cont.angajator	2,25%		
3 Taxe licente			
4 Cheltuieli pentru inchirierea utilajelor			
5 Total cheltuieli directe (To)			
6 Cheltuieli indirecte (Io)	3%		
7 Profit [P% x (To+Io)]	3%		
TOTAL GENERAL (To+Io+Po)			

Ofertant

Lucrări de dezăpezire și combaterea poleiului

Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifului

10. Autoutilitară patrulare (5-7 locuri) – asteptare

Specificatie	ora	lei/ora	lei
0	1	2	3
1 Cheltuieli materiale , din care:			
Piese de schimb utileje			
Materii prime si materiale consumabile			
Carburanti, lubrifianti			
Autoutilitara patrulare (5-7 locuri) - asteptare			
Cheltuieli cu protectia mediului			
Alte servicii executate de terti			
2 Cheltuieli cu munca vie			
Manopera			
Cont.angajator	2,25%		
3 Taxe licente			
4 Cheltuieli pentru inchirierea utilajelor			
5 Total cheltuieli directe (To)			
6 Cheltuieli indirecte (Io)	3%		
7 Profit [P% x (To+Io)]	3%		
TOTAL GENERAL (To+Io+Po)			

Ofertant

Lucrări de dezăpezire și combaterea poleiului

Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifului

11. Utilaj multifuncțional echipat cu lama/plug și răsânditor - acționare

Specificatie	ora	lei/ora	lei
0	1	2	3
1 Cheltuieli materiale , din care:			
Piese de schimb utileje			
Materii prime și materiale consumabile			
Carburanți, lubrifianți			
Utilaj multifuncțional cu lama /plug și răsânditor - -acționare			
Cheltuieli cu protecția mediului			
Alte servicii executate de terți			
2 Cheltuieli cu munca vie			
Manopera			
Cont.angajator	2,25%		
3 Taxe licențe			
4 Cheltuieli pentru închirierea utilajelor			
5 Total cheltuieli directe (To)			
6 Cheltuieli indirecte (Io)	3%		
7 Profit [P% x (To+Io)]	3%		
TOTAL GENERAL (To+Io+Po)			

Ofertant

Lucrări de dezăpezire și combaterea poleiului

Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifului

12. Utilaj multifuncțional echipat cu lama/plug și răsânditor – asteptare

Specificatie	ora	lei/ora	lei
0	1	2	3
1 Cheltuieli materiale, din care:			
Piese de schimb utileje			
Materii prime și materiale consumabile			
Carburanți, lubrifianți			
Utilaj multifuncțional cu lama/plug și răsânditor – - asteptare			
Cheltuieli cu protecția mediului			
Alte servicii executate de terți			
2 Cheltuieli cu munca vie			
Manopera			
Cont.angajator	2,25%		
3 Taxe licențe			
4 Cheltuieli pentru închirierea utilajelor			
5 Total cheltuieli directe (To)			
6 Cheltuieli indirecte (Io)	3%		
7 Profit [P% x (To+Io)]	3%		
TOTAL GENERAL (To+Io+Po)			

Ofertant

Lucrări de dezăpezire și combaterea poleiului

Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifului

13. Așternere sare manual

lei/to

Specificatie		tona	lei/tona	lei
0		1	2	3
1 Cheltuieli materiale , din care:				
sare				
Piese de schimb utileje				
Materii prime si materiale consumabile				
Carburanti, lubrifianti				
Incarcator frontal incarcat sare				
Cheltuieli cu protectia mediului				
Alte servicii executate de terti				
2 Cheltuieli cu munca vie				
Manopera				
Cont.angajator	2,25%			
3 Taxe licente				
4 Cheltuieli pentru inchirierea utilajelor				
5 Total cheltuieli directe (To)				
5 Cheltuieli indirecte (Io)	3%			
6 Profit [P% x (To+Io)]	3%			
TOTAL GENERAL (To+Io+Po)				

Ofertant

Lucrări de dezăpezire și combaterea poleiului

Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifului

14. Așternere sare mecanic

lei/to

Specificatie		tona	lei/tona	lei
0		1	2	3
1 Cheltuieli materiale , din care:				
Sare				
Piese de schimb utileje				
Materii prime si materiale consumabile				
Carburanti, lubrifianti				
Incarcător frontal încărcat sare				
Cheltuieli cu protectia mediului				
Alte servicii executate de terti				
2 Cheltuieli cu munca vie				
Manopera				
Cont.angajator	2,25%			
3 Taxe licente				
4 Cheltuieli pentru inchirierea utilajelor				
5 Total cheltuieli directe (To)				
5 Cheltuieli indirecte (Io)	3%			
6 Profit [P% x (To+Io)]	3%			
TOTAL GENERAL (To+Io+Po)				

Ofertant

Lucrări de dezăpezire și combaterea poleiului

Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifului

15. Așternere nisip – manual

lei/tonă

Specificatie		tona	lei/tona	lei
0		1	2	3
1 Cheltuieli materiale , din care:				
Nisip				
Piese de schimb utileje				
Materii prime si materiale consumabile				
Carburanti, lubrifianti				
Incărcător frontal încarcat material				
Cheltuieli cu protectia mediului				
Alte servicii executate de terti				
2 Cheltuieli cu munca vie				
Manopera				
Cont.angajator	2,25%			
3 Taxe licente				
4 Cheltuieli pentru inchirierea utilajelor				
5 Total cheltuieli directe (To)				
5 Cheltuieli indirecte (Io)	3%			
6 Profit [P% x (To+Io)]	3%			
TOTAL GENERAL (To+Io+Po)				

Ofertant

Lucrări de dezăpezire și combaterea poleiului

Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifului

16. Așternere nisip – mecanic

lei/tonă

Specificatie		tona	lei/tona	lei
0		1	2	3
1 Cheltuieli materiale , din care:				
Nisip				
Piese de schimb utileje				
Materii prime si materiale consumabile				
Carburanti, lubrifianti				
Incarcator frontal incarcata material				
Cheltuieli cu protectia mediului				
Alte servicii executate de terti				
2 Cheltuieli cu munca vie				
Manopera				
Cont.angajator	2,25%			
3 Taxe licente				
4 Cheltuieli pentru inchirierea utilajelor				
5 Total cheltuieli directe (To)				
5 Cheltuieli indirecte (Io)	3%			
6 Profit [P% x (To+Io)]	3%			
TOTAL GENERAL (To+Io+Po)				

Ofertant

BAZĂ DE DESZĂPEZIRE.....**Jurnal de activitate pe timp de iarnă privind combaterea poleiului și înzăpezirii
pe drumurile din administrare**

Ofițer de serviciu, oră intrare și oră ieșire

Activitate prestată

Număr de muncitori prezenți

Modul de acționare a autoutilajelor: patrulare, acționare cu lamă, răspândire material antiderapant

ANEXA 5 la normativ

UNITATEA.....

**Buletin meteo-rutier privind starea drumurilor
județene din data de ora.....**

1. Evenimente rutiere (accidente)
2. Sectoare de drumuri închise temporar circulației rutiere
3. Utilaje cu care se acționează la pct. 2
4. Drumuri cu circulație îngreunată
5. Utilaje cu care se acționează la pct. 4
6. Starea părții carosabile pe restul drumurilor
 - curată și uscată (D.J....., poziție km)
 - curată și umedă (D.J....., poziție km ...)
 - zăpadă continuă (D.J....., poziție km, grosimea stratului variază între 0... 10 cm)
 - suluri de zăpadă (D.J....., poziție km h variază între ... cm)
 - parțial gheață în grosime de la ... până ia ... cm, D.J....., km,.., km
 - polei D.J....., km ..., km
 - mazăgă etc. D.J....., km ..., km
7. Starea timpului în restul zonei din administrare
 - cerul (senin, acoperit, parțial acoperit)
 - vântul (calm sau, dacă bate, se comunică viteza în km/oră și direcția)
 - precipitații (ninsoare, lapoviță, ploaie, burniță) D.J....., km....., km, localitatea, județul
 - fenomene speciale (polei, ceață, viscol, vijelie) D.J....., km....., km, localitatea, județul
 - vizibilitatea: bună, peste 300 m, redusă, sub 300 m din cauza (ceață, viscol, ninsoare abundentă, vijelie etc.)
D.J....., km..., km....., localitatea, județul
 - temperaturi atmosferice din principalele localități, în ordinea descrescătoare
8. Alte aspecte de menționat

Ofițer de serviciu,

.....

NOTĂ:

Registrele cu "Jurnalele de activitate pe timp de iarnă" și "Buletinul meteo-rutier" vor fi numerotate, legate și ștampilate de conducătorul unității administrative.

Datele și informațiile cuprinse în prezenta anexă vor fi transmise zilnic, între orele 6,00-7,00 pentru ultimele 24 de ore și în dinamică (intervale orare mai scurte), ori de câte ori situația impune.

CONTRACT DE SERVICII DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE A POLEIULUI PE DRUMURILE JUDEȚENE

Nr. _____/2018- ____12.2018

1. Părțile

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii, cu modificările și completările ulterioare,

JUDEȚUL IALOMIȚA, cu sediul în Municipiul Slobozia, Piața Revoluției nr.1, tel./fax. 0243.230.200, cod fiscal 4231776, cont RO61TREZ24A840301200130X, deschis la Trezoreria Slobozia, reprezentat prin **VICTOR MORARU** - Președinte al Consiliului Județean Ialomița, în calitate de **achizitor**,

și

S.C.S.R.L. cu sediul social în Slobozia,, jud. Ialomița, cod poștal 920074, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr., cod fiscal RO, tel/fax: +....., e-mail:, cont deschis la Trezoreria Operativă Slobozia, reprezentată prin d-nul, având funcția de, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract de servicii de dezapezire a drumurilor județene și toate anexele sale, respectiv actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți
- b) **Achizitor și Prestator** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin prezentul contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului, astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- e) **locul de desfășurare a activității**: Drumurile județene din județul Ialomița **lotul 1 și lotul 2** cu o lungime de km.
- f) **act adițional** - document ce modifică prezentul contract de servicii;
- g) **oferta** - documentele care cuprind propunerea tehnică și propunerea financiară;
- h) **propunerea tehnică** - document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de achizitor;
- i) **propunerea financiară** - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale;

- j) **caiet de sarcini** - document reprezentând anexa a prezentului contract, întocmit de către Achizitor, care include definirea condițiilor din contract, specificând serviciile ce trebuie prestate de către Prestator;
- k) **documentația de atribuire** - documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv Caietul de sarcini;
- l) **Ordin scris al Achizitorului** - notificarea emisă de Achizitor, prin reprezentantul său legal, adresată Prestatorului, prin care instiintează Prestatorul asupra datei la care acesta din urmă are obligația de a începe/înceta prestarea serviciilor;
- m) **durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;
- n) **penalități** - despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract sau de îndeplinire cu întârziere față de termenele limită, astfel cum au fost stabilite de părți; o) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele și piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexele la prezentul contract și care au legătura cu îndeplinirea obiectului prezentului contract;
- o) **rezilierea contractului** - se înțelege desființarea pe viitor a contractului, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;
- p) **forta majora** - conform art. 1351 și urm. din Codul Civil, un eveniment extern, imprevizibil absolut invincibil și inevitabil, mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- q) **caz fortuit** - conform art. 1351 și urm. din Codul Civil, un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;
- r) **eveniment** - care constă în accidente de circulație, blocarea părții carosabile, coliziune în lanț sau carambol, derapare, așa cum sunt definite în „Normativul privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice - ind. AND 525-2013”,
- s) **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau orice alte asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- t) **coordonare** - operațiunea de organizare și îndrumare a acțiunilor pe care le presupun operațiunile de dezapezire; Domnii - _____ și _____ (rezervă) vor coordona operațiunile de dezapezire din partea Consiliului Județean Ialomița. **supraveghere tehnică** - acțiunea de observare a îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor ce îi revin, în conformitate cu standardele în vigoare;
- u) **zi** - zi calendaristică; luna - luna calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se

specifica in mod diferit.

4.Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obliga sa presteze servicii **SERVICII DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE A POLEIULUI PE DRUMURILE JUDEȚENE – LOT** cu o lungime de km, cu sectoarele :

.....

4.2. Prestatorul se obliga sa presteze servicii de la data emiterii ordinului scris al achizitorului de începere a prestării serviciilor, in conformitate cu prevederile normativelor in vigoare, a reglementarilor tehnice si standardelor din domeniul rutier, in conditiile calitative si cantitative prevazute in prezentul contract in conformitate cu cerintele caietului de sarcini si cu obligatiile asumate prin prezentul contract, în perioada cuprinsă între data semnării contractului și 30.03.2019.

4.3. Serviciile pe care Prestatorul are obligatia de a le presta in vederea indeplinirii obiectului contractului prevazut la 4.1. sunt mentionate in caietul de sarcini și propunerea tehnică, anexe la prezentul contract.

5.Pretul contractului

5.1. (1) Pretul pentru indeplinirea contractului, platibil Prestatorului de catre Achizitor este de lei, la care se adauga T.V.A., in valoare de lei.

(2) Prestatiile vor fi decontate pe baza verificarii si certificarii de catre reprezentanții desemnați ai achizitorului, a situatiilor de plata insotite de documente justificative aferente, avandu-se in vedere volumul prestatiile efectiv (real) executate și calitatea acestora.

6. Durata contractului

6.1 – Prezentul contract intră în vigoare și produce efecte de la data semnării de către ambele părți și până la 30.03.2019 sau data primirii notificării de încetare a serviciilor.

6.2 - Durata de prestare a prezentului contract este de la data semnării de către ambele părți până la 30.03.2018.

6.3 - In cazul unor atenționări meteorologice emise de A.N.M. care impun intervenția utilajelor de deszăpezire pe drumurile județene, contractul se poate prelungi, in perioada sa de valabilitate, **strict pe perioada necesară eliminării efectelor fenomenelor meteorologice.**

6.4 - Alocarea resurselor financiare se va face numai pentru plata serviciilor efectuate, in baza situatiilor de lucrari intocmite de prestator.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului incepe de la data precizată în ordinul de începere a serviciilor până la primirea notificării de încetare a serviciilor sau cel târziu la data de 30.03.2019.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

1. Caietul de sarcini cu anexele sale, inclusiv clarificările aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspecte tehnice și financiare;
2. Propunerea tehnică a ofertantului castigator;
3. Propunerea financiara a ofertantului castigator;

4. Dovada constituirii garanției de bună execuție, după constituire.

9. Obligațiile prestatorului

9.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta și finaliza serviciile de dezapezire, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

9.2 – (1) După semnarea contractului Prestatorul are obligația de a pregăti utilaje cu specificațiile și condițiile incluse în caietul de sarcini.

(2) Prestatorul are obligația să pregătească și să mențină în stare de funcționare toate utilajele care vor acționa pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale pe toată durata de execuție a contractului, să asigure celelalte obiecte/bunuri, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru îndeplinirea contractului, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Prestatorul are obligația să utilizeze numai combustibil corespunzător timpului friguros.

9.3 – Prestatorul are obligația să mențină legătura cu comandamentul beneficiarului, prin intermediul personalului propriu din bazele de dezapezire, subbazele și punctele de sprijin, pentru asigurarea circulației și să intervină operativ și prompt pe traseele pentru care se primesc dispoziții.

9.4 – Prestatorul are obligația să menționeze, în mod real, în situațiile de lucrări, intervențiile efectuate (traseu, număr de km, operațiuni efectuate, cantități și timpul necesar efectuării lor). Prestatorul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiilor executate pe drumuri.

9.5 – Alte obligații ale prestatorului :

(1) de a se aproviziona cu materiale pentru combaterea gheții și a poleiului, activitate care constă în transportul sării de la salină până în bazele de dezapezire, de a asigura dezapezirea mecanică;

(2) de a furniza Achizitorului informații privind starea drumurilor, în conformitate cu prevederile Normativului privind prevenirea și combaterea înghețării drumurilor publice - ind. AND525-2013, precum și ale Ordinului privind funcționarea Comandamentului Central de Iarnă.

(3) Prestatorul, prin reprezentanții din teren va informa Achizitorul imediat, prin orice mijloace, cu privire la:

- informații meteo (ploi torențiale, furtuni, căderi de grindină, viscole, gheață, polei)
- informații privind unele obstacole ivite pe carosabil (arbori, obiecte, materiale, gropi în carosabil) care pot afecta siguranța traficului;
- orice alte situații constatate reeritoare la buna desfășurare a serviciilor prestate, a stării drumului și a bunurilor aferente acestuia.

9.6.(1) Prestatorul va informa achizitorul și va lua măsuri de eliminare a unor pericole pentru siguranța în conformitate cu natura contractului și în concordanță cu normele tehnice în materie.

(2) Informațiile prevăzute mai sus vor fi consemnate de către Prestator în „Jurnalul de activitate pe timp de iarnă”.

9.7. Prestatorul este obligat să remedieze în maxim **8 ore** orice defecțiune a utilajelor. În cazul în care remedierea nu este posibilă, utilajul va fi înlocuit în același termen .

9.8 (1) În cazul neprestării sau prestării necorespunzătoare a serviciilor privind întreținerea drumurilor pe timp de iarnă, prestatorul va rămâne direct răspunzător în conformitate cu prevederile art. 105 punctele 4 și 28 din OUG nr. 195/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Prestatorul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătura cu obiectul contractului, inclusiv pentru sancțiunile contravenționale aplicate de Inspectoratul Județean de Poliție pentru îndeplinirea necorespunzătoare a activităților privind

întreținerea drumurilor județene pe timp de iarnă, activități ce fac parte din obligațiile prestatorului, conform prezentului contract subsecvent.

9.9 – Prestatorul va prezenta zilnic un raport privind situația intervențiilor efectuate în ziua precedentă, starea drumurilor sau alte probleme deosebite care vor fi comunicate electronic, în baza unui formular întocmit de beneficiar, conform caietului de sarcini, care face parte integrantă din prezentul contract.

9.10 – Pentru preluarea cu celeritate și operativitate a dispozițiilor date de comandamentul de dezapezire privind intervențiile pe traseele stabilite, prestatorul va organiza un serviciu permanent în cadrul următoarelor baze și puncte de sprijin :

9.11 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitabile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

9.12 - O comisie alcătuită din reprezentanți ai achizitorului și prestatorului vor verifica obligatoriu stadiul pregătirilor de iarnă la fiecare bază/subbază/punct de sprijin. Procesul-verbal încheiat în urma verificării va fi întocmit conform caietului de sarcini și va conține termenele în care vor fi rezolvate eventualele probleme sesizate de comisie. Aceste termene nu vor depăși cu mai mult de **7 zile** termenul final de pregătire al unităților de administrare.

9.13 (1) - Prestatorul are obligația să intervină operativ și prompt pe traseele pentru care se primesc comenzi pentru ieșirea din baze a utilajelor de dezapezire sau combatere polei, în concordanță cu prevederile caietului de sarcini.

(2) - Prestatorul este direct răspunzător pentru asigurarea viabilității și siguranței circulației pe drumurile publice aferente prezentului contract. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru conformitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe drumuri.

(3) Pe perioada prezentului contract, responsabilitatea pentru eventualele accidente de circulație înregistrate sau prejudicii aduse participanților la traficul rutier datorate stării drumului, obstacolelor sau a modului în care prestatorul prestează serviciile de dezapezire, revine în totalitate prestatorului, atrăgând după sine răspunderea civilă sau penală a acestuia.

(4) Răspunderea civilă sau penală a prestatorului intervine și în cazul accidentelor sau a prejudiciilor aduse participanților la traficul rutier din cauza nesemnălizării sau semnălizării necorespunzătoare a sectorului de drum pe care se prestează serviciile de dezapezire.

9.14 - Prestatorul va asigura carburantul pentru autoutilajele care participă la activitatea de dezapezire.

- Prestatorul are obligația de a urmări și de a verifica permanent starea de funcționare a autovehiculelor, utilajelor și echipamentelor puse la dispoziție pentru îndeplinirea contractului.

9.15 - Prestatorul are obligația să respecte toate obligațiile stabilite prin caietul de sarcini și Normativul AND nr. 525-2013, aprobat prin Ordinul comun al Departamentului pentru Proiecte de Infrastructură nr. 289/2013 și al Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 2170/2013 publicat în M.O nr. 395/2013.

9.16– (1) Pe parcursul prestării serviciilor, prestatorul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stănjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) caile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și cailor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia promitentului achizitor sau a oricărei alte persoane

(2) Prestatorul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obiectul contractului, inclusiv pentru sancțiunile contravenționale aplicate de Inspectoratul de Poliție Ialomița sancțiuni aplicate pentru îndeplinirea necorespunzătoare a

activităților privind întreținerea drumurilor județene pe timp de iarnă, activități ce fac parte din obligațiile prestatorului.

9.17 În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9.18. La notificarea scrisă a Achizitorului, Prestatorul este obligat să înlocuiască personalul utilizat în activitatea de întreținere curentă pe timp de iarnă. (dacă este cazul)

9.19. La solicitarea scrisă a achizitorului, pot fi mutate/dislocate utilaje, echipamente și resurse umane din zona contractului în alte zone în județul Ialomița.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului orice informații pe care le considera utile pentru prestarea serviciilor contractate.

10.2 - Achizitorul are obligația să organizeze comandamentul de dezapezire pentru coordonarea intervențiilor pe timp frigid.

10.3 – (1) Achizitorul are obligația să verifice zilnic modul de prestare a lucrărilor de dezapezire.

(2) Achizitorul are dreptul de a verifica starea tehnică a utilajelor oricând pe perioada de derulare a contractului, iar dacă se constată că utilajul nu pornește sau agregatele mecanice sau hidraulice montate nu funcționează la parametri normali, utilajul se consideră defect și va trebui înlocuit în termenul specificat în caietul de sarcini, indiferent de starea vremii.

(3) Autoritatea contractantă își rezervă dreptul ca, pe parcursul derulării contractului, să refuze oricare dintre persoanele declarate de către operatorul economic, în cazul în care nu-și îndeplinește corespunzător sarcinile, imediat, fără nici o formalitate. Prestatorul are obligația de a-l înlocui prompt cu o altă persoană de aceeași calificare.

10.4. Achizitorul se obliga să verifice în termen de **10 zile** situațiile de plată întocmite de Prestator.

10.5. Achizitorul are obligația de a plăti facturile, emise în baza situațiilor de plată verificate și aprobate, în termen de 30 de zile de la data înregistrării acestora la registratura unității.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

Pentru neîndeplinirea în totalitate sau în parte a serviciilor ce fac obiectul contractului, executantul prestator va fi penalizat după cum urmează:

11.1 Sancțiuni pentru prestator - Activitatea curentă de întreținere pe timp de iarnă

11.1.1 Aprovizionarea cu materiale pentru combaterea lunecusului

a) pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate prin contract și/sau care îi revin, prestatorul are obligația de a plăti beneficiarului, penalități în cuantum de **2% pe zi** din valoarea acestui tip de servicii, raportate la valoarea cantităților minime prevăzute în oferta, cuantumul penalităților neputând depăși valoarea cantităților minime;

b) în cazul în care neexecutarea este parțială, prestatorul datorează beneficiarului penalități în cuantum de **2% pe zi** din valoarea cantităților rămase de aprovizionat, raportate la valoarea cantităților minime prevăzute în oferta, până la îndeplinirea obligațiilor acestui tip de servicii, cuantumul penalităților neputând depăși valoarea cantităților minime.

11.1.2 Dezăpezire manuală și mecanică

(1) **Raspandirea (manual sau mecanic) a materialelor antiderapante, în scopul prevenirii sau combaterii poleiului, gheții sau a zăpezii**

(2) **Patrularea cu auto-utilaje pentru informarea stării drumurilor sau pentru prevenirea înzapezirii în timpul ninsorilor liniștite sau al viscolelor slabe.**

- pentru neexecutarea obligațiilor care-i revin (1) și (2), în conformitate cu sarcinile asumate prin contract, prestatorul datorează achizitorului penalități în cuantum de **2 % pe zi** din valoarea

neexecutata, perceperea penalitatilor inceteaza in momentul in care s-a prestat serviciul sau nu mai este necesar acest tip de serviciu din cauze naturale;

- in cazul producerii unui eveniment rutier datorat neindeplinirii acestui tip de servicii asumate prin contract, prestatorul are obligația de a plăti achizitorului, cu titlu de daune- interese, o sumă proporțională cu valoarea prejudiciului stabilit printr-o hotărâre judecătorească definitivă.

11.1.3. Dezăpeziri manuale in punctele inaccesibile utilajelor, in dreptul lucrărilor anexe, parapete, trotuare, poduri, parcarî, suprafețe izolate cu zapada indesata sau gheata pe platforma drumului, etc. și dezăpeziri mecanice cu autoutilaje

- a) pentru neexecutarea totala a obligațiilor asumate si/sau care ii revin, in conformitate cu sarcinile prevăzute in contract, prestatorul are obligația de a plăti beneficiarului, penalitati in cuantum de **2 % pe zi** din valoarea acestui tip de servicii, raportate la valoarea cantitatilor minime prevazute in oferta, cuantumul penalitatilor neputand depasi valoarea canitatilor minime;
- b) in cazul in care neexecutarea este parțiala, dar corespunzătoare, prestatorul are obligația de a plăti beneficiarului, penalitati in cuantum de **2% pe zi** din valoarea serviciilor ramase de executat, raportate la valoarea cantitatilor minime prevazute in oferta, pana la indeplinirea obligatiilor acestui tip de servicii, cuantumul penalitatilor neputand depasi valoarea canitatilor minime;
- c) in cazul in care neexecutarea este parțiala si totodata necorespunzatoare, prestatorul are obligația de a plăti beneficiarului penalitati in cuantum de **2 % pe zi** din valoarea serviciilor ramase de executat, raportate la valoarea cantitatilor minime prevazute in oferta, pana la indeplinirea obligatiilor acestui tip de servicii, cuantumul penalitatilor neputand depasi valoarea canitatilor minime;
- d) perceperea penalitatilor pentru punctele a), b) si c) inceteaza in momentul in care s-a prestat serviciul sau nu mai este necesar acest tip de serviciu din cauze naturale.

In cazul producerii unui eveniment rutier datorat datorat neindeplinirii acestui tip de servicii asumate prin contract, prestatorul are obligația de a plăti achizitorului, cu titlu de daune- interese, o suma proporțională cu valoarea prejudiciului stabilit printr-o hotărâre judecătorească definitivă.

11.2 – Nerespectarea de catre prestator a termenului de mobilizare, a termenului prevazut in ordinul de incepere emis de achizitor și a obligatiei prevazute la art. 9.2 alin.(1), va atrage penalități de 2% pe zi din valoarea fara TVA a contractului.

11.3 - (1) Neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a sarcinilor privind dezăpezirea, respectiv:

- neparcurgerea în totalitate a traseului repartizat;
- împrăștierea unei cantități necorespunzătoare de material antiderapant;
- acționarea cu utilaje cu lamă pentru îndepărtarea zăpezii superficial;
- lipsa de comunicare a operatorului cu baza de dezăpezire/subbaza/punctul de sprijin cu personalul de la comandamentul de dezăpezire;
- neremedierea defecțiunilor utilajelor in 8 ore, neinlocuirea utilajelor ce nu pot fi reparate,

vor fi notificate imediat Prestatorului de catre reprezentanții Achizitorului care se ocupa de derularea contractului și i se va pune in vedere remedierea imediată a situației. Această enumerare a sarcinilor indeplinite defectuos nu are caracter limitativ.

(2) In cazul in care Prestatorul nu va lua măsuri de remediere in termenul prevazut in notificare va fi penalizat cu 2% pe zi din valoarea serviciilor neexecutate sau executate necorespunzător, pentru fiecare zi de întârziere, in cazul în care prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate sau le execută cu întârziere sau necorespunzător.

(3) Prestatorul este în totalitate responsabil de orice consecință ar rezulta din lipsa de acțiune pe anumite trasee, datorată defecțiunilor tehnice sau nerespectarea de către personalul

propriu a dispozițiilor de lucru, în situația în care a fost emis ordinul de ieșire din baze. În situația în care se constată neconformități, iar acestea se repeta, astfel:

- defecțiuni ale utilajelor, neremedierea lor în termen de 8 ore sau neînlocuirea la timp a utilajelor de cel mult trei ori;
- abateri ale personalului de la ordinele de lucru de cel mult trei ori, neconformități consemnate în jurnalul de activitate de la comandamentul de deszăpezire,

autoritatea contractantă are dreptul de a rezilia unilateral contractul, fără nici o altă formalitate, cu Prestatorul, iar în cazul unei asocieri, formată din mai mulți asociați prestatori, se va proceda la renunțarea la cantitățile de servicii pentru asociatul în culpa, fără nici o altă formalitate, iar activitățile acestuia vor fi preluate de către ceilalți asociați prestatori.

11.4 - În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut în prezentul contract, va datora Prestatorului, penalități de întârziere de 2 % pe zi aplicate la valoarea fără TVA a facturii neonorată în termen.

11.5. - (1) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului.

(2) Conform art. 1538 din Codul civil - Clauza penală - în cazul rezilierii pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor, din culpa uneia din părți, partea în culpa va datora drept clauza penală o valoare de 10% din valoarea obligațiilor contractuale rămase neexecutate. Clauza penală nu exonerează partea în culpă de plata penalităților pentru întârzierea în executarea obligațiilor. Acestea vor fi de 2% pe zi din valoarea obligațiilor neexecutate sau executate necorespunzător pentru fiecare zi întârziere.

(3) În cazul rezilierii, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită în mod corespunzător până la data încetării deplin drept a acestuia. Toate drepturile și obligațiile părților născute până la data încetării contractului nu vor fi afectate de rezilierea acestuia.

11.6 - Partea care invocă rezilierea/pactul comisoriu va notifica, prin reprezentanții părților ce se ocupa de derularea contractului, în mod obligatoriu, în scris, acest lucru celeilalte părți, precizând totodată motivele deciziei sale.

11.7 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă sau doar unul dintre asociați dă faliment sau intra în stare de insolvență.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1. -Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de **5 zile lucrătoare** de la data semnării, sub sancțiunea rezilierii contractului.

12.2. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de lei, reprezentând **10%** din prețul contractului, fără T.V.A, în conformitate cu prevederile art. 39-40 din H.G. nr. 395/2016 și devine anexă la contract.

12.3. Garanția de bună execuție se constituie prin

12.4.

12.5. Neprezentarea dovezii de constituire a garanției de bună execuție în termenul stabilit la pct. 14.1 determină încetarea de drept a contractului.

12.6. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 42 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.7. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția

atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

13. Începerea și prestarea serviciilor

13.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la primirea unei solicitări în acest sens, după emiterea ordinului de începere a serviciilor din partea achizitorului.

13.2 - (1) Serviciile trebuie să se deruleze conform dispozițiilor ferme primite din partea achizitorului, în cel mai scurt timp posibil.

(2) În cazul în care prestatorul întârzie începerea serviciilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la 9.2 alin (1), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze prestatorului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.3 - Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor, și anume responsabilul cu prestarea serviciilor din partea prestatorului și dirigintele de șantier sau persoana responsabilă desemnata de achizitor.

13.4 – Verificarile situațiilor de servicii vor fi efectuate în conformitate cu prevederile prezentului contract de către persoana responsabilă numită prin decizie internă de către achizitor.

14. Încetarea contractului

(1) Prezentul contract încetează prin :

- a) ajungerea la termen,
- b) prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, sau
- c) ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

(2) În plus față de motivele de încetare a contractului menționate în prezentul contract, achizitorul are dreptul de a considera contractul ca reziliat unilateral, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără intervenția instanței judecătorești în cazul în care acesta:

- a) intră în faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii și/sau conduitei profesionale, sau se face vinovat de grave abateri de la conduita profesională, dovedite de achizitor prin orice mijloace permise de lege;
- c) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală prin care sunt aduse prejudicii intereselor financiare ale Uniunii Europene;
- d) a fost declarat vinovat de încălcarea gravă a obligațiilor contractuale ca urmare a unei alte proceduri de licitație sau atribuire de grant, finanțată din bugetul Uniunii Europene;
- e) este afectat de transformări de ordin organizațional, prin care sunt modificate statutul juridic, obiectul de activitate sau controlul asupra sa, cu excepția cazurilor în care astfel de modificări sunt acceptate printr-un act adițional la prezentul contract;
- f) este afectat de orice alte impedimente de ordin legal care împiedică executarea corespunzătoare a prezentului contract;

g) nu furnizează garanțiile și/sau asigurările solicitate sau garantul/asigurătorul nu își poate respecta angajamentele asumate.

(3) În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data încetării contractului.

(4) Achizitorul are dreptul de a considera contractul reziliat de drept, fără a fi necesară punerea în întârziere, fara interventia instantei judecatoresti și de a invoca clauza penală în oricare dintre următoarele situații:

a) prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract;
b) prestatorul refuză sau neglijează să ducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor sau solicitarea transmisă de acesta de a remedia orice executare necorespunzătoare a obligațiilor sale contractuale, prin care se afectează prestarea corespunzătoare și în termenele prevăzute a serviciilor.

(5) În oricare din situațiile de mai sus, achizitorul are dreptul de a finaliza serviciile fie direct, fie prin încheierea unor alte contracte/acorduri cu terțe părți, costurile respective fiind imputabile prestatorului.

(6) Imediat după primirea notificării de reziliere a contractului, prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a opri executarea obligațiilor sale de o manieră promptă și organizată, în așa fel încât costurile să fie minime.

(7) Achizitorul va rezilia contractul de plin drept, fără interventia instanțelor judecatoresti și fără punere în întârziere daca:

a) prestatorul a abandonat contractul;
b) prestatorul neglijeaza in mod flagrant si repetat sa-si indeplineasca obligatiile contractuale, desi a fost notificat de achizitor.

(8) Prestatorul poate cere rezilierea contractului daca:

a) achizitorul nu-si indeplineste obligatiile care sunt in sarcina sa si prin aceasta pune pe prestator in situatia de a nu putea presta serviciile;
b) achizitorul notifica prestatorul ca din motive neprevazute si datorita unor conjuncturi economice ii este imposibil sa continue indeplinirea obligatiilor contractuale.

(9) Rezilierea contractului se va notifica în scris partii contractante.

(10) Până la data intreruperii si incetarii contractului, Achizitorul va avea acelesi obligatii prevazute in contract, inclusiv plata serviciilor prestate si receptionate pana in acel moment.

(11) In cazul rezilierii contractului din vina prestatorului, achizitorul va calcula clauza penală prevazuta la art. 14.4 care va reieși din documentele justificative intocmite de personalul care s-a ocupat de urmarirea și verificarea modului de îndeplinire a serviciilor și care se va scadea din obligatiile de plata pe care achizitorul le are fata de acesta la data intreruperii prestarii serviciilor.

(12) In cazul in care nu se pot aplica prevederile punctului (12) recuperarea penalitatilor/clauzei penale se va face conform prevederilor legale in vigoare la acea data.

(13) – (1) Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul in cel mult 10 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc:

a) la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public;
b) la imposibilitatea derularii prezentului contract, motivat de apariția unor conjuncturi economice care determină imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor contractuale.

(14) In cazul prevazut la punctul (14), prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

15. Întârzierea și sistarea serviciilor

15.1 - În cazul în care:

(1) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează prestatorului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea termenului de prestare a serviciilor, prin consultare, părțile vor stabili de comun acord prelungirea duratei de prestare la care prestatorul are dreptul;

15.2. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate prin prezentul contract se face cu acordul partilor, prin act adițional.

15.3 – În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Modalități de plată

16.1 – (1) Achizitorul va achita prestatorului contravaloarea serviciilor prestate, numai în baza situației de plată, întocmite de prestator și verificate/aprobate de beneficiar, situații de plată care trebuie să fie în concordanță cu registrul de evidențe a autoutilajelor de dezapezire, datele transmise de prestator prin responsabilii de baza/puncte de sprijin, precum și rapoartele GPS.

(2) Nu se acceptă plăți parțiale în cursul lunii, indiferent de motiv.

16.2 – (1) Plata trebuie să fie făcută, la cererea prestatorului, la valoarea serviciilor executate conform contractului. Serviciile prestate trebuie să fie dovedite ca atare prin situații de lucrări, întocmite astfel încât să asigure verificarea lor rapidă și sigură.

(2) Situațiile de plată se confirmă/returnează în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data depunerii lor la registratura achizitorului.

(3) Plata nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a prestatorului și nu se consideră ca receiptă a lucrărilor executate.

(4) Modul de decontare a utilajelor aferente activității de dezapezire și de combatere a poleiului se va realiza conform prevederilor caietului de sarcini, în funcție de prețurile unitare oferite.

(5) Modul de decontare a materialelor:

Materialele vor fi decontate în funcție de prețurile unitare oferite, în baza cantităților susținute de documente: aviz de însoțire a mărfii, notă cântar (pentru materialele de masă), proces-verbal de predare primire, semnat de reprezentantul nominalizat al beneficiarului.

(6) Plățile vor fi achitate în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii verificate de către achizitor.

Nu se acceptă plăți parțiale în cursul lunii, indiferent de motiv.

16.3 – Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul verbal de receiptă nu va fi semnat de comisia de receiptă, care confirmă că serviciile au fost prestate și lucrările au fost executate conform contractului. Receipta va fi efectuată conform prevederilor legale.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 Pentru prestarea de **SERVICII DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE A POLEIULUI PE DRUMURILE JUDEȚENE – LOT**, Prestatorul va practica tarifele prevăzute în propunerea financiară, anexa la prezentul contract, care vor rămâne neschimbate pe toată durata contractului.

18. Amendamente

18.1 - Modificarile contractului se realizeaza prin act adițional, in conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 si ale H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Eventualele modificari nu vor afecta caracterul general al contractului.

18.2 -(1) Eventualele modificari care pot interveni in perioada de derulare a contractului se refera la urmatoarele clauze contractuale:

a) Părțile contractante:

- din punct de vedere al schimbarii denumirii, al statutului, al formei societății, care nu presupun crearea unei persoane juridice noi.

b) Durata de implementare a contractului - in cazul aparitiei unor conditii meteo deosebite, justificate prin atentionari meteo emise de A.N.M.

c) Modalitati de plata si recuperare a creantelor de la Prestator - în cazul unor eventuale modificări ale legislatiei in vigoare (modificari de impozite, taxe, contributii).

(2) Eventualele modificari propuse de Prestator vor fi transmise Achizitorului cu minim 15 de zile inainte de data intrarii in vigoare a actului adițional si va face obiectul analizei Achizitorului, din punct de vedere al respectarii legislatiei incidente, precum si a oportunitatii modificarii.

18.3 -(1) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile si condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

19. Cesiunea

19.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

20. Forța majoră

20.1 - Forța majora este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invoca forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului, potrivit dreptului comun.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicari

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat, atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 3 (trei) exemplare originale, cu aceeași valoare juridică probantă, din care un exemplar pentru prestator și două exemplare pentru achizitor.

ACHIZITOR:

**JUDEȚUL IALOMIȚA
PREȘEDINTELE
CONSILIULUI JUDEȚEAN
IALOMIȚA,**

VICTOR MORARU

PRESTATOR:

**S.C. S.R.L.
.....,
.....**

**Direcția Buget Finanțe
Director executiv adjunct,
Mihaela Moroianu**

Viză C.F.P.,

**Direcția Coordonare Organizare
Director executiv,
Ionica Băicoianu**

Avizat pentru legalitate,

Direcția Achiziții și Patrimoniu
Director executiv,
Gheorghe Proca

Direcția Investiții și Servicii Publice,
Ana Șerban

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

ADAUGARE DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

Tip anunt *

- ANUNT DE PARTICIPARE
- ANUNT DE CONCURS DE SOLUTII
- ANUNT DE CONCESIONARE

- INVITATIE DE PARTICIPARE
- ANUNT DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT

Tip Legislatie *

- Legea 98/2016
- Legea 99/2016
- Legea 100/2016
- Legea 114/2011

Modalitatea de atribuire *

- Contract de achizitii publice
- Sistem de achizitie dinamic (SAD)
- Acord cadru

Denumire contract

SERVICII DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE A POLEIULUI PE DRUMURILE JUDEȚENE

*

Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: *

- Procedura online
- Procedura offline

DOCUMENTE

Documente atasate ce compun Documentatia de Atribuire

- + Adauga document de atribuire
- + Adauga strategie de contractare
- + Adauga document DUAE

Declaratie functii decizie

1. **Prenume:** Victor, **Nume :** MORARU, **Functia:** Presedinte, **cetatenie:** RO, **CNP:** 1671124212987, **data nasterii -** 24.11.1967, **locul nasterii -** Com. Traian, jud. Ialomița, **Adresa -** Str. Alexandru Ioan Cuza, bl. A, sc. C, et. 1, ap. 4, Amara, jud. Ialomița
2. **Prenume:** Larisa – Elena, **Nume:** MIHAL, **Functia:** Administratorul public al judetului, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2780519212950, **data nasterii:** 19.05.1978, **locul nasterii:** Mun. Slobozia, jud Ialomița, **Adresa:** Str. Tudor Vladimirescu, nr. 103, Amara, jud. Ialomița;
3. **Prenume:** Ionel **Nume:** GAE, **Functia:** Vicepresedinte, **cetatenie:** RO, **CNP** 1670112211684, **data nasterii:** 12.01.1967, **locul nasterii:** Sat Iazu, com. Scânteia, jud. Ialomița, **Adresa:** Int. Rahova, nr. 32, Slobozia, jud. Ialomița;
4. **Prenume:** Emil-Catalin, **Nume:** GRIGORE, **Functia:** Vicepresedinte, **cetatenie:** RO, **CNP:** 1750123211682, **data nasterii:** 23.01.1975, **locul nasterii:** Mun. Fetești, jud Ialomița, **Adresa:** Str. Ion Slavici, nr. 2, bl. V17, et. 2, ap.5, Fetești, jud. Ialomița;
5. **Prenume:** Adrian - Robert **Nume:** IONESCU , **Functia:** Secretarul Judetului, **cetatenie:** RO, **CNP:** 1761116213004, **data nasterii:** 16.11.1976, **locul nasterii:** Mun. Slobozia, jud Ialomița, **Adresa:** Str. Ștefan cel Mare, bl. M2, sc. A, ap. 19, et. IV, Slobozia, jud. Ialomița;

6. **Prenume:** Ionica, **Nume:** BĂICOANU, **Functia:** Director Executiv, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2770807212960, **data nasterii:** 07.08.1977, **locul nasterii:** Mun. Slobozia, jud Ialomița, **Adresa:** Str. Alexandru Ioan-Cuza, bl. C, sc. A, et. I, ap. 4, Amara, jud. Ialomița;
7. **Prenume:** Iulian-Grigorin, **Nume:** DOGARU, **Functia:** Director Executiv Adjunct, **cetatenie:** RO, **CNP:** 1750717212964, **data nasterii:** 17.07.1975, **locul nasterii:** Tătăruși, jud. Iași, **Adresa:** B-dul Matei Basarab, bl. G, sc. C, ap. 9, Slobozia, jud. Ialomița;
8. **Prenume:** Ana- Maria, **Nume:** HAIMANA, **Functia:** Consilier juridic, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2750621212953, **data nasterii:** 21.06.1975, **locul nasterii:** Slobozia, jud Ialomița, **Adresa:** B-dul Unirii, nr. 17, bl. Z2, sc. A, et. IV, ap. 16, Slobozia, jud. Ialomița;
9. **Prenume:** Gabriela – Virginia, **Nume:** TEODORESCU, **Functia:** Consilier juridic, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2650312212961, **data nasterii:** 12.03.1965, **locul nasterii:** București, sector 5, **Adresa:** Str. Dorobanți, nr. 28, bloc 60, et. I, Ap.4, Slobozia, jud. Ialomița;
10. **Prenume:** Emilia, **Nume:** GHICA, **Functia:** Consilier juridic, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2880224210313, **data nasterii:** 24.02.1988, **locul nasterii:** Oras Tandarei, Jud. Ialomita, **Adresa:** Bld. Matei Basarab, nr. 89, bl. MB14, sc. B, et. 1, ap. 4, Slobozia, jud Ialomița;
11. **Prenume:** Mihaela, **Nume:** MOROIANU, **Functia:** Director executiv adjunct, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2720920212981, **data nasterii:** 20.09.1972, **locul nasterii:** Mun. Slobozia, jud Ialomița, **Adresa:** Bld. Matei Basarab, nr. 51, bl. L2, sc. A, et. 3, ap. 9, Slobozia, jud Ialomița;
12. **Prenume:** Tanusa, **Nume:** NASTASE, **Functia:** Consilier, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2700504212999, **data nasterii:** 04.05.1970, **locul nasterii:** Mun. Slobozia, jud Ialomița, **Adresa:** Str. Lacului, nr. 11, bl. U 16, sc. A, et. 6, ap. 26, Slobozia, jud Ialomița;
13. **Prenume:** Silvia –Petruta, **Nume:** DIMACHE, **Functia:** Consilier, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2811104211197, **data nasterii:** 04.11.1981, **locul nasterii:** Mun. Slobozia, jud Ialomița, **Adresa:** Str. Nordului, nr. 1, bl. V8, sc. D, et. 2, ap. 6, Slobozia, jud Ialomița;
14. **Prenume:** Gheorghe, **Nume:** PROCA, **Functia:** Director Executiv, **cetatenie:** RO, **CNP:** 1650916214608, **data nasterii:** 16.09.1965, **locul nasterii:** Urziceni, jud. Ialomița, **Adresa:** Str. Calea București, nr. 54, Bl.OD4, Ap.2, Urziceni, județul Ialomița;
15. **Prenume:** Luminita - Silvia, **Nume:** NĂSTASE, **Functia:** Presedinte al comisiei de evaluare, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2670710510035, **data nasterii:** 10.07.1967, **locul nasterii:** Com. Dor Mărunt, Jud. Călărași, **Adresa:** Str. Răzoare, nr.2, bl. 10, sc. B, ap.2, Slobozia, jud. Ialomița;
16. **Prenume:** Marius, **Nume:** HRISTESCU, **Functia:** membru al comisiei de evaluare, **cetatenie:** RO, **CNP:** 1690408212975, **data nasterii:** 08.04.1969, **locul nasterii:** Mun. Slobozia, jud. Ialomița, **Adresa:** Bd. Matei Basarab, nr. 101, bl. MB20, sc. C, ap. 20, mun. Slobozia, jud. Ialomița
17. **Prenume:** Ana, **Nume:** ȘERBAN, **Functia:** membru al comisiei de evaluare, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2611121212973, **data nasterii:** 21.11.1961, **locul nasterii:** Sat Cochirleni, Com Rasova, Jud. Constanța, **Adresa:** str. Matei Basarab, nr. 20, bl. A2, Sc. A, et. 3, ap.8, Slobozia, jud. Ialomița
18. **Prenume:** Mariana, **Nume:** MĂDULARU, **Functia:** membru de rezervă al comisiei de evaluare, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2720209212971, **data nasterii:** 09.02.1972, **locul nasterii:** Mun. Slobozia, jud. Ialomița, **Adresa:** Str. Teh. Udor Potenchin, nr. 32, com. Scânteia, sat Iazu, jud. Ialomița;
19. **Prenume:** Vasilica, **Nume:** STĂNESCU, **Functia:** membru de rezerva al comisiei de evaluare, **cetatenie:** RO, **CNP:** 2580718212979, **data nasterii:** 18.07.1958, **locul nasterii:** Com Dridu, Jud. Ialomița, **Adresa:** Str. Nisipuri, nr. 5, Bl. N6, sc. B, et. 3, Ap. 12, Slobozia, jud. Ialomița;

Documente Solicitate din Dosarul Companiei

Consultare de piata

Da Nu

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1 Denumire si adrese

Denumire oficiala: JUDEȚUL IALOMITA, CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA
Cod de identitate fiscala: 4231776
Adresa: PIATA REVOLUTIEI, NR. 1

Localitate: Slobozia	Cod NUTS:	Cod Postal: 920032
Tara: Romania	Persoana de contact: Mirela Genina PREDA	
Telefon: +40 243 230200	E-mail: achizitiicji@yahoo.com	
Fax: +40 243 230250	Adresa web: www.cicnet.ro	
Adresa profilului cumparatorului (URL): https://sicap-prod.e-licitatie.ro/		

I.2 Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

I.3 Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestrictionat, complet si gratuit la (Website): https://sicap-prod.e-licitatie.ro/
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: in zile: 5

I.4 Tipul autoritatii contractante

Agenție / birou regional sau local

I.5 Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1.1, II.1.2, II.1.3

II.1.1) Titlu		
SERVICII DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE A POLEIULUI PE DRUMURILE JUDEȚENE		
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4231776201823		
II.1.2) Cod CPV Principal:		
906200000-9 – Servicii de deszapezire (Rev.2) , 906300000-2- servicii de îndepărtare a gheții		
II.1.3) Tip de contract:		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor Nr. 16 Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta Proiectare si executare <input type="checkbox"/>	Inchiriere cu optiune de cumparare O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------

II.1.4

II.1.4) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei:	
<p>Obiectul contractului îl constituie „SERVICIILE DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE A POLEIULUI PE DRUMURILE JUDEȚENE”.</p> <p>Rețeaua de drumuri județene cu o lungime de 369,554 km va fi împărțită în 2 loturi după cum urmează:</p> <p>LOT 1 cu o lungime de 159,184 km, cu sectoarele: - Sector 1 (73,114 km) - Cuprins între Limita Administrativa a judetelor Ilfov (Vest) si Prahova (Nord) – DN 2 /E85 (Est – Sud), reprezentand extremitatea vestica a Judetului Ialomita. Baza de dezapezire a acestui sector va fi amplasata in zona localitatii Dridu;</p> <p>- Sector 2 (86,070km) - Cuprins între DN 2 /E85 (Vest) – Limita Administrativa a judetului Calarasi (Sud) – DJ 201B (Est) – DN 2A (Nord). Acest sector include si drumul judetean DJ201B. Baza de dezapezire a acestui sector va fi amplasata in zona localitatii Axintele.</p> <p>LOT 2 cu o lungime de 210,370 km, cu sectoarele: - Sector 3 (129,670 km) - Cuprins între DN 2 /E85 (Vest) – Limita Administrativa a judetului Buzau (Nord) – DN 2C (Est) – DN 2A (Sud). Baza de dezapezire a acestui sector va fi amplasata in zona localitatii Colelia;</p> <p>- Sector 4 (80,700km) - Cuprins între DJ 201B (Vest) –Limita Administrativa a judetului Calarasi (Sud) – DJ 213A (Est) – DN 2A (Nord). Acest sector include si drumul judetean DJ213A. Baza de dezapezire a acestui sector va fi amplasata in zona localitatii Slobozia.</p> <p>Valoarea estimata totală fara TVA: 1.287.826,34 lei Monedă: RON</p> <p>Valoarea estimată lot 1 - 576.762.80 lei Valoarea estimată lot 2 711.063.54 lei</p> <p>Frecventa si valoarea contractelor ce urmeaza sa fie atribuite: Se estimează că se va încheia câte un contract pentru fiecare lot în parte</p> <p>Atentie: Termenul în care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari sau informatii suplimentare este de 3 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor, in masura in care aceste solicitari vor fi adresate in termenul prevazut la sectiunea I din Instructiunile pentru ofertanti, respectiv 5 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.</p>	

II.1.5, II.1.6

II.1.5) Valoarea totala estimata:	
Valoarea estimata fara TVA: 1.287.826,34 lei	Moneda: RON
sau intervalul: RON	Moneda:
II.1.6) Impartire in loturi:	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Ofertele trebuie depuse pentru:	
un singur lot <input type="checkbox"/>	toate loturile <input checked="" type="checkbox"/>
	numarul maxim de loturi <input type="checkbox"/>

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant: 2
Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi:

II.2

II.2 Lista de loturi

--

ÎN CAZUL ÎN CARE CONTRACTUL ESTE ÎMPĂRȚIT PE LOTURI, RUBRICILE SECȚIUNII II.2 (II.2.1-II.2.14) SE VOR COMPLETA PENTRU FIECARE LOT ÎN PARTE.

II.2.1, II.2.2, II.2.3, II.2.4

II.2.1 Coduri CPV secundare	
II.2.3 Locul de executare	
Codul NUTS	Locul principal de executare
RO-□□□□□	Judetul Ialomita
II.2.4) Descrierea achizitiei publice, II.2.5. criteriile de atribuire, II.2.6. valoarea totală estimată și valoarea garanției de participare, II.2.7. durata contractului, II.2.13. tip de finanțare, II.2.14. informații suplimentare	
<p>Lot 1 : Obiectul contractului îl constituie „SERVICII DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE A POLEIULUI PE DRUMURILE JUDEȚENE”.</p> <p>II.2.4) Descrierea achizitiei publice LOT 1 cu o lungime de 159,184 km, cu sectoarele: - Sector 1 (73,114 km) - Cuprins între Limita Administrativă a județelor Ilfov (Vest) și Prahova (Nord) – DN 2 /E85 (Est – Sud), reprezentând extremitatea vestică a Județului Ialomita. Baza de dezapezire a acestui sector va fi amplasată în zona localității Dridu; - Sector 2 (86,070km) - Cuprins între DN 2 /E85 (Vest) – Limita Administrativă a județului Calarasi (Sud) – DJ 201B (Est) – DN 2A (Nord). Acest sector include și drumul județean DJ201B. Baza de dezapezire a acestui sector va fi amplasată în zona localității Axintele.</p> <p>II.2.5. Criteriul de atribuire : Prețul cel mai scăzut X</p> <p>II.2.6. Valoarea totală estimată și valoarea garanției de participare Valoarea estimată 576.762,80 lei Valoarea garanției de participare : 5.000 lei</p> <p>II.2.7. Durata contractului: de la data semnării contractului până la 30.03.2019.</p> <p>II.2.13. Tip de finanțare: bugetul Județului Ialomița</p> <p>II.2.14. informații suplimentare În conformitate cu prevederile art. 74, alin (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă stabilește ca perioadă pentru depunerea ofertelor 15 zile de la data transmiterii spre publicare a anunțului de participare. Termenul în care autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare este de 2 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, în măsura în care aceste solicitări vor fi adresate în termenul prevăzut la secțiunea I din Fișa de Date/ Instrucțiunile pentru ofertanți, respectiv 2 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.</p> <p>Lot 2 : Obiectul contractului îl constituie „SERVICII DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE A POLEIULUI PE DRUMURILE JUDEȚENE PE PERIOADA DE IARNA 2018-2019”.</p> <p>II.2.4) Descrierea achizitiei publice LOT 2 cu o lungime de 210,370 km, cu sectoarele: - Sector 3 (129,670 km) - Cuprins între DN 2 /E85 (Vest)</p>	

– Limita Administrativa a judetului Buzau (Nord) – DN 2C (Est) – DN 2A (Sud). Baza de deszapezire a acestui sector va fi amplasata in zona localitatii Colelia;
- Sector 4 (80,700km) - Cuprins intre DJ 201B (Vest) –Limita Administrativa a judetului Calarasi (Sud) – DJ 213A (Est) – DN 2A (Nord). Acest sector include si drumul judetean DJ213A. Baza de deszapezire a acestui sector va fi amplasata in zona localitatii Slobozia.

II.2.5. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut X

II.2.6. Valoarea totală estimată și valoarea garanției de participare

Valoarea estimată : 711.063.54 lei fără TVA

Valoarea garanției de participare : 7.100 lei

II.2.7. Durata contractului: de la data semnării contractului până la până la 30.03.2019.

II.2.13. Tip de finanțare: bugetul Județului Ialomița

II.2.14. informații suplimentare

În conformitate cu prevederile art. 74, alin (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă stabilește ca perioadă pentru depunerea ofertelor 15 zile de la data transmiterii spre publicare a anunțului de participare.

Termenul in care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari sau informatii suplimentare este de 3 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor, in masura in care aceste solicitari vor fi adresate in termenul prevazut la sectiunea I din Fisa de Date/ Instructiunile pentru ofertanti, respectiv 5 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Valoarea estimata a contractului este **1.287.826,34 lei** fără TVA , constituită din insumarea valorilor estimate a celor 2 loturi.

Cantitatile ce urmeaza a fi comandate in cadrul contractului vor fi in functie de necesitatile proprii ale autoritatii contractante.

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Codul NUTS

Locul principal de executare

RO-□□□□□

Judetul Ialomita

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul contractului îl constituie „SERVICIILE DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE A POLEIULUI PE DRUMURILE JUDEȚENE”.

Rețeaua de drumuri județene cu o lungime de 369,554 km va fi împărțită în 2 loturi după cum urmează:

LOT 1 cu o lungime de 159,184 km, cu sectoarele: - Sector 1 (73,114 km) - Cuprins intre Limita Administrativa a judetelor Ilfov (Vest) si Prahova (Nord) – DN 2 /E85 (Est – Sud), reprezentand extremitatea vestica a Judetului Ialomita. Baza de deszapezire a acestui sector va fi amplasata in zona localitatii Dridu;

- Sector 2 (86,070km) - Cuprins intre DN 2 /E85 (Vest) – Limita Administrativa a judetului Calarasi (Sud) – DJ 201B (Est) – DN 2A (Nord). Acest sector include si drumul judetean DJ201B. Baza de deszapezire a acestui sector va fi amplasata in zona localitatii Axintele.

LOT 2 cu o lungime de 210,370 km, cu sectoarele: - Sector 3 (129,670 km) - Cuprins intre DN 2 /E85 (Vest) – Limita Administrativa a judetului Buzau (Nord) – DN 2C (Est) – DN 2A (Sud). Baza de deszapezire a acestui sector va fi amplasata in zona localitatii Colelia;

- Sector 4 (80,700km) - Cuprins intre DJ 201B (Vest) –Limita Administrativa a judetului Calarasi (Sud) – DJ 213A (Est) – DN 2A (Nord). Acest sector include si drumul judetean DJ213A. Baza de deszapezire a acestui

sector va fi amplasata in zona localitatii Slobozia.

Valoarea estimata totală fara TVA: 1.287.826,34 lei

Monedă: RON

Valoarea estimată lot 1 - 576.762.80 lei

Valoarea estimată lot 2 711.063.54 lei

Frecventa si valoarea contractelor ce urmeaza sa fie atribuite: Se estimează că se va încheia câte un contract pentru fiecare lot în parte

Atentie:

În conformitate cu prevederile art. 74, alin (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă stabilește ca perioadă pentru depunerea ofertelor 15 zile de la data transmiterii spre publicare a anunțului de participare.

Termenul in care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari sau informatii suplimentare este de 3 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor, in masura in care aceste solicitari vor fi adresate in termenul prevazut la sectiunea I din Instructiunile pentru ofertanti, respectiv 5 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.2.6, II.2.7, II.2.8, II.2.9

II.2.7 Durata acordului-cadru
Durata în luni: 3 luni sau în zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.2.9 Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)
Numar de candidati-estimati: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Numar minim-maxim de candidati estimat: între <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> și <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Criterii de preselectie:

II.2.10, II.2.11, II.2.12, II.2.13, II.2.14

II.2.10 Informatii privind variantele
Vor fi acceptate variante: da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11 Informatii privind optiunile
Optiuni: da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Descrierea optiunilor: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice
Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene
Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale uniunii europene da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Tipul de finantare: Cofinantare <input type="checkbox"/> Fonduri bugetare <input checked="" type="checkbox"/> Alte fonduri. <input type="checkbox"/>
Identificarea proiectului
II.2.14 Informatii suplimentare

II.3

II.3 Ajustarea pretului contractului	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, se va preciza modul de ajustare a pretului contractului (in ce conditii, cand, cum, formula de ajustare aplicabila)	
Ajustarea preturilor ofertate se va face pe baza evolutiei indicilor de pret publicati de Institutul National de Statistica, in conditiile art. 164 din H.G. nr.395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Pentru serviciile prestate tarifele ofertate sunt ferme. Pretul contractului se va stabili avandu-se in vedere ca pretul unitar al serviciilor care fac obiectul contractului este cel declarat in propunerea financiara, anexata contractului.	

SECTIUNEA III INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1.1

III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului
Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor
<p>1. Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare.</p> <p>Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAЕ, cu informatii aferente situatiei lor, din documentatia de atribuire.</p> <p>Incadrarea in situatia prevazuta la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.</p> <p>Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAЕ trebuie prezentate, DOAR LA SOLICITAREA AUTORITATII CONTRACTANTE, numai de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluarii ofertelor.</p> <p>Aceste documente pot fi:</p> <p>Persoane juridice/fizice romane:</p> <ul style="list-style-type: none">-CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA pentru persoane juridice, eliberat de MFP sau subunitatile subordonate care au calitatea de creditor bugetar (din acest certificat trebuie sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA);-CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA privind impozitele si taxele locale in cazul persoanelor juridice, eliberat de Consiliul Local (din acest certificat trebuie sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA);- CAZIERUL JUDICIAR al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv. <p>Persoane juridice/fizice straine:</p> <p>Documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din țara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca indeplinirea obligatiilor restante de plata a impozitelor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta.</p> <p>Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.</p> <p>Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogari prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare. Dupa caz, alte documente edificatoare.</p> <p>2. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare – Formular nr.4.</p> <p>Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:</p> <ul style="list-style-type: none">- se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertanti,

terti sustinatori, subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor;

- se va prezenta Declaratia privind neincadrarea în situatiile prevazute în art. 60 Legea nr. 98/2016.

Notă: Declaratia privind neincadrarea în situatiile prevazute în art. 60 Legea nr. 98/2016 se va prezenta ODATA cu DUAE de catre toti operatorii economici.

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele:

Victor MORARU – Presedinte;

Larisa – Elena MIHAI - Administratorul public al Judetului;

Ionel GAE - Vicepresedinte;

Emil-Catalin GRIGORE – Vicepresedinte;

Adrian Robert IONESCU – Secretar al Judetului;

Băicoanu IONICA - Director Executiv – Directia Coordonare Organizare;

Iulian – Grigoriu DOGARU - Director Executiv adjunct– Directia Coordonare Organizare;

Ana- Maria HAIMANA – Consilier Juridic - Directia Coordonare Organizare;

Gabriela – Virginia TEODORESCU - Consilier Juridic - Directia Coordonare Organizare;

Emilia Ghica - Consilier Juridic - Directia Coordonare Organizare;

Mihaela MOROIANU - Director Executiv – Directia Buget Finante;

Tanusa NASTASE – Consilier - Directia Buget Finante;

Silvia –Petruta DIMACHE - Consilier - Directia Buget Finante;

Gheorghe PROCA - Director Executiv - Directia Achizitii si Patrimoniu.

Preşedinte comisie de evaluare

Luminița Silvia NĂSTASE - consilier Directia Achiziții și Patrimoniu

Membri comisie de evaluare:

- Marius HRISTESCU – consilier Directia Achiziții și Patrimoniu

- Ana ȘERBAN – referent de specialitate Directia Investiții și Servicii Publice

Membri de rezervă:

- Mariana MĂDULARU - consilier Directia Achizitii si Patrimoniu

- Vasilica STĂNESCU - consilier Directia Investiții și Servicii Publice

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.
– cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.

1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Informatiile din certificatul constatator trebuie sa fie REALE/ACTUALE LA DATA PREZENTARII ACESTUIA.

2. Persoanele juridice / fizice straine, în calitate de ofertanti, sau parteneri ai unei asocieri, vor prezenta documente similare cu cele solicitate, valabile în tara de origine, în original sau copie certificata "conform cu originalul" însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba româna.

III.1.2

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Cerinta 1

<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p> <p>Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. – cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte. Prezentarea mediei cifrei de afaceri globale din ultimii 3 ani (2015, 2016, 2017), trebuie sa fie de cel puțin:</p> <p>Lot 1 = 500.000 lei fara TVA Lot 2 = 700.000 lei fara TVA Completarea DUAE</p>
<p>Modalitatea de indeplinire</p> <p>Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare în formularul DUAE din documentatia de atribuire. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE si anume - bilanturile contabile pe ultimii trei ani (2015, 2016, 2017) inregistrate la organele competente, sau orice alte documente pe care operatorii economici le pot prezenta în sustinerea cifrei de afaceri medii globale, trebuie prezentate, DOAR LA SOLICITAREA AUTORITATII CONTRACTANTE, numai de ofertantii clasati pe primele trei locuri la finalizarea evaluarii ofertelor. In situatia în care valorile prezentate în documentele ofertantului sunt exprimate în euro/alta valuta, pentru conversia în lei sa va utiliza, obligatoriu, cursul de schimb leu/euro/alta valuta mediu anual comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru fiecare an în parte. Capacitatea economică și financiară a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Modalitate de îndeplinire: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE si va fi prezentat alaturi de angajamentul ferm al terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători (împreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terții sustinatori, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia/acestora), prin care se dovedește că ofertantul va avea acces în orice moment la susținerea terțului (Formular 6). Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind media cifrei de afaceri globale din ultimii 3 ani, corespunzător susținerii acordate. La solicitarea autorității contractante, următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, doar de către ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor: - documente justificative ale terțului susținător/terților susținători. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, prin identificarea resursele financiare invocate pe care le va pune la dispoziție ofertantului. Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.</p>
<p>Cerinta 2</p>
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p>
<p>Modalitatea de indeplinire</p>

III.1.3.a

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta 1
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate
<p>Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. – cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.</p> <p>Experienta similara</p> <p>Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani care sa contina valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati, însoțite în mod obligatoriu de certificate/documente emise sau contrasemnate de beneficiarii contractului/contractelor mentionat/e.</p> <p>Prin lista prezentata, ofertantul trebuie sa demonstreze ca a efectuat în ultimii 3 (trei) ani prestari de servicii similare, respectiv servicii de dezapezire pe infrastructura de transport rutier, in baza unuia sau mai multor contracte, prestari a caror valoare cumulata sa fie de cel puțin:</p> <p>Lot 1 = 550.000 lei fara TVA Lot 2 = 700.000 lei fara TVA</p> <p>Completarea DUAE</p>
Modalitatea de indeplinire
<p>Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.</p> <p>Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE si anume – contracte/procese verbale/alte documente din care sa rezulte ca au fost prestate servicii similare obiectului procedurii de achizitie, trebuie prezentate, DOAR LA SOLICITAREA AUTORITATII CONTRACTANTE, numai de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluarii ofertelor. În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte si prezentat alaturi de acordul de asociere (Formular 5).</p> <p>Documentele justificative vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul (în cazul asocierii de către fiecare operator economic care face parte din asociere) clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.</p> <p>Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Modalitate de îndeplinire: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE si va fi prezentat alaturi de angajamentul ferm al terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători (împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora), prin care se dovedește că ofertantul va avea acces în orice moment la susținerea terțului (Formular 7).</p> <p>Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.</p> <p>Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.</p> <p>- documente justificative ale terțului susținător/terților susținători.</p> <p>Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat</p>

susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Cerinta 2

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta minima-calificari educationale si profesionale-Personal permanent necesar pentru indeplinirea contractului

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.
– cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune cel putin de urmatorul personal de specialitate necesar pentru îndeplinirea serviciilor pentru fiecare lot oferat, astfel:

- Un coordonator pentru supravegherea lucrărilor de dezăpezire;
- Un responsabil autorizat pentru activitatea privind "sănătatea muncii și securitatea ocupațională a muncii" (SSM),

conform HG nr. 319/2006, cu experiență în derularea unui contract similar - servicii de dezăpezire.

Completarea DUAE

Modalitatea de indeplinire

Prezentare DUAE, conform art. 193, alin.(1) din Legea nr. 98/2016

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul situat pe pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului solicitat trebuie sa reiasa din:

- CV;
- Diplomă si/sau certificat si/sau atestare etc,
- Fisa de post/contract de munca/acord de colaborare/angajament/accord de participare;
- Alte documente similare

NOTA:

Operatorul economic are dreptul sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti în ceea ce priveste îndeplinirea criteriilor referitoare la calificarile educationale si profesionale doar daca tertul va desfasura efectiv serviciile în legatura cu care sunt necesare respectivele calificari.

Cerinta 3

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta minima - dotare tehnica:

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.
– cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune de cel putin urmatoarele dotari si utilaje, autoutilaje, echipamente specifice rezultate a fi necesare pentru indeplinirea celui mai mare contract subsecvent, indiferent de forma de detinere (proprietate/leasing/comodat/ angajamente de punere la dispozitie sau prin contr./conventii de închiriere):

- Incărcător frontal pe pneuri având cupa de min. 2 mc. – cantitatea prevazuta in caietul de sarcini aferent fiecarui lot;

- Utilaj multifuncțional cu tracțiune integrală echipat cu lamă (plug) și răspânditor – cantitatea prevazută în caietul de sarcini aferent fiecărui lot;
- ATB – cantitatea prevazută în caietul de sarcini aferent fiecărui lot;
- Autogreder (putere motor min. 160 CP) – cantitatea prevazută în caietul de sarcini aferent fiecărui lot;
- Autofreză sau un utilaj multifuncțional echipat cu turbofreză (capacitate minimă 1200 tone/ora) – cantitatea prevazută în caietul de sarcini aferent fiecărui lot;

- Autoutilitară patrulare

Pentru urmărirea activității utilajelor care participă la activitatea de dezăpezire, în vederea decontării corecte a orelor de

acțiune, prestatorul are obligația de a dota toate utilajele solicitate (atât cele permanente cât și cele la cerere), cu stații GPS (pentru monitorizare și evidența activității), furnizând orele de funcționare și traseele parcurse în timp real.

Completarea DUAE

Modalitatea de indeplinire

Prezentare DUAE, conform art. 193, alin.(1) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul situat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 4

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare – cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.

Modalitatea de indeplinire

În DUAE completat de ofertant, se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți și acordul/acordurile de subcontractare (Formular 8), completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre acestia.

Urmatoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- documente justificative ale subcontractantului.

ATENȚIE:

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți sustinatori, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

(2) Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) tertul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului;

b) ofertantul poate demonstra că dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului
Cerinta 1
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate
Implementarea Standardului de Management al Calității în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent. Completarea DUAE Conform prevederilor art. 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. – cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot în parte.
Modalitatea de indeplinire
Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE si anume – dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. Acestea trebuie prezentate DOAR LA SOLICITAREA AUTORITATII CONTRACTANTE, numai de ofertantul clasat pe pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor prezenta orice document prin care se sustine cerinta, de exemplu un certificate emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza in mod concludent indeplinirea cerintei: proceduri/manual de calitate, activitate procedural, etc., similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei ceritificari SR EN ISO 9001. Implementarea si mentinerea standardelor de asigurarea calitatii nu pot fi indeplinite de tertul sustinator in favoarea ofertantului. Pentru situatiile in care se depun oferte in asociere, cerinta privind standardele de asigurare a calitatii trebuie indeplinita de fiecare membru al asocierii, pentru partea de contract pe care o realizeaza.
Cerinta 2
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate
Modalitatea de indeplinire

III.1.5, III.1.6, III.1.8

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, Contractul este rezervat unor ateliere protejate <input type="checkbox"/> Contractul va fi executat exclusiv in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate <input type="checkbox"/>	
III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:	
III.1.6.a) Garantie de participare	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Ofertantul va constitui o garantie pentru participare în cuantumul: Lot 1 – 5.000 lei, Lot 2 – 7.000. Echivalenta pentru garantia depusa in alta valuta se va determina la cursul BNR din data publicarii anuntului de participare in SICAP. Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de 90 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor. Autoritatea contractanta poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei caz in care perioada de valabilitate a garantiei de participare trebuie prelungita in mod corespunzator. Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. (art. 36 alin. (1) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările	

ulterioare. Contul IBAN al achizitorului este IBAN RO67TREZ3915006XXX000121, deschis la Trezoreria Slobozia iar codul fiscal este 4231776. Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie scanată și încadrată pe SICAP până la cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, iar originalele depuse la sediul autorității contractante. Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi însoțită și de traducerea autorizată în limba română. Este de preferat ca garanția de participare să fie emisă de către o bancă care are corespondent în România.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție

da nu

Ofertantul va constitui o Garanție de Bună Execuție ca instrument de garantare pentru executarea corespunzătoare a Contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA.

Operatorul economic declarat câștigător al procedurii va trebui să constituie garanția de bună execuție a contractului Conform prevederilor art. 39 alin. (3) din HG. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) din HG. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, aplicându-se în mod corespunzător.

Garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest ultim caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA.

Garanția de Bună Execuție va fi irevocabilă și va prevedea că plata Garanției de Bună Execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa ofertantului.

Garanția de Bună Execuție a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau consorțiului.

Garanția de bună execuție emisă în altă limbă decât limba română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Restituirea garanției se va face conform prevederilor art. 42 alin. (3) și alin. (4) din HG nr. 395/2006, cu modificările și completările ulterioare

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

III.1.9

III.1.9) Legislația aplicabilă

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare .
- c) H.G. nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare
- d) O.U.G. nr. 45/2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice.
- e) O.U.G. nr.107/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice.
- f) www.anap.gov.ro.

III.2

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului.	

SECTIUNEA IV PROCEDURA

IV.1.1

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline <input type="checkbox"/> Online <input checked="" type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Licitație deschisă <input checked="" type="checkbox"/>	
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	
Negociere competitivă <input type="checkbox"/>	
Negociere competitivă accelerată <input type="checkbox"/>	
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	
Parteneriat pentru inovare <input type="checkbox"/>	
Procedura simplificata <input type="checkbox"/>	Intr-o singura etapa <input type="checkbox"/>
	In doua etape <input type="checkbox"/>
	In trei etape <input type="checkbox"/>

IV.1.3

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:	
Ofertele trebuie depuse pentru:	
Un contract de achiziții publice	<input checked="" type="checkbox"/>
Încheierea unui acord-cadru	<input type="checkbox"/>
In cazul Acordului cadru:	
Contractele subsecvente se atribuie prin reluarea competitiei da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
Acord cu un singur operator <input checked="" type="checkbox"/>	Acord cu mai multi operatori <input type="checkbox"/>
Durata acordului cadru: Durata in ani: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in luni: 3	
Justificarea duratei acordului cadru care depaseste pragul de 4 ani:	
Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite (daca se cunosc):	

IV.1.4, IV.1.5, IV.1.6, IV.1.8

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica:	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice.	

IV.2

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicare anterioara privind aceasta procedura:
<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare
<input type="checkbox"/> Română
IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta
Durata în luni: 3 luni

IV.4

IV.4 Prezentarea ofertei
IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice
Se prezinta informatiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel incat aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini.
Propunerea tehnică va fi prezentată pentru fiecare lot pentru care se oferteaza - semnata si stampilata, scanata si semnata cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
Propunerea tehnică va fi prezentată în așa fel încât să detalieze si să demonstreze îndeplinirea tuturor cerintelor din Caietul de sarcini.
Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P., respectiv "Documente de calificare si propunere tehnică".
Propunerea tehnică va cuprinde urmatoarele sectiuni:
1. Modul de indeplinire a serviciilor de deszapezire din care sa rezulte indeplinirea tuturor cerintelor din caietul de sarcini;
2. LISTA cuprinzând utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice necesare pentru îndeplinirea contractului – declarat in Caietul de sarcini. Lista se completează numai pentru utilajele și autoutilajele solicitate pentru dotarea minimă obligatorie prevazuta in Caietul de sarcini.
3..Lista cu personalul deservent nominalizat pentru fiecare utilaj si autoutilaj necesar pentru derularea contractului declarat in Caietul de sarcini. Se vor atasa documente doveditoare din care sa rezulte ca ofertantul dispune de personalul declarat, conform cerintei din Caietul de sarcini.
4. Lista cu personalul necesar ("personal cheie"), nominalizat pentru prestarea serviciilor de deszapezire, solicitat prin Caietul de sarcini, cu exceptia personalului prevăzut la punctul 3. Documentele care trebuie prezentate pentru indeplinirea cerintelor referitoare la personalul necesar sunt prevăzute în Anunțul de participare.
5. Pe parcursul îndeplinirii contractului, se vor respecta obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii prevazute de Codul Muncii, Legea 319/2006 si HGR 1425/2006. Ofertantul va preciza in cadrul ofertei faptul ca la eleborarea acesteia a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii.(Formularul nr. 3).
În cazul unei oferte comune depusă în asociere de mai mulți operatori economici, propunerea tehnică va fi semnată de liderul asociației precum și de toți ceilalți membri ai asocierii.
Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, productie, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licență de fabricatie se va cita si interpreta ca fiind însoțită de mentiunea "sau echivalent".
Nota:
1.Ofertantul are obligatie de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea tehnica;
2.Totodata, propunerea tehnica va tine cont de toate prevederile referitoare la cerintele care reies din informatiile precizate in anunțul de participare si din modelul de contract, inclusiv de cele privind prezentarea documentelor de calificare ce se refera la aspecte tehnice, dupa caz.
3. Propunerea tehnica trebuie sa tina cont de eventualele modificari ale documentatiei de atribuire ca

urmare a raspunsurilor la cererile de clarificari.

4.Indicarea modului in care va fi constituita garantia de buna executie a contractului in cazul in care oferta va fi declarata castigatoare.

5.Autoritatea contractanta solicita ofertantului proiectul de contract însusit. Ofertantul va prezenta Proiectul de contract din Documentatia de atribuire cu mentiunea "Am citit si suntem de acord fara rezerve cu termenii si clauzele contractuale obligatorii prevazute în « Proiectul de contract » din Documentatia de atribuire si consimtim ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind câstigatoare sa semnãm contractul de achizitie publica în conformitate cu prevederile din Documentatia de atribuire".

ATENTIE ! In cazul in care oferta este depusa de o asociere, însusirea clauzelor contractuale obligatorii trebuie sa fie facuta de catre fiecare asociat. Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma de solicitari de clarificari, prin intermediul SICAP, înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati. Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Se vor indica formularele ce trebuie completate si/sau alte formulare ce contin detalieria elementelor de cost ce formeaza propunerea financiara. in functie de elementele propunerii financiare care intervin in algoritmul de calcul prevazut pentru evaluarea ofertelor, informatiile prezentate de fiecare ofertant vor asigura calcularea corespunzatoare a punctajului.

Propunerea financiara va fi prezentata numai în SICAP si numai pâna la data limita de depunere a ofertelor prevazuta în anuntul de participare.

Legat de propunerea financiara, se va completa **Formularul nr. 2** din sectiunea "Formulare". Pretul unitar se va calcula conform Anexei 1 - Descrierea preturilor din Caietele de sarcini aferente fiecarui lot.

Valoarea ofertata se va obtine din inmultirea pretului unitar cu cantitatile maxime ale fiecarui lot conform caietelor de sarcini.

Criteriul de atribuire „prețel cel mai scăzut” se va aplica fiecarui lot in parte.

Evaluarea ofertelor se va face prin compararea propunerilor financiare respectiv a valorilor maxime obtinute prin inmultirea pretului unitar cu cantitatile maxime ale fiecarui lot.

Compararea preturilor prevazute in propunerile financiare ale ofertantilor se realizeaza la valoarea fara TVA. Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta si trebuie sa fie semnata, pe propria raspundere, de catre ofertant sau de catre o persoana imputernicita legal de aceasta (se va prezenta imputernicirea).

In cazul asocierii mai multor operatori economici în vederea depunerii ofertei, aceasta va fi semnata in numele asocierii de catre asociatul desemnat lider.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte conditii financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica, in concordanță cu propunerea tehnică.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic si numai până la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, în conditiile prevăzute de art. 123 din H.G. nr. 395/2016;

Documentele care se transmit prin mijloace electronice se semnează cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale.

In cazul in care, din motive tehnice confirmate de catre operatorul SICAP, nu este posibila transmiterea anumitor documente in format electronic prin intermediul SICAP, documentele respective (inclusiv garantia de participare) se depun la sediul autoritatii contractante pana la termenul limita de depunere a ofertelor. In acest caz, informatiile de contact sunt cele mentionate la cap. I, din prezenta fise de date.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic.

Documentele eliberate de terti se vor prezenta semnate de către ofertant, pe proprie răspundere, cu

mențiunea „conform cu originalul”. În acest sens, aceste documente se vor scana și importa într-un document de tip format editor de text, care permite semnarea documentului respectiv cu semnătura electronică a operatorului economic și se vor încărca în SICAP la secțiunea corespunzătoare respectivelor documente.

Orice operator economic are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei. Operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura și executarea garanției de participare.

Împreună cu propunerea tehnică și propunerea financiară se vor mai depune și următoarele documente, la secțiunea:

- DUAЕ (atat al ofertantului cat si al subcontractantului/tertului/asociatului daca este cazul);
- Dovada privind constituirea garanției de participare sau ordin de plată.
- Lista documentelor din ofertă care sunt confidențiale.
- Împuternicire legală – semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei. Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului;
- Daca este cazul acordurile de subcontractare/sustinere/asociere

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Solicitările de clarificări se vor adresa în mod exclusiv în SICAP la Secțiunea ” Solicitari de Clarificări/Intrebari” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SICAP atat la Secțiunea ”Clarificari”, cat si la Secțiunea ”Solicitari de Clarificări/Intrebari” din cadrul anuntului de participare simplificat.

Atentie:

Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil. Ofertantii au obligația de a analiza documentația de atribuire și de a transmite oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini continute în această documentație.

DUAЕ

Potrivit prevederilor art. 193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta în cadrul ofertelor DUAЕ (Documentul Unic de Achiziție European) în locul documentelor solicitate în vederea demonstrării cerințelor de calificare, inclusiv a capacității de exercitare, ca dovada preliminară. DUAЕ poate fi descărcat în vederea completării și depunerii de la adresa <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter> (instrucțiuni privind completarea DUAЕ sunt disponibile la adresa <https://sicap-prod.e-licitatie.ro/>).

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ.

DUAЕ se va depune, după caz, și de către tertul sustinator, subcontractanți sau asociați.

În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.

SECȚIUNEA VI INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1 Aceasta achiziție este periodică	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice	
Se va utiliza sistemul de comenzi electronice	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Se va accepta facturarea electronică	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Se vor utiliza plățile electronice	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
VI.3 Informații suplimentare	

1. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

2. Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SICAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica) .

3. Potrivit prevederilor art. 193 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va accepta in cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) in locul documentelor solicitate in vederea demonstrarii cerintelor de calificare, inclusiv a capacitatii de exercitare, ca dovada preliminara. DUAE poate fi descarcat in vederea completarii si depunerii de la adresa <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter> (instructiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa <https://sicap-prod.e-licitatie.ro/>).

4. In cazul in care la nivelul caietului de sarcini apar cerinte de calificare, altele decat cele solicitate prin anunțul de participare, se considera cerinte nescrise.

5. Daca semnatura electronica extinsa nu apartine reprezentantului legal din partea ofertantului, acesta are obligatia de a transmite odata cu oferta si imputernicirea persoanei care a semnat documentele ofertei cu semnatura electronica extinsa. In acest sens, informatiile legate de aceasta persoana vor fi precizate la nivelul DUAE la partea a II-a, litera B "Informații privind reprezentanții operatorului economic".

Nota:

Unui ofertant câștigător îi pot fi atribuite maxim 2 loturi, în condițiile în care la procedura de atribuire participă un singur ofertant care a depus oferte admisibile pentru toate cele 2 loturi.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti

Cod NUTS: RO321 Bucuresti

Cod Postal: 030084

Tara: Romania

Persoana de contact:

Telefon: +40 213104641

E-mail: office@cnscl.ro

Fax: +40 213104642 / +40 21890074

Adresa web: <http://www.cnscl.ro>

VI.4.3 Procedura de contestare

Caile de atac precum si termenele de exercitare ale acestora sunt cele prevazute de art. 8 din Legea 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016.

Termenul de depunere al contestatiei : in conformitate cu art.8 din legea 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

X Da Nu

Daca da,

Denumire oficiala: JUDETUL IALOMITA (CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA),

Directia Coordonare Organizare – Serviciul Juridic

Adresa: Piata Revolutiei nr.1

Localitate: Slobozia

Cod postal: 920032

Tara: ROMANIA

E-mail: cji@cicnet.ro

Telefon: +40 243230200

Adresa Internet (URL) www.cicnet.ro

Fax: +40 243230500

SECȚIUNEA IV

MODELE DE FORMULARE

- FORMULARUL 1: Scrisoare de garanție de participare
- FORMULARUL 2: Formular Oferta Financiara
- FORMULARUL 3: Declarație privind respectarea art. 51 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- FORMULARUL 4: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016
- FORMULARUL 5: Acord de asociere
- FORMULARUL 6: Angajament ferm privind susținerea financiară
- FORMULARUL 7: Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului
- FORMULARUL 8: Acord de subcontractare
- FORMULARUL 9: Declarație privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidențial
-

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului intitulat: „.....”(se va completa cu denumirea obiectivului), cod CPV organizată de
..... în calitate de autoritate contractantă noi,

_____, având sediul înregistrat la
(denumirea băncii/societății de asigurări)

(adresa băncii/societății de asigurări)

ne obligam în mod irevocabil și **necondiționat**, fata de să plătim suma de (în litere și în cifre)
_____, la prima sa cerere pe baza declarației cu privire la culpa persoanei garantate;

În cererea sa autoritatea contractantă va preciza ca suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul _____ și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____ nu a constituit
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)
garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 5 zile de la semnarea contractului;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____ a refuzat
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)
să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei;

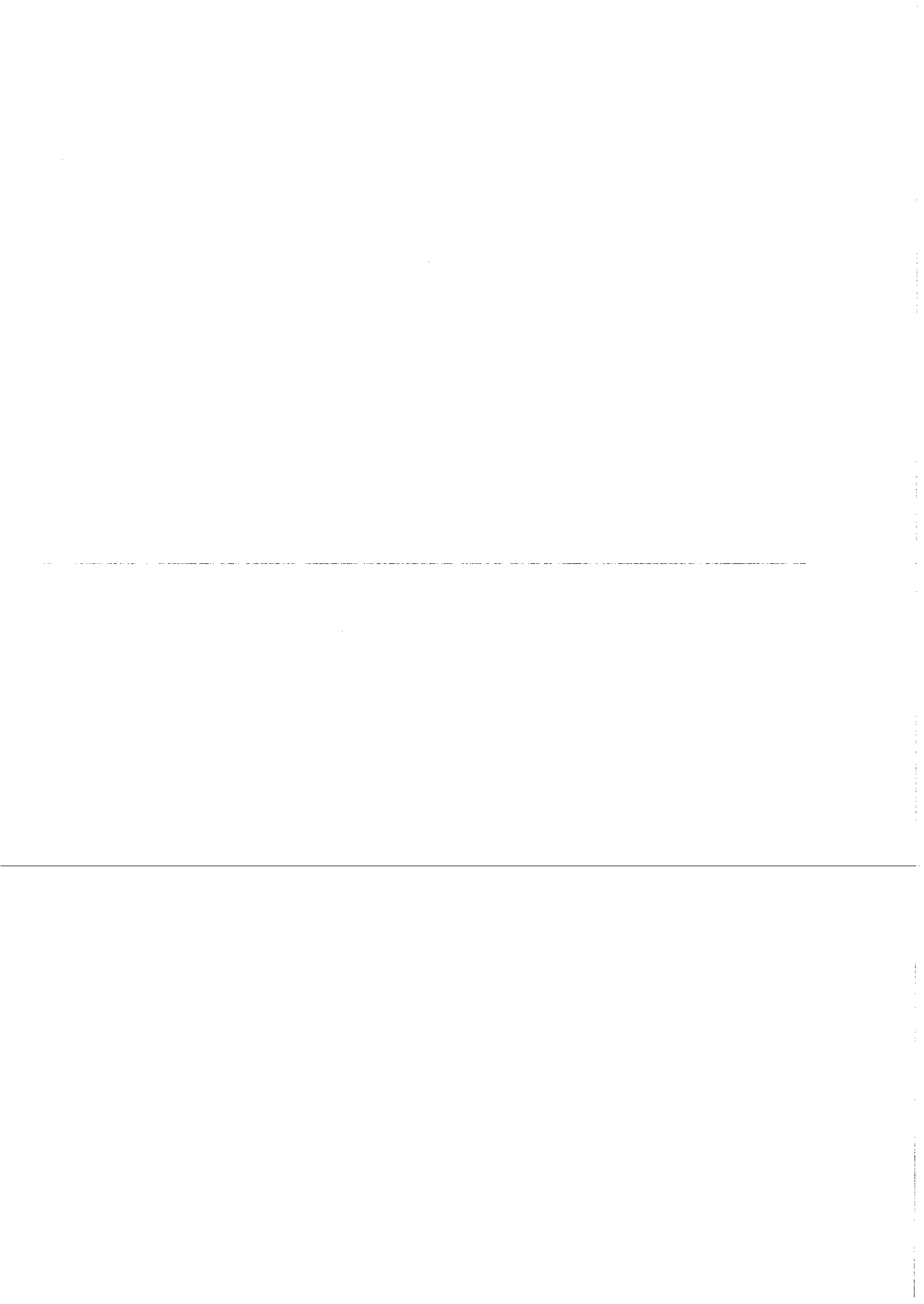
Prezenta garanție este valabilă până la data de _____ / _____ zile de la data emiterii

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii/societății de asigurări, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta garanție de participare își pierde valabilitatea.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română.

Competente să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătură cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Parafata de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____



.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE RESPECTARE ART. 51 DIN LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant al (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere ca mă angajez sa prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii acordului – cadru, in conformitate cu obligațiile relevante din domeniile mediului, social si al relațiilor de munca, stabilite prin legislația adoptata de Uniunea Europeana si legislația națională .

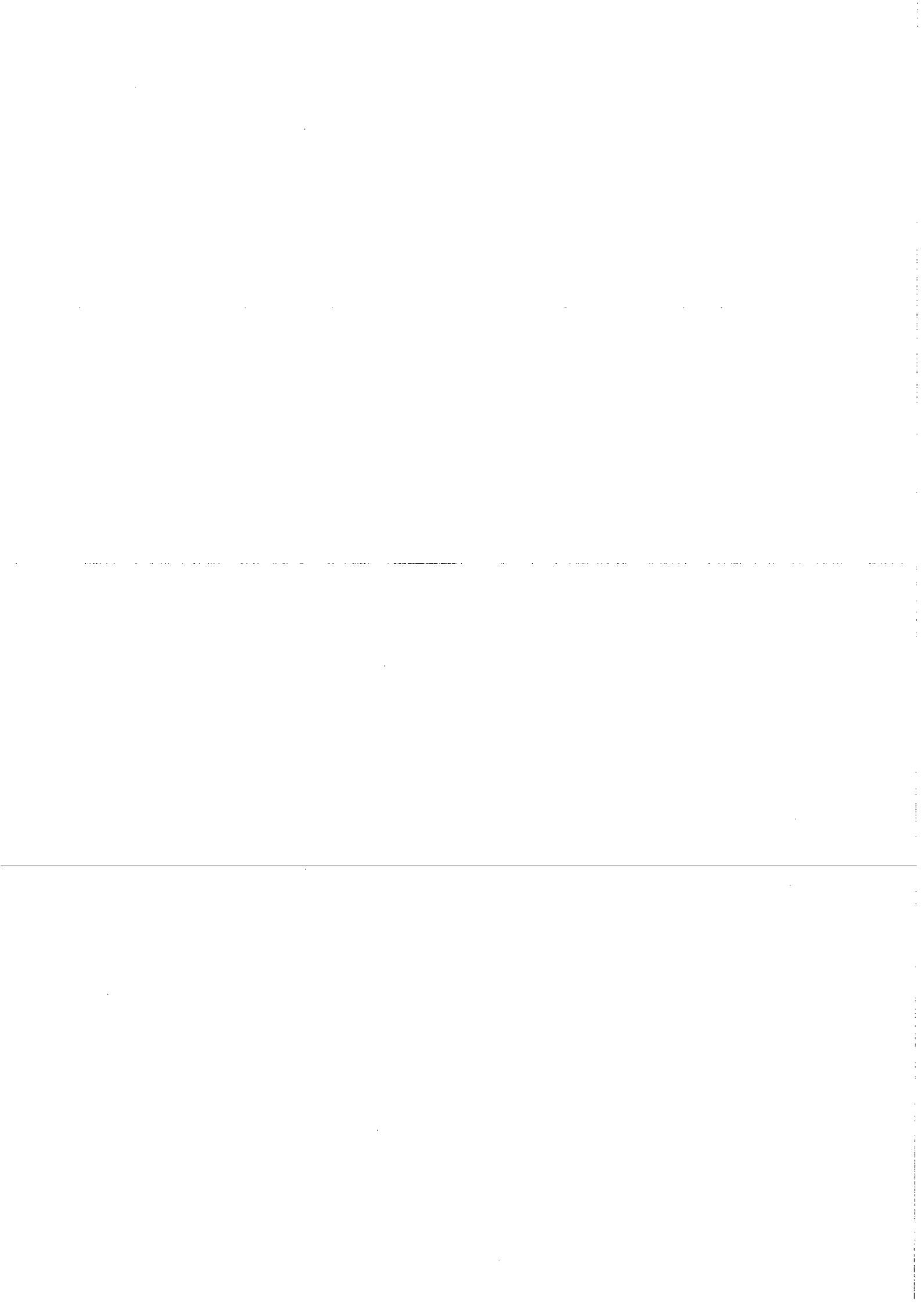
De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de munca si de protecție a muncii si am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării

Ofertant,

.....

(nume, semnătură autorizata si stampila)



Operator economic,

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016

Subsemnatul _____ (denumirea/numele si sediu/adresa operatorului economic) în calitate de _____ al Ofertantului/Candidatului/Ofertantul asociat/Subcontractantului/Terț susținător la procedura de atribuire _____ declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca că nu mă încadrez în nici una din următoarele situații prevăzute la art. 60 alin. 1 din Legea 98/2016, respectiv:

- Nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- Nu sunt soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- Nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori mă aflu într-o altă situație de natură să îmi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- Nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- Nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

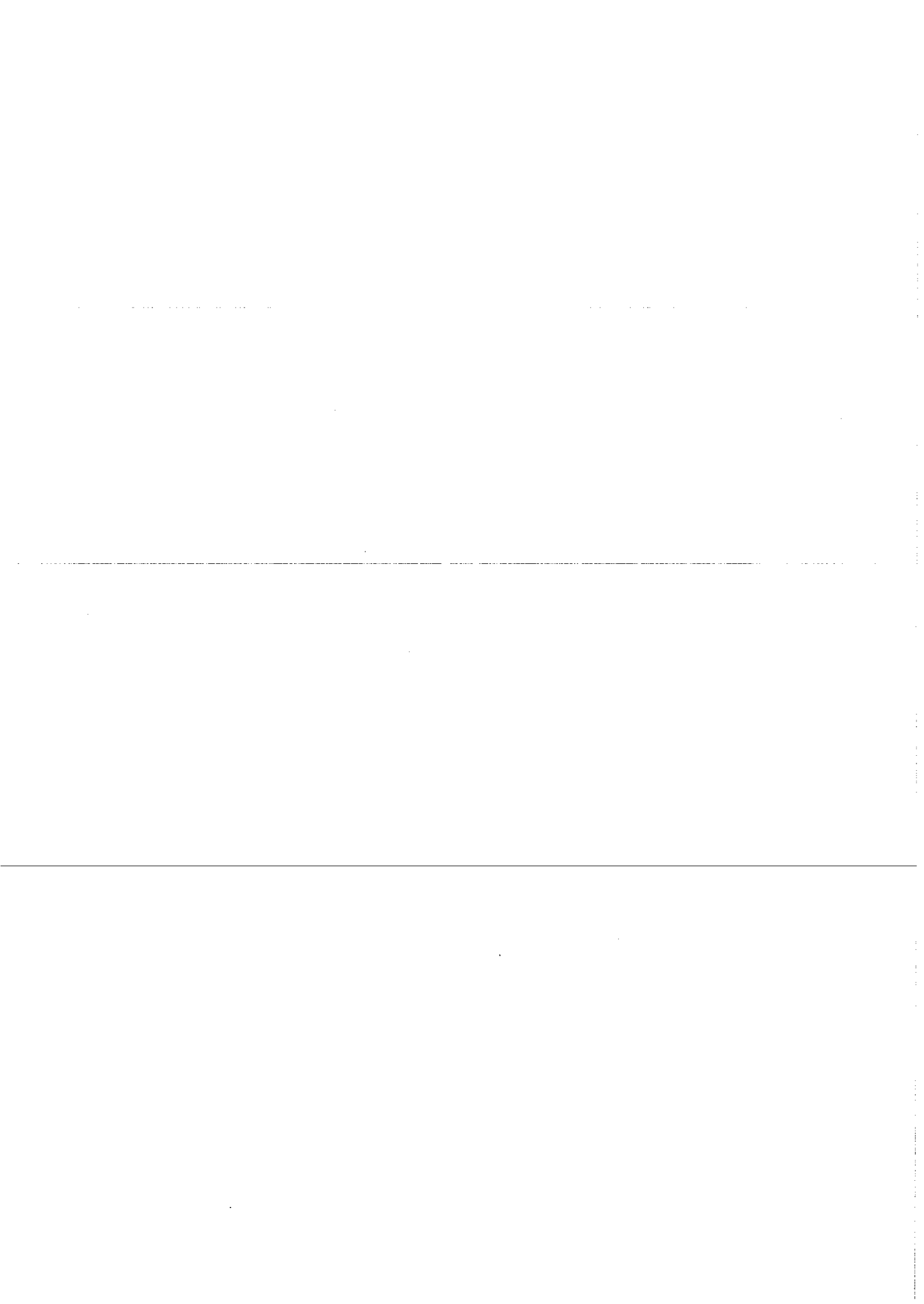
.....
Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampilă),
în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

_____ (denumire/nume operator economic)



Acord de asociere

Nr.....din.....

1. PĂRȚILE ACORDULUI**Art. 1** Presentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr.
 nr....., telefon fax, înmatriculata la Registrul Comerțului din
 sub nr....., cod de identificare fiscală.....
 contdeschis
 la..... reprezentată deavând
 funcția de..... în calitate de asociat -LIDER DE ASOCIERE
 și

S.C....., cu sediul înstr.
 Nr....., telefon fax, înmatriculata la Registrul Comerțului din
 sub nr....., cod de identificare fiscală.....
 contdeschis la..... reprezentată de
având funcția de..... în calitate de
 ASOCIAT

2. OBIECTUL ACORDULUI

2.1. Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
 (*denumire autoritate contractantă*) pentru atribuirea contractului
 (*obiectul contractului / acordului-cadru*)
 b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind
 câștigătoare.

2.2. Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____

2.3. Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. DURATA ACORDULUI

3.1. Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție)

4. CONDIȚIILE DE ADMINISTRARE ȘI CONDUCERE A ASOCIERII

4.1. Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2. Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.*

5. RĂSPUNDERE

5.1. Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

6. ALTE CLAUZE

6.1. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnica, managerială sau/și logistica ori de câte ori situația o cere.

6.2. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, ceseze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și a Beneficiarului.

6.3 Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

7. SEDIUL ASOCIERII

7.1 Sediul asocierii va fi în(adresa completa, nr. de tel, nr. de fax).

8. ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

8.1 Asocierea încetează prin :

- a) hotărârea comună a membrilor asociați ;
- b) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul de asociere;
- c) neîndeplinirea sau imposibilitatea îndeplinirii obiectivului de activitate sau a obligațiilor asumate de părți;
- d) alte cazuri prevăzute de lege ;

9. COMUNICĂRI

9.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

9.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

10. Litigii

10.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT 1

semnătura

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT

privind susținerea financiară a cifrei de afaceri (globală sau în domeniu)
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea acordului cadru de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm ca, în situația în care contractantul (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) întâmpină dificultăți de natură financiară, pe parcursul derulării contractului, să garantăm, necondiționat și irevocabil, autorității contractante achiziitoare susținerea financiară pentru îndeplinirea acordului - cadru conform ofertei prezentate și a contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă în limita prezentului angajament, în legătură cu susținerea cifrei de afaceri care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.48 alin.(1) din HG 395/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,
.....

Terț susținător,
.....
(semnătură autorizată)

Terț susținător tehnic

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT

privind susținerea tehnică - experiență similară
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea acordului – cadru (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător tehnic), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic), ne obligăm ca, în situația în care contractantul (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) întâmpină dificultăți de natură tehnică, pe parcursul derulării contractului, să garantăm, necondiționat și irevocabil autorității contractante achizitoare, susținerea tehnică pentru îndeplinirea acordului – cadru conform ofertei prezentate și a contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea tehnică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă în limita prezentului angajament, în legătură cu susținerea experienței similare care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere tehnică acordat (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

.....

(semnătură autorizată)

Terț susținător,

.....

Anexa nr. 1 la Angajament ferm privind susținerea tehnică – Experiență similară
Terț susținător tehnic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND EXPERIINȚA SIMILARĂ

Subsemnatul, (nume și prenume) în calitate de împuternicit al
..... (denumirea terțului susținător tehnic), având sediul
înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic), tel.:

.....,

fax:,

e-mail:,

Cod fiscal,

Certificat de înmatriculare/înregistrare (nr. înmatriculare/înregistrare, data),
obiectul de activitate, pe domenii: _____ (în conformitate cu prevederile
din statutul propriu)

Activități CAEN pentru care există autorizare (se va solicita după caz,
certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare
specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1. _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

2. _____

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele
prezentate în tabelul de mai jos sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea
contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și
documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din
prezenta declarație.

Nr. crt.	Obiect contract	CPV	Denumirea/ numele beneficiarului/ clientului
----------	-----------------	-----	-------------------------------------------------

Adresa

Calitatea *)

Preț total contract	Procent îndeplinit de furnizor (%)		Perioada de derulare a contractului **)			
1	2	3	4	5	6	8

1

2

.....

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de:
contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

Nume și prenume

(semnătură autorizată)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1 Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)
și

_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a lucrărilor ce se vor executa de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentând _____ % din valoarea totală a serviciilor oferite.

Art.4. Durata de prestare a _____ (serviciilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul _____ le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant) (subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

OFERTANT

.....
 (denumire/oferte ofertant)

DECLARAȚIE

privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial

Titlul procedurii de achiziție publică:

Subsemnatul, reprezentant al (numele ofertantului/
 ofertantului asociat), C.I.F., având funcția de,

Pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și
 dreptul de proprietate intelectuală, precizez că partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea
 financiară:

- a)
- b)
- c)

au caracter confidențialⁱ.

Motivele pentru care partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea financiară au
 caracter confidențial suntⁱⁱ:

.....

Data

Reprezentant legal/împuternicit al Ofertantului,
 (denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocieria,
 și denumirea reprezentantului împuternicit)

Numele și prenumele semnatarului

_____ (semnătura și stampila)

ⁱ Conform Legii 101 / 2016 - Art. 19 al. (1) La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. **134/2010**, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

ⁱⁱ Conform HG 395 / 2016 - Art. 123 al. (1) Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și **indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.**

